

**Протокол заседания комиссии по предоставлению академических
отпусков обучающимся по семейным обстоятельствам
№3 от 13.11.2025**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- Павлова Л.С. – председатель, и.о. проректора по образовательной деятельности

Члены комиссии:

- Прасолова Л.Г – и.о. начальника управления образовательных программ;
- Филюк Н.В. – начальник службы правового обеспечения;
- Щеглова Л.В. – главный бухгалтер;
- Ряснянский Д.А. – заведующий компьютерным классом исторического факультета, председатель профсоюзного комитета студентов;
- Мухтарова Г.А. секретарь, начальник отдела кадров студентов управления кадров.

На рассмотрение комиссии поступили документы:

- 116-070-739 29, студентки 2 курса направления 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Музыкальное образование), обучающейся на платной основе, претендующей на оформление академического отпуска по семейным обстоятельствам.

Перечень представленных документов:

1. Копия свидетельства о рождении 116-070-739 29
2. Справка многопрофильной клиники ТомоГрад о том, что Овсянникова В.А. нуждается в постоянной посторонней помощи.

На основании анализа представленных документов Комиссия приняла решение:

- Запросить у 116-070-739 29 справку о составе семьи, медицинские документы, оформленные надлежащим образом на Овсянникову В.А.
- 195-470-477 06, аспиранта 3 курса научной специальности 1.4.4 Физическая химия, обучающегося на месте, выделенном для приема на целевое обучение, претендующего на оформление академического отпуска по семейным обстоятельствам.

Перечень представленных документов:

1. Справка ООО «Люмэкс-Центрум» о загруженности на работе.

На основании анализа представленных документов Комиссия приняла решение:

- Запросить у 195-470-477 06 письменную позицию МБОУ СОШ №34 г. Тверь (заказчика по договору о целевом обучении), по вопросу предоставления академического отпуска аспиранту.

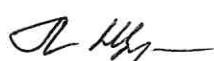
Председатель комиссии,
и.о. проректора по образовательной
деятельности

 Павлова Л.С.

Начальник службы правового
обеспечения

 Фил'юк Н.В.

Главный бухгалтер



Щеглова Л.В.

И.о начальника управления
образовательных программ



Прасолова Л.Г.

Заведующий компьютерным классом
исторического факультета,
председатель профсоюзного
комитета студентов



Ряснянский Д.А.

Секретарь, начальник отдела
кадров студентов управления
образовательных программ



Мухтарова Г.А.