

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 11.09.2024 17:22:57
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
Скаковская Л.Н.

"11" *сентября* 20*24* г.

Рабочая программа дисциплины

Технологии профессионально-личностного развития

Закреплена за кафедрой: **"Психология труда и клиническая психология"**

Направление подготовки: **41.04.05 Международные отношения**

Направленность (профиль): **Международные гуманитарные связи**

Квалификация: **Магистр**

Форма обучения: **очная**

Семестр: **3**

Программу составил(и):
канд. психол. наук, доц., Становова Л.А

Тверь, 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- 1) способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
- 2) способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
- 3) способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Задачи:

Формирование и развитие у обучающихся следующих профессиональных навыков и компетенций:

- 1) знание основных информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации в сфере профессиональной деятельности
- 2) умение выстраивать стратегию своей профессиональной деятельности
- 3) умение выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате
- 4) владение основными и базовыми стратегиями представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате
- 5) умение разрабатывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
- 6) умение реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
- 7) умение определять приоритеты своей профессиональной деятельности
- 8) знание основных и базовых способов реализации приоритетов своей профессиональной деятельности
- 9) владение основными и базовыми способами совершенствования своей профессиональной деятельности на основе самооценки

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОБ1.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками реализации организационно-управленческих решений и определения приоритетов своей профессиональной деятельности на уровне бакалавриата.

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	22
самостоятельная работа	86

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-6.1: Формирует программы и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные

ОПК-6.2: Формулирует технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений

ОПК-6.3: Выполняет функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органов государственной власти с использованием иностранных языков

ОПК-7.1: Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории

ОПК-7.2: Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности

ОПК-7.3: Подбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации

ОПК-7.4: Выстраивает систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации

УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует

УК-6.2: Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки

УК-6.3: Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

УК-6.4: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	3

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занят.	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Источники	Примечание
------------	-----------------------------	-------------	----------------	-------	-----------	------------

Список образовательных технологий

1	Проектная технология
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Активное слушание

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Зачет проводится в устной форме на основании следующих вопросов:

- 1) Профессионально-личностное развитие. Определение, варианты развития.
- 2) Внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на профессионализацию личности.
- 3) Фазы жизненного пути профессионала по Е.А. Климову.
- 4) Какие существуют подструктуры индивидуальных качеств профессионала?
- 5) Мотивация трудовой деятельности.
- 6) Программа личностно-профессионального развития (что это, что в себя включает и т.д.)

Критерии оценивания результатов освоения дисциплины:

Оценка "зачтено" -- студент глубоко и всесторонне освоил материал; уверенно, логично, последовательно и грамотно демонстрирует знания, умения по их применению в практической деятельности; имеет собственную точку зрения, обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет терминами и понятиями.

Оценка "не зачтено" -- студент не усвоил материал; допускает существенные ошибки и неточности при ответе; не способен применить имеющиеся знания в практической деятельности; не сформулировал свою точку зрения, не может аргументировать, не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой терминов и понятий.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции "Способность самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации"

- 1) продемонстрировать готовность самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно- коммуникативных технологий и каналов распространения информации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции "Способность разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности":

- 1) продемонстрировать готовность разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции "Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки":

- 1) продемонстрировать готовность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
- 2) написать эссе на тему "Мой профессиональный идеал"
- 3) составить свой план личностно-профессионального развития и представить его

8.3. Требования к рейтинг-контролю

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Рекомендуемая литература

9.3.1 Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
---	--

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
2-210	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
2-214	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
2-215	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

От магистрантов требуется посещение семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Работа на семинаре предполагает умение вести дискуссию. творческий подход к анализу текстов, способность четко формулировать мысли.