

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 19.06.2024 15:09:57  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Толкаченко О.Ю.  
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**«Финансовый менеджмент»**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль)

**«Финансы и инвестиции»**

Для студентов 3,4 курса  
очной формы обучения,  
3,4 курса очно-заочной формы обучения,  
3 курса заочной формы обучения

Составитель: Толкаченко Г.Л.  
Верещагина Е.Ю.

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является подготовка студентов к практическому использованию механизмов финансового менеджмента.

Задачами освоения дисциплины являются «Финансовый менеджмент»:

1. Дать студентам теоретические знания и практические навыки, необходимые для:
  - управления финансовыми средствами предприятия (фирмы);
  - оценки эффективности инвестиций, степени риска, осуществления кредитных и страховых операций.
2. Обучить механизмам формирования различных фондов денежных средств, платежных взаимоотношений, методикам анализа и планирования наличия и движения денежных средств, ценных бумаг, материальных ресурсов.
3. Сформировать способность принимать управленческие решения по использованию финансовых ресурсов в условиях быстро меняющейся рыночной конъюнктуры.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к Блоку 1 учебного плана, к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами «Финансы организаций», «Инвестиции», «Краткосрочная финансовая политика» и др. Предпосылками для изучения дисциплины являются знания и умения, полученные в ходе освоения предметов «Финансы», «Финансы организаций», «Анализ финансовой отчетности».

Освоение дисциплины «Финансовый менеджмент» является предшествующим для изучения дисциплин «Инвестиционный менеджмент»,

«Иностранные инвестиции», «Корпоративные финансы», «Долгосрочная финансовая политика» и других.

**3. Объем дисциплины:** 8 зачетных единиц, 288 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

**контактная аудиторная работа:** лекции 31 час, практические занятия 62 часа; часы, отводимые на контроль курсовой работы 20 часов

**самостоятельная работа:** 148 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

**в том числе для очно-заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 26 час, практические занятия 36 часа; часы, отводимые на контроль курсовой работы 20 часов

**самостоятельная работа:** 179 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

**в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):**

**контактная аудиторная работа:** лекции 24 час, практические занятия 28 часа; часы, отводимые на контроль курсовой работы 20 часов

**самостоятельная работа:** 189 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

**в том числе для заочной формы обучения:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 8 часов, практические занятия 8 часов; часы, отводимые на контроль курсовой работы 20 часов

**самостоятельная работа:** 239 часов, часы, отводимые на контроль 13 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

<p>ПК-1 Способен собирать и анализировать данные, характеризующие состояние товарно-сырьевых рынков, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты</p>	<p>ПК-1.1 Проводит мониторинг конъюнктуры финансового рынка</p> <p>ПК-1.2 Рассчитывает и интерпретирует полученные значения экономических и финансовых показателей с целью разработки эффективных управленческих решений</p> <p>ПК-1.3 Применяет методы экономического и финансового анализа при разработке мероприятий по укреплению позиций организации на рынке</p>
<p>ПК-2 Способен проводить консультирование и осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг для обеспечения конкурентоспособности и развития организации</p>	<p>ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений организации с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами</p> <p>ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации</p> <p>ПК-2.3 Проводит оценку состояния финансового рынка, с целью определения позиции, которую необходимо занять организации</p> <p>ПК 2.4 Анализирует ситуацию на фондовом рынке и разрабатывает рекомендации по участию организации в операциях на фондовом рынке</p>
<p>ПК-3 способен разрабатывать инвестиционный проект</p>	<p>ПК-3.1 Исследует инвестиционные возможности организации для реализации поставленных задач</p>

	ПК-3.2	Оценивает	устойчивость
		инвестиционного проекта к	изменяющимся
		ключевым параметрам	внешней и
		внутренней среды	
	ПК-3.3	Разрабатывает	технико-
		экономическое	обоснование
		инвестиционного проекта	

### 5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

**по очной форме** – зачет в 6 семестре, экзамен в 7 семестре; курсовая работа в 7 семестре

**по очно-заочной форме** – зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре; курсовая работа в 8 семестре

**по очно-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО)** – зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре; курсовая работа в 6 семестре

**по заочной форме** - зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре; курсовая работа в 6 семестре

### 6. Язык преподавания русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	

		всего	в т.ч.	всего	в т.ч.		
		о	практи	о	практи		
			ческая		ческая		
			подгот		подгот		
			овка		овка		
ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	24	2	0	6	0	2	14
ТЕМА 2. СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ	24	3	0	8	0	2	14
ТЕМА 3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДОВ	27	2	0	6	0	2	14

ТЕМА 4. УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМ И СРЕДСТВАМИ И ФОРМИРОВА НИЕ ЗАПАСОВ	24	3	0	8	0	2	14
ТЕМА 5. ПЛАТЕЖЕСП ОСОБНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ	22	3	0	6	0	2	14
ТЕМА 6. РУКОВОДСТВ О РАСПРЕДЕЛЕ НИЕМ И ИСПОЛЬЗОВА НИЕМ ПРИБЫЛИ	24	3	0	4	0	2	14

ТЕМА 7. ФИНАНСОВА Я СРЕДА ПРЕДПРИНИ МАТЕЛЬСТВА И ПРЕДРИНИМ АТЕЛЬСКИЕ РИСКИ	24	3	0	6	0	2	14
ТЕМА 8. ФИНАНСОВО Е ОБЕСПЕЧЕНИ Е ПРЕДПРИНИ МАТЕЛЬСТВА	27	3	0	4	0	2	14
ТЕМА 9. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВО ГО РОСТА	24	2	0	4	0	2	14
ТЕМА 10. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛ ОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИ Й	29	3	0	4	0	2	14

ТЕМА 11. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЕ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ РЕШЕНИЙ.	24	2		4			14
ТЕМА 12. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БАЛАНСОВ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ – ОСНОВА ФИНАНСОВО ГО МЕНЕДЖМЕН ТА	22	2		2			21
ИТОГО	288	31	0	62	0	20	175

Для очной-заочной формы обучения

		Контактная работа (час.)	
--	--	--------------------------	--

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Лекции		Практические занятия		Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	24	2	0	4	0	2	17
ТЕМА 2. СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ	24	2	0	6	0	2	18

ТЕМА 3.	27	3	0	4	0	2	8
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДОВ							
ТЕМА 4.	24	2	0	4	0	2	18
УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМ И СРЕДСТВАМИ И ФОРМИРОВА НИЕ ЗАПАСОВ							
ТЕМА 5.	22	3	0	3	0	2	18
ПЛАТЕЖЕСП ОСОБНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ							

ТЕМА 6. РУКОВОДСТВО О РАСПРЕДЕЛЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ	24	2	0	2	0	2	19
ТЕМА 7. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРЕДРИНИМАТЕЛЬСКИЕ РИСКИ	24	2	0	2	0	2	8
ТЕМА 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	27	2	0	2	0	2	18
ТЕМА 9. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВОГО РОСТА	24	2	0	2	0	2	17

ТЕМА 10. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛ ОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИ Й	29	2	0	2	0	2	24
ТЕМА 11. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЕ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ РЕШЕНИЙ.	24	2		4		0	23
ТЕМА 12. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БАЛАНСОВ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ – ОСНОВА ФИНАНСОВО ГО МЕНЕДЖМЕН ТА	22	2		1		0	18
ИТОГО	288	26	0	36	0	20	206

Для очной-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	24	1	0	6	0	2	9
ТЕМА 2. СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ	24	2	0	2	0	2	10

ТЕМА	3.	27	2	0	2	0	2	10
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДОВ								
ТЕМА	4.	24	2	0	2	0	2	18
УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМИ И СРЕДСТВАМИ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗАПАСОВ								
ТЕМА	5.	22	3	0	2	0	2	18
ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ								

ТЕМА 6. РУКОВОДСТВО О РАСПРЕДЕЛЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ	24	2	0	2	0	2	9
ТЕМА 7. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРЕДРИНИМАТЕЛЬСКИЕ РИСКИ	24	2	0	2	0	2	18
ТЕМА 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	27	2	0	2	0	2	18
ТЕМА 9. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВОГО РОСТА	24	2	0	2	0	2	17

ТЕМА 10. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛ ОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИ Й	29	2	0	2	0	2	24
ТЕМА 11. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЕ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ РЕШЕНИЙ.	24	2		2		0	27
ТЕМА 12. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БАЛАНСОВ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ – ОСНОВА ФИНАНСОВО ГО МЕНЕДЖМЕН ТА	22	2		2		0	28
ИТОГО	288	24	0	28	0	20	216

Для заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	25	1	0	1	0	2	21
ТЕМА 2. СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ	25	1	0	1	0	2	21

ТЕМА	3.	25	1	0	1	0	2	21
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ И ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДОВ								
ТЕМА	4.	25	1	0	1	0	2	21
УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМИ И СРЕДСТВАМИ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗАПАСОВ								
ТЕМА	5.	25	1	0	1	0	2	21
ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ								

ТЕМА 6. РУКОВОДСТВО О РАСПРЕДЕЛЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ	25	1	0	1	0	2	21
ТЕМА 7. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРЕДРИНИМАТЕЛЬСКИЕ РИСКИ	25	1	0	1	0	2	21
ТЕМА 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	25	1	0	1	0	2	21
ТЕМА 9. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВОГО РОСТА	23	0	0	0	0	2	21

ТЕМА 10. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛ ОЖЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИ Й	23	0	0	0	0	2	21
ТЕМА 11. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЕ ИНВЕСТИЦИ ОННЫХ РЕШЕНИЙ.	21	0		0		0	21
ТЕМА 12. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БАЛАНСОВ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ – ОСНОВА ФИНАНСОВО ГО МЕНЕДЖМЕН ТА	21	0		0		0	21
ИТОГО	288	8	0	8	0	20	252

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	Лекции	Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 2. СУЩНОСТЬ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Круглый стол, групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДОВ	Лекции	Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии

ТЕМА 4. УПРАВЛЕНИЕ ОБОРОТНЫМИ СРЕДСТВАМИ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗАПАСОВ ТЕМА	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Игровые технологии, дистанционные образовательные технологии
5. ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 6. РУКОВОДСТВО РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРИБЫЛИ	Лекции	Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 7. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии

СТВА И ПРЕДРИНИМАТЕЛЬС КИЕ РИСКИ	Практические занятия	Круглый стол, групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ СТВА	Лекции	Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 9. СТРАТЕГИЯ ФИНАНСОВОГО РОСТА	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Игровые технологии, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 10. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИ Е ПРЕДПРИЯТИЙ	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии

ТЕМА 11. АНАЛИЗ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ И ПРИНЯТИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ РЕШЕНИЙ.	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии
ТЕМА 12. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БАЛАНСОВ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ – ОСНОВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

##### **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации**

##### ***Контрольные вопросы:***

1. Понятие финансового менеджмента.
2. Финансовый менеджмент как система управления.
3. Финансовый менеджмент как орган управления.
4. Финансовый менеджмент как форма предпринимательства.
5. Базовые показатели финансового менеджмента.
6. Организация финансовой деятельности на предприятии.
7. Финансово-эксплуатационные потребности предприятия.

8. Критерии принятия инвестиционных решений. Дисконтирование капитала.
9. Функции финансового менеджмента. Финансовые ресурсы предприятия.
10. Критерии выбора банком предприятия.
11. Сущность эффекта финансового рычага. Рациональная политика заимствования.
12. Основные критерии выбора банка предприятием.

*Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:*

- ✓ Ответ раскрыт с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, причинно-следственные связи – 3 балла.
- ✓ Ответ раскрыт с опорой на теоретические положения, но не всегда прослеживаются причинно-следственные связи – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- ✓ Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

***Темы устных докладов с подготовкой электронных презентаций:***

1. Уставный капитал акционерных предприятий.
2. Механизм управления оборотными средствами предприятий, определение потребности в них, показатели использования.
3. Основные фонды предприятий, виды оценки, амортизация.
4. Ценные бумаги акционерных предприятий.
5. Предпринимательство и доходы предприятий.
6. Планирование и распределение прибыли предприятий. Налоги, уплачиваемые из прибыли.
7. Налоги акционерных предприятий.
8. Налоги, уплачиваемые работниками предприятий.
9. Взаимоотношения предприятий с банками.

10. Кредиты, используемые предприятиями. Факторинг как особая форма кредита.

*Шкала оценки презентаций:*

- ✓ Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация полностью соответствует требованиям – 3 балла.
- ✓ Тема раскрыта частично с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация частично соответствует требованиям – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 1 балл.
- ✓ Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 0 баллов.

***Типовые ситуационные задачи:***

**Ситуационная задача 1.** Российская компания «ПРАЙМ» 19 мая 2020 года впервые (и первая среди других) обнародовала отчетность по международным стандартам за 2019 год. Инвесторы остались недовольны: им показалось, что затраты компании слишком велики.

Между тем выручка «ПРАЙМ» в 2019 году по US GAAP составила 11,373 млрд дол. (на 20,2% больше, чем в 2018 году). Добыча нефти увеличилась на 19,4% и выросла до 69,5 млн т, а объем переработки сырья вырос на 14,3% до 32,9 млн т. Однако чистая прибыль компании снизилась на 3,1% до 3,058 млрд дол. Увеличились практически все издержки: операционные, коммерческие, общехозяйственные и административные.

В пресс-релизе «ПРАЙМа» говорится, что росту затрат способствовало приобретение новых компаний, таких, как литовский нефтеперерабатывающий концерн «ХХХ» и сеть универсамов «Девяточка». Кроме того, компании пришлось изрядно потратиться, чтобы пристроить дополнительно добытую нефть, которая практически вся пошла на экспорт (в частности, недешево обходятся альтернативные виды транспорта).

Финансовый директор «ПРАЙМа» Борис Макаров пообещал инвесторам, что после объединения с «КАСМ» компания сумеет оптимизировать свои расходы. Однако аналитика «Тонар» Ивана Трофимова, например, это вовсе не убедило: «Больше всего огорчает тот факт, что компания не дает четкого ответа, как она намерена в дальнейшем сдерживать рост затрат. Мы слышим лишь обещания общего характера».

#### Вопросы

1. Почему не довольны инвесторы крупнейшей нефтяной компании?
2. Следовало ли делать ее отчетность прозрачной?
3. Какую информацию необходимо добавить к традиционному перечню МСФО, чтобы инвесторы поверили финансовому директору?

**Ситуационная задача 2.** Владелец организации, в которой финансовую службу возглавляет главный бухгалтер, принимает решение пригласить финансового директора. Как разделить функции, обеспечить плодотворную работу финансовой службы?

**Ситуационная задача 3.** Имеются следующие данные из баланса предприятия: основные средства – 900 тыс. руб.; нематериальные активы – 350 тыс. руб.; запасы сырья и материалов – 420 тыс. руб., запасы готовой продукции – 120 тыс. руб., кредиторская задолженность – 380 тыс. руб., краткосрочные кредиты банков – 750 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 570 тыс. руб.; денежные средства – 300 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 120 тыс. руб., долгосрочные кредиты – 230 тыс. руб. Определите величину коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами.

*Шкала оценки выполнения ситуационных задач:*

- ✓ Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 3 балла.
- ✓ Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 2 балл.
- ✓ Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 1 баллов.
- ✓ Ответ полностью не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 1 баллов.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации**

*Планируемый результат по ПК-1* Способен собирать и анализировать данные, характеризующие состояние товарно-сырьевых рынков, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты:

ПК-1.1 Проводит мониторинг конъюнктуры финансового рынка

ПК-1.2 Рассчитывает и интерпретирует полученные значения экономических и финансовых показателей с целью разработки эффективных управленческих решений

ПК-1.3 Применяет методы экономического и финансового анализа при разработке мероприятий по укреплению позиций организации на рынке

*Планируемые результаты по ПК-2* Способен проводить консультирование и осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг для обеспечения конкурентоспособности и развития организации:

ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений организации с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами

ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации

ПК-2.3 Проводит оценку состояния финансового рынка, с целью определения позиции, которую необходимо занять организации

ПК 2.4 Анализирует ситуацию на фондовом рынке и разрабатывает рекомендации по участию организации в операциях на фондовом рынке

*Планируемые результаты по ПК-3* способен разрабатывать инвестиционный проект:

ПК-3.1 Исследует инвестиционные возможности организации для реализации поставленных задач

ПК-3.2 Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды

ПК-3.3 Разрабатывает технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта

***Типовое контрольное экзаменационное задание*** по дисциплине «Финансовый менеджмент» состоит из двух частей:

*1 часть* – это теоретические вопросы по темам дисциплины, предполагающие обоснование ответов на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

*2 часть* – задачи, направленные на поиск решения проблем, исходя из усвоенной теоретической базы и практической значимости смоделированных в задаче обстоятельств.

***Примерные теоретические вопросы:***

1. Основные критерии выбора банка предприятием.
2. Информационная основа финансового менеджмента.
3. Сущность эффекта производственного (операционного) рычага.
4. Основные формы финансовой отчетности предприятий в РФ.
5. Анализ финансовой отчетности предприятий как основа принятия управленческих решений.
6. Финансовые коэффициенты и их значение для анализа финансовой отчетности.
7. Методика анализа инвестиционной привлекательности предприятия.

8. Формулы Дюпона и их использование для управления предприятием.

**Примерные задачи:**

**Задача № 1**

Детский магазин закупает и продает детские кроватки. Издержки на размещение одного заказа составляют 900 рублей, издержки на хранение – 11% от стоимости одной кроватки, цена за одну кроватку – 6300 руб. Рассчитайте оптимальный размер заказа и требуемое количество заказов в течение года, если магазин продает в год по 500 кроваток.

**Задача № 2**

В январе предприятие изготовило и реализовало 3,6 тыс. изделий по цене 550 рублей за единицу. Общие постоянные затраты предприятия составили 1287 тыс. рублей, общие переменные затраты составили 297 тыс. рублей. Определите точку безубыточности, порог рентабельности, запас финансовой прочности и операционный рычаг. Сделайте выводы.

**Задача №3**

Определите рентабельность собственного капитала промышленного предприятия на основании следующих данных: налог на прибыль – 20%; рентабельность активов – 16,4%; коэффициент финансовой независимости – 0,56.

***Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)***

Контрольное экзаменационное задание	Индикаторы	Количество рейтинговых баллов
Часть 1	ПК-1.1 Проводит мониторинг конъюнктуры финансового рынка	20

	<p>ПК-2.1 Разрабатывает схемы финансовых взаимоотношений организации с бюджетами, внебюджетными фондами, банками, страховыми компаниями, контрагентами</p> <p>ПК-2.2 Собирает и анализирует информацию в целях консультирования по управлению собственным и заемным капиталом организации</p> <p>ПК-3.1 Исследует инвестиционные возможности организации для реализации поставленных задач</p>	
<p>Часть 2</p>	<p>ПК-1.2 Рассчитывает и интерпретирует полученные значения экономических и финансовых показателей с целью разработки эффективных управленческих решений</p> <p>ПК-1.3 Применяет методы экономического и финансового анализа при разработке мероприятий по укреплению позиций организации на рынке</p> <p>ПК-2.3 Проводит оценку состояния финансового рынка, с целью определения позиции, которую необходимо занять организации</p> <p>ПК 2.4 Анализирует ситуацию на фондовом рынке и разрабатывает рекомендации по участию организации в операциях на фондовом рынке</p>	<p>20</p>

	ПК-3.2 Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды	
	ПК-3.3 Разрабатывает технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта	
Итого		40

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

***Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по 5-ти балльной системе (по очно-заочной, заочной форме обучения)***

Контрольное экзаменационное задание	Оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено»	Оценка «удовлетворительно»/ «зачтено»	Оценка «хорошо»/ «зачтено»	Оценка «отлично»/ «зачтено»
Часть 1	Ответ не соответствует условиям задания,	Ответ частично соответствует условиям задания,	Ответ в целом соответствует условиям задания, но	Ответ полностью соответствует условиям задания и
Часть 2	отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены	отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки, не приведены	отдельные аспекты не обоснованы, приведены практические примеры.	обоснован, приведены практически все примеры.

	практические примеры.	практические примеры.		
--	--------------------------	--------------------------	--	--

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) Основная литература

1. Финансовый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/536454> (дата обращения: 18.03.2024).
2. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 384 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085558> (дата обращения: 18.03.2024).
3. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 680 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/544902> (дата обращения: 18.03.2024).
4. Карпович, О. Г. Финансовый менеджмент : учебник / О. Г. Карпович, А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова. - 2-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К, 2023. - 396 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085557> (дата обращения: 18.03.2024).
5. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для вузов / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/531438> (дата обращения: 18.03.2024).

## б) Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 795 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/544978> (дата обращения: 18.03.2024).
2. Латышева, Л. А. Финансовый менеджмент : учебник / Л. А. Латышева, Ю. М. Складорова, И. Ю. Складоров ; под общ. ред. Л. А. Латышевой ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 364 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700774> (дата обращения: 18.03.2024).
3. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/545102> (дата обращения: 18.03.2024).
4. Тесля, П. Н. Финансовый менеджмент (углубленный уровень) : учебник / П. Н. Тесля. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 217 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI: <https://doi.org/10.12737/19097>. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911188> (дата обращения: 18.03.2024).
5. Толкаченко, Г. Л. Теория и практика финансового менеджмента : учебное пособие / Г. Л. Толкаченко. — Тверь : ТвГУ, 2020. — 100 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217961> (дата обращения: 18.03.2024).
6. Бородин, А. И. Финансовый менеджмент: методы и модели : учебное пособие / А. И. Бородин, И. Ю. Выгодчикова, Н. Н. Наточеева. - Москва : Дашков и К, 2022. - 303 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927406> (дата обращения: 18.03.2024).

7. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/536648> (дата обращения: 18.03.2024).

2) Программное обеспечение

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	бесплатно
Google Chrome	бесплатно
Audit XP	Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Project Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
Audit Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
Prime Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License	Акт приема- передачи № Tr034515 от 15.12.2009
AnyLogic PLE	бесплатно
iTALC	бесплатно

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	бесплатно
Google Chrome	бесплатно

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
СПС ГАРАНТ аэро	договор №5/2018 от 31.01.2018

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Список ПО:	Условия предоставления
Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> Договор № 4-е/23 от 02.08.2023 г.
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/> Договор № 1106 эбс от 02.08.2023 г.
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru> Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023 г.
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/> Договор № 5-е/23 от 02.08.2023 г.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp).
6. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>
7. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com>.
8. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/>.

9. Журналы American Chemical Society (ACS)  
<https://www.acs.org/content/acs/en.html>.
  10. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>.
  11. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/>.
  12. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
  13. БД Web of Science  
[http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbggnjnOdTHHnpOs&preferencesSaved](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbggnjnOdTHHnpOs&preferencesSaved).
  14. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/>.
  15. Архивы журналов издательства Oxford University Press  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
  16. Архивы журналов издательства Sage Publication  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
  17. Архивы журналов издательства The Institute of Physics  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
  18. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
  19. Архивы журналов издательства Annual Reviews  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
  20. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
  21. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
  22. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС  
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/>, АС РСК по НТЛ  
ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru>.
- 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>

2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - [www.esomar.org](http://www.esomar.org)
3. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр PAV-Пресс».
4. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
5. Статистическая база данных ЕЭК ООН - [http://w3.unecse.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT\\_\\_20-ME\\_\\_1-MEOV](http://w3.unecse.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV) База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
6. База статистических данных «Регионы России» Росстата - <https://rosstat.gov.ru/>
7. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>
8. База данных НИИ «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
9. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
10. Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
11. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
12. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
13. База данных Investfunds информационного агентства Сbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные

- параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
- 14.Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
  - 15.База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
  - 16.Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <http://budget.gov.ru/>
  - 17.База данных «Бюджет» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>
  - 18.База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
  - 19.Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
  - 20.МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал [http://www.multistat.ru/?menu\\_id=1](http://www.multistat.ru/?menu_id=1)
  - 21.Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/)
  - 22.Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
  - 23.База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
  - 24.Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - [bankrot.fedresurs.ru](http://bankrot.fedresurs.ru)
  - 25.Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в

области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - [orgv.gov.ru](http://orgv.gov.ru)

26. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - [www.esomar.org](http://www.esomar.org)

## **VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям и по организации самостоятельной работы**

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить

особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное

самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к практическому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеокассет с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Последние не следует оставлять «на потом», так как на экзамене действует, как правило, «закон подлости»: в билетах попадается именно тот вопрос, который хуже всего

знаешь. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

### **Методические рекомендации по подготовке устного доклада с электронной презентацией**

Доклад представляет собой реферат на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, доклад — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Подготовка доклада практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью докладов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка докладов способствует формированию коммуникативной культуры у будущего специалиста, закреплению у него новых знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные явления современности, вести полемику.

Процесс написания доклада включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;

- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение доклада.

Доклады пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы докладов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции экономической практики, учитывая при этом изменения на текущий момент. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с преподавателем.

Работу над докладом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План доклада должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Доклад, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных

грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в доклад схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название основной образовательной программы, номер группы, полное наименование темы доклада, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы преподавателя.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание доклада студент презентует на практическом занятии. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада

автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Подготовка электронных презентаций предполагает подготовку слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации в соответствии с требованиями.

Требования к мультимедийной презентации:

Требования к структуре	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ количество слайдов адекватно количеству представленной информации;</li> <li>✓ наличие титульного слайда;</li> <li>✓ наличие слайда с использованными источниками.</li> </ul>
Требования к содержанию	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ отражение в презентации основных этапов исследования (проблемы, цели, гипотезы, хода работы, выводов);</li> <li>✓ содержание ценной, полной, понятной информации по теме;</li> <li>✓ отсутствие грамматических ошибок и опечаток.</li> </ul>
Требования к тексту	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений;</li> <li>✓ выделение наиболее важной информации с помощью цвета, размера, эффектов анимации.</li> </ul>
Требования к шрифту	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использование шрифта для заголовков не менее кегля 24, для информации – не менее кегля 18;</li> <li>✓ использование строчных букв.</li> </ul>
Требования к средствам наглядности	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использование средств наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т.д.);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использование иллюстраций хорошего качества, с четким изображением;</li> <li>✓ использование иллюстраций, помогающих наиболее полно раскрыть тему, не отвлекая от содержания.</li> </ul>
Требования к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) теме и содержанию выступления;</li> <li>✓ использование единого стиля оформления для всех слайдов презентации;</li> <li>✓ оправданное использование эффектов.</li> </ul>

### **Методические рекомендации по написанию курсовой работы**

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по направлению 38.03.01 Экономика расположены по следующей ссылке:  
[http://eco.tversu.ru/esrc.html#met\\_pos](http://eco.tversu.ru/esrc.html#met_pos)

#### ***Тематика курсовых работ по дисциплине «Финансовый менеджмент»:***

1. Выручка от реализации продукции предприятия, формирование и использование в современных условиях.
2. Затраты на производство и реализацию продукции, пути и резервы их снижения.
3. Прибыль предприятия, источники её формирования.
4. Распределение и использование прибыли хозяйствующего субъекта.
5. Платежи предприятия в бюджет.
6. Предпринимательские риски и управление ими.
7. Финансовые риски и способы их снижения.
8. Финансовое состояние предприятия и пути его укрепления.
9. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.

10. Краткосрочная финансовая политика предприятия и направления её реализации.
11. Выбор финансовой стратегии предприятия в современных условиях.
12. Финансовая устойчивость предприятия и методы её оценки.
13. Определение потребности в оборотных средствах.
14. Источники формирования оборотных средств предприятий.
15. Эффективность использования оборотных средств на предприятии.
16. Проблемы организации оборотных средств на предприятии.
17. Управление дебиторской задолженностью на предприятии.
18. Управление кредиторской задолженностью на предприятии.
19. Налогообложение и его воздействие на финансовое состояние предприятия.
20. Собственные источники финансирования инвестиций.
21. Источники финансирования реальных инвестиций в современных условиях.
22. Инновационные и инвестиционные процессы в развитии бизнеса.
23. Иностранная инвестиция (на примере страны).
24. Мобилизация предприятием финансовых ресурсов путём эмиссии ценных бумаг.
25. Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов.
26. Лизинг как форма финансирования инвестиционных проектов.
27. Организация оперативной финансовой работы на предприятии.
28. Особенности организации финансов малых предприятий.
29. Управление финансами хозяйствующего субъекта в условиях кризиса.
30. Оценка кредитоспособности предприятия.
31. Риск банкротства предприятия и методы его предотвращения.
32. Формы расчётов и их воздействие на финансовое состояние предприятия.
33. Оперативное финансовое планирование на предприятии.

34. Финансовое прогнозирование и его роль в обеспечении финансовой устойчивости предприятия.
35. Бюджетирование и его роль в организации финансового планирования.
36. Управление пассивами банка.
37. Управление активами банка.
38. Кредитная политика коммерческого банка.
39. Оценка кредитоспособности заёмщика.
40. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования в РФ.
41. Инвестиционная деятельность банков.
42. Банковские риски и управление ими.
43. Финансовый анализ в коммерческом банке.
44. Управление вексельным портфелем банка.
45. Операции банка с ценными бумагами.

#### **Методические рекомендации по подготовке к зачету и экзамену**

Зачет и экзамен - важные этапы в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к зачету и экзамену, так и самзачет и экзамен - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления. Подготовка к экзаменам для студентов, особенно заочной формы обучения, всегда осложняется дефицитом времени.

Для зачета и экзамена необходимо следующее: экзаменационные вопросы; материалы курса; ваши КР; ваши записи; ваш преподаватель; ваша учебная группа; учебные занятия.

Рекомендуем воспользоваться общими советами.

1. Используйте экзаменационные вопросы. Это даст Вам верное представление о том, что нужно ожидать на экзамене. Попрактикуйтесь в написании ответов на вопросы, стараясь уложиться в отведённое время, но при этом имейте под руками материалы курса, чтобы проверить Вашу память на относящиеся к делу идеи и концепции.

2. Используйте материалы курса. У Вас будут хорошие шансы сдать экзамен успешно, если Вы используете материалы курса в Ваших ответах на экзаменационные вопросы. Просмотрите все книги. Сделайте свежие записи. Выпишите некоторые ключевые слова, имена, методы и повесьте на видном месте. Постарайтесь бегло просмотреть основные идеи курса, когда у Вас появится некоторое время для обдумывания. Найдите цели и выводы в каждом разделе - они обычно содержат основные результаты и составят основу для экзаменационных вопросов.

3. Прибегните к помощи Вашего преподавателя и других студентов Вашей группы.

4. Используйте лекции и учебные занятия для подготовки к экзамену.

#### *Критерии оценки знаний при сдаче зачета и экзамена*

Экзамен по дисциплине сдается по экзаменационным билетам, которые состоят из двух частей.

Контроль сроков выполнения заданий, качества работы, спектр поисковой работы с библиографическим массивом ведется преподавателем в демократическом режиме без жесткого авторитарного давления и напоминаний. Работы, не выполненные в срок, не засчитываются. Сам студент должен быть заинтересован в своей личной успеваемости и следить за сроками и качеством представляемых к проверке работ.

Положительная оценка выставляется в том случае, если студентами выполняются все приоритетные и дополнительные виды работ, как в устной, так и письменной форме.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студенты систематически пропускают занятия и не восполняют пропуск проделанных работ.

#### ***Вопросы для самоподготовки:***

1. Понятие финансового менеджмента.
2. Финансовый менеджмент как система управления.
3. Финансовый менеджмент как орган управления.

4. Финансовый менеджмент как форма предпринимательства.
5. Базовые показатели финансового менеджмента.
6. Организация финансовой деятельности на предприятии.
7. Финансово-эксплуатационные потребности предприятия.
8. Критерии принятия инвестиционных решений. Дисконтирование капитала.
9. Функции финансового менеджмента. Финансовые ресурсы предприятия.
10. Критерии выбора банком предприятия.
11. Сущность эффекта финансового рычага. Рациональная политика заимствования.
12. Основные критерии выбора банка предприятием.
13. Информационная основа финансового менеджмента.
14. Сущность эффекта производственного (операционного) рычага.
15. Основные формы финансовой отчетности предприятий в РФ.
16. Анализ финансовой отчетности предприятий как основа принятия управленческих решений.
17. Финансовые коэффициенты и их значение для анализа финансовой отчетности.
18. Методика анализа инвестиционной привлекательности предприятия.
19. Формулы Дюпона и их использование для управления предприятием.
20. Анализ финансового состояния предприятия.
21. Модель анализа финансовой устойчивости предприятия. Интерпретация результатов анализа.
22. Модель анализа ликвидности баланса.

***Требования к рейтинг-контролю***

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, утвержденного ученым советом ТвГУ 30.04.2020 г., протокол №8.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре, в том числе:	60
текущий контроль	40
рейтинговый контроль	20
Экзамен/зачет	40
Итого:	100

### **VII. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	V. Учебно-методическое и информационное	Актуализирован:	Выписка из протокола заседания

	<p>обеспечение дисциплины</p>	<p>а) перечень основной и дополнительной литературы;</p> <p>б) список лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения;</p> <p>в) перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;</p> <p>г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>ученого совета Института экономики и управления №8 от 20.03.2024 г.</p>
2.			