

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:

Проректор по ОДиМП

Сердитова Н.Е.

  
«30» января 2023 г.

Рабочая программа факультативной дисциплины (с аннотацией)  
**Технология представления материалов к  
публикации**

Для всех направлений подготовки, реализуемых в вузе

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Составитель: к.х.н., Русакова Н.П.

Тверь, 2023

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины:**

**Цель дисциплины** – формирование у студентов универсальных подходов к подготовке и оформлению научных материалов ВКР, к публикации в открытых источниках и заполнению сопровождающих документов.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование представления о научной публикации;
- построение и выполнение плана подготовки научных материалов для апробации перед научным сообществом;
- формирование способности к анализу и выполнению требований, предъявляемых к оформлению: ВКР, презентации, публикации, реферату, ключевым словам;
- корректность заполнения сопровождающих документов;
- ведение деловой переписки с рецензентами, реакторами, издательством.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Технология представления материалов к публикации» входит в факультативные дисциплины учебного плана реализуемых направлений специалитета и бакалавриата. Предлагаемый курс направлен на формирование навыков работы с научными исследованиями, выполняемыми обучающимися ТвГУ, и их представлением научному сообществу в виде тезисов, презентаций, ВКР и реализуется на финальных этапах выполнения студентом учебного плана.

*Содержание дисциплины* актуализирует и углубляет знания и умения, полученные в результате освоения общих и практико-направленных курсов: «Информатика», «Русский язык и культура речи», «Научно-исследовательская работа», «Методика научного исследования», «Новые информационные технологии» и т.д., определяется необходимостью самостоятельного оформления полученных результатов научной деятельности обучающимися и представлением своих исследований научному сообществу. Владение основными критериями, предъявляемыми к построению и оформлению публикаций в области физики, химии, биологии и других наук отличает грамотного исследователя и позволяет осуществить дальнейший научный рост.

**3. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе:**

**контактная аудиторная работа:** лекции – 18 часов, практические работы – 18 часов;

**самостоятельная работа: 36 часов.**

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>
<p>ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1 Использует современные ИТ-технологии при сборе, анализе, обработке и представлении информации химического профиля ОПК-5.2 Соблюдает нормы информационной безопасности в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-6 Способен представлять результаты своей работы в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе</p>	<p>ОПК-6.1 Представляет результаты работы в виде отчета по стандартной форме на русском языке ОПК-6.2 Представляет информацию химического содержания с учетом требований библиографической культуры ОПК-6.3 Представляет результаты работы в виде тезисов доклада на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе ОПК-6.4 Представляет результаты работы в виде тезисов доклада на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе</p>

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:**  
зачет в 8-м семестре.

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самост. работа (час.)
		Лекции	Практ. занятия	
<b>1. Запись на курс. Знакомство. Введение в дисциплину, содержание курса</b>	1	1	–	–
<b>2. Составление тезисов на конференцию по результатам научных исследований</b>	–	–	–	–
2.1. Подбор конференции, анализ условий участия и обзор требований к оформлению	4	1	1	2
2.2. Составление плана научной статьи и оформление результатов работы в соответствии с требованиями. Научное и техническое редактирование материалов	10	2	2	6
2.3. Библиографические материалы: подбор и оформление. Сопроводительная материалов – составление заявки	8	2	2	4
2.4. Работа с сопроводительными документами. Деловая переписка	7	1	2	4
<b>3. Презентация научного исследования</b>	–	–	–	–
3.1. Требования к оформлению научной презентации. Выбор материалов для презентации	4	1	1	2
3.2. Регламент презентационного доклада, отображение содержательных элементов	8	2	2	4
3.3. Внешний вид. Корректность ведения научной дискуссии	2	1	1	–
<b>4. Оформление ВКР</b>	–	–	–	–
4.1. Титульный лист и автособираемое оглавление	4	1	1	2

4.2. Стандартное оглавление и адаптация собственного научного исследования в соответствии с оглавлением	10	2	2	6
4.3. Части введения, разбивка глав на подзаголовки, выводы, список литературы, приложения, иллюстрационный материал	9	2	1	6
4.4. Защита ВКР: эмоциональная подготовка, внешний вид, поведение и ответы на вопросы	5	2	3	–
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
<b>1. Запись на курс. Знакомство. Введение в дисциплину, содержание курса.</b>	— лекция	— традиционная (краткий обзор темы дисциплины и содержания)
<b>2. Составление тезисов на конференцию по результатам научных исследований</b>		
2.1. Подбор конференции, анализ условий участия и обзор требований к оформлению.	— лекция — практическое занятие — распределение заданий для самостоятельной работы	— традиционные (краткий обзор темы) — информационные (просмотр презентаций, поиск конференций и их информационного письма) — групповая работа
2.2. Составление плана научной статьи и оформление результатов работы в соответствии с требованиями. Научное и техническое редактирование материалов	— лекция — практическое занятие — распределение заданий для самостоятельной работы — проверка выполнения самостоятельной работы	— традиционные (краткий обзор темы) — информационные (просмотр презентаций, онлайн анализ примеров) — групповая работа
2.3. Библиографические материалы: подбор и оформление. Сопроводительная материалов – составление заявки	— лекция — практическое занятие — распределение заданий для самостоятельной работы — проверка выполнения самостоятельной работы	— традиционные (краткий обзор темы) — информационные (просмотр презентаций, анализ онлайн примеров) — групповая работа

2.4. Работа с сопроводительными документами. Деловая переписка	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— задание – составить тезисы и оформить заявку в соответствии с требованиями конференции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы, решение упражнений)</li> <li>— информационные (онлайн анализ сопроводительных документов разных конференций)</li> <li>— индивидуальная работа над собственным научным материалом</li> </ul>
<b>3. Презентация научного исследования</b>		
3.1. Требования к оформлению научной презентации. Выбор материалов для презентации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— распределение заданий для самостоятельной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы)</li> <li>— информационные (онлайн просмотр примеров презентаций)</li> <li>— групповая работа</li> </ul>
3.2. Регламент презентационного доклада, отображение содержательных элементов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— распределение заданий для самостоятельной работы</li> <li>— проверка домашнего задания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы),</li> <li>— информационные (онлайн просмотр вариантов регламента)</li> <li>— групповая работа</li> </ul>
3.3. Внешний вид. Корректность ведения научной дискуссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— задание – составить презентацию тезисов и выступления на 5-7 минут</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы)</li> <li>— индивидуальная работа над представлением презентации</li> </ul>
<b>4. Оформление ВКР</b>		
4.1. Титульный лист и автособираемое оглавление	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— распределение заданий для самостоятельной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы),</li> <li>— информационные (онлайн просмотр оформлений титульных листов)</li> <li>— групповая работа</li> </ul>
4.2. Стандартное оглавление и адаптация собственного научного исследования в соответствие с оглавлением	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— распределение заданий для самостоятельной работы</li> <li>— проверка выполнения самостоятельной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы)</li> <li>— информационные (просмотр презентаций, онлайн анализ типов оглавления)</li> <li>— групповая работа</li> </ul>
4.3. Части введения, разбивка глав на подзаголовки, выводы, список литературы, приложения, иллюстрационный материал.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лекция</li> <li>— практическое занятие</li> <li>— распределение заданий для самостоятельной работы</li> <li>— проверка домашнего задания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— традиционные (краткий обзор темы, решение упражнений),</li> <li>— информационные (просмотр презентаций)</li> <li>— групповая работа</li> </ul>

4.4. Защита ВКР: эмоциональная подготовка, внешний вид, поведение и ответы на вопросы.	— лекция — практическое занятие — распределение заданий для самостоятельной работы	— традиционные (краткий обзор темы) — индивидуальная работа над титульным листом, оглавлением, введением и списком литературы ВКР
---	--	--

#### IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

##### 8 семестр

**1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4:** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы достижения универсальных компетенций	Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>	<p><u>Задание 1:</u> Заполнить заявку по форме и сопроводительное письмо секретарю международной конференции</p>	<p>3 балла – Заявка заполнена полностью, без ошибок, сопроводительное письмо составлено грамотно, в уважительной форме</p> <p>2 балла – Заявка заполнена с незначительными ошибками/ не полностью, в сопроводительном письме встречаются опечатки/ текст недостаточен</p> <p>1 балл – Заявка заполнена с незначительными ошибками/ не полностью, в сопроводительном письме нет текста (заявка вписана вместо текста сопроводительного письма)</p> <p>0 баллов – Задание не выполнено</p>
	<p><u>Задание 2:</u> Представить ключевые слова и аннотацию к тезисам научной конференции на русском и английском языках</p>	<p>3 балла – Ключевые слова и аннотация к тезисам научной конференции на русском и английском языках составлены верно</p> <p>2 балла – Ключевые слова и аннотация составлены не корректно, перевод выполнен частично,</p>

		1 балл – Ключевые слова и аннотация составлены некорректно, перевода аннотации и ключевых слов нет
		0 баллов – Задание не выполнено

**2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-5:** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

<b>Индикаторы достижения универсальных компетенций</b>	<b>Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
ОПК-5.1 Использует современные IT-технологии при сборе, анализе, обработке и представлении информации химического профиля ОПК-5.2 Соблюдает нормы информационной безопасности в профессиональной деятельности	<u>Задание 1:</u> Найти в сети интернет конференции Всероссийского или Международного уровня, принимающие работы по Вашей научной тематике за два месяца. Составить топ 3 лучших по условиям участия (оргвзнос, способ участия, размер материалов) Обоснуйте	3 балла – Топ 3 конференций составлен и обоснован.  2 балла – Топ 3 конференций составлен, но обоснование не выбрано  1 балл – Конференции найдены, но условия участия не определены  0 баллов – задание не выполнено.
	<u>Задание 2:</u> Оформить материалы тезисов на конференцию в соответствии с предъявляемыми требованиями	3 балла – Материалы оформлены в строгом соответствии с требованиями  2 балла – Нарушение требований оформления незначительно, дополнительного переоформления не требуется  1 балл - Нарушение требований оформления значительно, требуется дополнительная работа по переоформлению.  0 баллов – Работа по оформлению не проведена



**3. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-6:** Способен представлять результаты своей работы в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе.

Индикаторы достижения универсальных компетенций	Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>ОПК-6.1 Представляет результаты работы в виде отчета по стандартной форме на русском языке</p> <p>ОПК-6.2 Представляет информацию химического содержания с учетом требований библиографической культуры</p> <p>ОПК-6.3 Представляет результаты работы в виде тезисов доклада на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе</p>	<p><u>Задание 1:</u> Выписать из представляемого для публикации текста 5-10 ключевых слов. Представить в двух вариантах: на русском и английском языке</p>	<p>3 балла – задание выполнено полностью и без ошибок</p> <p>2 балла – количество ключевых слов определено 3-4, но представлен в двух вариантах.</p> <p>1 балл – задание выполнено только на одном языке \ или ключевых слов 1-2</p> <p>0 баллов – задание не выполнено.</p>
<p>ОПК-6.4 Представляет результаты работы в виде тезисов доклада на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе</p>	<p><u>Задание 2:</u> Найти в сети интернет и оформить согласно ГОСТ 2008 два источника (например, издание: Денисов В.Я. Стереохимия органических соединений: учебное пособие Публикация: Соболева Н.О., Евдокименкова Ю.Б. Публикационная активность российских ученых в области химии: взгляд в прошлое и современное состояние)</p>	<p>3 балла – задание выполнено полностью и без ошибок</p> <p>2 балла – ошибки в оформлении незначительны.</p> <p>1 балл – по требованиям оформлен только один источник</p> <p>0 баллов – задание не выполнено.</p>

#### **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **1) Рекомендуемая литература**

###### *а) Основная литература:*

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

###### *б) Дополнительная литература:*

2. ГОСТ Р 7.0.7-2021: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление

3. Методические рекомендации по оформлению презентации для защиты выпускной квалификационной работы Сыктывкар, 2016

4. ГОСТ 2.105-95 с изменениями и поправками. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации.

5. ГОСТ Р 7.0.11-2011 с изменениями и поправками. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

6. ГОСТ 7.1-2003 с изменениями и поправками. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления. Москва. Стандартинформ. 2012.

7. ГОСТ 7.32-2001 с изменениями и поправками. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Москва. Стандартинформ. 2008.

2) Лицензионное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Google Chrome;

Яндекс Браузер;

Kaspersky Endpoint Security 10;

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE;

ОС Linux Ubuntu.

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ЭБС «ZNANIUM.COM»: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?)

Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

**VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

2. Методические рекомендации по оформлению курсовой работы по МДК

3. Методические рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ, отчета преддипломной практике.

4. Методические рекомендации по преддипломной практике студентов

5. Программа государственной (итоговой) аттестации.

6. Консорциум Кодекс. Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200001260>

## **VII. Материально-техническое обеспечение**

Учебная аудитория с мультимедийной установкой, компьютерный класс

## **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			