

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Проректор по ОДиМП
Н.Е. Сердитова

«01» сентября 2021 г.

Рабочая программа факультатива (с аннотацией)

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Коммуникативный курс для продолжающих

Направление подготовки
Для всех направлений подготовки

Профиль подготовки
Для всех профилей подготовки

Для студентов всех уровней образования
очная форма (факультатив)

Составитель: к.филол.н., С.В. Крестинский

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- обучение владению немецким языком для активного применения в бытовом и деловом общении;
- развитие навыков чтения немецкоязычной литературы общего характера с целью получения информации;
- развитие навыков диалогической и монологической речи;

Задачами освоения дисциплины являются:

- расширить и закрепить уровень владения студентами иностранным (немецким) языком;
- обеспечить студентов необходимыми учебными материалами для повторения и расширения знаний профессиональной терминологии;
- развивать необходимые для студентов навыки аналитического чтения, что позволит им более эффективно читать, анализировать и оценивать литературу общего характера, журнальные и газетные материалы;
- развивать у студентов навыки аудирования, позволяющие им понимать и эффективно использовать поступающую информацию;
- развивать у студентов навыки говорения, позволяющие им эффективно и конструктивно использовать полученные знания в бытовом и деловом общении;
- сформировать практическое владение языком как средством письменного и устного общения в ситуациях повседневной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Немецкий язык. Коммуникативный курс для продолжающих» входит в факультативную часть блока ООП «Иностранный язык».

Содержательно данная дисциплина опирается на знания и навыки, полученные студентами в средней школе и на 1, 2 курсе бакалавриата высшего учебного заведения.

Дисциплина «Немецкий язык. Коммуникативный курс для продолжающих» способствует повышению общеречевой и социальной культуры студентов. Дисциплина нацелена, прежде всего, на повышение уровня практического владения современным иностранным языком в сфере повседневного общения. Учебный курс призван научить студентов использовать иностранный язык в ситуациях межличностного и межкультурного общения для решения задач повседневного общения, что необходимо выпускнику, получающему степень бакалавра.

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: лабораторные занятия 72 часа;

самостоятельная работа: 36 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК-4.4 Выполняет для различных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК-4.6 Устно представляет результаты деятельности на иностранном языке,

	может поддержать разговор в ходе их обсуждения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения – зачет во 2 семестре.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего 108 часа	Контактная работа часа		Самостоятельная работа (час.), в том числе контроль
		Лекции	Лабораторная работа	
Thema 1 Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im privaten Bereich	12	0	8	4

Thema 2 Unterrichts- kommunikation	12	0	8	4
Thema 3 Vorbereitung auf eine Familienreise	12	0	8	4
Thema 4 1) Familienreise. Urlaub 2) Bewertung einer betrieblichen Veranstaltung	12	0	8	4
Thema 5 1) Befinden 1) Arbeitsunfall	12	0	8	4
Thema 6 1) Wohnung 2) 1) Einrichtung vom Büro	12	0	8	4
Thema 7 1) Feiertage. 2) Erkundigungen einholen und weiterleiten	12	0	8	4
Thema 8 1) Wo – Wohin? Wo ist der Gegenstand? Wohin gehört er? 2) Abfallmanagement	8	0	6	2
Thema 9 1) Eigentums- und Besitzverhältnisse 2) Ermittlung des Eigentümers	8	0	6	2

Thema 10 1) Geselliges Beisammensein im privaten Bereich 2) Geselliges Beisammensein im dienstlichen Bereich	8	0	4	4
ИТОГО	108	0	72	36

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Thema 1 Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im privaten Bereich	Лабораторные занятия Самостоятельная работа	Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест
Thema 2 Unterrichts- kommunikation	Лабораторные занятия Самостоятельная работа	Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест

<p>Thema 3 Vorbereitung auf eine Familienreise</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 4 1) Familienreise. Urlaub 2) Bewertung einer betrieblichen Veranstaltung</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 5 1) Befinden 1) Arbeitsunfall</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 6 1) Wohnung 2) 1) Einrichtung vom Büro</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>

<p>Thema 7 1)Feiertage. 2)Erkundigungen einholen und weiterleiten</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 8 1)Wo – Wohin? Wo ist der Gegenstand? Wohin gehört er? 2) Abfallmanagement</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 9 1)Eigentums- und Besitzverhältnisse 2)Ermittlung des Eigentümers</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>
<p>Thema 10 1) Geselliges Beisammensein im privaten Bereich 2) Geselliges Beisammensein im dienstlichen Bereich</p>	<p>Лабораторные занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Презентация нового материала, чтение, аудирование, фронтальный опрос, индивидуальная работа, работа в парах и малых группах, устный и письменный опрос, видеосюжет, тест</p>

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-5

Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>1) SCHREIBEN/ПИСЬМО</p> <p>Напишите письмо в фирму:</p> <p>Situation: Elektro-Hiller soll bei Ihnen einige Geräte installieren. Sie möchten ein Angebot von der Hiller GmbH. Schlagen Sie einen Termin für die Arbeiten vor. Schreiben Sie zu jedem Punkt ein bis zwei Sätze (ca. 30 Wörter).</p>	<p style="text-align: center;">Задание оценивается по трехбалльной шкале:</p> <p>3 балла - отлично; 1,5 балла - хорошо; 1 балла - удовлетворительно;</p> <p style="text-align: center;">3 балла: Задание выполнено полностью</p> <p style="text-align: center;">1,5 балла: Задание выполнено частично, есть лексико-грамматические ошибки.</p> <p style="text-align: center;">0 балла: Задание не выполнено (коммуникативная задача не выполнена, большое количество лексико-грамматических ошибок, которые затрудняют понимание)</p>
<p>2) SPRECHEN/ГОВОРЕНИЕ</p> <p>1) Stellen Sie sich vor! 2) Formulieren Sie zum Thema „Arbeit und Beruf“ und zum Thema „Hobbys und Freizeit“ je eine Frage. Ihr Nachbar antwortet.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">Arbeit und Beruf</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">Unterrichtsplan</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">Hobbys und Freizeit</div>	<p style="text-align: center;">3 балла Задание выполнено полностью, правильно заданы вопросы и выражены просьбы, даны адекватные ответы, коммуникативные задачи выполнены</p> <p style="text-align: center;">1,5 балла Задание выполнено частично, не все вопросы и просьбы т ответы сформулированы корректно.</p> <p style="text-align: center;">0 баллов Задание не выполнено.</p>

Ferien

3) Formulieren Sie zum Thema „Essen und Trinken“ eine Bitte. Ihr Nachbar/Ihre Nachbarin reagiert auf Ihre Bitte.

HÖREN / АДУИРОВАНИЕ

Richtig oder falsch?

1. die Radtour geht von Passau nach Wien
2. Sigmund Häberle ist nicht verheiratet.
3. Die Gruppe fährt 200 Kilometer pro Tag.
4. Peter Schweisguth macht auch immer lange Radtouren.
5. Es gibt eine ganze Woche Regen.
6. Hans arbeitet in einem Chemie-Unternehmen.
7. Laura und Peter kennen die Donau gut.
8. Tanja Nürnberger möchte studieren.
9. Der Reiseleiter hat noch einen Fahrradhelm für Tanja.
10. Die Gruppe fährt mit dem Bus zum Start.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

LESEN / ЧТЕНИЕ

Was ist richtig? A oder B.

Kreuzen Sie an.

Der Kopierer: Inbetriebnahme und Bedienung

Каждый правильный ответ оценивается

в 1 балл

Каждый правильный ответ оценивается

в 1 балл

Schalten Sie das Gerät mit dem Netzschalter ein. Vorher müssen Sie es ans Stromnetz anschließen. Kontrollieren Sie das Papierfach und legen Sie bei Bedarf Papier ein. Warten Sie nach dem Einschalten das Start-Symbol ab. Jetzt können Sie kopieren. Legen Sie die Kopiervorlage auf und stellen Sie das Papierformat und die Helligkeit ein. Ist die Vorlage sehr hell? Dann stellt man das Gerät auf *dunkel* ein. Bei einer dunklen Vorlage wählt man die Einstellung *hell*. Geben Sie jetzt noch die Kopienzahl ein und starten Sie den Kopiervorgang. Dazu drücken Sie die Taste *Start*. Die fertigen Kopien liegen im Ausgabefach. Sparen Sie Strom - schalten Sie das Gerät wieder aus.

1. Inbetriebnahme

A. einschalten und ans Stromnetz anschließen.

B. einschalten und Kopienzahl eingeben.

2. Zuerst

A. das Gerät ans Stromnetz anschließen, dann einschalten und den Kopiervorgang starten.

B. das Gerät einschalten, dann ans Stromnetz anschließen und den Kopiervorgang starten.

3. Vor dem Kopieren

A. muss man die Vorlage ins Ausgabefach legen.

B. muss man das Startsymbol abwarten.

4. Einstellungen:

<p>A. Kopiertaste, Papierfach und Kopiervorlage</p> <p>B. Helligkeit, Kopienzahl und Papierformat</p> <p>5. Die Vorlage ist dunkel:</p> <p>A. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>hell</i> eingeben.</p> <p>B. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>dunkel</i> eingeben</p> <p>6. Wie startet man den Kopiervorgang</p> <p>A. Man drückt den Netzschalter.</p> <p>B. Man drückt die Starttaste</p> <p>7. Sie wollen Strom sparen.</p> <p>A. Nach dem Kopieren den Ein-/ Ausschalter drücken.</p> <p>B. Nach dem Kopieren das Stromkabel entfernen</p> <p>8. Zum Schluss</p> <p>A. das Gerät anschließen.</p> <p>B. das Gerät ausschalten.</p>	
<p>ГРАММАТИК / ГРАММАТИКА</p> <p>a) Bitten Sie höflich.</p> <p>1. den Text korrigieren</p> <p>2. das Gerät einschalten</p> <p>3. das Wort unterstreichen</p> <p>4. noch ein Stück Kuchen nehmen</p> <p>5. das Wort durchstreichen</p> <p>b) Bitten Sie Ihren Freund/Ihre Freundin.</p> <ul style="list-style-type: none"> – den Text vorlesen – mich am Abend anrufen – das Zimmer aufräumen – Platz nehmen 	<p>Каждый правильный ответ оценивается в 1 бал.</p>

- mich morgen abholen
- morgen kommen

c) Tragen Sie ein_/ kein_/
welch_ ein

▪ Ich habe keinen Bleistift. –
Hier ist noch ____ .

▪ Ich habe noch kein Rad für die
Tour. – Was, du hast noch ____ ?

Hier ist ____ . ____ kannst du
nehmen.

▪ Haben Sie keine Prospekte
mehr? – Doch, hier sind noch ____ .
Danke.

Контроль знания лексики
(Arbeit, Beruf & Co. 2. Lektion 1)

Напишите _____ справа
соответствующие слова по-
немецки, у существительных
укажите артикль и форму
множественного числа, у глаголов
третье лицо единственное число и
Partizip II.

(см. пример 1)

а) Вставьте слова.

A Anleitung

B Anweisung

C Aufforderung

D Bedienung

E Begrüßung

F Hinweis

Morgen haben wir Gäste.

____ übernimmt der Chef.

Genau weiß ich es auch nicht, aber
ich kann dir einen____ geben.

Was sollen wir machen? Bitte geben
Sie uns klare ____ en.

Задание оценивается комплексно в 10
баллов (бал высчитывается по формуле:
количество правильных ответов – в
данном случае переводов – делится на
общее число пунктов и умножается на
10, например, $59:90 \times 10 = 6,66$).

Каждый правильный ответ оценивается
в один бал.

Wie man das Gerät bedient? Das steht in der _____ .

Du willst die Maschine benutzen? Gut, aber die _ ist nicht ganz einfach. Warum beginnt ihr nicht? Wartet ihr noch auf eine _____ ?

b) Какое слово подходит?

Brot _____

A einkaufen

B auffordern

C umsteigen

das Gerät _____

A nachmachen

B bedienen

C ankreuzen

die Helligkeit _____

A einstellen

B vortragen

C einschalten

den Text _____

A anschließen

B ausschalten

C ausdrucken

das Wort _____

A korrigieren

B entnehmen

C beantworten

den Rechner _____

A einlegen

B hochfahren

C eingeben

- 1) Напишите справа соответствующие слова по-немецки, у существительных укажите артикль и форму множественного числа, у глаголов третье лицо единственного числа и Partizip II.

1. адвокат	
2. без	
3. велосипедный тур	
4. возраст	
5. Восточная Германия	
6. вуз	
7. движение	
8. деревня	
9. держать	
10. дистанция	
11. Добро пожаловать!	
12. документ	
13. другой	
14. желание	
15. желать	
16. женат, замужем	
17. забывать	
18. заместитель	
19. Западная Германия	
20. защита	
21. знак рукой	
22. знакомиться	
23. извинять	
24. изготовление, производство	
25. инженер	
26. интерес в чем-л.	
27. какой	
28. контроль качества	
29. мне 18 лет	
30. называть	
31. наполнять	
32. начальник руководитель,	

33.	не замужем	
34.	нести, носить	
35.	обеспечение качества	
36.	обещать	
37.	ожидание	
38.	ожидать	
39.	опасный	
40.	осматривать	
41.	осмотр	
42.	останавливаться	
43.	от имени	
44.	ответственный	
45.	отдых	
46.	пенсионер	
47.	персональные данные	
48.	план (карта) улиц	
49.	поворачивать	
50.	положение	
51.	полотенце	
52.	представлять	
53.	Привет!	
54.	приглашение, требование	
55.	принимать	
56.	приятно	
57.	программа	
58.	происхождение	
59.	пропуск, удостоверение личности	
60.	просьба	
61.	протокол	
62.	профессиональный	
63.	путешествие	
64.	путешествие, поход	
65.	работать кем-л.	
66.	развитие, разработка	
67.	расслабление	
68.	свежий воздух	
69.	свойство	
70.	Северная Германия	

71.	семейное положение	
72.	сидеть вместе	
73.	следующий	
74.	сотрудник фирмы, офиса	
75.	специалист	
76.	такой	
77.	транспортное средство	
78.	указание, рекомендация	
79.	управление	
80.	управление качеством	
81.	уютный	
82.	халат (рабочий)	
83.	холостой	
84.	шлем	
85.	электрик	
86.	Южная Германия	
87.	юрист	
88.	я рад	
89.	я хотел бы (что-л. иметь)	
90.	я хотел бы (что-л. сделать)	

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература:

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов/ Ачкасова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20980.html> — ЭБС «IPRbooks»
2. Крестинский С. В. Актуальная грамматика немецкого языка [Электронный ресурс] : учебное пособие по грамматике / Крестинский Станислав Владимирович. - Тверь, 2018.- Режим доступа: <http://texts.lib.tversu.ru/texts/13029ucheb.pdf>
3. Крестинский С. В. Übungsgrammatik [Электронный ресурс] : грамматика в упражнениях : учебно-методическое пособие / Крестинский Станислав

Владимирович; Твер. гос. ун-т. - Тверь : Тверской государственный университет, 2017. - Режим доступа: <http://texts.lib.tversu.ru/texts/13027ucheb.pdf>

б) Дополнительная литература:

1. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / В.С. Григорьева, В.В. Зайцева, И.Е. Ильина, Е.К. Теплякова. - Тамбов, 2014. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277630](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277630)
2. Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап. - М., 2014 (3 экз.)
3. Becker Norbert. Alltag, Beruf & Co. 1 : Wörtelearnheft. Niveau A1/1 / Becker Norbert, Braunert Joerg. - 4. Druck. - Ismaning : Hueber, 2011, 2013 (10 экз)
4. Becker Norbert. Alltag, Beruf & Co. 1 : Wörtelearnheft. Niveau A1/2 / Becker Norbert, Braunert Joerg. - 4. Druck. - Ismaning : Hueber, 2011, 2013 (10 экз.)
5. Christiane Lemcke, Lutz Rohrmann. Grammatik Intensivtrainer A1. Langenscheidt.
6. Christiane Lemcke, Lutz Rohrmann. Grammatik Intensivtrainer A2. Langenscheidt.
7. Christiane Lemcke, Lutz Rohrmann. Wortschatz Intensivtrainer. A1

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.hueber.de/shared/uebungen/alltag/>
2. www.goethe.de
3. www.deutsch-als-fremdsprache.de
4. www.tatsachen-ueber-deutschland.de
5. www.weltderphysik.de
6. <http://moodle.tversu.ru/course/view.php?id=235> Лексический тренинг и тесты для уровня A1
7. <http://moodle.tversu.ru/course/view.php?id=254> Лексический тренинг и тесты для уровня A2

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

1. IBM SPSS Amos 19 – Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012
2. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
3. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
4. Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
5. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018

6. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №956 от 18 октября 2018 г.

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Reader XI
2. Any Video Converter 5.9.0
3. Deductor Academic
4. G*Power 3.1.9.2
5. Google Chrome
6. R for Windows 3.2.5
7. RStudio
8. SMART Notebook
9. WinDjView 2.0.2
10. Google Chrome

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com;>
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Учебная среда moodle (www.moodle.tversu.ru)

АВВУУ Lingvo 3 Многоязычный словарь

www.longman.com

www.ft.com/home/uk

www.economist.com

www.mnweekly.ru

www.multitrans.ru

www.study.ru/support/handbook

www.native-english.ru/pronounce

www.eslpod.com

<https://www.bbc.com>

<https://www.youtube.com>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

При отборе методических материалов для предлагаемой РПД особое внимание уделяется эффективным приемам активного обучения и совершенствования управления учебной деятельностью студентов, а также достижениям современных методик (в том числе сознательно-практического, проблемного, коммуникативного и интенсивного обучения, игрового моделирования).

Использованные в УМК материалы направлены на формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке в межличностном и культурном взаимодействии. Приобщение к реализации этой программы будет содействовать более эффективной организации обучения иностранным языкам на основе коммуникативного системно-деятельностного подхода в контексте взаимодействия культур.

Деятельность преподавателя и студента осуществляется в рамках определенной технологии обучения, которая предполагает:

- выбор содержания обучения, предусмотренного учебным планом и учебными программами;
- выбор приоритетных целей, на которые ориентируется преподаватель, а именно: формирование лингвистической компетенции в рамках профессиональной подготовки студентов и воспитание через систему личностных отношений гражданской позиции к культурному наследию, бережному отношению и разумному использованию естественных ресурсов планеты, а также развитие у студентов языковых, познавательных и интеллектуальных способностей;
- выбор технологии, ориентированной на совокупность целей или на одну приоритетную цель;
- системность содержания, т.е. необходимое и достаточное знание (тезаурус), без наличия которого ни дисциплина в целом, ни любой из ее модулей не могут существовать;
- чередование познавательной и учебно-профессиональной частей модуля, обеспечивающее алгоритм формирования познавательно-профессиональных умений и навыков;
- системность контроля, логически завершающего каждый модуль, приводящая к формированию способностей студентов трансформировать приобретенные навыки систематизации учебного материала в профессиональные коммуникативные умения чтения, аудирования, говорения и письма.

В процессе освоения дисциплины используются следующие формы проведения занятий (активные и интерактивные формы проведения занятий):

- Тестовые и обучающие упражнения;

- Демонстрационные (слайд-презентация);
- Проблемно-поисковые (веб-квесты, полезный список ‘hotlist’);
- Коммуникативно-интерактивные (электронная почта, блоги);
- Творческо-исследовательские (проекты, портфолио).

Для освоения норм, принятых в академическом и бытовом общении и формирования навыков публичной речи, выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном (английском) языке используются простые и комплексные практические задания, а также проектные и творческие задания (ролевые игры).

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (ИКТ): мультимедийные учебные курсы иностранного языка, электронные учебно-методические разработки, электронные словари, обучающие видеоматериалы с ведущих видео-хостингов.

VII. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория, кабинет иностранного языка № 308а (170002, Тверская обл., г.Тверь, Садовый переулок, д.35)	Набор учебной мебели, меловая доска, монитор Samsung 20//, МФЦ 3100 FPV Xerox Phaser, DVD плеер BDK DV317 si, CD-магнитола BDK BX318V, телевизор Samsung CK-2185 VR, аудиомэгнофон LG, видеоплеер LG214 (пишущий), телевизор плазменный Panasonic.	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Учебная аудитория № 3л (170002, Тверская обл., г.Тверь, Садовый переулок, д.35)	Набор учебной мебели, меловая доска, компьютер NO NAME, монитор AOC e2350Sda, 230LM00008 и МФУ Canon LaserBase MF3228, F189400.	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи №

<p>Учебная аудитория № 325 (170002, Тверская обл., г.Тверь, Садовый переулок, д.35)</p>	<p>Набор учебной мебели, меловая доска, телевизор LG 21'G 50, CD магнитола BBK, видеоплеер LG DVD, компьютер SINTO с монитором ЛОС, магнитола Philips AZ 1840, магнитола Vitek</p>	<p>369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p> <p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся: компьютерный класс факультета прикладной математики и кибернетики № 46 (170002, Тверская обл., г.Тверь, Садовый переулок, д.35)</p>	<p>Персональные ЭВМ (компьютер RAMEC STORM C2D 4600/160Gb/DVD-RW+Монитор LG TFT 17" L1753S-SF silver – 24 шт.), мультимедийный проектор BenQ MP 724 с потолочным креплением и экран 1105, кондиционер General Climate – 2 шт., коммутатор D-Link 10/100/1000mbps 16-potr DGS-1016D, коммутатор D-Link 10/100/1000mbps 16-potr DGS-1016D- 2 шт.</p>	<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			