

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлова Людмила Станиславовна  
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности  
Дата подписания: 01.12.2025 16:41:45  
Уникальный программный ключ:  
d1b168d67b4d7601372f8158b54869a0a60b0a21

УП: 42.03.03  
Издательское дело  
2025plx

## МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



### Рабочая программа практики

## Профессионально-ознакомительная практика

Закреплена за  
кафедрой:

**Филологических основ издательского дела и  
литературного творчества**

Направление  
подготовки:

**42.03.03 Издательское дело**

Направленность  
(профиль):

**Книгоиздательское дело**

Квалификация:

**Бакалавр**

Форма обучения:

**очная**

Семестр:

**4**

Программу составил(и):

*канд. филол. наук, доц., Волкова Наталья Васильевна*

Тверь, 2025

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

### Цели освоения дисциплины (модуля):

получение первичных профессиональных умений и навыков

#### Задачи:

– использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности;

– представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, учебных и научных отчетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

### Требования к предварительной подготовке обучающегося:

базируется на освоении следующих дисциплин учебного плана:

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Основы редактирования

Стандарты в издательском деле

Интернет-ресурсы

### Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для освоения таких дисциплин, как

Редактирование. Общий курс

Технология редакционно-издательского процесса

Редакторская подготовка изданий

Теория и методика редактирования литературного произведения

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	216
<b>в том числе:</b>	
самостоятельная работа	94

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-5.1: Учитывает в своей деятельности совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

ОПК-5.2: Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникационной системы

## 5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты с оценкой	4

## 6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Образоват. технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретический				
1.1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. Определение целей и задач практики. Знакомство с программой практики	Лек	4	2	отчёт о проделанной работе
	Раздел 2. Раздел 2. Практический				
2.1	Подготовитель-ный этап (сбор материала)	ПП	4	30	отчёт о проделанной
2.2	самоподготовка	ЗачётСОц	4	20	отчёт о проделанной
2.3	Обработка и ана-лиз информации (редактирование текстов, разработка структуры ори-гинал-макета)	ПП	4	50	отчёт о проделанной работе
2.4	самоподготовка	ЗачётСОц	4	20	отчёт о проделанной
2.5	Подготовка отчета по практике	ПП	4	30	отчёт о проделанной
2.6	самоподготовка	ЗачётСОц	4	20	отчёт о проделанной
2.7	Подведение ито-гов практики. Итоговая конфе-ренция	ПП	4	10	отчёт о проделанной
2.8	самоподготовка	ЗачётСОц	4	34	отчёт о проделанной

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики:

- Просмотр официальных сайтов издательств, сбор заданной информации
- Просмотр статистических отчетов Российской Книжной палаты
- Создание рейтинга самых успешных издательских проектов прошлого года
- Разработка концепции и модели издательского проекта
- Разработка контента и структуры проекта
- Редакторская подготовка фрагмента оригинал-макета издания
- Корректорская подготовка фрагмента оригинал-макета издания
- Подготовка мультимедийной презентации проекта
- Подготовка к выступлению и выступление на конференции с использованием мультимедийного проектора, защита проекта
- Создайте мультимедийную презентацию издания.
- Создайте мультимедийную презентацию продукции издательства.
- Создайте макет титульного листа издания.

- Создайте макет концевой страницы издания.
- Перечислите программы, в которых осуществляется вёрстка.
- Укажите возможные способы внесения правки в произведение с помощью программ обработки текстов.
- Представьте краткий устный отчет о прохождении практики.
- Написание реферата на тему: «Современное издательское дело в России»
- Предложите план устного отчета о прохождении практики.
- Составьте список литературы для написания реферата на тему: «Современное издательское дело в России»
- Перечислите требования к тексту научного содержания
- Создайте правильную библиографическую ссылку на предложенное издание.

## **8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации**

### **Задание 1**

**ОПК-5:** Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

**ОПК-5.1:** Учитывает в своей деятельности совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

Определение темы издательского проекта. Подбор текстового и иллюстративного материала для проекта.

Выбираем автора для издательского проекта (единая серия "Тверская земля в русской словесности (знаменитые уроженцы тверского края)")

Осуществляем подбор материала:

- биографические данные;
- портрет;
- небольшие значимые произведения (или фрагмент большого произведения).

Суммарный объем - до 50 страниц формата А5 кеглем 12 п.

Тексты подвергаются литературной и корректорской правке. Осуществляется оформление техстраниц с выходными сведениями (титульный лист и оборот) и выпускными данными (концевая страница - колофон). Осуществляется верстка авторских оригиналов: суммарный объем блока не более 50 страниц формата А5 12 кеглем.

Вёрстку осуществлять с соблюдением правил русской типографики. Добавить колониттулы, книжные украшения (линейки, астериски, декоративные элементы).

Критерии оценивания и шкала оценивания:

- Работа выполнена полностью – 5 балла
- Работа выполнена полностью, есть незначительные ошибки – 4 балла
- Работа выполнена не полностью (70%), есть незначительные ошибки – 3 балла
- Работа выполнена не полностью (70%), есть значительные ошибки – 2 балла
- Работа выполнена не полностью (50%), есть незначительные ошибки – 1 балла
- Работа выполнена не полностью (менее 50%), есть значительные ошибки – 0 балла

### **Задание 2**

**ОПК-5:** Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

**ОПК-5.2:** Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникационной системы

Составить план продвижения разработанного издательского проекта с учетом политических и экономических факторов. Составить перечень правовых и этических рисков.

Критерии оценивания и шкала оценивания:

- Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла
  - Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл
    - Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой
    - 0 баллов

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная**

<b>Шифр</b>	<b>Литература</b>
Л.1.1	Голуб, Литературное редактирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-10256-7, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/542012">https://urait.ru/bcode/542012</a>
Л.1.2	Тулупов, Техника и технология СМИ: бильдредактирование, Москва: Юрайт, 2023, ISBN: 978-5-534-09230-1, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/516950">https://urait.ru/bcode/516950</a>

#### **Дополнительная**

<b>Шифр</b>	<b>Литература</b>
Л.2.1	Борисова, Геймбух, Стилистика и литературное редактирование, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-01410-5, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468865">https://urait.ru/bcode/468865</a>
Л.2.2	Сбитнева, Литературное редактирование, Москва: Флинта, 2011, ISBN: 978-5-02-034587-4 (Наука), URL: <a href="http://texts.lib.tversu.ru/texts/996208ogl.pdf">http://texts.lib.tversu.ru/texts/996208ogl.pdf</a>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: <a href="https://digital.gov.ru/news-feed">https://digital.gov.ru/news-feed</a>
Э2	Журнал «Книжная индустрия»: <a href="https://www.bookind.ru/">https://www.bookind.ru/</a>
Э3	Журнал «Университетская КНИГА»: <a href="https://www.unkniga.ru/">https://www.unkniga.ru/</a>
Э4	Журнал "КомпьюАрт": <a href="https://compuart.ru/">https://compuart.ru/</a>
Э5	Журнал про бизнес в полиграфии "Publish": <a href="https://www.publish.ru/">https://www.publish.ru/</a>

### **Перечень программного обеспечения**

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice

6	eBook Maestro
7	Mozilla Firefox
8	paint.net
9	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1	Репозитарий ТвГУ
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
3	ЭБС ТвГУ
4	ЭБС BOOK.ru
5	ЭБС «Лань»
6	ЭБС IPRbooks
7	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
8	ЭБС «ЮРАИТ»
9	ЭБС «ZNANIUM.COM»

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Аудит-я</b>	<b>Оборудование</b>
4-26	компьютеры

**11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень отчетной документации и требования к ней (включая оценочные материалы)

Собеседование

Отчет руководителю практики в письменной и электронной форме  
Публичная защита отчёта на итоговой конференции по практике