

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 02.09.2022 14:54:54  
Уникальный программный ключ: 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf55f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Руководитель ООП  
Николаева С.Ю.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ**

Направление подготовки

**42.03.03 - ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Направленность (профиль)

**КНИГОИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО**

Для студентов 1 курса очной формы обучения  
Для студентов 1 курса заочной формы обучения

Составитель:

*К. филол. н., доц. Громова П.С.*

---

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является совершенствование литературной речи студентов и формирование начальных навыков в технике литературной правки; создание у студентов системных представлений об издательском редактировании (редакторском деле), современном редакционно-издательском процессе; формирование первичных навыков практической работы редактора.

Задачами освоения дисциплины являются приобретение студентами знаний о сущности, целях, задачах работы редактора; о литературном произведении и издании как объектах редактирования, их базовых характеристиках; о методических аспектах редакторского дела; выработка первоначальных навыков редактирования текста в соответствии с основными нормами русского литературного языка: орфографическими, лексико-грамматическими, синтаксическими и др.; овладение первичными навыками анализа литературного произведения и обработки авторского оригинала.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Учебная дисциплина «Основы редактирования» относится к основной части учебного плана (часть, формируемая участниками образовательных отношений). Дисциплина базируется на знаниях, приобретенных в процессе получения школьного образования.

**3. Объем дисциплины:** 6 зачетных единиц, 216 часов, **в том числе контактная аудиторная работа 108 часов, в том числе:** лекции 36 часов, практические занятия 72 часа (из них 36 Практические практическая подготовка) **самостоятельная работа: 108 часов.**

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-1. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа	ПК-1.3 Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:** зачет, 1 и 2 семестры.

**6. Язык преподавания русский.**