

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 30.08.2024 15:37:19
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП

О.О. Гонина

«01» сентября 2023 г



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Комплексное взаимодействие специалистов в системе образования

Направление подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль)

"Психолого-педагогическая реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья"

Для студентов 1 курса очной формы обучения

МАГИСТРАТУРА

Составитель:

доцент Гонина О.О.

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование компетенций в области комплексного взаимодействия специалистов при решении профессиональных задач в системе образования.

В результате освоения учебной дисциплины «Методы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса» обучающийся должен:

знать:

- методологические основы осуществления взаимодействия субъектов образовательного процесса, принципы и формы реализации взаимодействия между учащимися, педагогами, администрацией, родителями в условиях образовательной среды;
- принципы, уровни и формы реализации взаимодействия участников образовательного процесса;
- основные способы организации профессиональных контактов со смежными специалистами в условиях образовательной среды;
- содержание и задачи взаимодействия между участниками образовательного процесса

уметь:

- учитывать психолого-педагогические особенности взаимодействия участников образовательного процесса на разных степенях образования (дошкольное, начальное, средняя и старшая школа);
- учитывать особенности организационной культуры образовательного учреждения как пространства реализации взаимодействия участников образовательного процесса

владеть:

- понятийным аппаратом в области проблем психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса;
- базовыми принципами организации школьного самоуправления.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Раздел образовательной программы, к которому относится данная дисциплина - обязательная часть учебного плана. Дисциплина связана с другими частями образовательной программы (дисциплинами и практиками): "Теория и практика межкультурной коммуникации", "Информационно-коммуникационные технологии в современном образовании". Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин по педагогике и психологии: способности устанавливать позитивные взаимоотношения с обучающимися, создавать благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности, соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на основе знаний закономерностей

психического развития; анализировать психологические проблемы и процессы, учитывать психологические особенности детей с нарушениями в развитии при дифференцированном отборе и применении психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: "Психолого-педагогическая практика", "Преддипломная практика".

3. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 11 часов, практические занятия 22 часа;

самостоятельная работа: 75 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Указывается код и наименование компетенции	Приводятся индикаторы достижения компетенции в соответствии с учебным планом
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде УК-3.4. Организует (предлагает план?) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК-4.3 Составляет типовую деловую

	<p>документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>
<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1 Анализирует модели проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2 Определяет содержание, методы и средства организации учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет деятельность по проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Определяет методы и технологии мониторинга результатов образования обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-5.2 Применяет адекватный инструментарий и методы оценки образовательных результатов обучающихся с учетом специфики их психофизического развития</p> <p>ОПК-5.3 Использует результаты мониторинга результатов образования обучающихся для разработки, корректировки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p>

<p>ОПК- 6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Отбирает эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии обучения, развития и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2 Планирует индивидуальные и групповые мероприятия в рамках образовательного и коррекционно-развивающего процесса с учетом особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся ОПК-6.3 Владеет технологиями осуществления индивидуализации обучения, развития, воспитания и реабилитации обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК -7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1 Анализирует особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения ОПК-7.2 Определяет методы, формы, средства и технологии коммуникативного обеспечения образовательной работы ОПК-7.3 Использует технологии организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом их роли в образовательном процессе</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения - по очной форме обучения – междисциплинарный экзамен в 1 семестре.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы (<i>оставить нужное</i>)	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Психолого-педагогическое взаимодействие: общая характеристика	15	2	4		9

Социально-психологические особенности взаимодействия участников образовательного процесса	15	2	4		9
Психолого-педагогическое взаимодействие между различными категориями субъектов образовательной среды	15	2	4		9
Организационная культура образовательного учреждения	12	1	2		9
Психолого-педагогические основы организации школьного самоуправления	12	1	2		9
Содержание, методы и формы работы дефектолога/психолога с учащимися	13	1	2		10
Работа дефектолога/психолога с педагогическим коллективом	13	1	2		10
Содержание, методы и формы взаимодействия дефектолога/психолога с родителями	13	1	2		10
Итого	108	11	22		75

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
--	-------------	----------------------------

Психолого-педагогическое взаимодействие: общая характеристика	Лекция Практическое занятие	Информационная лекция Проблемный семинар, обсуждение докладов и рефератов
Социально-психологические особенности взаимодействия участников образовательного процесса	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Психолого-педагогическое взаимодействие между различными категориями субъектов образовательной среды	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Организационная культура образовательного учреждения	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Психолого-педагогические основы организации школьного самоуправления	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Содержание, методы и формы работы дефектолога/психолога с учащимися	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Работа дефектолога/психолога с педагогическим коллективом	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов
Содержание, методы и формы взаимодействия дефектолога/психолога с родителями	Лекция Практическое занятие	Проблемная лекция Кейс-технология, обсуждение докладов и рефератов

IV. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Типовые тестовые задания

Обучающийся выбирает один правильный вариант ответа из нескольких

Какой тип корпоративной культуры характерен для динамично развивающихся компаний, в которых акцентируется необходимость производства продукции и предоставления услуг с учетом новых технологий, проявления предпринимательских способностей?

Выберите один правильный ответ

- а) адхократический
- б) клановый
- в) рыночный

- г) аттрактивный
- д) технократический

Обучающийся выбирает несколько правильных вариантов ответов

Признаками социального инфантилизма являются:

Выберите один или несколько правильных ответов

- а) низкий уровень сформированности социальных мотивов
- б) неудовлетворительная или неадекватная ориентировка в системе социальных норм и правил
- в) неотчетливые и размытые представления о социальных ролях и системе социально одобряемых отношений
- г) социальная изолированность, низкий социометрический статус
- д) необщительность, замкнутость (при условии сформированности потребности в общении)
- е) неспособность действовать в соответствии с заданным образцом и правилом

Обучающийся расставляет слова в правильном порядке

Укажите последовательность форм становления человека для сознания в пределах его индивидуальной жизни:

Расставьте в правильном порядке

- а) бытие сознания
- б) сознание бытия
- в) сознание самости (самосознание)
- г) сознание сознания (рефлексия)
- д) трансцендирующее сознание

Обучающийся выбирает ответ из списка внутри вопроса

Согласно принципам теории (педагогического | оперантного | социального | образцового) научения А. Бандуры, поведенческий тренинг должен быть организован так, чтобы дети имели возможность наблюдать за эффективным, образцовым поведением модели. Особенности поведения модели, способы регуляции и последствия действий должны быть объективированы и представлены ребенку в развернутом виде.

Выберите из выпадающего списка правильный ответ

Обучающийся вводит ответы в виде текста внутри вопроса

Психолого-педагогический _____ является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

Обучающийся соединяет ответы попарно

Сопоставьте методики командообразования с их недостатками.

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

- а) Построение команды на основе эмоциональной сплоченности
- б) Ролевой подход
- в) Проблемно-ориентированный подход
- г) Динамический подход

1. — тренинг обычно не затрагивает реальные организационные проблемы учреждения; — тренинг строится на отвлеченных кейсах, заданиях, не имеющих отношения к образовательному процессу и проблемам образовательного учреждения

2. — не подходит для уже работающих коллективов, состоящих из профессионалов, которых заменить невозможно; — сложно подобрать людей по заданным критериям и одновременно соблюсти профессиональные требования

3. — не происходит системных изменений во взаимодействии членов группы, так как основное внимание уделяется решению задач, а законы групповых процессов не учитываются; — функции лидера (руководителя) заменяются функциями внешнего модератора (консультанта)

4. — значительные временные затраты; — необходимость высокой квалификации психологов, осуществляющих сопровождение такой команды

Обучающийся сопоставляет элементы с группами

Распределите причины неэффективного взаимодействия учителя и родителей по группам.

Переместите (перетаскиванием) ответы в соответствующие группы ниже (используются все ответы)

- а) использование по преимуществу коллективных форм работы с родителями
- б) отсутствие постоянных двусторонних контактов
- в) сохранение в деятельности учителя привычных стереотипов, устаревших приемов
- г) недостаточная компетентность педагога в вопросах семейного воспитания
- д) отсутствие учета особенностей каждого родителя в процессе организации взаимоотношений
- е) преобладание авторитарного стиля взаимодействия учителя и родителей
- ё) слабое развитие у педагога коммуникативных умений и способностей, коммуникативной структуры в целом
- ж) неумение конструктивно подходить к разрешению конфликтов

Примерные темы рефератов

1. Категория взаимодействия в философии, психологии и педагогике.

2. Специфика психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
3. Уровни и типы взаимодействия субъектов образовательной среды.
4. Подходы к исследованию процессов взаимодействия людей.
5. Конфликтное взаимодействие в образовательной среде.
6. Специфика взаимодействия участников образовательного процесса на разных ступенях образования.
7. Социально-психологический феномен «организационная культура».
8. Социально-психологические особенности организационной культуры образовательных учреждений.
9. Профилактическая работа и психогигиена. Психодиагностика проблем взаимодействия.
10. Консультирование учащихся по проблемам взаимодействия со сверстниками, родителями и учителями.

Вопросы для обсуждения

1. Взаимодействие в системах «учитель — класс» и «учитель — ученик».
2. Взаимодействие в системах «учитель — учитель» и «учитель — администрация».
3. Взаимодействие в системе «учитель — смежные специалисты». Взаимодействие в системах «родители — педагоги (администрация)» и «родители — дети».
4. Взаимодействие в системах «ученик — ученик», «ученик — класс» и «класс — класс».
5. Межучрежденческое сетевое взаимодействие.
6. Организация взаимодействия психолога с семьей.
7. Повышение эффективности взаимодействия родителей с другими субъектами образовательного процесса.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемый образовательный результат (компетенция, индикатор)	Формулировка задания (2-3 примера)	Вид и способ проведения промежуточной аттестации (возможные виды: творческие задания, кейсы, ситуационные задания, проекты, иное; способы проведения: письменный / устный)	Критерии оценивания и шкала оценивания
УК-3. Способен организовывать и	Типовое задание 1 Сформулируйте	Вид проведения промежуточной	Задание выполнено исчерпывающе,

<p>руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>принципы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели в сфере специального образования</p> <p>Типовое задание 2 Опишите особенности руководства работой команды специалистов в сфере специального образования</p>	<p>аттестации творческое задание, Способ проведения: письменный</p> <p>-</p>	<p>последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов, Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Типовое задание 1 Составьте перечень современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия в реабилитационном процессе детей с РАС.</p> <p>Типовое задание 2 Составьте перечень современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия в реабилитационном процессе детей с НОДА.</p>	<p>Вид проведения промежуточной аттестации творческое задание, Способ проведения: письменный</p> <p>-</p>	<p>Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов, Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными</p>

			формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Типовое задание 1 Составьте перечень стратегий аккультурации в сфере специального образования Типовое задание 2 Составьте перечень возможных проблем аккультурации в сфере специального образования	Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, Способ проведения: письменный	Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов, Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.
ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми	Типовое задание 1 Раскройте особенности организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с РАС.	Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, Способ проведения: письменный	Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов,

образовательными потребностями	Типовое задание 2 Раскройте особенности организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с НОДА.		Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать реализовывать программы преодоления трудностей обучения	Типовое задание 1 Разработайте программу мониторинга результатов образования обучающихся с РАС. и Типовое задание 2 Разработайте программу мониторинга результатов образования обучающихся с НОДА. в	Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, Способ проведения: письменный	Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов, Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов, Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не

			выполнено - 2 баллов.
ОПК- 6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Типовое задание 1</p> <p>Определите эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с РАС.</p> <p>Типовое задание 2</p> <p>Определите эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с НОДА.</p>	Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, Способ проведения: письменный	<p>Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов,</p> <p>Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов,</p> <p>Задание выполнено с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов,</p> <p>Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.</p>
ОПК -7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>Типовое задание 1</p> <p>Составьте план взаимодействия участников образовательных отношений в системе специального образования обучающихся с РАС.</p> <p>Типовое задание 2</p> <p>Составьте план взаимодействия участников образовательных отношений в системе специального образования</p>	Вид проведения промежуточной аттестации - творческое задание, Способ проведения: письменный	<p>Задание выполнено исчерпывающе, последовательно, при четком и логически правильном изложении с опорой на научные положения - 5 баллов,</p> <p>Задание выполнено верно и обоснованно при допущении несущественных неточностей - 4 баллов,</p> <p>Задание выполнено</p>

	обучающихся с НОДА.		с со значительными неточностями, недостаточно правильными формулировками, нарушениями логической последовательности в изложении - 3 баллов, Задание выполнено неправильно/не выполнено - 2 баллов.
--	---------------------	--	---

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — С. 326 — 339 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511111/p.326-339>

б) Дополнительная литература

1. Коротаева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515651>
2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517385>
3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03666-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492362>
4. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 487 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-03402-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510899>

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

1. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Google Chrome

2. Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО

3. ОС Linux Ubuntu бесплатное ПО

4. Jamovi

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ;

2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru ;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;

4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/> ;

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;

6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>

7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;

9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ДЕФЕКТОЛОГИЯ ПРОФ Московский институт коррекционной педагогики. Режим доступа: <https://www.defectologiya.pro/>

2. Институт коррекционной педагогики РАО. Режим доступа: www.ikprao.ru

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к анализу конкретных ситуаций (кейсов)

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».

Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

Анализ кейсов может быть как специализированным, так и всесторонним. Специализированный анализ должен быть сосредоточен на конкретном вопросе или проблеме. Всесторонний (подробный) анализ подразумевает глубокое погружение в ключевые вопросы кейса. Использование метода case-study как технологии профессионально-ориентированного обучения представляет собой сложный процесс, плохо поддающийся алгоритмизации.

Формально можно выделить следующие этапы:

- ознакомление с текстом кейса;
- анализ кейса;
- организация обсуждения кейса, дискуссии, презентации;
- оценивание участников дискуссии;
- подведение итогов дискуссии.

Ознакомление с текстом кейса и последующий анализ кейса чаще всего осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа студентов; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом кейса, его объемом и сложностью. Общая схема работы с кейсом на данном этапе может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; следующим этапом является выбор метода исследования. Обсуждение небольших кейсов может вкрапываться в учебный процесс и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. Принципиально важным в этом случае является то, чтобы часть теоретического курса, на которой базируется кейс, была бы прочитана и проработана студентами.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже:

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.
4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Подумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Как правило, во всех дискуссиях при обсуждении кейсов формулируются четыре основных вопроса:

1. Почему ситуация выглядит как дилемма?
2. Кто принимал решение?
3. Какие варианты решения имел тот, кто принимал решение?
4. Что ему надо было сделать?

Рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой

Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем занятиям: семинарским, практическим, при подготовке к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях.

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - самый известный - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

План - первооснова, каркас какой-либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала.

План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В-третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему – быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В-четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т.д.

Выписки – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отделы абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записи содержания исходного источника информации. По сути, выписки – не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические и даталогические сведения. В отдельных случаях – когда это оправдано с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким дословному.

Тезисы – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме.

Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем. *Во-первых*, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала. *Во-вторых*, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями. *В-третьих*, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Рекомендации по написанию рефератов

Реферат – один из видов самостоятельной работы студента при изучении курса. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде исследуемой студентом научной проблемы с последующим докладом в форме публичного выступления.

Работа должна быть выполнена с использованием персонального компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Например, при работе с редактором Microsoft Word с использованием шрифта Times New Roman в основном тексте задается размер шрифта 14, межстрочный шаг полуторный, количество строк на странице 30. В таблицах и приложениях можно применять другие параметры. Текст следует размещать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, нижнее – 20 мм. Допускается оформление работы от руки, но запись должна быть аккуратной и разборчивой.

В работе должны быть представлены:

1. Титульный лист (указание учебного заведения, темы реферата, наименование дисциплины и специальности, номера учебной группы и ФИО исполнителя, должности, ученой степени и ФИО преподавателя).

2. План-оглавление (названия 3–5 параграфов).

3. Введение (объясняется выбор темы; ее значимость, актуальность; указываются цель и задачи по исследуемой теме реферата; могут быть перечислены зарубежные и отечественные исследователи психологии).

4. Основная часть (в каждом параграфе необходимо раскрыть одну из сторон исследуемой проблемы; каждый параграф должен быть логическим продолжением другого, в тексте должны быть указаны ссылки на номера литературных источников из списка литературы в квадратных скобках с указанием страниц; например: [4, с.13]).

5. Заключение (подводятся итоги, даются обобщенные выводы по теме).

6. Список используемой литературы в алфавитном порядке. (Оформляется список следующим образом: Ф.И.О. автора; название работы; место и год издания.)

При разработке реферата и контрольной работы необходимо использовать не менее 5–8 научных источников. Объем работы – 15 – 20 страниц.

Критерии оценивания реферата и контрольной работы:

1. Содержание реферата соответствует заявленной теме.
2. Правильность и полнота использования научной литературы.
3. Соблюдение требований к оформлению реферата.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать основную и дополнительную литературу. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;
4. Ответить на вопросы плана занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать тестовые задания (при их наличии)
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

VII. Материально-техническое обеспечение

А) типовое учебное помещение (аудитория), укомплектованное стандартной учебной мебелью (столами и стульями), обычным мультимедийным проекционным оборудованием и имеющее стандартное, функционально необходимое для осуществления учебного процесса электрическое освещение;

Б) литературные источники из списка основной и дополнительной научной и учебно-методической литературы по дисциплине, приведенного в пунктах V данной программы. Особое техническое обеспечение для осуществления обучения студентов по данной дисциплине не требуется.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Обновлены списки основной и дополнительной литературы	Протокол заседания базовой кафедры ППОП № 8 от 21.03.2024
2.			