

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович  
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности  
Дата подписания: 17.06.2026 11:35:08  
Уникальный программный ключ:  
aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

УП: 44.03.03 СДО  
2026.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ООП

Гонина О.О.



15 мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

**Психологическое консультирование в специальном  
образовании**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой:   | <b>Базовая кафедра психолого-педагогического обеспечения образовательной практики</b>                    |
| Направление подготовки:   | <b>44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование</b>  |
| Направленность (профиль): | <b>Специальная психология (Психологическое сопровождение образования детей с нарушениями в развитии)</b> |
| Квалификация:             | <b>Бакалавр</b>  |
| Форма обучения:           | <b>очная</b>   |
| Семестр:                  | <b>7</b>   |

Программу составил(и):

*канд. психол. наук, зав. кафедрой, Гонина О.О.*

Тверь, 2026

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели освоения дисциплины (модуля):

сформировать способность осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательных отношений (педагогических работников, родителей обучающихся) по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации детей с нарушениями в развитии.

### Задачи :

формирование представлений о теоретико-методологических основах психологического консультирования; современных подходах к организации и методическому обеспечению психологического консультирования; специфике консультационной работы с субъектами образовательных отношений; формирование способности осуществлять отбор содержания и готовить материал для консультативной работы с разными группами субъектов образовательного процесса; планировать и применять разные формы психологического консультирования субъектов образовательного процесса.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

### Требования к предварительной подготовке обучающегося:

знание теоретических основ психолого-педагогической деятельности и принципов профессиональной этики при проведении научных исследований, общих основ специальной педагогики и психологии; способность анализировать структуру дефекта, учитывать психологические особенности детей с нарушениями в развитии при дифференцированном отборе и применении психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Стратегии личностно-профессионального развития

Правовые основы специального образования

Введение в профессиональную деятельность

Психология

Технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса

Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума

Профессиональная компетентность современного педагога

Педагогика и психология инклюзивного образования

Специальная психология

Детская нейропсихология

Тифлопсихология

Психология детей с нарушениями в интеллектуальном развитии

Сурдопсихология

Логопсихология

Психология детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата

Психология детей с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения

Психология детей со сложными нарушениями развития

Семейное воспитание детей с нарушениями в развитии

Ознакомительная практика

Психолого-педагогическая практика

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Педагогическая практика

Преддипломная практика

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Общая трудоемкость      | 2 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 72    |
| <b>в том числе:</b>     |       |
| самостоятельная работа  | 38    |

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4.1: Осуществлять отбор содержания и готовит материал для консультативной работы с разными группами субъектов образовательного процесса

ПК-4.2: Планирует и применяет разные формы психологического консультирования субъектов образовательного процесса

ПК-4.3: Разрабатывает и предлагает педагогам, родителям (законным представителям) и членам семей детей с нарушениями в развитии рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации

### 5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Виды контроля в семестрах: |   |
| зачеты                     | 7 |

### 6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

### 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| №   | Наименование разделов и тем  | Вид занятия | Сем. | Часов | Примечание |
|-----|--|-------------|------|-------|------------|
|     | Раздел 1. Основные положения психологического консультирования   |             |      |       |            |
| 1.1 | Задачи, принципы и структура процесса консультирования   | Лек         | 7    | 5     |            |
| 1.2 | Задачи, принципы и структура процесса консультирования   | Пр          | 7    | 5     |            |
| 1.3 | Задачи, принципы и структура процесса консультирования   | Ср          | 7    | 12    |            |
| 1.4 | Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого- педагогической практике | Лек         | 7    | 5     |            |
| 1.5 | Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого- педагогической практике | Пр          | 7    | 5     |            |
| 1.6 | Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого- педагогической практике | Ср          | 7    | 12    |            |

|     |   |     |   |    |  |
|-----|---|-----|---|----|--|
| 1.7 | Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании | Лек | 7 | 7  |  |
| 1.8 | Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании | Пр  | 7 | 7  |  |
| 1.9 | Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании | Ср  | 7 | 14 |  |

### **Образовательные технологии**

Лекция с элементами  
дискуссии

Проблемный семинар, деловая игра, технологии развития креативного мышления

Проблемный семинар, кейс-технология, мозговой штурм

### **Список образовательных технологий**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Игровые технологии   |
| 2 | Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.) |
| 3 | Активное слушание  |
| 4 | Метод case-study   |

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации**

Тестовые задания

Вариант 1

1. Психологическое консультирование – это:

а. Прямое инструктирование клиента по поводу его дальнейшего поведения.

б. Создание психологических условий для осознания клиентом своих

психологических проблем и принятия им самостоятельного решения по поводу дальнейших действий.

в. Внушение клиенту необходимости принятия определенного решения.

2. Консультант должен создавать условия для:

а. Понимания клиентом инструкций и распоряжений консультанта;

б. Самостоятельного принятия клиентом решения по проблемному вопросу;

в. Создания клиенту психологической атмосферы доверия и открытости.

3. В процессе психологического консультирования консультант чаще всего сталкивается с проблемой:

а. Агрессивного поведения клиента;

б. Эмоционального выгорания;

в. Низкого интеллектуального уровня клиента.

4. Консультант должен, прежде всего, владеть психологической техникой:

а. Эмпатического слушания;

б. Десенсибилизации к психотравмирующим событиям;

в. Психологического заражения.

5. При консультативной работе с детьми, необходимо, прежде всего:

а. Уметь доступно и ясно формулировать ребенку суть своих требований;

б. Уметь вызывать у ребенка чувство доверия и симпатии;

- в. Уметь налаживать конструктивный контакт с родителями ребенка.
- 6. При консультативной работе с подростками, необходимо, прежде всего:
  - а. Уметь доступно и ясно формулировать подростку суть своих требований;
  - б. Уметь вызывать у подростка чувство доверия и симпатии;
  - в. Уметь налаживать конструктивный контакт с родителями подростка.
- 7. При консультативной работе с людьми, пережившими смерть близкого человека, необходимо, прежде всего:
  - а. Поставить перед этими людьми «задачу на смысл»;
  - б. Дать этим людям четкую инструкцию по поводу дальнейших действий;
  - в. Предоставить этим людям свою оценку произошедших событий.
- 8. Основной принцип работы в области психологического консультирования:
  - а. Принятие личности любого клиента.
  - б. Оценка поведения любого клиента;
  - в. Выбор того клиента, который действительно нуждается в консультировании.
- 9. При работе с агрессивными клиентами необходимо, прежде всего:
  - а. Давать этим клиентам словесную оценку их поведения;
  - б. Остановить агрессию клиента резким высказыванием;
  - в. Внимательно выслушать агрессивного клиента.

## Вариант 2

1. Психологическое консультирование предполагает:
  - а. Формулировку четких инструкций клиенту;
  - б. Помощь клиенту в осознании его психологических проблем;
  - в. Формулировку четких инструкций семье клиента.
2. Психологическое консультирование ребенка предполагает, прежде всего:
  - а. Своевременное информирование родителей о психологическом состоянии ребенка;
  - б. Опрос ребенка и его семье;
  - в. Опрос ребенка о его друзьях.
3. Психологическое консультирование родителей ребенка предполагает:
  - а. Предписание им определенных действий в отношении ребенка;
  - б. Помощь родителям в осознании собственных психологических проблем;
  - в. Представление родителям той информации, которая получена от ребенка.
4. Психологическое консультирование агрессивного клиента предполагает:
  - а. Директивное поведение по отношению к нему;
  - б. Понимающее поведение по отношению к нему;
  - в. Игнорирование его потребностей и интересов.
5. Психологическое консультирование пожилого человека предполагает:
  - а. Демонстрацию максимального внимания к его потребностям и интересам;
  - б. Игнорирование его претензий;
  - в. Директивное поведение по отношению к нему.
6. Психологическое консультирование подростка предполагает:
  - а. Директивное поведение по отношению к нему;
  - б. Понимающее поведение по отношению к нему;
  - в. Игнорирование его потребностей и интересов.
7. Техника эмпатического слушания предполагает:
  - а. Демонстрацию клиенту понимания его чувств и настроений;
  - б. Внимательное слушание клиента;
  - в. Задавание клиенту дополнительных вопросов.
8. Техника «актуализация положительного опыта» предполагает:
  - а. Запрет на негативные воспоминания.
  - б. Просьбу «вспомнить о хорошем».
  - в. поэтапные изменения в состоянии сознания.
9. Техника десенсибилизации предполагает:
  - а. Уменьшение индивидуальной чувствительности к ситуациям данного типа.
  - б. поэтапное привыкание к ситуациям данного типа.
  - в. актуализацию положительного опыта в данной области деятельности.

10. При работе с инвалидами необходимо:

- а. Делать акцент на необходимости найти их индивидуальное конкурентное преимущество;
- б. Высказывать им сочувствие и сострадание;
- в. Внимательно выслушивать все их пожелания и предложения.

Вариант 3

1. Психологическое консультирование включает :

- а) \_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_
- в) \_\_\_\_\_
- г) \_\_\_\_\_
- д) \_\_\_\_\_
- е) \_\_\_\_\_

2. Психологическое консультирование – это:

- а) вид психологической помощи
- б) вид профилактической деятельности
- в) вид психиатрической помощи
- г) вид профессиональной деятельности по оказанию медико-социальной помощи

3. Психологическое консультирование – это деятельность:

- а) профилактического и лечебно-диагностического характера
- б) социального, правового и организационно-методического характера
- в) медицинского, психолого-педагогического и социально-правового характера
- г) реабилитационного и социального характера

4. Психологическое консультирование выполняет:

- а) врач
- б) педагог
- в) специалист социальной работы
- г) психолог
- д) юрист

5. Целью психологического консультирования является:

- а) помощь в решении сложной жизненной ситуации
- б) достижение максимально возможного уровня здоровья, функционирования и адаптации лиц с физической и психической патологией, а также социальным неблагополучием

- в) оказание медицинской помощи населению
- г) улучшение качества жизни и здоровья инвалидов

6. Принцип солидарности психологического консультирования подразумевает:

- а) сочетание в медико-социальной работе различных подходов, способов воздействия на клиента

- б) отказ от патерналистских форм помощи и опеки в отношении клиента

- в) учет всей системы взаимодействия человека и окружающей среды в данной проблемной парадигме

- г) согласованное взаимодействие в процессе медико-социальной работы различных учреждений и организаций

7. Учет всей системы взаимодействия человека и окружающей среды в данной проблемной парадигме означает принцип (какой?)

\_\_\_\_\_ медико-социальной работы.

8. Психологическое консультирование сформировалась на стыке:

- а) медицины и социальной работы
- б) медицины и педагогики
- в) здравоохранения и социальной защиты населения
- г) здравоохранения и психологии

9. Психологическое консультирование предусматривает выполнение следующих функций:

- а) консультативных, лечебных, диагностических

- б) интегративных, медико-ориентированных, социально-ориентированных
- в) профилактических, лечебно-диагностических, реабилитационных
- г) информационных, просветительских, педагогических

10. Выделяют следующие виды направленности психологического консультирования:

- а) социальную и медицинскую
- б) профилактическую и диагностическую
- в) реабилитационную и протезно-ортопедическую
- г) профилактическую и патогенетическую

#### Контрольные вопросы

1. Психологическое консультирование: определение, цели, задачи.
  2. Отличие психологического консультирования от других областей практической психологии.
  3. Организация и проведение психологического консультирования.
  4. Виды психологического консультирования, их специфика.
  5. Факторы, влияющие на эффективность психологического консультирования.
  6. Подготовка консультанта к проведению психологического консультирования.
  7. Правила ведения документации в психологическом консультировании.
  8. Особенности бихевиорального консультирования.
  9. Основные этапы психологического консультирования.
  10. Личностные качества консультанта.
  11. Подготовка психолога-консультанта к встрече с клиентом.
  12. Встреча клиента в психологическом консультировании: процедуры, техники.
  13. Особенности применения психоанализа в психологическом консультировании.
  14. Особенности адлеризма в психологическом консультировании.
  15. Особенности позитивного личностно-центрированного консультирования.
  16. Особенности экзистенциального консультирования.
  17. Особенности применения гештальт-терапии в психологическом консультировании.
  18. Особенности применения транзактного анализа в психологическом консультировании.
  19. Особенности психологического консультирования родителей детей с нарушениями в развитии.
  20. Особенности психологического консультирования педагогов.
- Темы рефератов и докладов
1. Функции теорий консультирования.
  2. Психоаналитический подход и психоаналитическое консультирование.
  3. Индивидуальная психология А. Адлера.
  4. Модель недирективного консультирования.
  5. Понятие конгруэнтности.
  6. Специфические черты психологического консультирования.
  7. Виды психологического консультирования.
  8. Особенности возрастно-психологического консультирования.
  9. Семейное консультирование: подходы, методы и приемы.
  10. Запрос в психологическом консультировании. Виды запросов.
  11. Факторы, влияющие на процесс психологического консультирования.
  12. Личность психолога-консультанта.
  13. Типологии и классификации клиентов.
  14. Понятие супервизии. Виды супервизии.
  15. Искусство консультирования.
  16. Эволюция психотехнических технологий.
  17. Проблема застенчивости в практике консультирования.
  18. Работа с одиночеством в консультировании.
  19. Отечественные традиции в практике оказания психологической

помощи.

20. Проблема половой идентичности и самокатегоризации подростков в работе практического психолога.

21. Проблемы, возникающие в работе начинающего психолога – консультанта.

22. Влияние условий консультирования на эффективность работы консультанта.

23. Методологические основы психологического консультирования.

24. Проблема личностного и профессионального самоопределения психолога.

25. Метод ранних воспоминаний в психологическом консультировании.

## 8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

ПК-4 Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательных отношений (педагогических работников, родителей обучающихся) по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации детей с нарушениями в развитии

Типовое контрольное задание 1.

Подготовьте материал для консультативной работы и разработайте рекомендации педагогам, родителям (законным представителям) и членам семей детей с нарушениями в развитии по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации (вид дизонтогенеза и возраст ребенка на выбор)

Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, способ проведения - письменно

Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 20 баллов,

Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 10 баллов,

Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 5 баллов,

Задание выполнено неправильно/не выполнено - 0 баллов.

Типовое контрольное задание 2.

Подготовьте материал для консультативной работы и разработайте рекомендации родителям (законным представителям) и членам семей детей с нарушениями в развитии по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации (вид дизонтогенеза и возраст ребенка на выбор)

Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, способ проведения - письменно

Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 20 баллов,

Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 10 баллов,

Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 5 баллов,

Задание выполнено неправильно/не выполнено - 0 баллов.

Типовое контрольное задание 3. Кейс

За помощью к школьному психологу обратилась учительница. Запрос: «Как мне добиться дисциплины в классе? Как мне успокоить класс? Все время шум. Меня никто

не слушает». Разработать программу работы с данным консультативным случаем. Изложить возможные методы и способы оказания воздействия.

Вид проведения промежуточной аттестации - кейсы, Способ проведения: устный Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения - 20 баллов.

Кейс решен правильно, дано краткое, неполное пояснение сделанного заключения -

10 баллов.

Решение кейса и обоснование сделанного заключения было дано при помощи преподавателя, ограниченные теоретические знания, существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, использовании терминологии - 5 баллов

Кейс решен неправильно - 0 баллов

### 8.3. Требования к рейтинг-контролю

1 модуль

1 контрольная точка: тема № 1.

По текущей работе студента- 40 баллов. Итоговый контроль за модуль-10 баллов.

Всего- 50 баллов.

2 контрольная точка: тема № 2-3.

По текущей работе студента-40 баллов. Итоговый контроль за модуль- 10 баллов.

Всего- 50 баллов.

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Рекомендуемая литература

#### Основная

| Шифр  | Литература  |
|-------|---|
| Л.1.1 | Кораблина, Акиндинова, Баканова, Родина, Психологическое консультирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-07244-0, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/539457">https://urait.ru/bcode/539457</a> |
| Л.1.2 | Кашапов, Психологическое консультирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-16463-3, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538059">https://urait.ru/bcode/538059</a>                                 |
| Л.1.3 | Смолова, Психологическое консультирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-12382-1, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538577">https://urait.ru/bcode/538577</a>                                 |

#### Дополнительная

| Шифр  | Литература   |
|-------|--|
| Л.2.1 | Камалетдинова, Антонова, Психологическое консультирование: когнитивно-поведенческий подход, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-08880-9, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/541328">https://urait.ru/bcode/541328</a> |
| Л.2.2 | Хухлаева, Хухлаев, Групповое психологическое консультирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-08434-4, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/541273">https://urait.ru/bcode/541273</a>                              |
| Л.2.3 | Решетников, Психологическое консультирование. Случаи из практики, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-05664-8, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/540210">https://urait.ru/bcode/540210</a>                           |

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |  |
|----|--|
| Э1 | Коррекционная педагогика и специальная психология [сайт]. — URL: <a href="https://rus-pedagog-psychology-dict.slovaronline.com/">https://rus-pedagog-psychology-dict.slovaronline.com/</a> : <a href="https://rus-pedagog-psychology-dict.slovaronline.com/">https://rus-pedagog-psychology-dict.slovaronline.com/</a> |
| Э2 | Национальный психологический журнал (National Psychological Journal) [сайт]. — URL: <a href="https://npsyj.ru/">https://npsyj.ru/</a> : <a href="https://npsyj.ru/">https://npsyj.ru/</a>  |

### Перечень программного обеспечения

|   |  |
|---|--|
| 1 | Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows |
| 2 | Adobe Acrobat Reader                       |
| 3 | Google Chrome                              |
| 4 | Qgis                                       |
| 5 | WinDjView                                  |
| 6 | ABBYY Lingvo x5                            |
| 7 | OpenOffice                                 |

### Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

|    |   |
|----|---|
| 1  | Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) |
| 2  | Репозиторий ТвГУ  |
| 3  | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)                  |
| 4  | ЭБС ТвГУ  |
| 5  | ЭБС BOOK.ru   |
| 6  | ЭБС «Лань»  |
| 7  | ЭБС IPRbooks  |
| 8  | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»   |
| 9  | ЭБС «ЮРАИТ»   |
| 10 | ЭБС «ZNANIUM.COM»   |

### 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудит-я | Оборудование   |
|---------|--|
| 9-206   | комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор, зеркало |

### 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к анализу конкретных ситуаций (кейсов)

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».

Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним.

Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса. Использование метода case-study как технологии профессионально-ориентированного обучения представляет собой сложный процесс, плохо поддающийся алгоритмизации.

Формально можно выделить следующие этапы:

- ознакомление с текстом кейса;

- анализ кейса;
- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;
- оценивание участников дискуссии;
- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью. Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; следующим этапом является выбор метода исследования. Обсуждение небольших кейсов может вкрапываться в учебный процесс и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. Принципиально важным в этом случае является то, чтобы часть теоретического курса, на которой базируется кейс, была бы прочитана и проработана студентами.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Подумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении кейсов формулируются четыре основных вопроса:

1. Почему ситуация выглядит как дилемма?

2. Кто принимал решение?

3. Какие варианты решения имел тот, кто принимал решение?

4. Что ему надо было сделать?

#### Рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. В-третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### Рекомендации по написанию рефератов

Реферат – один из видов самостоятельной работы студента при изучении курса. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде исследуемой студентом научной проблемы с последующим докладом в форме публичного выступления.

Работа должна быть выполнена с использованием персонального компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Например, при работе с редактором Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman в основном тексте задается размер шрифта 14, межстрочный шаг полторный, количество строк на странице 30. В таблицах и приложениях можно применять другие параметры. Текст следует размещать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, нижнее – 20 мм. Допускается оформление работы от руки, но запись должна быть аккуратной и разборчивой.

В работе должны быть представлены:

1. Титульный лист (указание учебного заведения, темы реферата, наименование дисциплины и специальности, номера учебной группы и ФИО исполнителя, должности, ученой степени и ФИО преподавателя).
2. План-оглавление (названия 3–5 параграфов).
3. Введение (объясняется выбор темы; ее значимость, актуальность; указываются цель и задачи по исследуемой теме реферата; могут быть перечислены зарубежные и отечественные исследователи психологии).
4. Основная часть (в каждом параграфе необходимо раскрыть одну из сторон исследуемой проблемы; каждый параграф должен быть логическим продолжением другого, в тексте должны быть указаны ссылки на номера литературных источников из списка литературы в квадратных скобках с указанием страниц; например: [4, с.13]).
5. Заключение (подводятся итоги, даются обобщенные выводы по теме).
6. Список используемой литературы в алфавитном порядке. (Оформляется список следующим образом: Ф.И.О. автора; название работы; место и год издания.)

При разработке реферата и контрольной работы необходимо использовать не менее 5–8 научных источников. Объем работы – 15 – 20 страниц.

Критерии оценивания реферата и контрольной работы:

1. Содержание реферата соответствует заявленной теме.
2. Правильность и полнота использования научной литературы.
3. Соблюдение требований к оформлению реферата.

### Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует

более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно

вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана занятия;

5. Выполнить домашнее задание;

6. Проработать тестовые задания (при их наличии)

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.