

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 05.12.2024 16:21:04  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ПА:  
Беденко Н.Н.



\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (или модуля) (с аннотацией)

Государственное и муниципальное управление

Научная специальность

5.2.7 Государственное и муниципальное управление

Для аспирантов 2 курса

Составитель: Цуркан М.В., д.э.н., доцент

Тверь, 2024

## **I. Аннотация**

### **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом**

Государственное и муниципальное управление.

### **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: углубление и расширение знаний в области государственного и муниципального управления, изучение основных концепций и подходов к управлению, разработанных наукой и практикой, формирование у аспирантов управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации эффективных управленческих решений в государственном и муниципальном секторах.

Задачами освоения дисциплины являются:

- углубленное изучение и освоение аспирантами фундаментальных исследований в области государственного и муниципального управления;
- ознакомление с современными взглядами на государственное и муниципальное управление;
- рассмотрение свойства компонентов системы государственного и муниципального управления с позиции её целостности и эффективности;
- изучение порядка разработки принятия и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, включая работу с литературными источниками, их использования в проектировании и реализации различных элементов системы государственного и муниципального управления.

### **3. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры**

Дисциплина включена в учебный план Программы аспирантуры 5.2.7 Государственное и муниципальное управление и является элементом подготовки аспирантов к проведению научно-исследовательской практики, выполнению научно-исследовательской деятельности, подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

Дисциплина направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена.

### **4. Объем дисциплины:**

Зачетных единиц, 108 академических часов, **в том числе**

**контактная работа:** лекции 6 часов, практические занятия 4 часа, **самостоятельная работа:** 98 часов.

## 5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p><b>ОПК-1:</b> способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными информационно-коммуникационными технологиями</li> <li>– современными методами и способами проведения научных исследований в соответствующих областях управленческой науки</li> <li>– современными методами и способами проведения научных исследований по теме диссертации;</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать источники, методы и способы поиска научной и профессиональной информации;</li> <li>– применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения научно-исследовательских задач;</li> <li>– проводить анализ основных направлений научных исследований по теме диссертации;</li> <li>– выявлять актуальные проблемы по теме исследования;</li> <li>– осуществлять выбор методов решения выявленных проблем</li> </ul>
	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– источники, методы и способы поиска научной и профессиональной информации;</li> <li>– современные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>– способы и методы проведения научных исследований</li> </ul>
<p><b>ПК-1:</b> способностью на основе общения, систематизации и критического оценивания результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными, составлять программу, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками выбора наиболее приоритетных и актуальных направлений научно-исследовательской работы и их обоснования</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать современное состояние отрасли экономики и выявлять актуальные проблемы;</li> <li>– выявить научную новизну, обосновать теоретическую и практическую значимость выбранной темы исследования;</li> </ul>
	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальные проблемы научных исследований в соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li> <li>– результаты новейших исследований и публикации в ведущих российских и зарубежных профессиональных журналах в соответствии с выбранной темой исследования.</li> </ul>

ПК-2: способность применять методологию и теорию фундаментальных и прикладных исследований в области научной специальности (направленности образовательной программы) для изучения закономерностей функционирования и развития экономики, поведения и взаимодействия хозяйствующих субъектов	<b>Владеть:</b>
	– методами исследований для анализа поведения хозяйствующих субъектов и состояния экономики;
	<b>Уметь:</b>
	– проводить экспертизу организационно-экономических механизмов и программ экономического развития предприятий, организаций и отраслевых комплексов;
	<b>Знать:</b>
	– актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
	– современные методы исследования экономических систем

**6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

**7. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для аспирантов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Тема 1.	16	2		14
Тема 2.	18		2	16
Тема 3.	16	2		14
Тема 4.	18		2	16
Тема 5.	16	2		14
Тема 6.	24		2	22
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>96</b>

**III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

- программа (краткое содержание) лекций;
- вопросы для обсуждения на семинарских занятиях;
- варианты заданий для творческих работ (эссе, докладов, проектов и др.).

**Программа дисциплины:**

**Тема 1. Теоретико–методологические основы публичного (государственного и муниципального управления).**

Публичное (государственное и муниципальное управление): сущность, принципы, формы, методы.

Теория и методология управление изменениями в системе публичного (государственного и муниципального управления).

ГЧП: цели, механизмы, модели, инструменты., сферы реализации.

## **Тема 2. Модели, механизмы и инструменты публичного (государственного и муниципального управления).**

Модели публичного (государственного и муниципального управления) и их трансформация в современных условиях.

Механизмы и инструменты публичного (государственного и муниципального управления): сущность, научные подходы, правовое регулирование.

Методы и критерии оценки эффективности публичного (государственного и муниципального управления).

## **Тема 3. Система публичного (государственного и муниципального) управления**

Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного (государственного и муниципального) управления, основные тенденции и направления ее развития.

Государственное управление социально-экономическими процессами.

Государственная политика, механизмы и методы ее разработки и реализации в различных исторических и страновых условиях.

## **Тема 4. Управление организациями публичного (государственного и муниципального) сектора.**

Теория организации: структуры управления организацией, организационные изменения, организационное развитие.

Организации в системе публичного (государственного и муниципального управления).

Бизнес-процессы организаций публичного (государственного и муниципального) сектора: методология построения и модели оптимизации.

Системы искусственного интеллекта для поддержки принятия внутриорганизационных управленческих решений в рамках публичного (государственного и муниципального управления).

## **Тема 5. Проектный подход к межсекторальному взаимодействию в рамках публичного (государственного и муниципального) управления**

Процессы, методы, модели и инструменты управления проектами и программами в системе публичного (государственного и муниципального) управления.

Межсекторальное взаимодействие в рамках публичного (государственного и муниципального) управления: сущность и современные тенденции.

Механизмы формирования, реализации и оценки исполнения проектов и программ.

Проекты и программы межрегионального сотрудничества: цели, задачи, результативность.

## **Тема 6. Цифровизация публичного (государственного и муниципального) управления**

Стратегии и методы цифровой трансформации публичного (государственного и муниципального) управления.

Управление данными в системе публичного (государственного и муниципального) управления.

Применение методов искусственного интеллекта в системе публичного (государственного и муниципального) управления.

Особенности реализации проектов и программ в сфере цифровой трансформации публичного (государственного и муниципального) управления: «Цифровое государство», «Электронный документооборот» и др.

### **Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях**

1. Тенденции развития системы государственного и муниципального управления: международный и российский опыт.
2. Государственное управление устойчивым развитием.
3. Институты государственного и муниципального управления, их полномочия и экономическая основа их деятельности.
4. Управление региональными инновационными системами.
5. Управление городскими агломерациями.
6. Межрегиональное сотрудничество.
7. Секторальное управление.
8. Межотраслевое сотрудничество.
9. Кластерная политика.
10. Оценка эффективности государственного и муниципального управления.
11. Формы и методы государственной поддержки некоммерческих организаций.
12. Модели, механизмы и инструменты муниципального управления.
13. Формы, цели и механизмы управления государственной и муниципальной собственностью.
14. Государственное предпринимательство.
15. Поддержка малого и среднего предпринимательства.
16. Антимонопольная политика: принципы, направления, оценка результативности.
17. Государственное регулирование деятельности естественных монополий.
18. Управление организациями публичного сектора.
19. Государственное и муниципальное управление в социальной сфере (здравоохранение, образование, культура, наука и др.).
20. Налоговая и бюджетная политика муниципальных органов власти.
21. Стратегическое и индикативное планирование, теория и практика их осуществления на национальном, региональном и муниципальном уровнях.

22. Программный, проектный и процессный подходы в государственном и муниципальном управлении.
23. Механизмы формирования, реализации и оценки исполнения программ и проектов.
24. Государственно-частное и муниципально-частное партнерство: цели, механизмы, инструменты и оценка эффективности.

#### IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-1:

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<b>Владеть</b>	1. Проиллюстрируйте применение научных подходов к поиску решений проблем в сфере публичного (государственного и муниципального) управления с учетом современных социально-экономических условий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Даны содержательные ответы в полном объеме — отлично.</li> <li>• Даны ответы, но не в полном объеме, имеются недочеты в изложении – хорошо.</li> <li>• Частично даны ответы, имеются ошибки в изложении – удовлетворительно.</li> <li>• Фрагментарные ответы, не отражающие сущности поставленных вопросов – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>уметь</b>	1. Дать характеристику 5 основных направлений развития публичного (государственного и муниципального) управления с позиций обеспечения их цифровой трансформации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено 5 ключевых направлений, дан содержательный ответ в полном объеме – отлично.</li> <li>• Представлено не менее 3 ключевых направлений и в целом ответ обоснован, имеются недочеты в изложении – хорошо.</li> <li>• Представлено 2 ключевых направления, имеются ошибки в изложении – удовлетворительно.</li> <li>• Представлено менее 2 ключевых направлений, но не обосновано их применение – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>знать</b>	1. Перечислить и дать характеристику 5 доминирующих факторов, влияющих на результативность и эффективность управленческих реше-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено 5 доминирующих факторов, дан содержательный ответ в полном объеме – отлично.</li> <li>• Представлено не менее 3 доминирующих факторов и в целом</li> </ul>

	ний в сфере публичного (государственного и муниципального) управления с позиций применения современных информационно-коммуникационных технологий.	<p>ответ обоснован, имеются недочеты в изложении – хорошо.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено 2 доминирующих фактора, имеются ошибки в изложении – удовлетворительно.</li> <li>• Представлено менее 2 доминирующих факторов, но не обосновано их применение – неудовлетворительно.</li> </ul>
--	---	--

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-1:

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
<b>владеть</b>	1. Сформулировать и дать обоснованное решение 5 ключевых проблем публичного (государственного и муниципального) управления, которые проявляются в современных условиях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представлено обоснованное решение 5 ключевых проблем, дан содержательный ответ в полном объеме – отлично.</li> <li>1. Представлено решение 3 ключевых проблем и в целом ответ обоснован, имеются недочеты в изложении – хорошо.</li> <li>2. Представлено решение 2 ключевых проблем, имеются ошибки в изложении – удовлетворительно.</li> <li>3. Представлено решение менее 2 ключевых проблем, не обосновано их применение – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>уметь</b>	1. Представить концепцию программы научного исследования, направленного на изучение особенностей цифровизации публичного (государственного и муниципального) управления.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработана концепция с полным обоснованием – отлично.</li> <li>• Разработана концепция с недостаточным полным обоснованием – хорошо.</li> <li>• Разработана концепция, но имеются ошибки в логике изложения и обосновании – удовлетворительно.</li> <li>• Разработаны фрагменты концепции, но формат и структура не соответствует поставленной задаче – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>знать</b>	Изучить научную статью по вопросам публичного (государственного и муниципального) управления, представить	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Элементы современного методологического аппарата по теме представлены в полном объеме – отлично.</li> </ul>



	использованные автором элементы современного методологического аппарата.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Элементы современного методологического аппарата по теме представлены в целом, имеются незначительные недочеты – хорошо.</li> <li>• Элементы современного методологического аппарата по теме представлены частично, имеются неточности – удовлетворительно.</li> <li>• Элементы современного методологического аппарата по теме не представлены – неудовлетворительно.</li> </ul>
--	--	--

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2:

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
<b>владеть</b>	1. Указать и охарактеризовать современные технологии публичного (государственного и муниципального) управления (не менее 5), которые могут быть использованы в диссертационном исследовании.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Указано и охарактеризовано 5 технологий – отлично.</li> <li>• Указано и охарактеризовано 3 технологии – хорошо.</li> <li>• Указано и охарактеризовано не более 2 технологий – удовлетворительно.</li> <li>• Указана 1 технология или не охарактеризованы технологии – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>уметь</b>	1. Приведите 10 показателей оценки эффективности публичного (государственного и муниципального) управления. 2. Какие критерии оценки эффективности публичного (государственного и муниципального) управления предполагается использовать в диссертационном исследовании (не менее 3)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приведено 10 показателей и 3 критерия – отлично.</li> <li>• Приведено 8 показателей и 2 критерия – хорошо.</li> <li>• Приведено не менее 5 показателей и не менее 1 критерия – удовлетворительно.</li> <li>• Приведено менее 5 показателей и 1 критерий или нет критерия – неудовлетворительно.</li> </ul>
<b>знать</b>	1. Представить анализ 3 базовых категорий в сфере публичного (государственного и муниципального) управления, которые будут отражены в диссертационном исследовании. 2. Представить 1 новое поня-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведен анализ 3 базовых категорий и введено 1 новое понятие – отлично.</li> <li>• Проведен анализ 2 базовых категорий и введено 1 новое понятие – хорошо.</li> <li>• Проведен анализ 2 базовых категорий и не введено 1 новое поня-</li> </ul>

	<p>тие, раскрывающее вопросы публичного (государственного и муниципального) управления.</p>	<p>тие – удовлетворительно.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведен анализ 1 базовой категории и не введено 1 новое понятие – неудовлетворительно.</li> </ul>
--	---	---

## V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) Основная литература:

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833> (дата обращения: 29.03.2024).
2. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Юрайт, 2024. — 441 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/537538> (дата обращения: 29.03.2024).
3. Нормативно–правовые акты в сфере государственного и муниципального управления.

### б) Дополнительная литература:

4. Балашов, А. И. История и методология науки государственного и муниципального управления : учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Высшее образование: Магистратура). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069783> (дата обращения: 29.03.2024).
5. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 702 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/533351> (дата обращения: 29.03.2024).
6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Национальные проекты). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141773> (дата обращения: 29.03.2024).
7. Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учеб. пособие / С.Н. Клёнов, П.Е. Кричинский, С.Н. Новиков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 268 с.— (Высшее образование: Ма-

- гистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862393> (дата обращения: 29.03.2024).
8. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901771> (дата обращения: 29.03.2024).
9. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901771> (дата обращения: 29.03.2024).
10. Мухаев, Р. Т. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 477 с. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125206> (дата обращения: 29.03.2024).
11. Уманская, В. П. Государственное управление и государственная служба в современной России : моногр. / В. П. Уманская, Ю. В. Малеванова. — Москва : Норма, 2023. — 176 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1977972> (дата обращения: 29.03.2024).

## VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

### *Программное обеспечение*

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

Сведения об оборудованных учебных кабинетах [https://tversu.ru/sveden/objects/cabinets/study\\_rooms.html](https://tversu.ru/sveden/objects/cabinets/study_rooms.html)

*Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (Доступ с компьютеров сети ТвГУ)*

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы): [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)
7. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

*Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины*

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru>
2. База данных «Открытые данные» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru/ru/opendata/>
3. База статистических данных Росстата - <https://rosstat.gov.ru/statistic>
4. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
5. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
6. Справочная система Главбух – Свободный доступ on-line: <http://www.lgl.ru>
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <https://budget.gov.ru/>
8. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/>
9. База статистических данных Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/statistics/>
10. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал [http://www.multistat.ru/?menu\\_id=1](http://www.multistat.ru/?menu_id=1)
11. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
12. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
13. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - <https://bankrot.fedresurs.ru/>
14. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - [orv.gov.ru](http://orv.gov.ru)
15. База документов Минэкономразвития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/>

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Суть изучения дисциплины заключается в изучении современных подходов и методологических инструментов публичного (государственного и муни-

ципального) управления, формировании навыков и умений их использования на практике.

Для подготовки научных докладов, презентаций, эссе, научных статей следует изучить монографии и статьи ведущих исследователей в сфере экономики и управления, материалы международных научно–практических конференций по вопросам публичного (государственного и муниципального) управления.

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине аспиранты должны:

– выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий;

– ознакомиться с указанным в методическом материале по дисциплине перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых аспирантам для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы.

Самостоятельная работа аспирантов, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки научно–исследовательской работы и ориентировать аспирантов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы по разделам и темам разработаны преподавателем и находятся в Фонде оценочных средств.

*Дополнительные методические указания:*

1. *Работа с учебниками и учебными пособиями.* В ходе изучения дисциплины аспирантам необходимо использовать лекционные материалы, материалы презентаций и первоисточники (законодательные и нормативно–правовые акты), а для получения дополнительной информации или разъяснения отдельных элементов темы рекомендуется использовать учебники и учебные пособия.

2. *Самостоятельное изучение темы.* В ходе самостоятельного изучения материала аспиранты в обязательном порядке оформляют конспекты, которые в дальнейшем будут использованы ими при подготовке к практическим занятиям, для решения кейсов и подготовки к промежуточной аттестации. В конспекте необходимо отразить основные элементы методологического аппарата (модели, принципы, инструменты и др.) и взаимосвязь их с нормативно–правовыми документами. Для наглядности рекомендуется активно использовать таблицы и рисунки.

3. *Подготовка к практическим занятиям.* В ходе подготовки к практическим занятиям аспиранты должны следовать методическим рекомендациям преподавателя. Основное внимание необходимо уделить оформлению документов и их связи с определенной управленческой ситуацией. Одной из основных форм отчета аспирантов на практических занятиях является устный доклад или презентация.

4. *Подготовка эссе и научных докладов.*

*Методические рекомендации по выполнению эссе*

Эссе – авторская письменная работа аспиранта, выражающая индивидуальную точку зрения по конкретному вопросу. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Объем эссе не должен превышать 1–2 стр. Эссе должно содержать: четкое и краткое изложение сути поставленной научной проблемы; включение самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины; выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями: мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами.

Вступление – суть и обоснование выбора темы и постановка научной задачи.

Основная часть – обоснование научного ответа на поставленный вопрос. Раздел содержит: тезис, доказательство, иллюстрации.

Заключение, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

Оригинальность текста эссе 50%.

#### *Методические указания по выполнению научных докладов*

Научный доклад является одной из форм самостоятельной работы аспирантов. Доклад является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. Структура доклада: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Каждая структурная часть доклада начинается с новой страницы. Общий объем доклада не должен превышать 20 стр.

Титульный лист доклада включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Содержание включает порядковые номера, наименование разделов и подразделов с указанием номеров начальных страниц. Введению, заключению, библиографическому списку порядковые номера не присваиваются.

Содержание размещают с новой страницы после титульного листа. Слово «содержание» располагается посередине страницы с прописной буквы или прописными буквами, выделяется «жирным шрифтом». Содержание является второй страницей реферата, номер на странице проставляется в нижней части страницы посередине.

Введение должно содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы, содержать цель и задачи выполнения работы.

В основной части должна быть раскрыта тема. В данном разделе необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть научной проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

В заключении подводятся итоги, излагаются выводы и обобщения.

Библиографический список составляется и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В докладе должны быть ссылки на источники информации.

Оригинальность текста 50%.

5. *Подготовка к экзамену.* При подготовке к промежуточной аттестации аспиранты также должны в первую очередь опираться на лекционный материал и на изученные НПА, а также на подготовленные в ходе самостоятельного изучения дисциплины конспекты.

Результаты самостоятельной работы аспирантов контролируются преподавателем и учитываются при аттестации аспиранта.

### **VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)**

Современный образовательный процесс предусматривает использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

В процессе освоения данной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Классическая (информационная) лекция
2. Проблемные лекции.
3. Семинар – беседа, мозговой штурм.

Лекция традиционная – информирование аспирантов о задачах и структуре дисциплины, применяемых образовательных технологиях, требованиях и формах контроля. На такой лекции аспиранты могут задавать уточняющие вопросы, вносить предложения по организации аудиторных занятий, участвовать в обсуждении предлагаемых вариантов.

Проблемные лекции – нацеленные на анализ определенной проблемы (или группы проблем), в соответствии с темой. Такие лекции включают сравнительно краткую (не более 15 минут) вводную, информационную часть, после которой аспиранты могут задавать вопросы. Основная часть лекции – интерактивная, включает ответы преподавателя и их обсуждение. Данная технология предполагает настрой аспирантов на активное участие в совместной работе и их подготовленность. В рамках данной дисциплины необходимая степень такой активности и готовности имеет место в связи с наличием у каждого участника лекции определенного объема экономических знаний и жизненного опыта. Для большей эффективности занятия преподаватель может предложить аспирантам сделать небольшие сообщения (микро-доклады – на 4-5 минут), дополняющие его выступление.

Семинары с использованием метода «мозгового штурма» проводятся по запланированным вопросам или их дискуссионным аспектам. Данная форма семинара предполагает, что выступления и роли, которые должны сыграть ас-

пиранты, заранее не распределяются. Результатами «мозгового штурма» могут быть решения задач, выводы из анализа конкретных ситуаций, структурно-логические схемы, математические, графические или вербальные модели и т.п.

*Информационные и электронные технологии обучения* – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного обеспечения.

На практических занятиях аспиранты представляют презентации, подготовленные с помощью программного обеспечения.

## **IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Аудитории для проведения лекционных и практических занятий:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование помещений (аудиторий)</b>	<b>Оснащенность специальных помещений</b>
1.	Учебная аудитория № 326 Корпус «Б», (170100, Тверская обл., г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12)	Столы, стулья, доска аудиторная; мультимедийный проектор с потолочным креплением и экраном BenQ MP 670, стационарный экран

**Аудитории для самостоятельной работы:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
1.	Учебная аудитория № 332, Корпус «Б», (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12) Кабинет тьюторов	1. Компьютер:Сист.блок iRU Ergo Corp 121 P4+Монитор 17" Proview TFT 2. Принтер Canon LBP-1120 A4 USB 3. Экран проекционный матовый 4. Экран настенный ScreenMedia 153*203 (M081-081146)	Google Chrome – бесплатное ПО Яндекс Браузер – бесплатное ПО Kaspersky Endpoint Security 10 – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022 Многофункциональный – бесплатное ПО редактор ONLYOFFICE ОС Linux Ubuntu– бесплатное ПО

## **X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

<b>№ п.п.</b>	<b>Обновленный раздел рабочей программы дисциплины</b>	<b>Описание внесенных изменений</b>	<b>Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения</b>
1.			