

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 10.06.2024 09:22:52  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad61f75f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФББОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Т.А. Голубева  
«13» 04 2024 г.

**Рабочая программа учебной практики  
Музейная практика**

**Направление подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование**

**Профиль подготовки  
«Изобразительное искусство»**

**Для студентов 3 курса очной формы обучения**

**БАКАЛАВРИАТ**

Тверь, 2024

## 1. Общая характеристика практики

Вид практики	<i>Учебная</i>
Тип практики	<i>Музейная</i>
Форма проведения	<i>Дискретная</i>

Учебная практика может проходить в удаленном формате с использованием дистанционных образовательных технологий

## 2. Цель и задачи практики

*Целью* прохождения практики является: создание условий для введения студентов в сферу профессиональной деятельности, получение первичных профессиональных умений и навыков, начала формирования у них необходимых профессиональных компетенций, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Студенты должны познакомиться с теорией и практикой музейного дела как специфической сферой общественной деятельности, тесно связанной с исторической наукой, образованием, воспитанием и культурой в целом.

*Задачами* прохождения практики являются:

- познакомить студентов с основами музееведческого исследования экспонатов,
- сформировать у студентов умения, необходимые при организации и проведении экскурсий,
- обучить студентов приемам и средствам использования экспозиций музеев в исследовательской работе, во внеклассной работе с учащимися,
- воспитывать у учащихся уважительное отношение к культурно-историческому наследию;
- формировать навыки организации внеурочной, интеграционной деятельности с учетом исторического наследия;
- приобретение навыков конструктивного анализа экспозиций музеев, понимание концептуальных решений музея;
- развитие интереса к посещениям художественных выставок, галерей и музеев;
- воспитание у студентов любви к изобразительному искусству и развитие творческих решений в самостоятельной работе будущих педагогов;
- воспитание нравственных качеств студентов приобщением к культурному наследию;
- формирование навыков фиксации музейных впечатлений (характеристика экспозиции, наблюдения за восприятием посетителями музейных экспонатов, свои мнения по улучшению экспозиции и форм обслуживания)

## 3. Место практики в структуре ООП

Данная практика входит в Блок 2 «Практика» Обязательная часть ООП подготовки студентов по направлению 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Изобразительное искусство». Практика логически и содержательно связана с другими частями ООП. Учебная практика является обязательным

этапом обучения бакалавра педагогического образования и предусматривается учебным планом. Прохождение учебной практики необходимо в качестве приобретения студентами навыков профессиональной деятельности в следующих областях: педагогической, культурно-просветительской, проектной и исследовательской; для закрепления навыков преподавания предметов Изобразительного искусства.

Для готовности к прохождению учебной практики необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате изучения соответствующих дисциплин данному виду практики по Базовой части: философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, введение в профессиональную деятельность, правовые основы образования, проектирование образовательных программ, педагогика, психология, теория и методика обучения и воспитания, методология и методы психолого-педагогических исследований, эстетическое развитие обучающихся, методы изображений, возрастная анатомия, физиология и гигиена, основы вожатской деятельности, рисунок, живопись, живописная композиция, цветоведение, полихудожественное образование, педагогика и психология искусства, ознакомительная практика

При прохождении практики необходимо владеть современными компьютерными технологиями в обучении детей, знать особенности формирования знаний, умений и навыков по основным предметам средствами информационных технологий, иметь представление о том, какое влияние оказывают аудиовизуальные технологии на развитие познавательных способностей детей. Использование в практической деятельности знаний историко-педагогических, психолого-педагогических и сравнительно-педагогических исследований проблем образования, о закономерностях психического развития и особенностях их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды; применять способы психологического и педагогического изучения обучающихся, построения межличностных отношений в группах разного возраста. Знание особенностей обучения и воспитания школьников, владение традиционными и инновационными методами обучения.

*Требованиями к «входным»* знаниям, умениям и готовности студентов к учебной практике являются знание правовых норм реализации педагогической деятельности и образования, сущность и структуры образовательных процессов, теории и технологии обучения и воспитания ребенка, содержание преподаваемых предметов; умение использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач, ориентироваться в профессиональных источниках информации, учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся, проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности, организовывать внеурочную деятельность обучающихся.

**4. Общая трудоемкость практики** составляет 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции 2 часа, в т.ч. практическая подготовка 2 ч.; Контактная внеаудиторная работа: самостоятельная работа на базе практики 40 часов;

самостоятельная работа: 66 часов.

**5. Планируемые результаты** обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемы ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных групп, этносов и конфессий</p> <p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3 Выявляет угрозу условиям жизнедеятельности, природной среде и устойчивому развитию общества, связанную с нарушением техники безопасности</p> <p>УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного происхождения и возникновении военных конфликтов</p> <p>УК-8.5 Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> <p>УК-9.1 Использует основные принципы экономического анализа (принцип альтернативных издержек, ценности денег с учетом фактора времени и т.п.)</p> <p>УК-9.2 Использует правовые базы данных и прочие ресурсы для получения информации о своих правах и обязанностях, связанных с осуществлением экономической политики государства</p> <p>УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)</p>

<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-9.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей  УК-9.5 Контролирует собственные экономические и финансовые риски  УК-10.1. Определяет социально-правовую сущность, основные причины и виды проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, обосновывает недопустимость экстремистских и террористических взглядов, несовместимость коррупции и эффективной профессиональной деятельности.  УК-10.2. Анализирует тексты нормативных правовых актов по вопросам противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, а также тексты иных нормативных правовых актов в целях выявления положений, носящих потенциально коррупциогенный характер.  УК-10.3. Выявляет признаки и формы экстремизма, терроризма и содействия им; коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности.  УК-10.4. Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством за совершение экстремистских, террористических и коррупционных правонарушений.  УК-10.5. Предлагает комплексные меры и методы профилактики экстремизма, террористической деятельности, а также минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности, способы распространения правовых знаний о юридической ответственности за соответствующие правонарушения</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности и может использовать их при индивидуализации обучения  ОПК-6.2 Демонстрирует умения дифференцированного отбора психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.3 Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями  ОПК-9.1 Объясняет принципы работы современных информационных технологий  ОПК-9.2 Выбирает современные информационные технологии в процессе педагогической деятельности  ОПК-9.3 Применяет современные информационные технологии в педагогической деятельности</p>

**6. Форма промежуточной аттестации (форма отчетности по практике)**  
 \_\_\_зачет с оценкой,\_\_\_.

**Время** проведения практики: курс \_\_\_3\_\_\_, семестр \_\_\_5\_\_\_.

**7. Язык преподавания русский.**

**8. Место проведения практики (база практики)**

**Перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики**

№ п\п	Предприятие/организация	Реквизиты и сроки действия договоров
	1. ГБУК ТО Тверская областная картинная галерея	Заключение договора планируется в 2020-2021
	2. Выставочный зал Тверской областной картинной галереи	Заключение договора планируется в 2020-2021

**9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы**

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа (час.)
		Лекции		Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные	Самостоятельная работа на базе практики	
		всего	в т.ч. практ. подгот.			
1 этап. Знакомство студентов с руководителем практики, куратором практики, знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием. Установочная конференция. Прохождение инструктажа по технике безопасности	2	2	2			

2 этап 1 неделя Знакомство студента с экспозиционно-выставочной, экскурсионной деятельностью учреждения. Посещение экскурсионных, культурно-просветительских мероприятий, проводимых в учреждении. Наблюдение, анализ структуры проведения экскурсий по залам учреждения Планирование проведения экскурсии	51				20	31
2 неделя Подготовка и представление проекта по художественному анализу музейного экспоната Подготовка и представление проекта-плана музейной экскурсии Оформление документов к отчету по практике	53				20	33
3 этап Индивидуальная защита отчета по учебной музейной практике (проводится на кафедре ППНО в ИПОСТ)	2					
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>2</b>			<b>40</b>	<b>66</b>

**10. Перечень отчетной документации и требования к ней (включая оценочные материалы)**

Отчётная документация: Дневник музейной практики, составление и защита проекта экскурсии, проект анализа произведения из музейной коллекции, этикетаж собственного произведения.

**7.1. Оценочное средство «Дневник музейной практики».**

<b>Формируемые Компетенци</b>	<b>Высокий уровень сформированности компетенций</b>	<b>Продвинутый уровень сформированности компетенции</b>	<b>Базовый уровень сформированности компетенций</b>
Ук-5, ОПК-6	<b>(87 - 100 баллов) отлично/зачтено</b>	<b>(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено</b>	<b>60 - 72 баллов) удовлетворительн о/ зачтено</b>
	Дневник музейной практики заполнен грамотно и полностью, в соответствии с требованиями описаны цели, задачи, текущие события, результаты, подведены итоги.	Дневник музейной практики заполнен грамотно и полностью, в соответствии с требованиями описаны цели, задачи, текущие события, результаты, подведены итоги, но имеются небольшие неточности или неполные записи	Дневник музейной практики заполнен небрежно, с грубыми ошибками

**7.2. Оценочное средство «Составление текста экскурсии».**

<b>Формируемые Компетенци</b>	<b>Высокий уровень сформированности компетенций</b>	<b>Продвинутый уровень сформированности компетенции</b>	<b>Базовый уровень сформированности компетенций</b>
Ук-5, ОПК-6	<b>(87-100 баллов) отлично/зачтено</b>	<b>(73-86 баллов) хорошо/зачтено</b>	<b>(60-72 баллов) удовлетворительн о/ зачтено</b>



	Текст экскурсии составлен грамотно, по плану, в соответствии с возрастными особенностями обучающихся применены специальные приемы	Текст экскурсии составлен грамотно, по плану, в соответствии с возрастными особенностями обучающихся, с небольшими неточностями	Текст экскурсии составлен с грубыми ошибками, не соответствует целевой аудитории
--	---	---	--

### 7.3. Оценочное средство «Анализ произведения из музейной коллекции»\ «Этикетаж собственного произведения».

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированной компетенций	Продвинутый уровень сформированной компетенции	Базовый уровень сформированной компетенций
Ук-5, ОПК-6	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов) удовлетворительно / зачтено
	Анализ произведения искусства проведен по всем пунктам, в соответствии с заданием.	Анализ произведения искусства проведен по всем пунктам, в соответствии с заданием, с небольшими ошибками	Анализ произведения искусства проведен с грубыми ошибками

### 7.4. Оценочное средство «Зачет»

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированной компетенций	Продвинутый уровень сформированной компетенции	Базовый уровень сформированной компетенций
УК-5 ОПК-6	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(40 - 72 баллов) удовлетворительно / зачтено
	Студент на коллоквиуме полно, аргументированно докладывает о результатах музейной практики, давая профессиональную оценку пройденных этапов	Студент на коллоквиуме полно, аргументированно докладывает о результатах музейной практики, с небольшими ошибками характеризуя пройденные этапы	Выступление студента на коллоквиуме неполно, с грубыми ошибками

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

### 1) Рекомендуемая литература

Основная:

1. Музейная педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / . — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015. — 130 с. — 978-5-94839-509-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450.html>

Дополнительная:

2. Именнова Л.С. Музейная дестинация в системе культурного туризма. Социокультурный анализ [Электронный ресурс] : монография / Л.С. Именнова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2011. — 228 с. — 978-5-98704-561-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51875.html>

3. Кульсариева С.П. Теория и практика музейной коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.П. Кульсариева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011. — 76 с. — 978-601-247-351-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58469.html>

## 2) Программное обеспечение

### а) Лицензионное программное обеспечение

1. IBM SPSS Amos 19 – Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012

2. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №956 от 18 октября 2018 г.

### б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Reader XI
2. Any Video Converter 5.9.0
3. Deductor Academic
4. G\*Power 3.1.9.2
5. Google Chrome
6. R for Windows 3.2.5
7. RStudio
8. SMART Notebook
9. WinDjView 2.0.2
10. Google Chrome

## 3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные электронные базы данных, доступ к которым

обеспечивается обучающимся в ТвГУ

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com);
2. ЭБС «ЮРАИТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru);
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?) ;
9. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>,
10. Виртуальный читальный зал диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://diss.rsl.ru/>.
11. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/> ;
12. Журналы American Chemical Society (ACS) <https://www.acs.org/content/acs/en.html>;
13. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>
14. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/> ;
15. Патентная база компании QUESTEL- ORBIT <https://www.orbit.com/> ;
16. БД INSPEC EBSCO Publishing - <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/basic?sid=e7fb50ae-1091-42b7-9d26-43e3a1eb4f4d%40sessionmgr102&vid=0&hid=107>
17. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
18. Д Web of Science [http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F5lxbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved=)
19. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда <http://lib.myilibrary.com/Browse.aspx> ;
20. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/> ;
21. Архивы журналов издательства Oxford University Press <http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,
22. Архивы журналов издательства Sage Publication <http://archive.neicon.ru/xmlui/> ,
23. Архивы журналов издательства The Institute of Physics <http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
24. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>,
25. Архивы журналов издательства Annual Reviews <http://archive.neicon.ru/xmlui/> .
26. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>
27. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
28. ИПС «Законодательство России» <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>
29. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС <http://arbicon.ru/>;
30. КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/> ,
31. АС РСК по НТЛ [http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID](http://library.gpntb.ru/cgi/irbis64r/62/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=RSK&P21DBN=RSK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID) ;

## 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Ресурсы сети Интернет	
Ассоциация музеев мира	<a href="http://www.amr-museum.ru">http://www.amr-museum.ru</a>
Живопись. Картины. Художники. Музеи мира. Виртуальный музей искусств.	<a href="http://www.museum-online.ru">http://www.museum-online.ru</a>
Коллекция ссылок на сайте Международного Совета музеев	<a href="http://www.icom-museum.ru">http://www.icom-museum.ru</a>
Коллекция ссылок исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова	<a href="http://www.hist.msu.ru/ER/museum.htm">http://www.hist.msu.ru/ER/museum.htm</a>
Сайт «Музеи России»	<a href="http://www.museum.ru">http://www.museum.ru</a>
Информационные справочные системы	
Российская музейная энциклопедия	<a href="http://www.museum.ru/rme/rme.htm">http://www.museum.ru/rme/rme.htm</a>
Российская государственная библиотека. Электронный каталог и электронная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/">http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/</a>

**12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики**

В настоящее время в связи с увеличением числа музеев, развитием культурологического туризма возрос интерес к музейной проблематике. Под музейным делом принято понимать функционирование музея, включающее такие направления, как комплектование, фондовая работа, научно-исследовательская деятельность, осуществление коммуникационной деятельности, экспозиционная и экскурсионная работа, музейное законодательство, охрана памятников и т.д.

*Фондовая работа* - основа деятельности музея, т.к. она включает в себя комплектование, хранение (юридическое и физическое) и изучение музейных предметов, являющихся сущностным признаком музея, составляющих основу музея как социального института. Фонды - это совокупность музейных предметов и относящихся к ним вспомогательных материалов, которые принадлежат музею и постоянно пополняются, определяя его профиль.

*Комплектование фондов* - это выделение из окружающего вещного мира предметов и включение их в собрание музея как исторических источников для документирования исторического процесса. Комплектование - это отбор, собирательская работа, которая предполагает выборочность. В связи с этим в музееведении важно такое понятие, как тезаврирование - определение ценности предмета. Комплектование осуществляется в соответствии с профилем музея и конкретными задачами: изучение определенной археологической культуры, эпохи, памятника и т.д.

Комплектование включает в себя следующие основные этапы:

1) выделение проблемы; 2) определение объектов изучения; 3) выявление предметов музейного значения; 4) приобретение и превращение в музейный предмет.

Источники комплектования могут быть как определенными в ходе плановых исследований, так и случайными. С ними неразрывно связаны методы комплектования, которые разрабатываются и применяются в музеях: от простого приема до розыска, в ходе которого ведутся наблюдения за определенными кругами источников. Приобретенные предметы образуют ядро музейного собрания и являются фундаментом всей деятельности музея.

Хранение музейных фондов является важнейшей задачей музея. В целом можно сказать, что хранение осуществляется в 2-х направлениях - юридическое хранение и физическое хранение. Юридическое хранение музейных фондов осуществляется с помощью ведения музейной документации. Весь комплекс музейной документации отражает существование предмета в музейных фондах. Он предусматривает закрепление принадлежности предметов данному музею, его отдельной коллекции. Документация учета, система бумажных и электронных каталогов, шифров и условных обозначений позволяет организовать контроль за состоянием музейных фондов, изменениями, происходящими в них, следить за перемещением и изменением физического состояния предметов, а также помогает осуществлять исследования в области соответствующих дисциплин. В частности, использование электронных многоуровневых каталогов в музеях обеспечивает оперативный многоаспектный поиск и облегчает доступ к информации о музейных предметах. Физическое хранение направлено на создание оптимальных условий, предотвращающих физико-механические и химические изменения музейных предметов. Соблюдение режима хранения (температурно-влажностного, светового, биологического и др.) позволяет защитить предметы от воздействия окружающей среды и замедлить процессы их естественного старения.

Изучение музейных предметов имеет самостоятельное значение, а также помогает осуществлять функции комплектования и хранения. Любая вещь обладает рядом свойств, следовательно, определить свойства вещи, описать их - значит изучить вещь. Изучение музейных предметов может включать в себя атрибуцию (определение) предмета, классификацию и систематизацию, интерпретацию.

*Атрибуция предмета* - это определение его основных признаков. Системный подход к изучению вещи предполагает рассматривать следующие основные ее свойства: морфологию, технологию, материал, функцию. При атрибуции музейного предмета определяются хронология, место создания, авторская принадлежность и другие аспекты истории бытования вещи. В работе по атрибуции предметов музеоведам помогают различные каталоги, определители, справочники по отдельным категориям предметов (по оружию, ювелирным украшениям, посуде и т.д.). В работе с

археологическими предметами необходимо знание археологических культур, отдельных видов памятников, использование специальной литературы для поиска аналогий.

Для упорядочения всего объема информации о предметах в музее проводится классификация предметов. В музейном деле классификация предметов необходима как система обеспечения хранения предметов и поиска информации о них. Общая классификация музейных предметов делит их по типам источников.

*Интерпретация* - это истолкование предмета как источника знаний и эмоций. Восстанавливается история бытования предмета. Для археологических предметов часто совмещаются атрибуция и интерпретация. Изучение музейного предмета также включает в себя такую важную сторону, как выяснение подлинности предмета, определение его музейной ценности. Подлинность доказывается сопоставлением всех признаков предмета. У неподлинных предметов единство признаков нарушено, что и доказывается исследователем. Музей интересуют также такие вопросы, как уникальность предмета, его эстетическая ценность, что имеет большое значение в экспозиционной и экскурсионной работе, в целом коммуникационной деятельности музея.

*Музейная коммуникация.* Музей - это орган общественного сознания, он является посредником между современным человеком и музейным предметом как частью прошлого. В современных условиях общепризнанна роль коммуникативных и образовательных функций музеев. На сегодняшний день музейная коммуникация осуществляется по таким видам деятельности, как экспозиционно-выставочная, экскурсионная, лекционная, организация массовых мероприятий, учреждений, рекламно-информационная.

Коммуникационная деятельность музеев неразрывно связана с деятельностью музея как фирмы, оказывающей образовательные, консультационные услуги, занимающейся издательской деятельностью, изготовлением и реализацией произведений декоративно-прикладного искусства и т.д.

Экспозиция призвана способствовать популяризации исторических знаний в целом и поддержанию интереса к конкретным историческим аспектам: истории края, истории города, учреждения; отдельного периода; истории развития определенного вида деятельности и т.д. Экспозиционная деятельность является особым видом музейной работы и находится на стыке фондовой работы и музейной коммуникации. Создание экспозиции основано на научных, эстетических и технических принципах. Таким образом, достигается органическое единство, необходимое для полноценного восприятия экспозиции. В соответствии с этими принципами экспозиция имеет научно-тематическое, архитектурно-художественное и технико-рабочее решения.

В основе научно-тематического решения лежат экспонаты, а также содержание гипертекстов и надписей. Компонентами архитектурно-художественного и техно-рабочего решения, формирующими эстетический

комплекс ансамбля, являются экспозиционное оборудование, элементами которого являются конструкция, фактура, цвет, освещение, и суперграфика.

Практически каждый музей имеет как постоянную экспозицию, отражающую его профиль, в соответствии с определенной научной концепцией, так и временные выставки. Они могут строиться как на собственных материалах музея, так и на поступивших из других собраний. Проведение временных выставок может происходить в зависимости от ряда параметров, важных с точки зрения музейной деятельности в целом. Выставки могут быть организованы по тематическому принципу (монографические - посвященные отдельной теме, мемориальные - посвященные одному событию, юбилейные и т.д.), в зависимости от характера экспозиционных материалов (фондовые, из других собраний, комплексные), от места размещения. Временные выставки отражают направление научных исследований, научные достижения в изучении конкретных проблем, а также специфику межмузейных связей, уровень технической оснащенности музея, и зачастую бывают более привлекательны для посетителей, чем стационарная экспозиция, пробуждают интерес к музею, способствуют развитию музейной коммуникации.

*Экскурсионная работа* - это специфически музейная и традиционная для музеев форма образовательной и воспитательной деятельности.

В настоящее время расширяются сферы музейной коммуникации, появляются новые виды образовательной деятельности - лекции, уроки в музее, конкурсы, фестивали, праздники, спектакли. В настоящее время особое развитие получают такие приемы их проведения, которые позволяют создать особую атмосферу внутри музея, будят воображение посетителя, вовлекают его в непосредственное участие в музейном празднике, представлении, уроке и т.п. К этим музейным мероприятиям добавляются разнообразные виды неформального и дополнительного образования: кружки, клубы, лицеи, школы, музейные средства массовой информации. Подготовка экскурсии начинается с определения и разработки ее темы. На этом этапе работа проходит в двух направлениях: изучение источников и литературы; изучение экспозиции музея, в первую очередь, музейных предметов.

Следующий этап подготовки - составление плана экскурсии. В нем раскрываются цель экскурсии, основные задачи, структура экскурсии (маршрут, тематические, организационные блоки), содержание текста, состав демонстрируемых экспонатов, состав дополнительных материалов, методы и приемы проведения экскурсии.

При проведении экскурсии схематические записи раскрываются и дополняются в живой речи, свободном изложении содержания экскурсии, в сочетании с показом экспонатов и дополнительных материалов. В настоящее время используются разнообразные методы проведения экскурсий - демонстрационный, лекционный, экскурсия-беседа, экскурсия-сказка, комплексный и др., в зависимости от темы, материалов экспозиции и дополнительных средств, категории слушателей экскурсии.

В ходе проведения экскурсий используются и сочетаются различные приемы:

1. демонстрационный; это основной прием проведения экскурсии, когда рассказ экскурсовода сочетается с показом; экскурсовод обращает внимание посетителей на отдельные объекты экспозиции, направляет на рассмотрение конкретных деталей; таким образом, знания, полученные из рассказа экскурсовода, и уже имеющиеся у посетителей, дополняются и укрепляются с помощью зрительного восприятия;
2. вопросно-ответный; способствует развитию самостоятельного логического мышления;
3. игровой; в ходе экскурсии обыгрываются отдельные экспонаты и сюжеты, с ними связанные; применяется в работе с детьми, используя особенности детской фантазии.

Развитие и обобщение практического опыта работы музеев, изучение музейного посетителя, воздействия экспозиции и экскурсии на посетителя, разработка форм и методов работы с посетителями являются сферами музейной педагогики и психологии. Посетитель проявляет различную степень познавательной активности - от созерцания до целенаправленного поиска и интеллектуальной переработки информации. Это определяется следующими моментами:

- желанием познакомиться с материалами экспозиции, смотреть и слушать;
- имеющимся уровнем умения слушать и воспринимать;
- определенными психологическими особенностями;
- степенью подготовки, уровнем имеющихся знаний.

Перечисленные параметры зависят от категорий слушателей, которые представляют обычно школьники (младшие и старшие), обыватели и специалисты, жители данного города и иногородние и т.д. В зависимости от категории слушателей снижается или повышается уровень сложности и полноты раскрытия темы, выбираются методы проведения экскурсии. В связи с этим необходимо изучение основ педагогики, а также знание определенных психофизиологических особенностей человека, которые могут быть учтены при создании экспозиции и проведении экскурсии.

Эффективность коммуникационной деятельности повышает проведение разнообразных музейных мероприятий, имеющих образовательную и просветительскую направленность. Среди наиболее популярных в настоящее время можно назвать музейные уроки. Они призваны закрепить и углубить знания учащихся по отдельным темам, причем музейный предмет выступает здесь не только как иллюстрация, но и как источник для изучения. Получили развитие также музейные форумы и фестивали, где представляются и обсуждаются проблемы историко-культурной направленности, в частности, охраны конкретных исторических памятников и в целом сохранения историко-культурного наследия. Такие мероприятия позволяют привлечь интерес широкой общественности к этим проблемам, задействовать максимальное число участников в их решении.



Варианты построения маршрутов: хронологический, тематический, тематикохронологический (обзорные).

Подготовка маршрута: подготовка контрольного текста, который представляет собой подробный материал об экспонатах.

Схема методической разработки любой экскурсии:

- *Маршрут экскурсии*
- *Остановка*
- *Объекты показа*
- *Продолжительность экскурсии*
- *Наименование подтем и перечень вопросов*
- *Организационные указания*
- *Методические указания*

Зачет проводится в форме коллоквиума, на котором студенты докладывают об основных результатах музейной практики.

### ***Проведение художественного анализа музейного экспоната***

В качестве музейного экспоната для проведения художественного анализа необходимо выбрать произведение изобразительного (живопись, скульптура, графика) или декоративно - прикладного искусства.

Художественный анализ начать с рассмотрения времени создания произведения, стиля, характерного данной эпохе. Далее необходимо дать краткую характеристику творчества автора, назвать его основные работы.

Анализ начать с рассмотрения вида и жанра, в котором выполнено произведение, раскрыть основное содержание произведения, определить его место среди других работ этого автора или рассматриваемого периода (если нет автора).

Раскрыть композицию, основные композиционные приемы, используемые автором, цель их использования и достижение результата.

При анализе живописного произведения рассмотреть цветовую гамму, роль цвета в данной работе; графического - тональные приемы; в скульптуре - роль ракурса, приемы в использовании объема, светотени; в работе декоративно-прикладного искусства - материал, приемы орнаментации.

В заключении рассказать о значении этого произведения в музейной коллекции, историю и время поступления экспоната в музей.

*1 неделя:*

Тема 1. Установочная конференция. Занятие проводится в ИПОСТ ТвГУ (3 июня)

Тема 2. Музейная экспозиция, экспонат (4-8 июня). Занятие проводится в музее

*Вопросы и задания:*

- Понятия «музей», «эксклюзив» и «раритет», «экспозиция», «экспонат», «артефакт», «копия», «подлинник»;
- Тематическая структура экспозиции;

- Понятие о коллекции;
- Проводится осмотр экспозиции. Посещение массовых мероприятий музея;
- Рассказ сотрудника музея о технике безопасности;
- Рассказ сотрудника музея о работе фондов и принципах отбора экспонатов, о требованиях к хранению;
- Привлекается внимание к предметам декоративно-прикладного искусства, украшению и т.д.;
- Проводится осмотр экспонатов (художественные произведения, эскизы, картины, сопутствующие основным коллекциям в экспозиции, и другие предметы);
- Значение этикетаж в музее, назначение учетной карточки экспоната и правила ее заполнения. Обращается внимание на этикетаж выставки, точное описание и датирование музейного экспоната;
- Рассматриваются вопросы: Что такое концепция? Что такое артефакт? Почему необходимо музею обосновывать свои поиски в коллекционировании и показе экспонатов?

#### **Задание для самостоятельной работы студентов:**

1. Определение понятий «музей», «эксклюзив» и «раритет», «экспозиция», «экспонат», «артефакт», «копия», «подленик», «художественная галерея» и «художественная выставка»;
2. Худ. анализ музейного экспоната ( см. план практики)
3. Зарисовать предмет и дать точную характеристику (см. этикетаж)
4. Оформить этикетку экспоната (по выбору) в соответствии с требованиями музейной экспозиции.
5. Провести анализ, включающий следующие вопросы: Какие представлены экспонаты? По какому признаку подобраны экспонаты? Почему музей представил именно такую коллекцию на выставке? По каким признакам можно экспозицию назвать систематической?

2-я неделя

#### Тема 3. Значение музея

Занятие проводится в музее. Содержание занятия:

- проводится посещение массовых мероприятий музея;
- разъясняются отличия временной выставки и постоянной экспозиции музея;
- дается понятие о коммуникативной функции музея, в том числе на примере проведения массовых мероприятий;
- подчеркивается значение музеев для человека;
- показывается возможность использования музеев в педагогической работе, в воспитании эстетического мировоззрения учащейся молодежи и школьников

#### Тема 4. Зачет

### **Задание для самостоятельной работы студентов:**

1. Фиксация музейных впечатлений и анализ (характеристика экспозиции, экскурсии, наблюдения за восприятием посетителями музейных экспонатов)
2. Совместно с руководителем практики и куратором в музее определить тематику индивидуальных заданий.
3. Проектное задание. Составить культурно-образовательный проект с учетом возрастных особенностей посетителей \ проект экскурсии (см. план музейной экскурсии) с учетом возрастных особенностей посетителей
4. Подготовка и оформление результатов учебной практики:
  - Дневник практики (Таблица);
  - Место проведения практики;

**Описание предприятия:** история музея; общие сведения о музее

**Характеристика деятельности:** основные экскурсии, экспозиции; услуги предоставляемые музеем; список литературы и эл.источников.

5. Подготовка к зачету (коллоквиум)

### **Экскурсия**

Варианты построения маршрутов: хронологический, тематический, тематико-хронологический (обзорные).

Подготовка маршрута: подготовка контрольного текста, который представляет собой подробный материал к экскурсии.

Виды текстов: комплектование «портфеля экскурсовода» — условное название комплекта наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии; определение методических приемов;

Составление методической разработки – проект.

Схема методической разработки любой экскурсии:

Маршрут экскурсии

Остановка

Объекты показа

Продолжительность экскурсии

Наименование подтем и перечень вопросов

Организационные указания

Методические указания

Прием (сдача) проекта экскурсии по согласованной тематике с руководителем практики.

### **Образец оформления титульного листа дневника по музейной практики**

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Институт педагогического образования и социальных технологий

**ДНЕВНИК**

учебной музейной практики

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Изобразительное искусство

студента \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Практика проводится с \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_.

Место проведения практики:

Дата и место проведения практики	Содержание работы практики	Анализ работы	Оценка и подпись руководителей практики
1	2	3	4
	<p>В этой графе подробно фиксируются все события, которые произошли во время практики, содержание лекций и экскурсий, работа с фондами и т.п.</p>	<p>В эту графу вносятся впечатления, наблюдения и замечания, возникшие во время практики.</p>	<p>..</p>
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...
...	...	...	...

1 Для заполнения разделов Таблицы необходимо обратить внимание на пункты, указанные в индивидуальном задании на практику и графике практики. В соответствии с ними заполняется сделанная Вами работа.

2. При заполнении места прохождения практики описать отдельным пунктом ВНЕ таблицы:

Место проведения практики:

- описание предприятия: история музея; общие сведения о музее
- характеристика деятельности: основные экскурсии, экспозиции; услуги предоставляемые музеем; список литературы и эл. источников.

3. В рамках проводимых КГ культурно-просветительских мероприятий: относится описание участие в Пленэре «Сиреневое Домотканово» (в приложении прилагается фото работы+ сертификаты, грамоты и т.д.)

В этот пункт также же входит краткое описание участия в экскурсиях, лекциях учреждения

4. Тема проекта по музейной экскурсии и анализу этого же произведения необходимо каждому указать свою тему, которую предложила куратор картинной галереи.

Анализ, разбор данного экспоната. Текст проекта.

В приложении дневника необходимо вложить фото данного экспоната.

Примерный план проведения художественного анализа музейного экспоната

1. Выбрать произведение изобразительного (живопись, скульптура, графика) или декоративно-прикладного искусства;

2. Время создания произведения;

3. С стиль, характерный данной эпохе;

4) Краткая характеристика творчества автора;

5) Вид и жанр, в котором выполнено произведение;

6) Основное содержание произведения, определить его место среди других работ этого автора или рассматриваемого периода (если нет автора);

Раскрыть композицию, основные композиционные приемы, используемые автором, цель их использования и достижение результата

5. Тема проект-презентация по проведению художественного анализа музейного экспоната (ДПИ малая форма по выбору студента). Текст проекта.( см. Примерный план проведения художественного анализа музейного экспоната) В приложении дневника необходимо вложить зарисовку данного экспоната и если слайды презентацию

6. Экетаж Вашего собственного (авторского) художественного произведения. Экетка. Экетку (текст) описать отдельным пунктом ВНЕ таблицы дневника

В приложении дневника необходимо вложить фото вашего произведения

7. Проект музейной экскурсии

Примерный план музейной экскурсии:

1. Цель экскурсии, основные задачи;

2. Маршрут;

3. Содержание текста;

4. Состав демонстрируемых экспонатов;

5. Состав дополнительных материалов;

6. Методы и приемы проведения экскурсии.

Проект сдается в 2-х экземплярах ( 1 - в приложении Дневника, 2 – для учреждения), где указывается анализ этого же произведения )

## **VII. Материально-техническое обеспечение**

<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
---	--	---

<p>Помещение для самостоятельной работы, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практики, Компьютерный класс Лаборатория «Психология образования» №107 (170021 Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 24)</p>	<p>1 Интерактивная доска SMART Board 885i со встроенным проектором и системой управления  2 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  3 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  4 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  5 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  6 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  7 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  8 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  9 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  10 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  11 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  12 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  13 Компьютер в составе: сист.блок «Universal», монитор «Philips», мышь и коврик  14 Документ-камера AverVision CP130  15 Принтер XEROX Phaser 3124 лазерный А4  16 Кондиционер Royal Clima 18</p>	<p>Adobe Reader XI – бесплатно  Any Video Converter 5.9.0 –  бесплатно  Deductor Academic –  бесплатно  G*Power 3.1.9.2 –  бесплатно  Google Chrome –  бесплатно  IBM SPSS Amos 19 –  бесплатно  Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012  IBM SPSS Statistics 22 - Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012  RStudio  – бесплатно  SMART Notebook –  бесплатно  WinDjView 2.0.2 –  бесплатно</p>
---	--	---

Для проведения учебной музейной практики используется следующее материально-техническое обеспечение баз практики, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- 1) Экспозиционные залы с художественными произведениями, эскизами, картинами, сопутствующие основным коллекциям в экспозиции, и другие предметы
- 2) наглядные средства обучения, в том числе плакаты, схемы, таблицы, учебные картины и рисунки;
- 3) аудиовизуальные, технические и компьютерные средства обучения: персональные компьютеры, локальное сетевое оборудование, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор и экран, интерактивные доски, сканер, принтер, оборудование для записи и воспроизведения аудио и видео информации (в том числе для записей занятий НОД).
- 4) электронные издания образовательного значения; справочные издания (электронные энциклопедии и др); издания общекультурного, общепрофессионального, методического назначения; цифровые образовательные ресурсы в сети Интернет.

### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего

			изменения
1.	Список литературы	Дополнен список литературы	№3 от 29.11.2021
2.	ФОС	Усовершенствован фонд оценочных средств	№3 от 29.11.2021
3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	Обновлено информационное обеспечение дисциплины	№ 9 от 23.04.2024
4.			
5.			

**Рабочий график (план) проведения практики:**  
**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ**

---

(Ф.И.О. обучающегося)

1. Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

2. Направленность (профиль) программы

бакалавриата: Изобразительное искусство

3. Вид практики: Учебная

4. Руководитель практики от ТвГУ \_\_\_\_\_

Этапы практики Сроки Форма текущего контроля

5. 1. Подготовительный этап. Установочная конференция (*проводится в ИПОСТ, учреждение практики*)

\_\_\_\_\_ предоставление договора, программы практики. Беседы с наставниками. Участие в установочной конференции. Предоставление на кафедру индивидуального плана работы студента на период практики, расписание посещения учреждения. Понятийный аппарат.

2. Учебная практика

- учебная неделя 1 Знакомство с экспозиционно-выставочной, экскурсионной деятельностью учреждения, экспонатами картинной галереи, классификацией предметов, атрибуцией, фондовой работой. Заполнение дневника практики. Тематическое планирование с руководителем практики и куратором практики в учреждении. Анализ произведений искусства по выбранным темам. Посещение экскурсионных, культурно-просветительских мероприятий проводимых на территории учреждения. Подготовка материалов, по которым планирует проект, анализ литературы, произведения искусства (малые формы ДПИ), зарисовать предмет и дать характеристику. Оформить этикетку по одной авторской (своей) художественной работе в соответствии с требованиями музейной экспозиции. Представить проект по художественному анализу музейного экспоната (*в соответствии с выбранными темами по согласованию с руководителем и куратором практики*)

- учебная неделя 2 Заполнение и оформление материалов по практике (Дневник, проекты). Посещение экскурсионных, культурно-просветительских мероприятий проводимых в учреждении. Разработка и представление проект-плана музейной экскурсии в соответствии с выбранной темой. Подготовка к сдаче коллоквиума, доклад об основных результатах



учебной практики в учреждении. Подготовка и сдача пакета документов руководителю практики к защите итогов практики

3. Индивидуальная защита практики (*проводится Индивидуальная защита итогов практики с презентацией проекта музейной экскурсии, коллоквиум в соответствии с учебным графиком*)

Руководитель практики от ТвГУ: \_\_\_\_\_

Куратор практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики:

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки) полностью*

1. *Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование*

2. *Направленность (профиль) программы бакалавриата: Изобразительное искусство*

3. *Вид практики: Учебная*

4. *Период прохождения практики: 3 курс, с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.*

5. *Место проведения практики: \_\_\_\_\_*

#### Индивидуальные задания на практику:

1. Знакомство студентов с руководителем практики, куратором практики, знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием. Установочная конференция

2. Встреча с руководителем практики, куратором практики в учреждении, знакомство со структурой, системой работы учреждения, сотрудниками. Организационное собрание.

3. Прохождение студентом инструктажа по технике безопасности, совместно с руководителем практики составляется индивидуальный план работы на весь период практики, в соответствии с выбранной темой\направлением совместно с руководителем и куратором учебной практики.

4. Знакомство студента с экспозиционно-выставочной, экскурсионной деятельностью учреждения, экспонатами, классификацией предметов, атрибуцией, фондовой работой.

5. Посещение экскурсионных, культурно-просветительских мероприятий проводимых в учреждении, по согласованию с куратором.

6. Студент знакомится с понятиями «музей», «эксклюзив» и «раритет», «экспозиция», «экспонат», «художественная галерея» и «художественная выставка», «копия», «подлинник», «артефакт» и т.д.

7. Анализирует экскурсионные программы и тематическое планирование, составляет конспект практической работы, готовит наглядные

материалы (зарисовка, фотографии), анализирует литературу по заданной теме.

8. Студент наблюдает, анализирует структуру проведения экскурсий по залам учреждения кураторами и планирует проведение мероприятия по выбранной теме.

9. Студент готовит материалы, по которым планирует проведение экскурсии, анализирует произведения искусства (малые формы ДПИ необходимо зарисовать предмет и дать характеристику), продолжает посещать экскурсионные мероприятия и изучает литературные источники.

10. Студент участвует в работе творческих групп, лекционно-методических семинарах.

11. Студент изучает, анализирует понятие «этикетаж», разрабатывает и представляет этикетаж по одной авторской (своей) художественной работе.

12. Студент разрабатывает и проводит художественный анализ музейного экспоната (художественная картина и малая форма ДПИ)

13. Студент готовит и представляет проект по художественному анализу музейного экспоната

14. Студент разрабатывает и представляет проект-план музейной экскурсии в соответствии с выбранной темой.

15. Студент оформляет материалы по практике (Дневник, проекты)

16. Студент готовится к сдаче коллоквиума, на котором докладывает об основных результатах учебной практики в музее.

17. Студент сдает руководителю практики документы к защите итогов практики.

18. Студент предоставляет материалы проекта куратору по итогам учебной практики в музее.

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ТвГУ: \_\_\_\_\_

Куратор практики от профильной организаци \_\_\_\_\_