

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович

Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 22.07.2026 16:27:08

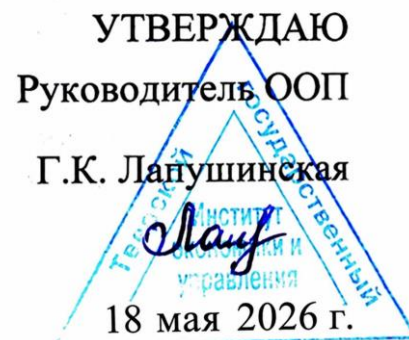
Уникальный программный ключ:

aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

УП: 38.03.04 ГМУ

2026.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Рабочая программа дисциплины

Теория управления

Закреплена за кафедрой:	Государственного управления
Направление подготовки:	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль):	Региональное и муниципальное управление
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	1

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Генг Варвара Антоновна

Тверь, 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины (или модуля) является: формирование у студентов основополагающего представления об организациях и об эффективном управлении ими.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются:

- ☐ приобретение студентами современных знаний и навыков в области управления социальными системами и процессами, овладение механизмами и технологиями управления;
- ☐ формирование устойчивых знаний о сущности и особенностях управления в обществе;
- ☐ приобретение навыков в использовании методологии и инструментария современного эффективного управления;
- ☐ усвоение норм и стандартов в поведении руководителя, понимание социальной ответственности управленца за результаты своей деятельности;
- ☐ получение общих знаний о современных теориях и концепциях, их методологической взаимосвязи и применении на практике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основы российской государственности

Теория государства и права

Введение в профессиональную деятельность

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Экономическая теория

Научно-исследовательская работа

Организационно-управленческая практика

Ознакомительная практика

Управление государственным и муниципальным имуществом

Прогнозирование и планирование

Методы принятия управленческих решений

Теория организации

Система государственного и муниципального управления

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
самостоятельная работа	47
часов на контроль	27

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2.2: Применяет современные методы и инструменты анализа социально-экономической ситуации для обоснования управленческих решений

УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
экзамены	1

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы управления социально-экономическими процессами				
1.1		Лек	1	5	
1.2		Пр	1	5	
1.3		Ср	1	12	
	Раздел 2. Функции управления социально-экономическими процессами				
2.1		Лек	1	5	
2.2		Пр	1	5	
2.3		Ср	1	12	
	Раздел 3. Технологии управления				
3.1		Лек	1	4	
3.2		Пр	1	4	
3.3		Ср	1	12	
	Раздел 4. Специальные виды управления				
4.1		Лек	1	3	
4.2		Пр	1	3	
4.3		Ср	1	11	
	Раздел 5.				

5.1	Экзамен, подготовка к экзамену	Экзамен	1	27	
-----	--------------------------------	---------	---	----	--

Образовательные технологии

Дистанционные образовательные технологии

Лекция-визуализация

Список образовательных технологий

1	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
2	Информационные (цифровые) технологии
3	Технологии развития критического мышления
4	Активное слушание
5	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
6	Проектная технология
7	Игровые технологии

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

1. Контрольные вопросы и задания для практических занятий.

Тема 1. Теоретические основы управления социально-экономическими процессами

Задание 1. Проанализировать термин «управление» с использованием рисунков и ассоциаций (игра «персонификация»), вывести основные категории, определить структуру и базовые характеристики.

Задание 2. Приведите основные определения управления (не менее 5) с указанием автора и источника информации.

Определение, автор, источник.

1. Управление -

Задание 3. Составить комплексную таблицу плюсов и минусов всех подходов в управлении.

Название подхода 3-4 достоинства в каждом 3-4 недостатка в каждом

- 1.
- 2.
- 3.

Задание 4. Провести сравнительный анализ существующих концепций управления и составить аналитическую таблицу.

Название концепции Страны, период появления Авторы Значение, сущность Где сегодня применяется? (сфера, отрасли) Применяется ли?

- Концепция управления качеством
- Управление по результатам
- Система сбалансированных показателей
- Ключевые показатели деятельности
- Проектный менеджмент
- Управление изменениями

Задание 5. Написать эссе: «Значение системного, процессного, ситуационного подходов в управлении», выделить базовые характеристики каждого из подходов с

отражением в материале.

Тема 2. Функции управления социально-экономическими процессами

Контрольные вопросы:

1. Что вы понимаете под «организацией процесса управления»?
2. Какое значение имеет функция организации в управлении?
3. Опишите значение мотивации в системе управления.
4. Какие существуют способы мотивации сотрудников на предприятии?
5. Кто осуществляет функцию контроля в организации и почему ее обозначают как самую важную функцию управления?
6. В чем выражается основное значение функции организации?
7. Опишите практическую управленческую ситуацию, где проявляется использование функции координации.

Практические задания:

Задание 1. Решить кейс: «Персонал организации систематически не укладывается в устанавливаемые руководителем плановые сроки выполнения заданий. Что должен предпринять руководитель?»

Задание 2. Составить таблицу «Функции управления», привести примеры, иллюстрирующие их на практике.

Задание 3. Сформулируйте практическую управленческую ситуацию, где проявляется использование функции контроля.

1. Управление – это:
 - a. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
 - b. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
 - c. эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
2. Интегративный аспект подхода к науке управления организацией состоит в:
 - a. выявлении цели системы, противоречий в ее функционировании, путей и способов разрешения противоречий, в выявлении основного звена, обеспечивающего сохранение объекта исследования как целостной системы;
 - b. выявлении элементов, входящих в исследуемую систему, определении уровня общности системы, ее мощности;
 - c. определении среды обитания системы, характер субординационных и координационных связей с другими системами, тесноты этих связей.
3. Выберите правильные функции менеджмента:
 - a. планирование;
 - b. координирование;
 - c. распределение;
 - d. стимулирование;
 - e. все ответы верны.
4. Согласны ли вы с утверждением: «Результат управления рисками (в том числе и в управлении) заключается в выборе и реализации стратегии контроля значимых рисков»?
 - a. Да;
 - b. Нет.
5. Цель системного анализа:
 - a. определение оптимального использования трудовых ресурсов, оборудования, финансовых и материальных средств;
 - b. обоснование экономической целесообразности разработки новой или повышения качества и эффективности выпускаемой продукции;
 - c. выявление реальных целей принимаемого решения, возможных вариантов достижения этих целей, установление условий появления проблемы, ограничений и последствий решения.
6. К процессуальной теории мотивации относится:

- а. теория потребностей;
- б. теория мотивация Ф.Герцберга;
- с. теория справедливости.

Тема 3. Технологии управления

Задание 1. Выполнить тест:

Образцы контрольных тестов.

1. Риск при принятии управленческих решений заключается ...

- А. в вероятности потери ресурсов или неполучения дохода
- Б. в опасности принятия неудачного решения
- В. в невозможности прогнозировать результаты решения
- Г. в отсутствии необходимой информации для анализа ситуации

2. Оперативные цели ...

А. направляют деятельность конкретных работников и позволяют давать оценку их работе

- Б. определяют, чем на самом деле в текущий период занимается организация
- В. определяют общее назначение организации

3. Необходимость согласования принятого решения вызывается ...

- А. чрезмерной централизацией управления
- Б. нечетким распределением прав и ответственности
- В. тем, что принятие решений в организации является групповым, а не индивидуальным процессом

Г. бюрократическим характером современных организаций

4. Перед тем как начать процесс планирования, организация должна ...

- А. выявить недостатки в системе управления
- Б. разработать бизнес-план
- В. разработать и определить стратегию будущих действий
- Г. провести анализ предыдущих периодов деятельности

5. Для более эффективной реализации управленческого решения необходима(о) ...

- А. система контроля
- Б. сформулировать имеющиеся ограничения
- В. оперативная система управления

6. Уровень риска характеризуется ...

- А. вероятностью возникновения ущерба
- Б. произведением вероятности возникновения ущерба и размера возможного ущерба

+

В. размером возможного ущерба

7. ... управленческие решения относятся к способу фиксации решений

- А. Стратегические
- Б. Долгосрочные
- В. Документированные +

8. Процессы принятия управленческих решений в организациях, как правило,

- А. носят индивидуальный характер
- Б. протекают в паритетных группах
- В. протекают в иерархических группах

9. Лицо, принимающее решение (ЛПР) – это

А. человек, который лично работает в рассматриваемой области деятельности, является признанным специалистом по решаемой проблеме, может и имеет возможность высказать суждения по ней

Б. субъект, который всерьез намерен устранить стоящую перед ним проблему, выделить на ее разрешение и реально задействовать имеющиеся у него активные ресурсы, суверенно воспользоваться положительными результатами от решения проблемы или взять на себя всю ответственность за неуспех, неудачу, за напрасные расходы +

В. группа людей, имеющая общие интересы и старающаяся оказать влияние на процесс выбора и его результат

10. Альтернатива – это

А. один из возможных способов достижения цели или один из конечных вариантов решений

Б. вариант оценки проблемы, противоположный предложенному

В. способ выражения различий в оценке альтернативных вариантов с точки зрения участников процесса выбора

11. Основу принятия всех решений на всех этапах процесса выработки решений составляют

А. как предпочтения ЛПР, так и предпочтения эксперта

Б. предпочтения лиц, принимающих решение (ЛПР) +

В. предпочтения эксперта

12. Эффективность управленческого решения (УР) – это

А. степень удовлетворенности персонала от разработки и реализации УР

Б. степень соответствия результатов, полученных от реализации УР, поставленным целям

В. ресурсная результативность, полученная по итогам разработки или реализации УР в организации

Практическое задание:

Задание 1. Провести игру в формате мозгового штурма с определением элементов системы управления и их взаимодействия между собой. Составить схемы «система управления» в микро группах и обсудить их составляющие.

Задание 2. Выделить 5 любых принципов управления и проиллюстрировать практическими примерами действие и необходимость данных принципов. Составить аналитическую таблицу с указанием особенностей каждого из принципов.

Задание 3. Изучив информацию, размещенную на официальном сайте организации, опишите систему, структуру и организацию управления. Ответ аргументируйте.

Тема 4. Специальные виды управления

Практические задания:

Задание 1. Составьте аналитическую таблицу на тему «Проблемы управленческой практики в государственном и муниципальном секторе» в микрогруппах.

Задание 2. В формате мозгового штурма обсудить ряд следующих вопросов и представить макет, иллюстрирующий проблемные участки государственного и муниципального управления, а также рекомендации по их решению.

Вопросы:

1. Законность и ответственность в государственном управлении.

2. Реализация государственной политики в процессе управления.

3. Современные информационные и коммуникационные технологии в государственном управлении.

4. Культура государственного управления.

5. Государственное регулирование малого предпринимательства.

6. Связи с общественностью в системе государственного управления.

7. Контроль и надзор в системе государственного управления.

8. Государственное управление и современный менеджмент.

9. Взаимодействие государственных и муниципальных органов управления.

Задание 3. Составить терминологические понятия «эффективность управления» с указанием автора и источника.

Определение Автор Источник

1. Эффективность управления

Задание 4. Составить схему факторов: «Эффективность управленческих решений» и презентация своего проекта с объяснением значения каждого фактора и его связи с другими.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации - выполнение кейсов.

Способ проведения : письменный.

Типовые задания:

1. Один из подчиненных вам руководителей плохо обращается с персоналом: он груб, безразличен к людям, постоянно обижает их, заносчив, высокомерен. Это отрицательно отражается на работе организации. Вместе с тем этот руководитель — хороший специалист, досконально знает свое дело, рационально мыслит, упорен и настойчив в достижении цели, строг и требователен к подчиненным. Какое решение следует принять? Какое управленческое решение будет эффективным для организации? Каковы его последствия?

2. Ваши заместители и другие подчиненные выполняют полученные задания не так, как это сделали бы вы, на ваши замечания не реагируют, продолжая работать по-своему. Как добиться эффективности решения рабочих вопросов?

3. Вас назначили руководителем школы, которая в районе считается благополучной, имеет хорошие показатели успеваемости. За учебным заведением не числится ни преступлений, ни приводов в милицию. Между тем выпускники школы плохо адаптируются к жизни и на производстве после окончания школы. Половина из них не выдерживает конкурсных экзаменов в вузы, многие не подтверждают знания при проведении единых контрольных работ. Как вы будете действовать? Вот некоторые из возможных действий: • посещаю уроки и анализирую их; • разбираюсь со своими заместителями; • провожу педсовет и выслушиваю членов коллектива; • встречаюсь с выпускниками школы и беседую с ними; • знакомлюсь с работой лучших школ и лучших учителей; • сам провожу открытые уроки и совместно с учителями анализирую их.

Задание:

3.1 Проанализируйте предложенные варианты действий, чтобы определить, достаточно ли этих шагов для менеджера или они неправомерны и нужно предпринимать совсем другие усилия?!

3.2 Обоснуйте последовательность Ваших управленческих действий.

3.3 Обозначьте социальные последствия, принятого Вами управленческого решения.

Индикаторы Критерий оценивания Шкала оценивания

УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

Правильно анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией в рамках поставленных целей, выделяя ее базовые составляющие и определяет связи между ними 10

Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией в рамках поставленных целей, выделяя основные ее составляющие и определяет связи между ними 6-7

Пытается анализировать профессиональную задачу в сфере управления организацией в рамках поставленных целей, затрудняется с выделением основных ее составляющих и связей между ними 3-4

Не способен анализировать профессиональную задачу в сфере управления организацией в рамках поставленных целей, не выделяет основные ее составляющие и связи между ними 0

ОПК-2.2 Применяет современные методы и инструменты анализа социально-экономической ситуации для обоснования управленческих решений

В полном объеме применяет современные методы и инструменты анализа социально-экономической ситуации для обоснования управленческих решений 10

В полном объеме применяет современные методы и инструменты анализа социально-экономической ситуации, но недостаточно полно обосновывает управленческие решения 6-7

Не в полном объеме применяет современные методы и инструменты анализа

социально-экономической ситуации и недостаточно обосновывает управленческие решения 3-4

Не имеет навыков применения современных методов и инструментов анализа социально-экономической ситуации и неспособен обосновывать управленческие решения
0

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Работа в семестре (100 баллов), в том числе:

- текущий контроль 60 баллов

- модульный контроль 40 баллов

Итого: 100 баллов

шкала пересчета рейтинговых баллов:

От 40 до 69 баллов – «удовлетворительно»;

От 70 до 84 баллов – «хорошо»;

От 85 до 100 баллов – «отлично».

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Астахова, Литвинюк, Лукашевич, Барбашина, Гасанов, Москвитина, Мусин, Рыжов, Никитина, Литвинова, Скубрий, Ступичева, Феоктистов, Иванова, Москвитин, Теория управления, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-9916-6671-8, URL: https://urait.ru/bcode/535897
Л.1.2	Гапоненко, Савельева, Теория управления, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-17206-5, URL: https://urait.ru/bcode/535890
Л.1.3	Ким, Теория управления, Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, ISBN: 978-5-394-05368-9, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=432085

Дополнительная

Шифр	Литература
Л.2.1	Костина, Дуран, Калугина, Теория управления, Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, ISBN: 978-5-16-012629-6, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=422613
Л.2.2	Румянцева, Общее управление организацией. Теория и практика, Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, ISBN: 978-5-16-010536-9, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423767

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта» https://biznes-karta.ru/ , ЗАО «АСУ-Импульс» http://asuimp.ru/ , «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр PAV-Пресс». :
Э2	База статистических данных «Регионы России» Росстата - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156 :
Э3	База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - https://edirc.repec.org/data/derasru.html :
Э4	База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ :
Э5	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - http://budget.gov.ru/ :
Э6	База данных «Бюджет» Минфина России - https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/ :
Э7	База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - https://www.minfin.ru/ru/statistics/ :
Э8	Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml :
Э9	База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/ :
Э10	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml :
Э11	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru :
Э12	Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/ :

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice
6	VLC media player
7	Mozilla Firefox
8	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
9	ОС Linux Ubuntu

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Архивы журналов издательства Annual Reviews
2	Polpred.com (обзор СМИ)
3	ИПС «Законодательство России»
4	Журналы American Physical Society (APS)
5	Журналы издательства Taylor&Francis
6	Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
7	Репозиторий ТвГУ

8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
9	ЭБС ТвГУ
10	ЭБС BOOK.ru
11	ЭБС «Лань»
12	ЭБС IPRbooks
13	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
14	ЭБС «ЮРАИТ»
15	ЭБС «ZNANIUM.COM»
16	СПС "КонсультантПлюс"
17	СПС "ГАРАНТ"

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
Б-221	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор, интерактивная доска
Б-245	комплект учебной мебели, компьютеры, коммутатор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

- использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;

- ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы. В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. Самостоятельное изучение тем дисциплины. В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. Подготовка к занятиям. В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая, что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля

подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. Подготовка к промежуточной аттестации. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

2. К практическим занятиям обучающиеся готовят рефераты. Рефераты по каждой теме готовят все обучающиеся, обсуждение рефератов проводится в форме дискуссии.

Тематика рефератов:

- «Школа научного управления.»
- «Административная школа управления»
- «Школа человеческих отношений»
- «Поведенческая школа»
- «Количественный подход к управлению»
- «Ситуационный подход к управлению»
- «Процессный подход к управлению»
- «Управление по результатам»
- «Управление по целям»

Методические указания к выполнению реферативных работ

Цель реферативной работы: подготовка к освоению материала по теме.

Задачи реферативной работы:

- Анализ первоисточников, а также современной литературы по заданной теме.

Требования к выполнению и оформлению реферативной работы:

объем – не более 5 страниц;

шрифт Times New Roman, 14, интервал 1,5;

список использованных источников и ссылки с указанием страниц – обязательны.

Доклады сопровождаются презентаций