

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 18.06.2025 15:18:17
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

УП: 44.03.01 Пед обр
МиСП 2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
Абросимова-Романова
Лариса Алексеевна

«25» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Методика и технология медиации

Закреплена за кафедрой:	"Психология"
Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль):	Медиация и социальная педагогика
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	5

Программу составил(и):

д-р филол. наук, профессор, Абросимова-Романова Лариса Алексеевна

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Сформировать представление о медиации в структуре профессиональной деятельности, обеспечить методическую подготовку специалистов по урегулированию конфликтов (рассмотреть нормативно-правовые, процедурно-технологические и психотехнические основы деятельности медиатора).

Задачи :

- знать универсальные принципы и отраслевую специфику в применении процедуры и технологии медиации.
- уметь применять медиативный подход в профессиональной деятельности с использованием процедуры медиации
- уметь использовать технологии медиации
- владеть ключевыми навыками деятельности медиатора на профессиональной и непрофессиональной основе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.1

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Риторика

Правовые основы образования

Теоретические основы медиации

Социальная психология

Конфликтология

Основы медиологии в профессиональной среде

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Практикум по профилактике агрессивных коммуникаций

Практикум по медиации в социальной и образовательной среде

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Преддипломная практика

Практикум по социально-педагогическому сопровождению семьи

Социально-педагогическое сопровождение групп социального риска

Социально-педагогическое консультирование субъектов образовательного процесса

Социально-медиативная работа с семьей

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
самостоятельная работа	78
часов на контроль	27

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-1.2: Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики

ОПК-1.3: Соблюдает нравственные и этические нормы по осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-3.1: Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся

ПК-3.3: Осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации, применяет навыки бесконфликтного общения и взаимоотношения сторон

ПК-4.1: Знает принципы проведения медиативных процедур

ПК-4.2: Умеет генерировать правомерные модели поведения участника медиации в конкретной ситуации, осуществлять использование выбранной модели в профессиональной деятельности

УК-10.3: Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
экзамены	5

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. медиация методика.				
1.1	Медиация в системе альтернативного разрешения споров (АРС).	Лек	5	1	
1.2	Институт медиации: история и современность, зарубежный и отечественный опыт.	Пр	5	0	
1.3	Понятие медиативного подхода и метода. Сферы применения медиации.	Лек	5	1	
1.4	Практика применения медиации к различным категориям споров. Медиация во внесудебной практике.	Пр	5	2	
1.5	Нормативно-правовая база медиации. Закон о медиации, профессиональный стандарт и кодекс медиатора.	Пр	5	1	
	Раздел 2. модели медиации				
2.1	Виды, модели и стили медиации.	Лек	5	2	
2.2	Виды, модели и стили медиации.	Пр	5	4	
2.3	Принципы процедуры медиации.	Лек	5	1	

2.4	Конфликтологический, специальный, педагогический и психологический тезаурус медиации.	Пр	5	2	
2.5	Принципы процедуры медиации.	Пр	5	2	
	Раздел 3. Медиация как процедура.				
3.1	Диагностика медиабельности случая конфликта.	Лек	5	2	
3.2	Диагностика медиабельности случая конфликта.	Пр	5	2	
3.3	Понятие процедуры медиации: структура и алгоритм реализации.	Лек	5	1	
3.4	Стадии медиации и технологические этапы. Результат медиации.	Пр	5	2	
3.5	Инструментарий медиации: методики.	Лек	5	1	
3.6	Инструментарий медиации: методики.	Пр	5	3	
	Раздел 4. Медиация как технология				
4.1	Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции	Лек	5	1	
4.2	Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции	Пр	5	2	
4.3	Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.	Лек	5	2	
4.4	Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.	Пр	5	4	
4.5	Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением. Исполнение медиативного соглашения.	Лек	5	1	
4.6	Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением. Исполнение медиативного соглашения.	Пр	5	2	
	Раздел 5. самостоятельная работа				
5.1	включает подготовку ко всем практическим занятиям	Ср	5	78	
	Раздел 6. контрольная работа по успеваемости				
6.1		Экзамен	5	27	

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Проектная технология

3	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
4	Информационные (цифровые) технологии
5	Технологии развития критического мышления
6	Активное слушание
7	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
8	Метод case-study

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Задание 5 Модели медиации, предложенные Л. Боуль и М. Несик:

медиация содействия в урегулировании спора

медиация оценки спора

«расчетная» медиация

терапевтическая медиация

экспертная медиация

традиционная медиация

Задание 5 Медиатор имеет право выступать в качестве:

только в качестве медиатора

адвоката

представителя

свидетеля

эксперта

Задание 6 Полученная в процессе медиации информация о совершенных или готовящихся уголовных преступлениях

не может быть скрыта медиатором от правосудия

может быть скрыта медиатором от правосудия

на усмотрение сторон процедуры медиации

Задание 7 Все записи, которые ведет медиатор в процессе работы

уничтожаются

хранятся 1 год

хранятся 3 года

хранятся 10 лет

Кейс-задания:

Задание 1. Схематически представить порядок проведения процедуры медиации в Российской Федерации с учетом законодательных требований и правореализационной практики (на примере конкретного спора, разрешаемого с использованием данного способа

альтернативного разрешения спора). Подготовить соответствующие схематические и иные

материалы для участия в обсуждении в рамках практического занятия.

Задание 2. Составить таблицу преимуществ медиации по сравнению с судебным разбирательством. К примеру, при состязательном разбирательстве – стороны конфликта

рассматриваются как противники, при медиации – учёт взаимных интересов, нахождение

точек соприкосновения, при состязательном процессе – проблемы формулируются юристами

в юридических терминах, при медиации – участники описывают существующие проблемы своими словами и т.д. Рассматривая проблематику использования вопросов в целях структурирования процесса медиации, необходимо составить таблицу с указанием типа вопросов, поставленной такими вопросами целью и приводя соответствующий пример вопроса. К примеру, тип вопроса – открытый, цель – предполагает свободный ответ, сообщение информации общего характера, пример – «Итак, какие основные проблемы Вы планируете решить, участвуя в медиации?» и т.д.

Задание 3. В течение всей процедуры медиации по урегулированию экономического спора медиатор поддерживал связь с каждой из сторон в отдельности, обсуждая некоторые вопросы возникшего спора. Одной из сторон медиатор сообщил информацию, относящуюся к процедуре медиации, которую он получил от третьего лица.

Контрольный вопрос: Назовите основные принципы проведения процедуры медиации.

Каковы условия о конфиденциальности информации, относящейся к процедуре медиации?

Нарушил ли медиатор условие раскрытия медиатором информации, относящейся к процедуре медиации?

Задание 6. Медиатор при проведении процедуры медиации должен: быть «пустым» на медиации: без своих собственных чувств по поводу происходящего, без оценок, предвзятости, которые могут помешать достижению соглашения между «противоборствующими» сторонами по своей инициативе вносить предложения по существу конфликта и предлагать способы его разрешения действовать, или, начав работу, должен приостановить деятельность при обнаружении обстоятельств, которые могут повлиять на его нейтральность или беспристрастность выражать свое личное отношение к сторонам и давать оценку их действиям

Задание 7. Медиатор осуществляет свою деятельность на ... уровне.

профессиональном
непрофессиональном
высоком
низком

9

Задание 8. Относимость юридических дел к ведению того или иного органа называется...

подведомственность дел
«арбитрабельность» дел
описание дел
урегулирование дел

Задание 9. Стадия, на которой медиатор предоставляет информацию о процессе, получает согласие на проведение медиации, знакомит с правилами процедуры, также в рамках данной стадии разрешаются финансовые вопросы и заключается договор о медиации (К.Г. фон Шлиффен) - ...

учредительная
предварительная
основная
заключительная

Задание 10. К функциям переговоров относятся:

поиск совместного решения проблемы
получение информации об интересах, позициях, подходах к решению проблемы
противоположной стороны
регуляции и координации действий участников конфликта
оправдания собственных действий

Задание 11. К принципам формирования ювенальной политики НЕ относится

презумпция невиновности
соответствие международным стандартам в области защиты прав детей
законодательное обеспечение прав ребенка
государственная поддержка семьи

Задание 12. К компетенции этих органов, согласно российскому законодательству, относятся юридические дела, возникающие из семейных отношений:

органы опеки и попечительства
комиссия по делам несовершеннолетних
органы записи актов гражданского состояния
арбитражные суды

Задание 13. В Трудовом кодексе РФ выделяются самостоятельные виды трудовых споров...

индивидуальный трудовой спор
коллективный трудовой спор
материальный трудовой спор
судебный трудовой спор

Задание 14. Споры, возникающие из публичных правоотношений в РФ могут разрешаться в ...

судебном и административном порядке
только в судебном порядке
только в административном порядке
заключения мирового соглашения

Задание 1 Форма примирения сторон, в ходе которой нейтральное лицо, избранное добровольно сторонами (исходя из его компетенции и авторитета), проводит

переговоры

называется
медиация
посредничество
примирение
альтернативное разрешение спора .

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Теоретические вопросы:

Место и роль медиации в системе АРС.

История медиации: зарубежный и отечественный опыт.

Медиация как процедура и технология.

Виды, модели и стили медиации.

Модель компетенций медиатора.

Функции медиатора. Цели и задачи медиатора на стадиях медиации.

Медиативное интервью как инструмент медиации.

Диагностика медиабельности конфликта.
Инструментарий медиации: Методика «Карта конфликта».
Инструментарий медиации. Методика «Карта медиации».
Принятие решений в медиации: процессуальный и технологический аспекты.
Медиативный дискурс и медиативное мышление.
Управление коммуникацией в медиации. Фокус интервенций медиатора на разных стадиях.
Работа с медиативным соглашением: ответственность сторон и функции медиатора.
2. Практические задания (игровые кейсы):
Представление медиатора.
Представление сторон.
Оценка медиабельности случая.
Запрос на медиацию.
Предмет спора и зона разногласий.
Выявление позиций, интересов и ожиданий сторон.
Дискуссия сторон по выработке решения.
Кокус в медиации.
Составление и оценка медиативного соглашения.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Требования к рейтинг-контролю
1 контрольная точка 2 контрольная точка экзамен.
Текущая работа обучающихся на протяжении семестра оценивается в 60 баллов и включает:
– посещение лекционных занятий, вовлеченность в учебный процесс и активное участие в нем на протяжении всего занятия (максимальное количество баллов, которые можно получить на одном занятии, – 1 балл);
– работу на семинарских занятиях (максимальное количество баллов, которые можно получить на одном занятии, – 3 балла);
– рейтинговые контрольные работы (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну контрольную работу, – 5 баллов);
– выполнение творческих работ (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну работу, – 2 балла);
– выполнение рефератов / эссе (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну работу, – 4 баллов).

Текущая работа студента 20 баллов 20 баллов
Контрольный модуль 10 баллов 10 баллов
Всего – 60 баллов 30 баллов 30 баллов
Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине по итогам семестра составляет 60. Еще 40 баллов отведено на экзамен. Они составляют в сумме максимальные 100 баллов.

Обучающемуся, набравшему 40–54 балла, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке может быть выставлена оценка

«удовлетворительно».

Обучающемуся, набравшему 55–57 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премияльные баллы» может быть добавлено 15 баллов и выставлена экзаменационная оценка «хорошо».

Обучающемуся, набравшему 58–60 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премияльные баллы» может быть добавлено 27 баллов и выставлена экзаменационная оценка «отлично».

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Калининой Е. В., Медиативные технологии: исторический аспект и перспективы развития, Липецк: Липецкий ГПУ, 2021, ISBN: 978-5-907461-35-2, URL: https://e.lanbook.com/book/228713
Л.1.2	Казарова Д. С., Медиативные технологии как способ урегулирования конфликтов среди несовершеннолетних: социально-философские, психолого-педагогические и правовые аспекты, Липецк: Липецкий ГПУ, 2020, ISBN: 978-5-907335-35-6, URL: https://e.lanbook.com/book/169402
Л.1.3	Казарова Д. С., Калинина Е. В., Свечникова В. В., Медиативные технологии как способ урегулирования конфликтов среди несовершеннолетних: социально-философские, психолого-педагогические и правовые аспекты, Липецк: Липецкий ГПУ, 2017, ISBN: 978-5-88526-844-8, URL: https://e.lanbook.com/book/111966
Л.1.4	Минкина Н. И., Медиация в социальной сфере, Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021, ISBN: 978-5-4499-2690-6, URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619755
Л.1.5	Сморгунова В. Ю., Евлампиев А. А., Калинина Е. Ю., Щадрина Е. Г., Школьная медиация как фактор формирования правосознания молодежи: теория и практика, Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2012, ISBN: 978-5-8064-1789-4, URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5604

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	WinDjView
4	Google Chrome

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	ЭБС ТвГУ
2	ЭБС «Лань»
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	ЭБС «ZNANIUM.COM»
5	ЭБС «ЮРАИТ»
6	БД Web of Science
7	БД Scopus
8	Репозиторий ТвГУ
9	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
---------	--------------

9-216	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор, пианино
9-215	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.
2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.
3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.
4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, интерактивные. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом лекции следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40% материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, заполнить пропущенные места. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. Конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям и занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на

вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 3 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний,
- применение знаний при выполнении практического задания

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей

подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим занятиям и занятиям семинарского типа до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые ответы на выполненные задания. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами по темам занятий. Сообщение (доклад) представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определенному вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Возможность подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 5-7 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы.

Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение не-дели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1,5 часов.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материала-ми, заданиями и указаниями преподавателя. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать их при написании курсо-вых и выпускной квалификационной работ. Самостоятельная работа может осу-ществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в ауди-торное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение заданий;
- работа со справочной и методической литературой;
- работа с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на практических занятиях;
- защита выполненных работ;
- участие в оперативном опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к тестированию и непосредственно тестирование;
- подготовки к семинарам устных сообщений по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме,

получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний;
- решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины за-дач, тестов, написания сообщений (докладов) по отдельным вопросам изучаемой темы.