

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлова Людмила Станиславовна  
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности  
Дата подписания: 13.11.2025 10:53:31  
Уникальный программный ключ:  
d1b168d67b4d7601372f8158b54869a0a60b0a21

План одобрен  
педагогическим советом  
Академической гимназии  
Протокол:  
№ ПС-25-08-28 «28» августа 2025 г.



«Утверждено»

И.о. проректора по ОД  
Л. С. Павлова

19.09.25

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Основы менеджмента  
для 10-11 классов  
(элективный курс)  
(с аннотацией)

Экономико-управленческое направление (профиль)

2025-2026 учебный год

2026-2027 учебный год

Согласовано:

Директор Академической гимназии

Руководитель программы среднего общего образования

С. Н. Смирнов

Е.М. Мельников

Составитель:

Преподаватель экономики

Тверь 2025

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа по элективному курсу «Основы менеджмента» адресована обучающимся экономико-управленческого направления (профиля) 10–11 классов Академической гимназии. Она составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и конкретизирует его содержание: дает распределение учебных часов по всем разделам курса и определяет последовательность изучения тем и разделов с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей обучающихся.

**Цели** учебной дисциплины:

Обучающийся должен уметь:

- применять современные технологии управления организацией: оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; разрабатывать организационную структуру предприятия;
- оформлять основные документы по регистрации организаций: формулировать заявление о регистрации предприятия; разрабатывать устав предприятия; оформлять лицензию на право осуществления предпринимательской деятельности в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства;
- вести документооборот организации: выбирать способы движения документов в организации; определять алгоритм работы с документами в организации.

Обучающийся должен знать:

- основы организации и планирование деятельности организации: иметь представление о структуре и факторах внешней и внутренней среды организации и о процессе планирования;
- основы управления организацией: иметь представление о сущности менеджмента; его циклах, о содержании процесса управления;
- современные технологии процесса управления организацией: иметь представление об автоматизации процесса управления;
- принципы делового общения в коллективе: иметь представление о сущности делового общения, его формах и этики.

Рабочая программа предусматривает изучение элективного курса «Основы менеджмента» в объеме 34 часа за год по 1 часу в неделю (34 учебные недели) в 10 классе и 34 часа за год по 1 часу в неделю (34 учебные недели) в 11 классе.

*Данная программа может быть реализована в дистанционном формате.*

**Режим занятий:** 1 академический час в неделю.

### Статус программы

Данная рабочая программа по элективному курсу «Основы менеджмента» составлена на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- учебника: Основы экономической теории: учебник для 10-11 кл. в 2 книгах. Профильный уровень образования. Под ред. С.И. Иванова. Книга 1. – М.: Вита – Пресс, 2012.
- учебника: Основы экономической теории: учебник для 10-11 кл. в 2 книгах. Профильный уровень образования. Под ред. С.И. Иванова. Книга 2. – М.: Вита – Пресс, 2012

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **Концепция (основная идея) программы**

Рабочая программа рассчитана на изучение элективного курса «Основы менеджмента» обучающимися 10-11 классов экономического профиля (профильный уровень). Данная программа конкретизирует содержание блоков образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по крупным разделам курса и определяет последовательность их изучения.

Школьному экономическому образованию в современных социально-экономических условиях отводится особая роль – сформировать экономическое мышление и развить навыки рационального экономического поведения; создать предпосылки для последующего профессионального обучения и эффективной практической деятельности подрастающего поколения в этой сфере.

Содержание курса экономики на профильном уровне содержит комплекс знаний по экономике, минимально необходимый современному гражданину России. Он включает общие представления об экономике как хозяйстве и науке, об экономике семьи, фирмы и государства, в том числе в международной сфере. Программа обеспечивает необходимые условия как для получения теоретических знаний по экономике, так и для формирования предпринимательских умений и навыков. Поэтому курс экономики в 10 классе на профильном уровне имеет, прежде всего, практическую направленность, а также ориентирован на развитие у обучающихся экономического мышления.

### **Актуальность, значимость курса**

Экономические преобразования, происходящие в настоящее время в обществе, требуют от выпускников умения быстро адаптироваться и эффективно действовать в стремительно изменяющейся экономической среде.

Значимость профильного экономического образования определяется необходимостью развития у гимназистов начальных профессиональных умений, формирования базовых практических навыков для будущей работы в экономической сфере. Программа «Основы менеджмента» призвана помочь осуществлению выпускниками осознанного выбора путей продолжения образования и будущей профессиональной деятельности в области экономики.

Актуальность получения экономических знаний важна для обучающихся не только с информативной точки зрения, но также как основа для понимания роли и прав человека в обществе. Экономические знания целенаправленно воздействуют и на нравственное развитие гимназистов: в ходе изучения происходит знакомство с такими понятиями, как деловая этика как основа взаимодействия с другими людьми и экономическая эффективность как ситуация, при которой любое новое изменение комбинации факторов производства уже не может принести кому-то выгоду без одновременного нанесения ущерба другому.

Данная программа содействует сохранению единого образовательного пространства и формированию системы знаний, умений, способов деятельности, воспитанию гимназистов, развивает познавательные интересы обучающихся.

## **Логическая связь данного предмета с остальными предметами учебного плана**

Освоение содержания курса экономики осуществляется с опорой на межпредметные связи с курсами обществознания, математики, информатики, истории, географии, права.

### **Цели обучения:**

- **развитие** гражданского образования, экономического образа мышления; потребности в получении экономических знаний и интереса к изучению экономических дисциплин; способности к личному самоопределению и самореализации;
- **воспитание** ответственности за экономические решения; уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- **освоение системы знаний** об экономической деятельности фирм и государства, об экономике России для последующего изучения экономических дисциплин в учреждениях системы среднего и высшего профессионального образования или самообразования;
- **овладение умениями** получать и критически осмысливать экономическую информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения; освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в экономической жизни общества и государства; выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам с применением элементов научного анализа;
- **формирование опыта** применения полученных знаний и умений для решения типичных экономических задач; освоение экономических знаний для будущей работы в качестве наемного работника и эффективной самореализации в экономической сфере.

### **Задачи обучения:**

- освоение системы знаний об экономической деятельности индивидов, фирм и государства, об экономике России в целом;
- сформировать навыки решения познавательных и практических задач, отражающих типичные экономические ситуации;
- применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и порядка действий в конкретных ситуациях;
- сформировать умение обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- овладеть умением поиска нужной информации по заданной теме в источниках различного типа, извлечения необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.) и анализа различной информации;
- сформировать элементарные умения прогноза экономических ситуаций;
- овладение умениями подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения;

## **ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять современные технологии управления организацией: оценивать факторы внутренней и внешней среды организации; разрабатывать организационную структуру предприятия;
- оформлять основные документы по регистрации организаций: формулировать заявление о регистрации предприятия; разрабатывать устав предприятия; оформлять лицензию на право осуществления предпринимательской деятельности в сфере садово-паркового и ландшафтного строительства;
- вести документооборот организации: выбирать способы движения документов в организации; определять алгоритм работы с документами в организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основы организации и планирования деятельности организации: иметь представление о структуре и факторах внешней и внутренней среды организации и о процессе планирования;
- основы управления организацией: иметь представление о сущности менеджмента, его циклах; о содержании процесса управления;
- современные технологии управления организацией: иметь представление об автоматизации процесса управления;
- принципы делового общения в коллективе: иметь представление о сущности делового общения, его формах и этики

