Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 22.07.2025 17:36:58
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
Орлов Ю.Д.
4 марта 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

# Ознакомительная практика

| | |
|---|---|
| Закреплена за кафедрой: | **Общей физики** |
| Направление подготовки: | **44.03.01 Педагогическое образование** |
| Направленность (профиль): | **Физика в системе основного, среднего общего и среднего профессионального образования** |
| Квалификация: | **Бакалавр** |
| Форма обучения: | **заочная** |
| Семестр: | **1-4 (1, 2 курс)** |

Программу составил(и):
*канд. физ.-мат. наук, доцент, Чернова Е.М.*

Тверь, 2025

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины (модуля):**

Целью прохождения практики является: получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков педагогической деятельности

**Задачи:**

Задачами прохождения практики являются:

- ознакомление с функциями, структурой и содержанием деятельности образовательной организации
- ознакомление с основными нормативными документами, регулирующими деятельность образовательной организации и её работников;
- получение представлений о требованиях, предъявляемых к кандидатам, претендующим на должность учителя физики;
- приобретение и развитие общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций по направлению подготовки;
- формирование способности к аналитической деятельности, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б2.В

**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Механика

Молекулярная физика

Высшая математика

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Педагогическая практика

Преддипломная практика

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| **Общая трудоемкость** | 24 ЗЕТ |
|---|---|
| Часов по учебному плану | 864 |
| **в том числе:** | |
| аудиторные занятия | 4 |
| самостоятельная работа | 700 |
| Практическая подготовка | 160 |

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся

УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого

УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-5.2: Применяет инструментарий и методы диагностики для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся по физике

ОПК-5.3: Структурирует выявленные трудности в обучении физике и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.1: Использует современные информационные технологии и программные средства для обработки и анализа данных

ПК-4: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-4.2: Организует различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по физике, применяет приемы, направленные на поддержание познавательного интереса

## 5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

| Виды контроля в семестрах: | |
|---|---|
| зачеты с оценкой | 1,2 курс |

## 6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занят. | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр / Курс | Часов | Источ-ники | Примечан-ие |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1 курс** | | | | | | |
| | Раздел 1. Вводное занятие | | | | | |
| 1.1 | Проведение установочной конференции по практике<br>Получение индивидуальных планов практики<br>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте | Лек | 2(1) | 2 | | |
| | Раздел 2. Выполнение задания по практике | | | | | |
| 2.1 | Знакомство с системой основного, среднего общего и среднего профессионального образования.<br>Знакомство с организацией учебного процесса в средней школе. | ПрПод<br>СР | 2(1) | 25<br>150 | | |
| 2.2 | Знакомство с нормативной документацией, технологией ведения личных дел учащихся, оформления классных журналов, портфолио достижений учащихся и организацией основных направлений деятельности учителя школы первой ступени, знакомство с тематическим планированием учителей, особенностями его построения по различным предметам и внеучебной деятельности. | ПрПод<br>Ср | 2(1) | 25<br>200 | | |
| | Раздел 3. Отчет | | | | | |
| | 3.1 Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации по практике. | ПрПод | 2(1) | 30 | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2 КУРС** | | | | | | |
| | Раздел 1. Вводное занятие | | | | | |
| 1.1 | Проведение установочной конференции по практике. Получение индивидуальных планов практики Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте | Лек | 4(2) | 2 | | |
| | Раздел 2. Выполнение задания по практике | | | | | |
| 2.1 | Изучение содержания деятельности учителя физики (психологический анализ одного из просмотренных уроков) Участие в педагогическом процессе в качестве помощника учителя (помощь учителю в режимных | ПрПод СР | 4(2) | 25 150 | | |
| 2.2 | Знакомство с кабинетом физики, изучение методического обеспечения педагогического процесса. Подготовка демонстрационного оборудования и лабораторного оборудования к уроку | ПрПод Ср | 4(2) | 25 200 | | |
| | Раздел 3. Отчет | | | | | |
| | 3.1 Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации по практике. | ПрПод | 4(2) | 30 | | |

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

См. Приложение

### 8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

См. Приложение

### 8.3. Требования к рейтинг-контролю

Критерии оценивания:

«Отлично» - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, дневник практики содержит подробное и ясное описание выполняемых работ; отчет содержит анализ полученных результатов и дает представление о сформированных компетенциях, отсутствуют отрицательные отзывы с базы практики.

«Хорошо» - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, дневник практики содержит неполное описание выполняемых работ и не дает законченного представления о самостоятельности и точности их выполнения; отчет содержит частичный анализ полученных результатов и дает представление о сформированных компетенциях, отсутствуют отрицательные отзывы с базы практики.

«Удовлетворительно» - индивидуальное задание выполнено частично, дневник практики содержит неполное описание выполняемых работ и не дает законченного представления о самостоятельности и точности их выполнения; отчет содержит частичный анализ полученных результатов и дает представление о сформированных компетенциях, возможны отрицательные отзывы с базы практики.

«Неудовлетворительно» - индивидуальное задание выполнено не более чем на 50%, дневник практики содержит отрывистые, разрозненные записи, которые не дают представления о проводимых работах, отчет неясный, плохо поддается анализу, возможно отрицательные отзывы с базы практики.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется также в том случае, если обучающийся не приступил к выполнению индивидуального задания на практику без уважительной причины, подтвержденной документально.

Оценка «неудовлетворительно» является основанием для выставления отметки «не зачтено» по практике.

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 9.1. Рекомендуемая литература

### 9.1.1. Основная литература

| Шифр | Литература |
|---|---|
| Л1.1 | Новоселов, Медведева А. Г., Грушичев Ю. Г., Пастушенков, Лекции по общей физике. Молекулярная физика и термодинамика, Тверь: Тверской государственный университет, 2022, ISBN: ,<br>URL: http://megapro.tversu.ru/megaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=5462818 |
| Л1.2 | Кузьмичева В.А., Практикум по общей физике, Москва: Академия водного транспорта Российского университета транспорта, 2019, ISBN: ,<br>URL: https://znanium.com/catalog/document?id=347136 |
| Л1.3 | Савельев И. В., Курс общей физики. В 3 томах. Том 1. Механика. Молекулярная физика, Санкт-Петербург: Лань, 2023, ISBN: 978-5-507-48093-7,<br>URL: https://e.lanbook.com/book/341150 |
| Л1.4 | Савельев И. В., Механика. Электродинамика, Санкт-Петербург: Лань, 2022, ISBN: 978-5-8114-9042-4 (том 1), 978-5-8114-0618-0 (общий),<br>URL: https://e.lanbook.com/book/183764 |

### 9.1.2. Дополнительная литература

| Шифр | Литература |
|---|---|
| Л2.1 | Беляков, Техника безопасности и электробезопасность, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-16509-8,<br>URL: https://urait.ru/bcode/536457 |

### 9.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---|---|
| 1 | Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows |
| 2 | Adobe Acrobat Reader |
| 3 | Google Chrome |
| 4 | WinDjView |
| 5 | OpenOffice |
| 6 | Origin 8.1 Sr2 |
| 7 | Многофункциональный редактор ONLYOFFICE |

### 9.3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|---|---|
| 1 | ЭБС «ZNANIUM.COM» |
| 2 | ЭБС «ЮРАИТ» |
| 3 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 4 | ЭБС IPRbooks |
| 5 | ЭБС «Лань» |
| 6 | ЭБС BOOK.ru |
| 7 | ЭБС ТвГУ |
| 8 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) |
| 9 | Репозитарий ТвГУ |

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудит-я | Оборудование |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 3-226 | комплект учебной мебели, Микшерный пульт, Аудиокомплект, Интерактивная система, проектор, Телекоммуникационные шкафы, экран, компьютер |
| 3-216 | комплект учебной мебели, компьютеры, коммутаторы, проектор |
| 3-4а | компьютеры, проектор, экран, переносной ноутбук, сумка для ноутбука, коммутатор, видеокамеры |
| 3-45 | комплект учебной мебели, компьютеры, сканер, компьютерный измерительный комплекс, микроскоп, осциллограф, принтер, генератор сигналов специальной |
| 3-35 | комплект учебной мебели, экран настенный, переносной ноутбук, проекторы |

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика проходит согласно общему рабочему графику (плану) проведения практики.

При необходимости рабочий график (план) может быть скорректирован для конкретной базы практики руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации.

В начале практики руководитель практики выдает индивидуальные задания для обучающихся, для выполнения в период практики (приложение 1), которые составляются руководителем практики от университета и согласовываются с руководителем практики от профильной организации (при прохождении практики на базе профильной организации) или с научным руководителем (при прохождении практики в лабораториях университета). В частности, по согласованию сторон в рамках практики могут проводиться работы, связанные с тематикой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Работа по практике также должна быть направлена на формирование соответствующих компетенций, установленных для Учебной (ознакомительной) практики.

Индивидуальное задание оформляется в виде перечня запланированных работ. В течение практики обучающийся ведет дневник практики, в котором детально расписываются выполняемые задания по дням.

Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Обучающимся предлагается использовать рекомендованную литературу для более прочного усвоения теоретического материала, изложенного на лекционных и практических занятиях, предшествующих практике, а также для изучения материала, запланированного для самостоятельной работы.

Обучающимся необходимо выполнить индивидуальные задания. Для этого необходимо изучить инструкции и нормативные документы, действующие в настоящее время на базе практики и регламентирующие порядок проводимых научно-исследовательских работ. Также необходимо тщательно изучить инструкции пользователя научно-исследовательского оборудования и пакетов прикладных программ, которые планируется использовать в процессе реализации практики. При выполнении и проведении анализа полученных результатов, а также на этапе подготовки к выполнению задания по практике, обучающимся рекомендуется ознакомиться с литературой, в которой освещается отечественный и зарубежный опыт деятельности в исследуемой сфере. Для этого обучающемуся предоставляется доступ к информационным ресурсам ТвГУ, в частности к электронным базам данных, библиотечному фонду и электронным версиям статей изданий, к которым у университета имеется доступ. В ходе выполнения работы необходимо регулярно консультироваться с научным руководителем или руководителем от профильной организации.

Рекомендации по оформлению отчетной документации:

Отчет по практике выполняется в виде пояснительной записки.

Примерное содержание отчета по практике может содержать следующие разделы:

1. Введение, актуальность исследования. Указывается место прохождения практики. Обосновывается актуальность исследования.

2. Постановка задач исследования. Формулируются задачи, которые были решены в ходе практики.

3. Методическая часть. Дается краткая характеристика объекта исследования, приводятся его стандартные свойства и параметры. Описываются экспериментальные установки, которые использованы. Приводится краткая характеристика методики измерения физических величин.

4. Исследовательская часть. Оговариваются условия, в которых получены результаты, производится оценка погрешностей измерений. Приводится обсуждение результатов исследования.

5. Экологичность и безопасность труда. Данный раздел содержит описание правил техники безопасности и охраны труда, действующих на предприятии. Указываются значения нормируемых параметров, характеризующих условия труда на рабочем месте (по нормативной документации).

6. Основные выводы. Перечисляется, что сделано и установлено в результате проведенной работы, обращается внимание на перспективность исследования.

Утверждаю
Руководитель ООП
44.03.01 Педагогическое образование
_____Ю.Д.Орлов
«____» _____ 202__г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**
по учебной практике
(ознакомительной практике)

Студент(ка) ___ курса _____

Место прохождения практики _____
_____

Дата выдачи задания _____ 202___ г.

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Студент-практикант _____
(подпись)

Руководитель практики от ТвГУ

_____/ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**ДНЕВНИК**

учебной практики (ознакомительной практики)

студента курса направления 44.03.01 Педагогическое образование

с _____ _____ 202___ г. по _____ 202___г.

_____

ФИО студента

| ДАТА | РАБОЧИЕ ЗАПИСИ |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

_____ _____

подпись ФИО студента

_____

дата

Утверждаю
Руководитель ООП
44.03.01 Педагогическое образование
_____Ю.Д. Орлов
«____» _____ 202__г.

**ОТЧЕТ**
по учебной практике
(ознакомительной практике)

Студент(ка) курса _____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«___»_____202___ г.

Студент-практикант _____
(подпись)

Руководитель практики от ТвГУ

_____/_____
(Ф.И.О.)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций

в ходе прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

обучающимся_____

(фамилия, имя, отчество)

по направлению 44.03.01 Педагогическое образование

1. Профессиональные компетенции

| Коды и наименование компетенций (индикаторов) | Уровень освоения | | Примечание |
|---|---|---|---|
| | Достаточный | Недостаточный | |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | | | |
| УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов | | | |
| УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения | | | |
| УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | | | |
| УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | | |
| УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач | | | |
| УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования | | | |
| УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | | | |
| УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | | | |
| УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | | | |
| УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели | | | |
| УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат | | | |
| УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | | | |
| УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. | | | |
| УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста | | | |
| УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста | | | |
| ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | | | |
| ОПК-5.2: Применяет инструментарий и методы диагностики для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся по физике | | | |
| ОПК-5.3: Структурирует выявленные трудности в обучении физике и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися | | | |
| ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | | | |
| ОПК-9.1: Использует современные информационные технологии и программные средства для обработки и анализа данных | | | |
| ПК-4: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов | | | |
| ПК-4.2: Организует различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по физике, применяет приемы, направленные на поддержание познавательного интереса | | | |

Руководитель практики от ТвГУ:

_____ / _____

(подпись) (ФИО)

«_____»_____202____ г

# ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____
(ФИО)

студента курса, направления 44.03.01 Педагогическое образование (профиль «Физика в системе основного, среднего общего и среднего профессионального образования»), прошедшего учебную практику (ознакомительную практику) с _____202__г. по _____202__г.

_____
(место прохождения практики)

_____

В ходе практики у обучающегося сформированы компетенции в соответствии рабочей программой практики.
Качество выполнения работы в соответствии с требованиями индивидуального задания на практику
_____
_____
_____
_____

Замечания и рекомендации_____
_____
_____

Итоговая оценка по практике: _____

Руководитель практики от ТвГУ:

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

«_____»_____202__ г.