

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 22.07.2025 15:23:11
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:



И.
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Организационный дизайн

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление в организации

Для студентов 2 курса очной формы обучения
и 2 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Чегринцова С.В., к.псих.н., доцент

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: ознакомление обучающихся с концептуальными основами «Организационный дизайн» как современной науки, формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Освоение знаний организационного дизайна:

- понятие и сущность организационного дизайна;
- модели организационного дизайна;
- параметры организационного дизайна;
- организационный дизайн и организационное проектирование и др.

2. Формирование способности применять знания организационной теории при решении профессиональных задач в сфере управления организацией.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации», «Маркетинг», «Логистика и управление цепями поставок». В теоретико-методологическом и практическом направлении она тесно связана со следующими элементами учебного плана и является для них предшествующей при формировании компетенции: Учебная практика и др. Освоение дисциплины базируется на знаниях дисциплины «Теория организации».

3. Объем дисциплины: Зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе:

Для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 28 часов, практические занятия 28 часов,

самостоятельная работа: 52 часа.

Для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 10 часов, практические занятия 10 часов,

самостоятельная работа: 88 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
---	---

<i>Указывается код и наименование компетенции</i>	<i>Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом</i>
ОПК-1 – Способен применять знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

По очной форме обучения: зачет, 4 семестр

По очно-заочной форме обучения: зачет, 4 семестр

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Организационный дизайн: базовые положения	16	4		4		-	8
Тема 2. Эволюция подходов к организационному дизайну	24	6		6		-	12

Тема 3. Ключевые тренды организационного дизайна	38	10		10		-	18
Тема 4. Факторы и параметры организационного дизайна	30	8		8		-	14
ИТОГО	108	28	0	28	0	0	52

Для очно-заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Организационный дизайн: базовые положения	24	2		2		-	20
Тема 2. Эволюция подходов к организационному дизайну	28	4		4		-	20
Тема 3. Ключевые тренды организационного дизайна	28	2		2		-	24
Тема 4. Факторы и параметры организационного дизайна	28	2		2		-	24
ИТОГО	108	10	0	10	0	0	88

Содержание разделов и тем по дисциплине

Тема 1. Организационный дизайн: базовые положения

Организационный дизайн как наука и учебная дисциплина. Объект и предмет организационного дизайна. Место в системе научных знаний и управленческих наук.

Задачи и место дизайна организации. Проектирование, перепроектирование, организационное развитие. Модели организационного развития. Подходы к проведению организационных изменений.

Организационный дизайн и организационное проектирование: соотношение понятий.

Тема 2. Эволюция подходов к организационному дизайну

Механистический, рационалистический, гуманистический, органический, инновационный подход.

Модель функционального организационного дизайна. Модель географического организационного дизайна. Модель организационного дизайна, ориентированная на продукт. Рыночная модель организационного дизайна. Матричная структура. Организационная модель проектирования. Механистическая и естественная модель организационного дизайна. Элементы модели организационного дизайна: задание, организационная структура, процессы, система мотивации, персонал.

Тема 3. Ключевые тренды организационного дизайна

Плоские и прозрачные структуры. Команды как основные блоки гибкой организационной структуры.

Организация как экосистема: единая среда для внутреннего партнерства, эффект синергии, реальные и виртуальные платформы взаимодействия, «единое цифровое окно».

Инновационные организационные структуры: уплотненная иерархия, уплотненная иерархия с элементами плоской организации, холократическая организация, плоская организация.

Тема 4. Факторы и параметры организационного дизайна

Факторы, влияющие на организационный дизайн: стратегия, внешняя среда, технологии, размер организации, стадии жизненного цикла, организационная культура.

Ключевые параметры организационного дизайна: специализация, связанность, знания и компетенции, контроль и обязательства, инновационность и пластичность.

Организационный дизайн и эффективность. Подходы к оценке эффективности: ресурсный, процессный, целевой.

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии

Тема 1. Организационный дизайн: базовые положения	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления
Тема 2. Эволюция подходов к организационному дизайну	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления
Тема 3. Ключевые тренды организационного дизайна	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления Методы группового решения творческих задач
Тема 4. Факторы и параметры организационного дизайна	Лекция	Дистанционные образовательные технологии Лекция-визуализация
	Практическое занятие	Проектная технология Информационные (цифровые) технологии Технологии развития критического мышления Методы группового решения творческих задач

Все виды занятий могут осуществляться в очном формате в аудиториях, лабораториях и других помещениях, в режиме электронного обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, направленных на организацию и повышение качества взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Под дистанционными понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

В режиме электронного обучения и в случае применения дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде ТвГУ независимо от места их нахождения.

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

1. *Контрольные вопросы и задания для практических занятий.*

Тема 1. Организационный дизайн: базовые положения

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под организационным дизайном?
2. Перечислите основные задачи и место дизайна организации.
3. В чем ключевое отличие проектирования, перепроектирования, организационного развития.
4. Опишите основные модели организационного развития.
5. Каково соотношение понятий «организационный дизайн» и «организационное проектирование»?

Практические задания:

Задание 1

Проведите сравнительный анализ организационного дизайна и организационного проектирования и заполните аналитическую таблицу.

Задание 2

Проведите сравнительный анализ проектирования, перепроектирования, организационного развития и заполните аналитическую таблицу.

Задание 3

Проведите сравнительный анализ основных моделей организационного развития и заполните аналитическую таблицу.

Задание 4

Используя материалы конкретной организации, определите:

1. Необходимость проектирования, перепроектирования, организационного развития.
2. Оптимальную модель организационного развития.

Тема 2. Эволюция подходов к организационному дизайну

Контрольные вопросы:

1. Опишите ключевые особенности основных подходов к организационному проектированию.

2. В чем заключается особенность разных моделей организационного дизайна?

3. Перечислите основные элементы модели организационного дизайна.

Практическое задание:

Задание 1

Проведите сравнительный анализ основных подходов к организационному дизайну и заполните аналитическую таблицу.

Задание 2

Проведите сравнительный анализ основных моделей организационного дизайна и заполните аналитическую таблицу.

Задание 3

Используя материалы конкретной организации, определите:

1. Оптимальный подход к организационному дизайну.
2. Наиболее подходящую модель организационного дизайна.

Тема 3. Ключевые тренды организационного дизайна

Контрольные вопросы:

1. В чем заключаются особенности плоских и прозрачных структур?
2. Что такое команда, какую роль она играет в гибкой организационной структуре?
3. Опишите основные характеристики организации как экосистемы.
4. Перечислите основные инновационные организационные структуры. В чем заключается их особенность?

Практические задания:

Задание 1

Проведите сравнительный анализ плоских и прозрачных структур и заполните аналитическую таблицу.

Задание 2

Проведите сравнительный анализ инновационных организационных структур и заполните аналитическую таблицу.

Задание 3

Используя материалы конкретной организации, проанализируйте действующую организационную структуру управления, предложите инновационную структуру.

Тема 4. Факторы и параметры организационного дизайна

Контрольные вопросы:

1. Перечислите основные факторы, влияющие на организационный дизайн.
2. Назовите основные параметры организационного дизайна.
3. Каким образом связаны между собой организационный дизайн и эффективность.

Практическое задание:

Задание 1

Используя материалы конкретной организации, разработайте алгоритм организационного дизайна и ключевые направления организационных изменений.

1. *Образцы контрольных тестов.*

1. Организация – это:

- А. объединение разных по свойствам и характеристикам элементов в единое целое
- Б. приведение чего-либо или кого-либо в стройную систему
- В. форма взаимодействия социальных групп
- Г. процесс координационной деятельности людей, объединенных для решения одной задачи

2. Определите соответствие:

1. Видение	1. Ориентир, который мы не рассчитываем достичь в обозримом периоде, но допускаем приближение к нему
2. Цель	2. Экономический идеал организации
3. Миссия	3. Конкретный, количественно измеряемый ориентир, описание серии рабочих функций, определяющее форму и время выполнения задания
4. Идеал	4. Конкретное состояние отдельных характеристик организации, достижение которых является для нее желательным и на достижение которых направлена ее деятельность
5. Задача	5. Констатация философии и предназначения, смысла существования организации

3. Основными чертами организационного развития являются:

- А. теоретическое разрешение организационных перемен
- Б. сложная организационная структура
- В. практическое разрешение организационных перемен
- Г. спонтанный организационный процесс

4. Определите соответствие фактора группе

Внешняя среда прямого воздействия	1. Экономика 2. Поставщики 3. Социум
Внешняя среда косвенного воздействия	4. Политика 5. Потребители

	6. Инвесторы 7. НТП 8. Конкуренты 9. Акционеры
--	---

5. Расположите по порядку стадии жизненного цикла организации:

- А. внедрение
- Б. спад
- В. нечувствительность
- Г. ликвидация
- Д. рост
- Е. насыщение
- Ж. зрелость
- З. крах

6. Комплекс работ по созданию организации, формированию структуры управления и обеспечению ее деятельности необходимыми ресурсами – это _____

7. Определите соответствие видов и типов организационных структур управления (ОСУ)

Органический тип	1. Линейная ОСУ 2. Штабная ОСУ 3. Сетевая ОСУ 4. Функциональная ОСУ 5. Матричная ОСУ 6. Линейно-функциональная ОСУ
Иерархический тип	7. Дивизиональная ОСУ 8. Проблемно-целевая ОСУ

8. К методам организационного проектирования относятся:

- А. метод аналогий
- Б. метод математического моделирования
- В. метод статистических расчетов
- Г. экспертный метод

9. Процесс создания лучшего соответствия организационной системы стратегическим целям – это _____

10. Определите соответствие между кризисом и причиной его возникновения

Кризис	Причина
1. Кризис управляемости	1. Неготовность основателя активно и профессионально заниматься управлением
2. Кризис бюрократизма	2. Автономия подразделений и необходимость развития организационной культуры
3. Кризис «чрезмерных ограничений»	3. Отсутствие адекватных механизмов контроля и координации подразделений при авторитарном стиле руководства

11. При параллельном подходе к очередности проведения организационных изменений выделяют следующие характеристики персонала:

А. творческие и высокообразованные работники

Б. безынициативные работники

В. неоднородный состав работников

Г. творческие работники

12. Определите соответствие типа организации и подхода к очередности проведения организационных изменений:

Тип	Подход
1. Бюрократическая организация	1. Последовательный
2. Адаптивная организация	2. Последовательный
3. Обучающая организация	3. Параллельно-последовательный

13. Определите соответствие модели организационного развития

1. Структурно-ситуационная	1. Рациональная, экзогенная, адаптивная
2. Инновационная	2. Рационально адаптационная, эндогенная
3. Теория случайных трансформаций	3. Экзогенно-эндогенная, рационально-естественная, адаптивная, стратегически-историческая
4. Неоинституциональная	4. Искусственно-рациональная, инструментальная, экзо-, эндогенная
5. Конфликтная	5. Эндогенная, рационально адаптирующая, фокусная, случайностная
6. Селекционная	6. Эндогенно-экзогенная, естественная, случайностно-адаптивная
7. Феноменологическая	7. Рационально-искусственная, адаптивная, экзогенная

14. Система, эффективно взаимодействующая с внешней средой и функционирующая благодаря наличию квалифицированного персонала, объединенного общими ценностями для реализации выбранной стратегии в рамках действующей организационной структуры – это _____ организация

15. Организационное развитие – это:

А. естественный процесс количественных изменений

Б. искусственный процесс качественных изменений

В. естественный процесс качественных изменений

Г. стихийный процесс изменения организационных отношений

16. Инновационная организация имеет следующие особенности:

А. высокая системная интеграция

Б. невысокая организационная интеграция

В. органическая организационная структура управления

Г. иерархическая организационная структура управления

17.Обязательный переход к органическим организационным структурам управления в процессе развития характерен для модели:

А. структурно-ситуационная

Б. селекционная

В. конфликтная

Г. феноменологическая

18.Ожидаемая логическая последовательность смены структурных характеристик и способов действия организаций любых типов – это

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания для зачета

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>Указывается код и наименование компетенции</i>	<i>Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом</i>
ОПК-1 – Способен применять знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории

Вид промежуточной аттестации - ситуационные задания.

Способ проведения способы проведения: письменный.

Типовые задания:

Разработайте алгоритм организационного дизайна с учетом заданных параметров.

Ситуация 1. ООО «Петров и компания» работает на нескольких рынках разнородной продукции уже 5 лет. Численность персонала - 93 человека. Вид деятельности – розничная торговля. Руководством принято решение открыть 2 филиала в регионе.

Ситуация 2. ПАО «Люкс» работает одним продуктовым рынке, реализуя весь цикл от производства до сбыта продукции. Численность персонала –368 человек. В целях повышения конкурентоспособности руководством принято решение диверсифицировать производство и выйти на новый рынок, где успешно осуществляют свою деятельность 2 сильных конкурента.

Критерии и шкала оценивания

Индикаторы	Критерий оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1.2 Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи	В полном объеме, точно идентифицирует и правильно интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	зачтено
	В полном объеме идентифицирует, но с небольшими неточностями интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	зачтено
	Идентифицирует, но не интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	зачтено
	Не идентифицирует и не интерпретирует знания организационной теории для решения поставленной профессиональной задачи	незачтено
ОПК-1.3 Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории	Рассматривает и аргументированно предлагает 2-3 альтернативных варианта решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	зачтено
	Рассматривает и предлагает без аргументации 2-3 верных альтернативных варианта решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	зачтено
	Рассматривает и предлагает	зачтено

	только 1 вариант решения профессиональной задачи с учетом знаний организационной теории	
	Не рассматривает и не предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи	незачтено

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ», утвержденным и.о. ректора от 30.04.2020 г., в университете действует следующая шкала пересчета рейтинговых баллов:

От 0 до 39 баллов – «незачтено»;

От 40 до 100 баллов – «зачтено».

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/535066> (дата обращения: 11.12.2023).

б) Дополнительная литература:

1. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учеб. пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/516231> (дата обращения: 11.12.2023).

2. Купцова, Е. В. Организационный дизайн : учебник и практикум / Е. В. Купцова, В. Г. Антонов, Е. С. Купцова. — Москва : Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/534761> (дата обращения: 11.12.2023).

3. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий : учеб. пособие / под ред. В.В. Кондратьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 111 с. — (Управление производством). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 11.12.2023).

2) Программное обеспечение

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (*Доступ с компьютеров сети ТвГУ*)

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы): https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru>
2. База данных «Открытые данные» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru/ru/opendata/>
3. База статистических данных Росстата - <https://rosstat.gov.ru/statistic>
4. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
5. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
6. Справочная система Главбух – Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <https://budget.gov.ru/>
8. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/>
9. База статистических данных Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/statistics/>
10. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
11. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
12. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
13. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - <https://bankrot.fedresurs.ru/>
14. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в

области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru

15. База документов Минэкономразвития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

- использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;

- ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный

материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ от 29 июня 2022 г.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы в семестре, оканчивающемся зачётом:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре, в том числе:	100
текущий контроль	65
модульный контроль	35
Зачёт	40

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, ПК.
Учебная аудитория № 301, 308, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, ПК, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 305, 315, 317, 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.

Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Титульный лист и 4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 29.08.2023 г.
2.	4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 22.04.2024 г.
3.	2 раздел	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 28.04.2025 г.