

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
Бизнес-планирование

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки
Управление трудовой деятельностью в организации

Для студентов 3 курса очной формы обучения
4 курса заочной формы обучения

Составитель: Щербаков А.В., к.э.н.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом Бизнес-планирование

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины является: формирование у бакалавров умений и навыков, которые позволят эффективно осуществлять управленческую деятельность на основе полученных знаний, связанных с оценкой предпринимательской идеи и организацией ее разработки и социально-экономического обоснования в рамках хозяйствующего субъекта с использованием современных методов бизнес-планирования.

Задачами освоения дисциплины является обучение бакалавров:

- современным методикам составления бизнес-плана;
- разработки технико-экономического обоснования проектов;
- оценки эффективности проектных решений.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к вариативной части учебного плана Модуль 6. Дисциплины по дополнительному виду профессиональной деятельности: «Проектная деятельность» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль «Управление трудовой деятельностью в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Основы предпринимательства, Управление проектами, Стратегический менеджмент и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

7 зачетных единиц, 252 академических час., в том числе контактная работа: лекции 34 час., практические занятия 34 час., самостоятельная работа: 130 час., контроль 54 час.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ПК-34 – знание основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с	Начальный уровень Владеть: - приемами определения необходимости организационного проектирования и выбора соответствующего метода построения структуры в организации
	Уметь:

<p>использованием функционально-стоимостного метода), владение методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умение осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>- определять условия и методы организационного проектирования</p>
	<p>Знать:</p> <p>- сущность и факторы организационного проектирования системы и технологии управления персоналом</p>
	<p>Промежуточный уровень</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами проектирования организационных и функциональных структур, а также системы и технологии управления персоналом</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- разрабатывать организационную и функциональную структуры;</p> <p>- проектировать системы и технологии управления персоналом в рамках выбранной структуры и целей организации;</p> <p>- распределять функции, полномочия и ответственность между элементами организации</p>
	<p>Знать:</p> <p>- методы организационного проектирования системы и технологии управления персоналом;</p> <p>- методы построения организационных и функциональных структур;</p> <p>- принципы распределения функций, полномочий и ответственности;</p> <p>- принципы делегирования полномочий в организации</p>

6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

7. Язык преподавания русский.