

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 1 из 13

ПРИНЯТО
решением ученого совета ТвГУ
Протокол № 2
от «29» сентября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

[Signature]
Л.И. Скаковская

ПОЛОЖЕНИЕ
о руководителе научно-исследовательской
работы (темы), финансируемой из различных
источников, в том числе и выполняемой по
хозяйственным договорам

г. Тверь, 2021

[Signature]

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 13

ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

«*01*» *10* 2021 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

в юридической службе

~142-Р
от 01.10.2021 г.

РАЗРАБОТАНО

Туварджиевым Л.В., начальником
управления научных исследований

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

«*01*» *10* 2021 г.

СРОК ДЕЙСТВИЯ

До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Взамен Положения, утвержденного
25.08.2011 г. ректором ТвГУ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 13

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, сокращения и обозначения	4
Нормативные ссылки	4
1. Общие положения	4
2. Квалификационные требования.....	6
3. Обязанности	8
4. Права.....	10
5. Ответственность	11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	142 - P Страница 4 из 13

Термины, сокращения и обозначения

ТвГУ, университет	-	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
УНИ	-	Управление научных исследований
НИР	-	Научно-исследовательская работа

Нормативные ссылки

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.
2. Федеральный закон от 23.08.1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
3. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет».

1. Общие положения

1.1. Положение определяет статус и компетенцию руководителя научно-исследовательской работы (темы) Тверского государственного университета, выполняемой профессорско-преподавательским составом кафедр, научными сотрудниками и другими работниками университета из различных источников:

- по темам, выполняемым по государственному заданию;
- по темам (проектам) научно-технических программ Минобрнауки РФ и иных федеральных, региональных и других программ;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	142-Р Страница 5 из 13

- по темам, средства на выполнение которых предоставляются преподавателям и научным работникам университета по результатам конкурсов грантов, объявляемых и финансируемых Минобрнауки РФ, другими министерствами и ведомствами, РФФИ и РНФ и другими отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами;

- по темам научных работ, выполняемых университетом по хозяйственным договорам с различными организациями и учреждениями на создание (передачу) научно-технической продукции.

1.2. Руководителями научно-исследовательской работы (темы) могут быть все сотрудники университета, в том числе, ректор, проректора университета, деканы факультетов/директора институтов, профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники университета, обучающиеся.

1.3. На руководителя НИР (темы) возлагаются научное и методическое руководство, организация и координация проведения научных исследований и разработок по теме работниками, привлекаемыми к участию в проекте, в строгом соответствии с техническим заданием.

1.4. Руководитель НИР (темы) назначается и освобождается от руководства приказом ректора.

1.5. Руководитель НИР (темы) конкурсной заявки определяется при подаче заявки в составе конкурсной документации. В случае победы в конкурсе руководитель темы утверждается приказом ректора.

1.6. Руководитель НИР (темы) подчиняется ректору университета, а по вопросам исполнения сметы расходов и отчетных материалов – начальнику управления научных исследований.

1.7. Руководитель НИР (темы) руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 13

Минобрнауки РФ, Уставом и нормативными актами университета, приказами ректора, распоряжениями проректора по научной работе и инновационной деятельности, указаниями начальника управления научных исследований, документами (договор, ТЗ и др.), определяющими условия, содержание, сроки выполнения темы, и настоящим Положением.

2. Квалификационные требования

Руководителем финансируемой из различных источников научно-исследовательской работы (темы) может быть лицо, имеющее высшее профессиональное образование, как правило, ученую степень и ученое звание, обладающее опытом научной работы в вузе.

2.1. Руководитель финансируемой научно-исследовательской работы (темы) должен знать:

- Научные проблемы по тематике основных направлений научной деятельности университета.
- Фундаментальные основы и тенденции разрешения научных проблем по тематике соответствующих областей знаний и науки, техники и технологии, экономики производства.
- Отечественные и зарубежные достижения и направления развития в соответствующих областях, научную литературу по ним.
- Действующие законодательные и правовые акты по соответствующим областям знаний и науки, техники и технологии, экономики производства.
- Постановления, приказы, распоряжения и другие руководящие и методические материалы вышестоящих органов соответствующих отраслей по организации и выполнению научно-исследовательских работ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	142 - Р Страница 7 из 13

- Установленный порядок финансирования и современные методы, средства, практику планирования, организации и выполнения научных исследований и прикладных разработок, реализации достигнутых результатов.
- Теорию и практику организации научного труда, трудовое законодательство.
- Современные методы и средства организации выполнения научных исследований, прикладных разработок, проведения экспериментов и наблюдений, в том числе с использованием компьютерной техники.
- Методы оценки качества и определение эффективности научных исследований и прикладных разработок.
- Порядок оформления отчетов о научно-исследовательских работах, другой научно-технической документации по проведенным научным исследованиям и прикладным разработкам, заявок на изобретения и открытия.
- Порядок составления и заключения договоров на создание (передачу) научно-технической продукции и выполнения других научно-исследовательских работ.
- Применяемые формы оплаты и оценки труда исполнителей финансируемых НИР, их материального и морального стимулирования.
- Правила и нормы охраны труда работников, пожарной безопасности выполнения научных работ.

2.2. Руководитель финансируемой научно-исследовательской работы (темы) должен владеть:

- Научно-методическими основами и практическим опытом организации научно-исследовательской работы.
- Знаниями по оснащению рабочих мест, планированию научного труда и рабочего времени исполнителей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 8 из 13

- Опытом работы с массивами научной информации, ее источниками, способами поиска и обработки в различных структурах, с формами и порядком научных публикаций.
- Знанием компьютерной техники, компьютерно-информационных сетей, иных технических средств, используемых при выполнении НИР, их состава, правил работы с ними, приемов освоения технических средств и информационных технологий исполнителями.
- Применением результатов собственных научных исследований в качестве средства повышения уровня научно-исследовательских работ университета. Использованием возможностей современной рыночной экономики для поддержки и развития научной деятельности университета.

3. Обязанности

Руководитель научно-исследовательской работы (темы) обязан:

- 3.1. При подаче конкурсной заявки сформировать тему НИР, намечаемой для выполнения, цели, задачи и актуальность проведения ее исследования и разработки.
- 3.2. Определить потребность в оборудовании и других ресурсах, необходимых для выполнения исследований и разработок по теме, объем финансирования на год.
- 3.3. Предложить пути получения научных результатов, определить основные научные и научно-технические результаты, которые будут получены при выполнении проекта (темы).
- 3.4. Сформировать коллектив исполнителей, привлекаемых к участию в проекте (теме), разделить их ответственность за составные части работы.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 9 из 13

- 3.5. Подготовить, согласовать и представить на утверждение договор, техническое задание и смету расходов на выполнение темы научно-исследовательской работы.
- 3.6. Организовать сбор исполнителями необходимой научно-технической информации, проведение анализа и теоретического обобщения научных данных, экспериментальных наблюдений, проверить их полноту и правильность.
- 3.7. Обеспечить высокий уровень научных исследований, организационно-техническое сопровождение НИР в соответствии с техническим заданием, рациональное использование денежных средств.
- 3.8. Проконтролировать своевременное представление и принять выполненные работы исполнителями, оценить их качество, определить их научный уровень.
- 3.9. Незамедлительно проинформировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты по проекту.
- 3.10. Своевременно сдать в УНИ университета и Заказчику промежуточные отчеты, а также документы на оплату труда исполнителей.
- 3.11. Руководить составлением и контролировать соблюдение нормативных требований (ГОСТ) при оформлении итоговых отчетов о выполненных исследованиях и разработках по теме в строгом соответствии с техническим заданием. В установленные сроки сдать итоговый отчет с приложениями в УНИ университета и Заказчику.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 13

4. Права

Руководитель научно-исследовательской работы (темы) имеет право:

- 4.1. Вносить руководству университета предложения по тематике научно-исследовательской работы, рекомендуемой для ее выполнения, при разработке конкурсной заявки.
- 4.2. Требовать от исполнителей качественного выполнения в установленные сроки проводимых ими исследований и разработок по теме.
- 4.3. Самостоятельно формировать коллектив исполнителей НИР (темы).
- 4.4. Определять порядок расходования средств и использования, приобретенного на средства по проекту оборудования в соответствии с заявкой, прошедшей конкурс.
- 4.5. Запрашивать лично или на основе распоряжения проректора по научной и инновационной деятельности университета от подразделений университета информацию, необходимую для выполнения НИР.
- 4.6. Ходатайствовать перед руководством о направлении сотрудников университета, участвующих в выполнении НИР, в научные командировки за счет средств, предусмотренных сметой расходов по НИР.
- 4.7. Представлять руководству университета предложения в моральном и материальном поощрении исполнителей за достижения в выполнении НИР.
- 4.8. Представлять руководству на утверждение результаты исследований и разработок (отчеты) о выполнении научно-исследовательских работ.
- 4.9. Участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях и т.п. различного уровня по вопросам осуществления, совершенствования и развития НИР в вузах РФ.
- 4.10. Вносить руководству предложения, направленные на улучшение планирования и организации научно-исследовательских работ в университете.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 11 из 13

4.11. Требовать от руководства университета и УНИ обеспечения условий, необходимых для нормального выполнения темы, исполнения своих обязанностей и реализации прав руководителя НИР (темы).

5. Ответственность

Руководитель научно-исследовательской работы (темы) несет ответственность:

- 5.1. За организацию и планирование работы исполнителей, выполняющих под его руководством научные исследования.
- 5.2. За надлежащее применение оборудования и других материальных ценностей, используемых при выполнении НИР (темы).
- 5.3. За точное и своевременное выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства университета и УНИ.
- 5.4. За качество и Сроки выполнения этапов и научно-исследовательской работы в целом в строгом соответствии с условиями договора и технического задания.
- 5.5. За своевременное и надлежащее оформление и представление (сдачу) материалов по этапам выполненных исследований и разработок, отчета по теме в целом в соответствии с требованиями ГОСТа 7.32–2017.
- 5.6. За соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и финансовой дисциплины исполнителями в процессе выполнения работ по теме.
- 5.7. За своевременную отчетность по исполнению сметы расходов по НИР.
- 5.8. За соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности при выполнении НИР исполнителями.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>142-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 12 из 13

5.9. За надлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей и реализацию прав, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.10. За нарушения, совершенные в процессе своей деятельности как руководителя НИР, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующими трудовым и гражданским законодательствами Российской Федерации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 142-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 13 из 13

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной и
инновационной деятельности



А.В. Зиновьев

Начальник ПФУ



Л.М. Кучинова

Главный бухгалтер



Л.В. Щеглова

Начальник юридической службы



И.В. Баранов

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Начальник УНИ



Л.В. Туварджиев