

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сердитова Наталья Евгеньевна
Должность: проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.08.2025 12:07:27
Уникальный программный ключ:
6cb002877b2a1ea640fdebb0cc541e4e05322d13

УП: 37.04.01 Психол.
консультирование
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

Барияк И.А.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Закреплена за кафедрой:	Иностранных языков гуманитарных факультетов
Направление подготовки:	37.04.01 Психология
Направленность (профиль):	Психологическое консультирование
Квалификация:	Магистр
Форма обучения:	очная
Семестр:	1

Программу составил(и):

д-р психол. наук, проф., Копылова Наталья Вячеславовна

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является: повышение исходного уровня владения английским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, для активного применения английского языка при деловом общении в сфере профессиональной коммуникации.

Целью освоения дисциплины является: повышение исходного уровня владения английским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, для активного применения английского языка при деловом общении в сфере профессиональной коммуникации.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются:

1. формирование способности адекватного использования профессиональной терминологии и языковых профессиональных конструкций на английском языке;
2. формирование способности формулировать мысль в устной и письменной форме на английском языке (деловая беседа, деловые переговоры, деловая переписка, презентация);
3. формирование способности адекватно переводить тексты профессионального содержания;
4. формирование навыков общения с зарубежными партнерами в профессиональной области на английском языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Задачами освоения дисциплины являются:

1. формирование способности адекватного использования профессиональной терминологии и языковых профессиональных конструкций на английском языке;
2. формирование способности формулировать мысль в устной и письменной форме на английском языке (деловая беседа, деловые переговоры, деловая переписка, презентация);
3. формирование способности адекватно переводить тексты профессионального содержания;
4. формирование навыков общения с зарубежными партнерами в профессиональной области на английском языке.

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
самостоятельная работа	70

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4.1: Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии

УК-4.3: Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке

УК-4.4: Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке

УК-4.6: Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке

УК-5.1: Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития

УК-5.2: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3: Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	1

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Блок 1. What Is Psychology Simple Tenses				
1.1	Блок 1. What Is Psychology Simple Tenses	Пр	1	6	
1.2		Ср	1	12	
	Раздел 2. Блок 2. Careers in psychology/ Continuous Tenses				
2.1	Блок 2. Careers in psychology/ Continuous Tenses	Пр	1	6	
2.2		Ср	1	12	
	Раздел 3. Блок 3. units 3 A-D тема/ситуация: What type of psychologist would you like to be Perfect tenses				

3.1	Блок 3. units 3 A-D тема/ситуация: What type of psychologist would you like to be Perfect tenses	Пр	1	6	
3.2		Ср	1	12	
	Раздел 4. Блок 4. тема/ситуация: How Do Psychologists Study the Mind? Perfect Continuous tenses				
4.1	Блок 4. тема/ситуация: How Do Psychologists Study the Mind? Perfect Continuous tenses	Пр	1	6	
4.2		Ср	1	10	
	Раздел 5. Блок 5. units 5 A-D тема/ситуация: Social Pressure and Perception Passive Voice				
5.1	Блок 5. units 5 A-D тема/ситуация: Social Pressure and Perception Passive Voice	Пр	1	4	
5.2		Ср	1	12	
	Раздел 6. Блок 6. units 6 A-D тема/ситуация: What Is the Difference Between a Psychologist and a Psychiatrist Gerund				
6.1	Блок 6. units 6 A-D тема/ситуация: What Is the Difference Between a Psychologist and a Psychiatrist Gerund	Пр	1	6	
6.2		Ср	1	12	

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Технологии развития критического мышления

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Fill in the missing words in the email with the words below.

face-to-face, means, virtual, links, readings, resources, submit, electronically, online,

collaborative, community, distance courses, appropriate, tasks, moderate, provide, feedback, tutorials

Hi Jean,

My online course is brilliant. We use Moodle which is VLE software- that means (1) _____ learning environment. You get to know the other students well even though the web's our only (2) _____ of communication. I really feel I'm part of an online (3) _____. It's also great as you don't have to go to the library- all the readings and other (4) _____ are online and there are (5) _____ to them in Moodle – just click and you've got them. We work in groups – the teacher sets various collaborative (6) _____ and then provides (7) _____ on our work. At the end of the course we have to (8) _____ a big assignment. Anyway, it's really fun.

Ellen

Match the first part of the word combination on the left with the second on the right. Use these expressions to complete the sentences below.

meet
time
request
extra-curricular
lecture long-term
first
study
draw activities
deadlines
mind maps
an extension
loan plan
draft
management
notes

- a. I always try to (1) _____ but this time I'm afraid I'm going to have to (2) _____ . If only I could stick to the (3) _____ I make at the beginning of the semester!
- b. You should show the (4) _____ of the essay to your tutor before you do any more work on it.
- c. Helena missed the class but she borrowed the (5) _____ from a friend.
- d. Some people find it more helpful to (6) _____ when they are studying than to take traditional lectures.
- e. This is an incredibly useful book. Fortunately, I've been able to take it out of the library on (7) _____ .
- f. Students who are working part-time as well as studying have to be particularly good at (8) _____ .
- g. Some students get distracted from their studies by all the (9) _____ which most universities offer.

Complete the sentences

1. He can't do it alone. You should give him a ...
A) hand B) lift C) advice D) advices
2. I'm in a hurry. Can you give me a ... ?
A) help B) lift C) tour D) signal
3. You shouldn't be so naive and take everything ...
A) away B) apart C) home D) for granted
4. The pupils must learn the poems ...
A) by heart B) for sure C) by head D) by memory
5. He took ... of the good weather to paint the shed.
A) hand B) disadvantage
C) advantage D) part
6. He is fond of playing ... on people.
A) fun B) smile C) jokes D) games

7. The teacher advised Ann to pay more ... to her progress at school.

A) attitude B) attention C) approach D) anxiety

8. The contest takes ... every four years.

A) place B) stage C) seat D) space

39. He was seriously ill and ... behind his class.

A) fell B) took C) was D) get

10. The man wanted to ... revenge on his companion.

A) pay B) give C) bring D) get

Read the passage and fill in the correct word

Believe it or not, darts is a game that is played by ... (11) British people. It is a great sport if you are not very ... (12). You need not be ... (13) and strong; you need not run, jump, or hit anything. The only thing you move is your ... (14). It was originally played by common people in British ... (15) where a dart board is still a part of the ... (16). Although darts looks easy, you need skill and ... (17) to play it. Each player ... (18) three darts from a line 9 feet from the board. The players start with either 301 or 501 points and work ... (19). The winner is the first person who ... (20) 0. A professional darts player can get from 501 to 0 with nine darts.

1. A) many B) much C) little D) less

2. A) weak B) unhappy C) moody D) athletic

3. A) fit B) awkward C) tolerable D) selfish

4. A) arm B) hands C) shoulder D) finger

5. A) pubs B) mansions C) palaces D) castles

6. A) cutlery B) utensils C) furniture D) appliances

7. A) hesitation B) innovation C) application D) concentration

8. A) catches B) throws C) takes D) brings

9. A) upwards B) forwards C) backwards D) sideways

10. A) reaches B) gets C) receives D) finishes

Прочитайте тексты и установите соответствие между текстами А–Г и заголовками 1–8. Запишите свои ответы в таблицу. Используйте каждую цифру только один раз. В задании есть один лишний заголовок.

1. A risky place to live in

5. United but varied

2. In the past

6. An important food producer

3. Night guards

7. A dream state

4. The miracle of water

8. Attractive to IT specialists

A. The United States is so big that there are six time zones. If you want to phone from Washington to Hawaii or central Alaska, there is a six-hour time difference. The geography and climate of the United States are extremely diverse. While people go to the beach in Florida, California and Hawaii, others, in Alaska and the Midwest, are wearing thick coats and trying to keep warm.

B. California seems to have everything – a beautiful coastline on the Pacific with beaches and a warm climate, rocky national parks and amazing skiing and snowboarding opportunities. Its largest cities, San Francisco, Los Angeles, and the state capital, Sacramento, offer cultural variety and excitement. Southern California is home to such popular attractions as Disneyland and Hollywood.

C. There are many reasons for Americans to move to California, but there are also reasons to stay away. Some people say it's a great place to visit, but they wouldn't want to live there. In recent years, there has been drought followed by flooding and thousands of people have become homeless, and the crops were ruined. Frequent forest fires have burnt the land and destroyed people's homes.

D. California produces more farming products than any other American state. All kinds of fruit and vegetables grow well in the moderate climate. It is especially known for its avocados and grapes. California is not technically a "breadbasket" and it is not a top five American producer of

any grain product, but it is, surprisingly, the nation's largest dairy provider.

E. The most famous children's attraction in the world is in California. Disneyland occupies 85 acres, and lots of people are busy keeping it in order. And not only people. After the park closes, an army of four-legged "workers" go out to do their job. It's not common knowledge that Disneyland "employs" 200 wild cats that roam the grounds after sunset. Their job is to keep rats and mice away from the park. And during daylight hours the cats have a rest, hiding on the territory.

F. It is the hottest place on Earth. Yet here you can find dry lands and snowcovered peaks, beautiful sand dunes and rocky canyons. For five months of the year there is severe heat in Death Valley, and for the next seven the temperature goes down slightly. Rain rarely gets past the mountains that guard the valley. However, even this small amount of rain turns the desert into a vast colourful garden. Despite the high temperature, more than 1000 kinds of plants live within the valley.

G. South of San Francisco is Santa Clara Valley. It is famous because it has so many companies that specialize in computer technology. In fact the valley is better known as Silicon Valley, named after the material that computer chips are made of. There are also many research centers for computer hardware and software. Thousands of people from the US and abroad have moved to California to work in the computer industry.

Преобразуйте слова так, чтобы они лексически и грамматически соответствовали содержанию текста

Queen Victoria

Queen Victoria, the longest reigning monarch in British history, is well-known for many things, among which is her happy marriage to Prince Albert and their family life. Prince Albert was just three months _____ than YOUNG

Victoria, but he was mature for his age and was considered an appropriate husband.

In the space of 17 years the royal couple had nine _____, four sons and five daughters. CHILD

It is no surprise that Albert's sudden death from typhoid was a shock from which Victoria _____ recover for NOT CAN a long time.

Прочитайте текст и заполните пропуски A–F частями предложений, обозначенными цифрами 1–7. Одна из частей в списке 1–7 лишняя.

The Slave Trade

In August 1619, the first twenty black slaves arrived on a small Dutch ship to Jamestown, Virginia – the first British colony in the New World. Thus began the long history of slavery in the USA. But this was not the first time that the African slave trade had taken place. The Afro-European slave trade began in around 1440, A _____, to feed Europe's growing demand for sugar. And even that was not the real beginning.

Slavery was already part of Africa's tribal economy and society – more so than land ownership – B _____. For example, women and children whose menfolk had been killed in battle were usually enslaved, becoming part of a tribal ruler's extended family. The East

Africa slave trade was also well established, C _____ by Arab and Ottoman slave traders. Even though African chiefs did not want the Europeans to settle on their lands, they were often involved in providing the Europeans with slaves D _____.

Captured men, women and children were then packed on ships bound for South, Central and North America. From the 16th–19th centuries 54,000 such trade voyages were recorded. This peaked in the 1780s at 78,000 slaves a year, E _____. The slave trade was finally abolished in England in 1807, F _____. A string of legislation then followed in other countries, with slavery abolished in the US in 1865, Cuba in 1886, Brazil in 1888, Sierre Leone in 1927 and the Gold Coast in 1928.

1. before the arrival of the European traders
2. with half of them carried on British ships
3. when Portuguese traders began to ship captured Africans to work on plantations
4. after years of campaigning by anti-slavery groups
5. who were the leading anti-slavery protesters in England

6. in exchange for goods, such as guns or alcohol
7. with captured slaves transported into Arabia, the Middle East and India

Choose the correct reply

1. What were you doing when the doorbell rang?
A) I was feeding the dog. B) I fed the dog.
C) I feeded the dog. D) I am feeding the dog.
2. Did you use to have piano lessons?
A) Yes, I do. B) Yes, I did. C) Yes, I have. D) Yes, I had.
3. Do you know who broke my skateboard?
A) It isn't me. B) It isn't I. C) No, thanks. D) It wasn't me.
4. When did he go home?
A) Two hours ago. B) In two hour's.
C) In two hours' time. D) For two hours.
5. Can he play the violin?
A) Yes, he can play on it. B) No, he can't play on it.
C) Yes, but not very well. D) No, he can play on the piano.
6. Shall we go to the park tomorrow?
A) Yes, we should to. B) Yes, we are going.
C) The park is beautiful. D) It depends on the weather.
7. Do you mind my opening the window?
A) Yes, here you are. B) Yes, I don't.
C) No, I don't. D) With pleasure.
8. How long does it take to get to the airport?
A) He takes a taxi. B) He gets there by taxi.
C) Less than an hour. D) It's a long way.
9. How long did your exam last?
A) Yes, it's my last exam. B) It lasted three hours.
C) It lasts three hours. D) It will last three hours.
10. He broke his leg yesterday.
A) He should be more attentive.
B) He should have been more attentive.
C) He was attentive.
D) He was disattentive.

Complete each sentence

1. She wants to go to Italy to improve her ... of the language.
A) knowing B) known
C) unknown D) knowledge
2. He has lived in this house since his ...
A) children B) childish
C) childhood D) child
3. I don't like that he is ... to other people and their problems.
A) different B) indifferent
C) difference D) indifference
4. The first ... of the film about Mickey Mouse was in 1928.
A) appearance B) disappearance
C) appeared D) appearing
5. The view of the city from the hill is ...
A) astonishment B) astonishing
C) astonished D) astonishingly
6. There are no ... records about when Stonehenge was built.
A) wrote B) writer
C) writing D) written
7. Terry has ... planned to be an engineer.
A) origin B) original
C) originally D) originate
8. I have to tell my ... that I can't accept his offer.

- A) employment B) employee
- C) employer D) unemployment
- 9. Some creatures live in the most ... places.
- A) like B) likable C) likely D) unlikely
- 10. The ... hope the exhibition will be a success.
- A) organization B) organizer
- C) organizers D) organizing

Подготовьте монолог-сообщение (объёмом 180-250 слов) по одной из приводимых ниже тем.

1. Describe your favourite websites. Talk about their names, who visit these websites, their home page, how many different pages there are, what's on each page.

2. If you were the Minister of Education in your country, how would you improve the System of Education. Use these ideas or your own: the range of subjects/courses offered, the curriculum, compulsory or/and optional courses, the system of exam and assessment, career advice, the standard of teacher training.

Напишите эссе (объёмом 180-250 слов) на следующую тему.

1. Some young people believe that while at school we should concentrate on studying, others think that working part-time has many advantages.

2. Some people prefer to eat out. However many people still like to cook meals at home.

3. Some of my friends say there's nothing better than reading a good book while others would rather watch its film version.

4. Both newspapers and television news programs can be good sources of information about current events.

1. Вспомните день, когда вы не успели сделать все запланированное вами. Опишите его и проанализируйте причины нехватки времени.

2. Какие советы по эффективному планированию, тайм-менеджменту и самоменеджменту вы можете дать студентам первокурсникам?

2. Прочитайте текст, разбейте его на логические части и озаглавьте каждую часть. Как может полученная информация помочь вам бороться со стрессом?

What Is Stress?

It is different things to different people. To a mountaineer it is the challenge of pushing physical resources to the limit by striving to achieve a demanding goal. To the homeward bound motorist it can be heavy traffic and exhaust fumes. To the student it can be exam pressure.

Take a piece of paper and write the word stress at the top. Now write down all the words and images that come to your mind as you think about this word.

Most people respond to the word stress in negative ways. They see it as a destructive force. However, not all stress is negative. The word eustress has been coined to describe positive stress. Eustress is the type of stress you are likely to experience when you inherit a large amount of money or receive an unexpected promotion or reward. Eustress is the stress of winning and achieving.

Negative stress is distress. It is the stress of losing, failing, overworking and not coping. Distress affects people in a negative often harmful manner. We all experience distress from time to time. It is a normal, unavoidable part of living.

Stress results from failure to adequately cope with stressors. Stressors could be loud noise, uncomfortable air-conditioning, debts, ringing telephones, broken relationships, unrealistic deadlines, discouragement, fear, pain and thousands of other things that impact upon us in the normal course of life.

It is impossible to avoid stressors. The only totally stress-free state is death! Stressors will always be there because we live in an imperfect and unpredictable world which is going to cause us to frequently get stressed. We experience stress as the body adjusts to the external demands placed upon it. Our body constantly seeks to maintain stability and stress is usually sensed as the body readjusts to too much pressure.

We need to assist our bodies to cope with being stressed because our natural biological

stress-adjustors are not ideally suited to the demands of modern living. Our bodies are well suited to cope with the distressing events faced by our primitive ancestors. The stressors faced by humans conditioned to a nomadic hunter-gatherer lifestyle are obviously different to the distressing lifestyle of today.

Our distant ancestors needed chemical responses that are inappropriate today. If you physically ran away from your workplace whenever things got on top of you then this would not enhance your standing in the Organisation. Conversely if you punch the boss on the nose when he/she gives you a tough time then the resulting dismissal and assault charges will generate considerably greater levels of distress. Consequently we need to develop special skills to deal with special stressors.

One of the pioneers of stress research, Dr. Hans Selye wrote that "...stress is essentially reflected by the rate of all the wear and tear caused by life."

His research convinced him that the body has only a finite reserve of adaptation energy to apply to the stressors of life. Selye likened this reserve to a bank account upon which we can make withdrawals from time to time but into which we cannot make deposits. It is a non-renewable reserve of energy which we draw on throughout life until eventually it is consumed and death results.

Over a long period of time the stress response begins to take a toll on the body.

A weakened immune system makes us vulnerable to infection and this is why people under stress often experience regular attacks of colds and flu.

We can do ourselves a great deal of harm by stressful thinking. We can flood our body with stress hormones and this can create a vicious circle making us more and more stressful.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Напишите эссе (объёмом 250 – 300 слов) на одну из следующих тем:

1. Pros and Cons of creativity in the professional activity of a psychologist.
2. Some tips to develop personal creativity.
3. How to organize yourself.

Тесты

Вариант 1

Task 1

Correct these sentences,

1. You mustn't to smoke cigarettes.
2. How many people is there?
3. You don't have eat boring food.
4. What about go to that new pizzeria?
5. There is a lot of children in this school.

Task 2

Put the verbs in brackets in the correct tense.

1. Next summer we (visit) my cousin in California.
2. I (not do) my homework today.
3. Yesterday I (not go) to school.
4. In the year 2100 people (live) on Mars.
5. I think you (be) famous!
6. (you finish) the washing-up?
7. Last year I (start) to learn English.
8. Next weekend Paul (have) a party.
9. "Where is Cheryl?" "She (have) lunch."
10. (you ever be) to London?

Task 3

Is the 's' in the following sentences a contraction of 'is' or 'has'? Write the correct full form after the sentence.

1. It's a difficult language.

5. He's doing his homework.
2. Alison's working now.
3. Jane's phoned three times.
4. How's the baby been?
6. He's fallen down again.
7. It's finishing now.
8. She's been working.

Task 4

Match the extracts about transport in London with the systems of transport below.

A.

These are reasonable in price, the drivers always know the fastest routes and you'll have a very comfortable journey.

B.

This is a very efficient way of getting around London. You won't see much of the city but you will get to your destination quickly. There are nearly 300 stations, so you'll usually find one close by.

C.

For people with time and energy, this is the best way of travelling short distances. You'll be able to stop and look at anything that interests you and it'll give you a sense of the 'atmosphere' of London.

D.

The traffic is sometimes slow but you'll get a good view of the city, especially if you sit on the top deck. This is one of the fastest ways of travelling across central London, but you'll have to be careful. You can hire one from the local firms.

E.

Traffic congestion in central London is a problem, so your journey will probably be very slow, and parking can be difficult.

Car___ Bike___ Underground___ Taxi___ Walking___ Bus___

Task 5

Read the paragraph about Texas and answer the questions.

TEXAS

The state of Texas is a south-western state of the USA and is situated above Mexico and the Gulf of Mexico. In fact it used to be part of Mexico, but became part of the United States in 1845. The official language is English, though Spanish is also widely spoken. A lot of oil is produced in Texas and exported to other American states, although this isn't the state's only business; there are many other industries too, and agriculture is also important. The state is headed by a governor, who decides local issues. As a part of the USA, Texas is governed by the President and the Congress.

1. Where is it situated?
2. When did it become part of its present country?
3. What is the official language?
4. Are there any other languages widely spoken?
5. What is produced there?
6. Where is this product exported to?
7. Who is the state governed by?

Task 6

Write the question tags.

1. You live in Birmingham,...
2. I've met you before,...
3. You left school last year,...

Task 7

Turn from direct into reported speech.

1. "I didn't break the window", said the little boy.
2. "Eat your dinner," she said to him.
3. "Have you seen this film?," Jane asked Helen.
4. "I had an argument with Mark yesterday," said Fiona.
5. "The new guests will arrive tomorrow," explained the manager.

Вариант 2

Task 1

Read the text and answer the questions.

Glossary:

bouncer - someone who is employed at a club or restaurant to remove people who might start any fights.

minder - someone who is employed to protect other people.

Sharon Selton

She's thrown Sean Penn over her shoulder and she's asked Andrew

Ridgeley to be quiet. She's slim, attractive and 1,75 metres tall.

Sharon Selton is not what most of us imagine a bouncer to look like, but that's just what she is at the London club Xenon.

"I work in the bar and dance-floor areas" - says Sharon, aged twenty-nine. "The aim is not to be noticed. I have to move around and mix in the crowd. I'm there to make sure no trouble starts. If anyone looks angry I just go and ask them to be calm. Most men are so surprised at being spoken to by a woman bouncer that they don't argue. I only occasionally have to use force." Sharon has also worked as a "minder" for Madonna and for Al Pacino. She spends a lot of time practising Wing Chun, a method of self-defence designed for women.

1. Where does Sharon work?
2. What's her job there?
3. How does she usually stop fights?
4. Does she have to use force very much?
5. What method of self-defence does she use?

Task 2

Choose the correct item.

1. How long _____ here?
a) you live
b) do you live
c) have you lived
d) are you living
2. _____ I help you with the cooking?
a) will b) am c) shall d) have
3. He denied _____ the money.
a) to take
b) to have taken
c) take
d) having taken
4. She _____ for 12 hours before she finished everything.
a) had been working
b) has been working
c) is working
d) has worked
5. When I was a child I _____ running every day.
a) have gone
b) used to go
c) was going
d) had gone
6. What _____ at 10 o'clock last night.
a) have you done
b) were you doing
c) have you been doing
d) had you done
7. He hasn't left the office ____
a) yet
b) before

- c) since
- d) already
- 8. They will have finished _____ 8 o'clock.
- a) until
- b) by the time
- c) since
- d) by
- 9. I'm afraid I _____ to come to the party.
- a) don' t go
- b) won't
- c) won't be able
- d) can' t
- 10. We went into the town _____ some new clothes.
- a) to buy
- b) for buying
- c) to have bought
- d) buying

Task 3

Turn from direct speech into reported speech.

- 1. 'I've finished all my work,' she said.
- 2. "Why are you looking at me like that?" she asked him.
- 3. "Don't play with matches," his mother said.
- 4. I've forgotten to bring my lunch with me," he said.
- 5. "Will you be home soon?" she asked her husband.
- 6. "Go to bed!" Father said to his children.

Task 4

Turn from active into passive.

- 1. Astronauts are exploring space.
- 2. Van Gogh painted "Sunflowers".
- 3. The Muslims celebrate Ramadan.
- 4. A nightmare woke Mary up.

Task 5

Complete the sentences, using the information in brackets and the correct conditional.

- 1. Would you buy these shoes _____ (have the money).
- 2. If I'd got home earlier _____ (see them).
- 3. I could have got that job _____ (want it).
- 4. If she rings me again _____ (I/tell her the news).
- 5. She'd be angry _____ (know about this letter).

Answer Key

Вариант 1

Task 1

- 1. You mustn' t smoke cigarettes.
- 2. How many people are there?
- 3. You don't have to eat boring food.
- 4. What about going to that new pizzeria?
- 5. There are a lot of children in this school.

Task 2

- 1. are going to visit (are visiting)
- 2. have not done (am not going to do)
- 3. did not go
- 4. will live
- 5. will be (are going to be)
- 6. Have you finished (are you going to finish /are you finishing)
- 7. started

8. is going to have (is having)

9. is having

10. Have you ever been

Task 3

1. is; 2. is; 3. has; 4. has; 5. is; 6. has; 7. is; 8. has

Task 4

Car - F; Bike - E; Underground - B; Taxi - A; Walking - C; Bus - D

Task 5

1. (Texas is situated in the south-west of the USA) above Mexico and the Gulf of Mexico

2. (It became the part of the USA) in 1845.

3. (The official language) is English.

4. Spanish (is also widely spoken).

5. (A lot of) oil (is produced there).

6. (The oil is exported) to other American states.

President and the Congress

Task 6

1. don't you? 2. haven't I? 3. didn't you?

Task 7

1. The little boy said that he hadn't broken the window.

2. She told him to eat his dinner.

3. Jane asked Helen if she had seen that film.

4. Fiona said that she had had an argument with Mark the day before.

5. The manager explained that the new guests would arrive the next day,

Вариант 2

Task 1

1. At the London Club, Xenon.

2. She's a bouncer.

3. She asks people to keep calm.

4. No, only occasionally.

5. (She uses) Wing Chun.

Task 2

1c 2c 3d 4a 5b 6b 7a 8d 9c 10a

Task 3

1. She said (that) she had finished all her work.

2. She asked him why he was looking at her like that.

3. His mother told him not to play with matches.

4. He said (that) he had forgotten to bring his lunch with him.

5. She asked her husband if whether he would be home soon.

6. Father told the children to go to bed.

Task 4

1. Space is being explored by astronauts.

2. "Sunflowers" was painted by Van Gogh. ("Sunflowers" is a painting)

3. Ramadan is celebrated by the Muslims.

4. Mary was woken up by a nightmare.

Task 5

1... if you had the money?

2.... I would have seen them.

3... if I had wanted it.

4.... I'll tell her the news.

5.... if she knew about the letter.

Grammar Test

Из предложенных вариантов выберите единственно правильный

1. If he took the bus to work he ... late.

- a. wouldn't be
 - b. won't
 - c. isn't
 - d. wasn't
2. Let's go to the zoo, ... ?
- a. do we
 - b. don't we
 - c. shall we
 - d. shan't we
3. I didn't like the idea of ... to the cinema.
- a. to go
 - b. going
 - c. go
 - d. went
4. If it ... I'll watch TV.
- a. rain
 - b. rained
 - c. rains
 - d. will rain
5. I have my English class ... Monday morning.
- a. in
 - b. at
 - c. for
 - d. on
6. She always works ...and does her best.
- a. hard
 - b. hardly
 - c. harder
 - d. hardest
7. The friend ... party I went to is a pianist.
- a. who
 - b. whose
 - c. which
 - d. those
8. British families ... to have at least one pet.
- a. said
 - b. are saying
 - c. is said
 - d. are said
9. Violent programmes on TV may have a bad ... on children.
- a. control
 - b. influence
 - c. power
 - d. pressure
10. Letters have not been sent to our customers
- a. still
 - b. else
 - c. already
 - d. yet
11. Do they ... arrive at the station early?
- a. should
 - b. must
 - c. have
 - d. have to
12. The plane took ... at 4 p.m.
- a. off

- b. up
 - c. out
 - d. of
13. The film ... a great success.
- a. is
 - b. has
 - c. gets
 - d. does
14. Who ... you the story?
- a. said
 - b. spoke
 - c. told
 - d. talked
15. Do you want ... you?
- a. my help
 - b. my to help
 - c. me help
 - d. me to help
16. He began ... plays at an early age.
- a. write
 - b. wrote
 - c. writing
 - d. written
17. When my friend rang me up, I ... TV.
- a. was watching
 - b. watched
 - c. am watching
 - d. had been watching
18. I wonder ... he will come in time.
- a. whether
 - b. weather
 - c. what d.that
19. Would you like ... a taxi for you?
- a. me getting
 - b. my getting
 - c. me to get
 - d. me get
20. I wonder if they ... their promise to be here at 6.
- a. keeps
 - b. would keep
 - c. will keep
 - d. had kept
21. The weather is terribly
- a. depressing
 - b. depress
 - c. depression
 - d. depressed
22. Your flat is bigger than
- a. our
 - b. ours
 - c. us
 - d. them
23. It ... for an hour when I started to drive home.
- a. had been snowing
 - b. was snowing
 - c. snowed

d. is snowing
24. Why ... to go to the station last week?

- a. had you
- b. did you
- c. must
- d. could

25. He proved ... a good doctor.

- a. became
- b. become
- c. to become
- d. becoming

26. It is important ... with the task.

- a. him to cope
- b. for him cope
- c. for he to cope
- d. for him to cope

27. The work ... is rather interesting.

- a. be done
- b. to be done
- c. to done
- d. is done

28. I don't like the salad

- a. both
- b. too
- c. either
- d. neither

29. The cat has caught a lot of

- a. mouse
- b. mouse's
- c. mice
- d. mouses

30. These are that ... boots.

- a. gentleman
- b. gentlemen
- c. gentlemen's
- d. gentleman's

31. I wish he ... a doctor.

- a. is
- b. was
- c. were
- d. be

Ключи:

1a, 2c, 3b, 4c, 5d, 6a, 7b, 8d, 9b, 10d, 11d, 12a, 13a, 14c, 15d, 16c, 17a, 18a, 19c, 20c, 21a, 22b, 23a, 24b, 25c, 26d, 27b, 28c, 29c, 30d, 31c.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Рейтинг-контроль не предусмотрен

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
------	------------

Л.1.1	Макарова, Английский язык для психологов (B2—C1), Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-12143-8, URL: https://urait.ru/bcode/535495
Л.1.2	Жигунова Ж. Г., Костерина Ю. Е., Шилов Е. В., Английский язык для психологов, Омск: ОмГТУ, 2022, ISBN: 978-5-8149-3419-2, URL: https://e.lanbook.com/book/343562
Л.1.3	Флях А. В., Флях А. В., Английский язык для психологов: организация самостоятельной деятельности студентов: практикум, Новосибирск: СГУПС, 2021, ISBN: 978-5-00148-237-6, URL: https://e.lanbook.com/book/270839

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	ОС Linux Ubuntu
5	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)
2	Репозиторий ТвГУ
3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
4	ЭБС ТвГУ
5	ЭБС BOOK.ru
6	ЭБС «Лань»
7	ЭБС IPRbooks
8	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
9	ЭБС «ЮРАИТ»
10	ЭБС «ZNANIUM.COM»

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1) Методические материалы для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и направлена на закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний путем отработки рекомендованных источников и литературы, выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим практическим занятиям.

Одного понимания материала на занятии студентами еще недостаточно, чтобы твёрдо усвоить его. Необходимо самостоятельно (в часы самостоятельной работы) отработать содержание занятия, чтобы все мысли, высказанные на ней, были восприняты, переработаны и превратились в собственные убеждения студента. Работая с конспектом или с рекомендованной литературой, студент должен главное внимание уделять пониманию, а не запоминанию материала. Читать материал по учебнику необходимо несколько раз вначале бегло, чтобы видеть объём вопроса, соотношение отдельных составных частей его, их связь и подчиненность. Затем углубленно, внимательно с карандашом в руках, записывая своими словами в конспект или рабочую тетрадь основные мысли. При этом надо отмечать

все неясные вопросы, которые можно выяснить на консультации. Следует не забывать, что пользу, запись при чтении может принести только тогда, когда она является результатом тщательного продумывания прочитанного материала. Поэтому запись надо производить после того, когда станет ясной мысль, которую необходимо записать.

Все возникшие вопросы при обработке текущего материала студент может выяснить у преподавателя на занятии или консультации.

По результатам изучения каждой темы студенты должны представить рабочую тетрадь с выполненными заданиями и отчитаться по пройденной теме.

Методические материалы для самостоятельной работы студентов с текстом, материалами по устной теме:

- ознакомьтесь с материалом по теме, составьте аннотацию, реферат;
- выпишите определение основных научных понятий;
- законспектируйте основное содержание;
- составьте план содержания;
- выпишите ключевые слова.

Выполните задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала или прослушивания устного сообщения, лекционного материала:

- ответьте на заранее поставленные вопросы по содержанию;
- найдите ответы на проблемные вопросы;
- выберите правильный ответ из ряда данных;
- выберите из текста положения, раскрывающие смысл данного тезиса;
- упорядочьте пункты плана в соответствии с логикой излагаемого материала;
- проиллюстрируйте тезисы примерами из текста;
- исправьте неверные утверждения;
- дополните заранее данные определения;
- выполните словарный анализ понятий (круга понятий).

При работе над темой выполните следующие задания:

- составьте глоссарий основных научных понятий по теме;
- составьте план-конспект по теме;
- подберите материалы из дополнительных источников к пунктам плана темы;
- упорядочьте пункты плана в соответствии с логикой изложения материала по теме;
- прочтите дополнительные источники по теме в соответствии с планом;
- составьте план-содержание темы на основе чтения нескольких источников;
- подберите фрагменты из источников по теме для освещения вопросов, приводимых в плане;
- сделайте дифференцированный анализ проблемы на основе ряда источников;
- прочтите текст с коммуникативной целью (для сообщения, рассказа, дискуссии);
- изучите материал по теме с целью выхода в ролевую, деловую, ситуационную игру;
- прочитайте материал, систематизируйте его для последующего предъявления в профессионально-педагогических целях;
- сделайте аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной (многоступенчатое, концентрическое чтение);
- используйте поисковое, изучающее, просмотрное чтение при работе над источниками по теме;
- составьте библиографию и аннотацию по теме.

Рекомендации по написанию реферата

Реферат – сжатое, краткое изложение основного содержания первичного оригинального документа, текста (статьи, главы, параграфа, целой книги, монографии, брошюры, патента) по всем затронутым в нем вопросам, полученное в результате его смысловой обработки. Основным назначением реферата является оперативное распространение важнейшей научно-технической информации в максимально-сжатом виде и ее использование читателями различных категорий.

Реферат имеет свою структуру:

Предметная рубрика: наименование области или раздела знаний, к которым относится реферируемый документ.

Тема: более узкая предметная отнесенность источника или ряда источников.

Выходные данные источника, или совокупность источников на иностранном и русском языках: фамилия и инициалы автора, заглавие, издательство, место, год издания (для журнала – название и номер).

Главная мысль, идея реферируемого материала: реферат сжато формулирует главную мысль, не внося в нее своих комментариев, даже если в тексте она авторов лишь подразумевается.

Изложение содержания: содержание реферируемого материала излагается в последовательности, в которой он приводится в источнике.

Комментарий, примечание референта: это чаще всего указание адресата, на которого рассчитан реферируемый материал.

Рефераты делятся на информативные, или рефераты-резюме. Первые достаточно полно излагают все основные положения, доказательства и выводы. Вторые перечисляют лишь главные положения и выводы по ним без изложения доказательств.

Оба вида рефератов могут быть монографическими, составленными на основании одного источника; сводными, излагающими содержание нескольких источников, объединенных общей темой и обзорными, излагающими результат обзора многих источников по определенной тематике, плану.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

В практике составления рефератов допускаются следующие объемы:

- а) статья до 5 печатных страниц сворачивается в реферат из 125-200 слов; б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;
- в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Связанность текста

Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Фразы и примерная структура ЭССЕ на английском языке

Many people think ... but others do not agree. Многие люди думают, (что) ... , но другие не согласны.

Let us consider what the advantages and disadvantages of ... are. Рассмотрим, каковы преимущества и недостатки

Let's consider some pros and cons of it. Давайте рассмотрим некоторые плюсы и минусы (этого).

Let us start by considering the facts. Начнем с рассмотрения фактов.

Let us start by considering pros and cons of it. Начнем с рассмотрения плюсов и минусов (этого).

It is generally agreed today that ... Сегодня общепризнано, что

Следующие фразы можно использовать, если требуется рассмотреть аргументы «за» и «против». Не забывайте использовать слова-связки.

To begin with, Начнем с того, что

You can Вы можете (Можно)

Firstly, ... / Secondly, ... / Finally, Во-первых, ... / Во-вторых, ... / Наконец,

One argument in support of Один из аргументов в поддержку

The first thing that needs to be said is Первое, что нужно сказать, это то, что
(Прежде всего, следует сказать, что)

First and foremost В первую очередь

It is true that ... / clear that ... / noticeable that Это правда, что ... / Ясно, что ... / Примечательно, что ...

One should note here that Здесь следует отметить, что

Another good thing about ... is that Еще один положительный момент ... заключается в (том, что)

The second reason for Вторая причина

It is often said that Часто говорят, что

It is undeniable that... Нельзя отрицать, что

It is a well-known fact that Хорошо известно, что

For the great majority of people Для подавляющего большинства людей

We live in a world in which Мы живем в мире, в котором

A number of key issues arise from the statement. For instance, Это утверждение затрагивает ряд ключевых вопросов. Например,

One of the most striking features of this problem is Один из самых поразительных аспектов этой проблемы

First of all, let us try to understand Прежде всего, давайте попытаемся понять

The public in general tend to believe that Общество в целом склонно полагать, что

What is more, Более того,

Besides, ... because it is Кроме того, ... потому что

Doubtless, Несомненно,

One cannot deny that Нельзя отрицать, что

It is (very) clear from these observations that Из этих наблюдений (абсолютно) ясно, что

On the other hand, we can observe that С другой стороны, мы можем наблюдать, что

The other side of the coin is, however, that Однако, с другой стороны,

Another way of looking at this question is to Чтобы взглянуть на эту проблему с другой стороны, надо

One should, nevertheless, consider the problem from another angle. Тем не менее, следует взглянуть на эту проблему с другой стороны.

One should, however, not forget that Тем не менее, не следует забывать, что

If on the one hand it can be said that ... the same is not true for И если с одной стороны, можно сказать, что ... , то же самое нельзя сказать о

On the other hand, С другой стороны,

Although Хотя

Besides, Кроме того,

Moreover, Более того,

Furthermore, one should not forget that Кроме того, не следует забывать, что

In addition to Кроме (того, что)

Nevertheless, one should accept that Тем не менее, следует признать, что

However, we also agree that Однако, мы также согласны с тем, что

Подкрепить свою мысль можно мнением (неких абстрактных) экспертов.

Experts... Эксперты ...

... believe that считают, что

... say that говорят, что

... suggest that предполагают, что

... are convinced that убеждены, что

... point out that отмечают, что

... emphasize that подчеркивают, что

According to some experts... По мнению некоторых экспертов,

Perhaps we should also point out the fact that Возможно, нам также следует отметить тот факт, что

It would be unfair not to mention that fact that Было бы несправедливо не упомянуть тот факт, что

One must admit that Надо признать, что

We cannot ignore the fact that Мы не можем игнорировать тот факт, что

One cannot possibly accept the fact that Трудно смириться с тем фактом, что

From these facts, one may conclude that Из этих фактов, можно сделать вывод (о том), что

Which seems to confirm the idea that Что, по-видимому, подтверждает мысль (о том), что

Thus, ... / Therefore,... Таким образом, ... / Поэтому

The most common argument against this is that Наиболее распространенным аргументом против этого является то, что

В заключении эссе делаете вывод.

In conclusion, I can say that although ... , В заключение я могу сказать, что, хотя ... ,

To draw the conclusion, one can say that Подводя итог, можно сказать, что

So it's up to everybody to decide whether ... or not. Так что каждый должен решить для себя ... ли ... , или нет.

The arguments we have presented ... suggest that ... / prove that ... / would indicate that Представленные нами аргументы ... предполагают, что ... / доказывают, что ... / указывают на то, что

From these arguments one must ... / could... / might ... conclude that ... Исходя из этих аргументов, надо ... / можно ... / можно было бы ... прийти к заключению о том, что

Фразы для аннотирования статьи на английском языке

ANNOTATION PLAN

1. The title of the article. The article is headlined...

The headline of the article I have read is...

As the title implies the article describes ...

2. The author of the article, where and when the article was published. The author of the article is...

The author's name is ...

Unfortunately the author's name is not mentioned ...

The article is written by...

It was published in ... (on the Internet).

It is a newspaper (scientific) article (published on March 10, 2012 / in 2010).

3. The main idea of the article. The main idea of the article is...

The article is about...

The article is devoted to...

The article deals (is concerned) with...

The article touches upon the issue of...

The purpose of the article is to give the reader some information on...

The aim of the article is to provide the reader with some material on...

4. The contents of the article. Some facts, names, figures. The author starts by telling (the reader) that... The author (of the article) writes (reports, states, stresses, thinks, notes, considers, believes, analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...

Much attention is given to...

According to the article...

The article goes on to say that...

It is reported (shown, stressed) that ...

It is spoken in detail about...

From what the author says it becomes clear that...

The fact that ... is stressed.

The article gives a detailed analysis of... Further the author reports (writes, states, stresses, thinks, notes, considers, believes, analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...

In conclusion the author writes (reports, states, stresses, thinks, notes, considers, believes,

analyses, points out, says, describes) that... / draws reader's attention to...

The author comes to the conclusion that...

The following conclusions are drawn: ...

5. Your opinion. I found the article (rather) interesting (important, useful) as / because...

I think / In my opinion the article is (rather) interesting (important, useful) as / because...

I found the article too hard to understand / rather boring as / because...

Основная литература:

1. Закоян, Л.М. Английский язык для психологов: учебное пособие / Закоян Л.М., Михеева Н.Ф. – Москва: КноРус, 2021. – 308 с. – ISBN 978-5-406-03475-0. – URL: <https://book.ru/book/936337>

2. Макарова, Е. А. Английский язык для психологов (B2—C1): учебник и практикум для вузов / Е. А. Макарова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 355 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12143-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/446906>

б) Дополнительная литература:

Market Leader Work Book. David Cotton David Falvey. Longman English Grammar in Use Murphy, Cambridge

2) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Онлайн-переводчики и словари:

ABBY Lingvo - онлайн-версия электронного словаря.

Lingvo DA - дополнительные бесплатные словари для ABBYY Lingvo. На сайте представлены словари, созданные пользователями электронного словаря ABBYY Lingvo. Любой из этих словарей вы можете скачать и подключить к установленной у вас программе Lingvo.

Мультитран - англо-русский и русско-английский словарь онлайн.

Abbreviations.com - расшифровка английских аббревиатур (англо-английский словарь).

Macmillan Dictionary - онлайн-словарь (англо-английский) и тезаурус (позволяет выявить смысл посредством соотнесения слова с другими понятиями).

Merriam Webster - онлайн-словарь (англо-английский) и тезаурус.

Longman English Dictionary Online - толковый словарь английского языка.

Thesaurus.com - тезаурусы, особенно в электронном формате, являются одним из действенных инструментов для описания отдельных предметных областей; в отличие от толкового словаря, тезаурус позволяет выявить смысл не только с помощью определения, но и посредством соотнесения слова с другими понятиями и их группами.

Urban Dictionary - американский словарь сленга.

Idioms - The Free Dictionary - словарь идиоматических выражений английского языка.

Free Online Collocations Dictionary - словарь сочетаемости слов английского языка.

Bab.la - многоязычный словарь с возможностью перевода разговорных оборотов и региональных выражений, технической лексики. В русско-английский словарь включены специальные опции: синонимы, произношение, примеры. Также на сайте размещен разговорник с примерами употребления слов и фраз.

Телевидение на английском языке онлайн

BBC WORLD NEWS (британский английский) - мировые новости

House of Commons Live (британский английский) - заседания Палаты общин британского Парламента в прямом эфире

House of Lords Live (британский английский) - заседания Палаты лордов британского Парламента в прямом эфире

i24 NEWS (UK) Live (британский английский) - международные новости в прямом эфире

NASA HD-TV (американский английский) - все о космонавтике

CNBC (американский деловой английский) - экономика и бизнес

CNN INTERNATIONAL (американский английский) - международные новости в прямом эфире
FOX NEWS LIVE >>>>>
FOX 5 NEWS >>>>>
EURONEWS LIVE (международный английский) - международные новости в прямом эфире
RUSSIA TODAY (международный английский) - международные новости и аналитические программы

Учебные материалы для изучающих английский язык:
Correct English - Изложение теоретических аспектов английского языка. Практические задания для закрепления навыков. Справочник устойчивых выражений.
Eng Grammar - Учебник грамматики английского языка. Для начального уровня владения языком.
Home English - Уроки, словари и переводчики, сказки, двуязычные книги, коллекция идиом.
Language Guide - Тематические подборки английской лексики с озвученными картинками
Native English - Грамматика, описание методик изучения, литература и учебные пособия.
Speak English - Очень полезные подборки английских фраз, выражений и лексики по наиболее распространенным темам. Все фразы и большая часть лексики озвучены: надо просто кликнуть на фразу или слово.
Study-English.info - Материалы для изучающих английский язык: грамматика, лексика по темам.
Study.ru - Подборка материалов для изучающих язык
Useful English - Грамматика, фонетика, фразы, идиомы, правописание, тесты для проверки знаний. Песни с переводом и комментариями.