

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 14.06.2024 08:46:19  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП

О.О. Гонина  
«27» июня 2023 г



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Психологическое консультирование в специальном образовании**

Направление подготовки

**44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль)

**"Специальная психология (Психологическое сопровождение образования детей с нарушениями в развитии)"**

Для студентов 4 курса очной и заочной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

доцент О.О. Гонина

Тверь, 2023

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: сформировать способность осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательных отношений (педагогических работников, родителей обучающихся) по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации детей с нарушениями в развитии.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование представлений о теоретико-методологических основах психологического консультирования; современных подходах к организации и методическому обеспечению психологического консультирования; специфике консультационной работы с субъектами образовательных отношений; формирование способности осуществлять отбор содержания и готовить материал для консультативной работы с разными группами субъектов образовательного процесса; планировать и применять разные формы психологического консультирования субъектов образовательного процесса.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): "Психология", "Введение в профессиональную деятельность", "Специальная педагогика", "Специальная психология", "Педагогика и психология инклюзивного образования", "Проектирование безопасной образовательной среды для детей с нарушениями в развитии", "Психолого-педагогическая практика", "Педагогическая практика", "Преддипломная практика". Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: знание теоретических основ психолого-педагогической деятельности и принципов профессиональной этики при проведении научных исследований, общих основ специальной педагогики и психологии; способность анализировать структуру дефекта, учитывать психологические особенности детей с нарушениями в развитии при дифференцированном отборе и применении психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. Практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: "Педагогическая практика", "Преддипломная практика". Освоение данной дисциплины также является необходимой основой для подготовки к государственной итоговой аттестации.

**3. Объем дисциплины: для очной формы обучения:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 17 часов, практические занятия 17 часов;

самостоятельная работа: 38 часов.

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения):** 2 зачетных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 4 часов, практические занятия 8 часов;

самостоятельная работа: 56 часов, в том числе контроль 4 часов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен осуществлять психологическое консультирование субъектов образовательных отношений (педагогических работников, родителей обучающихся) по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации детей с нарушениями в развитии	ПК4.1 Осуществлять отбор содержания и готовить материал для консультативной работы с разными группами субъектов образовательного процесса; ПК4.2 Планирует и применяет разные формы психологического консультирования субъектов образовательного процесса. ПК4.3 Разрабатывает и предлагает педагогам, родителям (законным представителям) и членам семей детей с нарушениями в развитии рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения** - зачет в 7 семестре.

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения:**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	

1. Задачи, принципы и структура процесса консультирования	22	5	5		12
2. Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого-педагогической практике	22	5	5		12
3. Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании	28	7	7		14
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>17</b>	<b>17</b>		<b>38</b>

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения):**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Задачи, принципы и структура процесса консультирования	22	2	2		18
2. Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого-педагогической практике	22	2	2		18
3. Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании	24		4		20
контроль					4

ИТОГО	72	4	8		56
-------	----	---	---	--	----

## Содержание дисциплины

### 1. Задачи, принципы и структура процесса консультирования

Консультативная психология: сфера применения, цели психологического консультирования. Предмет – изучение личностных возможностей и их реализация. Возможности и области применения психологического консультирования. Тесная взаимосвязь психологического консультирования с психокоррекцией и психотерапией и разграничение этих областей психологической помощи населению. Основные положения психологического консультирования, независимо от психологической школы, к которой принадлежит консультант. Цели и принципы психологического консультирования. Универсальность целей психологического консультирования, независимо от психологической школы. Этический кодекс педагога-психолога. Основной принцип – доброжелательное и безоценочное отношение к клиенту, ориентация на нормы и принципы клиента. Понятие конгруэнтности и аутентичности в психологическом консультировании. Анонимность и конфиденциальность. Случаи, в которых эти принципы должны быть нарушены. Структура процесса консультирования. Этические вопросы психологического консультирования.

### 2. Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого- педагогической практике

Общая модель консультирования: достижение взаимопонимания, сбор информации, желаемый результат, выработка альтернативных решений, обобщение. Установление первоначального контакта с клиентом и структурирование взаимоотношений: понятие о раппорте, подстройка и зеркализация. Обоюдная идентификация проблемы: субъективное видение проблемной ситуации и объективные показатели проблемы; поиск позитивных личностных качеств клиента. Выделение целей консультирования: определение и согласование желаемого направления действий. Поиск альтернативных решений: проработка различных вариантов решения проблемы; исследование личностной динамики клиента. Обобщение: анализ процесса консультирования; интернализация ответственности за результаты консультирования. Модель консультирования по принятию решений: построение мотивации; выработка стратегии поведения и изменения поведенческого стереотипа; поддержка мотивации после завершения контакта и способствование интериоризации контроля. Основные эффекты и механизмы целенаправленного психологического воздействия в процессе личностного консультирования. Проблема эффективности психологического консультирования. Базовые приемы и техники консультирования. Техники фокусировки внимания: клиент, другие люди, топик, консультант, отношения (перенос и контрперенос), культурный контекст. Приемы внимающего консультирования (выслушивание):

открытые и закрытые вопросы, поощрение, парафраз, концентрация на чувствах, обобщение и др. Приемы влияющего консультирования (воздействие).

### 3. Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании

Основные проблемы дошкольного возраста при нарушениях в развитии. Консультирование родителей и воспитателей детских садов по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации детей с нарушениями в развитии. Консультирование по вопросам готовности ребенка с нарушениями в развитии к школе. Основные проблемы младшего и среднего школьного возраста, консультирование детей, родителей и педагогов. Возрастные кризисы, возрастные нормы. Особенности работы с подростками с нарушениями в развитии. Проблема межличностных взаимоотношений в подростковой среде, отношения «подросток – родитель» и «подросток - педагог». Консультирование по вопросам выбора профессии в старшем школьном возрасте. Этика консультанта при работе с детьми. Права ребенка на конфиденциальность.

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
1. Задачи, принципы и структура процесса консультирования	Лекционное занятие Практическое занятие	Лекция с элементами дискуссии Проблемный семинар, обсуждение докладов и рефератов
2. Этапы, методы, приемы и техники психологического консультирования в психолого- педагогической практике	Лекционное занятие Практическое занятие	Лекция с элементами дискуссии Проблемный семинар, деловая игра, технологии развития креативного мышления
3. Возрастно-психологическое и педагогическое консультирование в специальном образовании	Лекционное занятие Практическое занятие	Лекция с элементами дискуссии Проблемный семинар, кейс-технология, мозговой штурм

### IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

#### *Оценочные материалы для проведения текущей аттестации*

#### *Тестовые задания*

#### *Вариант 1*

1. Психологическое консультирование – это:

- а. Прямое инструктирование клиента по поводу его дальнейшего поведения.
  - б. Создание психологических условий для осознания клиентом своих психологических проблем и принятия им самостоятельного решения по поводу дальнейших действий.
  - в. Внушение клиенту необходимости принятия определенного решения.
2. Консультант должен создавать условия для:
- а. Понимания клиентом инструкций и распоряжений консультанта;
  - б. Самостоятельного принятия клиентом решения по проблемному вопросу;
  - в. Создания клиенту психологической атмосферы доверия и открытости.
3. В процессе психологического консультирования консультант чаще всего сталкивается с проблемой:
- а. Агрессивного поведения клиента;
  - б. Эмоционального выгорания;
  - в. Низкого интеллектуального уровня клиента.
4. Консультант должен, прежде всего, владеть психологической техникой:
- а. Эмпатического слушания;
  - б. Десенсибилизации к психотравмирующим событиям;
  - в. Психологического заражения.
5. При консультативной работе с детьми, необходимо, прежде всего:
- а. Уметь доступно и ясно формулировать ребенку суть своих требований;
  - б. Уметь вызывать у ребенка чувство доверия и симпатии;
  - в. Уметь налаживать конструктивный контакт с родителями ребенка.
6. При консультативной работе с подростками, необходимо, прежде всего:
- а. Уметь доступно и ясно формулировать подростку суть своих требований;
  - б. Уметь вызывать у подростка чувство доверия и симпатии;
  - в. Уметь налаживать конструктивный контакт с родителями подростка.
7. При консультативной работе с людьми, пережившими смерть близкого человека, необходимо, прежде всего:
- а. Поставить перед этими людьми «задачу на смысл»;
  - б. Дать этим людям четкую инструкцию по поводу дальнейших действий;
  - в. Предоставить этим людям свою оценку произошедших событий.
8. Основной принцип работы в области психологического консультирования:
- а. Принятие личности любого клиента.
  - б. Оценка поведения любого клиента;
  - в. Выбор того клиента, который действительно нуждается в консультировании.
9. При работе с агрессивными клиентами необходимо, прежде всего:
- а. Давать этим клиентам словесную оценку их поведения;
  - б. Остановить агрессию клиента резким высказыванием;
  - в. Внимательно выслушать агрессивного клиента.

## ***Вариант 2***

1. Психологическое консультирование предполагает:
- а. Формулировку четких инструкций клиенту;

- б. Помощь клиенту в осознании его психологических проблем;
- в. Формулировку четких инструкций семье клиента.
- 2. Психологическое консультирование ребенка предполагает, прежде всего:
  - а. Своевременное информирование родителей о психологическом состоянии ребенка;
  - б. Опрос ребенка и его семье;
  - в. Опрос ребенка о его друзьях.
- 3. Психологическое консультирование родителей ребенка предполагает:
  - а. Предписание им определенных действий в отношении ребенка;
  - б. Помощь родителям в осознании собственных психологических проблем;
  - в. Представление родителям той информации, которая получена от ребенка.
- 4. Психологическое консультирование агрессивного клиента предполагает:
  - а. Директивное поведение по отношению к нему;
  - б. Понимающее поведение по отношению к нему;
  - в. Игнорирование его потребностей и интересов.
- 5. Психологическое консультирование пожилого человека предполагает:
  - а. Демонстрацию максимального внимания к его потребностям и интересам;
  - б. Игнорирование его претензий;
  - в. Директивное поведение по отношению к нему.
- 6. Психологическое консультирование подростка предполагает:
  - а. Директивное поведение по отношению к нему;
  - б. Понимающее поведение по отношению к нему;
  - в. Игнорирование его потребностей и интересов.
- 7. Техника эмпатического слушания предполагает:
  - а. Демонстрацию клиенту понимания его чувств и настроений;
  - б. Внимательное слушание клиента;
  - в. Задавание клиенту дополнительных вопросов.
- 8. Техника «актуализация положительного опыта» предполагает:
  - а. Запрет на негативные воспоминания.
  - б. Просьбу «вспомнить о хорошем».
  - в. Поэтапные изменения в состоянии сознания.
- 9. Техника десенсибилизации предполагает:
  - а. Уменьшение индивидуальной чувствительности к ситуациям данного типа.
  - б. Поэтапное привыкание к ситуациям данного типа.
  - в. Актуализацию положительного опыта в данной области деятельности.
- 10. При работе с инвалидами необходимо:
  - а. Делать акцент на необходимости найти их индивидуальное конкурентное преимущество;
  - б. Высказывать им сочувствие и сострадание;
  - в. Внимательно выслушивать все их пожелания и предложения.

### **Вариант 3**

1. Психологическое консультирование включает :

- а) \_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_

- в) \_\_\_\_\_
- г) \_\_\_\_\_
- д) \_\_\_\_\_
- е) \_\_\_\_\_

2. Психологическое консультирование – это:

- а) вид психологической помощи
- б) вид профилактической деятельности
- в) вид психиатрической помощи
- г) вид профессиональной деятельности по оказанию медико-социальной помощи

3. Психологическое консультирование – это деятельность:

- а) профилактического и лечебно-диагностического характера
- б) социального, правового и организационно-методического характера
- в) медицинского, психолого-педагогического и социально-правового характера
- г) реабилитационного и социального характера

4. Психологическое консультирование выполняет:

- а) врач
- б) педагог
- в) специалист социальной работы
- г) психолог
- д) юрист

5. Целью психологического консультирования является:

- а) помощь в решении сложной жизненной ситуации
- б) достижение максимально возможного уровня здоровья, функционирования и адаптации лиц с физической и психической патологией, а также социальным неблагополучием
- в) оказание медицинской помощи населению
- г) улучшение качества жизни и здоровья инвалидов

6. Принцип солидарности психологического консультирования подразумевает:

- а) сочетание в медико-социальной работе различных подходов, способов воздействия на клиента
- б) отказ от патерналистских форм помощи и опеки в отношении клиента
- в) учет всей системы взаимодействия человека и окружающей среды в данной проблемной парадигме
- г) согласованное взаимодействие в процессе медико-социальной работы различных учреждений и организаций

7. Учет всей системы взаимодействия человека и окружающей среды в данной проблемной парадигме означает принцип (какой?) \_\_\_\_\_ медико-социальной работы.

8. Психологическое консультирование сформировалась на стыке:

- а) медицины и социальной работы
- б) медицины и педагогики

- в) здравоохранения и социальной защиты населения
  - г) здравоохранения и психологии
9. Психологическое консультирование предусматривает выполнение следующих функций:
- а) консультативных, лечебных, диагностических
  - б) интегративных, медико-ориентированных, социально-ориентированных
  - в) профилактических, лечебно-диагностических, реабилитационных
  - г) информационных, просветительских, педагогических
10. Выделяют следующие виды направленности психологического консультирования:
- а) социальную и медицинскую
  - б) профилактическую и диагностическую
  - в) реабилитационную и протезно-ортопедическую
  - г) профилактическую и патогенетическую

### ***Контрольные вопросы***

1. Психологическое консультирование: определение, цели, задачи.
2. Отличие психологического консультирования от других областей практической психологии.
3. Организация и проведение психологического консультирования.
4. Виды психологического консультирования, их специфика.
5. Факторы, влияющие на эффективность психологического консультирования.
6. Подготовка консультанта к проведению психологического консультирования.
7. Правила ведения документации в психологическом консультировании.
8. Особенности бихевиорального консультирования.
9. Основные этапы психологического консультирования.
10. Личностные качества консультанта.
11. Подготовка психолога-консультанта к встрече с клиентом.
12. Встреча клиента в психологическом консультировании: процедуры, техники.
13. Особенности применения психоанализа в психологическом консультировании.
14. Особенности адлеризма в психологическом консультировании.
15. Особенности позитивного личностно-центрированного консультирования.
16. Особенности экзистенциального консультирования.
17. Особенности применения гештальт-терапии в психологическом консультировании.
18. Особенности применения транзактного анализа в психологическом консультировании.

19. Особенности психологического консультирования родителей детей с нарушениями в развитии.
20. Особенности психологического консультирования педагогов.

### ***Темы рефератов и докладов***

1. Функции теорий консультирования.
2. Психоаналитический подход и психоаналитическое консультирование.
3. Индивидуальная психология А. Адлера.
4. Модель недирективного консультирования.
5. Понятие конгруэнтности.
6. Специфические черты психологического консультирования.
7. Виды психологического консультирования.
8. Особенности возрастно-психологического консультирования.
9. Семейное консультирование: подходы, методы и приемы.
10. Запрос в психологическом консультировании. Виды запросов.
11. Факторы, влияющие на процесс психологического консультирования.
12. Личность психолога-консультанта.
13. Типологии и классификации клиентов.
14. Понятие супервизии. Виды супервизии.
15. Искусство консультирования.
16. Эволюция психотехнических технологий.
17. Проблема застенчивости в практике консультирования.
18. Работа с одиночеством в консультировании.
19. Отечественные традиции в практике оказания психологической помощи.
20. Проблема половой идентичности и самокатегоризации подростков в работе практического психолога.
21. Проблемы, возникающие в работе начинающего психолога – консультанта.
22. Влияние условий консультирования на эффективность работы консультанта.
23. Методологические основы психологического консультирования.
24. Проблема личностного и профессионального самоопределения психолога.
25. Метод ранних воспоминаний в психологическом консультировании.

### ***Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации***

Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)	Формулировка задания	Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные	Критерии оценивания и шкала оценивания
--	----------------------	---	--



	<p>обратилась учительница. Запрос: «Как мне добиться дисциплины в классе? Как мне успокоить класс? Все время шум. Меня никто не слушает».</p> <p>Разработать программу работы с данным консультативным случаем.</p> <p>Изложить возможные методы и способы оказания воздействия.</p>	<p>Способ проведения: устный</p>	<p>обоснование сделанного заключения - 20 баллов.</p> <p>Кейс решен правильно, дано краткое, неполное пояснение сделанного заключения - 10 баллов.</p> <p>Решение кейса и обоснование сделанного заключения было дано при помощи преподавателя, ограниченные теоретические знания, существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, использовании терминологии - 5 баллов</p> <p>Кейс решен неправильно - 0 баллов</p>
--	--	--------------------------------------	---

## V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 1) Рекомендуемая литература

#### а) основная литература:

1. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ: учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12039-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518492>
2. Смолова, Л. В. Психологическое консультирование: учебное пособие для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12382-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513859>

#### б) дополнительная литература:

1. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов / Д. В. Наумова [и др.]; под редакцией Д. В. Наумовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14817-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520268>

2. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510848>

## 2) Программное обеспечение

### а) Лицензионное программное обеспечение

1. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Google Chrome

2. Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО

3. ОС Linux Ubuntu бесплатное ПО

4. Jamovi

## 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ;

2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) ;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;

4. ЭБС IPRbooks [http://www.iprbookshop.ru /](http://www.iprbookshop.ru/);

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;

6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>

7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?) ;

9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

## 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Коррекционная педагогика и специальная психология: Словарь. [Электронный ресурс]: <https://pandia.ru/text/78/331/16714.php>

2. Энциклопедический словарь по психологии и педагогике (сводный) [Электронный ресурс]: <http://med.niv.ru/doc/dictionary/psychology-and-pedagogy/index.htm>

## VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

### *Методические рекомендации к анализу конкретных ситуаций (кейсов)*

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».

Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним. Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса. Использование метода case-study как технологии профессионально-ориентированного обучения представляет собой сложный процесс, плохо поддающийся алгоритмизации.

Формально можно выделить следующие этапы:

- ознакомление с текстом кейса;
- анализ кейса;
- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;
- оценивание участников дискуссии;
- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью. Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; следующим этапом является выбор метода исследования. Обсуждение небольших кейсов может вкрапываться в учебный процесс и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. Принципиально важным в этом случае является то, чтобы часть теоретического курса, на которой базируется кейс, была бы прочитана и проработана студентами.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут

придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.
4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Подумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении кейсов формулируются четыре основных вопроса:

1. Почему ситуация выглядит как дилемма?
2. Кто принимал решение?
3. Какие варианты решения имел тот, кто принимал решение?
4. Что ему надо было сделать?

### ***Рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой***

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

*Во-первых*, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

*Во-вторых*, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

*В-третьих*, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

*В-четвертых*, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### ***Рекомендации по написанию рефератов***

Реферат – один из видов самостоятельной работы студента при изучении курса. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде исследуемой студентом научной проблемы с последующим докладом в форме публичного выступления.

Работа должна быть выполнена с использованием персонального компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Например, при работе с редактором Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman в основном тексте задается размер шрифта 14, межстрочный шаг полуторный, количество строк на странице 30. В таблицах и приложениях можно применять другие

параметры. Текст следует размещать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, нижнее – 20 мм. Допускается оформление работы от руки, но запись должна быть аккуратной и разборчивой.

В работе должны быть представлены:

1. Титульный лист (указание учебного заведения, темы реферата, наименование дисциплины и специальности, номера учебной группы и ФИО исполнителя, должности, ученой степени и ФИО преподавателя).
2. План-оглавление (названия 3–5 параграфов).
3. Введение (объясняется выбор темы; ее значимость, актуальность; указываются цель и задачи по исследуемой теме реферата; могут быть перечислены зарубежные и отечественные исследователи психологии).
4. Основная часть (в каждом параграфе необходимо раскрыть одну из сторон исследуемой проблемы; каждый параграф должен быть логическим продолжением другого, в тексте должны быть указаны ссылки на номера литературных источников из списка литературы в квадратных скобках с указанием страниц; например: [4, с.13]).
5. Заключение (подводятся итоги, даются обобщенные выводы по теме).
6. Список используемой литературы в алфавитном порядке. (Оформляется список следующим образом: Ф.И.О. автора; название работы; место и год издания.)

При разработке реферата и контрольной работы необходимо использовать не менее 5–8 научных источников. Объем работы – 15 – 20 страниц.

Критерии оценивания реферата и контрольной работы:

1. Содержание реферата соответствует заявленной теме.
2. Правильность и полнота использования научной литературы.
3. Соблюдение требований к оформлению реферата.

### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее

эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания (при их наличии)
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

### ***Требования к рейтинг-контролю***

#### 1 модуль

1 контрольная точка: тема № 1.

По текущей работе студента- 40 баллов. Итоговый контроль за модуль-10 баллов. Всего- 50 баллов.

2 контрольная точка: тема № 2-3.

По текущей работе студента-40 баллов. Итоговый контроль за модуль- 10 баллов. Всего- 50 баллов.

### **VII. Материально-техническое обеспечение**

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Обновлены списки основной и дополнительной литературы	Протокол заседания базовой кафедры ППОП № 8 от 21.03.2024
2.			