

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
 Должность: врио ректора
 Дата подписания: 19.09.2023 12:11:46
 Уникальный программный ключ:
 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Рабочая программа дисциплины
Учебная практика
Ознакомительная практика

Закреплена за кафедрой	Международных отношений	
Учебный план	МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	62	
самостоятельная работа	46	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Самостоятельная	60	60	60	60
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Сам. работа	46	46	46	46
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Получение первичных профессиональных умений и навыков;
1.2	Обучение студентов практическим навыкам работы по избранному направлению подготовки, закрепление, расширение и систематизация знаний, достижение практической реализации теоретических знаний студентов в межкультурной коммуникации и способностях адаптироваться к условиям деятельности в международных организациях

Задачи :

знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
• получение сведений о специфике избранной специальности;
• овладение первичными профессиональными умениями и навыками
• закрепление знания специфики жанра делового стиля общения в рамках развития международных отношений;
• закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения языковых дисциплин;
• приобретение навыков профессиональной деятельности и собственного опыта;
• совершенствование полученных на 1 - 2 курсах обучения навыков и умений по основам межкультурной коммуникации, практическому владению иностранным языком;
• совершенствование умения непосредственного общения с иностранцами в аутентичных ситуациях социально-бытовой, социально-культурной и профессиональной сфер общения;
• подбор и анализ экспериментального и теоретического материала для выполнения учебно- и научно-исследовательских работ.
• сбор информации страноведческого характера

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в специальность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-4.1: Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-5.1: Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем

ОПК-1.1: Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-2.1: Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших размеров информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-2.2: Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных

ОПК-2.3: Использует качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов структурированных данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов

ОПК-1.2: Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах международного взаимодействия

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Получение первичных профессиональных умений и навыков;
1.2	Обучение студентов практическим навыкам работы по избранному направлению подготовки, закрепление, расширение и систематизация знаний, достижение практической реализации теоретических знаний студентов в межкультурной коммуникации и способностях адаптироваться к условиям деятельности в международных организациях
ОПК-1.3: Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	
УК-5.2: Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	
УК-5.3: Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий	
УК-4.2: Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	
УК-4.3: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	
УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	
УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	
УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	
УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	
УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	
УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	
УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	
УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
УК-4.4: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	
УК-4.5: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	
УК-4.6: Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	
ОПК-1.4: Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности)	

Язык преподавания : русский