

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 29.08.2024 10:59:15
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ООП:
 О.Ю. Ильина
29 марта 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Охрана и защита семейных прав в нотариальной практике

Направление подготовки

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СЕМЬИ И БРАКА

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: *д.ю.н., профессор Ильина О.Ю.*

Тверь, 2024

I. АННОТАЦИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Охрана и защита семейных прав в нотариальной практике» является: овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками в области охраны и защиты семейных правоотношений в нотариальной практике, необходимыми обучающимся для дальнейшего профессионального применения.

После изучения данного курса обучающиеся должны:

- иметь представление о системе правовых норм, регулирующих отношения в сфере нотариальной деятельности;
- знать содержание гражданского и семейного законодательства, подлежащего применению при совершении различного вида нотариальных действий с участием субъектов семейных правоотношений;
- уметь применять соответствующие положения действующего законодательства при нотариальном удостоверении соглашений между членами семьи, также с третьими лицами;
- иметь представление об основных направлениях научных исследований в современной цивилистике по вопросам обеспечения прав и интересов членов семьи как субъектов нотариальной деятельности;
- иметь представление о тенденциях развития современного семейного законодательства, практики его применения.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Охрана и защита семейных прав в нотариальной практике» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

Содержательно она связана с дисциплинами «Актуальные проблемы семейного права», «Формы и способы защиты семейных прав».

Изучение дисциплины «Охрана и защита семейных прав в нотариальной практике» позволит магистрантам уяснить значение норм нотариального права в семейных правоотношениях, возрастающую роль нотариата в регулировании личных неимущественных и имущественных отношений между членами семьи.

Изучив нормативно правовые акты, обучающиеся должны уметь применять соответствующие положения на практике, составлять проекты различных семейно-правовых соглашений, подлежащих нотариальному удостоверению.

Дисциплина «Охрана и защита семейных прав в нотариальной практике» предполагает формирование профессиональной компетенции ПК-2.

3. Объём дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачётных единиц, 108 академических часа, **в том числе:**

контактная аудиторная работа: лекции – 0 часов; практические занятия – 17 часов;

самостоятельная работа: 91 час.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности и реализовывать нормы материального и процессуального права	ПК - 2.1 - Определяет содержание и правовой характер спорных ситуаций ПК - 2.2 - Квалифицированно толкует нормативные акты ПК - 2.3 - Выбирает наиболее эффективный вариант решения спорной проблемы и его результат

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: для студентов очной формы обучения – зачет (2 курс, 3 семестр)

6. Язык преподавания – русский.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

1. Для студентов очной формы обучения

2. Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			КСР
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Нотариат в правовой системе Российской Федерации. История возникновения и формирования нотариата. Организация нотариальной деятельности в РФ.	15			2			13

Тема 2. Правовой статус нотариуса. Органы нотариального самоуправления.	15			2			13
Тема 3. Контроль в сфере нотариальной деятельности. Общие правила совершения нотариальных действий.	15			2			13
Тема 4. Удостоверение сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.	16			3			13
Тема 5. Оформление наследственных прав	16			3			13
Тема 6. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Удостоверение бесспорных фактов и свидетельствование верности копий документов, выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.	16			3			13
Тема 7. Порядок совершения иных нотариальных действий. Применение нотариусами норм иностранного права.	15			2			13
Итого	108	0	-	17	-	-	91

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Нотариат в правовой системе Российской Федерации. История возникновения и формирования нотариата. Организация нотариальной деятельности в РФ.	Практическое занятие	занятие-дискуссия
Тема 2. Правовой статус нотариуса. Органы нотариального самоуправления.	Практическое занятие	занятие-дискуссия
Тема 3. Контроль в сфере нотариальной деятельности. Общие правила совершения нотариальных действий.	Практическое занятие	занятие-дискуссия
Тема 4. Удостоверение сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.	Практическое занятие	занятие-дискуссия
Тема 5. Оформление наследственных прав	Практическое занятие	занятие с разбором мини-ситуаций

<p>Тема 6. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Удостоверение бесспорных фактов и свидетельствование верности копий документов, выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>занятие-дискуссия</p>
<p>Тема 7. Порядок совершения иных нотариальных действий. Применение нотариусами норм иностранного права.</p>	<p>Практическое занятие</p>	<p>занятие – мозговой штурм</p>

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности и реализовывать нормы материального и процессуального права:

Типовым заданием, позволяющим оценить уровень сформированности названной компетенции, является решение казуса.

Примерные варианты казуса:

1. Супруги Косолаповы, имеющие двоих общих детей, решили расторгнуть свой брак, о чем муж подал соответствующее заявление в суд. В связи с большой загруженностью судей и отпусками в летнее время слушание дела неоднократно откладывалось.

Устав ждать, супруги оформили у нотариуса заявление о своем согласии на развод и далее обратились к суду с просьбой рассмотреть дело в их отсутствие, приложив указанные нотариальные документы.

Определите, какие нормы материального и процессуального права подлежат применению в данном случае. Составьте проект юридического заключения по разрешению изложенной ситуации.

2. Супруги Лютиковы, имеющие несовершеннолетнего сына, решили расторгнуть брак. Для этого Лютикова обратилась в суд с иском о расторжении брака. На судебное заседание явился адвокат Лютиковой, предоставив нотариально удостоверенное согласие Лютикова на расторжение брака и письменное соглашение о разделе имущества.

Выслушав адвоката, судья вынес решение о расторжении брака.

Определите, какие нормы материального и процессуального права подлежат применению в данном случае. Составьте проект юридического заключения по разрешению изложенной ситуации.

Составить проект соглашения о порядке осуществления родительских прав:

Пример казуса: супруги Ивановы, имеющие двухлетнего сына Никиту, расторгли брак. Место жительства ребенка было определено с матерью. Между родителями ребенка возник спор по поводу встреч отца с сыном. Бывшие супруги Ивановы обратились к юристу с просьбой оказать помощь в составлении соглашения о порядке осуществления родительских прав отдельно проживающим от ребенка отцом.

- составьте проект соглашения родителей Никиты;
- обоснуйте (письменно):
 - а) необходимость включения в содержание соглашения каждого из условий;
 - б) специфику формулировки каждого из предложенных условий.

Например, указывается условие:

«В выходные дни папа может общаться с ребенком либо в первой половине дня с 10 до 12 ч., либо во второй половине дня с 16 до 18 ч.».

Обоснование: с учетом графика работы отца имеется возможность продолжительного общения с ребенком только в выходные дни. Поскольку ребенок нуждается в дневном сне, встречи могут быть до дневного сна или после.

Критерии оценивания:

Магистрант демонстрирует высокий уровень сформированности компетенции, если:

при выполнении задания на необходимом и достаточном уровне продемонстрирована сформированность соответствующей компетенции; представленная работа соответствует указанным выше правилам выполнения рецензии; соблюдены правила юридической техники и русского языка.

Магистрант демонстрирует средний уровень сформированности, если:

при выполнении задания частично продемонстрирована сформированность соответствующей компетенции; представленная работа частично соответствует указанным выше правилам выполнения рецензии; соблюдены правила юридической техники и русского языка, но имеются ошибки и недочеты.

Магистрант демонстрирует низкий уровень сформированности, если:

задание не выполнено.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Настольная книга нотариуса : практ. пособие : в 4 т. / под ред. И. Г. Медведева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2015. – Т. 3. Семейное и наследственное право в нотариальной практике. – 717 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452642> (дата обращения: 05.04.2024).– Текст : электронный.
2. Нотариальное право : учебник / Б. М. Гонгалов, Т. И. Зайцева, И. Г. Медведев [и др.] ; под ред. В. В. Яркова. – 2-е изд. испр. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 576 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486595> (дата обращения: 05.04.2024).– Текст : электронный.
3. Нотариат : учеб. пособие / под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. - 335 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2121206> (дата обращения: 05.04.2024).
4. Нотариат : учебник и практикум / под ред. А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 467 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/534540> (дата обращения: 05.04.2024).

б) Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы защиты имущественных прав несовершеннолетних (материальные и процессуальные аспекты) : сб. науч.-практ. ст. / под общ. ред. А.Е. Тарасовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 159 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026934> (дата обращения: 05.04.2024).
2. Чашкова, С. Ю. Проблемы применения семейного законодательства и защита прав членов семьи : учеб. пособие / С. Ю. Чашкова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 163 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59248.html> (дата обращения: 05.04.2024).

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security 10 – УПД № ПК 657 от 29.12.2023 г.
СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018
СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome
Яндекс Браузер
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
ОС Linux Ubuntu
Notepad++
OpenOffice

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <https://www.garant.ru/>

Справочная правовая система «ГАРАНТ» <https://www.consultant.ru/>

ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>

ЭБС Znaniium.com <https://znaniium.com/>

ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>

ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.vsrfr.ru – сайт Верховного суда РФ

oblsud.twr.sudrf.ru – сайт Тверского областного суда

<http://www.elibrary.ru> – научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.polpred.com> – база данных ПОЛПРЕД

<http://www.juristlib.ru> – ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека

<http://pravo.eup.ru/> - библиотека юридической литературы

<http://www.lawlibrary.ru/poisk.php> - юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Нотариат в правовой системе Российской Федерации. История возникновения и формирования нотариата. Организация нотариальной деятельности в РФ.

Понятие и правовая природа нотариата в РФ. Публично-правовые черты органов нотариата. Частноправовые начала сущности нотариата. Цели нотариальной деятельности. Функции и задачи нотариата. Взаимодействие нотариата с иными элементами правоохранительного механизма в правовой системе РФ (судом, адвокатурой, органами прокуратуры и др.). Принципы функционирования нотариата: понятие и виды. Нотариальное право: основные подходы и определения. Предмет и метод нотариального права. Система нотариального права. Соотношение нотариального права с иными отраслями права РФ. Источники нормативно-правового регулирования организации и деятельности органов нотариата. Нотариальное законодательство РФ: понятие и система.

Зарождение нотариальной деятельности в европейских государствах. Возникновение органов нотариата в России. Развитие нотариата в России в XIX веке. Становление института государственного нотариата в советский

период и его положение в системе органов исполнительной власти. Современное состояние нотариального сообщества в РФ.

Понятие и признаки нотариальной деятельности. Территориальная организация деятельности нотариусов. Нотариальный округ. Принципы осуществления нотариальной деятельности. Финансовые основы нотариальной деятельности.

Субъекты, осуществляющие нотариальную деятельность. Права и пределы полномочий должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений РФ по совершению нотариальных действий.

Тема 2. Правовой статус нотариуса. Органы нотариального самоуправления.

Правила назначения нотариуса на должность, наделение полномочиями. Правовое положение нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе. Правовой статус нотариуса, занимающегося частной практикой. Стажер и помощник нотариуса. Лица, заменяющие временно отсутствующего нотариуса; порядок наделения их полномочиями. Права и обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса.

Понятие, сущность и порядок организации нотариальной палаты субъекта Российской Федерации. Функционирование и управление нотариальной палаты субъекта Российской Федерации. Полномочия органов нотариальной палаты субъекта Российской Федерации. Понятие и порядок учреждения Федеральной нотариальной палаты Российской Федерации. Организационная структура Федеральной нотариальной палаты Российской Федерации. Полномочия Федеральной нотариальной палаты Российской Федерации. Компетенция органов управления Федеральной нотариальной палаты РФ.

Тема 3. Контроль в сфере нотариальной деятельности. Общие правила совершения нотариальных действий.

Понятие и значение контроля в сфере нотариальной деятельности. Виды контроля в сфере нотариальной деятельности. Полномочия органов юстиции по организации деятельности и контролю за органами нотариата. Судебный контроль за деятельностью нотариусов (прямой и косвенный). Контроль налоговых и иных органов в сфере нотариальной деятельности. Контроль нотариальной палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной нотариальной палаты Российской Федерации.

Понятие и признаки нотариального действия. Виды нотариальных действий, осуществляемых государственными и частнопрактикующими нотариусами, должностными лицами органов исполнительной власти и консульских учреждений. Общие правила совершения нотариальных действий. Место совершения нотариального действия. Установление личности и проверка дееспособности обратившегося субъекта. Требования, предъявляемые к документам. Порядок подписи документа. Отказ, отложение и приостановление совершения нотариального действия. Регистрация нотариального действия. Нотариальное делопроизводство и порядок его ведения. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

Тема 4. Удостоверение сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

Сделки, подлежащие нотариальному удостоверению. Общие условия нотариального удостоверения сделок. Особенности нотариального удостоверения односторонних сделок. Нотариальное удостоверение завещания. Нотариальное удостоверение доверенностей. Особенности нотариального удостоверения гражданско-правовых договоров. Совершение сделок с недвижимостью без нотариального удостоверения: тенденции, проблемы, последствия. Нотариальное удостоверение брачного договора. Нотариальное удостоверение соглашения об уплате алиментов. Основания и порядок оформления наложения и снятия запрещения отчуждения имущества.

Тема 5. Оформление наследственных прав.

Общая гражданско-правовая характеристика наследования и его основные категории. Порядок открытия и ведения наследственного дела. Порядок, сроки и способы принятия наследства. Принятие мер к охране наследственного имущества. Отказ от наследства. Раздел наследства. Понятие, виды и порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Дальнейшее оформление прав на имущество, входящее в состав наследства. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, перешедшее по наследству.

Тема 6. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Удостоверение бесспорных фактов и свидетельствование верности копий документов, выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.

Правовой режим общего имущества супругов. Факты, устанавливаемые нотариусом при выдаче свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Нотариальное оформление соглашения о разделе общего имущества супругов.

Удостоверение факта нахождения гражданина в живых или в определенном месте. Удостоверение факта тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение времени предъявления документа. Свидетельствование верности копий документов, выписок из них и копии с копии документа. Свидетельствование нотариусом подлинности подписи на документах. Порядок свидетельствования нотариусом верности перевода документов с одного языка на другой.

Тема 7. Порядок совершения иных нотариальных действий. Применение нотариусами норм иностранного права.

Передача нотариусом заявлений физических и юридических лиц. Принятие нотариусом в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Основания и порядок совершения исполнительной надписи нотариусом. Содержание исполнительной надписи и правовые последствия ее совершения. Протест векселя, предъявление

чека к платежу и удостоверение неоплаты чека. Принятие документов на хранение. Составление и подача морского протеста. Обеспечение доказательств.

Право иностранных граждан и лиц без гражданства на обращение в органы нотариата РФ. Специфика совершения нотариальных действий с участием граждан иностранных государств и апатридов. Определение дееспособности иностранцев и апатридов. Оформление документов для совершения действий за границей. Применение законов иностранного государства при совершении нотариальных действий российским нотариусом. Принятие нотариусом документов, составленных за границей. Понятие и требования, предъявляемые к форме и содержанию апостиля, обеспечение доказательств, необходимых для ведения дел в другом государстве.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы и контролю за ее результатами.

Самостоятельная работа магистрантов позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. Способствует развитию мыслительной деятельности обучающихся, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимые условия для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. Направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонализацию контроля за качеством обучения.

В процессе самостоятельного изучения соответствующих тем учебной дисциплины магистранты могут выполнять эссе, рецензирование научных статей и материалов правоприменительной практики, составлять проекты соответствующих юридических документов и т.п.

2.1. Правила составления презентации:

Содержание презентации должно отражать анализ соответствующих положений действующего законодательства, содержание научной дискуссии и рецензирование материалов правоприменительной практики (судебное решение). Структурные элементы текста должны быть взаимосвязаны, необходимо продемонстрировать проблемные вопросы, предложить возможные пути их разрешения.

Каждая презентация должна включать не менее 20 слайдов. Приветствуются различные варианты и технические возможности размещения и демонстрации информации (ссылки, гиперссылки, «выплывающие» слайды и т.п.).

Презентация выполняется в формате Powerpoint. Слайды должны иметь цветной фон.

Информация, размещаемая на слайдах, должна быть актуальной, соответствовать тенденциям развития законодательства, науки и практики. Обязательным условием являются ссылки на нормы законодательства, научные публикации и материалы правоприменительной практики

Примерные варианты презентаций можно посмотреть, перейдя по ссылке: <https://vk.com/club125779095>

2.2. Рекомендации по выполнению рецензии научной статьи

Рецензия выполняется письменно. Объем рецензии определяется структурой и содержанием научной статьи.

Структура рецензии предполагает обоснование актуальности, теоретической и практической значимости исследуемых автором вопросов; выявление и формулирование сути проблем, затронутых автором статьи; выражение и обоснование собственной позиции в обозначенной научной дискуссии; оценка степени исследования автором проблемы.

Для рецензирования магистрант должен выбрать научную статью, посвященную актуальным вопросам, изучаемым в рамках темы. Если исследуемая автором проблематика является комплексной, в рецензии необходимо отразить взаимодействие социальных, экономических и иных аспектов.

Магистрант должен логически верно и последовательно отразить в рецензии результаты проведенного анализа содержания научной статьи, сформулировать и обосновать собственную позицию по затронутым вопросам. Приветствуется заочная дискуссия с авторами, чьи точки зрения приведены в рецензируемой статье.

Примерный вариант структуры и содержания рецензии научной статьи

В рамках изучения темы «Понятие и признаки брака. Заключение брака» я ознакомился с научной статьей д.ю.н., проф. О.Ю.Ильиной «Организационные отношения как элемент государственной регистрации заключения брака» // Электронный журнал UNIVERSUM . 2013. - №1.

На мой взгляд, вопросы, затронутые автором в данной статье, являются актуальными, поскольку:

- действующее законодательство претерпело определенные изменения в сфере организации процедуры государственной регистрации заключения брака;

-

-.....

Изучение содержания организационных отношений обладает теоретической значимостью, потому как названные отношения обладают комплексной природой, содержат семейно-правовые, гражданско-правовые, административно-правовые признаки, что обуславливает необходимость теоретического обоснования вопроса о включении их в предмет семейного права.

Не вызывает сомнений и то, что обеспечение частных и публичных интересов как цели государственной регистрации заключения брака имеет практическую значимость.

В своей статье О.Ю.Ильина отмечает следующие проблемы в сфере регулирования организационных отношений по государственной регистрации заключения брака:

- ...
- ...
- ...

Я считаю возможным согласиться (не согласиться) с автором в том, что

На мой взгляд, автор прав (не прав) в том, что

Представляется, что приведенные в статье точки зрения, высказанные иными авторами, также заслуживают внимания. В частности, справедливо (спорно, убедительно, не убедительно и т.п.) мнение

На мой взгляд, в рецензируемой научной статье отражены все вопросы (частично отражены вопросы, не в полном объеме исследован вопрос и т.п.), касающиеся регламентации организационных отношений.

Представляется возможным отметить дополнительно следующие аспекты:

2.3. Правила решения казусов

Данное задание выполняется письменно. Решение должно иметь логическую структуру, последовательность суждений должна соответствовать предложенному примерному варианту. В тексте не должно быть орфографических и иных ошибок.

При решении казуса магистрант должен приводить извлечения из содержания статей соответствующих источников в полном объеме с указанием номера, части, пункта, абзаца соответствующей статьи.

Магистрант должен представить в решении казуса квалифицированное заключение (консультацию) по вопросам, содержащимся в казусе.

Примерная логическая структура ответа

1. **«Правовой диагноз».** В этой части решения необходимо дать правовую оценку ситуации: определить сферу семейных правоотношений; основные вопросы, подлежащие разрешению. От правильной правовой оценки ситуации зависит последующее решение.

2. **«Ответ на вопрос».** В казусе может быть как один, так и несколько вопросов. Во втором случае необходимо сформулировать основной вопрос, что, однако не исключает и необходимости последовательных ответов на несколько вопросов. Учитывая, что условие казуса

не всегда может содержать все обстоятельства дела, рекомендуется указывать ответ в форме предположения. В то же время следует учитывать, что ответ может быть и однозначно категоричным.

3. **Изложение общих положений действующего законодательства, применимых к данной сфере регулирования.** Необходимо учитывать, что в данной части решения может быть необходимость указать несколько источников, нормы которых регулируют соответствующие отношения. При необходимости указываются разъяснения Пленума Верховного Суда РФ.

4. **Применение общих положений законодательства в данном случае.**

3. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Нотариальный акт как юридический документ: правовое значение, реквизиты, правила выдачи.
2. Виды документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителей.
3. Порядок подписания документов. Рукоприкладчик и свидетели как лица, содействующие осуществлению прав.
4. Удостоверение договоров отчуждения недвижимого имущества.
5. Оформление согласия родителей на выезд несовершеннолетнего за границу.
6. Виды доверенностей и правила их удостоверения.
7. Нотариальное оформление передоверия.
8. Сделки в сфере наследования.
9. Удостоверение договора ренты.
10. Удостоверение сделок: критерии разграничения со смежными нотариальными действиями.
11. Обеспечение нотариусами прав третьих лиц при удостоверении сделок.
12. Условия действительности сделок: источники правового регулирования и обеспечение в нотариальной практике.
13. Пороки субъективной стороны сделки и их выявление в нотариальной практике.
14. Общая совместная собственность супругов: состав и порядок определения в нотариальной практике.
15. Права пережившего супруга после открытия наследства.
16. Правовое значение согласия супруга при распоряжении имуществом, находящимся в общей совместной собственности.
17. Удостоверение и учет содержания брачного договора в нотариальной практике.
18. Нотариальный и судебный порядок раздела общего имущества супругов.

19. Соглашения об уплате алиментов: виды, значение, исполнение.
20. Правовое значение и оформление согласий на выезд за границу членов семьи, включая несовершеннолетних детей.
21. Нотариальное удостоверение сделок между супругами.
22. Нормы семейного права в нотариальной практике.
23. Зарегистрированный брак и «фактические брачные отношения» («гражданский брак»): правовое значение и доказывание в нотариальной практике.
24. Международные договоры и соглашения. Обеспечение реализации права наследования по договорам о правовой помощи с другими государствами.

4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. К нотариусу обратился гражданин с просьбой зарегистрировать брачный договор с будущей супругой, не достигшей совершеннолетия. Будущие супруги решили подписать брачный договор до вступления в брак. Нотариус отказался это сделать без согласия родителей девушки. Будущий супруг попросил нотариуса объяснить такой отказ, поскольку в Семейном кодексе не предусматривается необходимости получения согласия родителей для заключения брачного договора.

Какое разъяснение должен дать нотариус?

2. Выполните фрагмент соглашения родителей, расторгающих брак, об определении места жительства пятнадцатилетнего сына.

3. Выполните проект согласия супруги на совершение супругом сделки по продаже квартиры, приобретенной в период брака.

4. Выполните проект соглашения об уплате алиментов между родителями на содержание несовершеннолетней дочери (выплачиваются деньги)

5. Выполните фрагмент (существенные условия) проекта соглашения супругов об уплате алиментов на содержание супруги и несовершеннолетнего ребенка.

6. Выполните фрагмент проекта брачного договора, содержащий условие об установлении режима совместной и раздельной собственности на отдельные виды имущества супругов (п.1 ст.42 СК РФ).

5. ТЕСТЫ

1. Отказ от обязательной доли в наследстве в пользу других лиц ...

1. допускается только в пользу наследников той же очереди, к которой
2. принадлежит субъект права на обязательную долю

3. не допускается
4. допускается
5. допускается только в пользу других обязательных наследников

2. Нотариус, занимающийся частной практикой выдать свидетельство о праве на наследство ...

1. может по поручению органов юстиции
2. может по поручению нотариальной палаты
3. может при отсутствии в округе государственного нотариуса по совместному поручению нотариальной палаты и органов юстиции
4. не может

3. К органам Федеральной нотариальной палаты относятся ...

1. президент Федеральной нотариальной палаты
2. собрание представителей нотариальной палаты, правление и президент
3. собрание представителей правление

4. Принятие наследства через представителя (за исключением законных представителей) ...

1. не допускается
2. допускается, если в доверенности специально предусмотрено полномочие на принятие наследства
3. допускается независимо от каких-либо условий
4. допускается только в отношении вкладов в банке

5. Меры по охране наследственного имущества осуществляются в течение ...

1. 6 месяцев
2. 1 месяца
3. 1 года
4. 3 лет

6. Условия совершения исполнительной надписи:

1. бесспорность задолженности
2. пропуск исковой давности
3. договоренность сторон
4. не должен истечь срок исковой давности

7. Членом нотариальной палаты должен быть:

1) нотариус, занимающийся частной практикой; 2) нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе; 3) гражданин РФ, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности

1. 1 и 3
2. только 3
3. только 2
4. только 1

8. В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается нотариусом ...

1. детям
2. племянникам
3. внукам
4. пережившему супругу

9. Совершение завещания через представителя ...

1. допускается
2. не допускается
3. допускается, если завещание совершает несовершеннолетний

10. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, должен ...

1. быть 3 года
2. совпадать со сроком окончания основной доверенности
3. быть 1 месяц
4. совпадать со сроком начала действия основной доверенности

11. Сокращенный срок прохождения стажировки для лиц, имеющих стаж работы по юридической специальности не менее трех лет, не может быть менее ...

1. 1 года
2. 6 месяцев
3. 4 месяцев
4. 1 месяца

12. Осуществлять нотариальные действия в России имеют право ...

1. государственные нотариусы, нотариусы, занимающиеся частной практикой, в случае отсутствия в населенном пункте нотариуса
2. должностные лица органов местного самоуправления
3. только должностные лица органов исполнительной власти

4. только государственные нотариусы

5. только нотариусы, занимающиеся частной практикой

13. Кредиторы имеют право предъявить претензии к наследникам в течение ...

1. 1 года

2. 3 лет

3. 2 лет

4. 6 месяцев

14. Акт о морском протесте составляется на основании ... 1) заявления капитана 2) данных судового журнала 3) двух свидетелей судовой команды 4) двух свидетелей командного состава 5) заявления нотариуса

1. 1, 3, 4, 5

2. 1, 2, 3, 4

3. 2, 3, 4, 5

4. 1, 2, 3, 5

15. Не является выморочным имущество, в отношении которого ...

1. никто из наследников не принял наследства

2. отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию

3. все наследники отказались от наследства в пользу других лиц

4. никто из наследников не имеет права наследовать

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г.	- - - Монитор Acer TFT 20" V203 HCb black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D	Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

<p>Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p>	<p>Microsoft Office профессиональный плюс 2013 СПС ГАРАНТ аэро Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
<p>Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению__№ 219 (170021,</p>	<p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibimatic(25 листов/500 листов)</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса</p>

Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	<p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII</p> <p>16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG</p> <p>Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED</p> <p>Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+</p> <p>Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB</p> <p>Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M</p> <p>1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01</p> <p>Монитор LG 15" L1511S</p> <p>Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm</p> <p>ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V</p> <p>ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V</p> <p>ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь</p> <p>Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном</p> <p>Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3yb</p>	Таможенные доку-менты Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.
-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

(170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	- - - - - -	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	--

**VIII. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			