

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 25.06.2025 16:27:05
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fec3ad1bf35f08

УП: 40.03.01
Юриспруденция
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП

Ю.А. Дронова



Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

| | |
|---------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой: | Теории права |
| Направление подготовки: | 40.03.01 Юриспруденция |
| Направленность (профиль): | Правопользование и правоприменение |
| Квалификация: | Бакалавр |
| Форма обучения: | очная |
| Семестр: | 1 |

Программу составил(и):

канд. юрид. наук, доц., Захаров Георгий Николаевич

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических служб, при обработке юридической информации.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;
- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением глобальных компьютерных сетей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Конституционное право

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Конституционное право

Административное право

Гражданское право

Гражданский процесс

Арбитражный процесс

Юридические документы

Информационное право

Правоприменительная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---------------------------|-------|
| Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 144 |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа | 83 |
| часов на контроль | 27 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-8.1: Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

ОПК-8.2: Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

ОПК-8.3: Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9.1: Работает с системными и прикладными программами, соблюдая принципы и правила их использования

ОПК-9.2: Интегрированно использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие

УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи

УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

| | |
|----------------------------|---|
| Виды контроля в семестрах: | |
| экзамены | 1 |

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| № | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Сем. | Часов | Примечание |
|-----|--|-------------|------|-------|------------|
| | Раздел 1. Темы | | | | |
| 1.1 | Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий | Пр | 1 | 4 | |
| 1.2 | Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий | Ср | 1 | 8 | |
| 1.3 | Техническое обеспечение информационных технологий | Пр | 1 | 4 | |
| 1.4 | Техническое обеспечение информационных технологий | Ср | 1 | 8 | |
| 1.5 | Программное обеспечение информационных технологий | Пр | 1 | 4 | |
| 1.6 | Программное обеспечение информационных технологий | Ср | 1 | 8 | |
| 1.7 | Информационно-вычислительные сети | Пр | 1 | 4 | |
| 1.8 | Информационно-вычислительные сети | Ср | 1 | 8 | |
| 1.9 | Информационные технологии в правоохранительной деятельности | Пр | 1 | 4 | |

| | | | | | |
|------|---|---------|---|----|--|
| 1.10 | Информационные технологии в правоохранительной деятельности | Ср | 1 | 8 | |
| 1.11 | Справочные правовые системы | Пр | 1 | 4 | |
| 1.12 | Справочные правовые системы | Ср | 1 | 8 | |
| 1.13 | Правовые ресурсы Интернета | Пр | 1 | 4 | |
| 1.14 | Правовые ресурсы Интернета | Ср | 1 | 8 | |
| 1.15 | Основы правового обеспечения информационной безопасности | Пр | 1 | 4 | |
| 1.16 | Основы правового обеспечения информационной безопасности | Ср | 1 | 9 | |
| 1.17 | Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах | Пр | 1 | 1 | |
| 1.18 | Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах | Ср | 1 | 9 | |
| 1.19 | Защита интеллектуальной собственности в сети Интернет | Пр | 1 | 1 | |
| 1.20 | Защита интеллектуальной собственности в сети Интернет | Ср | 1 | 9 | |
| 1.21 | | Экзамен | 1 | 27 | |

Список образовательных технологий

| | |
|---|--|
| 1 | Информационные (цифровые) технологии |
| 2 | Технологии развития дизайн-мышления |
| 3 | Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.) |

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Оценочные материалы для проверки уровня сформированности компетенции 1 – (УК-

1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации.

1.1.1. Контрольные вопросы для практических занятий:

1. Цели, задачи, порядок изучения дисциплины.

2. Основные понятия и определения.

3. Государственная политика в сфере информатизации. Основы информационной безопасности.

4. Виды информационных технологий. Основные этапы развития ИТ.

5. Типы современных компьютеров. Основные устройства персонального

6. компьютера: назначение функции, основные технические характеристики.

7. 6. Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ.

8. Назначение и функции операционных систем.
9. Организация хранения данных.

1.1.2. Образцы ситуационных заданий:

1. На сайте Совета по развитию информационного общества в России
2. (<http://www.infosovet.ru>) познакомиться с результатами развития информационного общества в России за прошедшие периоды.
3. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о технических характеристиках современных персональных компьютеров.
4. С использованием различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, подобрать информацию о требованиях к оформлению статей, направляемых для публикации в ведущие юридические журналы.
5. Оформлению статей, направляемых для публикации в ведущие юридические журналы.
6. Выяснить содержание понятий «грамматический контроль текста» и
7. «орфографический контроль текста».

1.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения Типовые контрольные задания (2-3 примера)
Вид и способ проведения промежуточной аттестации Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи Выполнение контрольных заданий

1. Демонстрация работы с бесплатными архиваторами.
2. Способы защиты компьютера от вредоносных программ.

ситуационные задания, проекты
Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI
УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
Задание 1.
В глобальной сети Интернет найти и сохранить на жестком диске 5 монографий по «Информационным технологиям в юридической деятельности»
Задание 2.
Используя on-line сервисы провести диагностику и профилактику сменных носителей информации

ситуационные задания, проекты
Критерии оценивания в разделе VI
УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Решение тестов
В информационном обществе информация становится:
а) важным стратегическим ресурсом;
б) экономическим товаром;

- в) оружием;
 - г) средством производства.
2. Характерными чертами информационного общества являются:
- а) информационная экономика;
 - б) глобальный характер информационных технологий;
 - в) экономика услуг;
 - г) приоритет информации по сравнению с другими ресурсами.

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания тестового задания в разделе VI

Планируемые результаты обучения Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера) Вид и способ проведения промежуточной аттестации Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания

- УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
 - УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
- Выполнение контрольных заданий
- 1. Способы защиты деловой информации
 - 2. Программы автоматического оформления юридических документов

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI

УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

Задание 1.

Поиск нормативно-правовых актов в государственных правовых системах

Задание 2.

Хранение результатов поиска информации в локальной сети университета

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания в разделе VI

УК-1.4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения

УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

Решение тестов

1. Основные принципы вхождения государств в информационное общество провозглашены в:

а) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

б) Окинавской Хартии Глобального Информационного Общества;

в) Федеральном законе «О средствах массовой информации»;

г) Доктрине информационной безопасности Российской Федерации.

2. Целями перехода России к информационному обществу являются:

а) преодоление информационного неравенства и равноправное вхождение в глобальное информационное общество;

б) мировое информационное господство;

в) развитие гражданского общества и демократических традиций;

г) обеспечение прав человека на свободный доступ к информации и защиту персональных данных.

3. Информационная безопасность — это

а) состояние защищенности информации, циркулирующей в обществе;

б) состояние правовой защищенности информационных ресурсов, информационных продуктов, информационных услуг;

в) состояние защищенности информационных ресурсов, обеспечивающее их формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства;

г) состояние защищенности национальных интересов Российской Федерации в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания тестового задания в разделе VI

2. Оценочные материалы для проверки уровня сформированности компетенции 2 (ОПК-8) Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

2.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации:

2.1.1. Контрольные вопросы для практических занятий

1. Понятие и классификация компьютерных сетей. Топология сетей.
2. Сеть Интернет: история создания и развития, структура, основные службы.
3. Протокол TCP/IP. Адресация в Интернете. Система доменных имен.
4. Понятие гипертекста. Язык гипертекстовой разметки HTML.
5. Программные и технические средства для работы в Интернете. Доступ к Интернету.
6. Методы поиска информации в Интернете.
7. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

1.1.2. Образцы ситуационных заданий:

1. Определить IP-адрес домашнего компьютера.
2. Описать технологию создания гипертекстовой ссылки в текстовом документе.
3. Из различных источников, в том числе информационных ресурсов сети Интернет, найти информацию об истории создания сети Интернет.
4. В Стратегии развития информационного общества в России определить цели и задачи построения информационного общества.
5. Определить основные направления развития информационного общества, закрепленные в Государственной программе РФ «Информационное общество (2011–2020 годы)».
6. Используя положения Концепции правовой информатизации, изучить
7. основные направления правовой информатизации.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты обучения Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)

Вид и способ проведения промежуточной аттестации Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания

ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности Выполнение контрольных заданий

1. Создание презентаций по предложенной тематике
2. Создание баз данных

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания контрольных заданий в разделе VI

ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Задание 1.

Регистрация на сайте госуслуги.

Задание 2.

Создание личного электронного кабинета и работа с системой портфолио

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания в разделе VI

ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности Решение тестов

1. Совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности изложены в

- а) Конституции РФ;
- б) Гражданском кодексе РФ;
- в) Доктрине информационной безопасности РФ;
- г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

2. Защита информации представляет собой принятие следующих мер:

- а) правовых;
- б) технических;
- в) экономических;
- г) организационных.

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания тестового задания в разделе VI

Планируемые результаты обучения Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)

Вид и способ проведения промежуточной аттестации Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания

ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

Выполнение контрольных заданий

1. Построение схем баз данных
2. Информационный поиск

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания контрольных заданий в

разделе VI

ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Задание 1.

Регистрация в электронных библиотеках (отечественных и зарубежных)

Задание 2.

Составление запросов в поисковых системах и библиотечных ресурсах

ситуационные задания, проекты Критерии оценивания в разделе VI

ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности

ОПК-8.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Решение тестов

1. Средства защиты сведений, составляющих государственную тайну, включают:

а) программно-технические средства;

б) криптографические средства;

в) экономические средства;

г) средства контроля эффективности защиты информации;

д) организационно-правовые средства.

2. Сведения, которые не могут составлять государственную тайну:

а) о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности и здоровью граждан;

б) о фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина;

в) о разработке, технологии, производстве, об объемах производства, о хранении, об утилизации ядерных боеприпасов;

г) о состоянии экологии, здравоохранения, санитарии, демографии, образования, культуры, сельского хозяйства, а также о состоянии преступности;

д) о привилегиях, компенсациях и социальных гарантиях, предоставляемых государством гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и организациям.

3. База данных, в основе которой лежит система взаимосвязанных таблиц, называется:

а) реляционная;

б) сетевая;

в) объектно-ориентированная;

г) табличная.

2. Примерные задачи по информационным технологиям в юридической деятельности

ЗАДАЧА 1

Найдите рисунок Государственного флага Российской Федерации. Каким нормативно — правовым актом устанавливается Государственный флаг Российской Федерации? В ответ включите полное название нормативно – правового акта, описание флага. Многоцветный рисунок Государственного флага включите в ответ в графическом виде.

ЗАДАЧА 2

Узнайте, валютой какой страны является цзяо? Найдите описание лицевой и оборотной сторон банкноты достоинством в 5 цзяо. В ответ включите название нормативно-правового акта и описание лицевой и оборотной стороны банкноты.

ЗАДАЧА 3

Найдите должностную инструкцию дизайнера, экспортируйте ее текст в Word,

сохраните с именем Дизайнер ФИО в папке со своей фамилией.

ЗАДАЧА 4

Найти действующие приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, тематически относящиеся к лицензированию отдельных видов деятельности. В ответ включите графическое изображение карточки поиска и число найденных документов.

3. Примерные тесты по дисциплине

1. Информационная технология –

1. процесс обработки, передачи, хранения данных

2. средства и методы сбора, обработки и передачи данных

3. система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники

2. Новая информационная технология:

1. существует в условиях централизованной обработки данных

2. ориентирована на снижение трудоемкости при формировании регулярной отчетности

3. основывается на активном участии пользователей в информационном процессе

4. широко использует пакеты прикладных программ

5. широко использует вычислительные сети

6. не предоставляет пользователю доступ к удаленным базам данных

3 Модели БД бывают

1. иерархическая

2. сетевая

3. системная

4. реляционная

юридической деятельности»

Примерные задачи по информационным технологиям в юридической деятельности

ЗАДАЧА 1

Найдите рисунок Государственного флага Российской Федерации. Каким нормативно — правовым актом устанавливается Государственный флаг Российской Федерации? В ответ включите полное название нормативно – правового акта, описание флага. Многоцветный рисунок Государственного флага включите в ответ в графическом виде.

ЗАДАЧА 2

Узнайте, валютой какой страны является цзяо? Найдите описание лицевой и оборотной сторон банкноты достоинством в 5 цзяо. В ответ включите название нормативно-правового акта и описание лицевой и оборотной стороны банкноты.

ЗАДАЧА 3

Найдите должностную инструкцию дизайнера, экспортируйте ее текст в Word, сохраните с именем Дизайнер ФИО в папке со своей фамилией.

ЗАДАЧА 4

Найти действующие приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, тематически относящиеся к лицензированию отдельных видов деятельности. В ответ включите графическое изображение карточки поиска и число найденных документов.

3. Примерные тесты по дисциплине

1. Информационная технология –

1. процесс обработки, передачи, хранения данных

2. средства и методы сбора, обработки и передачи данных

3. система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки

информации на основе применения средств вычислительной техники

2. Новая информационная технология:

1. существует в условиях централизованной обработки данных
2. ориентирована на снижение трудоемкости при формировании регулярной

отчетности

3. основывается на активном участии пользователей в информационном процессе
4. широко использует пакеты прикладных программ
5. широко использует вычислительные сети
6. не предоставляет пользователю доступ к удаленным базам данных

3 Модели БД бывают

1. иерархическая
2. сетевая
3. системная
4. реляционная

4 СУБД – это программное средство для

1. управления большими информационными массивами
2. обеспечения работы с таблицами чисел
3. создания и редактирования электронных таблиц
4. создания и редактирования текстов

5 База данных

1. таблица, позволяющая хранить и обрабатывать данные и формулы
2. интегрированная совокупность данных, предназначенная для многофункционального использования большого количества приложений
3. прикладная программа для обработки информации пользователя

6 Банк данных

1. специальным образом организованное хранение информационных ресурсов в виде интегрированной совокупности данных
2. совокупность информационных, программных, технических, программных средств и персонала
3. включает в себя БД, СУБД, языки программирования
4. включает в себя БД, СУБД

7 Многократное дублирование информации устраняется путем организации данных в виде:

1. СУБД
2. таблиц
3. текстовых файлов

8 В MicrosoftAccess реализована модель данных:

1. иерархическая
2. сетевая
3. реляционная

9 SQL – это:

1. структурированный язык запросов
2. БД 2. СУБД
3. язык программирования БД

10 Провайдер – это:

1. устройство для подключения к Internet;
2. поставщик услуг Internet;
3. договор на подключение к Internet.

- 11 Укажите верное определение релевантности:
1. соответствие содержания документа информационному запросу
 2. автоматизация процесса информационного поиска соответствие содержания документа информационному запросу
 3. набор правил, по которому принимается решение о выдаче документа

12. В реляционных базах данных связи между таблицами могут быть следующих типов:

- 1 один–к–одному;
- 2 несколько–ко–многим;
- 3 один–ко–многим;
- 4 один–к–нескольким.

13 Протокол передачи данных в сети — это:

- 1 юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных;
- 2 правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети;
- 3 алгоритм взаимодействия, оформленный документально;
- 4 название способа управления передачей данных.

14. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах:

- 1 по реквизитам;
- 2 тематический;
- 3 по аналогии;
- 4 по тексту документов.

15. Задайте правильную последовательность работе с СПС:

- 1 работа с текстом документа;
- 2 выбор раздела информационного массива;
- 3 построение и работа со списком документов;
- 4 формирование запроса на поиск документов.

16. Для того чтобы в СПС быстро переместиться к нужному фрагменту документа, не повторяя поиск, необходимо:

- 1 сохранить документ в папку;
- 2 поставить на фрагмент закладку;
- 3 сохранить документ в текстовый редактор;
- 4 такой возможности в СПС нет.

1. Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине

1. Понятие и особенности информационного общества.
2. Представление об информационном обществе.
3. Роль информатизации в развитии общества.
4. Основные задачи информатизации.
5. Информация и ее виды.
6. Свойства информации.
7. Правовая информация.
8. Информационные ресурсы.
9. Информационные продукты и услуги.
10. Информационный рынок и его сектора.
11. Правовое регулирование на информационном рынке.
12. Информационные технологии.
13. Понятие информационной технологии.
14. Этапы развития информационных технологий (ИТ).
15. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ.
16. Роль и место информационных технологий в правовой сфере.
17. Коммуникационные технологии.

18. Коммуникационные каналы.
19. Графическое изображение технологического процесса обработки информации.
20. Базы данных.
21. Структура базы данных.
22. Жизненный цикл информационных систем.
23. Анализ требований к информационным системам.
24. Сетевое планирование внедрения информационных систем.
25. Управление рисками при внедрении информационных систем.
26. Виды и назначение информационно справочных документов.
27. Определение информационно-справочных документов.
28. Назначение и направленность информационно-справочных документов.
29. Виды информационно-справочных документов
30. Работа с информационно-справочными документами.
31. Классификация правовых ресурсов.
32. Поиск правовых ресурсов.
33. Зарубежные правовые ресурсы.
34. Российские правовые ресурсы.
35. Правовые рассылки.
36. Законодательство Российской Федерации в области информационной безопасности и защиты информации.
37. Понятие и виды защищаемой по законодательству Российской Федерации информации.
38. Правовые аспекты защиты информации с использованием технических средств
39. Организационные методы защиты информации.
40. Защита информации от потери и разрушения.
41. Защита информации от несанкционированного доступа.
42. Защита информации от компьютерных вирусов.
43. Обеспечение защиты информации в компьютерных сетях.
44. Организация защиты информации в автоматизированных информационных системах.
45. Проблемы правового регулирования в сети Интернет.
46. Нарушения авторских прав в сети Интернет.
47. Защита авторских прав в сети Интернет: пути решения проблем.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

ЭКЗАМЕН

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине, заканчивающейся экзаменом, по итогам семестра составляет 60.

Обучающемуся, набравшему 40–54 балла, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке может быть выставлена оценка «удовлетворительно».

Обучающемуся, набравшему 55–57 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премиальные баллы» может быть добавлено 15 баллов и выставлена экзаменационная оценка «хорошо».

Обучающемуся, набравшему 58–60 баллов, при подведении итогов семестра (на последнем занятии по дисциплине) в графе рейтинговой ведомости учета успеваемости «Премиальные баллы» может быть добавлено 27 баллов и выставлена экзаменационная оценка «отлично».

В каких-либо иных случаях добавление премиальных баллов не допускается.

Обучающийся, набравший до 39 баллов включительно, сдает экзамен. При наличии подтверждённых документально уважительных причин, по которым были пропущены занятия (длительная болезнь, обучение в другом вузе в рамках академической мобильности и др.), обучающийся имеет право отработать пропущенные занятия и получить

дополнительные баллы в рамках установленных баллов за модуль (период обучения). Сроки и порядок отработки определяет преподаватель. Баллы выставляются в графе «отработка»

Распределение баллов:

1 модуль: 25 баллов- текущая работа, 5 баллов- рейтинговый контроль

2 модуль: 25 баллов- текущая работа, 5 баллов- рейтинговый контроль

Ответ обучающегося на экзамене оценивается суммой до 40 рейтинговых баллов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов, полученных за семестр, и баллов, полученных на экзамене. Обучающемуся, который сдает экзамен, премиальные баллы не начисляются.

Рейтинг-контроль проводится преимущественно в форме тестирования с использованием электронно-информационной образовательной среды ТвГУ.

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, принятого ученым советом ТвГУ (протокол № 11 от 29 июня 2022 г.).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

| Шифр | Литература |
|-------|---|
| Л.1.1 | Элькин, Беляева, Кудинов, Одинцов, Пальянова, Чубукова, Швоев, Информационные технологии в юридической деятельности, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-12733-1, URL: https://urait.ru/bcode/535552 |
| Л.1.2 | Драпезо Р. Г., Волгин Ю. Г., Информационные технологии в юридической деятельности, Кемерово: КемГУ, 2020, ISBN: 978-5-8353-2615-0, URL: https://e.lanbook.com/book/156105 |
| Л.1.3 | Кузнецов, Морозов, Наумов, Паршуков, Стрельцов, Информационные технологии в юридической деятельности, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-18199-9, URL: https://urait.ru/bcode/534519 |
| Л.1.4 | Кузнецов, Стрельцов, Морозов, Ниесов, Волков, Соколов, Паршуков, Информационные технологии в юридической деятельности, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-02598-9, URL: https://urait.ru/bcode/468537 |

Перечень программного обеспечения

| | |
|---|--|
| 1 | Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows |
| 2 | Google Chrome |
| 3 | OpenOffice |
| 4 | WinDjView |
| 5 | Adobe Acrobat Reader |
| 6 | paint.net |

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|---|-------------|
| 1 | ЭБС ТвГУ |
| 2 | ЭБС BOOK.ru |

| | |
|---|---|
| 3 | ЭБС «Лань» |
| 4 | ЭБС IPRbooks |
| 5 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 6 | ЭБС «ЮРАИТ» |
| 7 | ЭБС «ZNANIUM.COM» |
| 8 | СПС "КонсультантПлюс" |
| 9 | СПС "ГАРАНТ" |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудит-я | Оборудование |
|---------|--|
| 7-210 | принтер, компьютеры, сканер, проектор, доска интерактивная, коммутатор, ИБП |
| 7-219 | принтеры, видеокамера, копир, сканер, брошюровщик, компьютеры, переносные ноутбуки, проекторы, ИБП, лампа, экран, магнитола, видеокассета, жалюзи, |
| 7-407 | комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор |

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

2. Примерные задачи по информационным технологиям в юридической деятельности

ЗАДАЧА 1

Найдите рисунок Государственного флага Российской Федерации. Каким нормативно — правовым актом устанавливается Государственный флаг Российской Федерации? В ответ включите полное название нормативно – правового акта, описание флага. Многоцветный рисунок Государственного флага включите в ответ в графическом виде.

ЗАДАЧА 2

Узнайте, валютой какой страны является цзяо? Найдите описание лицевой и оборотной сторон банкноты достоинством в 5 цзяо. В ответ включите название нормативно-правового акта и описание лицевой и оборотной стороны банкноты.

ЗАДАЧА 3

Найдите должностную инструкцию дизайнера, экспортируйте ее текст в Word, сохраните с именем Дизайнер ФИО в папке со своей фамилией.

ЗАДАЧА 4

Найти действующие приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, тематически относящиеся к лицензированию отдельных видов деятельности. В ответ включите графическое изображение карточки поиска и число найденных документов.

3. Примерные тесты по дисциплине

1. Информационная технология –

1. процесс обработки, передачи, хранения данных

2. средства и методы сбора, обработки и передачи данных

3. система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники

2. Новая информационная технология:

1. существует в условиях централизованной обработки данных

2. ориентирована на снижение трудоемкости при формировании регулярной

отчетности

3. основывается на активном участии пользователей в информационном процессе
4. широко использует пакеты прикладных программ
5. широко использует вычислительные сети
6. не предоставляет пользователю доступ к удаленным базам данных

3 Модели БД бывают

1. иерархическая
2. сетевая
3. системная
4. реляционная

4 СУБД – это программное средство для

1. управления большими информационными массивами
2. обеспечения работы с таблицами чисел
3. создания и редактирования электронных таблиц
4. создания и редактирования текстов

5 База данных

1. таблица, позволяющая хранить и обрабатывать данные и формулы
2. интегрированная совокупность данных, предназначенная для многофункционального использования большого количества приложений
3. прикладная программа для обработки информации пользователя

6 Банк данных

1. специальным образом организованное хранение информационных ресурсов в виде интегрированной совокупности данных
2. совокупность информационных, программных, технических, программных средств и персонала
3. включает в себя БД, СУБД, языки программирования
4. включает в себя БД, СУБД

7 Многократное дублирование информации устраняется путем организации данных в виде:

1. СУБД
2. таблиц
3. текстовых файлов

8 В MicrosoftAccess реализована модель данных:

1. иерархическая
2. сетевая
3. реляционная

9 SQL – это:

1. структурированный язык запросов
2. БД 2. СУБД
3. язык программирования БД

10 Провайдер – это:

1. устройство для подключения к Internet;
2. поставщик услуг Internet;
3. договор на подключение к Internet.

11 Укажите верное определение релевантности:

1. соответствие содержания документа информационному запросу
2. автоматизация процесса информационного поиска соответствие содержания документа информационному запросу

3. набор правил, по которому принимается решение о выдаче документа

12. В реляционных базах данных связи между таблицами могут быть следующих типов:

- 1 один–к–одному;
- 2 несколько–ко–многим;
- 3 один–ко–многим;
- 4 один–к–нескольким.

13. Протокол передачи данных в сети — это:

- 1 юридически оформленный документ для обеспечения сохранности данных;
- 2 правила передачи данных и поиска адресата в сети, язык общения в сети;
- 3 алгоритм взаимодействия, оформленный документально;
- 4 название способа управления передачей данных.

14. Какие виды поиска реализованы в современных справочных правовых системах:

- 1 по реквизитам;
- 2 тематический;
- 3 по аналогии;
- 4 по тексту документов.

15. Задайте правильную последовательность работе с СПС:

- 1 работа с текстом документа;
- 2 выбор раздела информационного массива;
- 3 построение и работа со списком документов;
- 4 формирование запроса на поиск документов.

16. Для того чтобы в СПС быстро переместиться к нужному фрагменту документа, не повторяя поиск, необходимо:

- 1 сохранить документ в папку;
- 2 поставить на фрагмент закладку;
- 3 сохранить документ в текстовый редактор;
- 4 такой возможности в СПС нет.

4. Темы для написания рефератов по курсу «Информационные технологии в юридической деятельности»

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).

2. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.

3. Политика Российской Федерации в области информационных технологий. Нормативные акты, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий.

4. Понятие информации и правовой информации. Признаки информации и правовой информации. Сведения и данные, их отличие от информации.

5. Правовая информация по структуре и уровню доступа.

6. Понятие информационных технологий, их цель, методы.

7. Существующие классификации (методов) информационных технологий. Информационные технологии по видам юридической деятельности.

8. Интернет и СМИ – как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.

9. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.

10. Понятие электронного документооборота. Отличие электронного

документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.

11. Электронная подпись. Удостоверяющие центры. Юридическое значение электронной подписи.

12. Понятие информационных процессов и их виды. Роль СМИ в реализации информационных процессов.

13. Понятие информационных систем, их классификация и применение в юридической деятельности.

14. Общая характеристика автоматизированных рабочих мест (АРМ) юристов различных профилей: судьи, прокурора, следователя, адвоката, нотариуса, эксперта. Проблемы создания АРМ юриста.

15. Справочно-правовые системы (СПС) и их виды. Общая организация и отличия. Преимущества и недостатки СПС (на примере «КонсультантПлюс» и «Гарант»). Мобильные СПС.

16. СПС «Законодательство России», ее отличие от других справочно-правовых систем. Преимущества и недостатки.

17. Справочно-правовые системы нового поколения: экспертная юридическая система «LEXPRO» и СПС «Контур-Норматив», их отличительные особенности, достоинства и недостатки.

18. Оборудование компьютерной техники и периферийных устройств. Устранение видимых причин неполадок в компьютерной технике.

19. Оптимальный набор периферийных устройств для АРМ юриста. Мобильные устройства (iPhone, iPad и т.п.) и их эффективное применение в юридической деятельности.

20. Операционная среда Windows. Структура операционной системы Windows и правила работы в ней.

21. Создание и редактирование правовых документов в текстовом редакторе MS Word. Некоторые элементы автоматизации юридической техники.

22. Способы представления результатов юридической деятельности. Кодирование правовой информации.

23. Автоматизированные базы данных по правовым проблемам (MS Excel и MS Access, пакет прикладных программ «Statistica»). Создание и обработка банка данных правовой информации в зависимости от вида юридической деятельности.

24. Статистический анализ правовых материалов: судебные решения, уголовные дела, акты экспертиз и т.п.

25. Информационное облако. Понятие, структура, предназначение, перспективы применения в юридической деятельности.

26. Общая характеристика информатизации правотворческой деятельности и деятельности судов. Базовая идея информатизации судебной деятельности (деятельности по осуществлению правосудия) в Российской Федерации.

27. Автоматизация форм и видов систематизации законодательства. Причины ограничения автоматизации консолидации и кодификации. Компьютеризация систематизации судебных актов.

28. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания и Министерства юстиции РФ.

29. Информационные технологии в судах общей юрисдикции. ГАС «Правосудие». Структура информационного ресурса судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

30. Видеоконференцсвязь в судах общей юрисдикции: цели, функции, субъекты, техническое обеспечение, ограничения применения. Перспективы развития. Мобильные средства защиты свидетеля.

31. Автоматизированное рабочее место «Мировой судья»: цели, функции, структура, программно-технический уровень оснащения.

32. Информационные технологии в арбитражных судах Российской Федерации. Информационно-правовой и программно-технический уровень информатизации.

33. Понятие электронного правосудия: предназначение, решаемые задачи, виртуальная основа. Перспективы развития (Интернет-суды и т.п.).

34. Электронный документооборот в системе арбитражных судов Российской

Федерации.

35. Электронный страж и видеоконференцсвязь в системе арбитражных судов: понятие, предназначение, субъекты, техническое оснащение, проблемы и перспективы развития. Аудиопротоколирование судебных заседаний. Перспектива перевода судебного дела на цифровые носители.

36. Дальнейшие перспективы внедрения ИТ-технологий в судебных органах. ИТ-технологии в судебных органах зарубежных стран.

37. Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. Геоинформационные системы. Мобильные технологии.

38. Информационная безопасность: задачи, объекты и методы ее обеспечения. Официальные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Российской Федерации.

39. Понятие защиты информации. Уровни защиты информации.

40. Угрозы информационным системам и их виды. Программы-шпионы. Методы защиты информации.

41. Техническое и программное обеспечение информационной безопасности в зависимости от видов юридической деятельности.

42. Система защиты информации. Информационное оружие. Компьютерные вирусы. Деблокеры. Информационные войны.

43. Правовое обеспечение информационной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ и Доктрина информационной безопасности РФ.

44. Компьютерные преступления (киберпреступность). Киберпреследование. Защита информации при работе в сети Интернет.

45. Признаки незаконного проникновения в компьютерную систему. Дальнейшие действия в случае обнаружения незаконного проникновения в компьютерную систему.