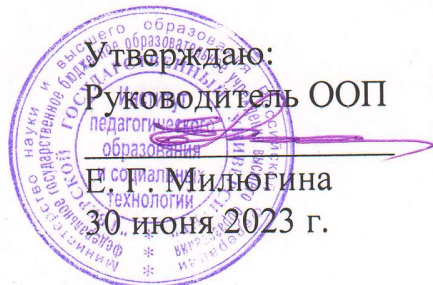


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 04.10.2024 11:38:58  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf39f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



**Рабочая программа производственной практики**  
**Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль)

**Педагогическая деятельность в сфере культуры и искусства**

Для студентов 2 курса очной формы обучения

**МАГИСТРАТУРА**

Составитель: д. филол. н., проф. Е. Г. Милюгина

Тверь, 2023

## 1. Общая характеристика практики

Вид практики	производственная
Тип практики	научно-исследовательская работа
Способ проведения	стационарная, выездная
Форма проведения	дискретная

## 2. Цель и задачи практики

Целью прохождения практики является: моделирование и реализация организационно-педагогических условий, обеспечивающих личностно-профессиональное самоопределение студентов магистратуры к ценностно-значимым смыслам научно-исследовательской деятельности в процессе освоения магистерской программы; развитие системы компетенций, необходимых для решения научно-исследовательских задач в области образования в сфере культуры и искусства; формирование опыта научно-исследовательской деятельности в области образования в сфере культуры и искусства.

Задачи практики:

— актуализировать знания студентов об особенностях исследования образования как социокультурного феномена с центрированием внимания к значимости развития педагогики культуры и искусства в современных условиях;

— создать условия для самоопределения студентов к научно-исследовательской работе как необходимому элементу профессиональной деятельности в области образования в сфере культуры и искусства;

— выявить приоритетные проблемы, характерные для образования в сфере культуры и искусства г. Твери и Тверского региона;

— сформировать опыт использования различных методов научного исследования в области образования в сфере культуры и искусства;

— развить способности к интерпретации результатов исследований и их оформлению в соответствии с принятыми в научной среде нормами;

— сформировать навык публичной презентации результатов исследований.

## 3. Место практики в структуре ООП

Раздел образовательной программы, к которому относится данная практика, — часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика основана на освоении разделов «Технологии педагогической деятельности в сфере культуры и искусства», «Научное обеспечение педагогической деятельности в сфере культуры и искусства», «Диагностика качества образования в сфере культуры и искусства». Практика логически и содержательно-методически связана с другими частями образовательной программы — разделами «Профессиональная коммуникация», «Оптимизация образовательной деятельности», «Предметное содержание образования в сфере культуры и искусства».

Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при прохождении данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: знание методики научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет); умение работать с исследованиями и источниками, владение основами организации и проведения научных исследований.

Разделы образовательной программы, для которых прохождения данной практики необходимо как предшествующее: производственная преддипломная практика.

**4. Общая трудоемкость практики** составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, продолжительность – 6 недель, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекция 2 часа, в том числе практическая подготовка 2 часа;

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 180 часов, в том числе практическая подготовка 180 часов;

**самостоятельная работа:** 142 часа, в том числе практическая подготовка 142 часа.

**5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектирует процессы по их устранению УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке УК-4.4 Создает различные академические или

	<p>профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует</p> <p>УК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки</p> <p>УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>УК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>
<p>ПК-3 Способен самостоятельно проводить научное исследование для решения профессиональных задач</p>	<p>ПК-3.1 Формулирует профессиональные задачи в аспекте динамики целевых ориентиров образования и определяет стратегию исследования</p> <p>ПК-3.2 Проектирует программу исследования и обеспечивает ее реализацию</p> <p>ПК-3.3 Использует индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения профессиональных задач</p>

**6. Форма промежуточной аттестации (форма отчетности по практике) — дифференцированный зачет.**

**Время проведения практики: курс 2, семестр 4.**

**7. Язык преподавания русский.**

**8. Место проведения практики (база практики)**

**Перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики**

№ п/п	Предприятие/организация	Реквизиты и сроки действия договоров
1	МБУ ДО ДШИ №1 имени М.П. Мусоргского г. Твери	договор № 66/1 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
2	МБУ «Дом культуры поселка Элеватор», г. Тверь	договор № 118 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.

3	МОУ СОШ №21 г. Твери	договор № 119 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
4	ГБОУ города Москвы «Школа № 1151», г. Москва, г. Зеленоград	договор № 120 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
5	АНО ДО «Детская школа хорового пения» г. Твери	договор № 121 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
6	ГБПОУ «Тверской музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского», г. Тверь	договор № 122 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
7	МБУ ДО «Художественная школа имени В.А. Серова», г. Тверь	договор № 127 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
8	МБУ ДО «Детская школа искусств», г. Торжок	договор № 128 от 27.10.2022, с 2022 г. по 2027 г.
9	МОУ «Тверская гимназия № 6», г. Тверь	договор № 184 от 10.11.2023, с 2023 г. по 2028 г.
10	МОУ «Тверская гимназия № 8», г. Тверь	договор № 185 от 10.11.2023, с 2023 г. по 2028 г.
11	МУДО «Детская школа искусств № 2» г. Кимры Тверской обл.	договор № 187 от 10.11.2023, с 2023 г. по 2028 г.
12	МОУ СОШ №50 г. Твери	договор № 188 от 10.11.2023, с 2023 г. по 2028 г.
13	ГБОУ города Москвы «Школа № 1788», г. Москва	договор № 189 от 10.11.2023, с 2023 г. по 2028 г.

**9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы**

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа	
		Лекции		Самостоятельная работа на базе практики		Самостоятельная работа	
		всего	в том числе практическая подготовка	всего	в том числе практическая подготовка	всего	в том числе практическая подготовка
1. Организационный этап	9	2	2	0	0	7	7

2. Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	18	0	0	18	18	0	0
3. Производственный этап: Изучение учредительных и нормативно-правовых документов, программ. Работа с отчетностью и прочей информацией по использованию ресурсов организации	27	0	0	18	18	9	9
4. Производственный этап: Изучение научных исследований, методических работ, УМК и т.д. Проведение диагностик, дисциплин (модулей), мероприятий по проблеме ВКР, осуществление профессиональных контактов	216	0	0	117	117	99	99
5. Этап обработки и анализа полученной информации: Систематизация и осмысление материала	27	0	0	18	18	9	9
6. Подготовка отчета по практике. Аналитический обзор материалов	18	0	0	9	9	9	9
7. Подведение итогов практики	9	0	0	0	0	9	9
<b>ИТОГО</b>	<b>324</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>142</b>	<b>142</b>

### **Рабочий график (план) проведения практики**

№ п/п	Период (продолжительность)	Мероприятия и виды работ, необходимые для выполнения программы практики
1	1 день	Организационный этап
2	2 дня	Подготовительный этап. Вводный инструктаж на рабочем месте. Экскурсия по организации. Знакомство с основными подразделениями, службами, с историей создания организации.
3	3 дня	Производственный этап: Изучение учредительных и нормативно-правовых документов, программ. Работа с отчетностью и прочей информацией по использованию ресурсов организации
4	24 дня	Производственный этап: Изучение научных исследований, методических работ, УМК и т.д. Проведение диагностик, дисциплин (модулей), мероприятий по проблеме ВКР, осуществление профессиональных контактов
5	3 дня	Этап обработки и анализа полученной информации: Систематизация и осмысление материала
6	2 дня	Подготовка отчета по практике. Аналитический обзор материалов
7	1 день	Подведение итогов практики

**Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики**  
Образец

№ п/п	Перечень вопросов, подлежащих изучению
1.	Изучить учредительные и нормативно-правовые документы по деятельности организации
2.	Освоить организацию охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников организации
3.	Изучить и систематизировать научно-педагогические исследования по проблеме ВКР
4.	Изучить и систематизировать культурологические и искусствоведческие исследования по проблеме ВКР
5.	Изучить и систематизировать методические и технологические разработки по проблеме ВКР
6.	Разработать структуру и аппарат ВКР
7.	Оформить текст ВКР по проведенному исследованию
8.	Подготовить отчет по практике

**10. Перечень отчетной документации и требования к ней**  
(включая оценочные материалы)

По итогам практики студент в течение 7 дней должен сдать руководителю практики от ТвГУ следующие обязательные отчетные документы:

- 1) Индивидуальное задание, выполняемое в период прохождения практики (Приложение 1);
- 2) Дневник практики (Приложение 2);
- 3) Отчет о прохождении практики (включая выполненные задания; титульный лист см. в Приложении 3);
- 4) Аттестационный лист уровня освоения универсальных компетенций в период прохождения практики (Приложение 4);
- 5) Характеристику на обучающегося, прошедшего практику (Приложение 5);
- 6) Справку о проведении инструктажей (Приложение 6).

Все перечисленные документы должны быть заверены подписями руководителей практики со стороны ТвГУ и печатями и подписями руководителей практики со стороны базовой организации.

Форма представления отчетной документации — отчет на бумажном носителе, загрузка материалов в ЭИОС, публичная защита отчета.

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Критерии оценки работы практиканта

Оценка «зачтено (отлично)» выставляется, если отчет представлен в полном объеме. Стиль изложения научный, имеются ссылки в установленном порядке на источники, достоверность выводов базируется

на глубоком теоретическом анализе практического материала, сопровождаемом комментариями магистранта, свидетельствующими о его способности к интерпретации и обоснованию собственной позиции. На работу дан положительный отзыв руководителя практики от организации.

Оценка «зачтено (хорошо)» выставляется, если отчет представлен в полном объеме. Стиль изложения научный, имеются ссылки в установленном порядке на источники, достоверность выводов базируется на глубоком теоретическом анализе практического материала, сопровождаемом комментариями магистранта, свидетельствующими о его способности к интерпретации и обоснованию собственной позиции. На работу дан положительный отзыв руководителя практики от организации, сделаны отдельные замечания.

Оценка «зачтено (удовлетворительно)» выставляется, если отчет представлен не в полном объеме. Стиль изложения научный, имеются ссылки в установленном порядке на источники, достоверность выводов базируется на глубоком теоретическом анализе практического материала, сопровождаемом комментариями магистранта, свидетельствующими о его способности к интерпретации и обоснованию собственной позиции. На работу дан положительный отзыв руководителя практики от организации, сделаны отдельные замечания.

Оценка «не зачтено (неудовлетворительно)» выставляется, если отчет представлен не в полном объеме, допущены грубые ошибки в составлении социального паспорта организации. Стиль изложения научный, имеются ссылки в установленном порядке на источники, но достоверность выводов не базируется на теоретическом анализе практического материала, отсутствуют комментарии магистранта, свидетельствующие о его способности к интерпретации и обоснованию собственной позиции. На работу дан положительный отзыв руководителя практики от организации, сделаны существенные замечания.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики**

### **1) Рекомендуемая литература**

#### **а) Основная литература:**

1. Белоконова, С. С. Web-технологии в профессиональной деятельности учителя : учебное пособие : [12+] / С. С. Белоконова, В. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 180 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572465> . – Библиогр.: с. 158-167. – ISBN 978-5-4499-0812-4. – Текст : электронный.
2. Федотова, В. С. Цифровые инструменты и сервисы в работе учителя : учебное пособие : [16+] / В. С. Федотова ; Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина. – Санкт-Петербург :



Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина, 2020. – 220 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611279> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8290-1896-2. – Текст : электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / сост. М. И. Губанова, Н. А. Шмырева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Часть 1. Инновационные процессы в образовании. – 95 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600156> . – Библиогр.: с. 86 - 90. – ISBN 978-5-8353-2354-8 (Ч. 1). - ISBN 978-5-8353-2355-5. – Текст : электронный.
  2. Губанова, М. И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / М. И. Губанова, Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Часть 2. Проектная деятельность в образовательном процессе: от теории к практике. – 139 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600311> . – Библиогр.: с. 100 - 102. – ISBN 978-5-8353-2357-9 (Ч. 2). - ISBN 978-5-8353-2355-5. – Текст : электронный.
- 2) Программное обеспечение
- Google Chrome - бесплатное ПО
  - Яндекс Браузер - бесплатное ПО
  - Kaspersky Endpoint Security 10 – УПД № ПК 657 от 29.12.2023
  - Многофункциональный редактор ONLYOFFICE - бесплатное ПО
  - ОС Linux Ubuntu - бесплатное ПО
- 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>
  2. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>
  3. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
  4. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>
  5. ЭБС «Знаниум» <https://znanium.com/>
- 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
1. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru>
  2. Министерство науки и высшего образования РФ. URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
  3. Министерство просвещения РФ. URL: <https://edu.gov.ru/>
  4. Министерство культуры РФ. URL: <https://culture.gov.ru/>
  5. Российское образование. Федеральный портал. URL: <http://www.edu.ru/>

6. Педагогика культуры: научно-просветительский журнал. URL: <http://www.pedagogika-cultura.ru/>
7. Философия образования: научный журнал. URL: <http://www.phil-ed.ru/index.php/ru/>

## **12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

Контрольные вопросы и задания:

1. Определить состояние изученности избранной темы научно-исследовательской работы; обосновать методологические основы выполняемой темы научно-исследовательской работы.
2. Составить обзор научной литературы по теме научного исследования.
3. Составить тезаурус основных рабочих научных понятий и дефиниций в рамках избранной темы научно-исследовательской работы.
4. Подготовить пакет документов по теме научно-исследовательской работы (аппарат исследования).
5. Составить план эмпирического исследования, определить его цели, задачи, этапы, ожидаемые результаты.
6. Составить описание условий проведения эмпирического исследования, определяемых нормативными документами образовательной организации
7. Разработать и апробировать программу и соответствующее методическое обеспечение по теме научного исследования.
8. Составить тезаурус педагогических моделей, методик, технологий и приемов обучения, методов диагностики их использования по теме научно-исследовательской работы.
9. Подготовить заключение по качеству образовательных программ и рабочих программ, действующих в базовой образовательной организации
10. Составить план внедрения отечественного и зарубежного методического опыта образования в сфере культуры и искусства по проблеме исследования в образовательный процесс базовой организации практики.
11. Составить перечень основных требований к экспертизе образовательных программ по теме научно-исследовательской работы.
12. Разработать проект стратегии культурно-просветительской деятельности с целью повышения культурно-образовательного уровня обучающихся в рамках научно-исследовательской работы.
13. Провести диагностику культурных потребностей обучающихся в рамках научно-исследовательской работы.
14. Составить тезаурус основных рабочих научных понятий и дефиниций по проблеме культурно-просветительской деятельности в базовой образовательной организации.
15. Написать научную статью по результатам практики.

**13. Материально-техническое обеспечение (при условии прохождения практики в структурных подразделениях вуза).**

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

**14. Сведения об обновлении программы практики**

№ п.п.	Обновленный раздел программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1	10. Перечень отчетной документации и требования к ней	Включены обязательные отчетные документы о прохождении практики в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.07.2021 № 906 «Об утверждении перечня документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал»	протокол № 7 заседания ученого совета Института педагогического образования и социальных технологий от 28.01.2022
2	11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики	Включены новые издания и материалы	протокол № 7 заседания ученого совета Института педагогического образования и социальных технологий от 28.01.2022
3	8. Место проведения практики (база практики)	Обновлен перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики	Договоры о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» при реализации практики № 66/1, 118, 119, 120, 121, 122, 127, 128 от 27.10.22
4	11. Учебно-методическое и	Включены новые издания и материалы	протокол № 13 заседания кафедры русского языка

	информационное обеспечение, необходимое для проведения практики		с методикой начального обучения от 27.06.2023
5	11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики	Включены новые издания и материалы	протокол № 9 заседания кафедры русского языка с методикой начального обучения от 25.04.2024
6	8. Место проведения практики (база практики)	Утверждены профильные организации (базы практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики	протокол № 9 заседания кафедры русского языка с методикой начального обучения от 25.04.2024

**Индивидуальное задание,  
выполняемое в период прохождения производственной практики  
«Научно-исследовательская работа»**

студентом \_\_\_\_\_ **вписать ФИО**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
Программа магистратуры «Педагогическая деятельность  
в сфере культуры и искусства»

Образец

№ п/п	Перечень вопросов, подлежащих изучению
1.	Изучить учредительные и нормативно-правовые документы по деятельности организации
2.	Освоить организацию охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников организации
3.	Изучить и систематизировать научно-педагогические исследования по проблеме ВКР
4.	Изучить и систематизировать исследования по проблеме ВКР
5.	Изучить и систематизировать методические и технологические разработки по проблеме ВКР
6.	Разработать структуру и аппарат ВКР
7.	Оформить текст ВКР по проведенному исследованию
8.	Подготовить отчет по практике

Руководитель практики от ТвГУ:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Студент

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дневник производственной практики  
«Научно-исследовательская работа»**

студента \_\_\_\_\_ **вписать ФИО**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
Программа магистратуры «Педагогическая деятельность  
в сфере культуры и искусства»

**Цель практики** — \_\_\_\_\_

**Задачи практики:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** (название базовой организации) — \_\_\_\_\_

**Тема ВКР:** \_\_\_\_\_

**Выполненные в ходе прохождения практики виды работ:**

№ п/п	Число, месяц	Вид работы, мероприятия, выполненные студентом в соответствии с индивидуальным заданием (комментированный перечень изученной литературы, разработанных теоретических и методических материалов, проведенных в процессе эмпирического исследования уроков / занятий / внеклассных мероприятий и т.д.)	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			

\_\_\_\_\_ (подпись студента)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о прохождении практики: оформление титульного листа**

Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»  
Институт педагогического образования и социальных технологий  
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
Программа магистратуры «Педагогическая деятельность  
в сфере культуры и искусства»

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**«Научно-исследовательская работа»**  
**(4 семестр)**

Место прохождения практики  
**название базовой организации**  
Тема ВКР  
**Тема**

Выполнил/а студент/ка  
2 курса группы 25 М

**ФИО**

\_\_\_\_\_ подпись

Руководитель ООП

**ФИО**

\_\_\_\_\_ подпись

Руководитель практики  
от профильной организации  
**должность, название организации, ФИО**

\_\_\_\_\_ подпись

**МП**

Тверь 20\_\_



**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**уровня освоения профессиональных компетенций**  
**в ходе прохождения производственной практики**  
**«Научно-исследовательская работа»**

обучающимся \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование;  
 направленность (профиль) «Педагогическая деятельность  
 в сфере культуры и искусства»

**1. Профессиональные компетенции**

Коды и наименование компетенций/ индикаторов компетенций	Уровень освоения		Критерии достаточности
	Достаточный	Недостаточный	
ПК-3 Способен самостоятельно проводить научное исследование для решения профессиональных задач			Формулирует профессиональные задачи в аспекте динамики целевых ориентиров образования и определяет стратегию исследования Проектирует программу исследования и обеспечивает ее реализацию Использует индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения профессиональных задач

Руководитель практики от вуза:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Ответственное лицо от профильной организации (*при прохождении практики на базе профильной организации*):

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
студента 2 курса очной формы обучения, направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование; направленность (профиль) «Педагогическая деятельность в сфере культуры и искусства», прошедшего производственную практику «Научно-исследовательская работа» с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_ (наименование профильной организации)

В ходе практики у обучающегося сформированы компетенции в соответствии с рабочей программой практики.  
Качество выполнения работы в соответствии с требованиями индивидуального задания на практику:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Замечания и рекомендации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании ведения дневника по практике, отчета по практике, аттестационного листа)

Руководитель практики от ТвГУ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Ответственное лицо от профильной организации (*при прохождении практики на базе профильной организации*)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА О ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТАЖЕЙ**

	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего распорядка			