

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 25.06.2025 16:27:05
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fec3ad1bf35f08

УП: 40.03.01
Юриспруденция
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП

Ю.А. Дронова



Рабочая программа дисциплины

Информационное право

Закреплена за кафедрой:	Теории права
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Правопользование и правоприменение
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	5

Программу составил(и):

канд. юрид. наук, доц., Захаров Георгий Николаевич

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Цель курса Информационное право - на базе глубокого изучения теоретических положений, нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать устойчивые знания у студентов по вопросам информации и информационных ресурсов в Российской Федерации.

Задачи :

Основной задачей курса по выбору «Информационное право» является более углубленное изучение значения и функций информационного права и подготовка студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», к будущей самостоятельной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теория государства и права

Административное право

Гражданское право

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Гражданское право

Уголовное право

Экологическое право

Земельное право

Правоприменительная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
самостоятельная работа	74

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-2.1: Использует положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, устанавливает возможные причины их нарушения и условия способствующие этому

ПК-2.2: Анализирует правонарушающее поведение и способы противодействия такому поведению, определяет комплекс мер, направленных на устранение допущенных и предотвращение потенциальных нарушений законодательства

ПК-2.3: Выявляет обстоятельства, препятствующие эффективному исполнению субъектами правоотношений прав и обязанностей и предлагает пути и способы их устранения, применяет меры юридической ответственности по направлениям деятельности

ПК-4.1: Характеризует принципы и стадии процесса квалификации фактов и обстоятельств, способы закрепления результатов процесса квалификации, виды правовых коллизий и конкуренции правовых норм, правила их разрешения, способы преодоления пробелов в праве

ПК-4.2: Определяет проблемы, возникающие в процессе квалификации юридических фактов и обстоятельств и находит способы их разрешения

ПК-4.3: Анализирует юридические факты, сложные фактические составы в различных сферах правоприменительной деятельности на основе использования материалов судебной и иной правоприменительной практики

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	5

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Темы				
1.1	Предмет и метод информа-ционного права	Пр	5	4	
1.2	Предмет и метод информа-ционного права	Ср	5	12	
1.3	Государственная политика в области информации, понятие информации	Пр	5	6	
1.4	Государственная политика в области информации, понятие информации	Ср	5	8	
1.5	Правовые основы информатизации государственного управления	Пр	5	4	
1.6	Правовые основы информатизации государственного управления	Ср	5	12	
1.7	Правовое регулирование электронного документооборота	Пр	5	6	
1.8	Правовое регулирование электронного документооборота	Ср	5	12	
1.9	Правовое регулирование отношение по защите информации с ограниченным доступом	Пр	5	2	
1.10	Правовое регулирование отношение по защите информации с ограниченным доступом	Ср	5	6	
1.11	Правовое регулирование отношение по защите информации с ограниченным доступом	Пр	5	4	
1.12	Правовое регулирование отноше-ние по защите информации с ограниченным доступом	Ср	5	8	

1.13	Правовое регулирование персональных данных	Пр	5	4	
1.14	Правовое регулирование персональных данных	Ср	5	6	
1.15	Правовая основа информационной безопасности	Пр	5	4	
1.16	Правовая основа информационной безопасности	Ср	5	10	

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Информационные (цифровые) технологии
4	Технологии развития критического мышления
5	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

Задание: определите виды сведений с ограниченным доступом

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент дает правильный и развернутый ответ.

10 балла Студент дает правильный ответ на поставленный вопрос.

5 баллов Студент дает правильный ответ только с помощью дополнительных вопросов.

0 баллов Ответ неправильный или нет ответа

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Задача: Иванов К.Н. 3 февраля 2020 года был принят на работу в ЗАО "Олимп" на должность начальника отдела по исковой и претензионной работе. При заключении трудового договора, обязывающего работника не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию, в том числе коммерческую тайну работодателя, сторонних предприятий и организаций, которые будут доверены работнику или станут ему известны в ходе трудовой деятельности, а также соблюдать порядок работы с такой информацией, К.Н. Иванов был ознакомлен с Положением об обеспечении режима конфиденциальности информации, являющегося неотъемлемой частью трудового договора и обязательного для исполнения. Обязанность обеспечивать соблюдение режима конфиденциальности и коммерческой тайны, а также ответственность за неправомерное использование или разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию, в том числе коммерческую тайну работодателя, предусматривается также должностной инструкцией начальника отдела, с которой К.Н. Иванов был ознакомлен 30 марта 2020 года. Кроме того, он был ознакомлен с Положением о защите персональных данных работников и Политикой информационной безопасности работодателя, в соответствии с которой

информационные ресурсы организации, включая доступ в сеть "Интернет" и электронную почту, предназначены исключительно для выполнения работниками производственной деятельности, а деловая и служебная переписка, в частности взаимодействие с контрагентами, по электронной почте должна осуществляться только с использованием корпоративных почтовых адресов.

13 сентября 2020 года департаментом корпоративной защиты ЗАО "Олимп" были получены данные о несанкционированной передаче информации ограниченного доступа с рабочего стационарного компьютера начальника отдела по исковой и претензионной работе на его личный адрес электронной почты. Как было установлено в ходе проведенной по этому факту служебной проверки, К.Н. Иванов систематически направлял с корпоративного адреса электронной почты на свой адрес электронной почты служебные и локальные нормативные документы, относящиеся к служебной (конфиденциальной) информации, а также персональные данные сотрудников, пересылка которых была расценена работодателем как разглашение охраняемой законом тайны.

Дайте правовую оценку ситуации.

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

10 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и вы-воды, демонстрируя знания в данной области

5 баллов Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Мате-риал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.

0 Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации:

1. Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции:

ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Феде-рации субъектами права. ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

1. Понятие и виды информации.

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

10 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области

5 баллов Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.

0 Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт не-верный ответ.

Задача

Прокуратурой Московского района г. Твери проведена проверка в порядке осуществления надзора за исполнением действующего законодательства о противодействии коррупции, в ходе которой установлено следующее. Страница Интернет-сайта в телекоммуникационной сети «Интернет» <http://klad.mycloudshop.ru/> содержит информацию о возможных путях при-обретения наркотических средств. Интернет-сайт <http://klad.mycloudshop.ru/> является объявлением о дистанционной продаже наркотических средств, на странице указан прайс-лист с ценами продукции. Также на сайте имеется указание на то, что возможно приобрести наркотические средства, в графе «Ветрина» возможно выбрать вид наркотического средства, при выборе конкретного товара отображается его стоимость и вес, также имеется возможность связаться с продавцом, который сообщает номер карты для оплаты. На данном сайте предоставлена возможность осуществить заказ наркотических средств, согласно имеющемуся каталогу. Данная информация (публичная оферта) предоставляется путем размещения на Интернет-сайте. Соответственно, продажа наркотических средств осуществляется дистанционным

способом. Доступ к сайту открыт для неопределенного круга лиц, в том числе для несовершеннолетних.

На основании каких нормативно-правовых актов может быть ограничен доступ к данному интернет-сайту? Какие действия должна предпринять прокуратура Московского района г. Твери?

Критерии оценивания решения задач

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания.

Студент правильно назвал и подобрал нормы права, необходимые для решения задачи, а также правильно осуществил толкование норм права.

10 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя свои знания.

Студент правильно назвал и подобрал надлежащие нормы, необходимые для решения задачи.

Студент допустил незначительные ошибки в толковании правовых норм.

Студент построил логически выверенный, но не полностью обоснованный ответ на вопрос(ы) или пришёл к правильному решению задачи, но не привел развернутую аргументацию.

5 баллов Студент правильно назвал и (или) подобрал полностью или частично надлежащие нормы права, необходимые для решения задачи.

Студент допустил существенные ошибки при толковании правовых норм.

Студент предложил версию решения задачи, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.

0 Студент не смог правильно подобрать источники и конкретные нормы права, необходимые для решения задачи. В ответе отсутствует логика; студент не владеет юридической терминологией.

Задача не решена или решена неверно, в противоречии с действующим законодательством и иными источниками права.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

1. Предмет информационного права, его место в системе российского права
 2. Роль информации и права в информационном обществе.
 3. Особенности реализации информационных правоотношений в Интернете.
- Предпринимательская деятельность с использованием информационных технологий.
4. Электронная цифровая подпись и электронная подпись как институт информационного права.
 5. Электронный документ и электронный документооборот.
 6. Участники электронного документооборота. Правовой статус участников, правовые регламенты взаимодействия участников
 7. Применение электронного документооборота в госорганах. Электронное государство, электронное правительство, электронное правосудие, электронный парламент.
 8. Виды систем электронного документооборота, применяемые в РФ.
 9. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.
 10. Правовое регулирование отношений в области обработки персональных данных.
 11. Правовое регулирование общественных отношений в области библиотечного дела.
 12. Правовое регулирование общественных отношений в области архивного дела.
 13. Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
 14. Понятие киберпреступности. Основные подходы к пониманию киберпреступления.
 15. Уголовная ответственность в сфере информационных преступлений.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

ЗАЧЕТ

1. Рейтингový контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, принятого ученым советом ТвГУ (протокол № 11 от 29 июня 2022 г.).

2. Каждый семестр делится на два модуля, которые завершаются контрольной точкой.

3. Формы рейтингového модульного контроля выбираются преподавателями по его усмотрению. Это может быть одно из заданий, подобных тем, которые предлагаются в представленном разделе программы, включая ответы на тестовые вопросы.

4. Контрольные рейтингové задания выполняются студентами в рамках аудиторного занятия в установленный учебным графиком день. Преподаватель может сообщить условия соответствующего задания заранее, установив срок и предложив выполнение его во внеучебное время (в рамках отведенного времени для самостоятельной работы).

И в первом и во втором случае преподаватель организует сбор подготовленных заданий, проверяет их и объявляет результаты.

5. Формой рейтингového модульного контроля является тестирование по соответствующим темам. Тестирование проводится на платформе LMS.

6. Дисциплина заканчивается зачетом.

На первый модуль отводится 40 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 35 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

На второй модуль отводится 60 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 55 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

Обучающемуся, набравшему 40 баллов и выше по итогам работы в семестре, в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке выставляется отметка «зачтено».

Обучающийся, набравший до 39 баллов включительно, сдает зачет.

7. На первом занятии преподаватель озвучивает обучающимся тематический и календарный график занятий, формы и сроки выполнения заданий, баллы, которые могут быть получены обучающимся за выполнение каждого из заданий.

Дополнительно обучающимся озвучиваются формы и правила выполнения заданий для получения премиальных баллов.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Бачило, Информационное право, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-00608-7, URL: https://urait.ru/bcode/535437
Л.1.2	Федотов, Антонова, Будник, Войниканис, Околеснова, Петрин, Примакова, Семенова, Тедеев, Шаблинский, Информационное право, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-10593-3, URL: https://urait.ru/bcode/469790

Л.1.3	Ковалева, Жирнова, Тугушева, Холодная, Информационное право. Практикум, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-12442-2, URL: https://urait.ru/bcode/543185
Л.1.4	Рассолов, Информационное право, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-18043-5, URL: https://urait.ru/bcode/535625
Л.1.5	Ковалева, Жирнова, Тугушева, Холодная, Информационное право. Практикум, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-12442-2, URL: https://urait.ru/bcode/476680

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice
6	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
2	ЭБС ТвГУ
3	ЭБС BOOK.ru
4	ЭБС «Лань»
5	ЭБС IPRbooks
6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	ЭБС «ЮРАИТ»
8	ЭБС «ZNANIUM.COM»
9	СПС "КонсультантПлюс"
10	СПС "ГАРАНТ"

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
7-210	принтер, компьютеры, сканер, проектор, доска интерактивная, коммутатор, ИБП
7-219	принтеры, видеокамера, копир, сканер, брошюровщик, компьютеры, переносные ноутбуки, проекторы, ИБП, лампа, экран, магнитола, видеокассета, жалюзи,
7-407	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Примерная тематика электронных презентаций студентов и основные

требования к таким работам.

1. Соотношение категорий «свобода мысли и слова», «свобода выражения мнения» и «свобода массовой информации» (по законодательству РФ, зарубежных стран и нормам международного права).
2. Объекты и субъекты отношений в сфере массовой информации.
3. Механизмы защиты прав в сфере массовой информации.
4. Этика журналистской деятельности. Корпоративные нормы журналистской этики и право.
5. Право журналистов на доступ к информации.
6. Особенности деятельности журналистов при освещении террористических актов.
7. Защита тайны источника информации.
8. Права СМИ, учрежденных политической партией.
9. Интернет как источник официальной информации о выборах.
10. Пользовательские соглашения (Terms of Service) отдельных Интернет-ресурсов в юридическом контексте.
11. Самоуправление пользователей на ресурсах Интернета. ВИКИПЕДИЯ как пример самоуправляемого сетевого сообщества.
12. Проблема «безопасности в Интернете». Правовые методы противодействия. Угрозы для отдельных категорий пользователей.

Тема мультимедийной презентации выбирается студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем. Мультимедийные презентации используются в целях наглядной демонстрации дополнительных материалов к устному сообщению и не должны содержать весь основной текст, с которым выступает докладчик. В презентации могут быть отражены: основные тезисы выступления, цифры и названия, которые трудно воспринимаются аудиторией «на слух», графики, схемы, таблицы, формулы, а также видеозаписи и др.

Создание мультимедийной презентации, как правило, состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя: определение целей; сбор информации об аудитории; определение основной идеи презентации; подбор дополнительной информации; планирование выступления; создание структуры презентации; проверка логики подачи материала.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Объем презентации должен быть не меньше 10 слайдов. Первый слайд – это титульный лист, на котором должны быть представлены: название темы выступления; фамилия, имя, отчество автора. Допускается размещение фотографии или рисунка, отражающего тему исследования.

Дизайн-эргономические требования к презентации: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста, наглядность и «читаемость».

В оформлении презентаций выделяют две важных составляющих: оформление слайдов и представление информации на них. Прежде всего, презентация должна быть выполнена в едином стиле. На одном слайде рекомендуется размещение не более 3 цветов. При этом цвет текста должен сочетаться с цветом фона и позволять читателям ознакомиться с представляемым материалом. Использование различных анимационных эффектов не приветствуется, поскольку они отвлекают внимание аудитории от содержания информации на слайде.

Правила представления информации в мультимедийных презентациях следующие: использование коротких слов и предложений; использование заголовков для привлечения внимания аудитории; горизонтальное расположение информации; размещение пояснений к рисунку под ним; использование рамок, заливок, рисунков, таблиц, диаграмм и схем для

иллюстрации наиболее важных фактов; не выносите в один слайд более 3-х фактов, выводов и определений; обеспечьте максимальную информационную насыщенность при минимальном объеме информации на слайде за счет грамотного структурирования и устного текста.

2. Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами:

Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами. При их анализе необходимо научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферы действия.

В процессе изучения правовых источников очень важно правильно определить причины и исторические условия принятия данного правового документа. Необходимо уяснить главное, сущностное - почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить внимание на терминологию изучаемого источника, без знания которой невозможно усвоить ключевые положения изучаемой дисциплины. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

3. Типовые ситуационные задачи:

Задача №1

ООО «КИТ» не исполнило обязанность по ограничению доступа к информации, доступ к которой должен быть ограничен на основании сведений, полученных от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, чем нарушило требования п. 5 ст. 46 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

В соответствии с п. 5 ст. 46 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (Далее - Федерального закона «О связи») оператор связи, оказывающий услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обязан осуществлять ограничение и возобновление доступа к информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее - Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

На основании ч. 1 ст. 15.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях ограничения доступа к сайтам в сети «Интернет», содержащим информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено, создана и ведется единая автоматизированная информационная система «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено» (далее - Реестр запрещенной информации).

В соответствии с ч. 10 ст. 15.1 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в течение суток с момента включения в реестр сетевого адреса, позволяющего идентифицировать сайт в сети "Интернет", содержащий информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено, оператор связи, оказывающий услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обязан ограничить доступ к такому сайту в сети "Интернет".

В соответствии с п. 13 Правил создания, формирования и ведения реестра запрещенной информации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26.10.2012 № 1101 (далее — Правила реестра), перечень доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет», а также сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайт в сети

«Интернет», доступ к которым обязан ограничить оператор связи, оказывающий услуги по предоставлению доступа к сети «Интернет», обновляется ежедневно в 9 часов 00 минут и 21 час 00 минут по московскому времени. В течение суток с момента такого обновления оператор связи обязан ограничить доступ к таким сайтам в сети «Интернет».

В соответствии с ч. 7 ст. 15.2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в течение суток с момента получения по системе взаимодействия сведений об информационном ресурсе, содержащем объекты авторских и (или) смежных прав, распространяемые в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", или информацию, необходимую для их получения с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, которые используются без разрешения правообладателя или иного законного основания, оператор связи, оказывающий услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обязан ограничить доступ к незаконно размещенной информации в соответствии с вступившим в конную силу судебным актом.

В соответствии с ч. 3 ст. 15.3 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» после получения по системе взаимодействия требования Федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору сфере средств массовой информации, массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, о принятии мер по ограничению доступа оператор связи, оказывающий услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обязан незамедлительно ограничить доступ к информационному ресурсу, в том числе к сайту в сети Интернет", или к информации, размещенной на нем и содержащей призывы к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности, участию в массовых (публичных) мероприятиях, проводимых с нарушением установленного порядка.

Таким образом, в соответствии с требованиями п. 5 ст. 46 Федерального закона «О связи» и ч. 10 ст. 15.1, ч. 7 ст. 15.2, ч. 3 ст. 15.3 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» оператор связи обязан осуществлять ограничение доступа к сайтам в сети Интернет в течение суток с момента включения их в Реестр запрещенной информации.

В Управление из ФГУП «РЧЦ ЦФО» (Радиочастотная служба) поступили материалы осуществления мониторинга выполнения оператором связи требований по ограничению доступа к ресурсам в сети «Интернет», доступ к которым на территории Российской Федерации запрещён.

В результате изучения полученных материалов было установлено, что ООО «КИТ» в нарушение требований п. 5 ст. 46 Федерального закона «О связи», ч. 10 ст. 15.1, ч. 3 ст. 15.3 федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» не ограничивает доступ к определённым сайтам в сети Интернет. Признаки какого состава административного правонарушения могут содержаться в действиях ООО «КИТ»?

Задача №2

Сбербанк РФ обратился в суд с иском к Иванову о взыскании задолженности по кредитному договору. В судебное заседание ответчик не явился, его представитель ходатайствовал об отложении разбирательства дела, при этом были представлены суду доказательства причин неявки - копия больничного в электронном виде. Определением суда в удовлетворении ходатайства представителя ответчика отказано, дело рассмотрено в его отсутствие с вынесением решения об удовлетворении иска. Правильное ли решение принял суд? Какой принцип правосудия мог быть нарушен?

4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Успешное изучение дисциплины возможно только при правильной организации самостоятельной работы студента. Обучающемуся следует, прежде всего, внимательно ознакомиться с содержанием рабочей программы курса.

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе с литературой. Достаточно обратиться к перечню базовой и рекомендуемой литературы, приведенной в программе, чтобы понять, насколько огромна по своему объему и чрезвычайно разнообразна литература. Опубликованные работы написаны в различных жанрах, которые определяются тем, что они рассчитаны на различные по подготовке и интересам группы читателей (ими могут быть не только студенты, но и практики, научные работники), либо граждан, интересующихся правом независимо от своей профессии; предполагают передачу различного объема знаний; написаны в традиционной или критической манере.

Ввиду такого обилия информации и насыщенности книжного рынка, возникает необходимость в ходе самоподготовки осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации.

Наиболее традиционными и привычными для российских студентов (да и преподавателей) являются следующие способы отыскания литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям права, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Оценка информации в правовой литературе должна осуществляться, прежде всего, по критериям актуальности и соответствия суждений действующему законодательству и последним решениям высших судебных органов страны. В порядке совета можно выделить несколько способов оценки научного текста:

во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная;

во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в законе, учитывая тенденции развития;

в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, с тем, чтобы действительно оценить полноту разработки предмета, уровень и объем проводимых соображений;

в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания.

В ходе работы с литературой студент должен знакомиться с опубликованной и неопубликованной судебной практикой, составлять ее краткие обзоры и представлять на обсуждение на занятии либо на заседании научной студенческой конференции.

Важным моментом является также и то, чтобы самоподготовка студентов по определенной проблематике проводилась с учетом времени изучения данной темы по учебному плану.