
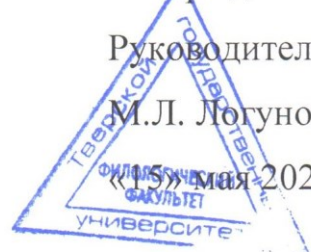


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.06.2026 11:11:25
Уникальный программный ключ:
aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
М.Л. Логунов 
«15» мая 2025 г.


Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
Введение в теорию коммуникации

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки
Преподавание филологических дисциплин

Для студентов 1 курса очной и заочной формы обучения

Составитель
к. филол. наук, доц.
Е.Г. Усовик



Тверь, 2025

I. Аннотация

Б1.О.28

1. Цель и задачи дисциплины

Предмет курса – изучение общих закономерностей и тенденций, присущих межличностной коммуникации

Целью освоения дисциплины «Введение в теорию коммуникации» является повышение уровня практического владения литературным языком. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области позволит избежать коммуникативных неудач. Центральной частью курса является ознакомление с основными возможностями русского языка как средства общения.

Задачи освоения дисциплины:

- 1) дать представление о «ситуации общения», о постулатах корпоративного общения;
- 2) проанализировать причины коммуникативных неудач;
- 3) охарактеризовать невербальный план сообщения (мимика, жесты, взгляд, интонация и т.п.);
- 4) обосновать необходимость эффективного применения речевых средств для достижения коммуникативной цели и предотвращения конфликтов;
- 5) расширить кругозор студентов в области коммуникативного, познавательного и эстетического потенциала русского языка.
- 6) ознакомить с основными возможностями русского языка как средства общения, повышение уровня практического владения литературным языком.

Овладение новыми навыками и знаниями в этой области позволит избежать коммуникативных неудач в профессиональном общении.

...

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Введение в теорию коммуникации» (Б1.О.28) входит в обязательную часть учебного плана. Курс посвящен представлению существующих теоретических аспектов глобальных научных направлений «эффективная коммуникация», «коммуникативная компетентность» и имеет пропедевтический характер. В курсе рассматриваются основные теоретические вопросы теории коммуникации, обосновывается связь явлений языка с мышлением, духовно-практической деятельностью и коммуникативной успешностью человека.

Методологический контекст курса расширяется за счет привлечения данных психологии, лингвокультурологии, этнолингвистики, лингвострановедения, психологии культуры. Учебная дисциплина непосредственно связана с курсами «Основной язык», «Лингвистический анализ текста», «Языковая организация текста», «Основы речевого

воздействия», «Текстология». Учебная дисциплина содержательно закладывает основы знаний для освоения иных дисциплин, таких как «Основной язык», «Основы речевого воздействия», «Лингвистический анализ текста», «Лингвистика в системе гуманитарного знания», «Функциональная стилистика русского языка», «Лингвокультурология», «Языковая организация текста». «Стратегии личностного профессионального развития», «Риторика»

Уровень «входных» знаний обучающегося для успешного освоения дисциплины «Введение в теорию коммуникации»:

- иметь представление об уровнях современного русского языка (фонетический, лексический, словообразовательный, грамматический), их строении, метаязыке и взаимодействии;
- уметь интерпретировать языковой материал;
- владеть навыками сбора и анализа языковых фактов.

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе:

Очная форма обучения: контактная аудиторная работа: лекции 18 часов, практические занятия 18 часов; **самостоятельная работа 72** часа.

Заочная форма обучения: контактная аудиторная работа: лекции 2 часа, практические занятия 4 часа; **самостоятельная работа 98** часов, контроль 4 часа.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК 5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных	ОПК 5.1. Применяет основные методы и приёмы создания различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке
	ОПК 5.2. Создает и редактирует тексты различных типов с учётом литературной нормы; использует полученные знания в

типов устной и письменной коммуникации на данном языке	педагогической и научно-исследовательской деятельности
ОПК 6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК 6.2. Применяет методы планирования и осуществления коммуникативной деятельности в профессиональной сфере на основе информационной и библиографической культуры, в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения – зачет, второй семестр

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для обучающихся очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоя тельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы (оставить нужное)			Контроль самостоя тельной работы (в том числе курсовая работа)
		все го	в т.ч. практич еская подгото вка	всего	в т.ч. практич еская подгото вка		
Раздел 1. Теоретические и методологически е основы введения в коммуникацию Введение в коммуникацию как научная дисциплина. Основные категории введения в коммуникацию. Виды речевой деятельности (говорение слушание, чтение, письмо).	12	2		2		8	

Коммуникативная компетенция. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные техники. Коммуникативные стратегии и тактики.	10	2		2			6
Разнообразие ситуаций общения. Устное – письменное, массовое (публичное) - монологическое. Межличностная и массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация	12	2		2			8
Типы коммуникантов. Учёт специфических особенностей и интересов конкретной аудитории. Позиции говорящего в ходе общения.	12	2		2			8
Невербальная коммуникация. Сомтизмы.	12	2		2			8
Соматические речения	11	1		2			8

Раздел 2. Эффективность коммуникации Постулаты корпоративного общения. Коммуникативны е барьеры: барьеры восприятия, взаимодействия, антипатии.	11	2		1			8
Барьер понимания	12	2		2			8
Барьер самовыражения	10	2		2			6
Неэффективное общение. Конфликт. Речевая агрессия.	6	1		1			4
Всего	108	18		18			72

2. Для обучающихся заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоя тельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы (оставить нужное)			Контроль самостояте льной работы (в том числе курсовая работа)
		все го	в т.ч. практич еская подгото вка	всего	в т.ч. практич еская подгото вка		
Раздел 1. Теоретические и методологически е основы введения в коммуникацию Введение в коммуникацию как научная дисциплина. Основные категории введения в коммуникацию. Виды речевой деятельности (говорение слушание, чтение, письмо).	10	1				9	
Коммуникативна я компетенция. Коммуникативна я компетентность. Коммуникативны е техники. Коммуникативны е стратегии и тактики.	10	1				9	

Разнообразие ситуаций общения. Устное – письменное, массовое (публичное) - монологическое. Межличностная и массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация	11			1			10
Типы коммуникантов. Учёт специфических особенностей и интересов конкретной аудитории. Позиции говорящего в ходе общения.	10						10
Невербальная коммуникация. Соматизмы.	11			1			10
Соматические речения	10						10
Раздел 2. Эффективность коммуникации Постулаты корпоративного общения. Коммуникативные барьеры: барьеры восприятия, взаимодействия, антипатии.	11			1			10
Барьер понимания	11			1			10
Барьер самовыражения	10						10

Неэффективное общение. Конфликт. Речевая агрессия.	10						10
Контроль	4						
Всего	108	2		4			98+ 4 контроль

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Раздел I. Теоретические и методологические основы введения в коммуникацию Введение в коммуникацию как научная дисциплина. Основные категории введения в коммуникацию. Виды речевой деятельности (говорение слушание, чтение, письмо).	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция имитационные упражнения, творческие задания
Коммуникативная компетенция. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные техники. Коммуникативные стратегии и тактики.	Лекция Практическое занятие	Лекция-презентация с использованием слайд-шоу и интернет-ресурсов реконструктивные задания коммуникативные тренинги, разбор конкретных коммуникативных ситуаций
Разнообразие ситуаций общения. Устное – письменное, массовое (публичное) - монологическое. Межличностная и массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация	Лекция Практическое занятие	Лекция-презентация с использованием слайд-шоу и интернет-ресурсов деловая учебная игра
Типы	Лекция	Проблемная лекция

коммуникантов. Учёт специфических и особенностей конкретной аудитории. и интересов конкретной аудитории. Позиции говорящего в ходе общения.	Практическое занятие	терминологический диктант, метод малых групп реконструктивные задания
Невербальная коммуникация. Соматизмы.	Лекция	Проблемная лекция
	Практическое занятие	коммуникативные тренинги, разбор конкретных коммуникативных ситуаций
Соматические речения	Лекция	Лекция-презентация с использованием слайд-шоу и интернет-ресурсов
	Практическое занятие	имитационные упражнения, творческие задания
Раздел 2. Эффективность коммуникации Постулаты корпоративного общения. Коммуникативные барьеры: барьеры восприятия, взаимодействия, антипатии	Лекция	Проблемная лекция
	Практическое занятие	имитационные упражнения, творческие задания реконструктивные задания фасилитированная дискуссия
Барьер понимания	Лекция	Лекция-консультация
	Практическое занятие	деловая учебная игра коммуникативные тренинги, разбор конкретных коммуникативных ситуаций
Барьер самовыражения	Лекция	Лекция-презентация с использованием слайд-шоу и интернет-ресурсов
	Практическое занятие	коммуникативные тренинги, разбор конкретных коммуникативных ситуаций
Неэффективное общение. Конфликт. Речевая агрессия.	Лекция	Проблемная лекция
	Практическое занятие	Круглый стол

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

1.Задания для проверки уровня сформированности компетенции
ОПК 5. промежуточная аттестация: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке,

Индикаторы компетенций	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Вид и способ проведения	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>ОПК 5.1. Применяет основные методы и приёмы создания различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке</p>	<p>Задание 1. Используя приведённые ниже синонимические ряды, составьте предложения. Охарактеризуйте прием усиления эффективности коммуникации. <i>Писать, строчить, начертать, выводить (буквы), черкать, царапать, накатать</i></p> <p>Задание 2. 1. Разбейтесь по парам. Проанализируйте значение сигналов глазного доступа. 2. Разбейтесь по парам. Опишите по</p>	<p>реконструктивные задания творческие задания</p> <p>коммуникативные тренинги, разбор конкретных коммуникативных ситуаций</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень анализа сходных и несходных объектов, не допускает ошибок – 20 баллов</p> <p>Демонстрирует выше среднего уровень анализа анализа сходных и несходных объектов объектов, допуская 1 ошибку – 14-19 баллов</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень анализа анализа сходных и несходных объектов объектов, допуская 2 ошибки – 5-13 баллов</p> <p>Демонстрирует низкий уровень анализа анализа сходных и несходных объектов объектов, допуская более 2 ошибок – 0-4 балла</p>

	<p>жестам и мимике актуальное эмоциональное состояние адресата.</p> <p>3.</p> <p>Проиллюстрируйте прием метафорической вербализации эмоционального состояния</p>		
<p>ОПК 5.2.</p> <p>Создает и редактирует тексты различных типов с учётом литературной нормы; использует полученные знания в педагогической и научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Задание 1..</p> <p>Охарактеризуйте коммуникативные барьеры. Какой прецедентный текст лежит в основе каждого из приведенных фрагментов?</p> <p>А. 1. Друг или не друг ? (статья из рубрики, посвященной мамам, дочкам– подросткам и их взаимоотношениям</p> <p>3. Дело в платье (о самом женственном элементе гардероба). 4. Девушка с характером (шикарное белье под любое настроение). 5. Холод не тетка (коллекция моделей верхней одежды). 6. Окно в Париж (тенденции весенней моды). 7. Лучше гор только лыжи</p>	<p>реконструктивные задания (устно и письменно)</p>	<p>Правильно и полно отвечает на вопрос, понимая суть вопроса, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материал, делая обоснованные выводы – 20 баллов</p> <p>Правильно и достаточно полно отвечает на вопрос, понимая суть вопроса, точно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материал, делая обоснованные выводы, допуская 1-2 ошибки. – 14-19 баллов</p> <p>Правильно, но неполно отвечает на вопрос; понимая суть вопроса, неточно определяя термины, классифицируя материал. Грамотно проводит анализ предложенного материал, делая обоснованные выводы, допуская более 2 ошибок. – 5-13 баллов</p> <p>Неправильно отвечает на вопрос, искажая его суть, не дает</p>

	<p>(горнолыжные курорты в Андорре).</p> <p>Задание 2.</p> <p>1. Приведите пример сообщения, смысл и содержание которого а) совпадают, б) не совпадают.</p> <p>2. Каковы могут быть цели создания сообщения, смысл и содержание которого расходятся? Приведите свои примеры.</p>	<p>Творческое задание (устно и письменно)</p>	<p>определения терминам. Анализ проводится частично, выводы не обосновываются. – 0-4 балла</p>
--	---	---	--

2.Задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК6. промежуточная аттестация: Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности,

Индикаторы компетенций	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Вид и способ проведения	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>ОПК 6.2. Применяет методы планирования и осуществления коммуникативной деятельности в профессиональной сфере на основе информационной и</p>	<p>Задание 1. Определите значение жеста. 1.Вяло свисающие вдоль тела руки. 2.Скрещенные на груди руки. 3. Руки заложены за спину. 4.Открытая</p>	<p>разбор конкретных коммуникативных ситуаций</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень анализа сходных и несходных объектов, не допускает ошибок – 20 баллов</p> <p>Демонстрирует выше среднего уровень анализа сходных и несходных объектов, допуская 1 ошибку – 14-19</p>

<p>библиографической культуры, в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ладонь обращена вверх. 5. Одна или обе руки спрятаны в карманах. 6. Рука сжимается в кулак. 7. Потирание рук 8. Рука что-то берет или делает движение в том направлении. 9. Движения рук, закрывающие лицо или его часть. 10. Стирающие движения по лбу. 11. Раскрытая ладонь гладит что-нибудь (например, другую руку). 12. Напряженно выпрямленный указательный палец</p> <p>Задание.2.</p> <p>Оцените эффективность коммуникации С чем связана двусмысленность?</p> <p>А. 1. 100 террористов разгромили ВКС России. 2. В Пентагоне заявили, что российский Су-27 перехватил самолет-разведчик США. Б. 1. Ученица Степанова сыграла полонез.</p> <p>2. Больной помогает больной.</p> <p>3. Ответ Лидии</p>	<p>разбор конкретных коммуникативных ситуаций</p>	<p>баллов</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень анализа сходных и несходных объектов, допуская 2 ошибки – 5-13 баллов</p> <p>Демонстрирует низкий уровень анализа сходных и несходных объектов, допуская более 2 ошибок – 0-4 балла</p>
---	--	---	--

	Клавдии. 4. Иванову позвонить Петрову. 5. Мать любит дочь. 7. Гордый одиночка романтизма отдаёт своё пылающее сердце людям, чтобы осветить им тернистый путь.		
--	---	--	--

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1.Рекомендуемая литература

Основная литература

Яшин Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие / Б.Л. Яшин. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 243 с.[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

Перепелицына Ю.Р. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке [Электронный ресурс]: практикум. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 186 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69441.html>

Чамкин А. С. Основы коммуникологии (теория коммуникации): Учебное пособие / А.С. Чамкин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 350 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).-[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=344977>

Чамкин А. С. Социология коммуникации: Учебное пособие / А.С. Чамкин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 295 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). .-[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=344978>

Кривокора Е. И. Деловые коммуникации: Учебное пособие / Е.И. Кривокора. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 190 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).-[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389924>

Папкова О. В. Деловые коммуникации: Учебник / О.В. Папкова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с.-[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=397223>

Дополнительная литература

Гавра Д. П. Основы теории коммуникации : для бакалавров и специалистов :. - Москва [и др.] : Питер, 2011. - 284 с. : ил., табл. - (Учебное пособие) (Стандарт третьего поколения). - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-459-00385-7. 10 экз

Суховершина Ю.В. Тренинг коммуникативной компетенции. - Изд. 2-е. - Москва : Академический Проект : Фонд "Мир", 2009. - 110, [1] с. : табл. - (Тренинги и практикумы). - Библиогр.: с. 108-110. - ISBN 978-5-8291-1054-3 (Акад. Проект). 8 экз

Суховершина Ю.В. Тренинг делового (профессионального) общения. - 2-е изд. - Москва : Академический Проект : Фонд "Мир", 2009. - 126, [1] с. - (Тренинги и практикумы). - Библиогр.: с. 125-126. - ISBN 978-5-8291-1090-1. 9 экз

Шляхов В. И. Речевая деятельность : феномен сценарности в общении. - Изд. 2-е, испр. - Москва : URSS : КРАСАНД, 2010. - 198 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 191-198. - ISBN 978-5-396-00127-5. 10 экз

Леонтьев А. А. Основы психолингвистики : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Психология". - 5-е изд., стер. - Москва : Смысл : Academia, 2008. - 287 с. - (Психология для студента). - Библиогр.: с. 284 и в конце гл. - ISBN 978-5-89357-239-1 (Смысл). 25 экз

Иванова В. И. Основы языкознания : учебное пособие. [Ч. 1] : Язык как психосоциальное явление / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ "Твер. гос. ун-т", Фак. иностр. яз. и междунар. коммуникации, Каф. теории яз. и пер. - Тверь : Тверской государственный университет, 2013. - 137 с. : ил. - Библиогр.: с. 134-137. 25 экз

Тюлин М.Ю. Этика и психология деловых отношений : учебное пособие / Федерал. агентство по образованию, ГОУ ВПО "Твер. гос. ун-т". - Тверь : Тверской государственный университет, 2009. - 199 с. : табл. - Библиогр. в тексте. 25 экз

Кукушин В.С. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие. - Изд. 3-е, испр. и доп. - Ростов-на-Дону : МарТ : Феникс, 2010. - 255 с. : ил., табл. - (Педагогическое образование). - Библиогр.: с. 251-253 (58 назв.). - ISBN 978-5-241-00980-7 (МарТ). 20 экз

Поленова Т. П. Школа эффективного общения : коммуникативные техники, которые всегда работают. - Изд. 2-е. - Ростов- на -Дону : Феникс, 2009. - 253 с. ; 21 см. - (Психологический практикум). - Библиогр.: с. 249-250. - ISBN 978-5-222-15636-0 (в пер.). 4 экз

2. Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome – бесплатно

Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно

GIMP 2.6.12-2 – бесплатно

GlassFish Server Open Source Edition 4.1.1 – бесплатно

Net Beans IDE – бесплатно

SmartGit – бесплатно

WinDjView 2.0.2 - бесплатно

3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Веб-сайт словарей издательства Longman// www.Longman.com/dictionaries

2. Веб-сайт компьютерных словарей// www.dictionary.com

3. Лексикографический корпус// www.slovari.ru

4. Словари и энциклопедии//www.academic.ru

5. Справочно-информационный портал по русскому языку // www.gramota.ru

6. Языковая энциклопедия// <http://lingvisto.org>

7. Национальный корпус русского языка// www.ruscorpora.ru

8. -www.reklame.ru/rolik.php; www.elson.ru; www.sftcom.ru; www.newsru.com/world/29dec2004 - Сайты, предлагающие набор рекламных видеороликов.

9. Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>

10. Электронный журнал и справочно-исследовательский интернет-ресурс Текстология.Ру. URL: <http://www.textology.ru>

11. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

12. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

13. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>

14. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

15. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

16. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,

17. Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://diss.rsl.ru/>

18. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда <http://lib.myilibrary.com/Browse.aspx>

19. Архивы журналов издательства Oxford University Press <http://archive.neicon.ru/xmlui/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

В.Б.Кашкин. Основы теории коммуникации: краткий курс. М.: АСТ; Восток-Запад; Минск: Харвест, 2007 kachkine.narod.ru/CommTheory/6/WebC

Речевая коммуникация и речевое воздействие. Задания www.jurfak.ru/useful.htm

Ричард Бендлер, Джон Гриндер. Из лягушек - в принцы (Вводный курс НЛП тренинга) [Origin: http://nlp.lgg.ru/classical.shtml](http://nlp.lgg.ru/classical.shtml)

Энциклопедия Кругосвет (www.krugosvet.ru)

И.П.Лапинская, И.В.Приступина, Т.Е.Нестерова (Воронеж, ВГТУ). Риторика как тактика речи и систематизатор знаний Языковая структура и социальная среда Межвузовский сборник научных трудов студентов; Воронеж 2000. <http://tpl1999.narod.ru/WebStud1/SbornikSt1-1.htm>

Белянин В.П. Психолингвистический аспект вербальной угрозы// www.psycho.ru

Ресурсы для изучающих русский язык и культуру России// www.departments.buknell.edu/russian

- www.brandmedia.ru; www.edu.ru Теоретические положения по созданию воздействующего текста;

Репина Е.А Текст как средство негативного воздействия // www.psycho.ru

Репина Е.А Эпатажный текст как вид текста // www.psycho.ru

Наумов С.А. Особенности национального политического языка. <http://www.elections.ru/cgi-bin/ip/show.cgi?101/101.htm>.

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Типовые задания и методические указания для организации самостоятельной работы студента и изучению дисциплины

Методические указания для обучающихся в данном разделе раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы по:

- изучению теоретического курса;
- проведению практических занятий;
- выполнению курсовых проектов, курсовых работ, контрольных работ, рефератов;
- организации самостоятельной работы студентов;
- использованию информационных технологий.

Виды самостоятельной работы обучающихся:

1) планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;

2) разнообразные активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, направленные на творческое усвоение материала, формирование и развитие различных умений и навыков и выполняемые на учебных занятиях и вне расписания;

3) деятельность субъекта образовательного процесса, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с его личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

Характер самостоятельной работы студентов

1) *репродуктивный* – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2) *познавательно-поисковый* – подготовка презентаций, выступлений, выполнение курсовой работы (курсового проекта), контрольной работы;

3) *творческий* – подготовка эссе, выполнение специальных творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.).

Методические рекомендации преподавателю по организации СРС

Для реализации данных принципов преподавателю необходимо:

- овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы студентов в целях соблюдения преемственности в их совершенствовании;

- продумать процесс поэтапного усложнения заданий для СРС;

- обеспечить СРС учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;

- разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний

Задание. Подготовить реферат по одной из следующих тем. Спроектировать научный доклад или лекцию, подготовить презентацию.

1. Разнообразие ситуаций общения. Устное – письменное, массовое (публичное) - монологическое. Межличностная и массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация

2. Типы коммуникантов. Подготовка к публичному выступлению. Выработка уверенности в себе. Обдумывание, подготовка конспекта. Композиция и структура сообщения. Докоммуникативная работа над текстом. Учёт специфических особенностей и интересов конкретной аудитории. Позиции говорящего в ходе общения.

3. Невербальная коммуникация. Паралингвистика. Графические, фонетические и кинетические средства невербального общения.

4. Типология и функции средств установления речевого контакта в монологическом тексте

5. Как проводить деловые беседы?

6. Речевой этикет и культура общения

7. Выразительные средства языка

8. Языковые средства преодоления энтропии.

9. Фонетико-интонационный ресурс коммуникации

10. Лексический ресурс коммуникации

11. Морфолого-синтаксический ресурс коммуникации

12. Стилистическая характеристика текста. Выразительно-изобразительные средства языка

13. Управленческое общение.

14. Национально-культурная составляющая в коммуникации

15. Язык как средство межкультурного общения.

16. Компоненты ситуации общения: коммуниканты, сообщение, средства общения (вербальные – невербальные), цель общения, функции общения (развлечение, информирование, воздействие).

Методические рекомендации по написанию реферата

1. При подготовке реферата необходимо самостоятельно выбрать тему, подобрать дополнительную литературу, обращая особое внимание на исследования последних лет.
2. Подготовить, оформить и сдать реферативное сообщение объемом 15-17 стандартных страниц.
3. Необходимо строго соблюдать заданную форму изложения: реферат является аналитическим обзором различных научных концепций, научно-методических подходов к освещению данной проблемы. Поэтому реферат не должен представлять собой перечисление и краткое их описание. Обязательно наличие критического анализа, позволяющего в различных концепциях и методах выделить специфику постановки и путей решения научной проблемы.
4. При написании пользоваться различными словарями (толковыми, энциклопедическими, терминологическими и др.), любыми другими

источниками, список которых представить в конце реферата. В тексте реферата сделать ссылки на использованные источники.

5. Подготовить текст доклада или лекции (15 мин)
6. Подготовить презентацию

Шкала оценивания

Балл	Описание
3	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Представленный материал фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с рефератом. Материал изложен грамотно, доступно для предполагаемого адресата, логично и интересно. Стиль изложения соответствует задачам реферата.
2	Работа выполнена достаточно высоким профессиональным уровне. Допущено до 3-4 фактические ошибки. Студент отвечает на вопросы, связанные с рефератом, но недостаточно полно. Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен, или обнаруживает недостаточное владение риторическими навыками.
1	Уровень недостаточно высок. Допущено до 6 фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые вопросы, заданные по реферату
0	Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 6 фактических ошибок. Ответы на вопросы по проекту обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале реферата

Типовое задание для самостоятельной работы. Прочитайте текст. Проанализируйте коммуникативную ситуацию. Охарактеризуйте коммуникативные барьеры.

(1) Как трудно быть учителем! (2) Проходить ежедневный контроль десятков пар острых, всевидящих и зачастую недоброжелательных глаз. (3) Любое упущение в костюме, причёске, поведении немедленно отмечается...

(4) Мария Владимировна была безукоризненна во всём. (5) Едва ли не единственная в нашей школе, она не носила клички. (6) На её уроках парила тишина, хотя она отнюдь не принадлежала к «страшилам». (7).Она достигала этого минимумом усилий — ровным поведением, образцовостью внутреннего и внешнего облика. (8) Весь класс в той или иной мере был и её влюблен.

(9) Путь к сердцу Марин Владимировны я прокладывал через географию, острейшее увлечение которой переживал тогда.

(10) Помню, Мария Владимировна познакомила нас с картой Европы, называя страны и главные города, когда я шепнул сидевшему через проход рыхлому недалёкому парию, по кличке Лапа:

(11) — Спроси, где находится Андорра. (12) Лапа недоверчиво покосился на меня.

(13) — А что сам не спросишь?

(14) — Так я знаю. (15) Зачем мне спрашивать? (15) Лапа озадаченно чешет в затылке.

(17) — Мария Владимировна, а где находится... эта... Андорра?

(18) — Андорра? — недовольно произнесла Мария Владимировна.

(19) — Карликовое государство на границе Франции и Испании! — громко сказал я.

(20) Учительница покраснела.

(21) — В Европе существуют государства-карлики: Люксембург. Монако и Андорра. (22) Запоминать их не обязательно.— сказала Мария Владимировна оробевшему классу.

(23) — И республика Сан-Марино!— не унимался я.

(24) — Не кричи, а подними руку.— осадила меня Мария Владимировна.

(25) Я тут же поднял руку и, не дожидаясь разрешения, выпалил: (26) — Ватикан — тоже отдельное государство!

(27) Класс замер от восхищения. (28) Но тут прозвенел звонок...

(29) И теперь на каждом уроке Лапа и мой приятель Павлик, подзуживаемые мною, засыпали её вопросами. И всякий раз у учительницы оказывался верный и надёжный помощник.

(30) Как только раздавался каверзный вопрос, класс весело ожидал моей подсказки, но потом, убедившись, что осечки не будет, утратил интерес к представлению, и я даже вроде бы наскучил им. (32) Это меня не так удивило, как непостижимая сдержанность Марии Владимировны. (33) Она ничем не обнаруживала своею восхищения моими познаниями.

(34) И всё-таки я дождался своего знака отличия, хотя вначале по малости души не оценил оказанную милость,

(35) У нас была труднейшая контрольная по арифметике, ненавистному для меня предмету. (36) И надо же так случиться, что из всего класса решил я одни.(37) Мария Владимировна оповестила класс о всеобщем конфузе и моем триумфе. (38) Но тут же бесстрастным голосом сообщили, что, начиная с этой контрольной, она будет строго наказывать за грязь в тетрадках. (39) И хотя ученик, чью безобразную, заляпанную кляксами тетрадку она продемонстрировала, один из всего класса решил задачу, он получит «неуд».

(40) Класс глухо загудел, педагогическая новация Марии Владимировны впервые показалась жестокой и несправедливой.

(41) Поступок учительницы потряс меня: хороша награда за мои географические подвиги, за всё, что я для неё сделал! (42) Не отметка огорчала, а душевная черствость Марии Владимировны, избравшей для

своих сомнительных опытов человека, который столько раз говорил на невнятном для окружающих, но понятном ей языке.

(43) — А она высоко тебя ставит,— тихо сказал Павлик.

(44) Марин Владимировны уже нет на свете. (45) Она прожила долгую жизнь, чуть не до последних дней работала в школе. (46) На одной из наших традиционных встреч Ира Букина, которая последней видела Марию Владимировну, рассказала, что та с удивительной теплотой вспоминала наш класс, делая единственное исключение для меня.

(47) — За что же такая немилость? —спросил я.

(45) — А география? Ты забыл? Ты вёл себя ужасно!

(49) — Господи, что за чушь!

(50) — Ничего не чушь. (51) Сколько лет прошло, а Мария Владимировна всё спрашивала: «За что он меня так ненавидел?»

(52) Как трудно быть учителем, но и как трудно быть учеником!

(По Ю. Нагибину. Рассказ «Школа»)

Методические рекомендации для выполнения индивидуальных заданий

СХЕМА АНАЛИЗА КОММУНИКАТИВНОЙ СИТУАЦИИ

1. Коммуниканты
2. Общение: контактное – дистантное, опосредованное – непосредственное, монологическое – диалогическое.
3. Активные каналы связи (для каждого коммуниканта).
4. Цель общения (для каждого из участников). Общение корпоративное-некорпоративное; меняется ли цель в процессе общения?
5. Сообщение (в диалоге для каждого коммуниканта):
а) форма (устное - письменное, текстовое – невербальное), б) содержание, в) смысл. Соответствует ли содержание сообщения смыслу сообщения?

	К1.	К2.
Форма		
Содержание		
Смысл		

6. Эффективность коммуникации: понимание, взаимоотношения (антипатия, репутационные издержки, конфликт), достижение цели (если известно).

	К1.	К2.

7. Причины неэффективной коммуникации (коммуникативные барьеры: мотивационный, понимания, самовыражения и антипатии)

При выполнении задания обратитесь к материалам соответствующих глав основной литературы, рекомендованных интернет-источников.

Шкала оценивания

Балл	Описание
3	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Представленный материал фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с заданием. Материал изложен грамотно, доступно для предполагаемого адресата, логично и интересно. Стил ь изложения соответствует задачам задания
2	Работа выполнена достаточно высоким профессиональным уровне. Допущено до 3-4 фактические ошибки. Студент отвечает на вопросы, связанные с заданием, но недостаточно полно. Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен, или обнаруживает недостаточное владение риторическими навыками.
1	Уровень недостаточно высок. Допущено до 6 фактических ошибок. Студент может ответить лишь на некоторые вопросы, заданные по проекту.
0	Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 6 фактических ошибок. Ответы на вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале

Типовой тест 1

Тема задания: *Речевое взаимодействие. Каналы связи*

Форма заданий: *выбор одного правильного ответа из предложенных*

1. Вербальные средства общения — это
 - 1) мимика и взгляд
 - 2) звуковая речь, естественный язык
 - 3) жесты и позы
 - 4) изображения
2. Об аудио-вербальном канале связи между коммуникантами говорят, если при приёме и передаче информации используются
 - 1) органы зрения
 - 2) жесты, мимика
 - 3) телесные контакты
 - 4) органы слуха и речи,
3. О визуально-вербальном канале связи между коммуникантами говорят, если при приёме и передаче информации используются
 - 1) органы слуха и телефонный аппарат
 - 2) органы зрения и текст,

- 3) органы зрения и телесные контакты
- 4) органы речи и пантомимика

4. О визуально-невербальном канале связи между коммуникантами говорят, если при приеме и передаче информации используются

- 1) органы слуха и телефонный аппарат
- 2) органы зрения и текст
- 3) органы зрения и пантомимика
- 4) органы слуха и речи

5. О кинесико-тактильном канале связи между коммуникантами говорят, если при приеме и передаче информации используются

- 1) телесные контакты
- 2) органы слуха
- 3) органы речи
- 4) органы зрения

6. Внешние факторы, которые искажают сообщение, нарушают его целостность и возможность восприятия, называются

- 1) энтропия
- 2) Негэнтропия
- 3) Избыточность
- 4) дискурс

7. Средством против энтропии является

- 1) Негэнтропия
- 2) избыточность
- 3) Коммуникация
- 4) Жесты и мимика

8. Негэнтропия (отрицательная энтропия) связана с теми случаями, когда

- 1) сообщение не получено адресатом
- 2) неполное или искаженное сообщение все же получено адресатом благодаря его способности распознать сообщение, несмотря на искажения и недостающую информацию
- 3) адресат не способен распознать искаженное сообщение
- 4) искажения и недостающая информация привели к ложной интерпретации сообщения

Типовой тест 2

Тема задания: *Речевое взаимодействие. Постулаты нормального общения*

Форма заданий: *выбор одного правильного ответа из предложенных*

1. Любой участник коммуникации должен исходить из интересов дела, а не из своих собственных интересов. В этом заключается суть принципа ...

- 1) равной безопасности
- 2) кооперации
- 3) вежливости
- 4) децентрической направленности

2. Каждый участник коммуникации обязан с уважением относиться к личности собеседника. В этом заключается суть принципа ...

- 1) равной безопасности
- 2) децентрической направленности
- 3) кооперации
- 4) семейного воспитания

3. Основой речевой коммуникации является принцип _____.

1. последовательности
2. кооперации
3. децентрической направленности
- 4) равной безопасности

4. Общение признаётся _____ если представляет собой совместную деятельность, когда каждый из участников в какой-то мере признаёт общие для обоих цели или хотя бы направление диалога

- 1) диалогическим
- 2) результативным
- 3) корпоративным,
- 4) контактным

5. Постулат релевантности (последовательности, логичности) предписывает

- 1) не говорить того, для чего нет оснований.
- 2) не отклоняться от темы сообщения
- 3) соблюдать нормы речевого этикета.
- 4) избегать неоднозначности

6. Постулат информативности требует, чтобы

1) сообщения представляли интерес для собеседников, а не были общеизвестными

- 2) собеседники не отклонялись от темы сообщения
- 3) собеседники избегали неоднозначности
- 4) собеседники не говорили того, для чего нет оснований.

7.Сообщение с полным описанием внешнего мира противоречит нормальному общению, ибо

- 1) Нарушает нормы речевого этикета.
- 2) Не представляет интерес для собеседников
- 3) Является ложным
- 4) Невозможно вычислить значимую информацию.

8.Постулат ясности предписывает

- 1) не говорить того, для чего нет оснований.
- 2) не отклоняться от темы сообщения
- 3)соблюдать нормы речевого этикета.
- 4) избегать непонятных слов, неоднозначности

Шкала оценивания

Балл	Описание
5	Правильно отвечает на все вопросы, демонстрируя устойчивые знания теоретического материала
3-4	Правильно отвечает на все вопросы, демонстрируя хорошее знание материала, или на 4 вопроса, демонстрируя устойчивое знание материала
1-2	Правильно отвечает на все вопросы, демонстрируя частичное знание материала, или на 3 вопроса, демонстрируя устойчивое знание материала
0	Дает неправильные ответы, демонстрируя незнание материала

Вопросы к зачету

1.Введение в коммуникацию как научная дисциплина. Основные категории введения в коммуникацию.

2.Виды речевой деятельности (говорение слушание, чтение, письмо).

3. Коммуникативная компетенция. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные техники. Коммуникативные стратегии и тактики.

4. Разнообразие ситуаций общения. Устное – письменное, массовое (публичное) - монологическое. Межличностная и массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация

5. Типы коммуникантов. Учёт специфических особенностей и интересов конкретной аудитории.

6. Позиции говорящего в ходе общения.

7. Невербальная коммуникация. Соматизмы.

8. Соматические речения.

8. Эффективность коммуникации Постулаты корпоративного общения.

9. Коммуникативные барьеры: барьеры восприятия, взаимодействия, антипатии, понимания, самовыражения.

10. Барьер понимания.

11.Энциклопедические коммуникативные барьеры. Фоновые знания.

12. Барьер самовыражения.

13. Неэффективное общение. Конфликт. Речевая агрессия.

Шкала оценивания

Критерий	31-40	21-30	11-20	0-10
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	Высокий	Хороший	Достаточный	Низкий
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	Задание выполнено полностью, без ошибок	Задание выполнено полностью, но допущено 1-2 ошибки	Задание выполнено не полностью и/или допущено 3 ошибки	Задание не выполнено и/или допущено более 3 ошибок
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность)	Ответ построен логично, аргументированно, уровень раскрытия причинно-следственных связей высокий	Ответ построен логично, аргументирован частично, но допущена 1 логическая ошибка, уровень раскрытия причинно-следственных связей достаточно высокий	При построении ответа допущено 2 логические ошибки, уровень раскрытия причинно-следственных связей достаточный	Ответ построен с допущением более 2 логических ошибок, слабо аргументирован, уровень раскрытия причинно-следственных связей низкий
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность	Ответы отличаются полнотой, аргументированностью	Ответ полный, аргументирован частично	Ответ неполный, аргументирован частично	Ответов нет и/или неполный, неаргументированный
Педагогическая ориентация	Речь грамотная, студент	Речь грамотная,	Речь грамотная,	Речь неграмотная,

(культура речи, манера общения)	контактен	но содержит 2 стилистических недочета, студент контактен	но содержит 3-4 стилистических недочета, студент контактен	содержит более 4 стилистических недочетов, студент слабо контактен
---------------------------------	-----------	--	--	--

Методические рекомендации по подготовке к зачету

1. При подготовке к зачету повторите весь теоретический материал курса, используя лекции, рекомендованные научные источники.
2. Отвечая на теоретический вопрос, обязательно употребляйте термины, раскрывая их содержание, устанавливайте системные связи между основными понятиями.
3. При выполнении реконструктивного задания необходимо продемонстрировать умение грамотно вести анализ, правильно выбирая факты из предложенного материала, на их основании представлять целостную картину описания, обязательно аргументируя свои выводы.

Глоссарий

Агрессия, активное слушание, антонимы, ассоциации, барьеры коммуникации, говорение, деловое общение, жест, имплицитная информация инвективы, каламбуры, калибровка пресуппозиций, коммуниканты, коммуникативная ситуация, коннотация, конфликт, манипулирование, мимика, невербальная коммуникация. Окказионализмы, отзеркаливание, оскорбление, паралингвистика, пресуппозиции, прецедентные феномены, раздвоение смысла, речевая деятельность, рефрейминг, символические слова, синонимы, системный барьер, слушание, соматизм, соматическое речение, спор, текст, фоновые знания, фоносемантика, индивидуализация смысла, устаревшие слова, термины, ценностная подстройка, эксплицитная информация, этикет.

Требования к рейтинг-контролю

Процедура оценивания знаний, умений, владений и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине производится в рамках балльно-рейтинговой системы, включая текущую и промежуточную аттестации.

Согласно подходам балльно-рейтинговой системы в рамках оценки знаний, умений, владений (умений применять) и (или) опыта деятельности дисциплины (модуля) установлены следующие **аспекты**:

- Содержание учебной дисциплины в рамках одного семестра делится на два модуля (периода обучения). По окончании модуля (периода обучения) осуществляется рейтинговый контроль успеваемости знаний студентов.

- Сроки проведения рейтингового контроля:

Рейтинговый контроль успеваемости проводится на 9-10 учебной неделе по графику учебного процесса, II рейтинговый контроль успеваемости - две последние недели фактического завершения семестра по графику учебного процесса;

Максимальное количество баллов, которое может быть получено в результате освоения дисциплины составляет 100 баллов, которые отводятся на текущую и промежуточную аттестации.

1-ая контрольная точка. Коммуникативная ситуация

	Текущая работа	Количество баллов
.	Посещение лекций и работа на занятии	10 б.
.	Выполнение самостоятельной работы	10 б.
	Всего:	20 б.
I.	Итоговая контрольная работа	10 б.
	Всего:	30 б.

2-ая контрольная точка. Эффективность коммуникации

	Текущая работа	
.	Посещение лекций и работа на занятии	10 б.
.	Выполнение самостоятельной работы	10 б.
	Всего:	20 б.
I.	Итоговая контрольная работа	10 б.
	Всего:	30 б.

VII. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных* помещений и помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений для	Перечень лицензионного программного
---	--	-------------------------------------

для самостоятельной работы	самостоятельной работы	обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,</p> <p>Учебная аудитория № 34 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)</p>	<p>Столы, стулья 1 Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №1) Проектор Casio XJ-M140, кронштейн, удлинитель, настенный проекц. Экран Lumien 180*180. Ноутбук Acer Aspire</p>	<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>

Для проведения самостоятельной работы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики,</p> <p>Лаборатория, Компьютерный класс. Учебная аудитория № 28(Л) (170002, Тверская область, Тверь, просп.</p>	<p>Столы, стулья 1 Компьютер Триолит. Монитор ЛОС1 Компьютер Norbel. Монитор BENQ. (10 единиц)</p>	<p>Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно GIMP 2.6.12-2 – бесплатно GlassFish Server Open Source Edition 4.1.1 – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи №</p>

Чайковского, д.70)		369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Net Beans IDE – бесплатно SmartGit – бесплатно WinDjView 2.0.2 - бесплатно
--------------------	--	---

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			