

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.08.2023 14:08:30
Уникальный программный ключ:
69e275c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1b635f08
6cb002877b2a1ea640deb0cc541e4e05322d13

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
«23» 06 2023 г.
Тверской государственный университет
Исторический факультет

Рабочая программа

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки

46.03.01 ИСТОРИЯ

Профиль подготовки

ИСТОРИЯ: ИССЛЕДОВАНИЯ И ПРЕПОДАВАНИЕ

Для студентов 4 курса очной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель:

д.и.н., проф. Т.Г. Леонтьева

2021 г.

1. Общая характеристика практики

Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная
Способ проведения <i>(при наличии во ФГОС ВО 3++)</i>	Стационарная
Форма проведения	Дискретная

2. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: формирование компетенций, направленных на реализацию практических навыков на основе приобретенных в процессе обучения знаний, умений, опыта научно-исследовательской и аналитической деятельности, необходимых для завершения работы над текстом выпускной квалификационной работы.

Задачи: основная задача производственной (преддипломной) практики – завершение работы над текстом выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Для ее решения бакалавр под контролем научного руководителя:

- осуществляет систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения научных исследований;
- в рамках календарного графика применяет эти знания и полученный (предшествующий) опыта при решении актуальных научных задач, поставленных в ВКР;
- закрепляет профессионально-практические умения (анализ научной литературы, работа с ЭБС, при необходимости – расширение источниковой базы ВКР);
- демонстрирует навыки самостоятельной аналитической работы: приемы, методы и способы обработки, представления и интерпретации полученных результатов;

- завершает работу над текстом ВКР и оформляет его в соответствии с требованиями, изложенными в «Положении о производственной (преддипломной) практике»;
- готовит презентацию для публичной дискуссии на заседании выпускающей кафедры по окончании практики (предзащита ВКР).

3. Место практики в структуре ООП

Преддипломная практика обеспечивает успешное завершение работы над выпускной квалификационной работой (ВКР) бакалавра. В процессе практики применяются и проверяются компетенции, сформированные при освоении комплекса дисциплин ООП:

- «методология и методика исторической науки» (1 курс, 1 семестр);
- «библиография» (1 курс, 2 семестр);
- учебная практика (ознакомительная практика) (1 курс, 2 семестр);
- «информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» (1–2 курсы, 2–3 семестры);
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 курс, 4 семестр);
- «архивоведение» (3 курс, 5 семестр);
- производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 курс, 6 семестр).

Подразумевается, что к началу практики студенты *обладают*

- знанием основных понятий и положений исторической науки и смежных социальных и гуманитарных дисциплин;
- знанием структуры и специфики современной системы исторического образования;
- знаниями в области информационных и компьютерных технологий и средств оргтехники.

Владеют

– базовыми навыками работы с библиотечными каталогами (включая ЭБС), научной литературой, информационными ресурсами;

– основными подходами, методами и методологиями исторического исследования.

Умеют

– чётко и ясно выражать свои мысли в устной и письменной форме;

– вести публичное выступление с элементами дискуссии.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с приказом ректора ТвГУ на базе выпускающей кафедры (отечественной истории и всеобщей истории) под наблюдением научного руководителя, который индивидуально осуществляет организационное и методическое руководство практикой:

- определяет календарный график выполнения текущей работы над текстом ВКР;
- разрабатывает и выдает индивидуальное задание для прохождения практики;
- оказывает научно-методическую помощь;
- проводит индивидуальные консультации по тексту ВКР;
- осуществляет контроль над процессом прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики и представляет их в виде письменного отзыва на выпускающую кафедру.

Выпускающая кафедра предоставляет студентам:

- информацию для выполнения задания на практику и подготовки ВКР;
- ресурсы библиотеки кафедры (при наличии), Информационно-библиотечного центра исторического факультета им. М.В. Нечкиной, Музейно-образовательного центра (МОК) исторического факультета;
- дополнительные консультации специалистов по вопросам, предусмотренным заданием на практику или по содержанию ВКР;

- оргтехнику (компьютерный класс), для обработки информации связанной с выполнением задания по практике и тексту ВКР;
- обеспечивает доступ к электронно-образовательной среде (ЭОС) ТвГУ для проведения онлайн консультаций в LMS и на платформе Microsoft Teams;
- своевременно (за неделю) уведомляет студентов о сроках предзащиты.

В случае обучения по направлению «История» студентов с ограниченными возможностями здоровья составляется индивидуальная программа производственной (преддипломной) практики с использованием ресурсов электронно-образовательной среды (ЭОС) ТвГУ для проведения онлайн консультаций в LMS и на платформе Microsoft Teams.

4. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность 4 недели, **в том числе:**

контактная аудиторная работа: лекции 2 часа;

контактная внеаудиторная работа: самостоятельная работа на базе практики 48 часов;

самостоятельная работа: 166 часов.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связь между ними; УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-6. Способен осуществлять	УК-6.1. Использует инструменты и методы

деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке(ах)	управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленной цели.
ПК-3.Способен осуществлять исследования по актуальным проблемам истории	ПК-3.3. Структурирует исследование в соответствии с его целью и задачами; ПК-3.4. Оформляет результаты исследования (включая справочный аппарат) в соответствии с требованиями; ПК-3.5. Представляет результаты исследования в форме научного доклада; ПК-3.6. Представляет результаты исследования в визуальной форме.

6. Форма промежуточной аттестации (форма отчетности по практике) зачет.

Время проведения практики: курс 4, семестр 8.

7. Язык преподавания русский.

8. Место проведения практики (база практики)

Исторический факультет Тверского государственного университета:
профильные (выпускающие) кафедры.

9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоят ельная работа (час.)
		Лекции	Самостоятель ная работа на базе практики	
Организационное собрание. Определение цели и задач практики.	4	2	2	

Получение задания на практику от научного руководителя.	4		4	
Выполнение задания на практику в соответствии с заданием научного руководителя (работа в библиотеках, поиск информации в электронных библиотечных системах).	116		16	100
Ведение дневника практики.	6			6
Консультации с научным руководителем.	12		12	
Подготовка окончательного варианта ВКР.	52		8	44
Подготовка устного аналитического отчёта о прохождении практики.	16		2	14
Представление окончательного варианта ВКР на заседании выпускающей кафедры.	6		4	2
ИТОГО	216	2	48	166

Рабочий график проведения производственной (преддипломной) практики рассчитан на 4 недели и составляется ежегодно в зависимости от календарного графика учебного процесса. При этом его обязательными компонентами являются проведение на первой неделе установочной конференции/организационного собрания, проведение на последней неделе заключительной конференции и отчетные мероприятия на выпускающих кафедрах на первой неделе после окончания практики.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, составляются совместно студентом и научным руководителем, назначенным выпускающей кафедрой, и утверждается руководителем

практики. При необходимости индивидуальное задание согласовывается с профильной организацией (архивом, музеем, МОУ СОШ, Главным управлением по охране объектов культурного наследия Тверской области и т.п.) на основании действующих договоров о сотрудничестве.

10. Перечень отчетной документации и требования к ней

1. Дневник практики с указанием видов деятельности и отметкой научного руководителя о выполнении.
2. Отзыв научного руководителя.
3. Текст выпускной квалификационной работы для предзащиты на выпускающей кафедре.

Оценочными материалами в данном случае являются «Требования к ВКР», содержащиеся в «Положении о выпускной квалификационной работе бакалавра Тверского государственного университета по направлению подготовки 46.03.01 История», утвержденные Ученым советом исторического факультета (протокол № 10, 25.06.2021).

Для получения зачета обучающиеся должны выполнить учебный план в соответствии с графиком прохождения практики, представить отчетные документы, включая текст ВКР. Отсутствие одного из перечисленных компонентов является препятствием для получения зачета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

Рекомендуемая литература.

Основная литература:

1. Румянцева М. Ф. Основы теории исторического знания: учебное пособие / М.Ф. Румянцева, Л.Б. Сукина; Частное образовательное учреждение высшего образования Институт программных систем «УГП имени А.К. Айламазяна», Кафедра гуманитарных наук. - Переславль-Залесский : УГП имени А.К. Айламазяна, 2017. - 128 с. - ISBN 978-5-901795-37-8; То же [Электронный ресурс]. - URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454376

2. Сафронова Т.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т.Н. Сафронова, А.М. Тимофеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 131 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-7638-3170-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828)

3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электрон-ный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782)

Дополнительная литература:

1. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 208 с. : схем., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21840-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595)

2. Кравцова Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559)

3. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). -

- Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759)
4. Мусина О.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / О.Н. Мусина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 150 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4614-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882)
5. Леонова О.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 70 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46493.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 238 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712>(дата обращения: 06.04.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1666-6. – DOI 10.23681/253712. – Текст : электронный
7. Рузавин Г. И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238 00920-9; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115020
8. Уханов, В.С. Организация преддипломной практики: метод. указания / О.В. Солдаткина, В.С. Уханов. Оренбург : ОГУ, 2012. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/187895>

2) Программное обеспечение:

а) Лицензионное программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

Microsoft Office профессиональный плюс 2013

Microsoft Windows 10 Enterprise

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian

Google Chrome

Qgis 2.18 2.18.6

WinDjView 2.0.2

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com;
2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,
10. Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://diss.rsl.ru/>.
11. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/> ;
12. Патентная база компании QUESTEL- ORBIT <https://www.orbit.com/> ;
13. БД INSPEC EBSCO Publishing -
<http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/basic?sid=e7fb50ae-1091-42b7-9d26-43e3a1eb4f4d%40sessionmgr102&vid=0&hid=107>
14. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
15. БД Web of Science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=

16. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
<http://lib.myilibrary.com/Browse.aspx> ;

17. Архивы журналов издательства Oxford University Press
<http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,

18. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);

19. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

20. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/> , АС РСК по НТЛ
http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID= ; ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики:

Положение об организации и проведении практики в Тверском
государственном университете от 25 октября 2017 г. (протокол № 4
заседания Ученого совета ТвГУ).

http://university.tversu.ru/sveden/files/Pologenie_practice.pdf

Библиотека Гумер – гуманитарные науки. Б. м., б. г. [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

Библиотека: Интернет-издательство. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим
доступа: <http://www.magister.msk.ru/library/>

Библиотека проекта “1812 год”. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим
доступа: <http://www.museum.ru/museum/1812/Library/contents.html>

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М. В.
Ломоносова. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа:
<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

Большая электронная библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим
доступа: <http://www.rusbooks.org/>

Восточная литература. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа:
<http://www.vostlit.info>

Два века: журнал российской истории XVIII–XIX столетий. Б. м., б. г.

[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dvaveka.pp.ru>

Древнерусская литература. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.drevne.ru/>

Материалы русской истории. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.magister.msk.ru/library/history/history1.htm>

Мировая цифровая библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://wdl.org/ru/>

Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prilib.ru/>

Публичная электронная библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib.walla.ru/>

Сайт журнала «Родина» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.istrodina.com/>

Университетская библиотека. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ). Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>

Электронная библиотека учебников. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://studentam.net/>

Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова. Б. м., б. г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib.ru/>

12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Методические рекомендации для прохождения производственной (преддипломной) практики

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики обучающимся необходимо следовать нормативным документам,

регламентирующим все виды деятельности, размещенным на электронных ресурсах Тверского государственного университета: «Положению об организации и проведению практики в Тверском государственном университете» (утверждено решением Ученого Совета ТвГУ от 28.10.2020; Положению о выпускной квалификационной работе бакалавра Тверского государственного университета по направлению подготовки 46.03.01 История, Положению о Государственной итоговой аттестации.

Основное содержание этих документов, а также конкретные условия и задачи практики обсуждаются на организационной конференции, которая проводится в первый день практики в присутствии декана исторического факультета, руководителя ООП, заведующих выпускающими кафедрами, научных руководителей и представителей профессорско-преподавательского коллектива и обучающихся.

Поскольку в ходе производственной (преддипломной) практики завершается процесс формирования компетенций, предусмотренных в ООП, обучающимся предстоит самостоятельно выполнять задания, предусмотренные Программой практики и календарным планом, систематически фиксировать собственную деятельность и взаимодействие в научным руководителем, ППС кафедры в специальном отчетном документе «Дневник производственной (преддипломной) практики». Ведется Дневник в свободном (нерегламентированном) изложении в виде таблицы, где подневно представлены все действия по выполнению задания на практику и их результаты, фиксирующие динамику подготовки текста ВКР к предзащите. Фиксации подлежат перечни вновь выявленной научной литературы, источников, визуального (иллюстративного) материала, изменения в содержании текста и т.п. Выполнение/невыполнение заданий подтверждается подписью научного руководителя. Наряду с Дневником практики обучающиеся обязаны представить текст ВКР (в полном объеме) для публичного обсуждения на заседании выпускающей кафедры. Обсуждение

проводится с использованием презентации, подготовленной обучающимся по итогам практики.

По окончании практики обучающиеся сдают весь пакет документов на выпускающую кафедру, которая проводит обсуждение итогов в период, предусмотренный календарным графиком учебного процесса. По итогам прохождения практики обучающиеся получают зачет, руководитель ООП готовит приказ о допуске обучающихся к защите ВКР в Государственной экзаменационной комиссии. Приказ подписывается ректором и руководителями соответствующих подразделений ФБГОУ ВО «Тверской государственный университет».

В случае нарушения обучающимся правил прохождения практики без уважительной причины или при отсутствии текста ВКР, решением выпускающей кафедры он может получить отрицательную оценку (незачет) и быть не допущенным к защите ВКР в ГЭК как не выполнивший учебный план.

13. Материально-техническое обеспечение

Преддипломная практика обеспечивается наличием на историческом факультете ТвГУ:

- свободной аудитории, предназначенной для практикантов;
- библиотечного кабинета с читальным залом;
- музейно-образовательного комплекса с компьютерным классом (ауд. 111, 113);
- библиотечных фондов выпускающих кафедр;
- компьютерного класса, обеспечивающего выход в Интернет (ауд. 210).

Учебная лекционная аудитория № 209. Учебный корпус №1 (170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31).

Оснащенность:

- Парты, стулья, доска.
- Экран настенный ScreenMedia 213*213 Компьютер:Сист.блок iRU Ergo Corp 121 P4-631(3000)+Монитор 17" Proview TFT.
- Витрины выставочные 900x400x1000 (6 шт.).
- Проектор Acer P5280 (переносной)

Аудитория для самостоятельной работы **№ 210** – компьютерный класс, учебный корпус №1 (170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31).

Оснащенность:

- Рабочие столы, стулья, доска
- Коммутатор Switch 16*100TX/10
- Компьютер Ramec\ Монитор AOC E2250Swda\
- Компьютеры: процессор Intel Core i5-3470 \монитор AOC e2370 Sd (10 шт.)
- Ноутбук Samsung R20 Intel Cel 530 1,7Гц/766Mb/100Гб
- Проектор LG LG DX 125, DLP ,2500 ANSI Lm (переносной)
- Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (переносной)
- Проектор Acer P5280 (переносной)
- Экран настенный ScreenMedia 153*203
- Экран на штативе Draper Diplomat 213*213 (84"*84")
- Проекционный столик Projecta Solo 9000 на колесах

Аудитория для самостоятельной работы **№ 302** – Библиотечно-информационный комплекс, лаборатория для курсового проектирования, учебный корпус №1 (170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 16/31).

Оснащенность:

- Парты, стулья, доска
- Компьютеры:Сист.блок iRU Ergo Corp 121 P4-631(3000)+Монитор 17" Proview TFT (5 шт.)
- Плазменная панель 50" Samsung PS50C550G1/Black+Grey

- Ноутбук ASUS Eee PC 1001 Atom-N450/1G/160G/10,1"/WiFi/cam/4400mAh/W7St

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.

а) Лицензионное программное обеспечение

Google Chrome - бесплатное ПО

Яндекс Браузер - бесплатное ПО

Kaspersky Endpoint Security 10 – УПД № ПК 657 от 29.12.2023

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE - бесплатное ПО

ОС Linux Ubuntu - бесплатное ПО

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome - бесплатно

14. Сведения об обновлении рабочей программы практики

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	1-13	Программа полностью переработана в соответствии с новым ФГОС	23.06.2021, протокол № 10 кафедры отечественной истории
2.			