

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 27.09.2022 16:51:29  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ**

Направление подготовки

**42.03.03 - ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Направленность (профиль)

**КНИГОИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Для студентов

**4 КУРСА ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ  
5 КУРСА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Составитель:

*К. филал. н., доц. Волкова Н.В.*

**Тверь, 2022**

## I. АННОТАЦИЯ

### 2. Цель и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является: создание у обучающегося представления об электронном издании как об особом виде издательской продукции, ознакомление с принципами работы редактора и издателя с каждым из видов электронных изданий.

**Задачами** освоения дисциплины являются: освоение методов и принципов работы редактора и издателя с разными электронными изданиями, выявление перспектив использования электронных изданий на книгоиздательском и книгораспространительском рынках России, формирование умения анализировать эти рынки, что подчиняется с целями и задачами ООП ВО.

**3. Место дисциплины в структуре ООП:** дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Дисциплина основывается на курсе «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»; предваряет «Программные средства обработки информации».

**4. Объем дисциплины:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе контактная аудиторная работа 34 часа, из них: лекции 17 часов, практические занятия 17 часов, самостоятельная работа: 38 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-2. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	ПК-2.1. Определяет содержание, структуру и аппарат проектируемых медиапродуктов

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:** зачет, 7 семестр.

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ.

**6. Язык преподавания** русский.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.	4	1	1	0	2
Процедура регистрации электронного моно- и периодического издания	6	1	1	0	4
Регулирующие стандарты	6	1	1	0	4
Электронный документ и электронное издание. Состав и виды ЭИ	6	2	2	0	2
Основные правила оформления электронного издания. Аппарат ЭИ	6	2	2	0	2
Опознавательный аппарат ЭИ	8	2	2	0	4
Поисковый аппарат ЭИ	8	2	2	0	4
Пояснительный аппарат ЭИ	8	2	2	0	4
Библиографический аппарат ЭИ	8	2	2	0	4
Особенности типографики ЭИ. Юзабилити	6	1	1	0	4
Составление технической документации на создание ЭИ.	6	1	1	0	4
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>38</b>

для студентов заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.	4	1		0	3

Процедура регистрации электронного моно- и периодического издания	6	1		0	5
Регулирующие стандарты	6	1		0	5
Электронный документ и электронное издание. Состав и виды ЭИ	6	1		1	4
Основные правила оформления электронного издания. Аппарат ЭИ	6		1	0	5
Опознавательный аппарат ЭИ	8		1	0	7
Поисковый аппарат ЭИ	8		1	1	6
Пояснительный аппарат ЭИ	8		1	0	7
Библиографический аппарат ЭИ	8			1	7
Особенности типографики ЭИ. Юзабилити	6			0	6
Составление технической документации на создание ЭИ.	6			1	5
ИТОГО	72	4	4	4	60

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий	лекция традиционная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	дискуссионные технологии
Процедура регистрации электронного моно- и периодического издания	лекция традиционная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	проектные
Регулирующие стандарты	лекция традиционная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Электронный документ и электронное издание. Состав и виды ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Основные правила оформления электронного издания. Аппарат ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Опознавательный аппарат ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Пояснительный аппарат ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления

	практическое занятие	информационные (цифровые)
Поисковый аппарат ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Библиографический аппарат ЭИ	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Особенности типографики ЭИ. Юзабилити	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)
Составление технической документации на создание ЭИ.	лекция проблемная	технологии развития критического мышления
	практическое занятие	информационные (цифровые)

#### IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### Текущая аттестация

##### 1) Темы практических занятий

###### *Практическое занятие 1.*

1. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.
2. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей.
3. Электронные издания и Интернет.
4. Процедура регистрации электронного моноиздания (ФГУП НТЦ «Информрегистр») и электронного периодического издания в качестве СМИ (Роскомнадзор).
5. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.
6. Авторское право.
7. Проблема пиратства: пути решения на мировом и российском рынке.

###### *Практическое занятие 2.*

1. Структура и характеристика ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»
2. Структура и характеристика ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись и библиографическое описание электронных ресурсов. Основные требования и правила составления».
3. Электронный документ и электронное издание.
4. Определение электронного издания, его состав и виды.
5. Основные отличия электронного издания от электронного аналога и электронной копии печатного издания.
6. Основные правила оформления электронного издания, его основные элементы.
7. Аппарат электронного издания, общая характеристика, основные отличия от печатного издания.

###### *Практическое занятие 3.*

1. Оповестительный аппарат ЭИ, общая характеристика.

1) непериодическое издание: правила оформления лицевой, внутренней, задней и боковой сторон первичной упаковки; основного и дополнительных титульных экранов, этики);

2) периодическое и продолжающееся ЭИ (оформление основного и дополнительного титульного экранов).

2. Поисковый аппарат ЭИ: оглавление, рубрикатор, меню (навигация), карта сайта, колонтитулы.

1) Меню: иерархия, строка пути, место расположения, визуальная структура.

2) Навигация: виды, функции, содержательная структура.

3) Облако тэгов.

4) Рубрикатор:

- узловая, родительская, дочерняя рубрики, третьего и ниже уровней;

- страничный, алфавитный, тематический алфавитный, типовой (классовый), параметрический, тэговый.

5) Колонтитулы: верхний, нижний.

#### *Практическое занятие 4.*

1. Пояснительный аппарат ЭИ, общая характеристика

2. Сопроводительная статья, виды.

3. Комментарии, их виды, структура (верхнего уровня, субкомментарий (второго и ниже)), авторство комментария.

4. Гиперссылки: контент-ссылки (ссылки-рубрики, текстовые, внетекстовые, внутритекстовые (источниковые, ретроспективные, референциальные, детализаторы); сервисные; коммуникационные; рекламные.

#### *Практическое занятие 5.*

1. Библиографический аппарат ЭИ.

2. Состав библиографического аппарата ЭИ : область заглавия, область издания, область вида и объема ресурсов, область выходных данных, область физической характеристики, область серии, область примечания, область стандартного номера.

3. Правила библиографического описания электронных ресурсов локального и удаленного доступа.

#### *Практическое занятие 6.*

1. Особенности типографики электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного) издания.

2. Особенности иллюстрирования электронных изданий.

3. Гипертекст как основа электронного издания.

4. Особенности редактирования электронных изданий.

5. Составление технической документации на создание ЭИ.

6. Бриф и техзадание на электронное издание (сайт).

7. Нормативная база для составления технической документации.

8. Юзабилити.

#### *Практическое занятие 7.*

1. Средства подготовки электронных изданий

2. Издательские технологии и электронные издания.
3. Подготовка гипертекстовых электронных изданий
4. Общая характеристика WYSIWYG-редакторов
5. Пакет MS FrontPage и Dreamweaver.
6. Общая характеристика других онлайн-конструкторов для Web-дизайна:
7. Создание PDF-публикации из формата \*doc (MS Word) и \*idd (Adobe InDesign).
8. Создание электронного документа формата \*epub из \*idd (Adobe InDesign). Оценка качества \*epub-документа в Adobe Digital Editions 2.0.
9. Создание электронных документов с помощью Calibre и Sigil. Импорт форматов.

**Задание для самостоятельной работы:**

Сверстать повесть Антуана Экзюпери: «Маленький Принц» в программе Adobe InDesign. Формат \*idd конвертировать в формат \*epub. Проверить корректность электронной книги в Adobe Digital Editions 2.0.

*Практическое занятие 8.*

1. Распространение электронных изданий
2. Виртуальный мир книги и его особенности.
3. Электронные книжные магазины.
4. Технология E-book и развитие электронного книгораспространения.

*Практическое занятие 9.*

1. Основные требования к электронным учебникам. Особенности редакторской подготовки электронных учебных изданий. Достоинства и недостатки электронных учебников.
2. Структура электронного учебника. Основные принципы подготовки электронных учебников.
3. Дистанционное обучение и организация самостоятельной работы студентов и школьников.
4. Автоматизированные методы оценки уровня подготовки студента и школьника.

**Задание для самостоятельной работы:**

Проанализировать 2-3 электронных учебника для средней или высшей школы.:  
Установить:

5. Выполненные/невыполненные требования, предъявляемые к электронным учебникам.
6. Дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.
7. Определить структуру электронного учебника.
8. Определить пригодность/непригодность рассматриваемого ЭИ для дистанционного обучения и организация самостоятельной работы студентов и школьников.
9. Дать рекомендации к составлению автоматизированной системы оценки уровня подготовки студента и школьника по рассматриваемому ЭИ.

## 2) Тест по основным понятиям курса

1. *Документ в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения:*
  - локальное электронное издание,
  - электронное издание,

- электронный документ,
  - сетевое электронное издание.
2. *Электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения:*
- локальное электронное издание,
  - электронное издание,
  - электронный документ,
  - сетевое электронное издание.
3. *Произведение – результат авторской работы творческого характера в форме электронного документа любой природы основной информации, имеющий вид законченного продукта:*
- локальное электронное издание,
  - электронное издание,
  - электронный документ,
  - сетевое электронное издание.
4. *Совокупность дополнительных элементов электронного издания, призванных пояснять и способствовать усвоению содержания вошедших в издание произведений, облегчить читателю пользование электронным изданием на основе его функциональности, а также помогать его обработке в статистических, библиотечно-библиографических и информационных службах:*
- аппарат электронного издания
  - навигация сайта
  - карта сайта
  - оглавление (содержание) ЭИ
5. *Материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования:*
- документ
  - издание
  - сайт
  - интернет-ресурс
6. *Электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях:*
- локальное электронное издание
  - электронное издание
  - электронный документ
  - сетевое электронное издание
7. *Электронное издание или документ, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях:*
- научное электронное издание
  - учебное электронное издание
  - официальное электронное издание
  - научно-популярное электронное издание



8. *Электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети:*
  - локальное электронное издание,
  - электронное издание,
  - электронный документ,
  - сетевое электронное издание.
  
9. *Информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий:*
  - электронная библиотека,
  - база данных,
  - база знаний
  - интернет-магазин.
  
10. *Документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники:*
  - локальное электронное издание,
  - электронное издание,
  - электронный документ,
  - сетевое электронное издание.
  
11. *Электронное издание, в основе воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.п.):*
  - электронный аналог печатного издания
  - электронное издание
  - электронная копия печатного издания
  - электронный оригинал-макет, предназначенный для печати
  
12. *Электронный документ (группа электронных документов), прошедших редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные электронные издания:*
  - локальное электронное издание
  - электронное издание
  - электронный документ
  - сетевое электронное издание
  
13. *Составная часть аппарата электронного издания, содержащая совокупность данных в текстовой форме, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для его однозначной идентификации, информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета*
  - опознавательный аппарат ЭИ
  - отличительный аппарат ЭИ
  - пояснительный аппарат ЭИ
  - библиографический аппарат ЭИ

14. *Реализуется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) с источниками в основном тексте издания задействованными программно-технологическими средствами:*
- опознавательный аппарат ЭИ
  - отличительный аппарат ЭИ
  - пояснительный аппарат ЭИ
  - библиографический аппарат ЭИ
15. *В опознавательный аппарат электронного неперIODического издания НЕ входит:*
- сведения об авторе (авторах)
  - штрих-код
  - номер государственной регистрации
  - название
  - знаки охраны авторского права
  - классификационные индексы УДК, ББК
  - меню
  - колонтитулы
16. *Представляется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) на основе задействованных программно-технологических средств, позволяющих осуществлять навигацию по разделам издания:*
- оглавление (содержание) электронного издания
  - рубрикатор (разделы, меню)
  - карта сайта
17. *Располагается сверху и/или слева (справа) в качестве самостоятельного фрейма и постоянно присутствуют в окне браузера:*
- оглавление (содержание) электронного издания
  - рубрикатор (разделы, меню)
  - карта сайта
18. *Самостоятельная страница сайта с функциями навигации, на которой представлен полный перечень разделов и/или всех страниц ресурса:*
- оглавление (содержание) электронного издания
  - рубрикатор (разделы, меню)
  - карта сайта
19. *«Хлебными крошками» называют:*
- дублирующую навигацию
  - глобальную навигацию
  - локальную навигацию
  - дополнительную навигацию
  - контекстную, или микронавигацию
  - сервисную навигацию
20. *Визуальное представление списка ярлыков (или категорий). Частота упоминаний, поисков, ссылок слов, терминов, имён отображается в специальной области в виде изображения этих слов в формате гиперссылок. Размер изображения тем больше, чем чаще использовался данный тег (слово, термин или имя). Исключите лишние:*
- облако меток

- облако ключевых слов
- облако тэгов
- иерархическая навигация
- фасетная навигация

21. *Особый тип навигационных элементов, используемых в тех случаях, когда объектов, содержащихся в данном разделе существенно больше, чем может вместить в себя навигационный блок:*

- рубрикатор
- меню
- оглавление
- арта сайта

22. *Рубрика НЕ бывает:*

- узловой
- второго уровня
- родительской
- дочерней
- внутренней
- внешней

23. *Информационная строка над (под) основным контентом сайта, сообщающая идентификационную информацию и постоянно присутствующая на всех страницах ресурса*

- колонтитул
- гиперссылка
- ключевое слово
- облако слов

24. *Текст в электронном издании, доступный все зависимости от способа установки издания и содержащий указания по установке и использованию электронного издания называется:*

- предисловием
- сопроводительной статьей
- послесловием
- комментарием

25. *Поле для интерактивного (онлайн и отложенного) общения между редакцией и читателями и между отдельными представителями аудитории:*

- комментарий
- примечание
- гиперссылка
- выноска

26. *Дифференциальный признак гипертекста, организующий его структуру и обеспечивающий функциональность (навигацию):*

- гиперссылка
- контент-ссылка
- сервисная ссылка
- коммуникационная ссылка

27. *Контент-ссылки* НЕ бывают:

- рекламными
- сервисными
- ссылкам-рубриками
- внутритекстовыми
- внетекстовыми
- ссылками-рубриками

28. *Что не указывается при библиографическом описании электронного издания:*

- область заглавия и сведений об ответственности
- область издания
- область вида и объема
- область выходных данных
- область физической характеристики
- область серии;
- область
- область стандартного номера (или его альтернативы) и условий доступности
- область специфических сведений

29. *Электронные издания, которые можно бесплатно использовать и копировать, обозначаются термином ...*

- Hardware.
- Shareware.
- Freeware.
- Software.

30. *Интерфейс - это ...*

- Механизм взаимодействия систем (техническое и информационное согласование, регламент).
- Набор программ, выполняющих прикладные задачи пользователя.
- Справочное приложение к программ.

31. *Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:*

- глобальной компьютерной сетью;
- информационной системой с гиперсвязями;
- локальной компьютерной сетью;
- электронной почтой;
- региональной компьютерной сетью

32. *Глобальная компьютерная сеть - это:*

- информационная система с гиперсвязями;
- множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
- система обмена информацией на определенную тему;
- совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

33. *Инфографикой называют:*

- информационное направление в живописи
- информацию, представленную в виде таблиц, графиков, диаграмм
- подпись под иллюстрациями
- шрифтовое оформление текстовой информации

34. *Фирменный знак издателя или издательства (в том числе электронного). размещаемый выходных сведениях ЭИ локального или удаленного доступа:*

- сигнет
- контртитул
- выходные сведения

## **Промежуточная аттестация**

### **Задание 1**

*Планируемый образовательный результат*

ПК-2. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела

ПК-2.1. Определяет содержание, структуру и аппарат проектируемых медиапродуктов

*Формулировка задания:*

Проанализировать 2-3 электронных учебника для средней или высшей школы.:  
Установить:

1. Выполненные/невыполненные требования, предъявляемые к электронным учебникам.
2. Дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.
3. Определить структуру электронного учебника.
4. Определить пригодность/непригодность рассматриваемого ЭИ для дистанционного обучения и организация самостоятельной работы студентов и школьников.
5. Дать рекомендации к составлению автоматизированной системы оценки уровня подготовки студента и школьника по рассматриваемому ЭИ.

*Вид и способ проведения промежуточной аттестации:* устный ответ.

*Критерии оценивания и шкала оценивания:*

Все задания выполнены подробно и верно – 3 б

Все задания выполнены верно, не подробно – 2 б.

Выполнено более половины заданий – 1 б.

Выполнено менее половины заданий – 0 б.

Рейтинг-контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ.

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1) Рекомендуемая литература

*а) основная литература:*

1. Блюмин, А.М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие [Электронные ресурсы] / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453024>
2. Кознов Д.В. Основы визуального моделирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.В. Кознов. — Москва, Саратов: Интернет-Университет

- Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 247 с.  
– Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/67383.html>
3. ГОСТ Р 7.0.83-2013. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения // Интернет и право. – Режим доступа: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/55196/>.
  4. Интернет в России: состояние, тенденции и перспективы развития: Отраслевой доклад. – М.: Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2015. – 112 с. – Режим доступа: <http://www.fapmc.ru/rospechat/activities/reports/2015/inet.html>
  5. Интернет в России: состояние, тенденции и перспективы развития: Отраслевой доклад. – М.: Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям, 2015. – 112 с. – Режим доступа: <http://www.fapmc.ru/rospechat/activities/reports/2015/inet.html>

*б) дополнительная литература:*

1. ISO 6357. Documentation – Spine titles on books and other publications. – Режим доступа: [http://www.iso.org/iso/catalogue\\_detail.htm?csnumber=12665](http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber=12665).
2. Вагарина Н.С. Социальный нетворкинг [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.С. Вагарина, Н.И. Мельникова, Т.Э. Шульга. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 31 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66312.html>
3. Диков, А.В. Веб-технологии HTML и CSS : учебное пособие [Электронный ресурс]/ А.В. Диков. - 2-е изд. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 78 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96968>
4. Не все комментарии одинаково полезны // Хабрахабр. – Режим доступа: <http://habrahabr.ru/post/209552/>.
5. Хансен Х. Электронное содержание для электронных книг. // Publish. 2000. № 8. – Режим доступа: <http://www.osp.ru/publish/2000/08/018.htm>.
6. Хорошилов А. В. , Селетков С. Н. , Днепровская Н. В. Управление информационными ресурсами: учебник. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=260411](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=260411)

2) Программное обеспечение

*а) Лицензионное программное обеспечение*

	<b>Наименование программного обеспечения</b>	<b>Местонахождение ПО</b>	<b>Назначение</b>
1.	Microsoft Office Professional Plus	на всех рабочих станциях	Текстовый редактор
2.	Microsoft Windows Professional	на всех рабочих станциях	Операционная система
3.	Kaspersky WorkSpace Security Educational License	на всех рабочих станциях	Антивирусное ПО
4.	Adobe Design Standard	4-ый корпус, компьютерный класс	Компьютерная графика, дизайн
5.	ABBYY FineReader Corporate Edition	на 2-х рабочих станциях	Сканирование документов
6.	CorelDRAW Graphics Suite	3-ый корпус, компьютерный центр общего доступа	Векторная графика, графический дизайн
7.	Пакет «Антиплагиат.ВУЗ»	в сети университета	Проверка текстов на наличие заимствований

*г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

1. Сервер информационно-методического обеспечения учебного процесса –
2. <http://edc.tversu.ru/>
3. Научная библиотека ТвГУ <http://library.tversu.ru/>
4. Сервер доступа к модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle - <http://moodle.tversu.ru/>
5. Сервер обеспечения дистанционного обучения и проведения Web- конференций
6. Mirapolis Virtual Room - <http://mvr.tversu.ru/mvr/>
7. Репозиторий научных публикаций ТвГУ - <http://eprints.tversu.ru/>
8. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

*в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины*

1. Онлайн-сервисы для электронных книг
  - ridero (от итал. «я смеюсь») <https://ridero.ru/#tour>
  - UnderPage: [http://underpage.com/ru/about\\_red.html](http://underpage.com/ru/about_red.html)
2. Онлайн-сервисы для создания каталогов:
  - <http://www.mybusinesscatalog.com/rus/>
  - <http://flippingbook.com/ru/online-digital-catalog/>
3. Онлайн-сервисы для сайтов:
  - <http://ru.wix.com/>
  - <http://nethouse.ru>
  - <http://faq.ucoz.ru>
  - <http://umi.ru>
  - <http://www.a5.ru/promo/state/>
  - <http://onservis.ru>

## **VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Студент, изучающий дисциплину, должен:

- следить за логикой построения учебного курса, постоянно работая над освоением теоретического материала;
- лекции – основное методическое руководство по изучению дисциплины, поэтому пропущенную лекцию необходимо изучить самостоятельно, так как каждая последующая лекция основывается на материале предыдущей;
- готовиться и активно работать на практических занятиях;
- в установленные сроки выполнять все задания, своевременно представляя отчет о проделанной работе преподавателю.

### **Программа зачета**

1. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.
2. Проблема пиратства. Пути решения на мировом и российском рынке.

3. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования.
4. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей. Электронные издания и Интернет.
5. Регулирующие стандарты: ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись и библиографическое описание электронных ресурсов. Основные требования и правила составления».
6. Определение электронного издания, отличия электронного издания от электронного аналога и электронной копии печатного издания
7. Процедура регистрации электронного моноиздания и электронного периодического издания.
8. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.
9. Основные правила оформления электронного издания, его основные элементы.
10. Аппарат электронного издания, общая характеристика.
11. Оознавательный аппарат ЭИ (периодическое и непериодическое издание).
12. Поисковый аппарат ЭИ (оглавление, меню (навигация), его виды; рубрикатор, его виды; колонтитулы их виды).
13. Пояснительный аппарат ЭИ (сопроводительная статья, виды; комментарии, их виды; примечания (ссылки, выноски, гиперссылка), их виды).
14. Библиографический аппарат ЭИ (состав, описание).
15. Типографика электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного).
16. Особенности иллюстрирования электронных изданий.
17. Гипертекст как основа электронного издания.
18. Особенности редактирования электронных изданий.
19. Бриф и техзадание на электронное издание (сайт). Нормативная база для составления технической документации такого рода.
20. Эргономика и юзабилити. Соотношение понятий и применимость к эл. изданиям различных типов.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

ПК, проектор, доступ к сети интернет, доступ к ЭБС.

## **VIII. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения