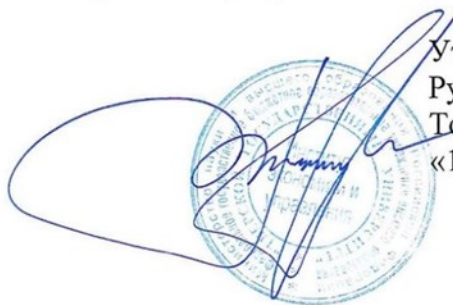


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности
Дата подписания: 24.07.2026 11:38:35
Уникальный программный ключ:
aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f047ee2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Толкаченко О.Ю.
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

«Аудит и контроль»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Учет, анализ и аудит»

Для студентов 4 курса
очной формы обучения,
3,4 курса очно-заочной формы обучения,
3 курса заочной формы обучения

Составитель: Ястребова Е.Н.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование у бакалавра экономики теоретических знаний и практических навыков по методологии аудита и контроля в соответствии с нормами действующего Законодательства РФ и международных стандартов аудита.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. исследование теоретических основ аудита, его места в экономике РФ; анализ и оценка правовых основ аудиторской деятельности в РФ и международной практике.
2. изучение процесса документирования аудита, сбора и формирования аудиторских доказательств, оформления результатов аудиторских проверок на основе норм международных стандартов аудита и действующего законодательства РФ.
3. приобретение навыков планирования аудиторских проверок, использования методики проведения аудиторских проверок, организации контроля деятельности экономического субъекта.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Аудит и контроль» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и направлена на формирование у обучающихся компетенций профессиональной деятельности.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами «Бухгалтерский учет и отчетность», «Экономика организации», «Налоги и налогообложение». Предпосылками для изучения дисциплины являются знания и умения, полученные в ходе освоения предметов «Финансовый учет», «Финансовый анализ».

Освоение дисциплины «Аудит и контроль» является предшествующим для изучения дисциплин «Особенности учета в сегментах бизнеса», «Практический

аудит» и подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 академических часа, **в том числе для очной формы обучения:**

контактная аудиторная работа: лекции 17 часов, практические занятия 34 часа;

самостоятельная работа: 66 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

в том числе для заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 10 часов, практические занятия 18 часов;

самостоятельная работа: 89 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов

в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):

контактная аудиторная работа: лекции 10 часов, практические занятия 14 часа;

самостоятельная работа: 93 часа, часы, отводимые на контроль 27 часов

в том числе для заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 6 часов, практические занятия 4 часа;

самостоятельная работа: 125 часа, часы, отводимые на контроль 9 часов

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оценивать полученные аудиторские доказательства	ПК-4.2 Осуществляет планирование аудиторской деятельности, выполняет аудиторские процедуры, проводит оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации
ПК-5 Способен оказывать услуги, сопутствующие аудиту и	ПК-5.1 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при

прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	оказании сопутствующих аудиту услуг, выполняет сопутствующие аудиту услуг и оценивает риски, связанные с их выполнением
	ПК-5.2 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, выполняет прочие услуги и анализирует риски при их выполнении

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

по очной форме – экзамен в 7 семестре;

по очно-заочной форме – экзамен в 8 семестре;

по очно-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО) – экзамен в 6 семестре;

по заочной форме – экзамен в 6 семестре.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самост оатель ная работа, в том числе Контро ль (час.)
		Лекции	Практичес кие занятия	Контроль самостоят ельной работы (в том числе курсовая работа)	

		все го	в т.ч. практичес кая подготовк а	все го	в т.ч. практ ическ ая подго товка		
Тема 1. Роль аудита в условиях национальной экономики и системе финансового контроля	16	2	0	4	0	0	10
Тема 2. Организационно - правовые основы аудиторской деятельности	17	2	0	4	0	0	11
Тема 3 Этапы аудита и особенности проведения аудиторских процедур	28	4	0	6	0	0	18
Тема 4. Методика аудиторской проверки	32	4	0	8	0	0	20

Тема 5 Систематизация итоговых данных и подготовка аналитического отчета и заключения	24	2		6	0	0	16
Тема 6. Организация системы внутреннего контроля	27	3		6	0	0	18
ИТОГО	144	17	0	34	0	0	93

Для очной-заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самост оитель ная работа, в том числе Контро ль (час.)	
		Лекции		Практичес кие занятия			Контроль самостоят ельной работы (в том числе курсовая работа)
		все го	в т.ч. практическ ая подготовка	все го	в т.ч. практ ическ ая подго товка		

Тема 1. Роль аудита в условиях национальной экономики и системе финансового контроля	19	1	0	2	0	0	16
Тема 2. Организационно - правовые основы аудиторской деятельности	24	2	0	4	0	0	18
Тема 3 Этапы аудита и особенности проведения аудиторских процедур	24	2	0	4	0	0	18
Тема 4. Методика аудиторской проверки	24	2	0	4	0	0	18
Тема 5 Систематизация итоговых данных и подготовка аналитического отчета и заключения	26	2	0	4	0	0	20

Тема 6. Организация системы внутреннего контроля	27	1	0	0	0	0	26
ИТОГО	144	10	0	18	0	0	116

Для очной-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)						Самост оатель ная работа, в том числе Контро ль (час.)
		Лекции		Практичес кие занятия		Контроль самостоят ельной работы (в том числе курсовая работа)		
		все го	в т.ч. практическая подготовка	все го	в т.ч. практ ическ ая подго товка			
Тема 1. Роль аудита в условиях национальной экономики и системе финансового контроля	24	2	0	2	0	0	20	

Тема 2. Организационно - правовые основы аудиторской деятельности	23	1	0	2	0	0	20
Тема 3 Этапы аудита и особенности проведения аудиторских процедур	26	2	0	4	0	0	20
Тема 4. Методика аудиторской проверки	23	1	0	2	0	0	20
Тема 5 Систематизация итоговых данных и подготовка аналитического отчета и заключения	24	2	0	2	0	0	20
Тема 6. Организация системы внутреннего контроля	24	2	0	2	0	0	20
ИТОГО	144	10	0	14	0	0	120

Для заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)					Самост оатель ная работа, в том числе Контро ль (час.)
		Лекции		Практичес кие занятия		Контроль самостоят ельной работы (в том числе курсовая работа)	
		все го	в т.ч. практическая подготовка	все го	в т.ч. практ ическ ая подго товка		
Тема 1. Роль аудита в условиях национальной экономики и системе финансового контроля	22	1	0	1	0	0	20
Тема 2. Организационно - правовые основы аудиторской деятельности	22	1	0	1	0	0	20

Тема 3 Этапы аудита и особенности проведения аудиторских процедур	22	1	0	1	0	0	20
Тема 4 Методика аудиторской проверки	22	1	0	1	0	0	20
Тема 5 Систематизация итоговых данных и подготовка аналитического отчета и заключения	21	1	0	0	0	0	20
Тема 6. Организация системы внутреннего контроля	35	1	0	0	0	0	34
ИТОГО	144	6	0	4	0	0	134

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
---	-------------	----------------------------

Тема 1. Роль аудита в условиях национальной экономики и системе финансового контроля	Лекции	Традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи дистанционные образовательные технологии
Тема 2. Организационно - правовые основы аудиторской деятельности	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
Тема 3 Этапы аудита и особенности проведения аудиторских процедур	Лекции	Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, круглый стол, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
Тема 4 Методика аудиторской проверки	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии

	Практические занятия	Ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии
Тема 5 Систематизация итоговых данных и подготовка аналитического отчета и заключения	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии
Тема 6. Организация системы внутреннего контроля	Лекции	Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии
	Практические занятия	Групповая работа, круглый стол, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Контрольные вопросы:

1. Понятие аудита, аудиторской деятельности. Цель аудита.
2. Место аудита в системе финансового контроля в РФ. Особенности аудиторского финансового контроля.
3. Классификация видов аудита.
4. Понятие, виды и нормативная основа сопутствующих аудиту услуг.

5. Принципы аудита. Классификация основных принципов аудита.
6. Возникновение, становление и развитие аудита в России (причины возникновения, этапы развития). Анализ текущего развития отечественного аудита. Прогноз развития российского аудита.
7. Объекты аудита. Критерии обязательного аудита. Специфика организации и проведения обязательного аудита.
8. Права, обязанности и ответственность экономических субъектов, подлежащих аудиту.
9. Понятие аудиторской организации, аудитора.
10. Профессиональная этика аудитора и аудиторской организации. Аудиторская тайна.
11. Права и обязанности аудиторских организаций, аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
12. Модели аудита в зарубежной практике. Сравнительная характеристика организации аудита в ведущих странах мировой экономики.
13. Регулирование аудиторской деятельности в современных условиях РФ.
14. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов. Система внутреннего контроля качества аудита.
15. Основные этапы аудиторских проверок. Преддоговорная стадия аудита, её процедура формирования и проведения. Договор на оказание услуг.
16. Планирование аудиторской проверки. Разработка и формирование документов на этапе подготовки и планирования аудита.
17. Понятие и методика определения уровня существенности. Информационная основа для определения границы существенности.
18. Оценка риска в аудите. Влияние системы организации внутреннего контроля при определении аудиторского риска.

19. Понятие аудиторской выборки. Риски, связанные с использованием аудиторской выборки.
20. Понятие рабочей документации, и ее значение. Форма и содержание рабочих документов. Порядок подготовки и хранения рабочих документов.
21. Понятие аудиторских доказательств. Элементы предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, как основа подготовки (сбора) аудиторских доказательств по существу.
22. Понятие аналитических процедур, цели их применения. Выполнение аналитических процедур на конкретных этапах проведения аудита.
23. Роль тестирования при осуществлении аудиторской проверки. Необходимость и время его проведения.
24. Правила независимости и их роль при осуществлении внутреннего контроля качества аудита.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- ✓ Ответ раскрыт с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, причинно-следственные связи – 3 балла.
- ✓ Ответ раскрыт с опорой на теоретические положения, но не всегда прослеживаются причинно-следственные связи – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- ✓ Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

Темы устных докладов с подготовкой электронных презентаций:

1. История аудита в мировой практике и роль аудита в условиях национальной экономики.
2. Классификация и виды аудита. Отличие аудита от ревизии.
3. Кодекс профессиональной этики аудиторов
4. Положение о порядке проведения квалификационного экзамена на получение квалификационного аттестата аудитора

5. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита
6. Методические рекомендации по организации и осуществлению внутреннего контроля качества работы аудиторской организации
7. МСА 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита"
8. МСА 210 "Согласование условий аудиторских заданий"
9. МСА 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности"
10. МСА 240 "Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности"
11. МСА 260 "Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление"
12. МСА 315 "Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения"
13. МСА 320 "Существенность при планировании и проведении аудита"
14. МСА 450 "Оценка искажений, выявленных в ходе аудита"
15. МСА 501 "Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях"
16. МСА 510 "Аудиторские задания, выполняемые впервые: остатки на начало периода"
17. МСА 520 "Аналитические процедуры"
18. МСА 530 "Аудиторская выборка"
19. МСА 540 "Аудит оценочных значений, включая оценку справедливой стоимости, и соответствующего раскрытия информации"
20. МСА 570 (пересмотренный) "Непрерывность деятельности"
21. МСА 710 "Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность"

Шкала оценки презентаций:

- ✓ Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация полностью соответствует требованиям – 3 балла.
- ✓ Тема раскрыта частично с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация частично соответствует требованиям – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 1 балл.
- ✓ Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 0 баллов.

Типовые ситуационные задачи:

Ситуационное задание № 1

Аудиторская организация в 202____ году оказывала экономическому субъекту на договорных началах услуги по ведению бухгалтерского учета. По окончании этого года руководство экономического субъекта предложило аудиторской организации заключить договор на проведение обязательного аудита

Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

Ситуационное задание № 2

Руководство открытого акционерного общества обратилось в аудиторскую фирму с предложением заключить договор на проведение обязательного аудита и выдать аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Может ли аудиторская организация принять данное предложение?

Ситуационное задание № 3

Укрупненный баланс ЗАО «Альфа» на конец 202 года, имеет вид, (тыс.руб)

Актив	На конец отчетного	Пассив	На конец отчетного
Внеоборотные активы	124 000	Капитал и резервы	367 000
Оборотные активы	827 000	Долгосрочные обязательства	150000
		Краткосрочные обязательства	434 000
Баланс	951 000	Баланс	951 000

Подлежит ли общество обязательному аудиту?

Ситуационное задание № 4

Сотрудник аудиторской фирмы проводит проверку годовой отчетности акционерного общества, являясь при этом владельцем одной акции данного АО.

Нарушается ли при этом принцип независимости аудиторской деятельности?

Ситуационное задание № 5

В аудиторскую фирму с целью заключения договора на проведение обязательного аудита обратилась страховая компания, главным бухгалтером которой является жена руководителя аудиторской фирмы.

Можете ли вы заключить договор с данной страховой организацией?

Ситуационное задание № 6

В ходе осуществления аудита торговой организации аудиторами выявлены факты нарушения налогового законодательства, ошибки в расчетах и уплате налога на прибыль и НДС.

Какие действия должны предпринять аудиторы, исходя из основных этических принципов аудиторской деятельности?

Ситуационное задание № 7

Аудиторская организация ООО «Эксперт» заключила договор на проведение аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности ООО «Альянс». У аудиторской организации и фирмы имеется общий учредитель.

Определите, может ли в такой ситуации заключаться договор?

Ситуационное задание № 8

Рассчитайте уровень существенности наиболее значимых статей баланса, а также наиболее значимых сальдо счетов, классов операций и единый уровень существенности, используя бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. Критерии отнесения статей бухгалтерского баланса, сальдо счетов, классов операций к значимым, а также базовые показатели определите самостоятельно.

Процедуры отбора и расчета существенности оформите в виде рабочих документов с описанием обоснования выбора.

Шкала оценки выполнения ситуационных задач:

- ✓ Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 3 балла.
- ✓ Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 2 балл.
- ✓ Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 1 баллов.
- ✓ Ответ полностью не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 1 баллов.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемый результат по ПК-4 -Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оценивать полученные аудиторские доказательства:

ПК 4.2 Осуществляет планирование аудиторской деятельности, выполняет аудиторские процедуры, проводит оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации

Планируемый результат по ПК-5 Способен оказывать услуги, сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью:

ПК 5.1 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту услуг, выполняет сопутствующие аудиту услуг и оценивает риски, связанные с их выполнением

ПК 5.2 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, выполняет прочие услуги и анализирует риски при их выполнении

Типовое контрольное экзаменационное задание по дисциплине «Аудит и контроль» состоит из двух частей:

1 часть – это теоретические вопросы по темам дисциплины, предполагающие обоснование ответов на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

2 часть – ситуационная задача, направленные на поиск решения проблем, исходя из усвоенной теоретической базы и практической значимости смоделированных в задаче обстоятельств.

Примерные теоретические вопросы:

1. Понятие аудита, аудиторской деятельности. Цель аудита.
2. Место аудита в системе финансового контроля в РФ. Особенности аудиторского финансового контроля.
3. Классификация видов аудита.
4. Понятие, виды и нормативная основа сопутствующих аудиту услуг.
5. Принципы аудита. Классификация основных принципов аудита.
6. Возникновение, становление и развитие аудита в России (причины возникновения, этапы развития). Анализ текущего развития отечественного аудита. Прогноз развития российского аудита.
7. Объекты аудита. Критерии обязательного аудита. Специфика организации и проведения обязательного аудита.
8. Права, обязанности и ответственность экономических субъектов, подлежащих аудиту.
9. Понятие аудиторской организации, аудитора.
10. Профессиональная этика аудитора и аудиторской организации. Аудиторская тайна.

11. Права и обязанности аудиторских организаций, аудиторов.
Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
12. Модели аудита в зарубежной практике. Сравнительная характеристика организации аудита в ведущих странах мировой экономики.
13. Регулирование аудиторской деятельности в современных условиях РФ.
14. Международные и российские аудиторские стандарты. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности.
15. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов.
Система внутреннего контроля качества аудита.
16. Основные этапы аудиторских проверок. Преддоговорная стадия аудита, её процедура формирования и проведения. Договор на оказание услуг.
17. Понятие достоверности бухгалтерской отчетности. Мошенничество и ошибка.
18. Планирование аудиторской проверки. Разработка и формирование документов на этапе подготовки и планирования аудита.
19. Понятие и методика определения уровня существенности.
Информационная основа для определения границы существенности.
20. Оценка риска в аудите. Влияние системы организации внутреннего контроля при определении аудиторского риска.
21. Понятие аудиторской выборки. Риски, связанные с использованием аудиторской выборки.
22. Понятие рабочей документации, и ее значение. Форма и содержание рабочих документов. Порядок подготовки и хранения рабочих документов.
23. Понятие аудиторских доказательств. Элементы предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, как основа подготовки (сбора) аудиторских доказательств по существу.

24. Понятие аналитических процедур, цели их применения. Выполнение аналитических процедур на конкретных этапах проведения аудита.
25. Контрольные мероприятия, отличные от аудита, в которых аудитор может принимать непосредственное участие, либо руководить их проведением.
26. Квалификационные требования, необходимые для осуществления аудиторской деятельности в России.
27. Роль тестирования при осуществлении аудиторской проверки. Необходимость и время его проведения.
28. Правила независимости и их роль при осуществлении внутреннего контроля качества аудита.
29. Понятие аналитических процедур, цели их применения. Выполнение аналитических процедур на конкретных этапах проведения аудита.
30. Организация системы внутреннего контроля в организации.

Примерные ситуационные задания:

Ситуационное задание 1.

Рассчитать единый показатель существенности и аудиторский риск на основе изученных методик, рекомендованных СРА. Расчёт производится каждым студентом индивидуально (на основе показателей бухгалтерской (финансовой) отчётности конкретных экономических субъектов и предварительно проведённого тестирования).

Ситуационное задание 2.

В соответствии с договором об оказании сопутствующих услуг проводится проверка ситуации, в которой рассматриваются взаимоотношения двух сторон: акционерного общества и одного из акционеров – юридического лица. Эти организации обратились в аудиторскую фирму с просьбой дать рекомендации по порядку отражения операции по взносу в уставный капитал и возникших при этом вопросам налогообложения.

Исследуется следующая ситуация.

Организация А в качестве вноса в уставный капитал организации В передает производственное оборудование. Его первоначальная стоимость составляет 2000 тыс. руб. НДС, уплаченный при покупке и принятый к возмещению из бюджета, составил 400 тыс. руб. На момент передачи сумма начисленной амортизации равна 800 тыс. руб. Согласованная оценка по передаваемому оборудованию определена в 1400 тыс. руб.

Задание по ситуации:

1) Подготовьте фрагмент отчета аудитора о проведенных согласованных процедурах.

2) Сделайте рекомендации по отражению операции в учете передающей стороны. Сформулируйте фрагмент отчета аудитора (письменной информации руководству аудируемого лица).

3) Сделайте рекомендации по отражению операции в учете принимающей стороны. Сформулируйте фрагмент отчета аудитора (письменной информации руководству аудируемого лица).

4) Укажите на налоговые последствия данной операции.

Ситуационное задание 3

В связи с переездом в другой город аудитору пришлось уволиться из аудиторской фирмы, в которой он проработал 10 лет. Переехав на новое место жительства, аудитор начал искать работу и обратился в крупную аудиторскую организацию, где ему предложили заработную плату, гораздо меньше прежней, и неудобный график работы. Но это не смутило аудитора, и он согласился стать сотрудником данной аудиторской организации. По истечении некоторого промежутка времени, аудитор начал высказывать свое недовольство по поводу маленькой заработной платы и плохих условий труда, обсуждая данные вопросы с работниками других аудиторских фирм. Оцените действия аудитора, исходя из этических принципов, положенных в основу взаимоотношений сотрудников с аудиторскими фирмами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)

Контрольное экзаменационное задание	Индикаторы	Количество рейтинговых баллов
Часть 1	ПК 4.2 Осуществляет планирование аудиторской деятельности, выполняет аудиторские процедуры, проводит оценку полученных аудиторских доказательств и иной информации	20
Часть 2	ПК 5.1 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту услуг, выполняет сопутствующие аудиту услуг и оценивает риски, связанные с их выполнением ПК 5.2 Осуществляет анализ задания и особенностей его выполнения при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, выполняет прочие услуги и анализирует риски при их выполнении	20
Итого		40

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по 5-ти балльной системе (по очно-заочной, заочной форме обучения)

Контрольное экзаменационное задание	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
Часть 1	Ответ не соответствует условиям задания,	Ответ частично соответствует условиям задания,	Ответ в целом соответствует условиям задания, но	Ответ полностью соответствует условиям задания и
Часть 2	отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры.	отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки, не приведены практические примеры.	отдельные аспекты не обоснованы, приведены практические примеры.	обоснован, приведены практические примеры.

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

- Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Высшее

- образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/536333> (дата обращения: 20.03.2024).
2. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 20.03.2024).
 3. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 373 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082453> (дата обращения: 21.03.2024).
 4. Сафонова, М. Ф. Практический аудит : учебник / М.Ф. Сафонова, И.Н. Калинина, А.В. Петух. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831578> (дата обращения: 12.03.2024).

б) Дополнительная литература

1. Андреев, В. Д. Основы интегрированного рискориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учеб. пособие / В.Д. Андреев. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. — (Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082926> (дата обращения: 12.03.2024).
2. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1137320. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1137320>

(дата обращения:

20.03.2024).

3. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111349> (дата обращения: 20.03.2024).

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian	бесплатно
Google Chrome	бесплатно
Audit XP	Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Project Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
Audit Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
Prime Expert 7 Tutorial	Договор №40 от 11.09.2012.
CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License	Акт приема- передачи № Tr034515 от 15.12.2009
AnyLogic PLE	бесплатно
iTALC	бесплатно

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

Список ПО:	Условия предоставления
Adobe Reader XI (11.0.13) -	бесплатно

Russian	
Google Chrome	бесплатно
1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.	Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
СПС ГАРАНТ аэро	договор №5/2018 от 31.01.2018

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Список ПО:	Условия предоставления
Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> Договор № 4-е/23 от 02.08.2023 г.
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/> Договор № 1106 эбс от 02.08.2023 г.
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru> Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023 г.
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/> Договор № 5-е/23 от 02.08.2023 г.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.
6. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

7. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com>.
8. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/>.
9. Журналы American Chemical Society (ACS)
<https://www.acs.org/content/acs/en.html>.
10. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>.
11. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/>.
12. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
13. БД Web of Science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved.
14. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/>.
15. Архивы журналов издательства Oxford University Press
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
16. Архивы журналов издательства Sage Publication
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
17. Архивы журналов издательства The Institute of Physics
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
18. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
19. Архивы журналов издательства Annual Reviews
<http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
20. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
21. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
22. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/>, АС РСК по
НТЛ
ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru>.
- 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>
2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
3. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр PAV-Пресс».
4. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
5. Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
6. База статистических данных «Регионы России» Росстата - <https://rosstat.gov.ru/>
7. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>
8. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
9. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
10. Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
11. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

- 12.База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» -
https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
- 13.База данных Investfunds информационного агентства Cbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
- 14.Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
- 15.База данных Всемирного банка - Открытые данные -
<https://data.worldbank.org/>
- 16.Единый портал бюджетной системы Российской Федерации -
<http://budget.gov.ru/>
- 17.База данных «Бюджет» Минфина России -
<https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>
- 18.База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
- 19.Базы данных Международного валютного фонда -
<http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
- 20.МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал
http://www.multistat.ru/?menu_id=1
- 21.Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики -
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
- 22.Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
- 23.База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>

24.Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - bankrot.fedresurs.ru

25.Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru

26.Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org

27.

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям и по организации самостоятельной работы

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные

сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над

темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к практическому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеокассет с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или

письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Последние не следует оставлять «на потом», так как на экзамене действует, как правило, «закон подлости»: в билетах попадается именно тот вопрос, который хуже всего знаешь. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада с электронной презентацией

Доклад представляет собой реферат на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, доклад — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Подготовка доклада практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью докладов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка докладов способствует формированию коммуникативной культуры у будущего специалиста, закреплению у него новых знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные явления современности, вести

полемику.

Процесс написания доклада включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение доклада.

Доклады пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы докладов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции экономической практики, учитывая при этом изменения на текущий момент. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с преподавателем.

Работу над докладом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План доклада должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Доклад, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко

обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в доклад схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название основной образовательной программы, номер группы, полное наименование темы доклада, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы преподавателя.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован

нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание доклада студент презентует на практическом занятии. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Подготовка электронных презентаций предполагает подготовку слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации в соответствии с требованиями.

Требования к мультимедийной презентации:

Требования к структуре	✓ количество слайдов адекватно количеству представленной информации; ✓ наличие титульного слайда; ✓ наличие слайда с использованными источниками.
Требования к содержанию	✓ отражение в презентации основных этапов исследования (проблемы, цели, гипотезы, хода работы, выводов); ✓ содержание ценной, полной, понятной информации по теме; ✓ отсутствие грамматических ошибок и опечаток.
Требования к тексту	✓ текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений; ✓ выделение наиболее важной информации с

	помощью цвета, размера, эффектов анимации.
Требования к шрифту	✓ использование шрифта для заголовков не менее кегля 24, для информации – не менее кегля 18; ✓ использование строчных букв.
Требования к средствам наглядности	✓ использование средств наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т.д.); ✓ использование иллюстраций хорошего качества, с четким изображением; ✓ использование иллюстраций, помогающих наиболее полно раскрыть тему, не отвлекая от содержания.
Требования к оформлению	✓ соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) теме и содержанию выступления; ✓ использование единого стиля оформления для всех слайдов презентации; ✓ оправданное использование эффектов.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен - важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, так и сам экзамен - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления. Подготовка к экзаменам для студентов, особенно заочной формы обучения, всегда осложняется дефицитом времени.

Для экзамена необходимо следующее: экзаменационные вопросы; материалы курса; ваши КР; ваши записи; ваш преподаватель; ваша учебная группа; учебные занятия.

Рекомендуем воспользоваться общими советами.

1. Используйте экзаменационные вопросы. Это даст Вам верное представление о том, что нужно ожидать на экзамене. Попрактикуйтесь в написании ответов на вопросы, стараясь уложиться в отведённое время, но при этом имейте под руками материалы курса, чтобы проверить Вашу память на относящиеся к делу идеи и концепции.

2. Используйте материалы курса. У Вас будут хорошие шансы сдать экзамен успешно, если Вы используете материалы курса в Ваших ответах на экзаменационные вопросы. Просмотрите все книги. Сделайте свежие записи. Выпишите некоторые ключевые слова, имена, методы и повесьте на видном месте. Постарайтесь бегло просмотреть основные идеи курса, когда у Вас появится некоторое время для обдумывания. Найдите цели и выводы в каждом разделе - они обычно содержат основные результаты и составят основу для экзаменационных вопросов.

3. Прибегните к помощи Вашего преподавателя и других студентов Вашей группы.

4. Используйте лекции и учебные занятия для подготовки к экзамену.

Критерии оценки знаний при сдаче экзамена

Экзамен по дисциплине сдается по экзаменационным билетам, которые состоят из двух частей.

Контроль сроков выполнения заданий, качества работы, спектр поисковой работы с библиографическим массивом ведется преподавателем в демократическом режиме без жесткого авторитарного давления и напоминаний. Работы, не выполненные в срок, не засчитываются. Сам студент должен быть заинтересован в своей личной успеваемости и следить за сроками и качеством представляемых к проверке работ.

Положительная оценка выставляется в том случае, если студентами выполняются все приоритетные и дополнительные виды работ, как в устной, так и письменной форме.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студенты систематически пропускают занятия и не восполняют пропуск проделанных работ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие аудита, аудиторской деятельности. Цель аудита.
2. Место аудита в системе финансового контроля в РФ. Особенности аудиторского финансового контроля.
3. Классификация видов аудита.
4. Понятие, виды и нормативная основа сопутствующих аудиту услуг.
5. Принципы аудита. Классификация основных принципов аудита.
6. Возникновение, становление и развитие аудита в России (причины возникновения, этапы развития). Анализ текущего развития отечественного аудита. Прогноз развития российского аудита.
7. Объекты аудита. Критерии обязательного аудита. Специфика организации и проведения обязательного аудита.
8. Права, обязанности и ответственность экономических субъектов, подлежащих аудиту.
9. Понятие аудиторской организации, аудитора.
10. Профессиональная этика аудитора и аудиторской организации. Аудиторская тайна.
11. Права и обязанности аудиторских организаций, аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.
12. Модели аудита в зарубежной практике. Сравнительная характеристика организации аудита в ведущих странах мировой экономики.
13. Регулирование аудиторской деятельности в современных условиях РФ.
14. Международные и российские аудиторские стандарты. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности.
15. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов. Система внутреннего контроля качества аудита.

16. Основные этапы аудиторских проверок. Преддоговорная стадия аудита, её процедура формирования и проведения. Договор на оказание услуг.
17. Понятие достоверности бухгалтерской отчетности. Мошенничество и ошибка.
18. Планирование аудиторской проверки. Разработка и формирование документов на этапе подготовки и планирования аудита.
19. Понятие и методика определения уровня существенности. Информационная основа для определения границы существенности.
20. Оценка риска в аудите. Влияние системы организации внутреннего контроля при определении аудиторского риска.
21. Понятие аудиторской выборки. Риски, связанные с использованием аудиторской выборки.
22. Понятие рабочей документации, и ее значение. Форма и содержание рабочих документов. Порядок подготовки и хранения рабочих документов.
23. Понятие аудиторских доказательств. Элементы предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, как основа подготовки (сбора) аудиторских доказательств по существу.
24. Понятие аналитических процедур, цели их применения. Выполнение аналитических процедур на конкретных этапах проведения аудита.
25. Контрольные мероприятия, отличные от аудита, в которых аудитор может принимать непосредственное участие, либо руководить их проведением.
26. Квалификационные требования, необходимые для осуществления аудиторской деятельности в России.
27. Роль тестирования при осуществлении аудиторской проверки. Необходимость и время его проведения.
28. Правила независимости и их роль при осуществлении внутреннего контроля качества аудита.

29. Понятие аналитических процедур, цели их применения. Выполнение аналитических процедур на конкретных этапах проведения аудита.
30. Организация системы внутреннего контроля в организации.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, утвержденного ученым советом ТвГУ 30.04.2020 г., протокол №8.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре, в том числе:	60
текущий контроль	40
рейтинговый контроль	20
Экзамен	40
Итого:	100

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

п.п.	Обновленный раздел рабочей	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа,
------	----------------------------------	---------------------------------	-------------------------

	программы дисциплины		утвердившего изменения
1.	V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Актуализирован: а) перечень основной и дополнительной литературы; б) список лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; в) перечень современные профессиональных баз данных и информационных справочных систем; г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Выписка из протокола заседания ученого совета Института экономики и управления №8 от 20.03.2024 г.
2.	I. Аннотация и II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного	Сокращение аудиторной нагрузки в части практических занятий	Выписка из протокола заседания ученого совета Института экономики и управления №10 от

	на них количества академических часов и видов учебных занятий		20.05.2026 г.
--	---	--	---------------