

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 12.10.2023 09:26:18  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП

М.Л. Логунов

«29» августа 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Функциональная стилистика русского языка**

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Профиль

Преподавание филологических дисциплин

Для студентов

4 курса очной формы обучения

3 курса заочной формы обучения

Составитель:

канд. филол.н., доц.

Е.Г. Усовик

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

### **Б1.О.45. Функциональная стилистика русского языка**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины является формирование у обучающихся системного представления о закономерностях отбора и функционирования языковых средств в различных стилях речи.

**Задачами** освоения дисциплины являются:

- дать представление о системе функциональных стилей русского языка, их частных разновидностей,
- обосновать принципы отбора языковых единиц в разных стилях, определить понятие стилистической нормы,
- сформировать умение мотивированно (уместно) использовать стилистические ресурсы русского языка (ресурсы лексики, фразеологии, словообразования, морфологии, синтаксиса),
- научить создавать связные, правильно построенные монологические тексты (в устной и письменной форме) на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями, содержанием речи и ситуацией общения,
- познакомить с основными приемами редактирования текстов различных функциональных и функционально-смысловых типов,
- развить навыки и умения эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

#### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Функциональная стилистика русского языка» входит обязательную часть учебного плана. Предметом исследования стилистики являются выразительные возможности и средства разных уровней языковой системы, их стилистические значения и окраски (коннотации), а также закономерности употребления языка в разных сферах и ситуациях общения. Поэтому данная дисциплина тесно связана с такими дисциплинами, как «Основной язык», «Лингвистический анализ текста», «Риторика», «Языковая организация текста».

При освоении дисциплины «Функциональная стилистика русского языка» обучающийся должен обладать следующими «входными» знаниям и умениями:

- иметь представление об уровнях современного русского языка (фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом), их строении и взаимодействии,
  - знать типовые ситуации общения, основные законы общения,
  - определять в тексте стилистически окрашенную лексику,
  - уметь соотносить стилистические и речевые ошибки,
  - понимать роль и назначение синонимических средств языка как ресурсов стилистики,
  - знать систему средств словесной образности речи (тропы и фигуры),
  - знать систему речевых ошибок,

- уметь анализировать текст с точки зрения правильности и точности употребляющихся в нем языковых средств,
- иметь навыки правки текста.

**3. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа;

**контактная аудиторная работа:** лекции 11 часов, практические занятия 22 часа,  
**самостоятельная работа:** 75 часов.

#### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Требования к результатам обучения</b>
<b>УК-4:</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия <b>УК-4.2.</b> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
<b>ОПК-1:</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;	<b>ОПК-1.2.</b> Создает и редактирует тексты профессионального назначения
<b>ОПК-5:</b> Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и	<b>ОПК-5.1.</b> Применяет основные методы и приемы создания различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке

письменной коммуникации на данном языке	
--	--

**5. Форма промежуточного контроля** зачет, 7 семестр

**6. Язык преподавания** русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для студентов очной формы обучения**

Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические работы	
<b><i>Раздел 1. Основные понятия, категории и проблемы стилистики</i></b>				
Стилистика как особая лингвистическая дисциплина. Основные понятия стилистики.	3	2	1	
Проблема классификации функциональных стилей. Становление функциональных стилей.	3	2	1	
<b><i>Раздел 2. Характеристика функциональных стилей русского языка</i></b>				
Научный стиль	19	2	2	15
Официально-деловой стиль	19	2	2	15
Публицистический стиль	10	2	2	6
Художественный стиль	11	1	2	8
Разговорный стиль	7	1	2	4
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>48</b>

**2. Для студентов заочной формы обучения**

Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		Лекции	Практические работы	
<b><i>Раздел 1. Основные понятия, категории и проблемы стилистики</i></b>				

Стилистика как особая лингвистическая дисциплина. Основные понятия стилистики.	10	2		8
Проблема классификации функциональных стилей. Становление функциональных стилей.	10			10
<b><i>Раздел 2. Характеристика функциональных стилей русского языка</i></b>				
Научный стиль	18		2	16
Официально-деловой стиль	18		2	16
Публицистический стиль	16			16
Художественный стиль	16			16
Разговорный стиль	16			16
Контроль	4			4
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>102</b>

### III. Образовательные технологии

Наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
<b><i>Раздел 1. Основные понятия, категории и проблемы стилистики</i></b>		
Стилистика как особая лингвистическая дисциплина. Основные понятия стилистики.	лекция	Лекция-презентация
	практическое занятие	Проверочное тестирование
Проблема классификации функциональных стилей. Становление функциональных стилей.	лекция	Лекция-презентация
	практическое занятие	Викторина
<b><i>Раздел 2. Характеристика функциональных стилей русского языка</i></b>		
Научный стиль	лекция	Лекция-беседа
	практическое занятие	Стилистическая правка текста
Официально-деловой стиль	лекция	Лекция-беседа
	практическое занятие	Ролевая игра; Тренинг
Публицистический стиль	лекция	
	практическое занятие	Работа в малых группах
Художественный стиль	лекция	Лекция-презентация

	практическое занятие	Дискуссия
Разговорный стиль	лекция	Лекция-презентация
	практическое занятие	Сиквейн

#### IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

**1. Задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4, промежуточная аттестация :** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикаторы компетенции	задания для оценки уровня сформированности компетенции	Вид и способ проведения	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p><b>УК-4.1.</b> Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p><b>УК-4.2.</b> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>1. Составьте приказ от имени для возможного руководителя организации.</p> <p>2. Пошлите письмо-благодарность фирме-посреднику, которая помогла вам связаться с акционерным обществом, занимающимся выпуском соответствующей новой технологии.</p> <p>3. <b>Отметьте и устраните ошибки в оформлении документа. В первую очередь обратите внимание на состав и расположение элементов оформления данного документа.</b> Начальнику механосборочного цеха № 2 г. Алентьеву Очень прошу предоставить мне трех-</p>	<p>Творческое задание (письменно)</p> <p>Реконструктивное задание (письменно)</p>	<p>Демонстрирует на высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает 1 ошибку– 12-15 баллов</p> <p>Демонстрирует на достаточно высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает 2 ошибку– 3 балла – 9-11 баллов</p>

	<p>дневный отпуск за свой счет с 15 февраля по 18 февраля по семейным обстоятельствам. Токарь Смирнов Николай</p> <p>3. Составьте акт.</p> <p>4. Напишите доверенность.</p>	<p>Реконструктивное задание (письменно)</p>	<p>Демонстрирует на достаточном уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает не более 3 ошибок – 5-8 баллов</p> <p>Не владеет базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, немотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает более 3 ошибок – 0 -4 балла</p>
--	---	---	--

--	--	--	--

**2. Задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-1, промежуточная аттестация:** Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

Индикаторы компетенции	Задания для оценки уровня сформированности компетенции	Вид и способ проведения	Показатели и критерии оценивания компетенции
------------------------	--	-------------------------	--



	<b>ции</b>	<b>дения</b>	<b>ции, шкала оце- нивания</b>
ОПК-1.2. Создаёт и редактирует тексты профессионального назначения	<p><b>1.</b>Отредактируйте предложенные тексты (прилагаются ниже, задание 1)</p> <p><b>2.</b> Найдите в каждом предложении слово, при употреблении которого не учитывается его эмоционально-оценочное значение. Исправьте предложения.</p> <p><b>3.</b> Найдите случаи неоправданного употребления лексики устной речи (разговорной, просторечной, жаргонной) и элементов книжных (высоких) и официально-делового стиля (канцеляризмов). Сделайте стилистическую правку.</p> <p><b>4.</b> Определите уместность использования иноязычной лексики в приводимых предложениях. Укажите случаи неправильно или стилистически не оправданного употребления заимствованных слов; произведите, где нужно, синонимические замены.</p>	Реконструктивные задания (письменно)	<p>Демонстрирует на высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает 1 ошибку– 12-15 баллов</p> <p>Демонстрирует на достаточно высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает 2 ошибку– 9-12 баллов</p> <p>Демонстрирует на достаточном уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает не более 3 ошибок – 5-8 баллов</p> <p>Не владеет базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, неотмивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает более 3 ошибок</p>

			– 0 -4 балла
--	--	--	--------------

### Тексты для редактирования.

**1.** 1. На космодроме высилось чудище человеческого разума — ракета. 2. Теперь они не только зрители на этом мероприятии, но и соучастники его. 3. Татьяна воспитывалась в сельской глуши, и её выходки просты и естественны. 4. Её первая попытка достичь Северного полюса увенчалась неудачей.

**2.** 1. Однако грянуло 17 августа и россияне переметнулись к отечественным продуктам. 2. Министр сразу начал накачивать экономику пустыми деньгами, и в ноябре инфляция скакнула на 11 процентов. Испугались, позвали другого министра, который вообще всё зажал. 3. «Именно тогда, — признаётся дворник Анна Маркина, — я и поняла, что для меня неважно, на каком поприще трудиться». 4. Силовой структуре, которая занимается вооружёнными преступлениями, светиться не пристало. 5. Иванова по-хозяйски, с исключительной любовью относится к своей нелёгкой работе технички и всегда преисполнена чувства большой ответственности за каждый уголок вверенного ей участка. 6. В результате всем видным политикам пришлось публично определить своё отношение к наезду на премьера. 7. Все это произошло уже после того, как тусовка российских олигархов вернулась из Вашингтона с ежегодного форума деловых кругов. 8. Торжественная программа включает чествование матерей, достигших отличных результатов в воспитании детей.

**3.** 1. Девушка *конфиденциально* призналась подругам, что переменила имя Катя на Кармен, потому что последнее больше *импонирует* ее внешности. 2. Дружная игра нашей команды не позволила шведским игрокам добиться успеха в *дебюте* матча. 3. Многие дореволюционные интеллигенты, считавшиеся либералами, относились *индифферентно* к вопросам религии. 4. После встречи глав правительств стран СНГ состоялся *брифинг*.

### 2

**1.** 1. У Базарова нет сообщников - он трагически одинок. 2. Университет всегда был рассадником передовых идей. 3. Он хорошо запомнил этот прощальный жест и ехидную улыбку на благодарном лице женщины. 4. А химия? Какие она только не вытворяет чудеса!

**2.** 1. Древние люди верили, что деревья имеют душу и внутри каждого дерева циркулирует кровь. 2. Случившийся поблизости милиционер, поколебавшись, начал доставать пистолет. 3. И, безусловно, волнует пожилых людей введение в действие Закона о ветеранах. Его пробуксовка вызвана недостаточным сбором налогов в федеральный бюджет. 4. У хозяев детей нет, зато на детской площадке их навалом. 5. Во главе стола на правах ведущего в шикарном прикиде сидел известный юморист. 6. В первую очередь банк покрывает свои расходы, чтобы не лазить в карман вкладчиков. 7. Сборная России, напорившись на болгар и итальянцев, в финал Чемпионата Мира по футболу не вышла. 8. Славные времена, когда квартиры давали на халяву, канули в Лету.

**3.** 1. Василий Шукшин был бы приятно удивлен, что его фабула так понравилась героям «Пути Карлито»... Конечно, это не *римейк* «Калины красной», и

Карлито далеко не шукшинский герой, но и здесь схожи мотивы. 2. Авторское кино утратило *спонтанность*; оно нехотя обнажило свои рациональные подпорки. И на смену ему пришла авторская модель кино, *маньеристски* сконструированная из осколков старых жанров и мифов. 3. *Идентичное* решение было принято студентами второго курса. 4. Я должен сказать, что инициатива развивается. Может, нам не следует принимать по этому поводу постановление? Я думаю, это вполне естественно. И делать из этого *ажжиотаж* - не совсем правильно (из речи депутата парламента РФ).

### 3

1. 1. Эти необдуманые действия властей подвигли их на преступления. 2. На молодых музыкантов неожиданно обрушились почести и слава. 3. Посетители увидели на выставке катастрофическое количество прекрасных композиций из цветов. 4. Ребята возвели два шалаша.

2. 1. Я с ним ругаюсь, когда он поднимает вопрос о совместной жизни. 2. На Тверской улице подобрали двух девах, которые пытались толкнуть прохожим видеомэгнофон за золотишко. 3. Его траурная речь была словно под копирку перекатана с речи полуторагодовалой давности. 4. Давая характеристику Собакевичу, нельзя не отметить, что он питался очень большими дозами. 5. Ты своего парня держишь на поводке, в надежде, что подвернётся кто-то получше. 6. К столь важной дате все начнут мутить всевозможные акции. 7. Чистота улиц в целом от этого не прогрессировала. 8. Возмущённая всемирная кинобратва решительно выступила против.

3. 1. Правительство продолжает секвесторную политику. 2. В ответ на обвинения адвокат подсудимого представил следствию армаду доказательств. 3. Тотальный музыкальный проект (реклама мюзикла «Метро»). 4. Гастарбайтеры наконец-то перестанут быть самой бесправной категорией работников в России, так как их хотят уравнивать в правах с аборигенами.

**3. Задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-5, промежуточная аттестация:** Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Индикаторы компетенции	Задания для оценки уровня сформированности компетенции	Вид и способ проведения	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
ОПК-5.1. Применяет основные методы и приёмы создания различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке	1.Отредактируйте тексты задания 1. 2. Проанализируйте тексты задания 2. с точки зрения композиции делового документа	Реконструктивное задание (письменно)	Демонстрирует на высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их сти-

			<p>листической отнесенности, допускает 1 ошибку– 12-15 баллов</p> <p>Демонстрирует на достаточно высоком уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает 2 ошибку– 9-12 баллов</p> <p>Демонстрирует на достаточном уровне владение базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, мотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает не более 3 ошибок – 5-8 баллов</p> <p>Не владеет базовыми приемами стилистической доработки и обработки текста, немотивированно используя языковые средства с точки зрения их стилистической отнесенности, допускает более 3 ошибок – 0 -4 балла</p>
--	--	--	---

### **Задание 1.**

**1.1. Отметьте и устранили ошибки в оформлении документов. В первую очередь обратите внимание на состав и расположение элементов оформления данных документов.**

Автобиография

Я, Викентьев Л. А., родился 7 июня 1934 г. в г. Москве. С 1942 года по 1949 год учился в школе и окончил шесть классов. В 1949 поступил в ремесленное училище, получил профессию монтажника, С 1952 года до настоящего времени работаю на стройках г. Москвы. Имею 4 разряд. В 1953 году вступил в ВЛКСМ. Сейчас кандидат КПСС. В 1966 году окончил вечерний техникум. С 1968 назначен бригадиром комплексной., бригады. Учусь в вечернем университете культуры.

К автобиографии прилагаю характеристику, данную мне партбюро цеха.

Викентьев Леонид

4 июня 1969 года.

Бланк

Московского областного управления  
научно-технического общества лесной промышленности  
(указана фамилия)

Просим Вас принять участие в заседании Оргкомитета по подготовке научно-технического совещания по улучшению лесоснабжения и использования древесины в деревообрабатывающей промышленности г. Москвы и Московской области...

18 августа 1958 г. Зам. Председателя МОНТО лесной промышленности  
(подпись)

**Приложения:**

1, Повестка дня: 1. Сообщение МОНТО о ходе подготовки совещания.  
2. Сообщение Гипролеспрома (указана фамилия докладчика).  
3. Сообщение московских организаций о подготовке содокладов и предложений.

II. Заседание состоится в пятницу 22 августа в 15 часов в помещении МО Правления НТО лесной промышленности.

III. Проект рекомендаций совещания по рационализации лесоснабжения г. Москвы и Московской области.

Приказ  
по автобазе № 26

№685

26 августа 1968

Г

Освободить от работы в должности диспетчера Новикову Лидию Павловну, поступившую на работу 21 июня 1968 г., с 27 августа 1968 г. согласно личного заявления.

директор  
автобазы — 26 (подпись)

Расписка

Мной получено у зав. лабораторией кинофотоматериалов: фотоаппарат Зоркий, сменный объектив, увеличитель. Обязуюсь вернуть их по первому требованию.

18/VI—67 г.

Инженер Семенцев Н.

Ф.

## 1.2. Проанализируйте тексты:

- 1) отметьте случаи неправильного расположения материала в документе;
- 2) установите, какие ошибки связаны с недостаточно твердым знанием требований типового формуляра, а какие — с незнанием особенностей того или ИНОГО способа изложения;
- 3) переработайте текст, устранив замеченные недочеты (в том числе и языковые).

### Акт

Нами составлен нижеследующий акт обследования наличия специнвентаря, выданного бригаде II курса, работающей в д. Малицы.

После двухнедельного пребывания на месте работы имеется в наличии: курток (десантных) — 16; брюк ватных — 25; телогреек ватных — 4; сапог резиновых — 18 пар.

Ответственность за сохранность выданной одежды, согласно расписки, несет бригадир бригады Ончаренко Николай. Им было получено на бригаду: курток—20; телогреек — 5; брюк — 25; сапог — 25.

Т. Ончаренко ссылается на отъезд пяти студентов и на то, что часть сапог была в негодном, якобы, состоянии. Т. Овчаренко обязуется сдать полученное имущество полностью к 15 октября 1968 г.

Зам. начальника хозяйственного отдела  
Дома студентов—Сергеева Л. И.  
Бригадир Овчаренко Н.  
11/Х-68 г.

Председателю правления колхоза «Заря»—  
тов. Красницыну Г. Ф.

Сдача объекта в Вашем колхозе задерживается по вине правления. Окончание строительства автоматизированной линии по раздаче кормов на животноводческой ферме в д. Сельцы срывается из-за отсутствия на месте труб нужного диаметра для водопровода и направляющих рельсовых путей.

Также Вами не выделены на строительство рабочие. С 10 по 15 августа на работу стройбригада не выходила. Нужные для окончания строительства материалы до сих пор находятся на центральной усадьбе и не завозятся; как нам сообщили тт. Кормилицын и Ярхо.

Обращаю Ваше внимание на вашу личную ответственность за окончание строительства до наступления периода содержания скота на фермах.

И. О. гл. инженера отд. Сельхозтехники Мишаков Н. И.

Характеристика

на инженера Селищева Н. И.

Инженер Селищев Н. И. работает на нашем заводе с 1962 года. До этого работал в конструкторском бюро Московского станкостроительного завода. Окончил в 1955 году Московский станкоинструментальный институт.

Т. Селищев активно участвует в общественной работе. Является членом общественного контроля завода, сотрудничает в заводской многотиражной газете.

Т. Селищев проявил себя знающим специалистом, является автором нескольких рацпредложений. С 1966 года занимает должность ведущего инженера с окладом 135 рублей в месяц. Под его руководством проведена работа по станку УКШ-17.

Т. Селищев родился в 1932 г. в г. Рязани. Член КПСС. Образование высшее. Награжден медалью За трудовую доблесть, а также юбилейными медалями.

Т. Селищев пользуется заслуженным авторитетом. Партком завода целиком и полностью поддерживает его стремление продолжить образование в заочной аспирантуре.

Директор завода (подпись)

**Задание 2. Оцените содержание служебного письма с точки зрения сложности его состава и соразмерности его частей. Наметьте пути к упрощению содержания письма. Переработайте текст.**

...В соответствии с данными обследования, а также по сигналам комитета народного контроля опытной станции на 15 августа из 265 гектаров клевера оставалось необработанными 52 га, что приводит к потере кормовых качеств клевера. В том числе по центральной усадьбе — 32 га, по отделениям — 20 га. На ту же дату оставалось необработанным 40 га естественных покосов. Это естественное следствие плохой организации работы звеньев. Так, звено Скударцева приступило к работе с опозданием на 1 час 45 минут, звено Прохоровой на 1 час 50 минут, звенья Мешковой и Суворовой — на 2 часа 10 минут, причем во всех звеньях обеденный перерыв начинался и заканчивался с перерасходом времени в среднем на 40 минут, что в целом составляет более 6 часов.

Обследованием положения дел в хозяйстве установлено также, что Вами допущен нерациональный расход государственных средств, выразившийся в перевозке имущества из Львовской МИС на автомашине с попутной перевозкой дров. Затраты на перевозку означенного имущества выражаются в сумме 295 рублей, в то время как его перевозка по железной дороге в контейнерах стоила бы в несколько раз дешевле. Предлагаю по этому поводу провести обсуждение и принять необходимые меры.

Предлагаю срочно сообщить данные о состоянии переходящего фонда семян озимых культур и намеченных мероприятий к севу озимых, а также о положении с кормами на молочно-товарной и животноводческих фермах...

**Задание 3. Внимательно прочитайте текст служебного письма. Проанализируйте его с точки зрения целостности содержания и композиции: а) отметьте, какие вопросы требуют самостоятельного рассмотрения; б) оцените текст с точки зрения соразмерности его частей; укажите, какие части письма могут быть сокращены без ущерба для убедительности, доказательности документа в целом; в) отметьте и постарайтесь исправить недостатки стиля и речи вые ошибки.**

Председателю горсовета

(фамилия, и. о.)

Постановление партии и правительства «О расширении кооперативного жилищного строительства» находит горячую поддержку у всех трудящихся нашей необъятной страны. В нем проявляется постоянная забота о повышении благосостояния тружеников города и села, об улучшении жилищно-бытовых условий населения. Этому способствует и рост материального производства, и повышение экономических показателей предприятий.

В настоящее время завод реально располагает возможностями для строительства двух крупнопанельных 9-этажных 72-квартирных домов-башен по типовым проектам. Вопрос о строительстве двух жилкооперативов положительно решен со стороны Министерства и городских организаций. Выделены необходимые фонды, намечены подрядные организации. В завкоме уже имеется более 200 заявлений рабочих и служащих завода с просьбой об их включении в состав жилкооператива. Среди подавших заявления имеется значительное число многосемейных и нуждающихся в улучшении жилищно-бытовых условий. Подавляющее большинство из них являются работниками завода.

Коллектив завода взял обязательство участвовать в строительстве зданий. Однако начало строительства задерживается по вине городских организаций, т. к. выделенные для застройки земельные участки не отвечают необходимым требованиям. Они расположены на расстоянии 4-х км от завода и не имеют подъездных путей. Сооружение дорог с твердым покрытием в район застройки городом не запланировано. Мы не раз обращались об изменении района застройки, однако решение об этом до сих пор не принято.

Просим также обратить внимание на то, что решение исполкома о ликвидации временной железнодорожной ветки, проходящей через территорию заводского поселка, до сих пор не выполнено. Хотя решение предусматривает срок сноса до 1/X—64 г., его осуществлению препятствуют некоторые работники отделения дороги. Поэтому просим обязать «Центртрансстрой» снять железнодорожные пути или перенести их за территорию поселка. Коллектив завода надеется, что данные вопросы будут положительно решены Вами в самое ближайшее время.

Председатель завкома

(подпись)

Пред. заводского комитета  
народного контроля

(под-

пись)

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***1) Рекомендуемая литература***

#### **а) Основная литература**

1. Практическая и функциональная стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие: сост. Русакова Н.А., Любезнова Н.В. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 97 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54475.html>



2. Евтюгина А.А. Функциональная стилистика: Учеб. пособие. - Екатеринбург: РГППУ, 2018 - Точка доступа URL:  
[https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/25983/1/978-5-8050-0651-8\\_2018.pdf](https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/25983/1/978-5-8050-0651-8_2018.pdf)

б) Дополнительная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие для бакалавров : учебное пособие для студентов вузов / И. Б. Голуб. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2012. - 459 с.
2. Купина Н.А. Стилистика современного русского языка : учебник для бакалавров : для студентов вузов в качестве учебника по направлению подготовки 032700 - "Филология" / Н. А. Купина, Т. В. Матвеева ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Москва : Юрайт, 2013. - 415 с.
- Кожина М.Н. Стилистика русского языка. М., 1983.
3. Лабораторные, контрольные и тестовые задания. Материалы к практическим занятиям по курсу «Практическая и функциональная стилистика» / Сост.: Л.М. Кузнецова. – Тверь, 2005. – 27 с.
4. Лагутина Т.М., Щуко Л.П. Деловое письмо: Справочник. - СПб.: «Издательский дом Герда», 2003. - 352 с.
5. Мучник Б.С. Основы стилистики и редактирования. Ростов н/Д: Феникс, 1997. – 408 с.
6. Основы стилистики русского языка. Материалы для практических занятий по курсу «Основы стилистики и культуры речи» (для студентов филологических специальностей) / Сост.: Л.М. Кузнецова. – Тверь, 2007. – 23 с.
7. Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов. - М., 1998.
8. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М.: ООО «Изд-во АСТ-ЛТД», 1998. - 384 с.
9. Тесты по стилистике. Материалы для самоконтроля по курсу «Русский язык и культура речи» (для студентов нефилологических специальностей) / Сост.: Л.М. Кузнецова. – Тверь, 2006. – 28 с.

**2). Программное обеспечение**

***Перечень лицензионного программного обеспечения***

Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №1) Проектор Casio XJ-M140, кронштейн, удлинитель, настенный проекц. Ноутбук Acer Aspire	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября
---	--

### **3). Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Лексикографический корпус // [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)
2. Словари и энциклопедии // [www.academic.ru](http://www.academic.ru)
3. Справочно-информационный портал по русскому языку // [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

#### **4). Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Чигинцева Т. А. Практическая стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 89 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43397.html>
2. Стилистика русского языка : [электронный ресурс] учебник / . М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. — м.: Флинта, 2016. - Точка доступа URL: <https://rucont.ru/file>
- Голуб И.Б. Стилистика русского языка/ Учеб. пособ. — М.: Московский университет печати. - Точка доступа URL: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/>

## **VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

В самостоятельную работу обучающихся входят следующие задания по самоконтролю материала по текущим темам:

### ***Задание 1.***

1. Найдите в каждом предложении слово, при употреблении которого не учитывается его эмоционально-оценочное значение. Исправьте предложения.
2. Найдите случаи неоправданного употребления лексики устной речи (разговорной, просторечной, жаргонной) и элементов книжных (высоких) и официально-делового стиля (канцеляризм). Сделайте стилистическую правку.
3. Определите уместность использования иноязычной лексики в приводимых предложениях. Укажите случаи неправильного или стилистически не оправданного употребления заимствованных слов; произведите, где нужно, синонимические замены.

### **Вариант 1**

1. 1. Вот и сейчас, в морозные, студёные дни, фермеры вершат своё благородное дело. 2. В деревне воздвигли столовую. 3. Начинается рассказ с описания мирной жизни семьи Соколова. Это была дружная и весёлая семейка. 4. К работе администрации он относился крайне положительно.
2. 1. При странных обстоятельствах посредническая фирма разбазарила бензин общественного фонда. Милиция возбудила уголовное дело по факту мошенничества, и в ходе разбирательства засветились сомнительные фирмы. 2. Наконец наступила долгожданная весна, звенят ручьи, на улицах проводятся весенние

работы, повсюду произведена подрезка зелёных насаждений. 3. Довлатов стоял в пальто, тщетно апеллируя к аудитории, — никто его не слушал. 4. Восемь школ, которые дислоцированы в нашем районе, переполнены, и нашему сыну приходится ездить в школу за тридевять земель. 5. Суть схемы в том, что банки будут иметь право на покупку зелени только под подтверждённые контракты. 6. Вагон нервно тормознулся, и стоящий рядом с моей подругой пассажир буквально повалился на неё. 7. Год назад Анастасия ушла из Мариинки, переехала жить и работать в Москву. 8. К середине второго тайма ситуация устаканилась.

**3.** 1. Снижение инфляции и оживление производства в ряде отраслей побуждает банки вновь вернуться к *лизингу* как к очень эффективной поддержке подопечных предприятий. 2. В качестве свидетелей на суде *фигурировали* самые разнообразные люди. 3. Лишь на этой основе может быть решён вопрос о *презентации* учебного материала и наиболее эффективных методов развития соответствующих навыков и умений. 4. Пассажиры отдыхали в парусиновых *шезлонгах* на палубе *комфортабельного лайнера*.

## Вариант 2

**1.** 1. Павел решил разыскать тех, кто в пламенные годы войны вместе с оккупантами творил свои грязные дела на территории Украины. 2. Закоренелые москвичи особенно сильно любят свой город. 3. В субботу бутик «Каприз» учинит показ мод. 4. Современные условия способствуют появлению когорты мелкоплавающих музыкантов.

**2.** 1. Но теперь, даже несмотря на кризис, общественный фонд не погибает. 2. Людям нравится опускать профессиональных программистов, зарабатывающих по 100 тысяч долларов в год. 3. В годы Великой Отечественной войны роман Толстого пользовался большим спросом у населения. 4. Подруга-рекламист (тоже вкалывающая дома) посоветовала: «Заработай на собственный компьютер». Ирина Ивановна послушалась и замолотила, отказывая себе во всем, на компьютер. 5. Но, несмотря на такой вроде бы философский заворот, все проблемы в фильме затронуты очень поверхностно. 6. Мы с Виктором Ивановичем соратники, союзники, мы не канаемся, кто там что-то лучше или больше (официальное выступление политика). 7. Шумиха вокруг нового законопроекта показала, что ряд статей требует существенной переделки. 8. Базаров занимается естественными науками и постоянно режет земноводных и пресмыкающихся.

**3.** 1. Мне очень приятно, что сегодня архитектор *котируется* на такой высокий пост (из речи депутата парламента РФ). 2. Был обстрелян автобус, направлявшийся для *шоппинга* в Турцию, два *шоппера* при этом убиты и три ранены. 3. Оратор говорил очень *конспективно*. 4. Действительность такова, что кандидатами на выборах будут уже хорошо знакомые обществу лидеры различных партий, а также абсолютно пока неизвестные гражданам *креатуры* могущественных мафиозных структур.

**Задание 2.** Определите, к какому стилю принадлежат приведенные ниже тексты.

### Текст 1.

О целесообразности внедрения в лесокультурное производство ягодников свидетельствует передовой опыт алтайских лесоводов по созданию го-

сударственных лесных полос в сухой Кулундинской степи с участием этих ягодников в опушечных рядах. Во всяком случае, местное население с большой благодарностью оценивает такое мероприятие, ежегодно до последней ягодки собирая обильный урожай смородины, золотистой облепихи.

### **Текст 2.**

Разговорная речь широко использует просодические средства для выделения различных по степени важности элементов высказывания. Наиболее динамически выделенными во фразе являются слова, принимающие на себя синтагматическое ударение, они, как правило, являются смысловым центром высказывания, коммуникативным ядром.

### **Текст 3.**

М-да... - начал дядя, закуривая папиросу. - Женился ты, стало быть... Так-с... С одной стороны, это хорошо... Милое существо около, любовь, романсы; с другой же стороны, как пойдут дети, так пуще волка взвоешь! Одному сапоги, другому штанишки... и не приведи бог!

**Задание 2.** Назовите стиль, имеющий следующие стилевые черты:

- 1) логичность, лаконичность изложения при информативной насыщенности, образность, оценочность, эмоциональность, страстность, призывность, доступность;
- 2) неличный характер, точность формулировок, стандартизированность, стереотипность построения текста, долженствующий, предписывающий характер текста;
- 3) логичность и последовательность изложения, точность, объективность, абстрактность, отстраненность авторской позиции, обобщенность; ведущее положение занимает монологическая речь;
- 4) неофициальность, непринужденность общения, неподготовленность речи, опора на внеязыковую ситуацию (на обстановку речевого общения), использование внеязыковых средств (мимика, жесты, реакция собеседника); преобладает устная форма общения;
- 5) образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств языка, проявление творческой индивидуальности автора; главной является эстетическая функция.

### **Требования к рейтинг-контролю**

Процедура оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине производится в рамках балльно-рейтинговой системы, включая текущую и промежуточную аттестации.

Согласно подходам балльно-рейтинговой системы в рамках оценки знаний, умений, владений (умений применять) и (или) опыта деятельности дисциплины (модуля) установлены следующие **аспекты**:

- Содержание учебной дисциплины в рамках одного семестра делится на два модуля (периода обучения). По окончании модуля (периода обучения) осуществляется рейтинговый контроль успеваемости знаний студентов.

- Сроки проведения рейтингового контроля:

Рейтинговый контроль успеваемости проводится на 9-10 учебной неделе по графику учебного процесса, II рейтинговый контроль успеваемости - две по-

следние недели фактического завершения семестра по графику учебного процесса;

Максимальное количество баллов, которое может быть получено в результате освоения дисциплины составляет 100 баллов, которые отводятся на текущую и промежуточную аттестации.

1-ая контрольная точка. **Основные понятия, категории и проблемы стилистики. Стилистические ресурсы русского языка**

I	Текущая работа студентов	Количество баллов
1.	Работа на занятии	10 б.
2.	Выполнение самостоятельной работы	30 б.
	Всего:	40 б.
II.	Итоговая контрольная работа	10 б.
	Всего:	50 б.
2-ая контрольная точка. <b>Характеристика функциональных стилей русского языка</b>		
I.	Текущая работа студентов	
1.	Работа на занятии	10 б.
2.	Выполнение самостоятельной работы	30 б.
	Всего:	40 б.
II.	Итоговая контрольная работа	10 б.
	Всего:	50 б.

#### Вопросы к зачету

1. Предмет функциональной стилистики. Основные понятия и категории.
2. Официально-деловой стиль. Общая характеристика. Языковая организация.
3. Деловое письмо. Последовательность изложения материала в служебном документе. Рубрикация.
4. Научный стиль. Общая характеристика. Языковая организация.
5. Публицистический стиль. Общая характеристика. Языковая организация.
6. Разговорный стиль. Общая характеристика. Фонетическая и лексическая организация.
7. Разговорный стиль. Морфологические и синтаксические особенности стиля.

#### VII. Материально-техническое обеспечение

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
--	--	---

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 34 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)</p>	<p>Столы, стулья 1 Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №1) Проектор Casio XJ-M140, кронштейн, удлинитель, настенный проекц. Экран Lumien 180*180. Ноутбук Acer Aspire</p>	<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
--	--	--

### Для проведения самостоятельной работы

<p><b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b></p>	<p><b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b></p>	<p><b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b></p>
<p>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, Лаборатория, Компьютерный класс. Учебная аудитория № 28(Л) (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)</p>	<p>Столы, стулья 1 Компьютер Триолит. Монитор ЛОС1 Компьютер Norbel. Монитор BENQ 2. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 3. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 4. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 5. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 6. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 7. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 8. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 9. Компьютер Norbel. Монитор BENQ 10. Компьютер Norbel. Монитор BENQ</p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно GIMP 2.6.12-2 – бесплатно GlassFish Server Open Source Edition 4.1.1 – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Net Beans IDE – бесплатно SmartGit – бесплатно WinDjView 2.0.2 - бесплатно</p>

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (модуля)**

<b>№п.п.</b>	<b>Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (модуля)</b>	<b>Описание внесенных изменений</b>	<b>Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения</b>
1.			
2.			
3.			
4.			