

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 09.04.2025 08:58:22
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Лапушинская Г.К.

« 18 » 03 2024 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Б1.0.09 Политология

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управления

Профиль

Региональное и муниципальное управления

Для студентов 3 курса очной формы обучения,
3 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Бутузова И.В., к.ф.н., доцент кафедры политологии

Тверь, 2024

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование у студентов способностей овладевать технологиями продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, применение полученных политологические знания в своей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- дать студентам базовые знания предмета категориального аппарата и методов политологии;
- сформировать у студентов основы системного научно-обоснованного восприятия политической практики, умение правильно ориентироваться в реальных политических ситуациях;
- развивать умение осмысливать и верно интерпретировать политическую информацию, пользоваться ее различными источниками для создания наиболее полной картины политического явления или события;
- обучать студентов умению вести дискуссию аргументировано отстаивать свою позицию, корректировать свои политические взгляды и практические действия в зависимости от изменения в общей политической ситуации.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Политология» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана.

Наряду с историей, философией, социологией, экономической теорией и другими учебными дисциплинами политология выступает важной составляющей в формировании гуманитарного знания в системе подготовки обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3. Объем дисциплины: 4 зачетных единицы, 144 академических часа, в том числе:

Для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 16 часов, практические занятия 16 часов;

самостоятельная работа: 85 часов, **контроль:** 27 часов.

Для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 16 часов, практическая занятия 16 часов;

самостоятельная работа: 76 часов, **контроль:** 36 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах	УК-5.1 - Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; УК-5.2 - Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 - Обосновывает условия и средства, призванные обеспечивать практическую реализацию прав и свобод человека;
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.3 - Определяет алгоритмы действий по организации взаимодействия органов власти со средствами массовой информации и бизнес-структурами.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: экзамен в 6 семестре для очной и очно-заочной форм обучения.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения:

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)					Самостоя тельная работа, в том числе контроль (час.)
		Лекции		Практические занятия		Контроль самостояте льной работы (в том числе курсовая работа)	
		всего	в т.ч. практич еская подгото вка	всего	в т.ч. практич еская подгото вка		
Политология как наука и учебная дисциплина	5	1					3 (1)
Политические учения античности, Средневековья и Возрождения	4						3(1)
Политическая наука Нового времени	4						3(1)
Особенности русской политической мысли	4						3(1)
Современные политические идеологии	7			1			5(1)
Политика как социальное явление	7						5(2)
Гражданское общество	7	1					4(2)
Политическая власть	7	1		1			4(1)
Политическая система общества	9	1					5(3)
Государство как основной элемент политической системы	10	1		1			5 (2)
Политические партии	8	1					4(2)
Политические режимы	8	1		2			4(1)
Политическая культура и политическое сознание	8	1		2			4(1)
Политические процессы	8	1		1			4(1)
Политические конфликты, политические кризисы и политическая модернизация	8	2		1			4(1)
Субъекты политики	9	1		1			5(2)
Политическое лидерство	8	1		2			4(1)
Политические элиты	8	1		2			4(1)

Политические технологии	9	1		2			4(1)
Международные отношения и внешняя политика	6	1					4(1)
ИТОГО	144	16		16			85(27)

Очно-заочная форма обучения:

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)					Самостоя тельная работа, в том числе контроль (час.)
		Лекции		Практические занятия		Контроль самостояте льной работы (в том числе курсовая работа)	
		всего	в т.ч. практич еская подгото вка	всего	в т.ч. практич еская подгото вка		
Политология как наука и учебная дисциплина	5	1					3 (1)
Политические учения античности, Средневековья и Возрождения	4						3(1)
Политическая наука Нового времени	4						3(1)
Особенности русской политической мысли	4						4(1)
Современные политические идеологии	7			1			4(2)
Политика как социальное явление	7						5(2)
Гражданское общество	7	1					4(2)
Политическая власть	7	1		1			4(1)
Политическая система общества	9	1					5(3)
Государство как основной элемент политической системы	10	1		1			5 (2)
Политические партии	8	1					3(3)
Политические режимы	8	1		2			4(2)
Политическая культура и политическое сознание	8	1		2			3(2)
Политические процессы	8	1		1			3(2)
Политические конфликты, политические кризисы и политическая модернизация	8	2		1			3(2)
Субъекты политики	9	1		1			4(3)
Политическое лидерство	8	1		2			4(2)

Политические элиты	8	1		2			4(2)
Политические технологии	9	1		2			4(1)
Международные отношения и внешняя политика	6	1					4(1)
ИТОГО	144	16		16			76(36)

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
Политология как наука и учебная дисциплина	лекция	Традиционная лекция
Современные политические идеологии	семинар	Дискуссия в виде дебатов
Гражданское общество	лекция	Технология развития критического мышления
Политическая власть	лекция	Проблемная лекция
Политическая власть	семинар	Круглый стол
Политическая система общества	лекция	Традиционная лекция
Государство как основной институт	лекция	Лекция-консультация
Государство как основной институт	семинар	Мозговой штурм
Политические партии	лекция	Тренинг
Политические режимы	лекция	Традиционная лекция
Политические режимы	семинар	Занятие с применением затрудняющих условий
Политическая культура и политическое сознание	лекция	Лекция - консультация
Политическая культура и политическое сознание	семинар	Дискуссия в виде дебатов
Политические процессы	лекция	Традиционная лекция
Политические процессы	семинар	Круглый стол
Политические конфликты, политические кризисы и политическая модернизация	лекция	Лекция-консультация
Политические конфликты, политические кризисы и политическая модернизация	семинар	Мозговой штурм
Субъекты политики	лекция	Проблемная лекция
Субъекты политики	семинар	Занятие с применением затрудняющих условий
Политическое лидерство	лекция	Традиционная лекция
Политическое лидерство	семинар	Метод case-study

Политическая элита	лекция	Проблемная лекция
Политическая элита	семинар	Дискуссия в виде дебатов
Политические технологии	лекция	Технологии развития критического мышления
Политические технологии	семинар	Технологии развития критического мышления
Международные отношения и внешняя политика	лекция	Традиционная лекция

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Компетенция УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Владеть 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1.А. Изложить письменно свои идеи по теме «Политология как наука: предмет, история возникновения, функции» Б. Выявить основные проблемы использования двух понятий: политика как отношения по поводу власти и политика как деятельность по управлению обществом 2.А. Предложить схему сравнения политического управления как науки, как искусства и как вида профессиональной деятельности Б. Проиллюстрировать второй вид проявления политики с точки зрения проблемных ситуаций в рамках межкультурного взаимодействия 3.А. Создать модульную схему применения одной из политических технологий при	- освещены и верно интерпретированы все основные идеи, корректно использован понятийный аппарат; определена позиция автора (оценена степень субъективности приведенных данных); предложен и аргументирован собственный взгляд на проблему; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 3 баллов - выделены не все или не представлены в развернутом виде основные идеи, содержащиеся в тексте; предложен, но не аргументирован собственный взгляд на проблему; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 2 балла - ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть идей, представленных в тексте; не предложен собственный взгляд на проблему; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют

	решении проблемных ситуаций в рамках межкультурного взаимодействия, с предложениями самостоятельных и креативных решений. Б.Оценить модульную схему применения одного из видов политического управления, созданную другим бакалавром.	адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл • текст интерпретирован неверно – 0 баллов
Уметь 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1.А. Установить правильные формы контактов между участниками межкультурного взаимодействия с целью выявления наилучших способов применения преимуществ данного взаимодействия Б. Определить методы сбора и анализа информации и документации по особенностям, связанным с различием этических, религиозных и других взглядов 2.А.Смоделировать проект информационного и исполнительского обеспечения межкультурного взаимодействия Б. Выявить особенность применения информационного и документационного обеспечения при возможных проблемных ситуациях межкультурного взаимодействия 3.А. Найти ошибки в проекте информационного и документационного обеспечения	• Имеется полное верное доказательство, включающее правильный ответ – 3 балла • Дано верное решение, но получен неправильный ответ из-за логической ошибки

	при возможных проблемных ситуациях межкультурного взаимодействия Б. Установить правильную последовательность использования информационного и документационного обеспечения при возможных проблемных ситуациях межкультурного взаимодействия.	
Знать 1. Начальный 2. Промежуточный	1.А.Индивидуальное собеседование на тему «Организационное и документационное сопровождение при возможных проблемных ситуациях межкультурного взаимодействия.» Б. Написание эссе по вопросу «Организационное и документационное сопровождение при возможных проблемных ситуациях межкультурного взаимодействия.» 2.А.Индивидуальное собеседование по материалам учебника Мухаева Р.Т. «Политология», глава «Теория власти» Б. Организация дискуссии по теме «Ресурсы власти»	• Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла • Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл • Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов • Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла • Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов • Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла • Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл

3.Заключительный	3.А.Письменный анализ главы «Политический режим» из учебника Мухаева Р.Т. «Политология» с комментариями Б. Создание электронной презентации по теме «Мои предложения по совершенствованию межкультурного взаимодействия в условиях демократического режима»	• Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов • Речевых и лексико-грамматических ошибок нет • Лаконичность названия презентации и отдельных слайдов • Соответствие заголовка содержанию • Приоритет визуальных средств (фото, графики, схемы, диаграммы) • Номинативные предложения • Кегль не менее 24 • Фон, не мешающий восприятию текста Использование не более 3-х дизайнерских средств
------------------	---	--

Компетенция УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Владеть 1. Начальный 2. Промежуточный	1. А. Выдвинуть предложения по теме будущего аналитического доклада о способах преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии. Б. Выявить основные проблемы, которые могут возникнуть при его составлении 2.А.Дать письменный ответ в виде схемы, сравнивая различные способы преодоления коммуникативных барьеров при подготовке будущего аналитического доклада	• освещены и верно интерпретированы все основные идеи, корректно использован понятийный аппарат; определена позиция автора (оценена степень субъективности приведенных данных); предложен и аргументирован собственный взгляд на проблему; • продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 3 баллов • выделены не все или не представлены в развернутом виде основные идеи, содержащиеся в тексте; предложен, но не аргументирован собственный взгляд на проблему; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не

3.Заключительный	Б. Проиллюстрировать каждый способ конкретными примерами из общественной жизни 3.А. Создать модульную схему будущего политического проекта по способам преодоления коммуникативных барьеров, используя самостоятельные и креативные решения. Б. Оценить модульную схему политического проекта, созданную другим бакалавром.	затрудняют понимание – 2 балла • ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть идей, представленных в тексте; не предложен собственный взгляд на проблему; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл • текст интерпретирован неверно – 0 баллов
Уметь 1. Начальный 2. Промежуточный 3.Заключительный	1.А. Установить правильные формы межкультурного взаимодействия, которые позволят преодолеть коммуникативные барьеры Б. Определять методы сбора и анализа информации для составления перечня этих форм. 2.А.Смоделировать предположительный расчет использования ресурсов для реализации политического проекта по способам преодоления коммуникативных барьеров Б. Выявить особенности применения различного рода ресурсов 3.А. Оценить расчеты в отношении использования ресурсов при реализации политического проекта своего коллеги	• Имеется полное верное доказательство, включающее правильный ответ – 3 балла • Дано верное решение, но получен неправильный ответ из-за логической ошибки

	Б. Установить правильную последовательность использования коллегой нормативно-правовой документации	
Знать 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1. А. Индивидуальное собеседование на тему «Создание технических заданий при составлении политических проектов» Б. Написание эссе по вопросу «Функциональные обязанности участников политических проектов» 2. А. Индивидуальное собеседование по материалам учебника Мухаева Р.Т. «Политология», глава «Политическая культура» Б. Организация дискуссии по теме «Особенности политической культуры России» 3. А. Письменный анализ главы «Политические идеологии» из учебника Мухаева Р.Т. «Политология» с комментариями Б. Создание электронной презентации по теме «Если бы я создавал проект по преодолению коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, то ...»	• Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла • Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл • Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов • Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла • Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов • Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла • Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл • Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов • Речевых и лексико-грамматических ошибок нет • Лаконичность названия презентации и отдельных слайдов • Соответствие заголовка содержанию

		• Приоритет визуальных средств (фото, графики, схемы, диаграммы) • Фон, не мешающий восприятию текста Использование не более 3-х дизайнерских средств
--	--	---

Компетенция ОПК-1.1- Обосновывает условия и средства, призванные обеспечивать практическую реализацию прав и свобод человека

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Владеть 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1. А. Выдвинуть предложения по теме составления будущего служебного документа по соблюдению и реализации прав и свобод человека Б. Выявить основные проблемы, которые могут возникнуть при его составлении 2. А. Составить материал в виде ответа на запрос в органы власти Б. Проиллюстрировать конкретным примером каждый вопрос, который может возникнуть в ходе написания ответа 3. А. Создать модульную схему написания ответа на запрос в органы власти, используя самостоятельные и креативные решения. Б. Оценить модульную схему ответа, созданную другим бакалавром.	• освещены и верно интерпретированы все основные идеи, корректно использован понятийный аппарат; определена позиция автора (оценена степень субъективности приведенных данных); предложен и аргументирован собственный взгляд на проблему; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 3 баллов • выделены не все или не представлены в развернутом виде основные идеи, содержащиеся в тексте; предложен, но не аргументирован собственный взгляд на проблему; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 2 балла • ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть идей, представленных в тексте; не предложен собственный взгляд на проблему; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл • текст интерпретирован неверно – 0 баллов

Уметь 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1. А. Установить правильные формы написания служебных документов, связанных с вопросом реализации прав и свобод человека Б. Определять методы сбора и анализа информации для составления необходимой документации. 2. А. Смоделировать предположительную ситуацию для написания служебной записки по вопросам, связанным с реализацией прав и свобод человека Б. Выявить особенности применения различного рода ресурсов для написания служебной записки 3. А. Оценить предположительную ситуацию для написания служебной записки своего коллеги Б. Установить правильную последовательность использования коллегой нормативно-правовой документации по проблеме реализации прав и свобод человека	• Имеется полное верное доказательство, включающее правильный ответ – 3 балла • Дано верное решение, но получен неправильный ответ из-за логической ошибки
Знать 1. Начальный	1. А. Индивидуальное собеседование на тему «Создание служебных документов с применением профессиональных знаний»	• Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла • Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда

2. Промежуточный	Б. Написание эссе по вопросу «Служебные документы по вопросам реализации прав и свобод человека.»	ключевых понятий не объяснен – 1 балл
	2.А. Индивидуальное собеседование по Конституции РФ, глава «Права и свободы человека и гражданина»	• Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов • Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла • Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов
3.Заключительный	Б. Организация дискуссии по теме «Профессиональные компетенции при составлении служебной документации по правам и свободам человека и гражданина»	• Ответ характеризуется цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла • Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл
	3.А.Письменный анализ главы «Политическое развитие и политический процесс» из учебника Мухаева Р.Т. с комментариями	• Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов • Речевых и лексико-грамматических ошибок нет • Лаконичность названия презентации и отдельных слайдов • Соответствие заголовка содержанию • Приоритет визуальных средств (фото, графики, схемы, диаграммы) • Фон, не мешающий восприятию текста
	Б. Создание электронной презентации по теме «Если бы я создавал правовую базу служебной документации по вопросам реализации прав и свобод человека, то ...»	Использование не более 3-х дизайнерских средств

Компетенция ОПК -7.3 Определяет алгоритмы действий по организации взаимодействия органов власти со средствами массовой информации и бизнес-структурами

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
---	--	--

Владеть 1. Начальный 2. Промежуточный 3. Заключительный	1.А. Найти в электронной библиотеке материалы (помимо учебников) для изучения вопроса взаимодействия органов власти со СМИ и бизнес-структурами Б. Проанализировать особенности данного взаимодействия в РФ. Составить письменный отчет по прочитанному материалу. 2.А. Установить отличие взаимодействия органов власти со СМИ в нашей стране и за рубежом Б.Принять участие в дискуссии о данном отличии. 3.А.Выявить влияние различных факторов на процесс взаимодействия органов власти и СМИ. Б. Проанализировать все возможные проблемные ситуации, связанные с отсутствием знаний по вопросу алгоритмов действий по организации взаимодействия органов власти со СМИ и бизнес-структурами	• Оригинальность текста составляет свыше 75% - 3 балла • Оригинальность текста составляет 50-74 % - 2 балла • Оригинальность текста составляет 25-49 % - 1 балл • Оригинальность текста составляет менее 25% - 0 баллов • привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. публикации последних лет) – 2 балла • реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 1 балл • Отражение в плане ключевых аспектов темы – 2 балла; • Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы – 1 балл; • Полное соответствие содержания теме и плану реферата – 2 балла; • Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 1 балла; • сопоставление различных точек зрения по одному вопросу (проблеме) – 1 балла; • Все представленные выводы обоснованы – 2 балла; • Аргументирована часть выводов – 1 балл.
Уметь		
1. Начальный	1. А. Составить модульную схему взаимодействия органов власти	

2. Промежуточный	со СМИ и бизнес-структурами с опорой на учебную литературу Б. Оценить представленные алгоритмы действий органов власти. Сравнить с теми примерами, которые имеются в учебниках 2.А. Составить проект мероприятий, проводимых органами власти для успешного взаимодействия со СМИ Б. Оценить проект мероприятий своего коллеги по группе, выявить преимущества и недостатки данного проекта.	• Имеется полное верное доказательство, включающее правильный ответ – 3 балла • Дано верное решение, но получен неправильный ответ из-за логической ошибки
3. Заключительный	3. А. Аргументировано изложить свою точку зрения на созданные проекты, осуществляя сравнительный анализ, предварительно выработав критерии Б. Принять участие в ролевой игре, с помощью которой нужно продемонстрировать умение отстаивать свою точку зрения.	
Знать 1. Начальный	1.А. Индивидуальное собеседование на тему «Методы взаимодействия государственных и муниципальных органов власти со СМИ и бизнес-структурами» 1.Б. Письменные ответы на вопросы: Какими качествами и каким уровнем знаний должен обладать специалист, работающий в органах власти, чтобы осуществлять успешное взаимодействие со СМИ и бизнес-структурами»	• Тема собеседования раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла • Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл • Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов

2. Промежуточный	2.А. Индивидуальное собеседование по Конституции РФ Б. Собеседование по 6 главе ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» с комментариями	• Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла • Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов
3. Заключительный	3.А. Написание аналитического отчета по тексту по 6 главе ФЗ «Об основных гарантиях ...» (Глава 6 «Гарантии прав граждан на получение и распространение информации о выборах и референдумах») Б. Представление презентации на тему «Если бы я в настоящее время работал в органах власти в структурах по взаимодействию со СМИ и бизнесом, то...»	• Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла • Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл • Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов • Речевых и лексико-грамматических ошибок нет

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Политология : учебник и практикум для вузов / А. С. Тургаев [и др.] ; под редакцией А. С. Тургаева, А. Е. Хренова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16842-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542000> (дата обращения: 15.03.2024).

2. *Плаксин, В. Н.* Политология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Плаксин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07622-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537974> (дата обращения: 15.03.2024).
3. *Гаджиев, К. С.* Политология : учебник / К. С. Гаджиев, Э. Н. Примова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016547-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178787> (дата обращения: 15.03.2024).

б) Дополнительная литература

1. *Пушкарёва, Г. В.* Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарёва. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12298-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536294> (дата обращения: 15.03.2024).
2. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536878> (дата обращения: 15.03.2024).

2) Программное обеспечение

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (Доступ с компьютеров сети ТвГУ)

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> Договор № 4-е/23 от 02.08.2023 г.
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/> Договор № 1106 эбс от 02.08.2023 г.
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru> Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023 г.
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/> Договор № 5-е/23 от 02.08.2023 г.
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/> Договор № 3-е/23К от 02.08.2023 г.
6. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;
8. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,

9. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>
10. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/> ;
11. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
12. БД Web of Science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=
13. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/tverstate/home.action>
14. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
15. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
16. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>
17. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/> , АС РСК по НТЛ
http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21_DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=; ЭКБСОН
<http://www.vlibrary.ru>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

1. Примерные темы для написания рефератов

1. Предмет политологии и ее функции.
2. Методы политологического исследования.
3. Определение политики, ее сущность и структура.
4. Функции политики, ее место и роль в обществе.
5. Политика и экономическая сфера общества.
6. Международная политика, сущность, функции и принципы.
7. Политические идеи античности: Платон. Аристотель, Цицерон.
8. Основные черты политической мысли западноевропейского феодального общества и раннего этапа Нового времени.
9. Политическая мысль Нового времени (Руссо. Берк. Токвиль. Милль).
10. Марксизм как политическое учение.
11. Политическая мысль в России; этапы, ведущие представители.
12. Понятие власти, ее сущность и структура.
13. Ресурсы, процессы и виды власти.
14. Государство как политический институт, его сущность и типы.

15. Сущность и формы национально-государственных образований: унитарные государства, федерации и конфедерации.
16. Тоталитарная власть как форма политической жизни.
17. Особенности авторитарных политических систем
18. Правовое государство: сущность, проблемы утверждения.
19. Три власти в правовом государстве.
20. Гражданское и социальное общество.
21. Политическая система общества: ее структура и функции.
22. Понятие "группы интересов": типология и функции.
23. Политические партии, их роль и место политической системе.
24. Типы партий и партийных систем,
25. Понятие политического плюрализма.
26. Личность как субъект и объект политики.
27. Сущность и функции политического сознания,
28. Механизм формирования политического сознания.
29. Политическая идеология, понятие, уровни, функции.
30. Политическая культура: сущность, типологии, механизм формирования.
31. Политические противоречия, конфликты, кризисы и методы их разрешения
32. Политический процесс: сущность, структура и характер.
33. Типология политического процесса
34. Понятие политической элиты и ее первые классические концепции.
35. Современные западные теории элит.
36. Концепция прав человека: история и современность.
37. основополагающие права человека.
38. Определение лидерства: история вопроса, типы и функции.
39. Теории лидерства.
40. Политическое развитие: основные черты и условия.

2.Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Объект, предмет и функции политологии. Общественная потребность в политологическом знании.
2. Методы исследования, применяемые политической наукой.
3. Происхождение политики, ее сущность, структура, виды и функции.
4. Характеристика основных структурных элементов политики.
5. Политика как наука и искусство. Объективное и субъективное в политике.
- 6.. Власть как общественное явление: сущность, основные признаки,

источники, виды и типы.

7. Политическая власть, ее отличительные признаки и функции.
8. Структура политической власти. Характеристика ресурсов политической власти.
9. Средство осуществления политической власти.
10. Принципы политической власти.
11. Легитимность власти, ее типы, источники и основные показатели.
12. Необходимость разделения власти. Функции законодательной, исполнительной и судебной власти.
13. Понятие «Политический режим»: основные признаки и типы.
14. Тоталитаризм. Исторические истоки и основные признаки.
15. Политический режим авторитаризма: основные черты и модификации.
16. Демократический политический режим: основные характеристики и условия существования.
17. Понятие, структура и сущность политической системы общества.
18. Функции политической системы.
19. Типы политических систем и их характеристика.
20. Государство: основные признаки, функции, типология.
21. Основные признаки правового государства. Социальное государство.
22. Гражданское общество: понятие, функции и условия формирования.
23. Основные признаки гражданского общества.
24. Общественные объединения: условия возникновения и функционирования, роль и место в политической жизни общества.
25. Политические партии: причины возникновения, их роль в обществе и функции. Классификация политических партий.
26. Типология партийных систем.
27. Политическая идеология: содержание понятия, основные черты, функции
28. Характеристика основных идеологических течений в современном мире.
29. Сущность и структура политической культуры, ее функции.
30. Характеристика типов политической культуры. Гражданская политическая культура.
31. Пути формирования политической культуры. Политическая социализация личности.
32. Типы и разновидности политических процессов. Режимы протекания политических процессов.
33. Политическое решение: понятие, сущность, типы.
34. Процесс принятия политических решений.
35. Методы принятия политических решений.
36. Типы реализации политических решений.

37. Политическая модернизация: понятие, сущность, формы.
38. Теории модернизации. Постмодернизм.
39. Особенности процесса модернизации в России.
40. Институт всеобщих выборов - неотъемлемое условие демократической развития: черты и функции.
41. Принципы выборов.
42. Избирательные системы: сущность и типология.
43. Политический конфликт: понятие, сущность и источники возникновения.
44. Функции политических конфликтов. Классификация политических конфликтов.
45. Управление политическими конфликтами и методы их разрешения.
46. Международные отношения: понятие, субъекты и типы.
47. Принципы международных отношений.
48. Внешняя политика государства: понятие, функции и средства.
49. Глобализация: объективная необходимость и внутренняя противоречивость.
50. Характеристика глобальных проблем современного мира и пути их разрешения.

3. Требования к рейтинг-контролю

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

Максимальное количество баллов, которые может получить студент на занятиях в течение семестра по дисциплинам, заканчивающимся экзаменом – 60 баллов. На экзамене студент может получить 40 баллов.

Оценка качества знаний обучающихся формируется с учетом трудоемкости курса и требований основной образовательной программы подготовки. При определении оценки учитывается успеваемость слушателей на аудиторных занятиях и качество выполнения всех видов самостоятельной работы (в том числе и интерактивные формы обучения). При проведении контроля возможна дистанционная поддержка при выдаче домашних заданий, рассылке методических указаний и проверке работ.

Баллы по рейтинг-контролю начисляются студенту за следующие виды работ:

- ответ на семинарском занятии по изучаемой теме 1-2 балла;
- вопросы на занятии, возникающие в ходе самостоятельной работы студента 1 балл;
- ответ на вопрос другого студента 1 балл;
- контрольная работа по теме занятия, продолжительностью 15 мин. – до 5 баллов;

- выполнение домашних заданий и реферативных работ 3-5 балла.

4. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

При подготовке к семинарским занятиям в современных условиях студенты имеют возможность использовать различные источники информации: учебную и научную литературу, Интернет, аудиовизуальные материалы и т.п. И все же наиболее эффективным методом обучения была и остается работа с печатным текстом.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. При изучении гуманитарных дисциплин у них должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым материалам. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требует критического отношения. С другой стороны, каждая теоретическая проблема имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Работа с книгой включает в себя ряд этапов:

Предварительный просмотр книги состоит в ознакомлении с титульным листом, предисловием, оглавлением. На титульном листе и его обороте располагаются сведения об авторе, типе или жанре книги, выходные данные, аннотация. Они позволяют составить предварительное мнение о книге.

Глубже понять ее содержание позволяют предисловие, комментарии, списки литературы. Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. Комментарии и примечания, прежде всего, обращают внимание на те аспекты изучаемой проблемы или точки зрения, которые по различным причинам не нашли достаточного места в данной книге. Списки литературы повышают информационную ценность издания, дают читателю возможность подобрать дополнительную литературу по интересующей проблеме. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие интерес.

Следующий этап изучения книги – *прочтение выделенных мест в быстром темпе*. Его цель – определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу темы имеет отношение информация, как ее применить и чем дополнить.

Отдельный этап работы с книгой – *запись прочитанного*. Ее основными формами являются: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект. План представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Каждый его пункт раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком. Тезисы это сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении и предназначены для сохранения основной информации. Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о книге или статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги работы. Наиболее распространенной формой записей является конспект. Его основное содержание составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника – цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке. В тематическом конспекте за основу берется определенная проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Еще один распространенный вид работы с текстом – подготовка реферата. Во-первых, рефератом принято называть краткое изложение в письменной форме содержания книги, статьи, другой научной работы с сохранением основных положений и выводов автора реферируемой работы, а также его аргументов и доказательств. Это позволяет комплексно использовать приобретенные навыки работы с текстом, развивает самостоятельность мышления, умение анализировать материал. Во-вторых, рефератом называют доклады или письменные исследования на определенную тему, подготовленные на основе нескольких источников. В этом случае он должен иметь следующую структуру:

Введение.

Глава 1. § 1, § 2.

Глава 2. § 1, § 2.

Заключение.

Список использованной литературы.

Оглавление.

Названия работы, глав и параграфов не должны совпадать. Изложение материала должно быть цельным и логичным. Рассмотрение каждого пункта плана целесообразно завершать выводом. Список использованной литературы и ссылки в тексте оформляются согласно правилам библиографического описания.

5. Методические рекомендации по выполнению творческих работ (написание эссе)

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики

дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с проблему и т.д.

VII. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для проведения лекционных и практических занятий:

№ п. п.	Наименование помещений (аудиторий)	Оснащенность специальных помещений
3.	Учебная аудитория № 221 170100, Тверская обл., г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Оборудование: столы, стулья, доска аудиторная, Мультимедийный проектор BenQMP 776 с потолочным креплением; Интерактивная доска по принципу резистивной технологии SmartBoard 680, переносной ноутбук.

Аудитории для самостоятельной работы:

. п.	Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
.	Аудитория № 245, компьютерный класс 170100, Тверская обл., г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Компьютер RAMEC GALE Custom W C2D 4500; Компьютер iRU Home 310 Core i3-540(3060)/4096/320/GT210-1024Mb/DVD-RW/гклав./оптик. мышь,коврик/USB/Монитор 21,5" AOC TFT 2236Vwa; Компьютер iRU Home 310 Core i3-540(3060)/4096/320/GT210-1024Mb/DVD-RW/гклав./оптик. мышь,коврик/USB/Монитор 21,5" AOC TFT 2236Vwa; Компьютер iRU Home 310 Core i3-540(3060)/4096/320/GT210-	1С:Предприятие 8 (8.3.7.1873) - Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Dropbox - бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. WinDjView 2.0.2 – бесплатно СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018 ИКТС 1.21 - бесплатно

		1024Mb/DVD-RW/гклав./оптик. мышь,коврик/USB/Монитор 21,5" AOC TFT 2236Vwa; Компьютер iRU Home 310 Core i3- 540(3060)/4096/320/GT210- 1024Mb/DVD-RW/гклав./оптик. мышь,коврик/USB/Монитор 21,5" AOC TFT 2236Vwa; Компьютер iRU Home 310 Core i3- 540(3060)/4096/320/GT210- 1024Mb/DVD-RW/гклав./оптик. мышь,коврик/USB/Монитор 21,5" AOC TFT 2236Vwa; КомпьютерПЭВМ "Хопер" intel Core i3-540(3060) /клав. /опт. мышь,коврик / Монитор 21,5" AOC TFT F22 black; КомпьютерПЭВМ "Хопер" intel Core i3-540(3060) /клав./опт. мышь, коврик / Монитор 21,5" AOC TFT F22 black; КомпьютерПЭВМ "Хопер" intel Core i3- 540(3060)/клав./опти. мышь, коврик / Монитор 21,5" AOC TFT F22 black; Компьютер Lenovo ThinkCentre M73e Tiny, 10AXA0UPRU; Монитор 17" Beng TFT G700 silver black 5ms DVI; Коммутатор управления D-Link DES-1016D 16 port	
--	--	---	--

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

