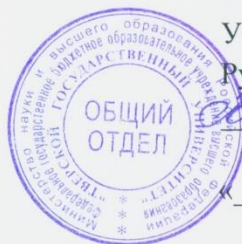


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 11.06.2024 12:08:42  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f68

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП: *Хохлова* Е.Р. Хохлова  
*01» июня* 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление  
05.03.02 География

Профили  
**РЕГИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ**

**РЕКРЕАЦИОННАЯ ГЕОГРАФИЯ И ТУРИЗМ**

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: к.ф.н., доцент И.Л. Попова

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Предмет курса** - изучение общих закономерностей и тенденций, присущих современному русскому языку, в нормативном аспекте.

**Цель освоения дисциплины** – повышение уровня речевой культуры, развитие навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения с учётом специфики разных форм речи в межличностных и общественных отношениях.

#### ***Задачи курса:***

1. Дать представление об основных свойствах языковой системы, о законах функционирования русского литературного языка и современных тенденциях его развития; обогатить представления о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
2. Совершенствовать навыки устной и письменной речи в соответствии с системой норм русского литературного языка;
3. Выработать навыки создания точной, логичной, выразительной речи;
4. Совершенствовать умение организовать речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения, и использовать приёмы оптимизации всех видов речевой деятельности;
5. Продуцировать тексты в рамках различных жанров делового, научного и публицистического стилей;
6. Научить пользоваться различными словарями и нормативными справочниками.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в обязательную часть учебного плана, в группу дисциплин, формирующих универсальные компетенции. В современных условиях обучения курс даёт необходимые знания о русском языке и культуре речи в коммуникативном и нормативном аспектах, знакомит с нормами литературного языка и их вариантами на различных языковых уровнях в разных коммуникативных сферах; даёт возможность познакомиться с основными приёмами ораторского искусства, что позволяет повысить уровень публичного выступления и, опираясь на категориальную систему научных знаний по направлению «География», обеспечивает механизм аргументации, анализа и суждений в профессиональной сфере.

**Уровень начальной подготовки** обучающегося для успешного освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- *иметь представление* об уровнях современного русского языка (фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом), их строении, метаязыке и взаимодействии;

- *знать* требования русской орфографии, пунктуации и орфоэпии.

Дисциплина опирается на знания, полученные студентами в рамках программы средней общеобразовательной школы, и создает необходимые условия для освоения курсов как общекультурного, так и профессионального содержания.

**3. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы, 72 академических часа, в том числе:

**контактная работа:** лекции 17 часов, практические занятия 17 часов;

**самостоятельная работа:** 38 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <b>УК-4</b> – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке | УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуации взаимодействия;<br>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;<br>УК-4.4: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный<br>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения |

**5. Форма промежуточной аттестации:** зачёт

**6. Язык преподавания** русский.

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для студентов очной формы обучения**

| Учебная программа - наименование разделов и тем  | Всего (час.) | Контактная работа (час.) |                      |                                    | Самостоятельная работа, в т.ч. контроль (час.) |
|--|--------------|--------------------------|----------------------|------------------------------------|--|
|  |              | Лекции                   | Практические занятия | Контроль самост. работы студенто в |  |
| <b>Введение</b>  | <b>4</b>     | <b>4</b>                 |                      |                                    |  |
| Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи», его теоретические и прикладные аспекты. Особенности современной языковой ситуации | 2            | 2                        |                      |                                    |  |
| Структурные и коммуникативные свойства языка   | 2            | 2                        |                      |                                    |  |
| <b>Раздел 1. Культура речи (нормативный аспект)</b>  | <b>24</b>    | <b>9</b>                 | <b>3</b>             |                                    | <b>12</b>                                      |
| Языковая норма. Вариантность. Классификация языковых вариантов   |              | 2                        |                      |                                    | 2  |
| Орфоэпические нормы. Основные черты русского ударения. Благозвучие речи  |              |                          | 3                    |                                    | 2  |
| Морфологические нормы русского языка   |              | 2                        |                      |                                    | 2  |
| Синтаксические нормы русского языка  |              | 2                        |                      |                                    | 3  |
| Коммуникативные качества речи (точность, простота, логичность, чистота, уместность, богатство и выразительность)                         |              | 3                        |                      |                                    | 3  |
| <b>Раздел 2. Современная коммуникация и правила речевого общения</b>   | <b>14</b>    |                          | <b>6</b>             |                                    | <b>8</b>                                       |
| Речевое общение  |              |                          | 2                    |                                    | 2  |
| Коммуникативная культура личности  |              |                          | 2                    |                                    | 2  |
| Основные ситуации общения и речевой этикет   |              |                          | 1                    |                                    | 2  |
| Культура делового общения  |              |                          | 1                    |                                    | 2  |
| <b>Раздел 3. Культура речи (функциональный аспект)</b>   | <b>30</b>    | <b>4</b>                 | <b>8</b>             |                                    | <b>18</b>                                      |
| Функционально-стилевая дифференциация русского языка. Учение о стилях  |              |                          | 2                    |                                    |  |
| Официально-деловая речь. Виды документов и требования к их оформлению  |              | 2                        | 2                    |                                    | 4  |
| Культура научной речи  |              |                          |                      |                                    | 6  |
| Публичная речь (основы ораторского искусства)  |              |                          | 2                    |                                    | 4  |
| Устная публицистическая речь. Дискуссия. Виды аргументов   |              | 2                        | 2                    |                                    | 4  |

|              |           |           |           |  |           |
|--------------|-----------|-----------|-----------|--|-----------|
| <b>Всего</b> | <b>72</b> | <b>17</b> | <b>17</b> |  | <b>38</b> |
|--------------|-----------|-----------|-----------|--|-----------|

### III. Образовательные технологии

| Учебная программа - наименование разделов и тем  | Вид занятия                | Образовательные технологии                                       |
|--|----------------------------|--|
| <b>Введение</b>  |                            |  |
| Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи», его теоретические и прикладные аспекты. Особенности современной языковой ситуации | Лекция с элементами беседы | Активное слушание. Технологии развития критического мышления     |
| Структурные и коммуникативные свойства языка   | Традиционная лекция        | Визуализация и структурирование изучаемого материала             |
| <b>Раздел 1. Культура речи (нормативный аспект)</b>  |                            |  |
| Языковая норма. Вариантность. Классификация языковых вариантов   | Лекция.                    | Лекция-визуализация<br>Технологии развития критического мышления |
| Орфоэпические нормы. Основные черты русского ударения. Благозвучие речи  | Практическое занятие       | Тренинг, работа над заданиями с запланированными ошибками        |
| Морфологические нормы русского языка   | Лекция с элементами беседы | Активное слушание. Технологии развития критического мышления     |
| Синтаксические нормы русского языка  | Лекция с элементами беседы | Активное слушание. Технологии развития критического мышления     |
| Коммуникативные качества речи (точность, простота, логичность, чистота, уместность, богатство и выразительность)                         | Проблемная лекция          | Активное слушание. Технологии развития критического мышления     |
| <b>Раздел 2. Современная коммуникация и правила речевого общения</b>   |                            |  |
| Речевое общение  | Практическое занятие       | Работа в малых группах (мозговой штурм)                          |
| Коммуникативная культура личности  | Практическое занятие       | Работа в малых группах (метод развивающей кооперации)            |
| Основные ситуации общения и речевой этикет   | Деловая игра               | Игровые технологии   |
| Культура делового общения  | Деловая игра               | Игровые технологии   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Раздел 3. Культура речи (функциональный аспект)</b>                |   |   |
| Функционально-стилевая дифференциация русского языка. Учение о стилях | Практическое занятие  | Проектные технологии (создание презентаций)   |
| Официально-деловая речь. Виды документов и требования к их оформлению | Лекция<br>Практическое занятие                                    | Лекция-визуализация<br>Тренинг по составлению документов  |
| Культура научной речи   | Задание для самостоятельной работы                                | Составление сообщения по теме научной работы с учётом всех коммуникативных качеств речи и особенностей научного стиля |
| Публичная речь (основы ораторского искусства)                         | Проблемная лекция<br>Тренинг по подготовке публичного выступления | Активное слушание.<br>Технологии развития критического мышления   |
| Устная публицистическая речь. Дискуссия. Виды аргументов              | Тренинг по проведению дискуссий                                   | Дискуссионные технологии  |
| <b>Контроль</b>   | Экзамен в традиционной форме                                      |   |

#### IV. Методические материалы

**Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке**

|  | <b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</b>  | <b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>  |
|--|--|--|
| УК-4.1.<br>Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуации взаимодействия | <p><b>1. Ответьте на вопросы.</b></p> <p>1) Перечислите и охарактеризуйте основные составляющие понятия современный русский литературный язык.</p> <p>2) Какую коммуникацию можно считать эффективной?</p> <p>3) Обязательно ли достижение предметной цели, чтобы коммуникация считалась эффективной? Аргументируйте свой ответ.</p> <p><b>II. Определите стиль приведённого ниже текста, аргументируйте свой ответ.</b></p> <p>Реакция организма на воздействие шума малой интенсивности протекает по типу общих неспецифических оборонительно-</p> | <p>Правильно и полно отвечает на вопрос, понимая его суть, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы. – 5 баллов</p> <p>Правильно и достаточно полно отвечает на вопрос, понимая его суть, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы, допуская 1-2 ошибки – 3-4 балла.</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>приспособительных реакций, регулируемых системой «гипоталамус – гипофиз – кора надпочечников». Следовательно, при разработке и обосновании мер борьбы с шумом нужно исходить из патогенетического действия его на целый организм.</p> <p><b>III. Классифицируйте допущенные ошибки, исправьте их.</b></p> <p>1)Марья Кирилловна была зачитана романами и любила мечтать.<br/> 2)М.Горький называет Луку мошейником.<br/> 3)Перед смертью Андрей Болконский приходит к мысли о несопротивлении злу насилием.<br/> 4)Година установления Советской власти была отмечена успехами в труде.<br/> 5)Троекуров велел придворным ободрать шкуру с медведя.<br/> 6)Коротко изложите существо вашего предложения.<br/> 7)Внешний портрет главного героя написан лучше других персонажей.<br/> 8)Проект застройки разработан группой зодчих седьмой мастерской.<br/> 9)Первое место на соревнованиях выиграл Иванов.<br/> 10)Сожженная деревня фашистами еще дымилась.</p>   | <p>Правильно, но не полностью отвечает на вопрос, понимая суть вопроса, неточно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы, допуская более 2 ошибок. 1-2 балла.</p> <p>Неправильно отвечает на вопрос, искажая его суть, не дает определения терминам. Анализ проводится частично, выводы не обосновываются. – 0 баллов</p>   |
| <p>УК-4.2.<br/> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> | <p><b>I. Вставьте пропущенное слово, мотивируйте свой выбор.</b></p> <p>1.В новом отделе... (первоочередное, первостепенное, главное, ведущее, важнейшее) внимание обращают на... (хорошее, прекрасное, безукоризненное, оптимальное, внимательное) обслуживание.</p> <p>2. В этом произведении автору удалось... (раскрыть, вскрыть, воспеть, изобразить, описать, представить) трагические события в жизни... (своего поколения, своих сверстников, своих современников).</p> <p><b>II. Сопоставьте параллельные высказывания, укажите характерные черты делового стиля.</b></p> <p>Самолёт не прилетел из-за плохой погоды – Самолёт не смог произвести посадку ввиду неблагоприятных погодных условий. Если кондиционер сломается, нужно обратиться в ателье гарантийного ремонта даже тогда, когда гарантийный срок кончился. – При любых поломках и нарушениях нормальной работы кондиционера, даже по истечении гарантийного срока, владелец кондиционера должен обращаться в ателье гарантийного технического обслуживания.</p> <p><b>III. Отредактируйте текст.</b></p> <p>Благодаря отсутствию повседневного контроля горного надзора за выемкой угля завалы стали на шахте</p> | <p>Уровень усвоения материала, предусмотренного программой, высокий. Задание выполнено полностью, без ошибок. Ответ построен логично, аргументированно, уровень раскрытия причинно-следственных связей высокий, ответ полный и аргументированный – 9 - 10 баллов.</p> <p>Уровень усвоения материала хороший. Задание выполнено полностью, но допущены 1-2 ошибки. Ответ полный, но аргументирован частично. – 6-8 баллов</p> <p>Уровень усвоения материала, предусмотренного программой, достаточный. Задание выполнено не полностью и/или допущено 3 ошибки. Ответ неполный, аргументирован частично. 3-5 баллов.</p> <p>Уровень усвоения материала, предусмотренного программой, низкий. Задание не выполнено и/или допущено более 3 ошибок. Ответ построен с допущением более 2 логических ошибок, слабо аргументирован, уровень раскрытия причинно-следственных связей низкий. – 0 – 2 балла.</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>обычным явлением, что является угрозой для жизни горняков. Бесхозяйственность, халатное отношение к оборудованию на шахте бросается в глаза даже и невзыскательному наблюдателю. Руководители треста благодушно взирают на все это, они смирились с этим и ничего не могут сделать для улучшения положения.</p>  |  |
| <p>УК-4.4.<br/>Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> | <p><b>I. Ответьте на вопросы:</b><br/>1) Каковы причины заимствования лексики в русском языке?<br/>2) Как определить степень освоенности иноязычного слова?<br/><b>II. Приведите примеры</b> отступления от принципов русской графики в иноязычных словах.<br/><b>III. Выпишите</b> заимствованные слова, разделив их на две группы: <b>заимствованные из неславянских языков и старославянизмы</b>. Укажите их признаки. Злато, огород, философия, аллея, лодка, надежда, будущее, снег, эскалатор, родео, мать, липа, астронавт, благоденствие, возмущение.</p> | <p>Правильно и полно отвечает на вопрос, понимая его суть, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы. – 5 баллов</p> <p>Правильно и достаточно полно отвечает на вопрос, понимая его суть, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы, допуская 1-2 ошибки – 3-4 балла.</p> <p>Правильно, но не полностью отвечает на вопрос, понимая суть вопроса, неточно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материала, делая обоснованные выводы, допуская более 2 ошибок. 1-2 балла.</p> <p>Неправильно отвечает на вопрос, искажая его суть, не дает определения терминам. Анализ проводится частично, выводы не обосновываются. – 0 баллов</p> |
| <p>УК-4.5.<br/>Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>   | <p><b>I. Опишите ТКС по плану:</b> коммуникативная установка, ролевые установки участников коммуникации, этикетно-речевые формулы общения:<br/>а) знакомство, б) приказ, в) благодарность<br/><b>II. Составьте памятку</b> начинающему оратору, выступающему перед негативно настроенной аудиторией.<br/><b>III. Составьте социальный паспорт</b> предполагаемой аудитории.</p>   | <p>Демонстрирует знание теоретического материала, понимание проблемы задания, правильно выбирает и систематизирует материал, грамотно анализирует его, приводя убедительную научную аргументацию. – 5 баллов</p> <p>Демонстрирует хороший уровень знания теоретического материала и понимание проблемы задания, правильно выбирает и систематизирует материал, грамотно анализирует его, приводя убедительную научную аргументацию, но допускает 1 – 2 ошибки –3 - 4 балла</p> <p>Демонстрирует частичное знание теоретического материала и понимания проблемы задания, недостаточно правильно выбирает и систематизирует материал, анализирует его с ошибками, частично приходя к неверным выводам – 1- 2 балла.</p> <p>Демонстрирует незнание теоретического материала и</p>   |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | непонимание проблемы задания, приходит к неверным выводам. Ответа нет, задание не выполнено. – 0 баллов |
|--|--|---|

## V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) Основная литература:

1. Зверева Е.Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Зверева, С.С. Хромов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — 978-5-374-00575-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>

#### б) Дополнительная литература:

2. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0064-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>
3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 88 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22083.html>

### 2) Программное обеспечение

#### а) Лицензионное программное обеспечение

ArcGIS 10.4 for Desktop - Акт приема передачи на основе договора №39 а от 18.12.2014  
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.

MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

MapInfo Professional 12.0 - Акт о передаче прав по условиям договора № 26/2014-У от 10.02.14

Microsoft Visual Studio Enterprise 2015 - Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017

#### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader XI – бесплатно

Vilko 3.4 – бесплатно

Google Chrome – бесплатно

Mozilla Firefox 46.0.1 (x86 ru) – бесплатно

Notepad++ - бесплатно

OpenOffice – бесплатно

QGIS 2.16.2.16.2 Nidebo – бесплатно

WinDjView 2.1 – бесплатно

### 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС издательского дома «ИНФРА-М» (URL: <http://znanium.com/>);
- ЭБС издательства «Лань» (URL: <http://www.e.landbook.com/>);
- ЭБС издательства «Юрайт» (URL: <https://www.biblio-online.ru/>);
- ЭБС «РУКОНТ» (URL: <http://www.rucont.ru/>);
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (URL: <http://biblioclub.ru/>);
- ЭБС «IPRbooks» (URL: <http://www.iprbookshop.ru/>);
- электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- электронная библиотека диссертаций РГБ;
- база данных ПОЛПРЕД;
- АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров).

### 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-информационный портал Грамота.ру - <http://gramota.ru>
2. Elektronik library - <http://www.uchim.ru>
3. Культура письменной речи - <http://gramma.ru>
4. Институт открытого образования - <http://hi-edu.ru>
5. Русский язык: практикум для подготовки к тестированию (орфография и пунктуация) - [http://hi-edu.ru/e-books/test\\_orfo\\_punkt/index.htm](http://hi-edu.ru/e-books/test_orfo_punkt/index.htm)
6. Русский журнал - <http://russ.ru/journal/kniga/98-06-24/kreidl.htm>
7. МГУ, Центр русского языка // [mgu-russian.com](http://mgu-russian.com)

## VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

### Методические рекомендации для подготовки к зачёту

1. При подготовке к зачёту повторите весь теоретический материал курса, используя лекции, рекомендованные учебно-методические и научные источники.

2. Отвечая на теоретический вопрос, обязательно употребляйте профессиональные термины, раскрывая их содержание, устанавливайте системные связи между основными понятиями.

3. При выполнении реконструктивного и творческого заданий необходимо продемонстрировать умение грамотно анализировать материал, правильно оценивая языковые факты и соотнося их с литературными нормами, и предложить другой вариант языкового выражения авторского замысла, обязательно аргументируя свои выводы.

### Материалы для подготовки к зачёту

**УК-4** – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

| <b>Индикаторы формируемой компетенции</b>   | <b>Примерные вопросы</b>   |
|---|--|
| УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуации взаимодействия | 1. Современный русский литературный язык.<br>2. Императивные и диспозитивные нормы литературного языка.<br>3. Функционально-стилевая дифференциация русского языка. Учение о стилях. |
| УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем   | 1. Лексические и грамматические особенности официально-деловой речи.<br>2. Виды документов и требования к их оформлению.<br>3. Виды делового общения.                                |
| УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный                  | 1. Классификация лексики.<br>2. Освоение иноязычной лексики русским языком.<br>3. Активизация процесса заимствования в русском языке конца XX – нач. XXI в.                          |
| УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения  | 1. Публичная речь (основы ораторского искусства)<br>2. Особенности устной публицистической речи.<br>3. Дискуссия, основные дискуссионные технологии. Виды аргументов                 |

### Пример билета

#### 1. Ответьте на вопросы.

- 1) Понятие правильности речи. Норма (признаки нормы, природа норм). Типы норм (общезыковые и стилистические).
- 2) Лексическая сочетаемость, её виды. Логическая сочетаемость слов. понятие алогизма. Основные логические ошибки. Речевая недостаточность и речевая избыточность.

#### 2. Укажите ошибки. Отредактируйте текст.

С тех пор как был создан наш завод, в третьем цеху не раз сменялся вид продукции. Но при всем этом сложились устойчивые изделия, которые теперь хорошо знают не только в Калиново. Изделия эти из белой жести. Они нужны на животноводческих фермах и в личном хозяйстве крестьянина. Это подойник. Заказов на них очень много. Более 40000 штук ежемесячно мы отправляем их потребителю. А в осеннее время для дома бывают нужны жестяные крышки для консервирования огурцов, помидор, их трудно увидеть

на полках магазина в сезонное время. А как обойтись без них хозяйкам? Нынче огурец уродился и на наш товар особый спрос.

### *Шкала оценивания*

| Критерий   | 31-40  | 21-30   | 11-20  | 0-10   |
|--|--|---|--|--|
| Уровень усвоения материала, предусмотренного программой          | Высокий  | Хороший   | Достаточный  | Низкий   |
| Умение выполнять задания, предусмотренные программой             | Задание выполнено полностью, без ошибок  | Задание выполнено полностью, но допущено 1-2 ошибки   | Задание выполнено неполностью и/или допущено 3 ошибки  | Задание не выполнено и/или допущено более 3 ошибок   |
| Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность) | Ответ построен логично, аргументированно, уровень раскрытия причинно-следственных связей высокий | Ответ построен логично, аргументирован частично, но допущена 1 логическая ошибка, уровень раскрытия причинно-следственных связей достаточно высокий | При построении ответа допущено 2 логические ошибки, уровень раскрытия причинно-следственных связей достаточный | Ответ построен с допущением более 2 логических ошибок, слабо аргументирован, уровень раскрытия причинно-следственных связей низкий |
| Ответы на вопросы: полнота, аргументированность                  | Ответы отличаются полнотой, аргументированность  | Ответ полный, аргументирован частично   | Ответ неполный, аргументирован частично  | Ответов нет и/или неполный, неаргументированный  |
| Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения)        | Речь грамотная, студент контактен  | Речь грамотная, но содержит 2 стилистических недочета, студент контактен  | Речь грамотная, но содержит 3-4 стилистических недочета, студент контактен                                     | Речь неграмотная, содержит более 4 стилистических недочетов, студент слабо контактен   |

### **Требования к рейтинг-контролю.**

#### 1-ая контрольная точка. **Культура речи (нормативный аспект)**

|    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| I  | Текущая работа студентов                                 | Количество баллов |
| 1. | Посещение лекций и работа на занятии                     | 10 б.             |
| 2. | Выполнение самостоятельной работы (домашние контрольные) | 10 б.             |
| II | Итоговая контрольная работа                              | 10 б.             |
|    | Всего:   | 30 б.             |

2-ая контрольная точка. **Культура речи (функциональный аспект)**

|     |  |                   |
|-----|--|-------------------|
| I.  | Текущая работа студентов                               | Количество баллов |
| 1.  | Посещение лекций и работа на занятии                   | 10 б.             |
| 2.  | Выполнение самостоятельной работы                      | 10 б.             |
| II. | Итоговая контрольная работа (коллоквиум по стилистике) | 10 б.             |
|     | Всего:   | 30 б.             |
|     | Зачёт  | 40 б.             |

**VII. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)**

| Наименование специальных* помещений  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 202 (170021, Тверская обл., г.Тверь, ул. Прошина, д.3, корп.2) | Теодолит 4ТЗОП без штатива, Оптический теодолит УОМЗ 2Т30П (3 шт), Нивелир С410, Экран на штативе DraperDiplomat |  |

**Помещения для самостоятельной работы:**

| Наименование помещений   | Оснащенность помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа  |
|--|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы № 111 (170021 Тверская обл., Тверь, ул. Прошина, д. 3, корп. 2) | Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“<br>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“<br>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“<br>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“<br>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“ | Adobe Reader XI - Russian – бесплатный<br>ArcGIS 10.4 for Desktop<br>Bilko 3.4 – бесплатный<br>Google Chrome – бесплатный<br>Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows<br>MapInfo Professional 12.0<br>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015 with Updates - Акт предоставления прав № Tr035055 от 19.06.2017;<br>Mozilla Firefox 46.0.1 (x86 ru) – бесплатный<br>Notepad++ – бесплатный<br>OpenOffice – бесплатный<br>QGIS 2.16.2.16.2 Nidebo – бесплатный |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Компьютер iRU Corp 510 15-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB21.5“</p> <p>Сканер Plustek OpticPro A320</p> | <p>WinDjView 2.1 – бесплатный</p> <p>Microsoft Windows 10 Enterprise</p> <p>Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;</p> <p>MS Office 365 pro plus Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;</p> |
|--|---|---|

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

| <b>№ п.п.</b> | <b>Обновленный раздел рабочей программы дисциплины</b> | <b>Описание внесенных изменений</b> | <b>Дата и протокол заседания факультета, утвердившего изменения</b> |
|---------------|--|-------------------------------------|---|
|               |  |                                     |   |
|               |  |                                     |   |