

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 26.09.2024 16:53:19
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП:
 Лапушинская Г.К.
« 18 »  2024 г.


Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
Система государственного и муниципального управления

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Система государственного и муниципального управления

Профиль
Региональное и муниципальное управление

Для студентов 2 курса очной, 2 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: ст. преподаватель кафедры государственного управления
Вишнякова М.И.

Тверь, 2024

Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются четкое и ясное научное знание о государственном и муниципальном управлении, которое служит базой освоения профессиональных знаний по различным направлениям работы управленцев, занятых в органах государственной и муниципальной власти, а также знаний, необходимых для выполнения специальных процедур в процессе управления.

Задачами дисциплины являются:

- изучение терминологии в области государственного и муниципального управления
- формирование навыков в организации управления на всех уровнях публичной власти в органах государственной власти и в органах МСУ, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях,
- формирование знаний для осуществления практической деятельности государственных органов и органов МСУ, технологического процесса подготовки, принятия и исполнения управленческих решений в совокупности методов и средств, с помощью которых решаются задачи государства.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина входит в часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений. Содержательно она закладывает основы знаний для освоения дисциплин «Региональная экономика и территориальное планирование», «Господдержка развития предпринимательства», «Экономика и управление организациями общественного сектора», «Исследование социально-экономических и политических процессов», учебной и производственной практик, в процессе которых изучается и осваивается система органов власти и особенности взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления, научно-исследовательская работа, подготовка к ФИЭБ, подготовка и защита ВКР

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет

Очная форма обучения: 6 зачетных единиц (216 часов), лекции- 35 часов, практические занятия – 70 часов, самостоятельная работа – 47 часов, контроль 54 часа., КСР 10 часов.

Очно-заочная форма обучения: Всего 216 часов, лекции-20, практические занятия – 42, КСР-10 часов, СР-72, Контроль - 72

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>Указывается код и наименование компетенции</i>	<i>Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом</i>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПК 4 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях</p>	<p>УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>ПК 4.2 Критически оценивает надежность различных источников информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях территории</p> <p>ПК 4.4 Применяет для анализа данные систем размещения в открытом доступе успешной или лучшей практики управления социально-экономическим развитием территории</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

По очной форме обучения: экзамен, 3 семестр

Экзамен. Курсовая работа 4 семестр

По очно-заочной форме обучения: экзамен – 3 семестр, курсовая работа

Экзамен-4 семестр

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Структура дисциплины для студентов очной формы обучения.

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа (час.)	
		Лекции	Практические занятия	КСР	СР/Конт
Раздел 1. Теоретические основы ГМУ					
Тема 1, Предмет и методы теории ГМУ.	13	2	6		2/4
Тема 2 Структура государственного управления в ведущих странах мира.	13	2	7		4/4
Раздел 2. Современная система государственного управления Российской Федерации, Ее становление, основные черты и перспективы развития.					

Тема 3, Предпосылки и особенности формирования системы государственного и муниципального управления современной России.	13	2	4	4/2
Тема 4, Структура государственной власти в современной России, Муниципальная власть.	13	3	4	4/2
Тема 5, Цели системы государственного и муниципального управления в современной России.	13	2	5	2/2
Тема 6, Методические и организационные аспекты государственного и муниципального управления.	13	2	5	2/2
Тема 7. Нормативная база государственного и муниципального управления	13	2	5	4/2
Тема 8, Система органов государственной власти в РФ	13	2	4	2/4
Тема 9. Государственные органы и организации со специфическими функциями	13	2	2	2/4
Тема 10, Территориальная организация	13	4	4	2 2/4

государственной власти.					
Тема 11, Организация государственной власти в субъектах РФ	13	2	4	2	3/4
Раздел 3. Муниципальное управление в РФ					
Тема 12. Муниципальное управление в РФ.	13	2	2	2	4/4
Тема 13, Взаимоотношение органов государственной власти и органов местного самоуправления	13	2	4	2	4/4
Тема 14. Территориальная организация местного самоуправления в РФ	13	2	4	2	4/4
Тема 15. Организационные основы местного самоуправления в РФ	13	2	4		4/4
Тема 16. Структура полномочий в области местного самоуправления	13	2	6		4/4
ИТОГО	216	35	70	10	47/54

2. Структура дисциплины для студентов очно-заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа (час.)	
		Лекции	Практические работы	Кон	СР
Раздел 1. Теоретические основы ГМУ	60	4	16	20	20
Тема 1, Предмет и методы теории ГМУ.		2	8	10	10
Тема 2 Структура государственного управления в ведущих странах мира.		2	8	10	10
Раздел 2. Современная система государственного управления Российской Федерации, Ее становление, основные черты и перспективы развития.	74	8	16	26	24
Тема 3. Нормативная база государственного и муниципального управления		2	4	6	6
Тема 4, Система органов государственной власти в РФ		2	4	6	6
Тема 5. Государственные органы и организации со специфическими функциями		2	4	6	6

Тема 6, Территориальная организация государственной власти. Организация государственной власти в субъектах РФ		2	4	8	6
Раздел 3. Муниципальное управление в РФ	72	8	10	26	28
Тема 7. Муниципальное управление в РФ. Взаимоотношение органов государственной власти и органов местного самоуправления		2	2	8	10
Тема 8. Территориальная организация местного самоуправления в РФ		2	2	6	6
Тема 9. Организационные основы местного самоуправления в РФ		2	3	6	6
Тема 10. Структура полномочий в области местного самоуправления		2	3	6	6
ИТОГО	216	20	42	72	72

Содержание дисциплины

№ п/п	Содержание раздела	Формы текущего контроля
-------	--------------------	-------------------------

		успеваемости (по неделям семестра)
<p><u>Раздел 1.</u> <u>Теоретические основы ГМУ</u></p> <p><u>Тема 1, Предмет и методы теории ГМУ</u></p> <p><u>Тема 2 Структура государственного управления в ведущих странах мира</u></p>	<p>Понятие социального управления и его виды. Определение государственного и муниципального управления. Соотношение государственного и муниципального управления в различных странах. Необходимость, возможность и пределы вмешательства государственного управления. Структура государственного управления в ведущих странах мира.</p>	<p>Эссе, практическая работа по изучению особенностей государственного и муниципального управления в РФ Сравнительный анализ ГУ в ведущих странах.</p>
<p><u>Раздел II</u> <u>Современная система государственного управления Российской Федерации, Ее становление, основные черты и перспективы развития.</u></p> <p><u>Тема 3, Предпосылки и особенности</u></p>	<p>Понятие системы государственного управления и системы муниципального управления. Элементы системы ГУ и МУ. Понятие государственной власти и ее природа.</p> <p>Структура государственной власти в РФ. Сравнительная характеристика государственной и муниципальной власти в</p>	<p>Практическая работа (составление схемы ГВ в РФ), эссе</p>

<p><u>формирования системы государственного и муниципального управления современной России.</u></p>	<p>РФ. Единство публичной власти в РФ</p>	<p>Контрольная работа - структура государственной власти</p>
<p><u>Тема 4. Структура государственной власти в современной России. Муниципальная власть</u></p>	<p>Инструментарий государственного и муниципального управления в РФ. Цели, методы, принципы государственного управления. Дерево целей в ГУ.</p>	<p>Опрос, решение практических ситуаций (примеры методов ГУ)</p>
<p><u>Тема 5, Цели системы государственного и муниципального управления в современной России</u></p>		<p>Практическая работа по структурированию НПБ в области ГМУ</p>
<p><u>Тема 6, Методические и организационные аспекты государственного и муниципального управления</u></p>	<p>Нормативно-правовое регулирование ГМУ.</p>	<p>Практическая работа (составление структуры исполнительных органов ГВ в РФ)</p>
<p><u>Тема 7. Нормативная база государственного и муниципального управления</u></p>	<p>Организация деятельности Федерального Собрания РФ. Структура ФС. Структура исполнительной власти в РФ.</p>	
<p><u>Тема 8, Система органов государственной власти в РФ</u></p>	<p>Судебная власть в РФ</p>	
<p><u>Тема 9. Государственные органы и организации со специфическими функциями</u></p>		<p>Практическая работа (организация ГВ в Тверской области)</p>

<p><u>Тема</u> 10, <u>Территориальная организация государственной власти.</u></p>		
<p><u>Тема 11.</u> Организация государственной власти в субъектах РФ</p>	<p>Принципы территориальной организации государственной власти в РФ. Субъект РФ. Государственная власть в субъектах РФ.</p>	<p>Практическая работа (2-х уровневая система МСУ)</p>
<p><u>Раздел</u> 3. <u>Муниципальное управление в РФ</u></p>		<p>Практическая работа(обозначение механизма делегирования полномочий ГВ органам МСУ),</p>
<p><u>Тема</u> 12. <u>Муниципальное управление в РФ</u></p>	<p>Понятие муниципального управления в РФ. Структура МУ. Понятие местного самоуправления.</p>	<p>Практическая работа (Схема вариантов положения Главы МО)</p>
<p><u>Тема</u> 13, <u>Взаимоотношение органов государственной власти и органов местного самоуправления</u></p>	<p>Формы взаимодействия ОМСУ с органами государственной власти. Наделение ОМСУ отдельными государственно-властными полномочиями.</p>	<p>Опрос. Эссе, практическая работа(Организация деятельности Тверской городской Думы, разработка организационной структуры исполнительного ОМСУ)</p>
<p><u>Тема</u> 14 <u>Территориальная организация местного самоуправления в РФ</u></p>	<p>Виды муниципальных образований в РФ. Принципы территориальной организации МСУ в РФ.</p>	
<p><u>Тема</u> 15. <u>Организационные основы местного самоуправления в РФ</u></p>	<p>Структура органов местного самоуправления. Варианты положения Главы МО. Особенности формирования</p>	<p>Практическая работа Схема Вариантов положения Главы МО</p>

<p>Тема 16. Структура полномочий в области местного самоуправления</p>	<p>представительного ОМСУ. Исполнительно распорядительный ОМСУ в структуре ОМСУ. Орг. Формы осуществления МСУ Компетенция МСУ. Полномочия органов государственной власти РФ и субъектов РФ в МСУ. Предметы ведения МСУ. Вопросы местного значения.</p>	<p>Практическая работа Полномочия органов РФ и органов государственной власти РФ в сфере МСУ</p>
---	---	--

4.Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикатор УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

Задание: Проанализируйте любую ГП , которая представлена в открытом доступе. Оцените ГП, выявив:
 - цель программы;

- задачи программы;
- соответствие подпрограмм ГП сформулированным задачам;

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 баллов	В ответе отражены все параметры оценки, приведены примеры, ответ на задание структурирован.
2 балла	В ответе отражены не все параметры оценки, приведены примеры.
0 баллов	Нет ответа или ответ не отвечает требованиям, предъявляемым к заданию.

Индикатор УК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Задание:

Разработайте план реализации любой МП, представленной в свободном доступе.

Оцените все имеющиеся ресурсы в распоряжении МО

Определите виды ответственности за несвоевременную реализацию МП

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 баллов	В ответе отражены все параметры оценки, приведены примеры, ответ на задание структурирован.
2 балла	В ответе отражены не все параметры оценки, приведены примеры.
0 баллов	Нет ответа или ответ не отвечает требованиям, предъявляемым к заданию.

Индикатор УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Задание:

Определить Организационно-правовую связь между ОГВ различного уровня.

В каких случаях она является централизованной? Децентрализованной?

Определить формы контроля и формы надзора в ГУ! Какими ОГВ осуществляется контрольная и надзорная функция

Шкала оценивания	Критерии оценивания
1 балл	Правильный ответ
0 баллов	Неправильный ответ

ПК 4 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях

Индикатор ПК 4.2

Критически оценивает надежность различных источников информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях территории

1. Задание Руководствуясь Конституцией РФ, изучить Полномочия Президента РФ
2. Распределить полномочия Президента РФ согласно представленным направлениям деятельности:

Заполнить таблицу:

<i>Направления деятельности Президента РФ</i>	<i>Полномочия Президента РФ</i>
Деятельность Президента, связанная с взаимодействием с Федеральным Собранием РФ	
Деятельность Президента, связанная с взаимодействием с Правительством РФ	
Деятельность Президента, связанная с взаимодействием с Судебной ветвью Власти	

Деятельность Президента, связанная с взаимодействием с субъектами РФ	
Деятельность Президента в обеспечении обороны, Безопасности страны, организации внешней политики	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
1 балл	Правильный ответ
0 баллов	Неправильный ответ

Индикатор ПК 4.4

Применяет для анализа данные систем размещения в открытом доступе успешной или лучшей практики управления социально-экономическим развитием территории

Задание: Руководствуясь необходимыми правовыми документами, дать обоснование понятию «Единство ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ в РФ»

Задание : Выберите не менее трех правильных ответов:

К федеральным органам власти относят:

- А) Правительство РФ
- Б) ГУ МЧС по Тверской области
- В) Управление федеральной налоговой Службы по Тверской области
- Г) Президент республики Алания
- Д) Администрация г.Твери
- Е) мировые судьи
- Ж) Федеральное собрание РФ
- З) Правительство Тверской области

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 баллов	Выступление студента хорошо структурированно и аргументированно, приведены примеры, подтверждающие истинность тезиса.

2 балла	Выступление студента в целом структурированно и аргументированно, приведены примеры, подтверждающие истинность тезиса.
0 баллов	Нет ответа или выступление не отвечает требованиям, предъявляемым к публичному выступлению

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература

1. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления: учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2002652> (дата обращения: 15.03.2024).

2. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1986688> (дата обращения: 15.03.2024).

3. Доменко, Ю. Ю. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / Ю. Ю. Доменко, П. В. Токарева. — Киров: ВятГУ, 2021. — 19 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363623> (дата обращения: 15.03.2024).

б) дополнительная литература

1. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления: учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 362 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> (дата обращения: 15.03.2024).

НПР

1. Конституция РФ, принята в 1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года.

2. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"

3. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"

4. ФЗ 273 от 19.12.08 «О противодействии коррупции в РФ» в ред. от 15.02.16
5. Федеральный закон « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06 октября 2003 г. - №131-ФЗ (в ред. от 16.10.2021);
6. Федеральный закон «О муниципальной службе в РФ» № 25 от 2008

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> Договор № 4-е/23 от 02.08.2023 г.
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/> Договор № 1106 эбс от 02.08.2023 г.
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru> Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023 г.
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/> Договор № 5-е/23 от 02.08.2023 г.
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/> Договор № 3-е/23К от 02.08.2023 г.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

1. Задачи практических занятий

Практические занятия призваны способствовать более глубокому и всестороннему изучению основных идей курса.

Практические занятия представляют собой форму учебной работы студентов в виде обсуждения теоретического материала из лекций, учебной и справочной литературы, научных публикаций, нормативной документации, публикаций в средствах массовой информации по теме, обозначенной в программе практического занятия.

Цель практических занятий: сформировать у студентов навыки

аналитического подхода как в процессе изучения теоретических построений по конкретным вопросам, так и в процессе ознакомления с конкретной ситуацией для разработки управленческого решения.

Кроме того, практическое занятие решает задачу активизации учебного процесса, поскольку подготовка студента к практическому занятию вызывает необходимость проработки предлагаемого материала, а уровень ответа на поставленные вопросы связан прежде всего с качеством подготовки к практическому занятию.

И наконец, практические занятия являются формой контроля за работой студентов и самоконтроля студентов, поскольку позволяет выявить слабые моменты в изучении курса.

2. Формы проведения практических занятий

Практические занятия в процессе изучения курса «Государственное и муниципальное управление» проводятся в форме семинаров.

Для того чтобы практические занятия давали возможность активно работать студентам, они проводятся с группой студентов в составе не более 25 человек. Предварительно студентам выдается задание по теме практического занятия в виде перечня вопросов, на которые должен быть сформулирован краткий ответ. Ответ должен быть по существу вопроса.

В задании может содержаться вопрос о комментарии какого-либо нормативного акта, имеющего прямое отношение к теме практического занятия. Практическое занятие может проходить в виде опроса студентов по заранее предложенным вопросам, а также вопросам предыдущих практических занятий, когда имеет место пересечение тем семинарских занятий.

Кроме того, возможно проведение деловой игры с распределением ролей между участниками практического занятия, постановкой целей деловой игры и обозначением порядка и правил прохождения.

Практическое занятие может проходить в виде индивидуальной или групповой работы по разработке и оформлению проекта управленческого решения, отражающего тему практического занятия.

3. Порядок работы студентов во время практического занятия

Посещение практических занятий студентами является обязательным. Непосещение практических занятий без уважительной причины может служить основанием для не аттестации студента в межсессионный период. Кроме того, слабая посещаемость студентом практических занятий делает неизбежным постановку дополнительных вопросов во время зачета или экзамена по дисциплине.

Во время практического занятия студент, к которому обращается преподаватель с вопросом по теме занятия, дает ответ на поставленный вопрос. При этом он может высказывать свое мнение, не совпадающее с позицией авторов учебников, научных публикаций и самого преподавателя. Но такое высказывание имеет смысл, если указываются аргументы.

Студент может в процессе ответа указать проблемность, присущую описываемому явлению, как характеристику процесса управления в данный

момент, или же как отражение новшества в изучении явления. Такой подход позволяет сделать вывод о творческом познании дисциплины данным студентом. После окончания ответа, или по указания преподавателя желающие могут дополнить ответ студента, в том числе подвергнуть сомнению правильность ответа, приведя аргументы.

По окончании рассмотрения вопросов темы практического занятия преподаватель дает краткую характеристику качества работы и обращает внимание на основные выводы, связывая их с предыдущими темами.

4. Подготовка к практической работе

В течение времени, отведенного на самостоятельную подготовку к практической работе по теме, указанной в программе занятий, студенты должны изучить материал лекций и учебных пособий, указанных преподавателем, нормативные акты, на которые имеются ссылки в лекции и учебных пособиях. Кроме того, студенты по рекомендации преподавателя и по собственной инициативе должны ознакомиться со статьями в научно-популярных журналах, затрагивающих вопросы управления, политики и экономики, если эти статьи прямо связаны с вопросами практического занятия.

Для того чтобы эта работа могла послужить базой формирования представлений, целесообразно кратко законспектировать изученный материал. Студенты могут обратиться к преподавателю за разъяснениями, если в процессе подготовки у них возникнет непонимание чего-либо, или сомнение в своих выводах.

Рекомендации студенту по подготовке к практической работе

1. Готовясь к **практической работе**, стремитесь углубить и расширить понятия и представления по изучаемой проблеме, уяснить наиболее сложные положения, идеи, развить умение самостоятельно мыслить, правильно излагать материал, доказывать и обосновывать свою точку зрения и применять на практике изученные теоретические положения и выводы.

2. При подготовке к **практической работе** спланируйте работу по литературным источникам и подберите их соответственно плану **практической работы**.

3. Соблюдайте правила работы с литературными источниками (использование титульного листа, введения, заключения, схем, диаграмм, шрифтовых выделений др.), а также правила конспектирования, аннотирования, систематизирования.

4. Готовиться надо по всем вопросам программы **практической работы**, иначе работы будет очень низким, т.к. один отдельно изученный вопрос не представляет никакой ценности для пополнения знаний. Желательно составление развёрнутого плана ответа по каждому из вопросов семинарского занятия с указанием источников, которые будут привлек для раскрытия темы.

5. При ответе делайте ссылки на источники.

6. Покажите значение научной литературы по проблеме и умение дать ей критическую оценку.

7.Используйте свои умения наблюдать, систематизировать, анализировать и обобщать факты.

8.Покажите значение изучения данной проблемы для современной практики.

9.Заканчивайте ответ выводом или заключением, его надо продумать, сформулировать, обосновать.

10.Выступая на практическом занятии, надо мобилизовать знания по данному вопросу, полученные в разное время и из разных источников, а иногда и дисциплин.

11.Обязательно надо помнить о речи выступления, она должна быть литературно правильной и технически грамотной. Отвечая, не пересказывайте содержание, а покажите обобщённое знание вопроса и умение оперировать понятиями и фактами.

12.Готовясь к практическому занятию, помните, что эта работа необходима для глубокого понимания важных вопросов, для подготовки к экзаменам или зачётам.

13.Соблюдая требования подготовки к практическому занятию, вырабатывайте свои подходы, свой стиль подготовки, свой режим работы с учётом своих познавательных способностей и уровня подготовленности.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Курс «Государственное и муниципальное управление» играет важную роль в подготовке специалистов в области социологии, потребность в которых в системе государственной власти весьма ощутима. Дисциплина изучается на заключительном этапе теоретического обучения – в девятом семестре. Это позволяет использовать знания, полученные в ходе изучения системы социологических наук, политологии и экономики, для более эффективного изучения значительного объема знаний за незначительный период времени.

Согласно учебному плану изучение курса предусматривает 34 часа лекций, 18 часов семинаров и самостоятельное освоение дисциплины. В рамках курса «Государственное и муниципальное управление» студенты углубляют и систематизируют свои знания в области понятий «теории государственного управления», «методы исследования социально-экономических и политических процессов», «объект и субъект процесса государственного управления», «организация процесса государственного управления», «государственная кадровая политика», «Административная реформа», «Современные концепции государственного регулирования экономики», «Федерализм как система государственного устройства», «Местное самоуправление», «Государственный бюджет», «Налоговая система», «Банковская система», «Государственное регулирование инвестициями».

В ходе изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» студенты готовят и защищают доклады, рефераты, итоговые

работы по модулям.

На лекционных занятиях преподаватель объясняет основные положения курса. Во время лекции студенты ведут конспекты, фиксируя важнейшие аспекты материала. Именно конспект лекций является основным учебным материалом наряду с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

Тематика курсовых работ и методические рекомендации по их написанию

Тематика курсовых работ для студентов 2 курса специальности ГМУ по дисциплине «Система государственного и муниципального управления»

1. Формирование и реализация государственной политики в РФ.
2. Субъектно-объектные отношения в государственном управлении.
3. Формы государственно-территориального устройства.
4. Особенности реализации форм правления в государственном управлении.
5. Социальная политика государства и особенности ее реализации.
6. Глава государства в системе государственного управления.
7. Формирование системы органов государственной власти в развитых странах.
8. Особенности формирования института полномочного представителя Президента в ФО (федеральных округах)
9. Формирование института Президентства в РФ.
10. Современный Парламент в системе государственного управления развитых стран.
11. Особенности формирования и деятельность Государственной думы в РФ.
12. Особенности формирования и деятельность Совета Федерации в РФ.
13. Система исполнительной власти в государственной управлении РФ.
14. Государственное управление здравоохранением в РФ
15. Государственное управление сферой культуры в РФ
16. Государственное управление сферой образования и науки в РФ
17. Специфика регионального управления в РФ
18. Государственное управление агропромышленным комплексом в РФ
19. Государственная политика в области занятости в РФ.
20. Государственное управление жилищно-коммунальным комплексом в РФ
21. Социальная защита населения в РФ
22. Особенности формирования и деятельность Конституционного Суда в РФ
23. Особенности формирования и деятельность Верховного Суда РФ
24. Место и роль Прокуратуры в ГУ
25. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ
26. Система контрольно-счетных органов в РФ
27. Деятельность Центризбиркома в РФ
28. Особенности формирования и деятельность Общественной Палаты РФ
29. Особенности взаимоотношений между федеральным и региональным уровнями государственной власти в современной России
30. Структура органов государственной власти в Тверской области
31. Особенности проведения Административной реформы в РФ
32. Организация местного самоуправления в муниципальном образовании.
33. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти
34. Реформирование территориальных основ местного самоуправления
35. Статус депутата представительного органа МСУ
36. Организация деятельности представительного органа МСУ

37. Организация деятельности исполнительного органа МСУ
38. Зарубежный опыт организации местного самоуправления
39. Муниципальное управление сферой жилищно-коммунального хозяйства
40. Институт делегирования государственных полномочий на муниципальный уровень
41. Стратегическое планирование в МО
42. Поддержка местных инициатив в МО
43. Организация муниципальных выборов в МО
44. Организация общественной экспертизы МПА
45. Встраивание партнерских отношений в МСУ (города-побратимы)
46. Управление инвестициями в МО
47. Особенности муниципального управления в ЗАТО
48. Формы взаимодействия населения МО с органами местного самоуправления

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения и оценки качества учебной работы студентов ТвГУ.

Максимальное количество баллов, которые может получить студент на занятиях в течение семестра по дисциплинам, заканчивающимся экзаменом – 60 баллов. На экзамене студент может получить 40 баллов.

Итоговая оценка качества знаний обучающихся формируется с учетом трудоемкости курса и требований основной образовательной программы подготовки. При определении итоговой оценки учитывается успеваемость слушателей на аудиторных занятиях и качество выполнения всех видов самостоятельной работы (в том числе и интерактивные формы обучения). При проведении контроля возможна дистанционная поддержка при выдаче домашних заданий, рассылке методических указаний и проверке работ.

Баллы по рейтинг-контролю начисляются студенту за следующие виды работ:

- ответ на семинарском занятии по изучаемой теме 1-2 балла;
- вопросы на занятии, возникающие в ходе самостоятельной работы студента 1 балл;
- ответ на вопрос другого студента 1 балл;
- контрольная работа по теме занятия, продолжительностью 15 мин. – до 5 баллов;
- выполнение домашних заданий и реферативных работ 3-5 балла.

Программа итогового контроля

Вопросы к экзамену, семестр 3:

1. Дать определение государственного управления и муниципального управления
2. Публичная власть в государстве
3. Методы государственного управления
4. Принципы государственного и муниципального управления
5. Цели и задачи государственного управления
6. Правовое регулирование государственного и муниципального управления в РФ.
7. Система государственного управления
8. Система муниципального управления
9. Государственная и муниципальная власть- соотношение понятий
10. Структура власти в РФ
11. Институт Президентства в разных странах
12. Государственно-территориальное и государственно-политическое устройство.
13. Республика и монархия как формы государственного правления.
14. Федеральное собрание РФ и особенности его деятельности
15. Структура исполнительной власти в РФ
16. Судебная власть в РФ
17. Государственные органы и государственные учреждения с особым статусом
18. Территориальная организация государственной власти в РФ
19. Организация государственной власти в субъектах РФ.
20. Распределение компетенции по уровням государственной власти.

Вопросы к экзамену, семестр 4:

1. Система муниципального управления
2. Местное самоуправление как форма народовластия
3. Правовое регулирование МСУ

4. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления
5. Механизм делегирования государственных полномочий на уровень МСУ
6. Территориальная организация МСУ
7. Принципы территориальной организации МСУ
8. Органы МСУ
9. Варианты положения Главы МО
10. Организация деятельности представительного ОМСУ и его структура
11. Деятельность местной Администрации и ее структура
12. Контрольно-счетные ОМСУ и особенности их формирования.
13. Программа поддержки местных инициатив
14. Муниципальный контроль в МО
15. Разграничение ВМЗ по типам МО
16. Ответственность МСУ
17. Формы и виды контроля за МСУ
18. Зарубежные модели МСУ

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В рамках данного курса предусматривается применение ряда традиционных и инновационных форм проведения занятий, в том числе – комментированное чтение лекций, составление проектов программ деятельности органов власти, выполнение иных форм творческой работы в рамках изучения курса и применения получаемых знаний, умений и навыков.

Используется ряд активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии, коллективное обсуждение результатов работы ведущих исследовательских организаций и др.).

IX. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Компьютерный класс и СПС «Консультант+».

Персональные компьютеры. Принтеры. Круглосуточный выход в интернет. Программы SPSS, STATA. Сканер. Компьютерные классы с постоянным выходом в Интернет.

Тверской государственной университет располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом направления и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные аудитории предназначены для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающего тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 50 процентов обучающихся по программе магистратуры. Студенты обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	Структура программы	Структура приведена в соответствие с новой формой	

2.	Раздел V	Перечень литературы обновлен	
----	----------	---------------------------------	--