

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 12.07.2024 10:58:08  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП

«2» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 12.07.2024 10:58:08  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Рабочая программа производственной практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Направление подготовки  
46.03.01 История

Направленность (профиль подготовки)  
История: Исследования и преподавание

Для студентов IV курса очной формы обучения  
БАКАЛАВРИАТ

Составитель: *Богданов С.В.*

Тверь 2021 г.

## 1. Общая характеристика практики

Вид практики	<i>Производственная</i>
Тип практики	<i>Педагогическая</i>
Способ проведения	<i>Стационарная</i>
Форма проведения	<i>Непрерывная</i>

## 2. Цель и задачи практики

Целью практики является формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, которые базируются на социальном взаимодействии (выполнении роли учителя), планировании деятельности и самообразовании (построение профессиональной карьеры), осуществлении педагогической деятельности в образовательных учреждениях (учёт психологических особенностей, применение методик и приёмов обучения истории, информационно-коммуникационных технологий, средств оргтехники).

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение приёмами педагогической деятельности (преподавания истории) в общеобразовательных учреждениях,
- овладение навыками применения информационно-коммуникационных технологий и средств оргтехники в педагогической деятельности,
- формирование навыка создания комфортной психологической среды,
- формирование навыка планирования педагогической деятельности,
- формирование навыка профессиональной рефлексии.

## 3. Место практики в структуре ООП

Практика базируется на освоении дисциплин Обязательной части (Методика преподавания истории) и Части, формируемой участниками образовательных отношений (Психолого-педагогические основы преподавательской деятельности, Профессиональное взаимодействие в командной работе, История отечественной культуры), и факультативных дисциплин (Технологии эффективного трудоустройства, Инновационные практики развития профессиональной карьеры).

Производственная педагогическая практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с Обязательной частью и Частью, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

«Входной» уровень: Студент должен знать современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, должен знать методики и приёмы преподавания истории и обществознания и методы обучения, должен знать психологические характеристики учащихся разных возрастных ступеней, должен знать нормативные требования Федерального стандарта и иных нормативных актов, регламентирующих деятельность участников образовательных отношений в общеобразовательных учреждениях.

**4. Общая трудоемкость практики составляет б зачетных единиц, продолжительность – 4 недели, в том числе:**

**контактная аудиторная работа:** лекции 2 часа;

**контактная внеаудиторная работа:** самостоятельная работа на базе практики 100 часов;

**самостоятельная работа:** 114 часов.

**5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.4. Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством за совершение коррупционных правонарушений
	УК-11.5. Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности
<b>ПК-1</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях среднего основного и среднего общего образования на основе психолого-педагогической подготовки.	ПК-1.2. Применяет психолого-педагогические подходы в преподавании истории
	ПК-1.3. Применяет активные методы обучения
<b>ПК-2</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях среднего основного и среднего общего образования с применением ИКТ и использованием цифровых образовательных ресурсов.	ПК-2.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии в преподавании истории.
	ПК-2.2. Осуществляет оценку учебных достижений обучающихся с использованием цифровых образовательных ресурсов.

**6. Форма промежуточной аттестации (форма отчетности по практике) зачет с оценкой.**

**Время проведения практики: курс 4, семестр 7.**

**7. Язык преподавания русский.**

## 8. Место проведения практики (база практики)

Перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики

№ п\п	Предприятие/организация	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	МОУ СОШ гимназия № 12 г. Твери	
2.	МОУ СОШ № 35 г. Твери.	

**9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы**

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа на базе практики	
<b>Этап I.</b> Подготовительный (инструктаж по технике безопасности, знакомство с санитарно-гигиеническими требованиями при работе в школе, нормами дресс-кода и корпоративной этики). Оформление документов практики.	2	2			
<b>Этап II.</b> Ознакомительный (знакомство с системой учебно-воспитательной работы школы, педагогическим и учебным коллективом, посещение уроков практикующего учителя, изучения его опыта работы с учениками, знакомство с планом работы учителя, знакомство с составом класса).	50			25	25
<b>Этап III.</b> Выполнение программы практики (изучение научной и учебно-методической литературы, подготовка плана-конспекта уроков, проведение урока в классе по согласованию с учителем, разработка электронного учебника, посещение занятий, проводимых другими студентами и участие в их совместном обсуждении, составление контрольно-измерительных материалов, участие в проверке самостоятельных и контрольных работ учеников, составление планов уроков).	149			70	79
<b>Этап IV.</b> Заключительный (подготовка и оформление отчета по практике (обработка и анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике, подведение итогов практики).	15			5	10
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>2</b>		<b>100</b>	<b>114</b>

### **Краткое описание этапов практики.**

На подготовительном этапе решаются задачи проведения общего инструктажа по технике безопасности и организационной и методической подготовки с учётом конкретного класса. На этом этапе практиканты изучают программу школьной дисциплины курса, литературу и рекомендованный для использования учебник, готовят новые (дополнительные) учебные материалы для классной работы.

На ознакомительном этапе решаются задачи знакомства со спецификой деятельности учителя, с основными принципами построения работы в классе, с методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий по профилю базовой направленности, с методикой применения современных образовательных технологий, с методикой анализа уроков. На этом этапе практиканты посещают уроки, проводят их анализ по заданной схеме, обсуждают с руководителем практики все возникшие вопросы, разрабатывают план прохождения педагогической практики, формулируют задачи по личностно-профессиональному развитию: формированию каких умений, навыков, способностей, личностных качеств практикант планирует уделить время в период прохождения практики.

На этапе выполнения программы практики решаются задачи формирования умения создавать конспекты уроков и электронные учебники, формирования умения осуществлять отбор оптимальных методов обучения и контроля знаний, умений и навыков школьников, формирования умения проводить учебные занятия в своей профессиональной области, овладения методикой разработки оценочных средств и овладения методами планирования образовательного процесса. На этом этапе практиканты разрабатывают план-конспект урока, разрабатывают средства контроля знаний, умений и навыков школьников, проводят уроки, посещают уроки других практикантов и проводят анализ посещенных занятий по заданной схеме, формулируют предложения по совершенствованию посещенных занятий.

На этапе отчёта решаются задачи формирования умения проведения консультаций при подготовке отчетов по итогам педагогической практики, формирования умения обобщения результатов, написания отчетов, их оценки, составления рекомендаций, формирования умения организации и проведения процедуры защиты по итогам педагогической практики.

## Рабочий график (план) проведения практики

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Заведующий кафедрой  
отечественной истории  
(название кафедры)  
Леонтьева Т. Г.  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Рабочий график проведения практики

Этап практики	Период(неделя практики, продолжительность дней)	Мероприятия и виды работ, необходимые для выполнения программы практики
I.	1 неделя, 1 день.	Конференция по педагогической практике, знакомство с программой практики, обсуждение целей и задачи практики, знакомство с требованиями к отчётной документации. Оформление документов по педагогической практике..
II.	1 неделя, 4 дня	Ознакомление с базой педагогической практики (школа № 12), знакомство с руководством и педагогическим коллективом образовательного учреждения, распределение классов. Прохождение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности. Знакомство с классами, в которых будет проходить практика, ознакомление с работой классного руководителя и учителей-предметников. Знакомство с основной документацией учителя истории и классного руководителя.
III.	2–4 неделя, 14 дней	Подготовка и проведение уроков, подготовка планов–конспектов к урокам с учетом всех требований, предъявляемых ФГОС, обсуждение уроков с учителем–предметником, посещение уроков других практикантов, изучение дополнительной литературы по предмету и по методикам преподавания истории в школе; проведение внеурочных мероприятий в классе.
IV.	4 неделя, 2 дня	Подготовка отчёта по практике. Итоговая конференция по практике, предоставление и защита отчётов по практике.

Руководитель практики от ТвГУ

доцент кафедры отечественной истории

(должность)

Богданов С. В.

(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



## Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой  
отечественной истории  
(название кафедры)  
Леонтьева Т. Г.  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (педагогическую)

Студент \_\_\_4 курса, направление подготовки 46.03.01 «История», профиль «История: Исследование и преподавание» \_\_\_\_\_.

Цель производственной практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование следующих компетенций:

**УК-3** – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

**УК-6** – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**УК-11** – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

**ПК-1** – Способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях среднего основного и среднего общего образования на основе психолого-педагогической подготовки.

**ПК-2** – Способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях среднего основного и среднего общего образования с применением ИКТ и использованием цифровых образовательных ресурсов.

В рамках производственной практики необходимо выполнить следующие задания:

1. Изучить правила внутреннего трудового распорядка в МОУ СОШ № 12 г. Твери, пройти производственный инструктаж, в т.ч. и инструктаж по технике безопасности, посетить уроки практикующего учителя;
2. Изучить учебную литературу и необходимые дополнительные информационные ресурсы по заданным темам (темам проводимых уроков);
3. Изучить литературу, в которой представлены основы педагогической деятельности и методика преподавания истории в школе;
4. Подготовить и провести уроки по истории России (Всеобщей истории) соответствующего периода, подготовить справочный материал и при необходимости список дополнительной литературы;
5. Изучить правила подготовки измерительных материалов по истории и организовать проверку освоения знаний по истории России соответствующего периода;

6. Провести внеурочное мероприятие;
7. Материал по темам уроков изложить в форме плана–конспекта;
8. Посетить уроки других практикантов, проанализировать уроки других практикантов;
9. Написать аналитический отчёт по производственной практике.

Задание разработал \_\_\_\_\_ / Богданов С. В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20г.

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 10. Перечень отчетной документации и требования к ней.

Форма отчётности по практике – зачёт с оценкой.

### 1. Перечень отчётной документации

Каждый студент ведёт дневник, в котором фиксирует результаты наблюдения и анализа учебно-воспитательной работы с учащимися, разрабатывает планы-конспекты всех проведённых им уроков, воспитательных и внеклассных мероприятий по предмету. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка школы, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к нему, он может быть отстранён от прохождения практики.

По окончании педагогической практики студенты предоставляют групповым руководителям следующую документацию:

1. Индивидуальный план работы в период практики с отметками о его выполнении.
2. Конспекты уроков, самоанализ уроков 2, 3 и 4 недель практики.
3. Анализ уроков другого практиканта.
4. Отчёт о прохождении педагогической практики.
5. Отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта.
6. Фонд оценочных материалов.

### 2. Контрольно-измерительные (оценочные) материалы

2.1) Критерии оценивания плана-конспекта, пункт 1.8. (3 балла).

№п/п	Критерий	Показатель*
1.	<b>Содержательная часть</b>	
1.1.	Соответствие темы занятий содержанию предмета	
1.2.	Чёткость в определении целей и задач урока, их взаимосвязь	
1.3.	Соответствие содержания урока основным дидактическим принципам обучения	
1.4.	Соответствие целей и задач урока коммуникативно-когнитивному подходу в обучении истории	
1.5.	Соответствие целей и задач урока заявленному уровню владения учащимися историческими знаниями	
1.6.	Соответствие используемых учебных материалов коммуникативно-когнитивному подходу в обучении истории или обществознанию. Разнообразие используемых дидактических материалов. Использование технических средств обучения	
1.7.	Следование чёткой схеме построения плана-конспекта урока**	

1.8.	Наличие списка литературы, использованной при подготовке к уроку	
2.	<b>Методическая сторона</b>	
2.1.	Наличие основных этапов урока. Логичность и последовательность отдельных частей урока, их направленность на достижение поставленной цели	
2.2.	Распределение времени между основными этапами и отдельными частями урока	
2.3.	Способы привлечения к работе на уроке всех учащихся	
2.4.	Домашнее задание как закрепление и подготовка к решению новых коммуникативных задач. Форма проверки домашнего задания	
2.5.	Способ введения нового материала	
2.6.	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
2.7.	Разнообразие планируемых видов деятельности на уроке, их взаимосвязь	
2.8.	Наличие заданий для самостоятельной работы и их объяснение	
	Сумма баллов	48

**\*Показатели:**

- 0 баллов – полное отсутствие критерия;
- 1 балл – минимальное выполнение критерия;
- 2 балла – частично выполнение критерия;
- 3 балла – полное выполнение критерия.

\*\* План-конспект урока должен состоять из трёх обязательных разделов – вводного, основного и заключительного.

Содержание вводной части структурировано по следующей схеме:

1. Тема урока.
2. Цель (цели) урока.
3. Тип урока.
4. Основные понятия.
5. Оборудование урока.

По каждому пункту дана исчерпывающая информация.

В основной части плана-конспекта чётко и ясно представлены содержание, формы и методов работы на основных этапах урока с примерным расчётом времени по этапам.

Заключительная часть плана-конспекта содержит список литературы, необходимой для подготовки к уроку.

**3 балла:**

План-конспект урока состоит из трёх обязательных разделов – вводного, основного и заключительного, но в одном из разделов допущена(ы) одна-две существенные ошибки:

- Вводная часть нормативно структурирована, однако не по всем пунктам дана исчерпывающая информация ИЛИ пропущен(ы) один (два) из обязательных пунктов, но по остальным дана

исчерпывающая информация

- В основной части нечётко и неясно представлены содержание, формы и методов работы на основных этапах урока

ИЛИ нет примерного расчёта времени по этапам урока

- Заключительная часть не содержит списка литературы, необходимой для подготовки к уроку

ИЛИ указанная литература не имеет прямого отношения к теме урока.

**2 балла:**

В плане-конспекте урока пропущен вводный или заключительный раздел. В имеющихся разделах допущены максимум две существенные ошибки:

- Вводная часть нормативно структурирована, однако не по всем пунктам дана исчерпывающая информация

ИЛИ пропущен(ы) один (два) из обязательных пунктов, но по остальным дана исчерпывающая информация

- В основной части нечётко и неясно представлены содержание, формы и методов работы на основных этапах урока

ИЛИ нет примерного расчёта времени по этапам урока

- Заключительная часть не содержит списка литературы, необходимой для подготовки к уроку или указанная литература не имеет прямого отношения к теме урока.

**1 балл:**

В плане-конспекте пропущены вводный и заключительный разделы. В основной части нечётко и неясно представлены содержание, формы и методов работы на основных этапах урока, нет примерного расчёта времени по этапам урока

В плане-конспекте урока нет обязательных разделов и подразделов. Материал изложен хаотично, с нарушениями логики. Нет списка литературы, необходимой для подготовки к уроку или указанная литература не имеет прямого отношения к теме урока.

## 2) Критерии оценивания занятия практиканта:

№ п/п	Критерии	Показатель*
1.	<b>Готовность к занятию</b>	
1.1.	Наличие плана урока, соотношение планируемых видов деятельности на уроке	
1.2.	Распределение времени между отдельными частями урока	
1.3.	Четкость в определении цели урока	
2.	<b>Содержательная часть урока</b>	
2.1.	Соответствие темы урока содержанию предмета и ФГОС	
2.2.	Уровень доступности материала в соответствии с аудиторией	
2.3.	Уровень проработки терминов	
2.4.	Использование иллюстративного материала в том числе подобранных примеров	
2.5.	Степень структурированности материала	
3.	<b>Методическая сторона занятия</b>	
3.1.	Проверка домашнего задания, введение нового материала в соответствии с целью занятия	

3.2.	Приемы активизации введенного материала	
3.3.	Использование технических средств обучения, наглядных материалов (при необходимости)	
3.4.	Умение объяснять новый материал	
3.5.	Обращение в ходе занятия к ранее изученному	
3.6.	Учет динамики работоспособности учеников в ходе урока	
3.7.	Умение быстро ориентироваться в ситуации, перестраиваться по ходу урока	
3.8.	Использование разных приемов работы	
3.9.	Учет индивидуальных особенностей учеников	
3.10.	Степень достижения цели урока	
4.	<b>Коммуникация на уроке</b>	
4.1.	Умение учителя налаживать и поддерживать контакт с классом	
4.2.	Общий эмоциональный фон урока (доброжелательность, позитивный настрой)	
4.3.	Активность учеников на уроке	
4.4.	Культура речи на родном языке	
	Сумма баллов	44

**\*Показатели:**

- 0 баллов – полное отсутствие критерия;
- 1 балл – частичное выполнение критерия;
- 2 балла – полное выполнение критерия.

**3) Критерии оценивания презентации отчета о практике и его публичной защиты**

№ п/п	Критерии	Показатель*
1.	логика изложения материала (последовательность выполненных работ, их оценка, обоснование оценки, выполнение плана)	
2.	профессиональная грамотность речи во время презентации, владение нормой русского научного языка	
3.	способность демонстрировать личную и профессиональную культуру	
4.	умение ставить и решать коммуникативные задачи в процессе профессионального общения	
5.	качество подготовленной презентации как инструмента представления информации	
6.	время презентации 10–12 минут, объем – презентации 10–15 слайдов	
		12

**\*Показатели:**

- 0 баллов – полное отсутствие критерия;
- 1 балл – частично выполнение критерия;
- 2 балла – полное выполнение критерия.

**5. Структура отчета по итогам практики**

1. **Введение.** Указание сроков практики. Краткое описание видов выполненных работ.

2. **Основная часть.** Описание каждого вида задания по индивидуальному плану работы. Анализ его выполнения (что получилось, что требует доработки). Ссылки на информационные источники, которые были использованы в процессе выполнения заданий (научные статьи и монографии по конкретному профилю направления, по методике и педагогике, обращение к передовому международному опыту в сфере образования, современные учебники по истории).

3. **Заключение.** Самооценка сформированности умений и навыков в процессе прохождения практики, возможных сложностей, которые пришлось преодолевать, формирование путей личностно-профессионального развития. Предложения по организации и содержания практики.

**Показатели:**

0 баллов – требования к структуре полностью не выполнены;

1 балл – требования к структуре частично выполнены;

2 балла – требования к структуре полностью выполнены.

**6. Критерии оценивания работы практиканта при прохождении педагогической практики**

№ п/п	Критерий	Показатель
1.	Посещение уроков учителей и других практикантов	
2.	Проведение уроков	
3.	Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики)	
4.	Составление и представление отчета по индивидуальному плану	
5.	Презентация отчета о практике и его публичная защита	
6.	Наличие отчетных документов о прохождении практики	
	Сумма баллов:	12

**Показатели:**

0 баллов – полное отсутствие критерия;

1 балл – частично выполнение критерия;

2 балла – полное выполнение критерия.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики**

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература:

1. Виленский М.Я., Образцов П.И., Уман А.И. Технологии профессионально-ориентированного обучения в высшей школе. М., Педагогическое общество России, 2011.

2. Борытко Н.М., Соловцова И.А., Байбаков А.М. Педагогические технологии: Учебник для студентов педагогических вузов / Под ред. Н.М. Борытко. Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2012. - 59 с.

3. Методика профессионального обучения: метод. указания по самостоятельной работе / сост. : А. С. Степанова-Быкова, Е. Е. Савченко, А. С. Карманова, О. В.

Константинова. Красноярск: ИПК СФУ, 2011. – 436 с.

4. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин. Учебное пособие модульного типа. / Сост. И. В. Новгородцева. 2-е изд., стереотип. М.: Флинта, 2011. - 378 с.

5. Скибицкий Э.Г., Толстова И.Э., Шефель В.Г. Методика профессионального обучения: Учебное пособие. Новосибирск: НГАУ, 2011. - 166 с.

#### б) Дополнительная литература

1. Банько Н.А. Формирование профессионально-педагогической компетентности как компонента профессиональной подготовки менеджеров: Монография. Волгоград: ВолГТУ, 2004. - 75 с.

2. Бендер П.У. Секреты успешных презентаций. Практическое руководство. М., 2005.

3. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика. Учебное пособие. СПб.: Питер, 2008. - 304 с.

4. Введение в педагогическую деятельность: Учебник для студентов педагогических вузов / Н. М. Борытко, А. М. Байбаков, И. А. Соловцова; Под ред. Н.М. Борытко. Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. 40 с.

5. Варламова А.Я., Кирилов П.В. Педагогика: Учебно-методическое пособие. Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2004. 76 с.

6. Исаев И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: Учебное пособие. М.: Издательский центр «Академия», 2004. - 208 с.

7. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики. М., 2006.

8. Крысько Владимир Гаврилович. Психология и педагогика: курс лекций / В.Г. Крысько. 4-е изд., испр. М.: Изд-во Омега-Л, 2006. 368 с.

9. Новиков А.М. Методология учебной деятельности. М.: Эгвес, 2005. - 176 с.

10. Педагогическая технология освоения учащимися исследовательской деятельности: Учебно-методическое пособие / Сост. С.В. Палецкий. Омск: Омск. гос. ун-т, 2004. - 72 с.

11. Педагогическая практика студентов: теоретические основы и опыт организации: монография / Под ред. В.П. Тарантея. Гродно, 2004.

12. Рыбакова Т.Т. Рефлексия как механизм развития компетентного специалиста. Хабаровск, 2006.

13. Смирнова Н.А. Развитие форм организации обучения в педагогической теории и практике. Псков: ПГПИ, 2004. 124 с.

14. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2 т. Т. 1-2. М., 2006.

#### 2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.

#### **12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**



### 1) Рекомендуемые Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
- [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - портал «Российское образование».
- [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru) - «Российский общеобразовательный портал».
- [www.humanities.edu.ru](http://www.humanities.edu.ru) – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

### 2) Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при прохождении практики:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Справочная правовая система «Гарант»

### 13. Материально-техническое обеспечение

Педагогическая практика проводится вне структурных подразделений ТвГУ. Материально-техническое обеспечение предоставляется муниципальными общеобразовательными учреждениями среднего образования (средними общеобразовательными школами).

### 14. Сведения об обновлении рабочей программы практики

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	1 – 13	Программа полностью переработана в соответствии с ФГОСЗ++	23.06.2021, протокол № 10 кафедры отечественной истории
2.			