Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Сергей Николаевич

Должность: врио ректора Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Дата подписания: 16.10.2023 21:45:03 ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Утверждаю: Руководитель (Н.А. Семыкина

Рабочая программа дисципцины (с аннотацией)

Основы управленческой деятельности

Специальность 10.05.01 Компьютерная безопасность

Специализация Математические методы запиты информации

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель:

к.т.н. И.В. Кратович

Тверь 2023

І. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом

Основы управленческой деятельности.

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью дисциплины «Основы управленческой деятельности» является формирование у студентов знаний по основам управления, а также навыков и умений в применении знаний в конкретных условиях обеспечения информационной безопасности (ИБ) объекта. Кроме того, целью дисциплины является развитие в процессе обучения системного мышления, необходимого для решения задач ИБ с учетом требований системного подхода.

Задачи дисциплины - дать знания по:

теоретическим основам управления;

организационным основам управления;

принципам и методам управления информационной безопасностью объекта;

методическому обеспечению управленческой деятельности.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина входит в базовую часть структуры ООП.

4. Объем дисциплины (или модуля):

3 зачетных единиц, 108 академических часов, в том числе

контактная работа: лекции 36 часов, практические занятия 18 часов, самостоятельная работа: 54 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемь результаты	ie	Планируемые результаты обучения по дисциплине
освоения образовательной программы (формируемые компетенции)		(или модулю)
ОК-6	_	Владеть: приемами взаимодействия с коллегами,
способностью	К	выполняющими различные профессиональные задачи

работе в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия и обязанности; навыками практического использования достижений психологической науки в профессиональной деятельности.

Уметь: эффективно взаимодействовать в коллективе, использовать психологические формы и приемы, способствующие восприятию и пониманию партнера по взаимодействию.

Знать: основные цели и задачи изучения предмета «Основы управленческой деятельности»; принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; о этнических, конфессиональных социальных, культурных особенностях представителей тех или общностей; иных социальных общие основы конфликтного и неконфликтного взаимодействия, факторы, влияющие на восприятие партнеров по общению.

ПК-13. способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, находить и принимать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности

Владеть: основными понятиями управленческой деятельности и кадровой работы, общей методикой реализации управленческих функций на этапах управленческого цикла.

Уметь: правильно организовывать свой труд и работу других исполнителей управленческих решений в рамках своей компетенции.

Знать: концепции и принципы управления; характеристики и показатели процесса управления, основные элементы управления и методы воздействия на них; источники управленческой информации и методы ее интерпретации, порядок организации управления информационной безопасностью.

6. Форма промежуточной аттестации зачет

7. Язык преподавания русский.