

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сердитова Наталья Евгеньевна
Должность: проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 15.09.2025 14:57:25
Уникальный программный ключ:
6cb002877b2a1ea640fdebb0cc541e4e05322d13

УП: 38.03.01
Экономика УАА
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Руководитель ООП
Толкаченко О.Ю.
«18» июня 2025 г.



Рабочая программа дисциплины

Бюджетирование и управление затратами

Закреплена за кафедрой:	Бухгалтерского учета
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	Учет, анализ и аудит
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	7

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Федорова Татьяна Николаевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью изучения дисциплины является: усвоение методических основ и приобретение практических навыков формирования на предприятии системы бюджетирования как инструмента управления бизнесом, организации действенного контроля и регулирования затрат и эффективной реализации аудиторских процедур хозяйствующего субъекта.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются:

- ☐ раскрытие комплекса теоретико-методологических проблем и практических аспектов бюджетирования и управления затратами хозяйствующего субъекта на современном этапе;
- ☐ использование средств и инструментов бюджетирования для организации на предприятии планирования хозяйственных операций, товарно-материальных, финансовых потоков и контроля за их осуществлением;
- ☐ раскрытие содержания современных методик анализа и управления затратами хозяйствующего субъекта деятельности хозяйствующих субъектов;
- ☐ использование процедур учетно-контрольных и планово-аналитических процедур с целью выявления фактов искажения бухгалтерской отчетности и вероятности ошибок в финансовой отчетности при проведении аудиторской проверки и получения аудиторских доказательств

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Дисциплина «Бюджетирование и управление затратами» относится к Блоку 1 дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности, Аудит и контроль, Управленческий учет, Основы экономического анализа, Экономика организации, Финансовый учет

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Освоение дисциплины «Бюджетирование и управление затратами» является предшествующим для изучения дисциплин Особенности учета в сегментах бизнеса, Практический аудит, Особенности анализа в сегментах бизнеса

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
самостоятельная работа	21

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-2.1: Организует бюджетирование и управление денежными потоками, составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

ПК-2.2: Осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации, и контролирует работы по финансовому анализу экономического субъекта

ПК-4.1: Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	7

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Темы				
1.1	Основы бюджетного процесса на предприятии	Лек	7	2	
1.2	Основы бюджетного процесса на предприятии	Пр	7	2	
1.3	Основы бюджетного процесса на предприятии	Ср	7	1	
1.4	Составление сводного бюджета промышленной компании	Лек	7	4	
1.5	Составление сводного бюджета промышленной компании	Пр	7	8	
1.6	Составление сводного бюджета промышленной компании	Ср	7	5	
1.7	Стандарт-кост и директ-костинг как информационная база бюджетного процесса	Лек	7	4	
1.8	Стандарт-кост и директ-костинг как информационная база бюджетного процесса	Пр	7	8	
1.9	Стандарт-кост и директ-костинг как информационная база бюджетного процесса	Ср	7	5	
1.10	Методика организации мониторинга и анализа исполнения бюджета	Лек	7	3	
1.11	Методика организации мониторинга и анализа исполнения бюджета	Пр	7	6	
1.12	Методика организации мониторинга и анализа исполнения бюджета	Ср	7	5	
1.13	Анализ затрат с целью контроля, регулирования и управления. Анализ среды функционирования аудируемого лица.	Лек	7	4	

1.14	Анализ затрат с целью контроля, регулирования и управления. Анализ среды функционирования аудируемого лица.	Пр	7	10	
1.15	Анализ затрат с целью контроля, регулирования и управления. Анализ среды функционирования аудируемого лица.	Ср	7	5	

Список образовательных технологий

1	Проектная технология
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Активное слушание
4	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
5	Метод case-study

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Контрольные вопросы:

1. Бюджет и план. Бюджетный период. Бюджетный цикл.
2. Инфраструктура бюджетного процесса.
3. Особенности бюджетного процесса на промышленном предприятии.
4. Отраслевые особенности бюджетного процесса.
5. Структура сводного бюджета.
6. Общая технология составления сводного бюджета.
7. Метод «стандарт –кост» как информационная база бюджетного процесса.
8. Метод «директ–кост» как информационная база бюджетного процесса.
9. Формирование системы контролинга (мониторинга) бюджета.
10. Центры ответственности как объекты системы внутреннего контроля.
11. Методика анализа исполнения операционного бюджета.
12. Система контроля и регулирования затрат по уровням управления и сегментам бизнеса.
13. Методика анализа и управления затратами по центрам ответственности.
14. Использование результатов учета и анализа затрат по центрам ответственности при формировании трансфертных цен на продукцию (услуги) подразделений предприятия.
15. Анализ как метод обоснования экономических решений по управлению затратами.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- ☐ Ответ раскрыт с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, причинно-следственные связи – 3 балла.
- ☐ Ответ раскрыт с опорой на теоретические положения, но не всегда прослеживаются причинно-следственные связи – 2 балла.
- ☐ Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- ☐ Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

Типовые расчетно-аналитические задания и ситуационные задачи:

Расчетно-аналитическое задание 1.

Составьте статичный и гибкий бюджеты цеха на год, сравните фактическое выполнение плана с данными статичного и гибкого бюджетов, рассчитайте величину отклонений по статьям затрат и реализованной продукции (укажите возможные причины их появления), заполните ведомость согласования бюджетной и фактической величин прибыли при полном и неполном калькулировании себестоимости продукции.

В штамповочном цехе предприятия производится одна деталь. Нормативная калькуляция детали приведена в таблице:

Таблица – Исходные данные

Показатель Сумма, руб.

Прямые материальные затраты (3 кг материала по 100 руб. за 1 кг) 300

Прямые трудовые затраты (1 ч по 50 руб. за 1 ч) 50

Начисления на заработную плату ?

Переменные общепроизводственные расходы (1 ч по 25 руб. за 1 ч) 25

Совокупные переменные нормативные затраты 388

Нормативная цена реализации 500

Нормативная маржинальная прибыль 112

Постоянные общепроизводственные расходы за год планируются в сумме 550 000 руб., они относятся на себестоимость пропорционально затратам рабочего времени основных производственных рабочих.

Компания планирует произвести и продать за год 12 000 изделий.

Фактически было произведено и продано 13 000 изделий по цене 530 руб. за изделие. Для производства деталей было приобретено 40 000 кг материала по цене 95 руб. за 1 кг. Прямые трудозатраты составили 13 500 ч, средняя тарифная ставка оплаты труда 60 руб. в час, переменные общепроизводственные расходы 380 000 руб., постоянные общепроизводственные расходы 600 000 руб.

Шкала оценки выполнения расчетно-аналитических заданий

☐ Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 3 балла.

☐ Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 2 балл.

☐ Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 1 баллов.

☐ Ответ полностью не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 1 баллов.

Ситуационная задача 1

Фирма стоит перед выбором варианта цены на новое изделие, которое конкурент продает по 500 руб. Чтобы завоевать рынок сбыта, нужно обеспечить или более высокое качество продукции, или продавать ее по более низким ценам. Постоянные расходы, связанные с производством и сбытом этого изделия, составляют 4800 руб., переменные – 160 руб. на единицу. Если улучшить качество изделия, то можно продавать его по цене 600 руб., но при этом совокупные постоянные и удельные переменные увеличиваются на 25%.

Таблица - Варианты обоснования отпускной цены

показатели вариант 1

(цена – 400 руб.) вариант 2

(цена – 600 руб.)

1. цена реализации, руб.

2. удельные переменные затраты, руб.

3. постоянные затраты, тыс. руб.

4. удельный маржинальный доход, руб.

5. критический объем продаж, шт.

6. производственная мощность, шт. 25 000 25 000

7. сумма прибыли, тыс. руб.

Вопросы по ситуации:

1. Чтобы завоевать рынок сбыта, какое управленческое решение следует принять: а) нужно обеспечить или более высокое качество продукции, или б) продавать ее по более низким ценам.

2. Проанализируйте с использованием данных таблицы варианты возможности установления цены в 400 и 600 руб. Сделайте выводы.

Шкала оценки выполнения ситуационных задач:

☐ Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 3 балла.
☐ Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 2 балл.

☐ Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 1 баллов.

☐ Ответ полностью не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 1 баллов.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемый результат по ПК – 2 Способен к организации и ведению управленческого учета, бюджетированию и управлению денежными потоками, а также проведению финансового анализа.

ПК – 2.1 - Организует бюджетирование и управление денежными потоками, составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

ПК - 2.2 - Осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации, и контролирует работы по финансовому анализу экономического субъекта.

Планируемые результаты по ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оценивать полученные аудиторские доказательства

ПК - 4.1 Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется.

Типовое контрольное экзаменационное задание по дисциплине «Бюджетирование и управление затратами» состоит из двух частей:

1 часть – это теоретические вопросы по темам дисциплины, предполагающие обоснование ответов на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

2 часть – расчетно-аналитическое задание или ситуационная задача, направленные на поиск решения проблем, исходя из усвоенной теоретической базы и практической значимости смоделированных в задаче обстоятельств.

Примерные теоретические вопросы:

1. Сводный бюджет компании и технология его составления.
2. Системы учета затрат как информационная основа формирования бюджетного процесса.

3. Гибкий бюджет – процедуры составления и мониторинга.
4. Центры ответственности как объекты системы внутреннего контроля.
5. Методика анализа исполнения операционного бюджета.
6. Система контроля и регулирования затрат по уровням управления и сегментам бизнеса.

7. Методика анализа и управления затратами по центрам ответственности.
8. Методика анализа и оценки отклонений, выявление причин и учет отклонений при планировании себестоимости.

9. Анализ «затраты - объем - прибыль». Маржинальная концепция анализа себестоимости и использование её результатов в управленческой деятельности.

10. Основные направления поиска резервов снижения себестоимости в рамках бюджетного процесса.

Примерные расчетно-аналитические задания:

Расчетно-аналитическое задание 1.

Предприятие производит два вида продукции: А и Б. Производственная мощность – 1000 машино-часов. За один час работы оборудования производится пять единиц продукции А и две единицы продукции Б. Цена продукции А – 100 руб., удельные переменные затраты – 20 руб. Цена продукции Б – 200 руб., удельные переменные затраты – 100 руб. Определите, какой вид продукции выгоднее производить предприятию с целью максимизации прибыли.

Расчетно-аналитическое задание 2.

Вычислите отклонения от гибкого бюджета, а также отклонения по цене и количеству по прямым материальным затратам, прямым затратам труда и общепроизводственным расходам, используя следующую информацию.

Таблица – Исходные данные

Показатель Фактические результаты по фактической цене, руб. Гибкий бюджет, руб.

Переменные расходы

Прямые затраты материалов 2 310 000 2 000 000

Прямые затраты труда 4 180 000 4 200 000

Общепроизводственные расходы 900 000 800 000

Расходы на продажу и управленческие расходы 910 000 1 000 000

Итого переменных затрат 8 300 000 8 000 000

Постоянные расходы

Общепроизводственные расходы 1 230 000 1 200 000

Расходы на продажу и управленческие расходы 970 000 800 000

Итого постоянных затрат 2 200 000 2 000 000

Всего затрат 10 500 000 10 000 000

Известно также, что выпущено 11 963 ед. стоимостью 193 руб./ед.; затрачено на производство 380 000 ч с фактической оплатой 11 руб./ч. Нормативная цена за единицу материалов составила 200 руб., а нормативная цена прямых затрат труда – 10,5 руб./ч. Переменные общепроизводственные расходы были сведены в бюджет при 2 руб./ч; 2 руб. х 400 000 ч = 800 000 руб.

Примерные ситуационные задания:

Ситуационное задание 1.

Руководству предприятия необходимо обосновать целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск 1500 изделий Б. При этом производственная мощность используется полностью. На основании данных, представленных в таблице 6, определите, выгодно ли будет частично отказаться от производства продукции А, в пользу продукции Б?

Таблица - Исходные данные

показатели продукция А продукция Б

1. цена изделия, руб. 1200 1500

2. удельные переменные затраты, руб. 800 900

3. затраты труда, час 1,0 1,2

Вопросы по ситуации:

1. На сколько единиц нужно сократить выпуск продукции А, чтобы можно было принять заказ на изделие Б?

2. Будет ли способствовать дополнительный заказ увеличению прибыли в данном периоде?

3. Какой должна быть нижняя граница цены изделия Б, чтобы фирма могла принять дополнительный заказ

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)

Контрольное экзаменационное задание:

Часть 1

ПК - 4.1 Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется—20 баллов;

Часть 2

ПК – 2.1 - Организует бюджетирование и управление денежными потоками,

составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта

ПК -2.2 - Осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации, и контролирует работы по финансовому анализу экономического субъекта

–20 баллов;

Итого– 40 баллов;

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по 5-ти бальной системе (по очно-заочной форме обучения)

Оценка Пояснение к оценке

«зачтено»,

40-100 баллов теоретическое содержание курса в большей части освоено, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы полностью или в основной своей части, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, при этом могут быть допущены незначительные ошибки.

«Не зачтено»,

Менее 20-39 баллов

теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

1. Рейтингный контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, принятого ученым советом ТвГУ

2. Каждый семестр делится на два модуля, которые завершаются контрольной точкой.

3. Формы рейтингового модульного контроля выбираются преподавателями по его усмотрению. Это может быть одно из заданий, подобных тем, которые предлагаются в представленном разделе программы, включая ответы на тестовые вопросы.

4. Контрольные рейтинговые задания выполняются студентами в рамках аудиторного занятия в установленный учебным графиком день. Преподаватель может сообщить условия соответствующего задания заранее, установив срок и предложив выполнение его во внеучебное время (в рамках отведенного времени для самостоятельной работы).

И в первом и во втором случае преподаватель организует сбор подготовленных заданий, проверяет их и объявляет результаты.

5. Формой рейтингового модульного контроля является тестирование по соответствующим темам. Тестирование проводится на платформе LMS.

6. Дисциплина заканчивается зачетом.

На первый модуль отводится 40 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 35 баллов;

- рубежный контроль – 5 баллов.

На второй модуль отводится 60 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 55 баллов;

- рубежный контроль – 5 баллов.

Обучающемуся, набравшему 40 баллов и выше по итогам работы в семестре, в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке выставляется отметка «зачтено».

Обучающийся, набравший до 39 баллов включительно, сдает зачет.

7. На первом занятии преподаватель озвучивает обучающимся тематический и календарный график занятий, формы и сроки выполнения заданий, баллы, которые могут быть получены обучающимся за выполнение каждого из заданий.

Дополнительно обучающимся озвучиваются формы и правила выполнения заданий для получения премиальных баллов.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Керимов, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы, Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, ISBN: 978-5-394-05395-5, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=432240
Л.1.2	Хруцкий, Хруцкий, Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-12821-5, URL: https://urait.ru/bcode/538334
Л.1.3	Вахрушина, Пашкова, Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки, Москва: Вузовский учебник, 2024, ISBN: 978-5-9558-0374-6, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=431095

Дополнительная

Шифр	Литература
Л.2.1	Низовкина, Управление затратами предприятия (организации), Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-11415-7, URL: https://urait.ru/bcode/538862
Л.2.2	Кукушкин, Акуленко, Бобков, Елина, Калашникова, Калёнов, Кучеренко, Поздняков, Васильева, Внутрифирменное планирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-13526-8, URL: https://urait.ru/bcode/535525
Л.2.3	Пименов, Демин, Налоговое планирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-08503-7, URL: https://urait.ru/bcode/537356
Л.2.4	Незамайкин, Платонова, Поморцева, Юрзинова, Алиева, Финансовое планирование и бюджетирование, Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, ISBN: 978-5-16-015981-2, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=423682

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	База данных «Бюджет» Минфина России : https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/
Э2	База данных «Обзор банковского сектора» - информационно- аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации -: https://www.cbr.ru/analytics/?PrId=bnksyst
Э3	База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент : https://www.cfin.ru/finanalysis/math/
Э4	База данных Investfunds информационного агентства Cbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму : http://pro.investfunds.ru/

Э5	База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ : https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
Э6	База статистических данных «Регионы России» Росстата : https://rosstat.gov.ru/
Э7	База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» https://www.minfin.ru/ru/statistics/ : https://www.minfin.ru/ru/statistics/
Э8	Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org : www.esomar.org
Э9	Базы данных Международного валютного фонда : http://www.imf.org/external/russian/index.htm
Э10	Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
Э11	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации : http://budget.gov.ru/
Э12	Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) : bankrot.fedresurs.ru
Э13	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал : http://www.multistat.ru/?menu_id=1
Э14	Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: : http://www.1 gl.ru
Э15	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» : http://ecsocman.hse.ru

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	ABBYY Lingvo x5
6	OpenOffice
7	VLC media player
8	Audit XP
9	Project Expert 7 Tutorial
10	Audit Expert 7 Tutorial
11	Prime Expert 7 Tutorial
12	1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
13	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	ИПС «Законодательство России»
2	Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
3	БД Web of Science
4	БД Scopus
5	Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)
6	Репозиторий ТвГУ
7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)

8	ЭБС ТвГУ
9	ЭБС BOOK.ru
10	ЭБС «Лань»
11	ЭБС IPRbooks
12	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
13	ЭБС «ЮРАЙТ»
14	ЭБС «ZNANIUM.COM»
15	СПС "КонсультантПлюс"
16	СПС "ГАРАНТ"

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
7-303	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор, доска
7-301	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, доска
7-319	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, доска

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям и по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа является важной составной частью учебной работы студентов и имеет целью закрепление и углубление полученных ими знаний и навыков, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. Студенты, помимо активного обучения на лекционных, семинарских, практических занятиях, обязаны вести столь же активную самостоятельную работу, а администрация вуза и преподавательский состав – всячески способствовать ее эффективности и всесторонней обеспеченности.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

- ☐ подготовка к занятиям;
- ☐ осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, своевременная доработка конспектов лекций;
- ☐ подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы;
- ☐ консультация с преподавателем по сложным, непонятным вопросам;
- ☐ подготовка к экзаменам, зачетам;
- ☐ выполнение заданий, написание рефератов, выполнение контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ, участие в научной работе, систематическое ознакомление с материалами периодической печати, поиск и анализ дополнительной информации по учебным дисциплинам.

Обучение в образовательной организации имеет целью не только дать студентам глубокие знания по дисциплинам учебного плана, но и научить их самостоятельно работать с литературой и современными техническими средствами.

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором успешного обучения в образовательном учреждении. Лекции, семинарские и практические занятия, т.е. занятия с преподавателем направляют и облегчают самостоятельную работу, но не заменяют ее.

Самостоятельная работа студента (особенно заочной формы обучения) должна

начинаться с ознакомления с программой курса и требованиями к результатам освоения дисциплины.

При выполнении заданий в рамках самостоятельной работы следует пользоваться литературой исходя из списка рекомендованной литературы, фонда библиотеки по месту проживания и фонда ЭБС (электронных библиотечных систем).

Изучение дисциплины следует проводить по темам. Самоконтроль уровня усвоения фактического материала и соответствующих компетенций проводится после изучения каждой темы дисциплины. Для проведения текущего контроля можно использовать вопросы, содержащиеся в учебниках в конце каждого раздела; тесты, содержащиеся в методических разработках.

Не менее 30% времени, отводимого на самостоятельную работу, целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой, в том числе периодической: российской и зарубежной.

Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским (практическим) занятиям

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций.

При подборе литературы следует обращаться к наиболее поздним изданиям, так как они с современных позиций, под нужным углом зрения освещают тему.

Целесообразно иметь три группы источников. Первая – это учебная литература (учебники, учебные пособия). Ко второй группе источников относятся монографии, журнальные и газетные статьи, различные справочные издания. Третья группа – официальные документы Российского правительства и другие директивные документы, относящиеся к избранной теме;

Изучение литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, а затем переходить к работам исследовательского характера (монографиям), журнальным статьям и т.п. При этом условии будет происходить постепенное накопление и углубление знаний.

Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету.

Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Особое внимание нужно уделить проблемам, по которым в литературе ведется дискуссия. Важно изучить позиции отдельных авторов, продлить их аргументацию. Это позволит не только сделать правильное сопоставление различных точек зрения по интересующему вопросу, но и оформить свое отношение к ним.

Литературные источники широко иллюстрированы цифрами, в них приводится много аналитических таблиц, расчетов. Изучая литературу, студент ни в коем случае не должен опускать подобные материалы. Наоборот, лишь тщательно разобравшись в них, можно полностью уяснить себе тот или иной аспект темы и подобрать соответствующие фактические (цифровые) данные о работе анализируемой организации.

Самоконтроль уровня усвоения фактического материала и соответствующих компетенций проводится после изучения каждого раздела дисциплины. Для проведения текущего контроля можно использовать вопросы, содержащиеся в учебниках в конце каждого раздела; тесты, содержащиеся в настоящей методической разработке.

При подготовке к промежуточному контролю по дисциплине рекомендуется использовать вопросы для подготовки к зачету.

Практические задания

Учебные практические задания имеют многоцелевое назначение. Они используются при проведении практических занятий, написании контрольных работ, при самостоятельной работе студентов над изучением соответствующих тем курса анализа хозяйственной деятельности. Основная направленность – содействие студентам в освоении методики бюджетирования и анализа затрат хозяйствующего субъекта и в овладении необходимыми навыками проведения плановых и аналитических расчетов, что позволяет осмыслить экономическую информацию, в целях объективной оценки хозяйственных процессов в деятельности предприятия. Компетенции

При выполнении упражнений следует внимательно изучить само задание, методические рекомендации к нему, приводимую информационную базу. После этого можно приступить к анализу: закончить заполнение таблиц, провести необходимые аналитические расчеты, изучить взаимосвязи показателей.

Заключительный этап – составление письменного аналитического заключения.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет - важный этап в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к зачету, так и сам зачет - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления. Подготовка к зачетам для студентов, особенно заочной формы обучения, всегда осложняется дефицитом времени.

Для зачета необходимо следующее: экзаменационные вопросы; материалы курса; ваши КР; ваши записи; ваш преподаватель; ваша учебная группа; учебные занятия.

Рекомендуем воспользоваться общими советами.

1. Используйте экзаменационные вопросы. Это даст Вам верное представление о том, что нужно ожидать на экзамене. Попрактикуйтесь в написании ответов на вопросы, стараясь уложиться в отведённое время, но при этом имейте под руками материалы курса, чтобы проверить Вашу память на относящиеся к делу идеи и концепции.

2. Используйте материалы курса. У Вас будут хорошие шансы сдать экзамен успешно, если Вы используете материалы курса в Ваших ответах на контрольные вопросы.

Просмотрите все книги. Сделайте свежие записи. Выпишите некоторые ключевые слова, имена, методы и повесьте на видном месте. Постарайтесь бегло просмотреть основные идеи курса, когда у Вас появится некоторое время для обдумывания. Найдите цели и выводы в каждом разделе - они обычно содержат основные результаты и составят основу для экзаменационных вопросов.

3. Прибегните к помощи Вашего преподавателя и других студентов Вашей группы.

4. Используйте лекции и учебные занятия для подготовки к зачету.

Критерии оценки знаний при сдаче зачета

Экзамен по дисциплине сдается по билетам к зачету, которые состоят из двух частей.

Контроль сроков выполнения заданий, качества работы, спектр поисковой работы с библиографическим массивом ведется преподавателем в демократическом режиме без

жесткого авторитарного давления и напоминаний. Работы, не выполненные в срок, не засчитываются. Сам студент должен быть заинтересован в своей личной успеваемости и следить за сроками и качеством представляемых к проверке работ.

«Зачтено» выставляется в том случае, если студентами выполняются все приоритетные и дополнительные виды работ, как в устной, так и письменной форме.

Оценка «не зачтено» выставляется в том случае, если студенты систематически пропускают занятия и не восполняют пропуск проделанных работ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание и особенности бюджетного процесса.
2. Этапы составления сводного бюджета.
3. Методика составления бюджета прямых затрат.
4. Методика составления бюджета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5. Составление бюджета производственных затрат
6. Бюджетное планирование и области его применения. Анализ отклонений при контроле за исполнением сметы.
7. Понятие и особенности составления гибкой сметы.
8. Использование системы «стандарт- кост» в анализе и планировании себестоимости.
9. Анализ и оценка отклонений, выявление причин и учет отклонений при планировании себестоимости. Дисперсионный анализ (анализ отклонений).
10. Анализ «затраты - объем - прибыль». Маржинальная концепция анализа себестоимости и использование её результатов в управленческой деятельности.
11. Методика выявления резервов снижения себестоимости.
12. Внутренняя отчетность фирмы и принципы ее формирования. Направление использования информации о затратах в системе управления.
13. Функциональная и графическая модели безубыточности производства. Состав управленческих решений, принимаемых на основе анализа взаимосвязи объема производства, затрат и прибыли.
14. Принятие управленческих решений по оптимизации параметров производственной деятельности в условиях действия лимитирующих факторов.
15. Методика принятия управленческих решений на основе определения релевантных затрат.
16. Оптимизация прямых производственных затрат и выявление резервов их снижения.
17. Обоснование управленческих решений по развитию собственного производства и использованию услуг сторонних организаций.
18. Контроль и регулирование затрат по центрам ответственности.
19. Принятие управленческих решений по обоснованию политики ценообразования.
20. Выявление факторов риска и неопределенности на основе анализа взаимосвязи объема производства, затрат и прибыли.