

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 18.06.2025 15:18:18
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

УП: 44.03.01 Пед обр
МиСП 2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
Абросимова-Романова
Лариса Алексеевна

«25» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Социальное взаимодействие в командной работе

Закреплена за кафедрой:	"Социальная работа и педагогика"
Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль):	Медиация и социальная педагогика
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	2

Программу составил(и):

д-р филол. наук, профессор , Абросимова-Романова Л. А.

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является: получение студентами базовых знаний в области социального взаимодействия в условиях командной работы.

Задачи :

Формирование теоретических знаний в сфере социального взаимодействия в условиях командной работы, в т.ч.: сущности, целей и принципов социального взаимодействия в командной работе; определение роли в команде; особенности коммуникаций в условиях командной работы; командные нормы и правила и др.;

Формирование универсальных компетенций, отражающих способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, а также способность реализовать свою роль в команде и осуществлять эффективное социальное взаимодействие.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.1

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Введение в профессиональную деятельность

Риторика

Основы духовно-нравственного воспитания молодежи

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение дисциплины «Социальное взаимодействие в командной работе» в качестве предшествующей необходимо для учебной и производственной практики, а также для дальнейшего совершенствования в области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Взаимодействие субъектов образования в решении профессиональных задач

Основы социальной работы

Конфликтология

Тренинг командообразования

Преддипломная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Часов по учебному плану	180
в том числе:	
самостоятельная работа	119
часов на контроль	27

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-3.1: Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся

УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого

УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
экзамены	2

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Особенности социального взаимодействия Социальное взаимодействие: понятие и сущность. Теория взаимодействия Г. Зиммеля. Формы социального взаимодействия. Роль социального взаимодействия в формировании «социального пространства, полей и капиталов» (П. Бурдье) и конструировании социальной реальности (П. Бергер). Виды социального взаимодействия. Теория социального обмена Дж. Хоманса и П. Блау. Понятие социальных связей и отношений. Классификация социальных связей. Классификация социальных отношений. Коммуникативные теории социальных связей и отношений Социальные связи и отношения.				
1.1	Социальное взаимодействие: понятие и сущность.	Лек	2	3	
1.2	теории социального взаимодействия	Пр	2	3	

	Раздел 2. Команда как тип социальной группы в организации. Команда: понятие, сущность, основные признаки. Условия создания команд. Классификация команд в организации. Преимущества и недостатки командной работы. Командные нормы и правила. Процесс и модели командообразования. Этапы развития команды.				
2.1	Команда как тип социальной группы в организации.	Лек	2	2	
2.2	Процесс и модели командообразования. Этапы развития команды.	Пр	2	2	
	Раздел 3. Социальные роли в команде Понятие командной роли. Классификация командных ролей. Командные роли Р.Белбина и особенности моделей поведения участников. Способы распределения командных ролей. Ролевые конфликты в команде и управление поведением участников				
3.1	Понятие командной роли. Классификация командных ролей.	Лек	2	2	
3.2	Способы распределения командных ролей. Ролевые конфликты в команде и управление поведением участников	Пр	2	2	
	Раздел 4. Особенности организации командной работы Организация работы команды. Условия успешного функционирования команды. Основные социальные статусы и роли в командах. Формы управления и формы стимулирования членов команды. Основное содержание работы руководителя команды. Планирование деятельности команды. Стратегический план развития и деятельности команды. Критерии и показатели эффективности командной работы. Резервы повышения эффективности. Основные риски, препятствующие эффективному развитию команды и способы их преодоления. Мониторинг эффективности команды. Понятие «командный потенциал». Виды командного потенциала (потенциал командного интеллекта, потенциал взаимодействия и потенциал развития). Консалтинг как способ определения потенциала команды и направления ее дальнейшего развития. Модель развития командного потенциала А.Филиппса и Ф. Сандала. Коучинг как инструмент развития членов команды.				

4.1	Особенности организации командной работы	Лек	2	3	
4.2	Стратегический план развития и деятельности команды. Критерии и показатели эффективности командной работы.	Пр	2	3	
	Раздел 5. Особенности взаимодействия в команде Особенности индивидуального развития членов команды. Слаженность командного взаимодействия. Проблема интеграции новых членов в команду. Коммуникационные сети в команде. Стратегии поведения в команде. Межличностные связи и отношения в команде. Социально-психологический климат в команде. Повседневное взаимодействие в команде. Социометрическое исследование как способ диагностики плотности внутрикомандных связей. Формальные и неформальные отношения. Этические рамки командного взаимодействия. Механизмы эффективной координации совместной деятельности членов команды по достижению общей цели. Внутригрупповые и внутрикомандные конфликты: понятие, виды, причины и источники. Методы управления конфликтами в команде.				
5.1	Особенности взаимодействия в команде	Лек	2	4	
5.2	Методы управления конфликтами в команде	Пр	2	4	
	Раздел 6. Понятия «лидер» и «лидерство». Основные теории лидерства (теории личностных качеств, бихевиористские теории, ситуационные теории, системные теории). Основные характеристики и типы лидера в команде. Роли лидера в команде.				
6.1	Основные теории лидерства	Лек	2	3	
6.2	Роли лидера в команде.	Пр	2	3	
	Раздел 7. самостоятельная работа				
7.1		Ср	2	119	
	Раздел 8. экзамен, подготовка к экзамену				
8.1		Экзамен	2	27	

Образовательные технологии

Технология критического мышления
Методы группового решения творческих задач
Технологии проблемного обучения
Проектные технологии
Технология критического мышления

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Информационные (цифровые) технологии
4	Технологии развития критического мышления
5	Активное слушание
6	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
7	Метод case-study

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Задание 1

Проведите сравнительный анализ подходов к выделению командных ролей в организации.

Задание 2

Ознакомьтесь с одной из типологий ролей в команде. А какая шляпа подошла бы Вам? Обоснуйте ответ.

При проведении ситуационного анализа сложных проблем очень эффективен ролевой метод «Шесть Шляп». Метод позволяет последовательно рассмотреть отдельно каждый из шести аспектов любой

сложной проблемы с последующим обобщением результатов по каждому направлению. Такой подход дает возможность временно абстрагироваться от взаимосвязей всех аспектов, для того чтобы исследовать каждый из них более глубоко и основательно. Исследователь определенного аспекта проблемы символически «надевает шляпу» своего цвета, свидетельствующую о том, что он (в данный момент) специалист именно по этому конкретному аспекту проблемы. Функции и исследовательские задачи каждой Шляпы. (раздаточный материал с описанием подготавливается наблюдателям отдельно)

Задание 2

Определите потенциальный конфликт внутри вашей команды. Предложите методы его профилактики и разрешения. (группа делится на 2 команды. формулируют конфликт и предлагают другой группе предложить методы профилактики и решения)

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1) Назовите теорию лидерства, в основе которой лежит идея, что лидер рождается с врожденными необъяснимыми, а для простых людей и непостижимыми, навыками и умениями...

- a) Теория влияния
- b) Теория личностных качеств
- c) Теория великого человека
- d) Поведенческая теория

2) Назовите главное различие между авторитарным, демократическим и нейтральным стилями руководства по типологии Курта Левина.

- a) Методы управления
- b) Способ контроля
- c) Характер принятия решения
- d) Стил ь поведения лидера

3) Перечислите составляющие эмоционального интеллекта в сфере трудовой жизни в соответствии с теорией эмоционального лидерства.

- a) Самосознание, самоконтроль, мотивация, эмпатия, социальные навыки
- b) Самосознание, харизма, мотивация, чувственность, социальные навыки
- c) Психологическая ловкость и творчество, самоконтроль, познание, социальные навыки
- d) Эмоциональная устойчивость, мотивация, эмпатия, самосознание, социальные навыки

4) Взаимозависимая группа людей, которые совместно отвечают перед организацией за конкретные результаты - это a) Рабочая группа b) Общество c) Команда d) Коллектив

5) Перечислите этапы жизненного цикла команды.

- a) Формирование, шторм, нормирование, работа, расформирование
- b) Формирование, шторм, нормирование, работа
- c) Становление, работа, контроль, расформирование
- d) Становление, работа, контроль, упадок, расформирование

6) Развивать потенциал членов команды; поддерживать инициативу в пределах, необходимых материнской компании; проводить политику открытости – задачи руководителя на этапе ... жизненного цикла команды.

- a) Нормирование
- b) Контроль
- c) Расформирование
- d) Работа

7) В соответствии с классификацией ролей Мередита Белбина, динамичный человек, стимулирующий других и не теряющий самообладания в напряженной обстановке – это

- a) Вдохновитель команды
- b) Мотиватор
- c) Генератор идей
- d) Исполнитель

8) По мнению Адизеса, менеджмент должен исполнять четыре основных роли:

- a) Вдохновитель, контролер, специалист, генератор
- b) Производитель результатов, администратор, предприниматель и интегратор
- c) Генератор, исследователь, исполнитель, контролер
- d) Аналитик, мотиватор, администратор, интегратор

9) Какой подход к разрешению конфликтов необходимо использовать в тех случаях, когда необходимы незамедлительные действия?

- a) Сговорчивость
- b) Сотрудничество
- c) Уклонение
- d) Компромисс

10) Поведение члена команды, которое мешает ему или ей выполнять свою работу, либо мешает другим членам команды выполнять их работу

- a) Сложность квалификации
- b) Трудность организации
- c) Проблема исполнения
- d) Нет верного ответа

11) Перечислите конкретные типы проблем личного характера.

- a) Проблема выбора цели, самовосприятия, адаптации
- b) Проблема адаптации, депрессия, токсикомания
- c) Проблема самоощущения, самовосприятия, личной идентичности

- d) Проблема индукции, идентичности, адаптации
- 12) Назовите основные шаги разрешения конфликта.
 - a) Определение источника конфликта, выбор стратегии, организация коммуникации
 - b) Выявление целей конфликтующих, определение методики разрешения, контроль исполнения
 - c) Сбор информации, принятие решения, коммуникационное обеспечение
 - d) Нет верного ответа
- 13) Член команды с низким уровнем уверенности в себе, полагающийся на суждение других - ...
 - a) «Хороший парень»
 - b) Агрессивный
 - c) Пассивный
 - d) Подвергавшийся насилию
- 14) Член команды, который способен слушать других и стремится прояснить спорные вопросы, определить общие взгляды, проанализировать конфликтующие ценности - ...
 - a) Интегратор
 - b) Предприниматель
 - c) Администратор
 - d) Исполнитель
- 15) Один из механизмов интеграции групповой деятельности, когда индивид или часть социальной группы объединяет, направляет действия всей группы, которая ожидает, принимает и поддерживает его действия – это ...
 - a) Менеджмент
 - b) Власть
 - c) Партнерство
 - d) Лидерство

Задание

Изучите ситуацию и ответьте на вопросы:

1. Выявите круг вопросов, необходимых для решения и предложите альтернативные варианты.
2. Определите свою роль в команде и опишите особенности социального взаимодействия при решении поставленных задач.
3. Какие командные нормы и правила необходимо соблюдать, чтобы добиться поставленной цели.

Ситуация 1. Вы – лидер в своей команде на протяжении многих лет. Но появляется молодой перспективный сотрудник, который разрабатывает интересные проекты. Ему требуется ваша помощь и поддержка. Вы видите, что этот человек явно стремится занять ваше место. Ситуация 2. Вы – начальник СМУ. К вам на прием пришел бригадир бригады №3 с жалобами на неоднократные срывы дисциплины. Причина кроется в том, что неформальным лидером является абсолютно недисциплинированный работник, который «вносит смуту в умы» остальных членов бригады, и те то не являются на работу вообще, то самовольно уходят, то в рабочее время распивают спиртные напитки.

критерии оценивания:

1. Правильно определяет свою роль в команде, успешно выстраивая стратегию взаимодействия для достижения поставленной цели - 5 баллов
2. Преимущественно адекватно определяет свою роль в команде, исходя в основном из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели 4-3 балла
3. Пытается определить свою роль в команде, затрудняется выстроить стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели 2-1 балл
4. Не способен определить свою роль в команде, не выстраивает стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели - 0 баллов
5. В полном объеме учитывает особенности поведения и интересы других участников

при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе- 5 баллов

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Требования к рейтинг-контролю

1 контрольная точка 2 контрольная точка экзамен.

Текущая работа студента 20 баллов 20 баллов

Контрольный модуль 10 баллов 10 баллов

Всего – 60 баллов 30 баллов 30 баллов

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине по итогам семестра составляет 60. Еще 40 баллов отведено на экзамен. Они составляют в сумме максимальные 100 баллов.

Обучающемуся, набравшему 40–54 балла, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке может быть выставлена оценка

«удовлетворительно».

Обучающемуся, набравшему 55–57 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премияльные баллы» может быть добавлено 15 баллов и выставлена экзаменационная оценка «хорошо».

Обучающемуся, набравшему 58–60 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премияльные баллы» может быть добавлено 27 баллов и выставлена экзаменационная оценка «отлично».

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Сафронова, Урубков, Маслевич, Минаева, Результативная проектная команда: количественный подход к формированию, Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022, ISBN: 978-5-394-04855-5, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=431831
Л.1.2	Джонсон, Команда А: модель обучения и мотивации для профессионального роста ваших сотрудников, Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2020, ISBN: 978-5-9614-2910-7, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=368698
Л.1.3	Толкаченко, Артемьев А. А., Гуляева, Социальное взаимодействие в командной работе, Тверь: Тверской государственный университет, 2023, ISBN: , URL: http://megapro.tversu.ru/megaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=5635167
Л.1.4	Чергинцова, Артемьев А. А., Дюжилова О. М., Лидерство и командообразование в организации, Тверь: Тверской государственный университет, 2020, ISBN: , URL: http://megapro.tversu.ru/megaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=5009425
Л.1.5	Корниенко, Командообразование, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-14723-0, URL: https://urait.ru/bcode/479367
Л.1.6	Надточий, Командообразование. Практикум, Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022, ISBN: 978-5-394-04656-8, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=421524

Л.1.7	Гайдаров Г. М., Алексеевская Т. И., Командообразование и лидерство в социальных организациях, Иркутск: ИГМУ, 2020, ISBN: , URL: https://e.lanbook.com/book/213371
Л.1.8	Чегринцова С. В., Лидерство и командообразование в организации, Тверь: ТвГУ, 2020, ISBN: , URL: https://e.lanbook.com/book/165733
Л.1.9	Надточий Ю. Б., Командообразование: задания, тесты, игры, Москва: Дашков и К, 2021, ISBN: 978-5-394-04301-7, URL: https://e.lanbook.com/book/173960

Перечень программного обеспечения

1	Google Chrome
2	Adobe Acrobat Reader
3	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
4	WinDjView

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	БД Scopus
2	БД Web of Science
3	Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
4	Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)
5	Репозиторий ТвГУ
6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
7	ЭБС ТвГУ
8	ЭБС «Лань»
9	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
10	ЭБС «ЮРАИТ»
11	ЭБС «ZNANIUM.COM»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
9-215	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала

рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть во-просов выносится на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, получен-ный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компе-тенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, интерактивные. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, при-менения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части пред-мета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе ра-боты на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого пред-мета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом лекции следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40% материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, запол-нить пропущенные места. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. Конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям и занятиям семинарского типа. Подготовка сводится к внимательному прочтению учеб-ного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к реше-нию примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме явля-ются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требу-ется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к ста-рому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рацио-нальной формой приобретения и закрепления знаний.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 3 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний,
- применение знаний при выполнении практического задания

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим занятиям и занятиям семинарского типа до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые ответы на выполненные задания. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами по темам занятий. Сообщение (доклад) представляет письменный материал по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определенному вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Возможность подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 5-7 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1,5 часов.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать их при написании курсовых и выпускной квалификационной работ. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- выполнение заданий;

- работа со справочной и методической литературой;
- работа с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на практических занятиях;
- защита выполненных работ;
- участие в оперативном опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к тестированию и непосредственно тестирование;
- подготовки к семинарам устных сообщений по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний;
- решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов, написания сообщений (докладов) по отдельным вопросам изучаемой темы.