



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный университет»

Выпуск 1

Экземпляр 1

Регистрационный
номер
№100-Р

от 30.10.2020 года

Страница 1 из 17

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 3

от «28» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

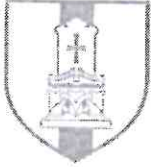


Л.Н. Скаковская

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

г. Тверь, 2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 17

ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора

«28» октября 2020 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

в юридической службе

«30» октября 2020 г.

№100-Р

РАЗРАБОТАНО

Павлова Л.С., начальник управления
образовательных программ

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

«02» ноября 2020 г.

СРОК ДЕЙСТВИЯ

До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

взамен

Вновь разработано

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 17

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ФОРМА И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАЧЕТЕ.....	7
3. ПРОЦЕДУРА УСТАНОВЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ.....	7
4. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЕМЫХ ДОКУМЕНТАМИ, ПОЛУЧЕННЫМИ В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ/ИНОСТРАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	10
Приложение 1.....	14
Приложение 2.....	15
Приложение 3.....	17



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 17

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ВО	–	высшее образование
зачет	–	зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях
Комиссия	–	аттестационная комиссия
ООП	–	основная образовательная программа
оценивание	–	оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы
результаты пройденного обучения	–	результаты освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях
ТвГУ, университет	–	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
установление соответствия	–	установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы
ФГОС	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 17

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в РФ»;
2. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
3. Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»
4. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
5. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверской государственный университет» (далее – ТвГУ, университет) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей),



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 17

практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Право на зачет дает обучение только в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, к которым относятся:

- образовательные организации;
- организации, осуществляющие обучение;
- индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.

Российские организации должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.4. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

1.5. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, по программам высшего образования в Тверском государственном университете.

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия) и зачет.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 7 из 17

1.7. Порядок зачета, устанавливаемый настоящим Положением, не касается восстановления, выхода из академического отпуска и переводов обучающихся внутри ТвГУ и из другого вуза.

2. ФОРМА И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАЧЕТЕ

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение 1) с приложением документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения.

2.2. Заявление и прилагаемые к нему документы предоставляются лично в бумажной форме в деканат факультета/института или в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Электронные документы предоставляются в виде их скан-/фото-копий, отправляются с адреса корпоративной электронной почты обучающегося на официальный электронный адрес деканата факультета/института.

2.4. В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пунктах 1.3. и 2.1. настоящего Положения, документы возвращаются заявителю без процедуры установления соответствия.

3. ПРОЦЕДУРА УСТАНОВЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 8 из 17

пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2. Для принятия решения о возможности зачета распоряжением декана факультета/директора института создается аттестационная комиссия (далее – Комиссия) в составе: декана факультета/директора института, руководителя ООП, специалиста по УМР данной ООП. Комиссия рассматривает заявления и документы, указанные в п. 2.1. настоящего Положения. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение 2).

3.3. В случае возможности установления соответствия на основании анализа представленных документов Комиссия принимает решение о зачете. Если анализа представленных документов для установления соответствия недостаточно, Комиссия принимает решение о проведении оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

3.4. Процедура оценивания не требуется, если представленные результаты получены в рамках образовательной программы высшего образования и при условии одновременного соблюдения следующих требований:

– идентичность наименования или содержания дисциплин (модулей) и практик, результаты освоения которых подлежат зачету (для дисциплин, формирующих общепрофессиональные и профессиональные компетенции, и практик – с обязательным учетом соответствия направлений подготовки/специальностей);

– трудоемкость дисциплин (модулей), практик пройденного обучения составляет не менее 75% трудоемкости соответствующего компонента осваиваемой образовательной программы ТвГУ;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 9 из 17

– форма промежуточной аттестации совпадает; при ее несовпадении экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения может быть принята в качестве оценки «зачтено».

Если обучающийся ранее осваивал образовательную программу среднего профессионального образования или дополнительные образовательные программы процедура оценивания является обязательной.

3.5. Оценивание заключается в проверке сформированности компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам осваиваемой в ТвГУ образовательной программы. Перед оцениванием обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, утвержденной в университете. Форма оценивания определяется рабочей программой дисциплины (модуля), практики в соответствии с оценочными материалами, указанными в ней.

3.6. Процедура оценивания осуществляется педагогическим работником университета, имеющим опыт преподавания данной дисциплины (модуля), практики или аналогичных дисциплин (модулей), практик, определяемого комиссией.

Результаты оценивания отражаются в аттестационной ведомости (Приложение 3) и вносятся в зачетную книжку и впоследствии в приложение к диплому.

3.7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Комиссия отказывает обучающемуся в зачете.

3.8. Срок принятия решения о зачете либо решения об отказе в зачете

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 17

составляет не более 3 календарных дней со дня подачи заявления и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Положения. Информация о принятом решении с его обоснованием направляется обучающемуся в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

3.9. Дисциплины (модули), освоенные обучающимся в другой образовательной организации, но не предусмотренные образовательной программой, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению в качестве факультативных дисциплин с возможностью внесения в приложение к диплому.

4. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЕМЫХ ДОКУМЕНТАМИ, ПОЛУЧЕННЫМИ В ИНОСТРАННОМ ГОСУДАРСТВЕ/ИНОСТРАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, выданного иностранной организацией (справки, академической справки и иного документа).

4.2. Оригиналы документов, подтверждающих результаты пройденного обучения в иностранном государстве или в иностранной организации, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык, включая перевод печатей.

4.3. Обучающийся подает документы в деканат факультета/института.

4.3.1. При подаче документов, указанных в подпункте а) п. 4.1. настоящего

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 11 из 17

Положения, обучающийся представляет свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученное в ФГБУ «Главэкспертцентр». Представление указанного свидетельства не требуется в случаях:

– регламентируемых частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– регламентируемых статьей 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

4.3.2. При подаче документов, указанных в подпункте б) п.4.1 настоящего Положения сотрудники деканата института/факультета в течении 3-х рабочих дней передают документы в Центр международного сотрудничества ТвГУ. Работники ЦМС в течение 14 календарных дней проводят проверку представленных документов.

В результате данной проверки работнику ЦМС следует удостовериться в:

– принадлежности документов об образовании и (или) квалификации лицу, их предоставившему – проверяется соответствие фамилии, имени, отчества (при наличии) по документам об образовании и (или) квалификации и фамилии, имени, отчества (при наличии) по удостоверяющему личность документу (его переводу, если он на иностранном языке);

– отсутствию в документах несанкционированных дополнений и изменений – исправлений и подчисток, потертостей (нечитаемых фрагментов) текста, не оговоренных в установленном порядке, а также в отсутствии граф с

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 12 из 17

незаполненными сведениями (номер документа (бланка), дата поступления, окончания обучения или выдачи документа, ФИО и др.);

– аккредитации/признании национальными (местными) властями образовательной организации, выдавшей представленный документ.

4.5. С целью установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) в иностранном государстве или иностранной организации планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы процедура оценивания проводится в обязательном порядке.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной работе  Н.Е. Сердитова

Начальник юридической службы  И.В. Баранов

Начальник ЦМС  Д.С. Николаев

Зам. по воспитательной работе
начальника УВСП и МП,
председатель
профсоюзной организации студентов  С.А. Суглоб



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 13 из 17

Председатель студенческого совета



С.В. Мельник

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Начальник управления
образовательных программ



Л.С. Павлова



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 14 из 17

Приложение 1

Ректору ТвГУ

обучающегося

курса (для аспирантов – года обучения)

направления подготовки/специальности

факультета/института

фамилия, имя, отчество (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

(наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____

(наименование образовательной организации)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.:
с дальнейшим переводом на индивидуальный учебный план.

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (зачетных единиц, часов, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

(копия документа об образовании и (или) квалификации/справка об обучении (периоде обучения)

_____/_____/ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 15 из 17

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»

ПРОТОКОЛ заседания аттестационной комиссии

(наименование факультета / института)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата проведения заседания)

№ ____
(номер протокола)

О зачете результатов освоения
обучающимся _____

(Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в _____

(наименование образовательной организации)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой
образовательной программы _____

(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2. Копия документа об образовании и (или) квалификации (указать реквизиты документа)
3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы: _____

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 16 из 17

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы на в срок до « » 20 г.:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	ФИО преподавателя

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

4. Перевести обучающегося _____ на индивидуальный учебный план/отказать в переводе на индивидуальный учебный план

Члены аттестационной комиссии:

_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(подпись)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер №100-Р от 30.10.2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 17 из 17

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Обучающегося ____ курса _____
направления (специальности) _____

п/п	Дисциплина		Оценка	Подпись преподавателя
	Наименование	Трудоемкость (ЗЕТ)		
1				
2				
3				
4				
5				

« ____ » _____ 20 ____ г.