Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 22.07.2025 15:23:11
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Н.

и 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Теория организации

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление в организации

Для студентов 1 курса очной формы обучения
и 1 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Чегринцова С.В., к.псх.н., доцент

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: ознакомление обучающихся с концептуальными основами «Теории организации» как современной науки, формирование у обучающихся ключевой общепрофессиональной компетенции.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Освоение знаний организационной теории:

- понятие и сущность организации;
- черты, свойства и характеристики организации;
- организация в различных подходах и школах управления;
- зависимости, закономерности, законы и принципы возникновения, развития и функционирования организационных систем;
- основные методы и принципы организационного проектирования;
- особенности различных организационных структур управления и др.;

2. Формирование способности применять знания организационной теории при решении профессиональных задач в сфере управления организацией.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации», «Маркетинг», «Логистика и управление цепями поставок». В теоретико-методологическом и практическом направлении она тесно связана со следующими дисциплинами учебного плана и является для них предшествующей при формировании компетенции: Теория и практика управления; Организационный дизайн; Учебная практика и др.

3. Объем дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе:**

Для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 34 часа, практические занятия 34 часа,

самостоятельная работа: 112 часов, в том числе контроль 27 час.

Для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 16 часов, практические занятия 16 часов,

самостоятельная работа: 148 час, в том числе контроль 27 час.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Указывается код и наименование компетенции	*Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом*
ОПК-1 – Способен применять знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие
	ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.4 Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:
По очной форме обучения: экзамен, 1 семестр
По очно-заочной форме обучения: экзамен, 1 семестр

6. Язык преподавания русский**.**

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	

		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Теория организации как наука	29	4		4		-	21
Тема 2. Основные подходы в теории организации	34	6		6		-	22
Тема 3. Формы и виды организаций	34	6		6		-	22
Тема 4. Законы и принципы функционирования организации	38	8		8		-	22
Тема 5. Организационное проектирование	45	10		10		-	25
ИТОГО	180	34		34		-	112(27)

Для очно-заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)					Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции		Практические занятия		Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Теория организации как наука	14	2		2		-	10
Тема 2. Основные подходы в теории организации	38	4		4		-	30
Тема 3. Формы и виды организаций	34	2		2		-	30
Тема 4. Законы и принципы функционирования организации	38	4		4		-	30
Тема 5. Организационное проектирование	56	4		4		-	48

ИТОГО	180	16		16		-	148(27)

Содержание разделов и тем по дисциплине

Тема 1. Теория организации как наука

Теория организации как наука и учебная дисциплина. Объект и предмет теории организации. Место в системе научных знаний и управленческих наук. Современные направления развития теории организации.

Понятие «организация». Организация как процесс и как форма (структура), взаимосвязь данных понятий. Основные черты и характеристики организации. Двойственность природы организации.

Ориентиры организации: видение, миссия, цели. Иерархия целей организации.

Организационные отношения: понятие, классификация, этапы формирования.

Тема 2. Основные подходы в теории организации

Модель механистического построения организации. Организация в научной школе управления, в административной школе и бюрократической школе. Организация в трудах представителей неоклассической школы управления. Понятие организации в школе человеческих отношений и поведенческих наук. Социальная организация: понятие и особенности.

Процессный подход в теории организации. Бизнес-процессы: понятие и классификация. Элементы бизнес-процессов.

Системный подход в теории организации: сущность, основные положения и принципы. Понятие системы. Характеристики и признаки организации как системы. Организация как открытая и закрытая система. Внешняя и внутренняя среда организации. Сложная и простая система.

Ситуационный подход в теории организации. Параметры ситуации.

Подход организационного развития в теории организации.

Тема 3. Формы и виды организаций

Организация как юридическое лицо. Коммерческие и некоммерческие организации. ОКВЭД. Формы собственности организаций. Особенности организационно-правовых форм в РФ.

Единичные и групповые формы организаций в РФ и за рубежом.

Тема 4. Законы и принципы функционирования организации

Понятие и классификация зависимостей. Условия перерастания зависимостей в закон. Понятие закона и закономерности. Роль законов в теории организации.

Классификация законов функционирования организации. Закон соответствия разнообразия управляющей системы управляемому объекту, закон приоритета целого над частью, закон учета системы потребностей,

закон синергии, закон самосохранения, закон развития, закон пропорциональности и композиции; закон единства анализа и синтеза, закон дифференциации и универсализации функций, закон информированности и упорядоченности, закон наименьших, закон онтогенеза, закон непрерывности, ритмичности в движении основных производственных фондов; закон состязательности кадров управления. Специфические законы социальной организации.

Принципы функционирования организации: понятие и сущность. Классификация принципов функционирования организаций. Принципы статической и динамической организации.

Тема 5. Организационное проектирование

Понятие «организационное проектирование», основные этапы. Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования.

Методы организационного проектирования, преимущества и недостатки.

Понятие организационной структуры управления, состав. Принципы построения организационной структуры управления. Типы организационных структур управления: иерархический и органический. Преимущества и недостатки различных видов структур управления: линейной, функциональной, линейно-функциональной, штабной, дивизиональной, матричной и др. Подходы к оценке эффективности организационной структуры управления. Анализ организационной структуры управления предприятием: этапы, цели и методы.

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем *(в строгом соответствии с разделом II РПД)*	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Теория организации как наука	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Методы группового решения творческих задач
Тема 2. Основные подходы в теории организации	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии

Тема 3. Формы и виды организаций	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии
Тема 4. Законы и принципы функционирования организации	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления Методы группового решения творческих задач
Тема 5. Организационное проектирование	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления Методы группового решения творческих задач

Все виды занятий могут осуществляться в очном формате в аудиториях, лабораториях и других помещениях, в режиме электронного обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, направленных на организацию и повышение качества взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Под дистанционными понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

В режиме электронного обучения и в случае применения дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде ТвГУ независимо от места их нахождения.

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

1. *Контрольные вопросы и задания для практических занятий.*

Тема 1. Теория организации как наука

Задание 1

Определите место теории организации в системе наук и заполните таблицу:

Наука	Объект науки	Предмет науки
Теория организации		
Социология		
Экономическая теория		
История управленческой мысли		
Управление персоналом		
Правоведение		
Теория управления		
Экономика организации		
Стратегический менеджмент		

Задание 2

Приведите основные определения организации с точки зрения менеджмента с указанием автора и источника информации.

Задание 3

Составить схему «Управленческое значение организации», используя текст:

«**Организация** как средство достижения **целей** и координатор усилий индивидуумов использует в качестве инструментов выделение подразделений (департаментизацию) и их специализацию, мотивацию, власть, лидерство, конфликты. Организовать — значит создать некую структуру, которая выступает как средство достижения целей организации и влияет на ее эффективность. Существует много элементов, которые необходимо структурировать, чтобы организация могла выполнять свои планы и тем самым достигать своей цели. Другим важным элементом организации является определение, кто именно должен выполнять каждое конкретное задание по реализации элемента работы в целом. На основе этого организацию можно определить как взаимодействие ее членов по поводу преобразования полученных ресурсов в требуемый продукт. При таком подходе менеджмент можно определить как средство мобилизации и обеспечения баланса в процессе преобразования сырья и ресурсов в продукт. Разработка и принятие управленческих решений — это центральное звено системы менеджмента, и если принять определение организации как структурированной группы участников, совместно управляющих своими ресурсами для достижения целей, то организация - это основной единицей, где принимаются экономические решения. Осуществить управленческий выбор — значит обработать серию информационных сообщений с целью принять решение о

действии, которое само станет сигналом, информацией для других единиц принятия решений. Поэтому одна из функций экономической организации — обработка и производство информации».

Тема 2. Основные подходы в теории организации

Контрольные вопросы:

1. Приведите определение организации сточки зрения представителей школы научного управления, административной школы и бюрократической школы, школы человеческих отношений, поведенческих наук, неоклассической школы.
2. Чем социальная организация отличается от хозяйственной организации?
3. Какие функции выполняет социальная организация?
4. Перечислите основные характеристики организации.
5. Какие типы организаций как социально-экономической системы вы знаете? Назовите особенности каждого типа.
6. Приведите определения организации с точки зрения процессного, системного, ситуационного подходов, а также подхода организационного развития.
7. Что понимается под бизнес-процессом в организации?
8. Назовите признаки организационной системы.
9. Опишите факторы внешней и внутренней среды организации.
10. Какие параметры учитываются при принятии управленческих решений с точки зрения ситуационного подхода?
11. Что вы понимаете под организационным развитием?
12. Опишите основные ориентиры организации.

Практическое задание:

Задание 1

Составьте аналитическую таблицу «Открытые и закрытые системы», используя критерии: границы системы; взаимодействие с внешней средой; цель функционирования системы; время существования и т. п.

Задание 2

Определить вход, выход, ресурсы и владельца бизнес-процессов, отразив взаимодействие элементов.

1. Автомобиль для транспортирования товара для отдела сбыта, бухгалтерии, отдела логистики и руководителя организации
2. Нанимаемый в организацию работник-специалист по экономике и финансам для отдела кадров, начальника планово-финансового управления, планово-финансового управления
3. Информация о рынке для маркетингового отдела, руководителя организации, начальника производственного отдела
4. Производственный отчет для производственного отдела, руководителя организации, начальника производственного отдела

Задание 3

Провести сравнительный анализ роли и места работника в механистической модели организации и организации как социальной системе и составить аналитическую таблицу.

Задание 4

Используя официальную информацию, размещенную на сайте любой организации, опишите компанию по следующей схеме:

1. Полное фирменное наименование организации.
2. Место регистрации.
3. Документы, регламентирующие деятельность организации на Федеральном уровне, уровне субъекта РФ, муниципальном уровне, локальном (организационном) уровне.
4. Цель и виды деятельности (по Уставу).
5. Миссия организации и иерархия целей.
6. Последствия функционирования организации для внешней и внутренней среды.
7. Влияние факторов внешней среды на организацию.

Тема 3. Формы и виды организаций

Контрольные вопросы:

1. Каково соотношение понятий «предприятие», «юридическое лицо», «компания», «фирма», «организация»?
2. Что понимается под коммерческими и некоммерческими организациями?
3. Назовите основные организационно-правовые формы предприятий в РФ.
4. Назовите основные формы собственности в РФ.
5. Приведите примеры государственных предприятий и корпораций в РФ.
6. Что понимается под муниципальным предприятием? Приведите примеры.
7. Какие выделяют формы организаций? Приведите примеры единичных форм организаций в РФ.
8. В чем особенность групповых форм организаций? Приведите примеры отечественных и зарубежных объединений.

Практические задания:

Задание 1

Проведите сравнительный анализ корпораций и унитарных предприятий, используя Гражданский кодекс РФ, и заполните аналитическую таблицу.

Задание 2

Проведите сравнительный анализ групповых форм организаций, используя критерии: цель объединения; род деятельности участников; срок

объединения; единство технологического процесса; самостоятельность участников. Заполните аналитическую таблицу.

Задание 3

Используя информацию, размещенную на официальном сайте организации, определите формы взаимодействия с другими организациями.

Тема 4. Законы и принципы функционирования организации

Контрольные вопросы:

1. Каково соотношение понятий «зависимость», «закон», «закономерность»?
2. Какие виды законов находят проявление в организациях?
3. Назовите практическое применение закона соответствия разнообразия управляющей системы разнообразию управляемого объекта.
4. В чем заключается смысл закона приоритета целого над частью и закона учета системы потребностей?
5. Назовите практическое применение закона синергии в организации.
6. В чем заключается действие закона самосохранения?
7. Опишите стадии жизненного цикла организации по Л. Грейнеру.
8. Каковы основные решения должен принимать руководитель организации на каждом этапе жизненного цикла по И. Адизесу?
9. Назовите практическое применение закона непрерывности, ритмичности в движении производственных фондов.
10. Назовите практическое применение закона состязательности кадров управления.
11. В чем заключается действие закона наименьших и закона онтогенеза?
12. Как проявляется на практике действие закона пропорциональности и композиции?
13. Как проявляется на практике действие закона информированности и упорядоченности?
14. Назовите практическое применение закона единства анализа и синтеза.
15. Какие основные управленческие функции реализуются в организации? Раскройте их содержание.
16. Перечислите специфические законы социальной организации. Каково их практическое применение в деятельности руководителя?
17. Что понимается под принципами функционирования организаций?
18. Какие подходы классификации принципов вы знаете?

Практическое задание:

Задание 1

Определите, какой стадии жизненного цикла организации (ЖЦО) соответствует каждая из задач (задачи могут повторяться).

Стадия	Вариант задачи	Задачи
Создание организации (предпринимательство)		1. Создание условий для экономического роста. 2. Доступ к необходимым ресурсам. 3. Обеспечение высокого качества товаров и услуг. 4. Овладение механизмом конкуренции. 5. Обеспечение своей стратегической дееспособности. 6. Сохранение и упрочение устойчивого положения на рынке. 7. Фокусирование внимания на оптимизации издержек. 8. Сужение номенклатуры выпускаемой продукции. 9. Увеличение объемов продаж имеющимся клиентам.
Рост (развитие, коллективность)		
Зрелость (формализация)		
Спад		

Задание 2

Определить, какие законы действуют в предложенных ситуациях. Ответ аргументировать.

Ситуация 1. Организация функционирует довольно длительное время. Большая часть оборудования в организации морально устарела. Возникла необходимость покупки новой техники. Потенциал действующего персонала и нового оборудования в сумме дает меньший эффект, чем запланировано. Для достижения положительного результата необходим навык работы с новым оборудованием. Но из-за отсутствия соответствующей подготовки это практически невозможно. Появилась потребность в привлечении квалифицированного персонала. Не всегда новый работник вписывается в микроклимат коллектива. В коллективе сложились неплохие взаимоотношения. Но с приходом новых сотрудников и внедрением новой техники производительность труда стала уменьшаться, взаимодействие внутри коллектива сведено к минимуму. Не каждый работник может реализовать свои силы в полной мере.

Основа деятельности руководителя – бизнес-план, в рамках которого разработан план ресурсного обеспечения, с которым персонал не согласен. Руководитель считает необходимым провести организационные изменения, но сталкивается с сопротивлением со стороны подчиненных. Руководитель не имеет четкой и достоверной информации о внутренней и внешней среде, что приводит к большому числу необоснованно принимаемых решений. В результате неупорядоченного и бессистемного сбора информации о рынке и увеличении числа конкурентов организация несет убытки, легко принимая ложную информацию как истинную. Чтобы покрыть убыток, компания берет

срочный кредит под большие проценты, оставляя в качестве залога готовую продукцию. Вследствие нерационального использования имеющихся ресурсов предприятие не получает запланированную прибыль и не расплачивается кредиторами в срок. Организация постоянно накапливает свои ресурсы, но проводит это бессистемно, поэтому снижается ее маневренность.

Ситуация 2. Если организация работает стабильно, то руководитель лишь наблюдает за протеканием бизнес-процессов. У него всегда имеется неприкосновенный запас ресурсов, о котором не догадываются подчиненные. Руководитель самостоятельно анализирует информацию. Так, для подбора персонала руководитель составляет досье на каждого работника, но многие кандидаты с неохотой предоставляют достоверную информацию о себе. Это часто приводит к непониманию действий руководителя со стороны подчиненных.

Часто руководитель пропускает важные данные о новом рынке сбыта, вследствие чего его занимают конкуренты. Появляются проблемы конкурентоспособности организации. Для поиска новых рыночных ниш руководитель пытается изменить расстановку ресурсов в компании, располагая их наилучшим, с его точки зрения, образом. С целью повышения производительности труда в организации руководитель закупает новое иностранное оборудование. Работники при этом не имеют соответствующих навыков работы на этом оборудовании. Для решения проблем руководитель увеличивает рабочее время, что приводит к возникновению конфликтов. Повышается текучесть кадров, многие из сотрудников переходят к конкурентам. Возникают неоправданные результаты, бессистемная гонка за информацией.

Проанализировав конъюнктуру рынка и свои конкурентные преимущества, руководитель составляет бизнес-план, в котором не отражены действия по созданию запасов сырья. Персонал начинает активизироваться. Оставшиеся в организации работники, не понимая стратегических и тактических целей руководителя, пытаются предложить свои сомнительные варианты, создавать запасы «на черный день». Организация не выдерживает конкурентной борьбы.

Ситуация 3. В организации работники стремятся к самосовершенствованию, так как дорожат своим рабочим местом. Организована система повышения квалификации работников. Основное внимание уделяется персоналу, его личностным и профессиональным качествам. Если руководитель закупает новое высокопроизводительное оборудование, сотрудники в обязательном порядке проходят переобучение.

В коллективе благоприятные взаимоотношения между руководителем и его подчиненными. Инициатива работников поощряется. Имеется банк инициативных предложений. Совместно с работниками руководитель разрабатывает бизнес-план и новые проекты развития организации. Все без исключения заботятся о процветании бизнеса. В плановом порядке создаются

новые ресурсы. Работники в рамках своих полномочий и ответственности с пониманием относятся к действиям руководителя о гармонизации деятельности организации.

Работники анализируют информацию и отметают ненужные, с их точки зрения, сведения, сообщая руководителю о возникающей неблагополучной или проблемной ситуации. На основании этих данных руководитель пытается усовершенствовать деятельность организации, распределив наилучшим образом имеющиеся ресурсы. Причем работники адекватно воспринимают эти изменения, создавая новые ресурсы и укрепляя старые связи. Благодаря этому персонал способствуют выходу организации из кризиса. Все запланированные действия успешно реализуются на практике. Компания укрепляет свои позиции на рынке. Как правило, рост прибыли осуществляется за счет снижения себестоимости производимой продукции.

Задание 3

Проанализируйте ситуацию в микрогруппах и ответьте на вопросы:

1. Что вы можете сказать о программе первоочередных мероприятий по выводу комбината из кризиса? Какие аспекты в ней не учтены?

2. Каковы, на ваш взгляд, основные причины срыва этих мероприятий? Как на это повлиял отказ от привлечения специалистов консалтинговой фирмы?

3. Как бы вы организовали управление проведением изменений на комбинате?

ПАО «Хлебопродукт» является одним из крупнейших комбинатов по производству муки и комбикормов в Московской области. Доля рынка Московской области по муке у комбината — 21%,а по комбикормам — 10%. В начале 2010-х гг. на комбинате, как и на большинстве российских предприятий, начался резкий спад объемов реализации и соответственно производства. Производство муки упало более чем на 40%, а комбикормов — почтив 3 раза. Были, конечно, и объективные экономические причины: значительное падение объемов потребления муки в России, отсутствие оборотных средств и др. Комплексная диагностика, проведенная консалтинговой фирмой, показала, что на предприятии отсутствовали какие-либо элементы современных систем управления. Но, что еще хуже, отсутствовала квалифицированная управленческая команда, которая могла бы управлять изменениями. Все замыкалось на генеральном директоре. При этом в анонимных социологических исследованиях сотрудники во всех бедах комбината винили генерального директора, который не хотел отдавать свою власть. Он, в свою очередь, утверждал, что готов делегировать многие функции управления, только вот никто не может решать вопросы квалифицированно.

В ходе диагностики была разработана программа, включающая первоочередные мероприятия по выводу компании из кризиса:

- создание системы управления персоналом;
- обучение персонала эффективным методам работы в условиях рынка;
- формирование команд по главным направлениям деятельности;

- создание команды единомышленников;

- активизация сбыта и маркетинга;

- ориентация на клиента, создание эффективных технологий обслуживания;

- изменение структуры организации, четкое распределение задач и функций с учетом делегирования;

- формирование эффективной финансовой политики.

После этого комбинат решил самостоятельно, без участия консультантов реализовать программу реформирования. Однако осуществить намеченные изменения не удалось. Были мобилизованы резервы лишь в части экономии зарплаты, электроэнергии и проведены некоторые изменения в социальной сфере. При этом не были решены основные проблемы управления. Как следствие, продолжился спад производства, несмотря на то, что в целом рыночная ситуация улучшилась.

Задание 4

Изучив информацию, размещенную на официальном сайте организации, определите стадию жизненного цикла компании. Ответ аргументируйте.

Тема 5. Организационное проектирование

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под организационным проектированием? Какова его цель?
2. Раскройте содержание этапов организационного проектирования.
3. В чем сущность организационной структуры управления?
4. Перечислите основные элементы структуры управления.
5. Какие методы применяются в процессе организационного проектирования? В чем заключаются их преимущества и ограничения?
6. В чем заключаются особенности иерархических организационных структур управления?
7. Какие факторы влияют на выбор иерархических структур управления организацией?
8. В чем заключается различие между линейными, линейно-функциональными и линейно-штабными организационными структурами управления?
9. В чем заключаются особенности органических организационных структур управления?
10. Чем проектная организационная структура управления отличается от матричной?
11. Какие факторы влияют на выбор иерархических структур управления организацией?
12. Назовите новые формы организационных структур управления.
13. Какие факторы влияют на процесс организационного проектирования?

Практические задания:

Задание 1

Определите преимущества и недостатки различных методов и подходов организационного проектирования.

Задание 2

Разработать схему организационной структуры управления предприятия по заданным параметрам:

Вариант	Вид организационной структуры управления	Параметр				
		Количество оказываемых услуг	Работа на рынке	Тип производства	Организационно-правовая форма	Численность работников
1	Линейная	1	Один рынок	Единичный	ООО	150
2	Линейная	1	Один рынок	Единичный	ООО	25
3	Функциональная	1	Один рынок	Массовый	ПАО	350
4	Функциональная	1	Разные рынки	Единичный	ООО	45
5	Линейно-функциональная	1	Один рынок	Массовый	ПАО	220
6	Линейно-функциональная	Несколько услуг	Разные рынки	Серийный	ПАО	500
7	Матричная	Несколько услуг	Разные рынки	Серийный	ПАО	270
8	Дивизиональная	Несколько услуг	Разные рынки	Массовый	ПАО	250

Этапы групповой работы по созданию организационной структуры управления предприятия:

1. Формирование функциональной структуры управления с учетом горизонтального разделения труда. Выделение структурных подразделений, выполняющих основные функции на предприятии, например, производственная, кадровая, финансовая, маркетинговая служба и т.п. Определение структуры службы для крупных предприятий.
2. Функциональный анализ деятельности подразделений. Определение основных задач и функций, выполняемых структурными подразделениями.
3. Построение организационной структуры управления предприятия и определение численности персонала исходя из нормативов, отраженных в таблице 1 и 2.
4. Оформление работы.

Таблица 1 - Нормативы численности категорий персонала

Категория персонала	База расчета	Норматив, %
Линейные руководители и функциональные специалисты	От общей численности работников	10 – 13
Вспомогательные рабочие	От числа основных рабочих	16 - 25

Таблица 2 – Норма управляемости

Уровень менеджмента	Количество подчиненных, чел.
Высший	5 - 7
Средний	8 - 10
Низший	11 - 30

2. *Образцы контрольных тестов.*

1.Организация – это:

А. объединение разных по свойствам и характеристикам элементов в единое целое

Б. приведение чего-либо или кого-либо в стройную систему

В. форма взаимодействия социальных групп

Г. процесс координационной деятельности людей, объединенных для решения одной задачи

2. В школе поведенческих наук организация рассматривается как:

А. социальный организм, внутри которого осуществляется организационное поведение.

Б. процесс, цель которого заключается в использовании усилий людей для решения общей задачи

В. координация между индивидами и средствами между ними

Г. процесс упорядочения кого-либо в систему

3. К чертам организации относятся:

А. иерархическое строение

Б. активность регламентируемого элемента

В. наличие различных индивидуальных целей

Г. пассивность регламентируемого элемента

4. К организации как объекту менеджмента предъявляются требования:

А. наличие 2-х людей, считающих себя частью социальной группы

Б. наличие участников, каждый из которых преследует собственную цель

В. наличие одной цели, которую все принимают за общую

Г. наличие совместной деятельности для достижения общей цели

5. Определите соответствие:

1. Видение	1. Ориентир, который мы не рассчитываем достичь в обозримом периоде, но допускаем приближение к нему
2. Цель	2. Экономический идеал организации

3. Миссия	3. Конкретный, количественно измеряемый ориентир, описание серии рабочих функций, определяющее форму и время выполнения задания
4. Идеал	4. Конкретное состояние отдельных характеристик организации, достижение которых является для нее желательным и на достижение которых направлена ее деятельность
5. Задача	5. Констатация философии и предназначения, смысла существования организации

6. Классическая школа рассматривает организацию с точки зрения подхода:
А. психологического
Б. функционального
В. социального
Г. поведенческого

7. Принципами научного управления организацией А.Файоля являются:
А. функциональное управление группой
Б. отбор и обучение кадров на основе личностных качеств
В. единая система планирования
Г. разделение труда и ответственности

8. К характеристикам бюрократической организации М.Вебера относятся:
А. четкая служебная иерархия
Б. работники выполняют обязанности, предписанные должностью
В. обязанности каждого иерархического уровня нечетко обозначены
Г. служащие выбираются исходя из личностных качеств, а не из уровня квалификации

9. К принципам школы человеческих отношений относятся:
А. всемерное развитие организацией способностей человека
Б. использование механизмов самоорганизации
В. ограничение процессов групповой динамики
Г. автоматизация труда

10. Расположите по порядку шаги для осуществления эффективного управления согласно ситуационному подходу:
А. проведение изменений для подстраивания под конкретную ситуацию
Б. выбор соответствующего подхода к управлению
В. анализ ситуации для определения требований к организации
Г. создание потенциала в организации

11. Материальный или информационный объект, постоянно используемый для выполнения бизнес-процесса, но не являющийся его входом – _____

12. Основными чертами организационного развития являются:
А. теоретическое разрешение организационных перемен
Б. сложная организационная структура

В. практическое разрешение организационных перемен
Г. спонтанный организационный процесс

13. Определите соответствие школ и представителей

1. Школа научного управления	1. Ф. Тейлор
	2. Дж.Хикс
	3. Ф. Герцберг
2. Административная школа управления	4. А. Маслоу
	5. М. Фоллет
	6. Г. Форд
3. Бюрократическая школа	7. Л. Урвик
	8. Д. Мак-Грегор
	9. Г. Эмерсон
4. Школа человеческих отношений	10. П. Слоун
	11. Э. Мэйо
	12. Г. Гант
5. Школа поведенческих наук	13. Д. Мак-Клеланд
	14. А. Файоль
	15. Р. Лайкерт
6. Неоклассическая школа	16. Дж. Робинсон
	17. Р. Маррис
	18. М. Вебер

14. Согласно теории Гласиер в организации сосуществуют подсистемы:
А. исполнительная и судебная
Б. апелляционная и исполнительная
В. судебная и законодательная
Г. законодательная и исполнительная

15. Устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности, которая преобразует входы в выходы, представляющие ценность для потребителя - _____

16. Основными признаками системы являются:
А. единство цели
Б. множество элементов и частей, не оказывающих влияние друг на друга
В. обособленность и полная самостоятельность элементов
Г. иерархичность и структура

17. Способность изменять цели функционирования при отказе и (или) повреждении элементов системы – _____

18. Определите соответствие

1. Основные бизнес-процессы	1. Управление деятельностью организации	1. Подготовка кадров, финансово-бухгалтерское обеспечение	1. Внешние и внутренние клиенты

2. Процессы управления организацией	2. Создание условий для производства продукции	2. Производство, сбыт и снабжение	2. Внутренние клиенты
3. Вспомогательные бизнес-процессы	3. Создание основных продуктов, добавление ценности для потребителя	3. Принятие управленческих решений	3. Персонал, поставщики, субподрядчики

19. К чертам организации как открытой системы относятся:

А. наличие элементов системы, взаимодействующих с внешней средой

Б. отсутствие структуры системы

В. целостность системы

Г. отсутствие тесной связи между внутренними элементами

20. Определите соответствие

1. Ассоциация	1. Акционерное общество, владеющее контрольным пакетом акций юридически самостоятельных банков и небанковских компаний
2. ФПГ	2. Объединение организаций разных отраслей промышленности, связанных единым технологическим процессом
3. Комбинат	3. Долговременное договорное объединение ряда компаний для формирования полной технологической цепи: производство-сбыт
4. Консорциум	4. Объединение организаций одного рода деятельности
5. Синдикат	5. Долговременное договорное объединение ряда компаний, действующее как основное для технологической и экономической интеграции
6. Картель	6. Долговременное договорное объединение ряда однородных компаний
7. Концерн	7. Кратковременное договорное объединение ряд организаций, выполняющих функции, связанные с созданием инфраструктуры бизнесу
8. Корнер	8. Долговременное договорное объединение ряда компаний для выполнения функций, связанных с созданием инфраструктуры бизнесу
9. Холдинг	9. Объединение компаний на договорной основе для осуществления всей цепочки коммерческой деятельности

21. Определите соответствие фактора группе

Внешняя среда прямого воздействия	1. Экономика 2. Поставщики 3. Социум

Внешняя среда косвенного воздействия	4. Политика 5. Потребители 6. Инвесторы 7. НТП 8. Конкуренты 9. Акционеры

22. Определите соответствие организационно-правовых форм

Коммерческая организация	1. Производственный кооператив 2. Ассоциация 3. Союз 4. Хозяйственные общества 5. Общественные организации 6. Потребительский кооператив 7. Хозяйственные товарищества 8. Фонд 9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия

23. Закон – это:

А. зависимость, которая зафиксирована в нормативных актах

Б. общепринятая норма для всех

В. связь между переменными "входа" и "выхода" в системе

Г. зависимость, которая получила признание и поддержку у индивидов

24. Определите соответствие

1. Закон синергии	1. Каждая материальная система стремится достичь наибольшего суммарного потенциала при прохождении всех этапов жизненного цикла системы
2. Закон самосохранения	2. Сумма свойств организованного целого не равна арифметической сумме свойств каждого из его элементов в отдельности
3. Закон развития	3. Каждая материальная система старается сохранить себя и использует для этого весь свой потенциал

25. В теории организации законы выполняют следующие функции:

А. способствуют переходу от профессионального подхода к эмпирическому

Б. позволяют анализировать опыт

В. образуют теоретический фундамент

Г. образуют практический фундамент

26. Закон развития опирается на следующие принципы:

А. принцип эластичности

Б. принцип непрерывности

В. принцип прерывности

Г. принцип дискретности

27. Определите соответствие принципа группе

Принципы динамического состояния	1. Принцип приоритета персонала
	2. Принцип приоритета цели

организации	3. Принцип приоритета структур над функциями
Принципы статического состояния организации	4. Принцип приоритета функций над структурой
	5. Принцип приоритета субъекта управления над объектом
	6. Принцип приоритета объекта управления над субъектом

28. Расположите по порядку стадии жизненного цикла организации:

А. внедрение
Б. спад
В. нечувствительность
Г. ликвидация
Д. рост
Е. насыщение
Ж. зрелость
З. крах

29. Соединение обновленного набора частей в единое целое, согласование их деятельности для более эффективного функционирования – это _____

30. Комплекс работ по созданию организации, формированию структуры управления и обеспечению ее деятельности необходимыми ресурсами – это _____

31. Определите соответствие видов и типов организационных структур управления (ОСУ)

Органический тип	1. Линейная ОСУ 2. Штабная ОСУ 3. Сетевая ОСУ 4. Функциональная ОСУ 5. Матричная ОСУ 6. Линейно-функциональная ОСУ 7. Дивизиональная ОСУ 8. Проблемно-целевая ОСУ
Иерархический тип	

32. К методам организационного проектирования относятся:

А. метод аналогий
Б. метод математического моделирования
В. метод статистических расчетов
Г. экспертный метод

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания для экзамена

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Указывается код и наименование компетенции	*Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом*
ОПК-1 – Способен применять знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие
	ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.4 Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий

Вид промежуточной аттестации - ситуационные задания.
Способ проведения способы проведения: письменный.

Типовые задания:

1. Проанализируйте действующую структуру управления (рис.1), определите цели, стоящие перед организацией, в том числе в сфере управления персоналом. Определите необходимость организационного проектирования и предложите соответствующий метод.

«Организация занимается следующими видами работ: распил деревоматериалов, ремонт жилых и нежилых помещений. Планируется осуществлять перевозки грузов и пассажиров.»

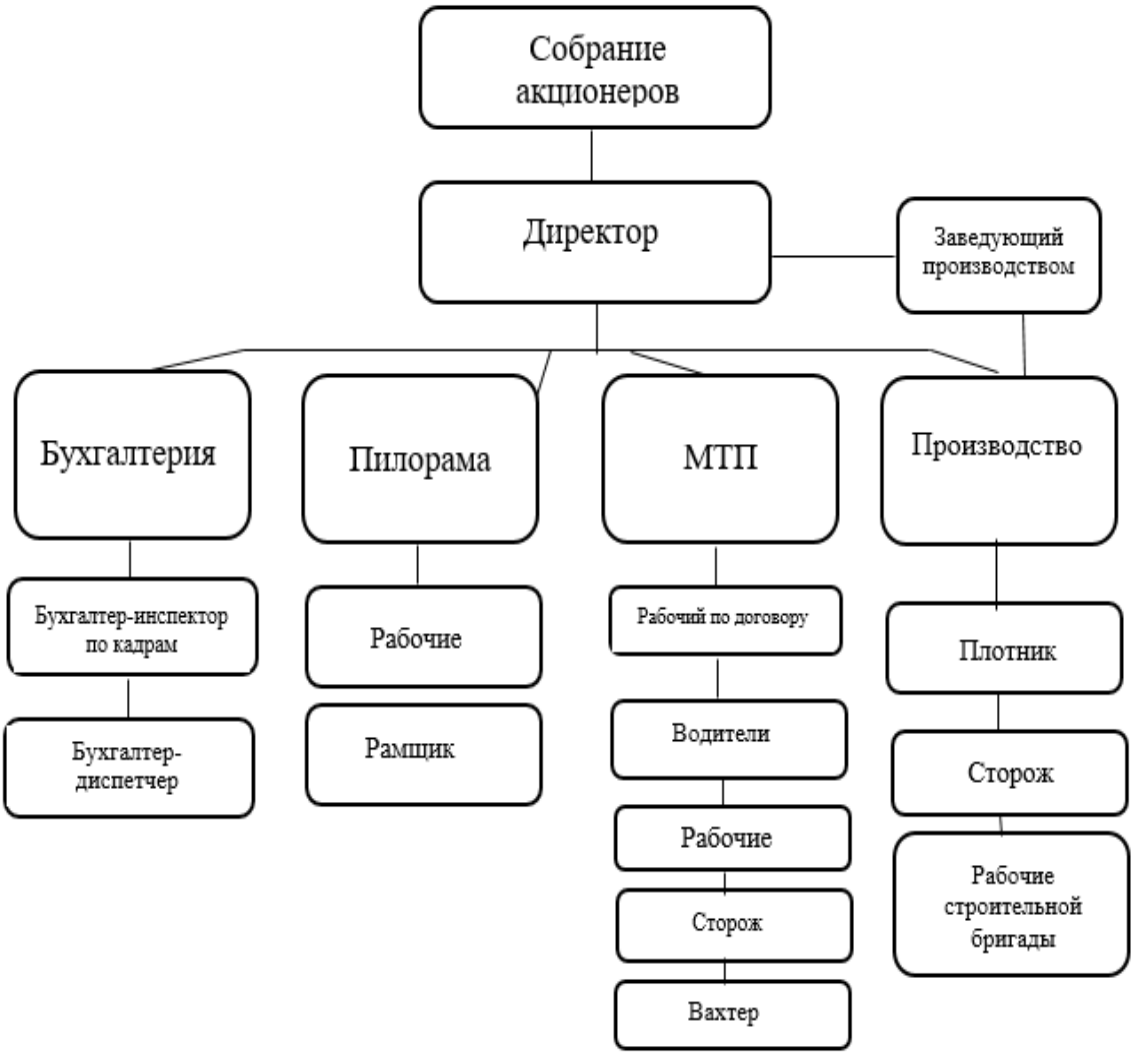

Рисунок 1 – Организационная структура управления ОАО «Куньяагрохимсервис»

2. Определите условия и метод организационного проектирования (см.рис.2).

«ООО «Радар» – компания, созданная в 2013 году и представляющая собой сервисно-дилерский центр по продаже, ремонту и обслуживанию специального оборудования для силовых структур. Это оборудования фотовидеофиксации, алкотесторы, весогабритный контроль, системы безопасности и т.д. Помимо Твери и Тверской области «Радар» имеет успешный опыт работы в других регионах: Республика Коми, Астраханская, Орловская, Тюменская, Тульская, Ярославская, Иркутская, Псковская, Липецкая, Ленинградская и ряд других областей. Генеральной стратегической целью ООО «Радар» является сохранение и увеличения уровня прибыли. Для достижения данной цели необходимо разбить ее на две другие цели: развитие основных направлений деятельности и совершенствование системы управления персоналом. В свою очередь эти цели делятся на подцели. Первая цель подразумевает под собой расширение ассортимента продаваемой и обслуживаемой продукции, увеличение доли

рынка и выход на новые региональные рынки сбыта. Вторая цель подразумевает под собой совершенствование организационной структуры управления организации и разработку системы мотивации сотрудников. Численность персонала – 9 человек.

Большое количество обязанностей лежит на генеральном директоре. Помимо контроля за деятельностью сотрудников, он осуществляет ряд других функций: поиск контрактов, составление заявок на участие в аукционах, осуществление коммуникации с заказчиками и органами государственной власти, подготовка документации, решение проблемных вопросов по контрактам и т.д.

Операционный директор отвечает за составление коммерческих предложений, контролирует организационный процесс, занимается кадровыми вопросами и снабжением офиса.

Технический директор занимается координацией бригады специалистов. Он дает им задания, отправляет на выезды. Занимается составлением документации и подготовкой технических заключений.

Специалисты занимаются непосредственно проведением монтажа, демонтажа, технического обслуживания, ремонта стоящего на балансе компании оборудования.»

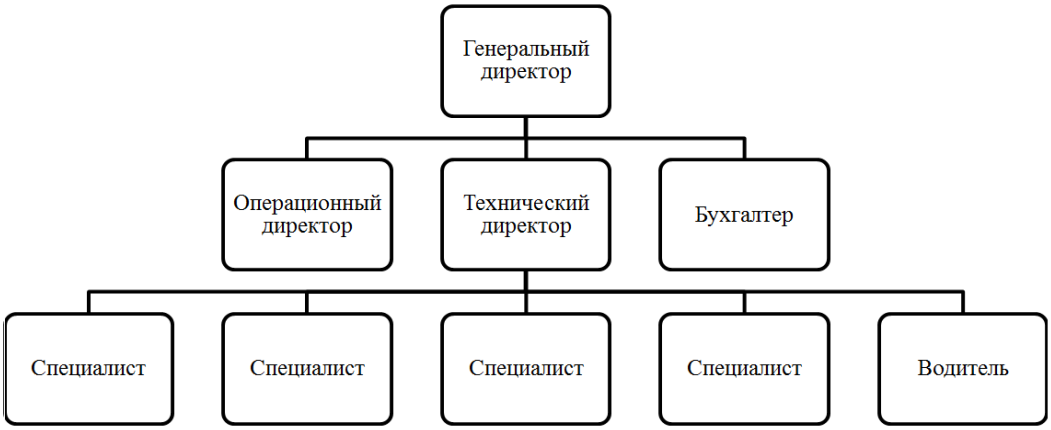

Рисунок 2 – Организационная структура управления ООО «Радар»

3. Изучив ситуацию (см.задание 2), распределите функции, полномочия и ответственность между основными элементами организации с учетом целей организации.

4. Разработайте организационную структуру и распределите основные функциональные обязанности между участниками, исходя из заданных параметров:
ООО «Петров и компания»
Численность персонала - 93 человека
Вид деятельности – розничная торговля

Работа на нескольких рынках разнородной продукции

Критерии и шкала оценивания

Индикаторы	Критерий оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1.1 Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие	Правильно анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие	10
	Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя основные ее составляющие	6-7
	Пытается анализировать профессиональную задачу в сфере управления организацией, затрудняется с выделением основных ее составляющих	3-4
	Не способен анализировать профессиональную задачу в сфере управления организацией, не выделяет основные ее составляющие	0
ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи	В полном объеме, точно идентифицирует и правильно интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	10
	В полном объеме идентифицирует, но с небольшими неточностями интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	6-7
	Идентифицирует, но не интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	3-4
	Не идентифицирует и не интерпретирует знания	0

	организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	
ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории	Рассматривает и аргументированно предлагает 2-3 альтернативных варианта решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	10
	Рассматривает и предлагает без аргументации 2-3верных альтернативных варианта решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	6-7
	Рассматривает и предлагает только 1 вариант решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	3-4
	Не рассматривает и не предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи	0
ОПК-1.4Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий	Правильно оценивает все варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий	10
	Правильно оценивает некоторые варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий	6-7
	Пытается оценивать варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий	3-4
	Не способен оценивать варианты решения профессиональных задач	0

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/510680 (дата обращения: 11.12.2023).

б) Дополнительная литература:

1. Мардас, А. Н. Теория организации : учеб. пособие / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/513011 (дата обращения: 11.12.2023).

2. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Юрайт, 2023. — 391 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/510562 (дата обращения: 11.12.2023).

3. Теория организации : учебник и практикум / под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 148 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный. — URL: https://urait.ru/bcode/531213 (дата обращения: 11.12.2023).

2) Программное обеспечение

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

Сведения об оборудованных учебных кабинетах https://tversu.ru/sveden/objects/cabinets/study_rooms.html

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы *(Доступ с компьютеров сети ТвГУ)*

1. ЭБС Лань https://e.lanbook.com/
2. ЭБС Znanium.com https://znanium.com/
3. ЭБС Университетская библиотека online https://biblioclub.ru
4. ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/
5. ЭБС IPR SMART https://www.iprbookshop.ru/
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы): https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. Репозитарий ТвГУ http://eprints.tversu.ru

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - https://www.cbr.ru
2. База данных «Открытые данные» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - https://minfin.gov.ru/ru/opendata/
3. База статистических данных Росстата - https://rosstat.gov.ru/statistic
4. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia
5. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
6. Справочная система Главбух – Свободный доступ on-line: http://www.1gl.ru
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - https://budget.gov.ru/
8. База данных «Бюджет» Минфина России - https://minfin.gov.ru/ru/perfomance/budget/
9. База статистических данных Минфина России - https://minfin.gov.ru/ru/statistics/
10. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
11. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
12. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/finanalysis/math/
13. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - https://bankrot.fedresurs.ru/
14. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru
15. База документов Минэкономразвития РФ - https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

– использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;

– ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносится на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ от 29 июня 2022 г.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы в семестре, оканчивающемся экзаменом:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре, в том числе: текущий контроль модульный контроль	60 40 20
Экзамен	40
Итого:	100

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

– специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;

– мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);

– ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

– Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 – 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, ПК.
Учебная аудитория № 301, 308, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, ПК, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 305, 315, 317, 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Титульный лист и 4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 29.08.2023 г.
2.	4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 22.04.2024 г.