

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 15.07.2024 16:08:02  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Бысюк А.С.  
«23» апреля 2024 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Технологии психолого-педагогического сопровождения  
образовательного процесса**

Направление подготовки

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль)

**Психология и педагогика дошкольного образования**

Для студентов 3 курса очной формы обучения,

2-3 курса заочной формы обучения (ускоренный срок обучения)

4 курса заочной формы обучения (нормативный срок обучения) – 2020-2024 годы  
набора

**БАКАЛАВРИАТ**

Составитель: Гониная О.О.

Тверь, 2024

## **I. Аннотация**

### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: сформировать способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения задач контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректирования трудностей в обучении в процессе психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Задачами освоения дисциплины являются: формирование представлений о психолого-педагогическом сопровождении участников образовательного процесса, формирование способности отбирать и использовать диагностический инструментарий для оценки образовательных результатов, использовать специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися группы риска, предлагать рекомендации по использованию мер психолого-педагогического сопровождения.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана. Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): "Педагогика", "Психология", "Введение в профессиональную деятельность", "Специальная психология и специальная педагогика", "Педагогика и психология инклюзивного образования", "Основы формирования психологически безопасной образовательной среды", "Психолого-педагогическая практика", "Педагогическая практика". Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: знание теоретических основ педагогической деятельности и принципов профессиональной этики, общих основ педагогики и психологии; готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возраста. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: "Педагогика и психология инклюзивного образования", " Основы формирования психологически безопасной образовательной среды ", "Взаимодействие субъектов образования в решении профессиональных задач", "Педагогическая практика".

**3. Объем дисциплины: для очной формы обучения:** 7 зачетных единиц, 252 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 29 часов, практические занятия 40 часов;

самостоятельная работа: 156 часов, в том числе контроль 27 часов.

### **2020-2024 годы набора**

**Для заочной формы обучения (нормативный срок обучения):** 7 зачетных единиц, 252 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 10 часа, практические занятия 12 часа;

самостоятельная работа: 226 часов, в том числе контроль 4 часов.

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения 2020-2022 годы набора):** 7 зачетных единиц, 252 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 14 часов, практические занятия 12 часов;

самостоятельная работа: 213 часов, в том числе контроль 13 часов.

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения 2023-2024 годы набора):** 7 зачетных единиц, 252 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 12 часов, практические занятия 12 часов;

самостоятельная работа: 215 часов, в том числе контроль 13 часов.

## **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов
	ОПК-5.2 Применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся
	ОПК-5.3 Структурирует выявленные трудности в обучении и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися группы риска
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми	ОПК-6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности и умение использовать их при индивидуализации обучения
	ОПК-6.2. Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для

образовательными потребностями	индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК -6.3. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
--------------------------------	---

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения** - по очной форме обучения – 5 семестр зачет, 6 семестр экзамен;

**2020-2024** годы набора

по заочной форме обучения (нормативный срок обучения) – экзамен в 8 семестре.

по заочной форме обучения (ускоренный срок обучения) – зачет в 4 семестре, экзамен в 5 семестре,

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения:**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Общая характеристика психолого-педагогического сопровождения	54	9	9		36
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	54	9	9		36

3. Психолого-педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса	117	11	22		84
Контроль	27			27	
ИТОГО	252	29	40	27	156

**Для заочной формы обучения (нормативный срок обучения) – 2020-2022 годы набора:**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Общая характеристика психолого-педагогического сопровождения	48	2	2		75
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	48	2	2		75
3. Психолого-педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса	48	2	2		75
Контроль	4			4	
ИТОГО	252	10	12	4	226

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения) 2020-2022 годы набора:**

Учебная	Всего	Контактная работа (час.)	Самостоятел
---------	-------	--------------------------	-------------

программа – наименование разделов и тем	(час.)	Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	Самостоятел ьная работа, в том числе Контроль (час.)
1. Общая характеристика психолого- педагогического сопровождения	79	4	4		71
2. Психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	80	5	4		71
3. Психолого- педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса	80	5	4		71
Контроль	13			13	
ИТОГО	252	14	12	13	213

**Для заочной формы обучения (ускоренный срок обучения) 2023-2024  
годы набора:**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятел ьная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Общая характеристика психолого- педагогического сопровождения	79	4	4		71

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	80	5	4		71
3. Психолого-педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса	80	5	4		71
Контроль	13			13	
ИТОГО	252	12	12	13	215

## Содержание дисциплины

### 1. Общая характеристика психолого-педагогического сопровождения

Понятие «психолого-педагогическое сопровождение». Объект и предмет психолого-педагогического сопровождения. Компоненты психолого-педагогического сопровождения. Задачи психолого-педагогического сопровождения. Виды (направления) работ по психолого-педагогическому сопровождению. Основные принципы организации данного вида сопровождения. Этапы психолого-педагогического сопровождения. Уровни психолого-педагогического сопровождения. Ценности, на которые опирается метод сопровождения.

### 2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС

Подходы к планированию психолого-педагогического сопровождения в ДОО. Условия эффективного функционирования планирования психолого-педагогического сопровождения. Следствия психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса ДОО. Направления психолого-педагогического сопровождения. Работа психолога ДОО по сопровождению. Основные мероприятия по реализации психолого-педагогического сопровождения. Модели психологического развития.

### 3. Психолого-педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса

Общая характеристика взаимодействия. Взаимодействие в образовательной системе. Взаимодействие субъектов образовательного процесса. Виды психолого-педагогического взаимодействия. Типы взаимодействия. Основные характеристики взаимодействия. Общая характеристика общения. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса. Общая характеристика затрудненного общения. Основные области затруднения в педагогическом процессе. Построение психолого-педагогического

взаимодействия педагогов и детей. Психолого-просветительская работа с родителями. Психолого-педагогическое взаимодействие участников инклюзивного образования. Организация психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения. Школьный психолого-педагогический консилиум (ППК).

### **III. Образовательные технологии**

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
1. Общая характеристика психолого-педагогического сопровождения	Лекционное занятие Практическое занятие	Проблемная лекция Семинар-дискуссия, обсуждение докладов и рефератов
2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях ФГОС	Лекционное занятие Практическое занятие	Проблемная лекция Семинар-дискуссия, деловая игра, мозговой штурм
3. Психолого-педагогическое сопровождение взаимодействия участников образовательного процесса	Лекционное занятие Практическое занятие	Проблемная лекция Семинар-дискуссия, кейс-технология, проектная технология, подготовка письменных аналитических работ

### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

#### ***Оценочные материалы для проведения текущей аттестации***

##### ***Тестовые задания***

1. Внутренним условием возникновения контакта между взаимодействующими сторонами является
  - а) проявление искреннего, подлинного уважения друг к другу;
  - б) эмпатийность и толерантность;
  - в) поведение взаимодействующих субъектов.
2. Что не является характеристикой взаимодействия?
  - а) взаимопознание;
  - б) субъектность;
  - в) взаимопонимание.
3. Какая фаза сотрудничества наивысшая?
  - а) партнёрство;
  - б) приобщение к деятельности;



- в) динамика совместной деятельности.
4. Что не является характеристикой сотрудничества?
- а) наличие позитивных межличностных отношений;  
б) разделение целей;  
в) пространственное и временное соприкосновение.
5. Внутренними механизмами психологического контакта не являются
- а) эмоциональное и интеллектуальное сопереживание;  
б) содействие;  
в) общение.
6. Метод, обеспечивающий создание условий для принятия субъектом развития оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора – это ...
- а) сопровождение;  
б) психолого-педагогическое сопровождение;  
в) взаимодействие.
7. Социально - психологические условия успешного обучения и воспитания это ...
- а) объект психолого-педагогического сопровождения;  
б) предмет психолого-педагогического сопровождения;  
в) цель психолого-педагогического сопровождения.
8. Что не является видом работ по психолого-педагогическому сопровождению?
- а) профилактика;  
б) диагностика;  
в) лечение.
9. Обеспечение нормального развития – это ...
- а) задача психолого-педагогического сопровождения;  
б) направление психолого-педагогического сопровождения;  
в) цель психолого-педагогического сопровождения.
10. Технология психолого-педагогического сопровождения детей с особыми нуждами выстраивается с учетом (выделите неправильный вариант)
- а) индивидуального своеобразия ученика;  
б) его реальных проблем;  
в) проблем группы.

### ***Вопросы к экзамену***

1. Понятие «психолого-педагогическое сопровождение».
2. Объект и предмет психолого-педагогического сопровождения.
3. Компоненты психолого-педагогического сопровождения.
4. Задачи психолого-педагогического сопровождения. Виды (направления) работ по психолого-педагогическому сопровождению.
5. Основные принципы организации данного вида сопровождения. Этапы психолого-педагогического сопровождения.

6. Уровни психолого-педагогического сопровождения. Ценности, на которые опирается метод сопровождения.
7. Подходы к планированию психолого-педагогического сопровождения в школе.
8. Условия эффективного функционирования планирования психолого-педагогического сопровождения.
9. Следствия психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса школы. Направления психолого-педагогического сопровождения.
10. Мероприятия по реализации психолого-педагогического сопровождения.
11. Модели психологического развития.
12. Общая характеристика взаимодействия.
13. Взаимодействие в образовательной системе.
14. Взаимодействие субъектов образовательного процесса.
15. Виды психолого-педагогического взаимодействия.
16. Типы взаимодействия.
17. Общая характеристика учебного сотрудничества.
18. Влияние сотрудничества на учебную деятельность.
19. Основные характеристики взаимодействия.
20. Общая характеристика общения.
21. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса.
22. Общая характеристика затрудненного общения.
23. Основные области затруднения в педагогическом процессе.
24. Работа педагога с учащимися.
25. Работа педагога с родителями.
26. Работа педагога с коллегами
27. Взаимодействие педагога с администрацией образовательной организации.
28. Психолого-просветительская работа с родителями.
29. Схема психолого-медико-педагогического сопровождения.
30. Организация психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения.

***Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации***

Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)	Формулировка задания	Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные задания, проекты,	Критерии оценивания и шкала оценивания

		иное; способы проведения: письменный / устный)	
УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Типовое контрольное задание 1. Кейс</p> <p>Ребёнок нарисовал дом: “Этот дом для тебя. Как ты думаешь, в какой цвет мне его покрасить?”</p> <p>Возможные реакции: 1.” Мне нравятся дома из красного кирпича”.</p> <p>2. “Спасибо, замечательный дом, ты можешь выбрать для него цвет, какой захочешь”.</p> <p>Проанализируйте возможные варианты поведения педагога. Аргументируйте выбор предпочитаемого вами варианта решения ситуации.</p> <p>Кейс 2. Ребёнок: «Я хочу пойти туда» (указывает на уголок с игрушками). Психологу необходимо побеседовать с ребёнком.</p> <p>Проанализируйте возможные реакции педагога на ситуацию. Возможные реакции:</p> <p>1. “Давай немножко побеседуем, прежде чем начнём играть”.</p> <p>2. “Ты хочешь пойти поиграть в игрушки, но нам прежде всего необходимо побеседовать, а потом ты сможешь пойти поиграть”.</p>	Вид проведения промежуточной аттестации - кейсы, Способ проведения: устный	<p>Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения - 20 баллов.</p> <p>Кейс решен правильно, дано краткое, неполное пояснение сделанного заключения - 10 баллов.</p> <p>Решение кейса и обоснование сделанного заключения было дано при помощи преподавателя, ограниченные теоретические знания, существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, использовании терминологии - 5 баллов</p> <p>Кейс решен неправильно - 0 баллов</p>

<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Типовое контрольное задание 1. Сформулировать рекомендации по организации процессов выявления и корректирования трудностей в освоении образовательной программы</p>	<p>Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, способ проведения - письменно</p>	<p>Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 20 баллов, Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 10 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 5 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 0 баллов.</p>
	<p>Проведите первичную диагностику в процессе наблюдения за игрой ребенка. На основании диагностики предложите направления работы с ребенком,</p>	<p>Творческое задание / письменно</p>	<p>Составлена подробная карта наблюдения за поведением ребенка в ходе игры, полученная карта информативна, на ее основании студент безошибочно может определить признаки характерные для определенных видов нарушенного развития- 2 Планы НОД составлены грамотно, логично подобраны игры и занятия. Содержание деятельности и игр соответствует тематике недели. Соблюдены все этапы построения</p>

			<p>коррекционно-развивающей работы- 2 балла.</p> <p>Карта наблюдения составлена, заполнена некорректно, мало информативна, для определения того или иного нарушения студенту необходима дополнительная информация, студент с ошибками вычленяет диагностические признаки нарушенного развития -1</p> <p>В документе имеются недостатки, соблюдаются не все требования составления, тематика игр не соответствует теме недели. Задание выполнено с некоторыми неточностями, не учтены возможные риски реализации той или иной игры. В целом показано общее понимание материала - 1 балл.</p> <p>Карта не составлена, составлена с ошибками, карта не заполнена или заполнена с ошибками, в ней не отмечены основные признаки - 0 Задание не выполнено или выполнено с большим количеством ошибок. Содержание не соответствует поставленной цели занятия - 0 баллов.</p>
<p>ОПК-6</p> <p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности,</p>	<p>В чем суть тьюторского сопровождения детей с ОВЗ в ОО?</p> <p>Объясните суть технологии «равный</p>	<p>Устно \ ситуационное задание</p>	<p>Ответы на поставленные вопросы правильные, полные, изложены грамотно, в логической последовательности, перечислены все</p>

<p>необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>обучает равно». Приведите пример применения данной технологии в образовательной организации.</p>		<p>принципы, подходы, приведены примеры - 2 балла.          Ответ неполный, непоследовательный, ведётся с помощью наводящих вопросов, но показывающий общее понимание вопроса, допущены затруднения - 1 балл.          Ответ отсутствует или неправильный, показывающий непонимание материала, наводящие вопросы не способствуют исправлению допущенных ошибок - 0 баллов.</p>
--	---	--	--

Баллы, полученные при промежуточной аттестации (от 0 до 40 баллов), с баллами, полученными при текущей аттестации (от 0 до 60 баллов), составляют общее число рейтинговых баллов, на основе которых выставляется оценка: от 40 до 60 баллов - "удовлетворительно"; от 70 до 84 баллов - "хорошо", от 85 до 100 - "отлично".

## V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 1) Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Мандель, Б. Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса: Учебное пособие / Мандель Б.Р. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 152 с ЭБ Знаниум <http://znanium.com/bookread2.php?book=539289>
2. Ридецкая О.Г. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии [Электронный ресурс] : хрестоматия / О.Г. Ридецкая. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 647 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134534>

б) дополнительная литература:

1. Ворошнина О.Р. Клинико-психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей в условиях общего (инклюзивного и интегрированного) и специального образования [Электронный ресурс] : учебник / О.Р. Ворошнина, А.А. Наумов, Т.Э. Токаева. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 204 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70628.html>

2. Лапп Е.А. Подготовка специалистов для работы с детьми с ЗПР в условиях современных ФГОС [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Лапп, Е.В. Шипилова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 150 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71006.html>

## 2) Программное обеспечение

### а) Лицензионное программное обеспечение

- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022.

### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

- Google Chrome
- Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО
- ОС Linux Ubuntu бесплатное ПО
- Jamovi

## 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com);
2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru);
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

## 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Коррекционная педагогика и специальная психология: Словарь. [Электронный ресурс]: <https://pandia.ru/text/78/331/16714.php>
2. Энциклопедический словарь по психологии и педагогике (сводный) [Электронный ресурс]: <http://med.niv.ru/doc/dictionary/psychology-and-pedagogy/index.htm>

## VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

### *Методические рекомендации к анализу конкретных ситуаций (кейсов)*

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:  
Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.  
Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.  
Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».  
Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним. Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса. Использование метода case-study как технологии профессионально-ориентированного обучения представляет собой сложный процесс, плохо поддающийся алгоритмизации.

Формально можно выделить следующие этапы:

- ознакомление с текстом кейса;
- анализ кейса;
- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;
- оценивание участников дискуссии;
- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью. Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; следующим этапом является выбор метода исследования. Обсуждение небольших кейсов может вкрапываться в учебный процесс и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. Принципиально важным в этом случае является то, чтобы часть теоретического курса, на которой базируется кейс, была бы прочитана и проработана студентами.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.
4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Подумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.



Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении кейсов формулируются четыре основных вопроса:

1. Почему ситуация выглядит как дилемма?
2. Кто принимал решение?
3. Какие варианты решения имел тот, кто принимал решение?
4. Что ему надо было сделать?

### *Рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой*

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

*Во-первых*, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

*Во-вторых*, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

*В-третьих*, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

*В-четвертых*, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки - небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана занятия;

5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания (при их наличии)
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

### **Требования к рейтинг-контролю**

#### 1 модуль

1 контрольная точка: тема № 1.

По текущей работе студента- 20 баллов. Итоговый контроль за модуль-10 баллов. Всего- 30 баллов.

2 контрольная точка: тема № 2-3.

По текущей работе студента-20 баллов. Итоговый контроль за модуль- 10 баллов. Всего- 30 баллов.

### **VII. Материально-техническое обеспечение**

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Раздел V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	обновлен перечень рекомендуемой литературы, программного обеспечения;	Протокол №9 заседания кафедры от 23.04.2024 г.
2.			