

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 23.07.2025 12:49:43
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

УП: 38.03.04 ГМУ
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП

Г.К. Лапушинская

Лапушинская
Институт
образования и
управления
27 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Связи с общественностью в органах власти

Закреплена за кафедрой:	Государственного управления
Направление подготовки:	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль):	Региональное и муниципальное управление
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	6

Программу составил(и):

д-р филол. наук, доц., Морозова Оксана Николаевна

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является:

формирование у обучающихся знаний и практических навыков в области связей с общественностью (PR), способствующих поиску эффективных форм взаимодействия органов власти с общественностью в современном гражданском обществе и рыночной экономике.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоение теоретических основ управления общественными отношениями;
- получение комплексного представления о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом;
- развитие коммуникативных и организаторских навыков, аналитического мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен обладать входными знаниями, полученными в процессе изучения дисциплины

Русский язык и культура речи

Деловые коммуникации

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы при освоении следующих курсов программы:

Технология формирования общественного мнения

Механизмы общественного участия в государственном и муниципальном управлении,

а также при прохождении практики, в процессе которой формируются коммуникативные навыки при взаимодействии со специалистами и профессионалами в области государственного и муниципального управления

Ознакомительная практика

Научно-исследовательская работа

Организационно-управленческая практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
самостоятельная работа	76

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-5.2: Задает требования к процессу информирования органами государственной власти или местного самоуправления стейкхолдеров процесса принятия управленческого решения

ПК-6.1: Выявляет требования к обязательным и допустимым условиям обеспечения открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.2: Анализирует критерии и подходы к оценке уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.3: Оценивает лучшую и успешную практику по реализации концепции открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.4: Формирует предложения по совершенствованию уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

УК-4.3: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	6

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Связи с общественностью в органах власти как научная дисциплина.				
1.1		Лек	6	1	
1.2		Пр	6	1	
1.3		Ср	6	8	
	Раздел 2. Основные организационные формы PR				
2.1		Лек	6	1	
2.2		Пр	6	1	
2.3		Ср	6	8	
	Раздел 3. Правовые и этические основы отношений с общественностью.				
3.1		Лек	6	2	
3.2		Пр	6	2	
3.3		Ср	6	8	
	Раздел 4. Информационные процессы в обществе и управлении.				

4.1		Лек	6	2	
4.2		Пр	6	2	
4.3		Ср	6	9	
	Раздел 5. Планирование и организация PR-кампании				
5.1		Лек	6	2	
5.2		Пр	6	2	
5.3		Ср	6	8	
	Раздел 6. PR и средства массовой информации				
6.1		Лек	6	2	
6.2		Пр	6	2	
6.3		Ср	6	9	
	Раздел 7. Основные практические мероприятия PR				
7.1		Лек	6	2	
7.2		Пр	6	2	
7.3		Ср	6	8	
	Раздел 8. Формирование благоприятного имиджа PR-субъекта				
8.1		Лек	6	2	
8.2		Пр	6	2	
8.3		Ср	6	9	
	Раздел 9. Технология использования PR в кризисных ситуациях				
9.1		Лек	6	2	
9.2		Пр	6	2	
9.3		Ср	6	9	

Образовательные технологии

Дистанционные образовательные технологии
Традиционная лекция

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия,

	панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Информационные (цифровые) технологии
4	Технологии развития критического мышления
5	Активное слушание
6	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
7	Метод case-study

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

Задание.

Подготовьте краткое сообщение на тему «Основные виды PR-текста». Выберите один из видов PR-текстов и дайте ему развернутую характеристику.

Основные виды PR-текста: пресс-релиз, комментарий, пресс-кит, приглашение, биография, ньюслеттер, факт-лист, вопрос-ответ, бэкграундер, доклад, имиджевое интервью, речь., письмо, кейс-стори и др.

Шкала оценивания Критерии оценивания

3 балла Выступление студента хорошо структурировано, выделены специфические черты выбранного вида PR-текста, приведены примеры.

2 балла Выступление студента в целом структурировано, приведены примеры.

0 баллов Нет ответа или выступление не отвечает требованиям, предъявляемым к публичному выступлению

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-5 – Способен содействовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.

ПК-5.2 Задаёт требования к процессу информирования органами государственной власти или местного самоуправления стейкхолдеров процесса принятия управленческого решения

Задание.

Дайте краткую характеристику различным видам СМИ (укажите их преимущества и недостатки). Подготовьте выступление (до 5 минут). В качестве примера можно использовать региональные и местные СМИ.

К видам средств массовой информации относятся:

- пресса (газеты, журналы);
- радиовещание;
- телевидение;
- интернет (электронные СМИ).

Шкала оценивания Критерии оценивания

3 балла Выступление студента соответствует всем требованиям, предъявляемым к публичным выступлениям, выделены преимущества и недостатки выбранного средства массовой информации, приведены примеры СМИ города Твери и Тверской области

2 балла Выступление студента в целом соответствует требованиям, предъявляемым к публичному выступлению, выделены преимущества и недостатки выбранного вида СМИ.

0 баллов Нет ответа или выступление не отвечает требованиям, предъявляемым к публичному выступлению

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-6 - Способен обеспечивать совершенствование стратегии и концепции открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.1 Выявляет требования к обязательным и допустимым условиям обеспечения открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.2 Анализирует критерии и подходы к оценке уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.3 Оценивает лучшую и успешную практику по реализации концепции открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.4 Формирует предложения по совершенствованию уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

Задание.

Проведите сравнительный анализ официальных сайтов органов власти (сравните официальный сайт выбранного Вами органа власти Тверской области и официальный сайт органа власти, признанного лучшей практикой по реализации концепции информационной открытости).

Выберите объект для сравнения (лучшие практики выбираются с учетом рейтингов информационной открытости). Определите критерии оценки уровня открытости органа власти. На основе проведенного анализа сформулируйте предложения (рекомендации) по усовершенствованию официального сайта органа власти.

Примерные варианты критериев информационной открытости, выбранные для анализа:

- 1)
 - наличие основной информации по органу власти
 - художественно-эстетическое оформление сайта и навигация по нему;
 - особенности и качество новостного раздела;
 - структура сайта;
 - информация о формировании бюджета и его исполнении;
 - обратная связь;
 - дополнительные особенности сайта (версия для слабовидящих, счетчик посещений и т.д.).

- 2)
 - 1) Наличие основной информации по органу власти;
 - 2) Использование дополнительных каналов для распространения информации (наличие на сайте ссылок на портал, мобильное приложение, социальные сети);
 - 3) Частота обновления новостной ленты, то есть актуальность информационных материалов;
 - 4) Структура и интерфейс официальных сайтов, то есть насколько сайт удобен для пользователя;
 - 5) Наличие обратной связи.

Шкала оценивания Критерии оценивания

10 баллов Анализ проведен в четком соответствии с заданными критериями и требованиями, обоснован выбор объекта сравнения. Работа хорошо структурирована. Сделаны качественные выводы после анализа, даны рекомендации по усовершенствованию сайта.

8 баллов Проведенный анализ в целом соответствует заданным критериям и требованиям, обоснован выбор объекта сравнения. Работа хорошо структурирована. Сделаны выводы после анализа.

5 баллов Проведен анализ в соответствии с заданными критериями и требованиями. Работа плохо структурирована. Не все выводы обоснованы.

3 балла Анализ не соответствует заданным требованиям и критериям. Есть проблемы со структуризацией работы. Рекомендации и предложения не сформулированы.
0 баллов Задание не выполнено.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции
УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

Задание 1

Исправьте ошибки в данном пресс-релизе, а также заполните проблемные места, выделенные подчеркиванием и цифрами.

В (1)РГБ состоится презентация Исторического словаря русского языка(2).

Первый тираж уникального издания – 1000 экземпляров. Сразу после презентации его значительная часть будет передана в фонды (3)Российской государственной библиотеки, в (4)министерство культуры РФ и направлена в библиотеки региональных центров России.

Над (5)_инвентаризацией_ русского языка работал авторский коллектив, в составе которого (6)_преподаватели Московского института иностранных языков, МГУ им. Ломоносова под руководством академика Российской академии лингвистических наук (7)Э.Ф. Володарской. В редакционном совете издания – академики Е.П. Чельшев, Ю.Л. Воротников, Ю.С. Степанов, В.М. Алпатов, Е.М. Верещагин.

В первые три тома вошли статьи(8)_ посвященные русским словам на буквы А, Б, В и Г. В статьях словаря приводятся наиболее употребляемые сейчас слова и их производные(9)_ так называемые (10)«деривативы» с момента их регистрации в языке.

Шкала оценивания Критерии оценивания

1 балл Правильный ответ

0 баллов Неправильный ответ

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции
ПК-5 – Способен содействовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.

ПК-5.2 Задаёт требования к процессу информирования органами государственной власти или местного самоуправления стейкхолдеров процесса принятия управленческого решения

Задание.

Выберите правильный ответ из предложенных вариантов.

1) В традиционную модель PR не входит

А) PR-обращение

Б) коммуникативные барьеры

В) пресс-центр

Г) коммуникатор

2) Информация о реакции целевой аудитории становится доступной посредством

А) канала передачи информации

Б) PR-обращения

В) обратной связи

Г) коммуникатора

Шкала оценивания Критерии оценивания

1 балл Правильный ответ

0 баллов Неправильный ответ

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции
ПК-6 - Способен обеспечивать совершенствование стратегии и концепции открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.1 Выявляет требования к обязательным и допустимым условиям обеспечения открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.2 Анализирует критерии и подходы к оценке уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.3 Оценивает лучшую и успешную практику по реализации концепции открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

ПК-6.4 Формирует предложения по совершенствованию уровня открытости органов государственной власти, органов местного самоуправления

Задания.

Выберите правильный вариант ответа:

1) В чем состоит главная задача PR-структур?

А) в обеспечении покупательского спроса и в увеличении продаж

Б) в изменении отношения аудитории к чему-либо

В) в формировании общественного мнения

Г) в совершенствовании нравственных принципов

2) Связи с общественностью выполняют функцию

А) производственную

Б) экономическую

В) управленческую

Г) пропагандистскую

3) Способы трансляции имиджевых характеристик:

а) визуальный;

б) эмоциональный;

в) событийный;

г) текстовый;

д) рациональный.

Шкала оценивания Критерии оценивания

1 балл Правильный ответ

0 баллов Неправильный ответ

Трансформация баллов в оценку:

Более 51% баллов - оценка «зачтено».

Менее 50% баллов – «не зачтено».

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Работа в семестре (100 баллов), в том числе:

- текущий контроль 60 баллов

- модульный контроль 40 баллов

Итого: 100 баллов

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Борщевский, Связи с общественностью в органах власти, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-15901-1, URL: https://urait.ru/bcode/539699
Л.1.2	Ачкасова, Быков, Дорский, Дунаева, Побединский, Руцин, Филатова, Борисова, Трохинова, Кузьмин, Журавлева, Гладченко, Гульятеева, Связи с общественностью в органах власти, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-07448-2, URL: https://urait.ru/bcode/541072
Л.1.3	Васильева, Елина, Жеглова, Мехонцев, Монахов, Никитина, Погребенков, Репко, Соловьев, Чашихин, Шаркова, Юдина, Связи с общественностью в органах власти, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-14228-0, URL: https://urait.ru/bcode/535904

Дополнительная

Шифр	Литература
Л.2.1	Зубков С. А., Государственное и общественное регулирование в сфере рекламы и связей с общественностью, Санкт-Петербург: Лань, 2023, ISBN: 978-5-507-46862-1, URL: https://e.lanbook.com/book/322649
Л.2.2	Чумиков, Бочаров, Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов, Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, ISBN: 978-5-16-013075-0, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=420062

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта» https://biznes-karta.ru/ , ЗАО «АСУ-Импульс» http://asuimp.ru/ , «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр РАУ-Пресс»:
Э2	Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unecsc.org/PXWeb2015/pjweb/ru/STAT/STAT_20-ME_1-MEOV :
Э3	База статистических данных «Регионы России» Росстата - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156 :
Э4	База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html :
Э5	База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ :
Э6	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru :
Э7	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml :
Э8	База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - http://economy.gov.ru/minrec/about/systems/infosystems/ :

Э9	Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml :
----	--

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	ABBYY Lingvo x5
6	OpenOffice
7	VLC media player
8	Mozilla Firefox
9	ОС Linux Ubuntu
10	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Ресурсы издательства Springer Nature
2	Архивы журналов издательства The Institute of Physics
3	Архивы журналов издательства Annual Reviews
4	Polpred.com (обзор СМИ)
5	ИПС «Законодательство России»
6	Журналы American Physical Society (APS)
7	Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
8	Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)
9	Журналы издательства Taylor&Francis
10	Журналы American Chemical Society (ACS)
11	Журналы American Institute of Physics (AIP)
12	Репозиторий ТвГУ
13	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
14	ЭБС ТвГУ
15	ЭБС BOOK.ru
16	ЭБС «Лань»
17	ЭБС IPRbooks
18	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
19	ЭБС «ЮРАИТ»
20	ЭБС «ZNANIUM.COM»
21	СПС "КонсультантПлюс"
22	СПС "ГАРАНТ"

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
Б-245	комплект учебной мебели, компьютеры, коммутатор
Б-221	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор, интерактивная доска

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов и тем по дисциплине

Тема 1. Связи с общественностью в органах власти как научная дисциплина.

Предмет, структура, основные функции общественных отношений (PR). Место и роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике.

Основные подходы к определению PR. Структура PR-деятельности. Механизм построения PR-деятельности.

Тема 2. Основные организационные формы PR

Служба PR в организации: функции, структура. Сильные и слабые стороны в деятельности PR-отдела.

Консалтинговая PR-фирма: функции, структура. Преимущества и недостатки PR-консалтинговых структур.

Тема 3. Правовые и этические основы отношений с общественностью

Информационная политика РФ – проблемы и тенденции развития. Правовые основы PR.

Этические нормы применения инструментов PR.

Профессиональные организации PR по связям с общественностью.

Профессиональные PR-издания, PR-конкурсы.

Тема 4. Информационные процессы в обществе и управлении

Общественность в сфере PR: понятие общественности, типология групп общественности.

Общественное мнение как структурный элемент PR. Понятие общественного мнения. Субъекты и объекты общественного мнения. Изучение общественного мнения – как способ управления общественным мнением.

Тема 5. Планирование и организация PR-кампании

Основные этапы планирования PR-кампании: определение проблем PR, планирование и программирование, действие и коммуникация, оценка программы.

Тема 6. PR и средства массовой информации

Стратегия и тактика взаимоотношений со СМИ. Управление информацией и конструирование новостей. Общие правила подготовки PR-текстов. Материалы для распространения в PR-деятельности.

Тема 7. Основные практические мероприятия PR

Пресс-конференция: виды и технология подготовки проведения. Презентация: виды и технология подготовки проведения. Брифинг: подготовка и проведение. Круглый стол: подготовка и проведение. Организация прочих специальных событий. Речи, их написание и произнесение. Выступления на радио и телевидении.

Тема 8. Формирование благоприятного имиджа PR-субъекта

Стратегии формирования благоприятного образа в глазах общественности. Виды имиджа. Стратегия конструирования имиджа и политика информационной открытости

Тема 9. Технология использования PR в кризисных ситуациях

Понятие и классификация кризисов. Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций. Технология использования PR в кризисных ситуациях.

Примерный перечень вопросов для самостоятельного изучения и обсуждения в группе:

1. Назовите основные причины возникновения и развития науки, профессии и отрасли PR
2. Назовите имена, вошедшие в историю зарождения российских PR.
3. Назовите основные сферы функционирования PR в современной России
4. Дайте характеристику основных моделей коммуникативного взаимодействия субъектов и объектов PR. Какая из моделей PR наиболее распространена и почему?
5. Назовите субъекты и объекты PR и охарактеризуйте их.
6. Охарактеризуйте PR по целям и функциям. Дайте характеристику средствам PR.
7. Какие функции возлагаются на PR-службу в организации?
8. С какими юридическими проблемами приходится сталкиваться PR-специалисту?
9. Какие российские законы, косвенно регулирующие PR-сферу, вы знаете?
10. Ваше понимание информационной политики РФ? В чем она находит свое выражение?
11. Дайте общую классификацию групп общественности.
12. Каковы основные средства взаимодействия с целевыми аудиториями?
13. Перечислите основные элементы алгоритма работы пиар-мена с группами общественности
14. Какими способами формируется общественное мнение?
15. Какие центры изучения общественного мнения вы знаете?
16. Каковы особенности планирования PR-деятельности в организации?
17. Назовите основные стадии решения проблем в организации на основе применения PR-технологий.
18. Что такое коммуникации? Назовите и обоснуйте виды коммуникаций.
19. Что включает в себя понятие «система работы со СМИ» в PR?
20. Назовите основные принципы формирования пресс-служб в органах власти. Каковы особенности формирования структуры пресс-службы в федеральных органах власти?
21. Каковы различия функций журналистики и PR в информировании общественности через СМИ?
22. Какие жанры PR-текстов вы знаете?
23. Каковы стилевые требования к написанию пресс-релиза?
24. Каковы условия успешности презентации?
25. Чем отличается пресс-конференция от брифинга?
26. Какие существуют способы управления ходом пресс-конференции?
27. Как вы понимаете имидж организации? Какие виды имиджа вы знаете?
28. С помощью каких средств происходит продвижение имиджа?
29. Какими параметрами характеризуется кризисная ситуация?
30. Перечислите кризисы, с которыми сталкивается любая организация.

Вопросы к зачету

1. Предмет, структура, основные функции общественных отношений (PR).
2. Место и роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике.

3. Формирование и развитие российского рынка PR-услуг.
4. Основные подходы к определению PR.
5. Механизм построения и структура PR-деятельности.
6. Основные организационные формы PR.
7. Служба PR в организации: функции, структура. Сильные и слабые стороны в деятельности PR-отдела.
8. Консалтинговая PR-фирма: функции, структура. Преимущества и недостатки PR-консалтинговых структур.
9. Информационная политика РФ – проблемы и тенденции развития.
10. Правовые основы PR.
11. Этические нормы применения инструментов PR.
12. Профессиональные организации PR и профессиональные PR-издания.
13. Общественность в сфере PR: понятие общественности, типология групп общественности.
14. Общественное мнение как структурный элемент PR. Понятие общественного мнения. Субъекты и объекты общественного мнения.
15. Основные этапы планирования PR-кампании.
16. Соотношение понятий «коммуникация» и «общение». Модели коммуникации.
17. Роль внутриорганизационных коммуникаций.
18. Методы внутрикорпоративных коммуникаций.
19. Стратегия и тактика взаимоотношений со СМИ.
20. Преимущества и недостатки основных видов СМИ с точки зрения связей с общественностью.
21. Управление информацией и конструирование новостей.
22. Общие правила подготовки PR-текстов.
23. Основные практические мероприятия PR. Виды и технология подготовки и проведения.
24. Имидж политического деятеля и технологии его продвижения.
25. Виды и функции имиджа. Стратегия конструирования имиджа и политика информационной открытости.
26. Понятие и классификация кризисов.
27. Технология использования PR в кризисных ситуациях.
28. PR-технологии в различных сферах коммуникативного пространства (политический, коммерческий, социальный PR).
29. Основные направления деятельности и функции PR-служб в органах государственной и муниципальной власти.
30. Власть - население: формы работы, обратная связь.

Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

- использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;
- ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; источники,

указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.