

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 13.06.2024 12:59:34
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«26» июня 2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Управление качеством

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Маркетинг

Для студентов 3 курса очной формы обучения

Составитель: Лапшин С.В., к.х.н., доцент

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины (или модуля) является: обеспечение фундаментальной и практической профессиональной подготовки студентов в области теории и практики менеджмента качества, обеспечения качества, отечественного и зарубежного опыта управления качеством, а также освоения методами оценки результативности системы качества.

Задачами освоения дисциплины (или модуля) являются:

- дать знания для целостного понимания механизма управления качеством, оптимизации управленческих решений в области обеспечения качества;
- развитие практических навыков в разработке систем качества.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление качеством» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг».

В логическом и содержательно-методическом контексте дисциплина «Управление качеством» взаимосвязана с другими частями образовательной программы, в частности с дисциплинами: Экономическая теория, Теория организации, Организационное поведение и др.

Освоение дисциплины «Управление качеством» является предшествующим для проведения всех типов производственной практики, предусмотренных учебным планом и дисциплины Маркетинговые исследования.

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 34 часа, практические занятия 17 часа;

самостоятельная работа: 57 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | ОПК-1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие |
| | ОПК-1.2 — Идентифицирует и интерпретирует |

| | |
|--|--|
| | знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи |
|--|--|

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

- по очной форме обучения – зачет, 5 семестр.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самосто- ятельная работа, в том числе контроль (час.) | |
|--|-----------------|--------------------------|--|-------------------------|--|--|---|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоя- тельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | все- го | в т.ч. практи- ческая подго- товка | всего | в т.ч. практи- ческая подго- товка | | |
| Тема 1. Базовые составляющие в сфере управления качеством на предприятии | 16 | 4 | | 2 | | 10 | |
| Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества | 18 | 6 | | 2 | | 10 | |
| Тема 3. Методологические основы управления качеством | 18 | 6 | | 2 | | 10 | |
| Тема 4. Организация, идентификация и интерпретация в стандартизация и сертификация продукции и систем качества | 21 | 6 | | 4 | | 10 | |
| Тема 5. Международный опыт в области сертификации и управления качеством | 15 | 6 | | 3 | | 7 | |
| Тема 6. Управление затратами на обеспечение качества | 20 | 6 | | 4 | | 10 | |
| ИТОГО | 108 | 34 | 0 | 17 | 0 | 57 | |

III. Образовательные технологии

Для реализации ООП и повышения качества образования, мотивационной составляющей обучающихся в образовательном процессе используются современные образовательные технологии.

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Вид занятия | Образовательные технологии |
|--|--------------------------------|---|
| Тема 1. Базовые составляющие в сфере управления качеством на предприятии | Лекция Практическое занятие | Лекция традиционная, Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии |
| Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества | Лекция Практическое занятие | Лекция проблемная, Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии |
| Тема 3. Методологические основы управления качеством | Лекция Практическое занятие | Лекция проблемная, Типовые кейсы Дистанционные образовательные технологии |
| Тема 4. Организация, идентификация и интерпретация в стандартизации и сертификация продукции и систем качества | Лекция Практическое занятие | Лекция традиционная, Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии |
| Тема 5. Международный опыт в области сертификации и управления качеством | Лекция Практическое занятие | Лекция проблемная, Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии |
| Тема 6. Управление затратами на обеспечение качества | Лекция Практическое занятие | Лекция проблемная, Типовые кейсы Дистанционные образовательные технологии |

Все виды занятий могут осуществляться в очном формате в аудиториях, лабораториях и других помещениях, в режиме электронного обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, направленных на организацию и повышение качества взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Под дистанционными понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

В режиме электронного обучения и в случае применения дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется доступ к элек-

тронной информационно-образовательной среде ТвГУ независимо от места их нахождения.

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

В связи с тем, что оценочные материалы должны обеспечивать возможность объективной оценки уровня сформированности компетенций, в рамках текущей аттестации включены: контрольные вопросы, примеры практических задач, типовые кейсы

Контрольные вопросы:

1. Значение повышения качества продукции
 2. Оценка качества продукции.
 3. Высокое качество - ключевой элемент рынка.
 4. Система управления качеством: ISO9000.
 5. Контрольные карты в статистическом методе контроля.
 6. Диаграммы причин и результатов схемы Исикавы.
 7. Техническое обеспечение надежности. Показатели надежности.
 8. Выборочный контроль.
 9. Документы в области сертификации.
 10. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.
 11. Подготовка системы качества и ее документов к сертификации.
- Этап предварительной проверки.
12. Подготовка системы качества к окончательной проверке.
 13. Российская система аккредитации органов по сертификации.
 14. Процедуры, исполнители, необходимые документы сертификации международных стандартов.
 15. Международные организации в области стандартизации и сертификации.
 16. Международная практика аккредитации испытательных лабораторий.
 17. Управление затратами на качество продукции в процессе проектного анализа.
 18. Качественный и количественный коммерческий анализ.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения и практику применения в организации – 2 балла.
- Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

Примеры практических задач:

1. Рассчитать коэффициент снижения текущих затрат, если реально сложившиеся совокупные затраты составляют 150 000 руб, а минимально возможные затраты, соответствующие спроектированному изделию составляют 123 000 руб.

2. Рассчитать число выбывших из строя изделий, если общее число изделий 12000, среднее время испытаний 2 минута, а интенсивность отказов – 0,6.

3. Составьте уравнение срока службы обуви, если в результате специально организованных наблюдений за результатами носки обуви и последующей статистической обработки полученных данных, было установлено, что срок службы обуви (y), зависит от двух переменных: плотности материала подошвы в $г/см^3$ (x_1) и предела прочности сцепления подошвы с верхом обуви в $кг/см^2$ (x_2). Множественный коэффициент коррекции $R = 0,92$. Вариация двух факторов составляет 84,6%.

Шкала оценки практических задач:

- Задача решена с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, решение полностью соответствует требованиям – 2 балла.
- Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с решаемой задачей, имеются недостатки в оформлении решения задачи – 1 балл.
- Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются недостатки в написании решения задачи – 0 баллов.

Типовые кейсы

Кейс 1

Производитель поставляет молоко, жирность которого должна быть 4-6%. Объем выборки составляет 8 и их численные значения приведены в таблице 1. Можно ли использовать для управления качеством карту медиан?

Таблица 1. Объем выборки и их численные значения

| № | Жирность молока, ⁰ | | | | | | | |
|----|-------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| | X1 | X2 | X3 | X4 | X5 | X6 | X7 | X8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 2 | 3 |
| 3 | 4 | 3 | 2 | 2 | 5 | 6 | 3 | 2 |
| 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 | 4 | 2 | 3 |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 6 | 2 | 4 | 2 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| 7 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 | 6 | 3 | 4 |
| 8 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 |
| 9 | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 10 | 3 | 2 | 2 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 |
| 11 | 6 | 3 | 3 | 3 | 6 | 6 | 3 | 2 |

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 3 |
| 13 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 14 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 |
| 15 | 3 | 3 | 3 | 2 | 6 | 3 | 2 | 4 |
| 16 | 3 | 2 | 3 | 3 | 6 | 2 | 3 | 2 |
| 17 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 2 |
| 18 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 6 |
| 19 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 6 |
| 20 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 2 | 6 |
| 21 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 6 |

После проведения расчетов сделать обобщающие выводы.

Выявить проблемы в управлении качеством молока.

Предложить мероприятия по устранению выявленных проблем.

Кейс 2

Производитель поставляет молоко, жирность которого должна быть 4-6%. Объем выборки составляет 8 и их численные значения приведены в таблице 1. Можно ли использовать р-карту, если известно количество изготавливаемых пакетов молока и количество бракованных пакетов?

Таблица 1. Объем выборки и их численные значения

| № | Жирность молока, % | | | | | | | | Число упаковок | Кол-во бракованных |
|----|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----------------|--------------------|
| | X1 | X2 | X3 | X4 | X5 | X6 | X7 | X8 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 234 | 22 |
| 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 2 | 3 | 678 | 21 |
| 3 | 4 | 3 | 2 | 2 | 5 | 6 | 3 | 2 | 347 | 34 |
| 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 | 4 | 2 | 3 | 625 | 12 |
| 5 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 236 | 5 |
| 6 | 2 | 4 | 2 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 | 641 | 31 |
| 7 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 | 6 | 3 | 4 | 257 | 11 |
| 8 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 443 | 14 |
| 9 | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 129 | 8 |
| 10 | 3 | 2 | 2 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 365 | 18 |
| 11 | 6 | 3 | 3 | 3 | 6 | 6 | 3 | 2 | 543 | 34 |
| 12 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 3 | 677 | 12 |
| 13 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 712 | 5 |
| 14 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 678 | 31 |
| 15 | 3 | 3 | 3 | 2 | 6 | 3 | 2 | 4 | 347 | 11 |
| 16 | 3 | 2 | 3 | 3 | 6 | 2 | 3 | 2 | 625 | 14 |
| 17 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 2 | 236 | 34 |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|----|
| 18 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 6 | 641 | 12 |
| 19 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 6 | 257 | 5 |
| 20 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 2 | 6 | 433 | 31 |
| 21 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 6 | 567 | 11 |

Шкала оценки выполнения кейсов:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 2 балла.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 1 балл.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 0 баллов.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации:

1. *Планируемый образовательный результат* по ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

- ОПК–1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие.

- ОПК–1.2 — Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи.

Пример типового комплексного задания

для проведения промежуточной аттестации

Структура комплексного задания:

Задание 1 – теоретико-практическое: обоснование ответа на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

Задание 2 – кейс.

Примерные вопросы теоретико-практической направленности

1. Значение повышения качества продукции на основе знаний мониторинга качества.

2. Оценка качества продукции.

3. Высокое качество - ключевой элемент рынка.

4. Система управления качеством: ISO9000.

5. Контрольные карты в статистическом методе контроля.

6. Диаграммы причин и результатов схемы Исикавы.

7. Техническое обеспечение надежности. Показатели надежности.

8. Выборочный контроль.

9. Документы в области сертификации.

10. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.

11. Подготовка системы качества и ее документов к сертификации.

Этап предварительной проверки.

12. Подготовка системы качества к окончательной проверке.
13. Российская система аккредитации органов по сертификации.
14. Процедуры, исполнители, необходимые документы сертификации международных стандартов.
15. Международные организации в области стандартизации и сертификации.
16. Международная практика аккредитации испытательных лабораторий.
17. Управление затратами на качество продукции в процессе проектного анализа.
18. Качественный и количественный коммерческий анализ.

Типовые кейсы

Кейс 1

Фирма Мустанг производит электрические выключатели. В ходе мониторинга качества выключателей было подсчитано количество изготовленных выключателей на каждый день месяца и число бракованных выключателей. Данные мониторинга представлены в таблице 1.

Таблица 1. Число изготовленных и бракованных выключателей

| Номер дня | Число проконтролированных выключателей, шт | Число несоответствующих выключателей, шт |
|-----------|--|--|
| 1 | 4000 | 16 |
| 2 | 4000 | 14 |
| 3 | 4000 | 10 |
| 4 | 4000 | 4 |
| 5 | 4000 | 13 |
| 6 | 4000 | 9 |
| 7 | 4000 | 7 |
| 8 | 4000 | 11 |
| 9 | 4000 | 15 |
| 10 | 4000 | 13 |
| 11 | 4000 | 5 |
| 12 | 4000 | 14 |
| 13 | 4000 | 12 |
| 14 | 4000 | 8 |
| 15 | 4000 | 15 |
| 16 | 4000 | 11 |
| 17 | 4000 | 9 |
| 18 | 4000 | 18 |
| 19 | 4000 | 6 |
| 20 | 4000 | 12 |
| 21 | 4000 | 6 |
| 22 | 4000 | 12 |

| | | |
|----|------|----|
| 23 | 4000 | 8 |
| 24 | 4000 | 15 |
| 25 | 4000 | 14 |

Задание 2.1 Определите процент несоответствия качества выключателей.

Задание 2.2 Определите верхнюю границу карты Шухарта.

Задание 2.3 Определите нижнюю границу карты Шухарта.

Задание 2.4 На основе проведенного анализа мониторинга качества сделать обобщающие выводы.

Задание 2.5 На основе полученных результатов анализа выявить проблемы в сфере контроля качества выключателей в данной организации.

Задание 2.6 Разработать рекомендации по устранению выявленных проблем.

Задание 2.7 Представить экономическое обоснование разработанных рекомендаций.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы *(по очной форме обучения)*

| Тип задания | Индикаторы | Количество рейтинговых баллов |
|-------------|---|-------------------------------|
| Задание 1 | ОПК–1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие | 9 |
| Задание 2.1 | ОПК–1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие | 6 |
| Задание 2.2 | ОПК–1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие | 6 |
| Задание 2.3 | ОПК–1.1 — Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие | 6 |
| Задание 2.4 | ОПК–1.2 — Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи. | 3 |
| Задание 2.5 | ОПК–1.2 — Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи. | 3 |
| Задание 2.6 | ОПК–1.2 — Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи. | 3 |
| Задание 2.7 | ОПК–1.2 — Идентифицирует и интерпретирует знания | 4 |

| | | |
|-------|--|----|
| | экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи. | |
| Итого | | 40 |

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации *(по очной форме обучения)*

| Тип задания | «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
|-------------|--|--|---|---|
| Задание 1 | Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры. | Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки, не приведены практические примеры. | Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы, приведены практические примеры. | Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован, приведены практические примеры. |
| Задание 2.1 | | | | |
| Задание 2.2 | | | | |
| Задание 2.3 | | | | |
| Задание 2.4 | | | | |
| Задание 2.5 | | | | |
| Задание 2.6 | | | | |
| Задание 2.7 | | | | |

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Аристов, О. В. Управление качеством : учебник / О.В. Аристов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2127015> (дата обращения: 09.01.2024).
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник / С. Г. Васин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/531776> (дата обращения: 09.01.2024).
3. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 427 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/533378> (дата обращения: 09.01.2024).
4. Управление качеством : учебник / А. Г. Зекунов [и др.] ; под ред. А. Г. Зекунова. — Москва : Юрайт, 2023. — 460 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/531534> (дата обращения: 09.01.2024).

2) Программное обеспечение

| | |
|---|--|
| Google Chrome | бесплатное ПО |
| Яндекс Браузер | бесплатное ПО |
| Kaspersky Endpoint Security 10 | акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022 |
| Многофункциональный редактор ONLYOFFICE | бесплатное ПО |
| ОС Linux Ubuntu | бесплатное ПО |

Сведения об оборудованных учебных кабинетах https://tversu.ru/sveden/objects/cabinets/study_rooms.html

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (*Доступ с компьютеров сети ТвГУ*)

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы): https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru>
2. База данных «Открытые данные» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru/ru/opendata/>
3. База статистических данных Росстата - <https://rosstat.gov.ru/statistic>
4. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
5. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
6. Справочная система Главбух – Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <https://budget.gov.ru/>
8. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/perfomance/budget/>
9. База статистических данных Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/statistics/>

10. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
11. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
12. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
13. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - <https://bankrot.fedresurs.ru/>
14. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orgv.gov.ru
15. База документов Минэкономразвития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и включают:

- рекомендации по подготовке к учебным занятиям;
- рекомендации по самостоятельной работе;
- вопросы для самоподготовки к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по подготовке к учебным занятиям

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Целью практических занятий является закрепление знаний путем вовлечения обучающихся в решения различного рода учебно-практических задач, выработки навыков пользования компьютерной техникой и справочной литературой. В связи с этим при подготовке к практическим занятиям обучающиеся обращаются к информации по соответствующим лекциям, учебникам и другим источникам, которые указаны в данной рабочей программе.

Виды практических занятий по дисциплине:

- обучающие тесты с обязательной процедурой самопроверки или проверки в аудиторных условиях правильности их выполнения;
- решение кейсов; составление кейсов по определенному алгоритму;
- составление и решение кроссвордов и др.

Методические рекомендации при подготовке к решению кейсов

Метод кейсов позволяют обучающимся усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Структура отчета по выполнению кейс-задания:

1. Титульный лист.

2. Формулировка кейс-задания.
3. Описание ситуации (кейса).
4. Анализ ситуации, выявление проблем, диагностика проблем, определение главной проблемы и второстепенных.
5. Ответы на поставленные вопросы к кейс-заданию или найденные решения.
6. Обоснование ответов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Для качественной организации самостоятельной работы обучающихся преподавателю должен:

- овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы обучающихся в целях соблюдения преемственности в их совершенствовании;
- продумать процесс поэтапного усложнения заданий для самостоятельной работы обучающихся;
- обеспечить самостоятельную работу обучающихся учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;
- разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний.

Формы организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся может быть связана как с углублением понимания вопросов, изученных на учебных занятиях, так и изучением тем, не освещенных в ходе аудиторных занятий.

1-й уровень сложности (для обучающихся 1 курса):

- составление простого и развернутого плана выступления;
- составление словаря терминов, понятий и определений;
- выделение главных положений (тезисов) и соединение их логическими связями;
- постановка вопросов к тексту;
- ответы на вопросы к тексту и др.

2-й уровень сложности (для обучающихся 2 курса и далее):

- составление конспекта в виде таблицы, рисунка;
- решение задач, анализ проблемных ситуаций, решение кейсов;
- выполнение электронных презентаций и др.

В рамках аудиторной формы организации самостоятельная работа обучающихся современные педагогические подходы ориентируют преподавателя на сокращение удельного веса фронтальных заданий и комбинирование коллективных, парных, групповых (3-5 чел.) и индивидуальных форм организации студентов для выполнения самостоятельных заданий.

При планировании самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать трудозатраты на выполнение отдельных заданий для избежание физических перегрузок обучающихся.

Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо изучить рекомендуемую литературу, актуализировать информацию, полученную обучающимися во время проведения занятий. Дополнительно целесообразно изучить научные статьи, научные работы по проблематике, которая отражена в рабочей программе дисциплины.

Вопросы для самоподготовки:

1. Значение повышения качества продукции
2. Оценка качества продукции.
3. Высокое качество - ключевой элемент рынка.
4. Система управления качеством: ISO9000.
5. Контрольные карты в статистическом методе контроля.
6. Диаграммы причин и результатов схемы Исикавы.
7. Техническое обеспечение надежности. Показатели надежности.
8. Выборочный контроль.
9. Документы в области сертификации.
10. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.
11. Подготовка системы качества и ее документов к сертификации. Этап предварительной проверки.
12. Подготовка системы качества к окончательной проверке.
13. Российская система аккредитации органов по сертификации.
14. Процедуры, исполнители, необходимые документы сертификации международных стандартов.
15. Международные организации в области стандартизации и сертификации.
16. Международная практика аккредитации испытательных лабораторий.
17. Управление затратами на качество продукции в процессе проектного анализа.
18. Качественный и количественный коммерческий анализ

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ от 29 июня 2022 г.

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы в семестре, оканчивающемся зачётом:

| Вид отчетности | Баллы |
|---------------------------------|-------|
| Работа в семестре, в том числе: | 100 |
| текущий контроль | 65 |

| | |
|--------------------|----|
| модульный контроль | 35 |
| Зачёт | 40 |

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

| | |
|---|--|
| Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12 | Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, ПК. |
| Учебная аудитория № 301, 308, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22 | Столы, стулья, доска, ПК, стационарный или переносной мультимедийный проектор, |
| Учебная аудитория № 305, 315, 317, 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22 | Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, стационарный или переносной мультимедийный проектор, |
| Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12 | Столы, стулья, доска, переносной ноутбук |
| Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12 | Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер. |
| Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22 | Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер. |

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

| № п.п. | Обновленный раздел рабочей программы дисциплины | Описание внесенных изменений | Реквизиты документа, утвердившего изменения |
|--------|---|---|--|
| 1. | Титульный лист и 4-13 разделы | Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др. | Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 29.08.2023 г. |
| 2. | 4-13 разделы | Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др. | Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 22.04.2024 г. |

