

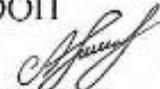
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сердитова Наталья Евгеньевна
Должность: проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 22.08.2025 12:19:21
Уникальный программный ключ:
6cb002877b2a1ea640fdebb0cc541e4e05322d13

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю: -

Руководитель ООП

Зиновьев А.В. 

«31» мая 2022г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Направление подготовки
49.04.01 Физическая культура

Профиль
Профессиональное образование в области физической культуры и спорта

Для магистров 1 курса очной и заочной формы обучения

Составитель: к.ф.н, доцент Усачёва Т.Л.

Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является совершенствование коммуникативной компетенции, которая в дальнейшем позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе.

Дисциплина «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» призвана обеспечить развитие когнитивных и исследовательских умений, повышение уровня учебной автономии; а также способствовать воспитанию толерантности и уважения к духовным ценностям стран изучаемого языка.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование и совершенствование всех продуктивных и репродуктивных видов речевой деятельности;
- формирование и совершенствование языковых навыков и умений чтения (ознакомительного, выборочного, аналитического)
- формирование навыков аннотирования, реферирования и перевода профессиональных текстов;
- формирование и совершенствование речевых навыков построения устной и письменной речи в пределах академической тематики и деловой коммуникации;
- приобретение навыков самостоятельной когнитивной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки **49.04.01 Физическая культура профиль «Профессиональное образование в области физической культуры и спорта»**.

Для успешного освоения дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» магистр должен владеть иностранным языком на среднем уровне **intermediate (B1-B2)**.

3. Объем дисциплины (очная форма обучения)

	контакт	пр	сп	контроль	З.е	всего
1 семестр	12	12	60	-	2	72
2 семестр	12	12	24	-	1	36
ИТОГО	24	24	84	24	3	108

3 зачетных единицы, 108 академических часа, **в том числе для очной формы обучения:**

контактная аудиторная работа: практические занятия 24 часа;

контактная внеаудиторная работа – отсутствует;

самостоятельная работа: 84 часа.

Объем дисциплины (заочная форма обучения)

	контакт	пр	ср	контроль	З.е	всего
1 семестр (зимняя сессия)	4	4	64	4		72
2 семестр (летняя сессия)	4	4	28	4		36
ИТОГО	8	8	92	8	3	108

3 зачетных единицы, 108 академических часа, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: практические занятия 24 часа;

контактная внеаудиторная работа – отсутствует;

самостоятельная работа: 84 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.
	УК-4.3 – Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
	УК-4.4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-4.5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.
	УК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития

	УК 5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных
--	---

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

по очной форме обучения – зачет, 1 семестр, 2 семестр

по заочной форме обучения – зачет, 1 семестр, 2 семестр

6. Язык преподавания русский и английский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной и заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоя- тельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практи- ческая подго- товка	всего	в т.ч. практи- ческая подго- товка		
Модуль 1. Тема: At academic institutions	18			4		14	
Модуль 2. Тема: Sport and ca- reer	18			4		14	
Модуль 3. Тема: Statistics	18			4		14	
Модуль 4. Тема: Cultures	18			4		14	
Модуль 5. Тема Sport and me- dia	18			4		14	

Модуль 6. Тема: Sport and Society	18			4			14
ИТОГО	108			24			84

Содержание разделов и тем по дисциплине

Модуль 1.

Тема/ topic: At academic institution

Дискуссия/ discussion: advantages and disadvantages of studying abroad

Текст/ text: US and UK university systems

Лексика _грамматика/ language work: college & university, application forms, courses, study skills& habits, phrasal verbs

Анализ ситуации/ case study: letters/emails of application

Модуль 2.

Тема/ topic: Sport and career

Дискуссия/ discussion: the most important qualities for getting a job

Текст/ text: jobs in finance

Лексика _грамматика/ language work: CV, recruitment, questions, word order

Анализ ситуации/ case study: Choosing the best candidate for the job. Writing a letter.

Модуль 3.

Тема/ topic: Statistics

Дискуссия/ discussion: comparing and contrasting

Текст/ text: Regular physical activity

Лексика _грамматика/ language work: numbers, graphs and diagrams, past simple and present perfect

Анализ ситуации/ case study: writing summary

Модуль 4.

Тема/ topic: Cultures

Дискуссия/ discussion: the importance of cultural awareness in business

Текст/ text: Advice on doing business across cultures

Лексика _грамматика/ language work: idioms, modal verbs

Анализ ситуации/ case study: Planning a visit. Writing an email.

Модуль 5.

Тема/ topic: Sport and Media

Дискуссия/ discussion: media coverage of sport

Текст/ text: Impact of media on sport

Лексика _грамматика/ language work: if-sentences

Анализ ситуации/ case study: briefing on safety issues

Модуль 6.

Тема/ topic: Sport and society

Дискуссия/ discussion: Sport as a mirror of society

Текст/ text: Sport and Conflict

Лексика _грамматика/ language work: presenting an argument, linkers, presentation techniques

Анализ ситуации/ case study: making a presentation

III. Образовательные технологии

Интеграционная модель обучения иностранному языку в профессиональной деятельности помимо традиционных форм и средств обучения (различных видов чтения, опросов, тестов, участия в диалогах и дискуссии) предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (ИКТ). В процессе освоения дисциплины используются следующие частные методы обучения: тренинговый (учебные тесты), демонстрационный (слайд-презентация), проблемно-поисковый (полезный список 'hotlist'), коммуникативно-интерактивный (электронная почта), творческо-исследовательский (проекты, презентации). К обучающим программным средствам относятся мультимедийный учебный курс иностранного языка, электронные учебно-методические разработки, электронные словари. ИКТ направлены на формирование и совершенствование всех продуктивных и репродуктивных видов речевой деятельности, критического мышления, творческого потенциала студента.

Технология модульного обучения подразумевает определённые принципы подачи материала: динамичность (замена легких блоков на более сложные или наоборот в зависимости от результатов тестирования); гибкость (приспособление содержания блока к индивидуальным потребностям обучающихся).

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Модуль 1. Тема: At academic institutions	Практическое занятие	Ознакомительное, поисковое чтение, реферирование и аннотирование текста; опрос, обсуждение. Hotlist
Модуль 2. Тема: Sport and career	Практическое занятие	Ознакомительное, поисковое чтение, опрос, обсуждение. Case study
Модуль 3. Тема: Statistics	Практическое занятие	Поисковое, изучающее чтение, опрос, обсуждение. Case study
Модуль 4. Тема: Cultures	Практическое занятие	Ознакомительное, поисковое чтение, опрос, обсуждение. Case study
Модуль 7. Тема: Sport and media	Практическое занятие	Поисковое, изучающее чтение, реферирование и аннотирование текста, опрос, обсуждение. Case study

Модуль 8. Тема: Sport and society	Практическое занятие	Ознакомительное, поисковое чтение, реферирование и аннотирование текста, опрос, обсуждение. Презентация
--------------------------------------	----------------------	--

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

В связи с тем, что оценочные материалы должны обеспечивать возможность объективной оценки уровня сформированности компетенций, в рамках текущей аттестации включены:

- проверка правильности самостоятельного выполнения грамматических и лексических упражнений
- письмо
- чтение и интерпретация прочитанного текста на иностранном языке;

Образец теста Choose the correct answer.

1 Cathy works out with her ... trainer every week.

A **personal** B personalized C certificate

2 The runner twisted his ankle in a training ... last Friday.

A evaluation **B session** C instruction

3 She works in a sports center ... people in the use of the gym equipment.

A leading B motivating **C instructing**

4 I'm trying to improve my ... by cycling to work every day.

A **fitness** B motivation C certification

5 He sprained his ... playing tennis.

A forearm B bicep **C wrist**

-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК–4.1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.

Задание 1. Диалог (ролевая игра)

With your partner, act out the roles below.

Student A (a job interviewer)	Student B (a personal trainer)
Talk to student B about	Talk to student B about

<ul style="list-style-type: none"> - work experience - educational background - certification 	<ul style="list-style-type: none"> -your work experience -education.
Use language such as: I have an interview with..... How long have you worked as.....? Where did you earn your.....?	

-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК 4.3- Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке. (контроль знания грамматики и лексики)

Задание 2. Деловое письмо (сопроводительное)

Complete the cover letter (1-10) with the words:

writing/Degree/ Sport Science/working / position/ advertised/ have been/ extremely interested/ attend/ hearing

Dear Sir/Madam,

I'm 1) _____ to apply for the 2)_____ of Physical Education teacher at the school in Liverpool as 3)_____ in the Herald of 24th May.

I'm twenty-six years old and obtain a 4)_____ in 5)_____ at Liverpool University in 2018. I am presently 6)_____ as a teaching assistant in the P.E. department at Highfield Grammar school in Manchester where I 7)_____ for the last four years.

I am 8)_____ in the post available. I am patient and believe in encouraging all pupils to reach their potential.

If you wish me to 9)_____ an interview, I shall be glad to do it. I am looking forward to 10)_____ from you.

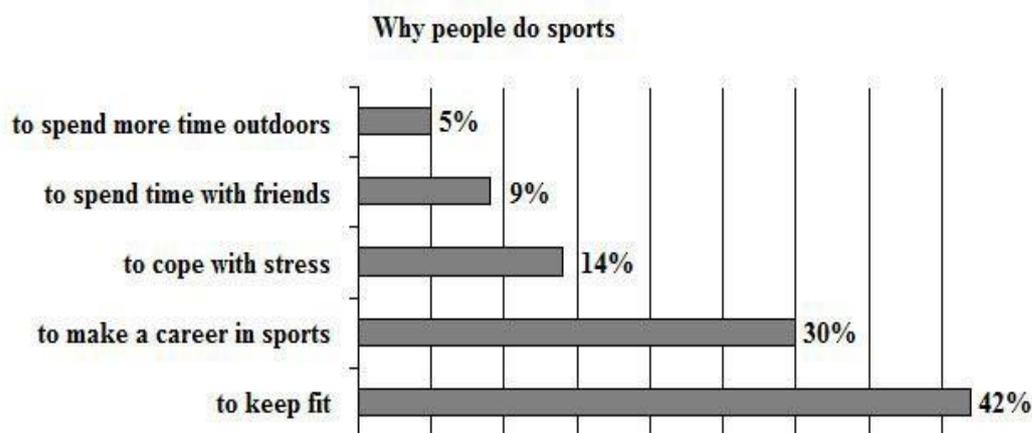
Yours faithfully,

Barbara Winters

-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4.4 (Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке)

Задание 3. Описать график.

Summarise the information presented in the bar chart/ diagram by selecting and reporting the main features, and make comparisons where relevant. Write at least 150 words



-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-4.5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.

Задание 3. Сделать презентацию на иностранном языке по теме научного исследования. Make a power-point presentation (8-10 slides) according to the given plan.

-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК–5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития

Задание 5.

Entitle the text.

2. Single out the main problem.

3. Put 5 key questions on the text.

4. Give the summary of the text.

Sports managers combine some of human's great passions: sports, business and health. Over the last decade, sports managers have bridged the gap between the business, sports, health and entertainment sides of athletic organizations. This multibillion-dollar industry is very competitive, and sports management professionals must be enthusiastic, hardworking and have energy to invest into this exciting, satisfying career.

Sports management has many different facets. Sports managers can handle the financial aspects of an athletic organization, create marketing strategies for special events, direct athletics in a school setting or help athletes negotiate contracts or sponsorship and endorsement deals. Other responsibilities may involve public relations, sporting goods sales, facility management, athletic fund-raising or sports broadcasting. Those who focus on such a specialized side of sports management as sports medicine will help athletes stay healthy through nutritional, fitness and psychological well-being. Regardless of specific responsibilities, sports management professionals often work irregular hours, including nights and weekends, and do a significant amount of traveling.

-Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК– 5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных

Задание 6. Case Study

Заполнить заявление о приёме на работу на основе диалога.

Dialogue

Use the conversation between a personal trainer and a job interviewer to fill out the job application.

Soto Gym

Name: _____

Education: _____

Certification(s): _____

Work Experience: _____

Dialogue (Suggested Answer)

A: Hi, I'm Samantha Yoo. I have an interview with Jonathan Goodman for the fitness instructor position.

8: Yes. Hi, Samantha. I'm Jonathan. I'll be interviewing you today. Nice to meet you.

A: Same to you.

8: Well, let's get started; how long have you worked as an instructor?

A: Six years. I worked at a gym for the first three. I was a yoga instructor. Then, I became a personal trainer.

8: Good. Where did you earn your certification?

A: I got it through the National Academy of Sports and Exercise. I also have a Bachelor's degree in Sports Medicine.

B: Excellent.

- **Writing (Suggested Answer)**

Soto Gym

Name: Samantha Yoo

Education: Bachelor's Degree in Sports Medicine

Certification(s): Personal Trainer Certification from the National Academy of Sports and Exercise

Work Experience: Three years as a yoga instructor, three years as a personal trainer.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации.

Тип задания	Индикаторы	Критерий оценивания и количество баллов
Задание 1	УК–4.1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.	<ul style="list-style-type: none">• в представленном ответе <i>в полном объеме</i> продемонстрирована способность устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии– <i>владение компетенцией в полном объеме – зачтено;</i>• в представленном ответе способность устанавливать контакты и организовывать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии не продемонстрирована– компетенцией не овладел – не зачтено.
Задание 2	УК–4.3 – Составляет типовую деловую документацию для	<ul style="list-style-type: none">• в представленном ответе в полном объеме продемон-

	<p>академических и профессиональных целей на иностранном языке</p>	<p>стрирована способность составлять деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке – владение компетенцией в полном объеме – зачтено;</p> <ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе способность составлять деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке не продемонстрирована – компетенцией не овладел – не <i>зачтено</i>.
<p>Задание 3</p>	<p>УК–4.4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p>	<ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе в полном объеме продемонстрирована способность создавать различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке – владение компетенцией в полном объеме – зачтено; • в представленном ответе способность различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке не продемонстрирована – компетенцией не овладел – не зачтено.
<p>Задание 4</p>	<p>УК–4.5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе в полном объеме продемонстрирована способность организовывать обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат– владение компетенцией в полном объеме – зачтено.

		<p>но;</p> <ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе способность организовывать обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат не продемонстрировал – компетенцией не овладел – не зачтено.
Задание 5	<p>УК 5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе в полном объеме продемонстрирована способность анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития- <i>владение компетенцией в полном объеме – зачтено;</i> • в представленном ответе не продемонстрирована способность анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития- <i>компетенцией не овладел – не зачтено</i>
Задание 6	<p>УК 5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных</p>	<ul style="list-style-type: none"> • в представленном ответе в полном объеме продемонстрирована способность выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных - <i>владение компетенцией в полном объеме – зачтено;</i> <p>в представленном ответе не</p>

		<p>продемонстрирована способность выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных - компетенцией не овладел – не зачтено</p>
--	--	--

Форма проведения промежуточной аттестации (зачёт: 40 баллов)

- Лексико-грамматический тест 50 вопросов (15 баллов)
- Написать деловое письмо (5 баллов) (см.Задание 2 выше)
- Представить презентацию (15 баллов)
- Обсудить текст и ответить на вопросы (5 баллов) (см.Задание 5 выше)

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Игнатьева И.Г., Ефремова Ю.Н. Профессиональный английский язык для спортивных менеджеров : учебное пособие. – Москва: МГИМО-Университет, 2017.
2. Баженова Е.А., Гренлунд А.Ю., Ковалёва Л.Я., Соколова А.В. Английский язык для физкультурный специальностей. English for Students of Physical Education: учебник для студентов высш.учебн.заведений.-М.:издательский центр «Академия», 2007.-352с.
3. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9.
4. Мамаева И.И. Английский язык для специалистов в области спорта и физической культуры: учебное пособие — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019.
5. Michael McCarthy, Felicity O’Dell Academic Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2016
6. Virginia Evans, Jenny Dooley, Anna Burkhardt. Career Paths. MBA English. Career Paths. MBA English.

б) Дополнительная литература

1. Грищенко, Н. А. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации) : учеб. пособие / Н. А. Грищенко, Е. О. Ершова, М. А. Старшева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 172 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100019.html> (дата обращения: 02.04.2021).
2. Комина Н.А. Учебно-методическая разработка по развитию лингвострановедческой и социокультурной компетенции аспирантов и соискателей по дисциплине английский язык - Тверь, 2010
3. Чигина, Н.В. Деловое общение на иностранном языке : учеб. пособие / Н.В. Чигина, Е.Г. Бухвалова, С.В. Сырескина. – Кинель : Самарский государственный аграрный университет, 2020. – 113 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611425> (дата обращения: 02.04.2021).– Текст : электронный.
4. Virginia Evans, Jenny Dooley, Alan Graham. Career Paths. Sports. Express Publishing, 2012.
5. Virginia Evans, Jenny Dooley, J Donsa. Career Paths. Fitness. Express Publishing, 2015
6. Virginia Evans. Successful writing. Express publishing. 2013.
7. Raymond Murphy. Grammar in Use. Cambridge University Press, fourth edition, 2013
8. IELTS 12 Academic. Authentic examination papers. Cambridge University Press, 2017

2) Программное обеспечение

1. Google Chrome
2. Яндекс Браузер
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
5. ОС Linux Ubuntu

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (Доступ с компьютеров сети ТвГУ)

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com;
2. ЭБС «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;

9. Журналы American Chemical Society (ACS)

<https://www.acs.org/content/acs/en.html>;

10. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/tverstate/home.action>

11. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/> ;

12. Архивы журналов издательства Oxford University Press

<http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.	www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm
2.	www.bbc.co.uk/videonation
3.	www.multitran.ru
4.	www.bbclearningenglish.com
5.	www.eslpod.com
6.	https://www.examenglish.com/
7.	http://quizlet.com
8.	http://www.englishvocabularyexercises.com

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и включают: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по подготовке мультимедиа-презентаций.

Самостоятельная работа студентов призвана обеспечить:

1) осознанную и систематическую отработку языкового и речевого учебного материала;

2) формирование навыков критического мышления, аргументации, поиска путей самостоятельного решения поставленной коммуникативной задачи;

3) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении и решении коммуникативной задачи.

Для решения первой задачи студентам предлагаются разные типы языковых и речевых заданий, направленные на отработку изучаемого учебного материала и развитие умения вести диалог на английском языке и выступать с монологической речью на заданную тему.

Для реализации второй и третьей задач предполагается регулярное использование кейс методов, связанных с необходимостью самостоятельного поиска, систематизации необходимой информации, определении степени ее достоверности, выбора путей решения поставленной проблемы и аргументации собственной позиции по рассматриваемой ситуации/ проблеме.

Методические рекомендации по подготовке мультимедиа-презентаций

В организационном плане работа над презентацией подразумевает выбор темы презентации, составление плана работы и установление сроков выполнения, защиту презентации, анализ и оценку результатов.

На начальном этапе, при работе с текстом, магистру необходимо:

уметь составлять библиографию и вебблиографию;

уметь работать с новой информацией (находить информацию в различных источниках, группировать, анализировать и систематизировать);

владеть навыками чтения (*scanning, skimming/ reading for gist, extensive reading*), и выразительным чтением вслух;

уметь отбирать термины языка специальности для их последующего использования в презентации.

Цель данного этапа - сформировать умения поиска информации, овладеть техникой чтения и совершенствовать лексико-грамматические навыки на профессионально-ориентированном языковом материале.

Второй этап заключается в изложении содержания источника кратко и логично. Навыки и умения составления эффективной презентации данного этапа касаются:

составления «концептуальных карт», определения ключевых понятий и идей, перекодирования вербальной информации в образно-схематическую;

компрессии текста, реферирования и составления резюме;

техники перефразирования, а также трансформирования письменной речи в устную форму и наоборот.

Для оформления слайд-презентации магистр демонстрирует базовые навыки и умения работы с компьютерными программами, выбирая оптимальные средства для презентации отобранного материала. Это- оформление слайдов; построение диаграмм, схем; вставка гиперссылок, аудио и видеофайлов, изображений; анимация текста; настройка показа слайдов. Презентация должна быть наглядной и понятной, с мощной визуализацией информации.

Третий этап – это выступление с презентацией. Представленный ниже список её структурирования следует учитывать при подготовке к публичному выступлению.

Checklist : Making / Structuring a presentation

- Greeting: *Good morning/ good afternoon everybody...*

- Addressing a topic: *I plan to say a few words about.../ I'm going to talk on the subject of .../ I'm going to address the topic of .../ The subject of my talk is.../ I'd like to give an overview of.../ The purpose of this presentation is to.../ My presentation is about...*
- Sequencing the ideas: *I've divided my talk into (three) parts / My talk will be in three parts / First.../ Second.../ Third.../ In the first part.../ Then in the second part.../ Finally.../ I'll begin by looking at.... Then I'll explain...*
- Timing: *My talk will take about 15 minutes./ I'll try not to go over time and keep to 15 minutes.*
- Policy on questions/discussions: *Feel free to interrupt if you have any questions or want to make a comment. / After my talk there'll be time for a discussion. / I'll try to leave time for questions at the end.*
- Establishing a bridge: *So, first of all, I'd like to... / Let's now move on to look at.../ This brings me to the next point..../ My next point is..../ I'd now like to turn to....*
- Linking with a previous point: *As I mentioned earlier... / As I said at the beginning/ in my introduction....*
- Referring to visuals: *As you can see from this table... / If you look at this diagram/graph/chart/histogram, you will see that..../ It's quite clear from this figures that....*
- Summarizing & concluding: *So, to summarize/ to sum up the main points briefly/ In conclusion / I would like to conclude by saying...*
- Closing a presentation: *That's all I have to say. / Well, I'll stop here as I've run out of time. / Thanks for your listening. / Are there any questions or comments?*

Докладчик должен демонстрировать умения вести дискуссию: соглашаться, возражать, уточнять, конкретизировать, прерывать, переспрашивать и перефразировать.

Checklist : Discussion techniques

- Asking for opinions: *What are your views on this? What's your opinion?*
- Interrupting someone& putting forward your opinion: *Sorry to interrupt, but I'd like to say that.../ If I could just make a point here.../ It seems to me that.../ Could I make a suggestion?*
- Agreeing & disagreeing: *Are you with me? Does anyone object?*
- Asking for repetition: *Sorry, I didn't catch what you said.*

Параметры оценки доклада.

Здесь учитывается компетентность докладчика и его манера выступления; общая лингвистическая компетенция докладчика, использование визуальных и технических средств.

Assessment criteria checklist

1. Content knowledge: appropriate length & depth (detail) / number of key ideas
2. Oral presentation skills:
 - structure: sequence (beginning, middle, end) / repetition, summarising;

- practice: speaking from memory/from notes or scripts;
- language-based skills: fluency, accuracy (pronunciation/ grammar/vocabulary), comprehension, discussion techniques.

3. Computer competence (technology skills): use of graphics, charts, transition and animation, slides are well organized, free of extra information.

4. Information competence & authorship: a proper list of bibliographic and webliographic sources, non-copyrighted graphics & media.

По заданным критериям проверяется уровень языковых (лексических, грамматических, фонетических), речевых (монологических и диалогических) и письменных (аннотирование/ реферирование/ перефразирование) навыков и умений. Уровень стратегической и дискурсивной компетенции, то есть умений и навыков организации речи, выстраивания её логично и убедительно, а также уровень информационной компетенции. Учебная презентация является одним из востребованных методов подготовки студента к профессиональной деятельности, развития его профессионально-коммуникативной компетенции.

Требования к рейтинг-контролю

Промежуточная аттестация – зачет.

Зачет (1 и 2 семестрах) проводится по результатам рейтинга с учетом баллов за текущую работу.

- Текущая работа по модулям 1-3 (1 семестр) – 60 баллов, тесты- 40 баллов
- Текущая работа по модулям 4-6 (2 семестр)- 60 баллов, зачёт-40 баллов.

На зачёте (2 семестр) магистр должен:

- Выполнить лексико-грамматический тест 50 вопросов (15 баллов)
- Написать деловое письмо (5 баллов) (см.Задание 2 выше)
- Представить презентацию (15 баллов)
- Обсудить текст и ответить на вопросы (5 баллов) (см.Задание 5 выше)

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Учебная аудитория № 322 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.
--	---

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Литература	Обновлена	Пр.№4 заседания кафедры ТОФВ от 14.03.24.
2.			