

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 25.06.2025 16:27:05
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fec3ad1bf35f08

УП: 40.03.01
Юриспруденция
2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП

Ю.А. Дронова



Рабочая программа дисциплины

Защита корпоративных прав и интересов

Закреплена за кафедрой:	Гражданского права
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Правопользование и правоприменение
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	8

Программу составил(и):

д-р юрид. наук, проф., Ильина Ольга Юрьевна

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

формирование у обучающихся понимания сущности основных понятий в сфере правового регулирования и защиты прав корпоративных юридических лиц и их участников, создание у студентов практического представления, формирование основных практических навыков в сфере защиты корпоративных прав и интересов.

Задачи :

- формирование у студентов понимания актуальных проблем и вызовов, с которыми сталкивается корпоративное юридическое лицо и участники корпорации;
- формирование у студентов практических навыков защиты прав и интересов корпорации и её участников в наиболее распространенных ситуациях, выбора надлежащего способа защиты или разрешения конфликта;
- формирование практических навыков составления юридически значимых документов в соответствии с выбранным способом защиты права;
- подготовка студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция, к будущей самостоятельной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Гражданское право

Гражданский процесс

Административное право

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Правоприменительная практика

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
самостоятельная работа	56

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1.1: Характеризует принципы соотношения международного права и национальных правовых систем, динамичности системы права и законодательства, порядок внесения изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты

ПК-1.2: Обосновывает и принимает в пределах полномочий решения, совершает действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывает их с позиций законности и правопорядка, осуществляет правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности

ПК-1.3: Использует методы юриспруденции и неюридических наук для принятия решений в сфере профессиональной деятельности, самостоятельного освоения прикладных знаний, необходимых для работы в конкретных сферах юридической практики

ПК-2.1: Использует положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, устанавливает возможные причины их нарушения и условия способствующие этому

ПК-2.2: Анализирует правонарушающее поведение и способы противодействия такому поведению, определяет комплекс мер, направленных на устранение допущенных и предотвращение потенциальных нарушений законодательства

ПК-2.3: Выявляет обстоятельства, препятствующие эффективному исполнению субъектами правоотношений прав и обязанностей и предлагает пути и способы их устранения, применяет меры юридической ответственности по направлениям деятельности

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	8

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Темы				
1.1	Правовое регулирование корпоративных отношений.	Пр	8	2	
1.2	Правовое регулирование корпоративных отношений.	Ср	8	9	
1.3	Понятие и признаки корпоративного спора, способы разрешения.	Пр	8	2	
1.4	Понятие и признаки корпоративного спора, способы разрешения.	Ср	8	4	
1.5	Понятие и признаки корпоративного конфликта, меры противодействия.	Пр	8	2	
1.6	Понятие и признаки корпоративного конфликта, меры противодействия.	Ср	8	8	
1.7	Имущественные отношения внутри корпорации. Судебные споры из имущественных корпоративных отношений.	Пр	8	2	
1.8	Имущественные отношения внутри корпорации. Судебные споры из имущественных корпоративных отношений.	Ср	8	4	
1.9	Управление корпорацией. Судебные споры, связанные с управлением корпорацией.	Пр	8	2	
1.10	Управление корпорацией. Судебные споры, связанные с управлением корпорацией.	Ср	8	8	

1.11	Совершение сделок корпорацией. Экстраординарные сделки. Судебные споры при нарушении порядка совершения сделок.	Пр	8	2	
1.12	Совершение сделок корпорацией. Экстраординарные сделки. Судебные споры при нарушении порядка совершения сделок.	Ср	8	8	
1.13	Правовой статус участника корпорации. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.	Пр	8	2	
1.14	Правовой статус участника корпорации. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.	Ср	8	6	
1.15	Защита прав корпорации от внешних воздействий.	Пр	8	2	
1.16	Защита прав корпорации от внешних воздействий.	Ср	8	9	

Список образовательных технологий

1	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
2	Информационные (цифровые) технологии
3	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции

ПК-1- Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-2- Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Дать письменный ответ на вопрос

– Нарушение корпоративных прав органами управления корпорации

Критерии оценивания письменного ответа

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

10 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области

5 баллов Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.

0 Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

– Решение задачи

01.04.2023 года директором ООО «Р и К» заключен договор купли-продажи принадлежавшего Обществу транспортного средства, в соответствии с которым цена продажи составила 85000 рублей. Рыночная стоимость аналогичного транспортного средства на момент заключения договора составляла 1,5 млн. руб. Сведений о соблюдении корпоративных процедур нет. Дать правовую оценку заключенной сделке, действуя от имени участника Общества, доля которого в уставном капитале составляет 25%. В случае выявления нарушений при заключении сделки определить возможные способы защиты, выбрать наиболее перспективный, обосновать выбор.

Критерии оценивания решения задач

Шкала оценивания Критерии оценивания

20 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания.

Студент правильно назвал и подобрал нормы права, необходимые для решения задачи, а также правильно осуществил толкование норм права.

15 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя свои знания.

Студент правильно назвал и подобрал надлежащие нормы, необходимые для решения задачи.

Студент допустил незначительные ошибки в толковании правовых норм.

Студент построил логически выверенный, но не полностью обоснованный ответ на вопрос(ы) или пришёл к правильному решению задачи, но не привел развернутую аргументацию.

10 баллов Студент правильно назвал и (или) подобрал полностью или частично надлежащие нормы права, необходимые для решения задачи.

Студент допустил существенные ошибки при толковании правовых норм.

Студент предложил версию решения задачи, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.

0 баллов Студент не смог правильно подобрать источники и конкретные нормы права, необходимые для решения задачи. В ответе отсутствует логика; студент не владеет юридической терминологией.

Задача не решена или решена неверно, в противоречии с действующим законодательством и иными источниками права.

Дать письменный ответ на вопрос

– Злоупотребление правами участником корпорации, способы защиты корпорации от такого злоупотребления

Критерии оценивания письменного ответа

Шкала оценивания Критерии оценивания

15 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

10 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области

5 баллов Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.

0 Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

– Решение задачи

10 января текущего года участником ООО «Р и К» сделано заявление о выходе из Общества, соответствующие сведения внесены в Единый государственный реестр юридических лиц. По истечении восьми месяцев никаких иных действий в отношении вышедшего участника со стороны Общества не совершалось. Определить наличие или отсутствие нарушения прав вышедшего участника. В случае установления нарушения определить способ защиты, подготовить проект искового заявления в соответствии с выбранным способом защиты.

Критерии оценивания решения задач

Шкала оценивания Критерии оценивания

20 баллов Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания.

Студент правильно назвал и подобрал нормы права, необходимые для решения задачи, а также правильно осуществил толкование норм права.

15 баллов Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя свои знания.

Студент правильно назвал и подобрал надлежащие нормы, необходимые для решения задачи.

Студент допустил незначительные ошибки в толковании правовых норм.

Студент построил логически выверенный, но не полностью обоснованный ответ на вопрос(ы) или пришёл к правильному решению задачи, но не привел развернутую аргументацию.

10 баллов Студент правильно назвал и (или) подобрал полностью или частично надлежащие нормы права, необходимые для решения задачи.

Студент допустил существенные ошибки при толковании правовых норм.

Студент предложил версию решения задачи, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.

0 баллов Студент не смог правильно подобрать источники и конкретные нормы права, необходимые для решения задачи. В ответе отсутствует логика; студент не владеет юридической терминологией.

Задача не решена или решена неверно, в противоречии с действующим законодательством и иными источниками права.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.

1. Корпоративные права, подлежащие защите.
2. Понятие и признаки корпоративного конфликта, профилактические меры противодействия.
3. Внутрикорпоративные споры и корпоративные споры с участием третьих лиц.
4. Способы защиты прав субъектов корпоративных отношений.
5. Оспаривание сделок участниками корпорации.
6. Защита прав на участие в управлении корпорацией.
7. Восстановление корпоративного контроля.
8. Защита информационных прав участника корпорации.
9. Защита имущественных прав участника корпорации. Специфика защиты мажоритарных и миноритарных участников.
10. Оспаривание ординарных и экстраординарных сделок корпорации.
11. Злоупотребление корпоративными правами: виды и методы противодействия.
12. Оспаривание корпоративных решений.
13. Исключение участника из непубличной корпорации.
14. Гражданско-правовая ответственность исполнительных органов корпорации.

8.3. Требования к рейтинг-контролю

1. Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о

рейтинговой системе обучения в ТвГУ, принятого ученым советом ТвГУ (протокол № 11 от 29 июня 2022 г.).

2. Каждый семестр делится на два модуля, которые завершаются контрольной точкой.

3. Формы рейтингового модульного контроля выбираются преподавателями по его усмотрению. Это может быть одно из заданий, подобных тем, которые предлагаются в представленном разделе программы, включая ответы на тестовые вопросы.

4. Контрольные рейтинговые задания выполняются студентами в рамках аудиторного занятия в установленный учебным графиком день. Преподаватель может сообщить условия соответствующего задания заранее, установив срок и предложив выполнение его во внеучебное время (в рамках отведенного времени для самостоятельной работы).

И в первом и во втором случае преподаватель организует сбор подготовленных заданий, проверяет их и объявляет результаты.

5. Формой рейтингового модульного контроля является тестирование по соответствующим темам. Тестирование проводится на платформе LMS.

6. Дисциплина заканчивается зачетом.

На первый модуль отводится 40 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 35 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

На второй модуль отводится 60 баллов, которые распределяются следующим образом:

- текущий контроль – до 55 баллов;
- рубежный контроль – 5 баллов.

Обучающемуся, набравшему 40 баллов и выше по итогам работы в семестре, в рейтинговой ведомости учета успеваемости и зачетной книжке выставляется отметка «зачтено».

Обучающийся, набравший до 39 баллов включительно, сдает зачет.

7. На первом занятии преподаватель озвучивает обучающимся тематический и календарный график занятий, формы и сроки выполнения заданий, баллы, которые могут быть получены обучающимся за выполнение каждого из заданий.

Дополнительно обучающимся озвучиваются формы и правила выполнения заданий для получения премиальных баллов.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Белов, Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 3. Конкурентное право. Методология и методика. Разные произведения, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-11086-9, URL: https://urait.ru/bcode/542404
Л.1.2	Губин, Предпринимательское право Российской Федерации, Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, ISBN: 978-5-91768-769-8, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=347477
Л.1.3	Петров, Попондопуло, Конкурентное право, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-00411-3, URL: https://urait.ru/bcode/535870

Л.1.4	Пузыревский, Гаврилов, Серегин, Конкурентное право, Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019, ISBN: 978-5-91768-502-1, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=339632
Л.1.5	Шишкин, Смирнов, Антимонопольное регулирование, Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-17195-2, URL: https://urait.ru/bcode/537274

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС IPR SMART : https://www.iprbookshop.ru/
----	---

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	OpenOffice
5	Notepad++
6	paint.net
7	Многофункциональный редактор ONLYOFFICE
8	ОС Linux Ubuntu

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
2	ЭБС ТвГУ
3	ЭБС «Лань»
4	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5	ЭБС «ЮРАИТ»
6	ЭБС «ZNANIUM.COM»
7	СПС "КонсультантПлюс"
8	СПС "ГАРАНТ"

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
7-109	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
7-201	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
7-203	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
7-208	комплект учебной мебели, компьютер, МФУ, телевизор
7-209	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
7-212	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

7-221	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
7-223	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами

Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами. При их анализе необходимо научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников очень важно правильно определить причины и исторические условия принятия данного правового документа. Необходимо уяснить главное, сущностное - почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить внимание на терминологию изучаемого источника, без знания которой невозможно усвоить ключевые положения изучаемой дисциплины. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Успешное изучение дисциплины возможно только при правильной организации самостоятельной работы студентов. Обучающемуся следует, прежде всего, внимательно ознакомиться с содержанием рабочей программы курса.

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе с юридической литературой. Достаточно обратиться к перечню базовой и рекомендуемой литературы, приведенной в программе, чтобы понять, насколько огромна по своему объему и чрезвычайно разнообразна литература. Опубликованные работы написаны в различных жанрах, которые определяются тем, что они рассчитаны на различные по подготовке и интересам группы читателей (ими могут быть не только студенты, но и практики, научные работники), либо граждан, интересующихся правом независимо от своей профессии; предполагают передачу различного объема знаний; написаны в традиционной или критической манере.

Ввиду такого обилия информации и насыщенности книжного рынка, возникает необходимость в ходе самоподготовки осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации.

Наиболее традиционными и привычными для российских студентов (да и преподавателей) являются следующие способы отыскания литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям права, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Оценка информации в правовой литературе должна осуществляться, прежде всего, по критериям актуальности и соответствия суждений действующему законодательству и последним решениям высших судебных органов страны. В порядке совета можно выделить несколько способов оценки научного текста:

во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная;

во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в законе, учитывая тенденции развития;

в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, с тем, чтобы действительно оценить полноту разработки предмета, уровень и объем проводимых соображений;

в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания.

В ходе работы с литературой студент должен знакомиться с опубликованной и неопубликованной судебной практикой, составлять ее краткие обзоры и представлять на обсуждение на занятии либо на заседании научной студенческой конференции.

Важным моментом является также и то, чтобы самоподготовка студентов по определенной проблематике проводилась с учетом времени изучения данной темы по учебному плану.