

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлова Людмила Станиславовна

Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.12.2025 14:44:40

Уникальный программный ключ:

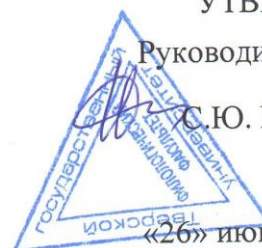
d1b168d67b4d7601572f8158054869a0a60b0a21

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

С.Ю. Николаева



«26» июня 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Программные средства обработки информации

Закреплена за
кафедрой:

**Филологических основ издательского дела и
литературного**

Направление
подготовки:

42.03.03 Издательское дело

Направленность
(профиль):

Книгоиздательское дело

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

заочная

Семестр:

3

Программу составил(и):

Волкова Наталья Васильевна

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

изучение инструментальной среды, используемой в компьютерных издательских системах (КИС) при обработке текстовой и графической информации печатных и электронных изданий.

Задачи :

получение теоретических знаний о программном обеспечении, необходимом в издательском деле, привитие навыков работы в важнейших из программ; формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с целями и задачами ООП ВО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основывается на знаниях, полученных в рамках курсов

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Технология производства печатных и электронных средств информации

Интернет-ресурсы

Технология редакционно-издательского процесса

Электронные издания

Профессионально-ознакомительная практика

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина поддерживает курсы:

Создание и редактирование WEB-сайтов

Художественно-техническое оформление печатной продукции

Профессионально-творческая практика

Преддипломная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
самостоятельная работа	62
часов на контроль	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1.3: Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля на курсах:	
зачеты	3

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Содержание курса				
1.1	Общие сведения о программном обеспечении компьютерных издательских систем	Лек	3	2	Информационные (цифровые) технологии
1.2	Подготовка к практическому занятию	Ср	3	15	
1.3	Программы маке-тирования и вер-стки	Пр	3	2	Информационные (цифровые)
1.4	Подготовка к практическому занятию	Ср	3	15	Информационные (цифровые)
1.5	Программы обработки растровой и векторной графической информации	Пр	3	2	Информационные (цифровые)
1.6	Выполнение зачётной работы	Ср	3	32	
1.7	Сдача зачетной работы	Зачёт	3	4	

Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются Информационные (цифровые) технологии

Список образовательных технологий

1	Информационные (цифровые) технологии
---	--------------------------------------

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Фрагмент теста по теме: «Программы обработки графической информации»

1. Пикселизация изображений при увеличении масштаба - один из недостатков ...
 - ☐ растровой графики
 - ☐ векторной графики

2. В цветовой модели RGB установлены следующие параметры: 0, 255, Какой цвет будет соответствовать этим параметрам?
 - ☐ черный
 - ☐ красный
 - ☐ зеленый
 - ☐ синий

3. Большой размер файла - один из недостатков ...
 - ☐ растровой графики
 - ☐ векторной графики

4. Физический размер изображения может измеряться в ...
 - ☐ точках на дюйм (dpi)

- ☐ мм, см, дюймах или пикселах
- ☐ пикселах
- ☐ мм, см

5. Растровый графический редактор предназначен для ...

- ☐ построения диаграмм
- ☐ создания чертежей
- ☐ построения графиков
- ☐ создания и редактирования рисунков

6. В модели CMYK в качестве компонентов применяются основные цвета ...

- ☐ красный, зеленый, синий, черный
- ☐ голубой, пурпурный, желтый, черный
- ☐ красный, голубой, желтый, синий
- ☐ голубой, пурпурный, желтый, белый

7. В модели RGB в качестве компонентов применяются основные цвета ...

- ☐ красный, зеленый, синий
- ☐ голубой, пурпурный, желтый
- ☐ красный, голубой, желтый
- ☐ пурпурный, желтый, черный

8. В цветовой модели RGB установлены следующие параметры: 255,0, 0. Какой цвет будет соответствовать этим параметрам?

- ☐ черный
- ☐ красный
- ☐ зеленый
- ☐ синий

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Задание 1

Планируемый образовательный результат

ПК 1 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа

ПК 1.3. Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов

Формулировка задания: средствами программы AdobeInDesign сверстать фрагменты издания. Результаты представляются в виде сверстанных полос по всем составительским и оформительским правилам (в том числе, дизайн):

- титульный лист;
- оборот титульного листа с проставлением кодов УДК , ББК , авторского знака , написанием издательской аннотации (по ГОСТ 7.86-2005 Издания.Общие требования к издательской аннотации) ;
- оглавление/содержание;
- один разворот издания;
- колофон (с указанием всех выпускных данных, в том числе формата издания)

Вид и способ проведения промежуточной аттестации: презентация готового оригинал-макета

Критерии оценивания и шкала оценивания:

5 баллов – полностью выполненное задание;

4 – незначительные ошибки в оформлении;

3 – ошибки в оформлении;

2 – заметные ошибки, не выполнена часть задания;

- 1 – задание выполнено менее чем на 50%
0 – задание не выполнено

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ от 29 июня 2022 года протокол № 11.

Максимальная сумма баллов по учебной дисциплине, заканчивающейся зачетом, по итогам семестра составляет 100 баллов. Студенту, набравшему 40 баллов и выше по итогам работы в семестре, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке выставляется оценка «зачтено». Студент, набравший до 39 баллов включительно, сдает зачет.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Кедрова, Муромцева, Муромцев, Потемкин, Кушлянская, Волкова, Колыбасова, Информатика для гуманитариев, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-16197-7, URL: https://urait.ru/bcode/536415
Л.1.2	Гаврилов, Климов, Информатика и информационные технологии, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-15819-9, URL: https://urait.ru/bcode/535560
Л.1.3	Кедрова, Муромцева, Муромцев, Потемкин, Кушлянская, Волкова, Колыбасова, Информатика для гуманитариев, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-14260-0, URL: https://urait.ru/bcode/468135
Л.1.4	Гаврилов, Климов, Информатика и информационные технологии, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-00814-2, URL: https://urait.ru/bcode/468473

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Реестр российского программного обеспечения: https://reestr.digital.gov.ru/
----	--

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice
6	VLC media player
7	eBook Maestro
8	Mozilla Firefox
9	SMART Notebook
10	paint.net
11	ISIS Draw
12	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	ЭБС «ZNANIUM.COM»
2	ЭБС «ЮРАИТ»
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	ЭБС IPRbooks
5	ЭБС «Лань»
6	ЭБС BOOK.ru
7	ЭБС ТвГУ
8	Репозиторий ТвГУ
9	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
4-26	компьютеры

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент, изучающий дисциплину, должен:

- следить за логикой построения учебного курса, постоянно работая над освоением теоретического материала;
- лекции – основное методическое руководство по изучению дисциплины, поэтому пропущенную лекцию необходимо изучить самостоятельно, так как каждая последующая лекция основывается на материале предыдущей;
- готовиться и активно работать на практических занятиях;
- в установленные сроки выполнять все задания, своевременно представляя отчет о проделанной работе преподавателю.

1) Перечень прикладных программ для самостоятельного изучения

(Изучить одну из предложенных (или аналогичную) из каждого пункта)

1. Программы для чтения, редактирования и создания электронных книг (AlReader, Anyto FB2, AnyViewer, Booki, ChmBookCreator, CHM Editor, CoolReader и др.)
2. Текстовые редакторы (MSWord, ChiWriter, T3, TeX, Lexicon и др.)
3. Программы макетирования и верстки (PageMaker, QarkExpress, Publisher, InDesign и др.)
4. Программы обработки табличного материала (QuatroPro, MS Excel, Lotus, Access, Foxpro и др.)
5. Программы обработки математических формул (Equation, IsisDraw и др.)
6. Нотные редакторы или программы-нотаторы (Finale, Canorus, GNU LilyPond, Impro-Visor, MusicTeX, Philip'sMusicWriter, Rosegarden, TuxGuitar и др.)
7. Растровые программы обработки графической информации (AdobePhotoshop, PaintShopPro, PhotoDraw и др.), программы трассировки точечных изображений.
8. Векторные программы обработки графической информации (CorelDraw, CorelXara, AdobeIllustrator, MacromediaFreeHand и др.)
9. Программы объединения файлов (звук, мультимедиа, работа с Web-

страницами)

10. Программы межплатформенного обмена (понятие о PDF-файлах, программа Adobe Acrobat)

11. Программы работы с цифровыми шрифтами (FontManager, FontNavigator и др.)

12. Программы оптического распознавания символов (CuneiForm, FineReader и др.)

13. Программы речевого ввода информации (Dragon Naturally Speaking, Preferred, Vox, Intelligent Voice Recognition и др.)

14. Программы генерации (синтеза) речи (ALoud, Govorka и др.)

15. Программы машинного перевода (Socrate, Stylus, XT DIAMOND и др.)

16. Программы проверки орфографии и разделения слов на переносимые части (UniSpell, WinOrfo и др.)

17. Программы архивирования файлов (WinZip, WinArj и др.)

18. Программы проверки на наличие вирусов (Касперского, Dr.Web, NOD32, Avast и др.)

Программа зачета

1. Информационные технологии в издательском деле (определение, параметры).
2. Компьютерные издательские системы (цели, задачи, тенденции совершенствования).

3. Понятие «бизнес-критичного» документа.

4. Пути совершенствования издательского производства.

5. Понятие гипертекста.

6. Электронное издательство.

7. Понятие об автоматизированном рабочем месте, технические средства АРМ.

8. Конфигурации издательских комплексов, документ-центров, центров оперативной полиграфии.

9. Типографика в компьютерных издательских системах.

10. Цифровые шрифты.

11. Программные средства КИС, их классификация.

12. Основные этапы допечатной обработки публикаций.

13. Системное программное обеспечение КИС.

14. Прикладное программное обеспечение КИС: общие сведения, виды.

15. Программы обработки текстовой информации: общая характеристика.

16. Текстовые редакторы.

17. Программы обработки табличного материала.

18. Программы обработки математических формул.

19. Формульные редакторы.

20. Нотные редакторы.

21. Программы обработки графической информации: общая характеристика, классификация.

22. Программы обработки растровой графики.

23. Программы обработки векторной графики.

24. Программы объединения файлов.

25. Программы макетирования и верстки.

26. Программы создания, чтения и редактирования электронных книг. Программы-конвертеры.

27. Специальные программные средства КИС.

28. Программы межплатформенного обмена.

29. Специальные программные средства КИС: характеристика, ассортимент.

30. Программы работы с цифровыми шрифтами.

31. Программы оптического распознавания символов.

32. Программы машинного перевода.

33. Программы проверки орфографии и разделения слов на переносимые части.

34. Программы архивирования файлов.

35. Антивирусные программы.