

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.06.2026 14:25:00
Уникальный программный ключ:
aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«26» июня 2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Основы логистики и управление цепями поставок

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Маркетинг

Для студентов 3 курса очной формы обучения

Составитель: Курганов В.М, д.т.н., доцент

Тверь, 2023

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование фундаментальной и практической профессиональной подготовки студентов в области теории и практики управления материальными и информационными потоками, а также освоения методами оценки результативности системы логистики. Усвоение теоретических положений и практических рекомендаций, связанных с управлением цепями поставок как видом управленческой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомить обучающихся с сущностью, ролью, значением и историей управления цепями поставок;
- раскрыть содержание основных терминов и понятий управления цепями поставок;
- развить навыки управления, планирования и организации в основных функциональных областях логистики, то есть транспорта, складском хозяйстве, сбыте продукции и запасов;
- обучить навыкам системного подхода к логистической системе, чтобы охватить все мероприятия по перемещению, хранению материалов в пределах фирмы и ее распределительных планов;
- сформировать знания, необходимые для понимания проблемы предпринимательства в целом, а также учета воздействия решений, принимаемых в одной области логистики, на логистическую систему в целом;
- сформировать знания, которые позволили бы руководителям и специалистам фирм повысить компетенции в области ценообразования, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на эффективность продвижения материального потока;
- сформировать понимание экономической ситуации, законов, принципов развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы как с точки зрения логиста, так и работника фирмы или общества в целом.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Основы логистики и управление цепями поставок» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг».

В логическом и содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Основы маркетинга, Менеджмент в информационно-коммуникационной среде, Теория и практика управления и др.

Освоение дисциплины «Основы логистики и управление цепями поставок» является предшествующим для изучения дисциплин: Бизнес-планирование, Основы предпринимательства, Системный анализ деятельности организации и др.

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 34 часа, практические занятия 34 часа;

самостоятельная работа: 40 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК–1.1 - Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие
	ОПК–1.2 - Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи
	ОПК–1.3 - Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК–1.4 - Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

- по очной форме обучения – зачет, 5 семестр.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самосто ятельная работа, в том числе контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоя тельной работы
		всего	в т.ч. практич еская подгото вка	всего	в т.ч. практич еская подгото вка		
Тема 1. Этапы развития системы логистики	7	2		2		3	
Тема 2. Концепция построения логистических систем	7	2		2		3	
Тема 3. Информационная логистика	9	3		3		3	
Тема 4. Закупочная логистика	9	3		3		3	
Тема 5. Производственная логистика	7	2		2		3	
Тема 6. Распределительная логистика	9	3		3		3	
Тема 7. Логистика запасов	7	2		2		3	
Тема 8. Логистика складного хозяйства	7	2		2		3	
Тема 9. Транспортная логистика	9	3		3		3	
Тема 10. Сервисная логистика	7	2		2		3	
Тема 11. Организация логистического управления и контроллинга в логистических	6	2		2		2	

системах							
Тема 12. Сущность и содержание управления цепями поставок	6	2		2			2
Тема 13. Интеграция и координация деятельности цепей поставок	6	2		2			2
Тема 14. Управление отношениями с потребителем в цепях поставок	6	2		2			2
Тема 15. Управление продуктом в цепях поставок	6	2		2			2
ИТОГО	108	34	0	34	0	0	40

III. Образовательные технологии

Для реализации ООП и повышения качества образования, мотивационной составляющей обучающихся в образовательном процессе используются современные образовательные технологии.

Учебная программа – наименование разделов (тем)	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Этапы развития системы логистики	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 2. Концепция построения логистических систем	Лекция Практическое занятие	Лекция проблемная (лекция-диалог) Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 3. Информационная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция проблемная (лекция-диалог) Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 4. Закупочная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 5. Производственная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии

Тема 6. Распределительная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 7. Логистика запасов	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 8. Логистика складного хозяйства	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 9. Транспортная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 10. Сервисная логистика	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 11. Организация логистического управления и контроллинг в логистических системах	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 12. Сущность и содержание управления цепями поставок	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 13. Интеграция и координация деятельности цепей поставок	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 14. Управление отношениями с потребителем в цепях поставок	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии
Тема 15. Управление продуктом в цепях поставок	Лекция Практическое занятие	Лекция традиционная Решение практических ситуаций Дистанционные образовательные технологии

Все виды занятий могут осуществляться в очном формате в аудиториях, лабораториях и других помещениях, в режиме электронного обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, направленных на организацию и повышение качества взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Под дистанционными понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

В режиме электронного обучения и в случае применения дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде ТвГУ независимо от места их нахождения.

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

В связи с тем, что оценочные материалы должны обеспечивать возможность объективной оценки уровня сформированности компетенций, в рамках текущей аттестации включены: контрольные вопросы, тематика рефератов, типовые задания, типовые кейсы, типовые тесты и др.

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой «система сбора информации о представителях внешней среды»? Какие элементы она включает?
2. Каковы принципы управления заказами и поставками ресурсов?
3. Опишите роль и структуру логистической системы организации.
4. Перечислите критерии построения оптимальных логистических систем.
5. Опишите информационные потоки в логистике.
6. Что понимается под коммуникативной деятельностью при реализации проектов? Каковы основные принципы ее осуществления?
7. Факторы развития логистики.
8. Уровни развития логистики. Периоды развития систем товародвижения материальной продукции.
9. Концептуальные подходы к созданию и управлению логистическими системами.
10. Критерии формирования оптимальных систем логистики.
11. Концепция «общей ответственности».
12. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности фирм
13. Логистические условия повышения эффективности работы фирм. Формирование логистического бюджета.
14. Информационные логистические системы. Информационная инфраструктура.
15. Информационные потоки в логистических системах. Информационные Интернет – порталы. WEB – логистика.

16. Функция закупочной логистики.
17. Планирование закупок.
18. Выбор поставщика. Правовые основы закупок.
19. Оперативная бизнес-диагностика цепи поставок.
20. Логистическая система предприятия.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения и практику применения в организации – 2 балла.
- Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

Тематика рефератов:

1. Виды транспортных средств и транспортные тарифы.
2. Задачи и принципы транспортной логистики.
3. Инновации в цепях поставок.
4. Информационная логистика: сущность, задачи и функции.
5. Информационные системы в логистике.
6. Логистика внешнеторговых операций: сущность, цели и показатели.
7. Логистика запасов: сущность, цели и основные задачи.
8. Логистика коммерции.
9. Логистика производственных процессов (производственная логистика).
10. Логистика сервисного обслуживания.
11. Логистика складирования, распределения и сбыта.
12. Логистическая система и логистические цепи.
13. Логистические операции: сущность, виды и механизм проведения.
14. Логистический сервис и критерии его оценки.
15. Маркетинговый подход к управлению цепями поставок.
16. Методы закупок и задачи выбора поставщика.
17. Методы управления цепями поставок.
18. Назначение и виды запасов материальных ресурсов.
19. Объекты и субъекты логистики.
20. Организация систем управления материальными потоками в производственной логистике.
21. Организация товародвижения в логистической системе.
22. Основные задачи и цели глобальной логистики.
23. Основные задачи логистики.
24. Основные звенья логистической цепи и их характеристика.
25. Основные показатели работы подвижного состава.
26. Особенности управления цепями поставок на различных товарных рынках

27. Особенности управления цепями поставок на рынках услуг
28. Потоки в логистике: сущность, виды и их параметры.
29. Предмет логистики.
30. Принципы управления цепями поставок
31. Роль логистики в предпринимательстве.
32. Система управления материальными потоками.
33. Стратегический менеджмент в цепях поставок.
34. Стратегия, планирование и нормирование в коммерческой логистике.
35. Сущность и задачи распределительной логистики.
36. Сущность и механизмы закупочной логистики.
37. Сущность транспортной логистики.
38. Сущность, виды и функции складов.
39. Сущность, принципы и функции логистики.
40. Функции и основные правила распределительной логистики
41. Функции управления цепями поставок.
42. Характеристика складских операций.

Шкала оценки рефератов:

Оригинальность текста составляет свыше 50%.

- Привлечены наиболее известные работы по теме исследования – 5 баллов.
- Отражение ключевых аспектов темы, но отдельные вопросы не раскрыты – 4 балла.
- Реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 3 балла.
- Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы. Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 0 баллов.

Типовые кейсы

Кейс 1

В городе П. работает малое частное производственное предприятие, выпускающее пластиковые горшки и кашпо для комнатных растений. Система распределения этого предприятия строится следующим образом. На предприятии существует отдел сбыта, который работает в двух направлениях: розничные и оптовые продажи.

Розничные продажи осуществляются собственными силами посредством продажи в трех магазинах промтоваров города П. и в магазине промтоваров районного центра Митино П-области.

Товар складировается на территории предприятия и доставляется в магазины арендованным транспортом по мере необходимости.

Оптовые продажи осуществляются мелкооптовыми дилерами в городах Тверь, Солнечногорск, Москва. Дилеры доводят товар до конечных покупателей через собственные розничные пункты продаж или через торговых агентов. Товары, купленные дилерами, складываются на площадях их торговых точек и доставляются к местам продажи посредством собственных сил.

Задание к кейсу:

1. Определите границы логистической системы с точки зрения традиционного и интегрального подходов, поясните свои решения.
2. Определите потенциальных деловых партнеров для организации.
3. Предложите способы организации и поддержки связей с деловыми партнерами.

Шкала оценки выполнения кейсов:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 2 балла.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 1 балл.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 0 баллов.

Типовые задания

Задание 1

Изучив ситуацию кейса 1, выделите объект и субъект управления в логистических системах, составьте их характеристику.

Шкала оценки выполнения заданий:

- Ответ полностью соответствует условиям задания – 2 балла.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но имеются неточности и незначительные ошибки – 1 балл.
- Ответ в большей части или полностью не соответствует условиям задания, имеются существенные ошибки – 0 баллов.

Пример типовых тестов

Тест 1

1. Логистика - это...
 - а) организация перевозок;
 - б) предпринимательская деятельность;
 - в) наука и искусство управления материальным потоком;
 - г) искусство коммерции.
2. Объект исследования в логистике - это...
 - а) процессы, выполняемые торговлей;
 - б) материальные и соответствующие им информационные потоки;

- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Задачей микрологистики является...

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) организация грузопереработки в крупном морском порту.

4. Наиболее сильное влияние на развитие логистики оказывает...

- а) компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

5. Логистическая функция - это...

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

6. Единицей измерения материального потока является...

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, проходящих на квадратный метр (t/m^2);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени ($t/год$).

7. Материальный поток - это...

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

8. Логистическая операция — это...

а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;

б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;

в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

9. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, является...

а) отношение к логистической системе;

б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;

в) количество груза;

г) степень совместимости грузов;

д) консистенция груза.

10. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является...

а) оптимальный уровень обслуживания потребителей;

б) минимум издержек на закупки;

в) минимум издержек на содержание запасов;

г) минимум издержек на транспортирование.

11. Цель логистики можно выразить шестью правилами. Первые пять правил логистики формулируются так:

а) товар нужный товар

б) место в нужном месте

в) время в нужное время

г) количество в необходимом количестве

д) качество необходимого качества

Шестое правило логистики формулируется: ...

а) цвет нужного цвета

б) затраты с минимальными затратами

в) транспорт правильным видом транспорта

г) тара в нужной таре

д) вес нужного веса

12. Ниже приведен ряд высказываний, из которых к производственной логистике относится следующее: ...

а) рациональное размещение распределительных центров в районе минимизирует сумму складских и транспортных затрат;

б) удельные издержки на хранение товаров тем ниже, чем быстрее оборачиваются запасы;

в) торгово-посредническая фирма производит 40-процентную наценку на стоимость товаров;

г) компания перешла к выпуску только той продукции, на которую имеется заказ.

13. Наиболее существенной предпосылкой применения логистики в хозяйственной практике является...

- а) усиление конкуренции на товарном рынке;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) рост численности населения.

14. Тянущей системой в логистике называется...

- а) система организации производства, в которой детали полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую в соответствии с централизованно сформированным графиком производства;
- б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) система управления запасами в каналах сферы обращения, в которой решение о пополнении запасов на периферийных складах принимается централизованно;
- г) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов на оптовых и розничных торговых предприятиях.

15. Толкающей системой в логистике называется...

- а) система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов;
- б) система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует);
- в) стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях;

16. Непрерывное отслеживание перемещения и изменения каждого объекта потока, а также оперативная корректировка его движения являются проявлением принципа ... логистики

- а) системности;
- б) научности;
- в) конструктивности;
- г) конкретности.

17. Систему не образуют...

- а) три незнакомых человека, проживающих в одном доме города;
- б) три друга, проживающих в разных городах;
- в) поставщик, транспортное предприятие и покупатель, связанные единым договором;
- г) подразделения производственного предприятия.

18. К прямым функциям службы логистики на предприятии относят...

- а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) организацию складирования и хранения;
- г) рекламу
- д) определение оптимального размера поставляемой партии товаров

е) управление запасами

19. Предприятие создает запасы с целью снижения...

- а) потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;
- б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;
- в) риска порчи товаров;
- г) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.

20. К категории "производственный запас" следует отнести товары: ...

- а) на складах предприятий оптовой торговли;
- б) на складах сырья предприятий промышленности;
- в) в пути от поставщика к потребителю;
- г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

Шкала оценки тестов:

- 75% правильных ответов – 2 балла.
- 65% правильных ответов – 1 балл.
- 64% и менее правильных ответов – 0 баллов.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации:

Планируемый образовательный результат по ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории:

– ОПК-1.1 – Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие.

– ОПК-1.2 – Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи.

– ОПК-1.3 – Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории.

– ОПК-1.4 – Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий .

Пример типового комплексного задания для проведения промежуточной аттестации

Структура комплексного задания:

Задание 1 – теоретико-практическое: обоснование ответа на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

Задание 2 – кейс.

Примерные вопросы теоретико-практической направленности

1. Перечислите задачи и функции логистики.
2. Раскройте понятие логистической системы.
3. Опишите категорию товарно-материальных запасов.
4. Системы управления запасами на предприятии.
5. Логистика запасов и логистическая схема организации. Виды запасов.
6. Системы управления запасами. Эффективные логистические системы управления запасами.
7. Складирование в логистической системе.
8. Условия эффективного функционирования складного хозяйства.
9. Логистический процесс на складе.
10. Транспортная логистика
11. Сервисная логистика
12. Основные определения цепи поставок. Структура цепи поставок.
13. Цепи поставок как объект управления.
14. Содержание УЦП. Эффективность УЦП.
15. Значение и сущность координации и интеграции в УЦП.
16. Интеграция операций в отдельных функциональных областях логистики.
17. Понятие межфункциональной интеграции.
18. Основные подходы и способы реализации межфункциональной логистической координации.
19. Координация спроса и предложения в цепях поставок на основе управления товарными запасами.
20. Конфликты целей контрагентов цепи поставок. Организация межфирменной координации и интеграции.
21. Использование аутсорсинга для координации и кооперации логистической деятельности в цепи поставок.
22. Управление отношениями с потребителем в цепях поставок
23. Управление продуктом в цепях поставок
24. Прогнозирование и планирование спроса.

Типовые кейсы

Кейс 1 «Логистическое управление»

На рисунке 1 показан цикл выполнения заказа в системе поставок продукции (вид продукции выберите самостоятельно). При организации поставок возникают типичные проблемы: задерживается доставка, на складе хранятся избыточные запасы (примерно три недели до размещения товара в торговом зале), на полках товар находится до момента продажи до 24 дней.

Руководитель торговой компании решает применить логистические концепции. Помогите ему сделать выбор. Сформулируйте преимущества, которые получит торговая компания, применив эти концепции. Отметьте проблемы, которые могут возникнуть в связи с переходом на логистическое управление.

Ответьте на вопросы:

Задание 2.1 Как измениться логистическое управление производственного предприятия, представленного на рисунке 1, если потребитель (торговая компания) станет применять логистические концепции?

Задание 2.2 Как измениться цепь поставки после внедрения концепций логистики? Аргументируйте свои ответы.

Задание 2.3 Сравните преимущества применения логистических концепций и возникающих проблем в ситуациях независимого логистического управления и интегрированной логистики в рамках цепи поставок. Какой вариант, на ваш взгляд, будет эффективнее?

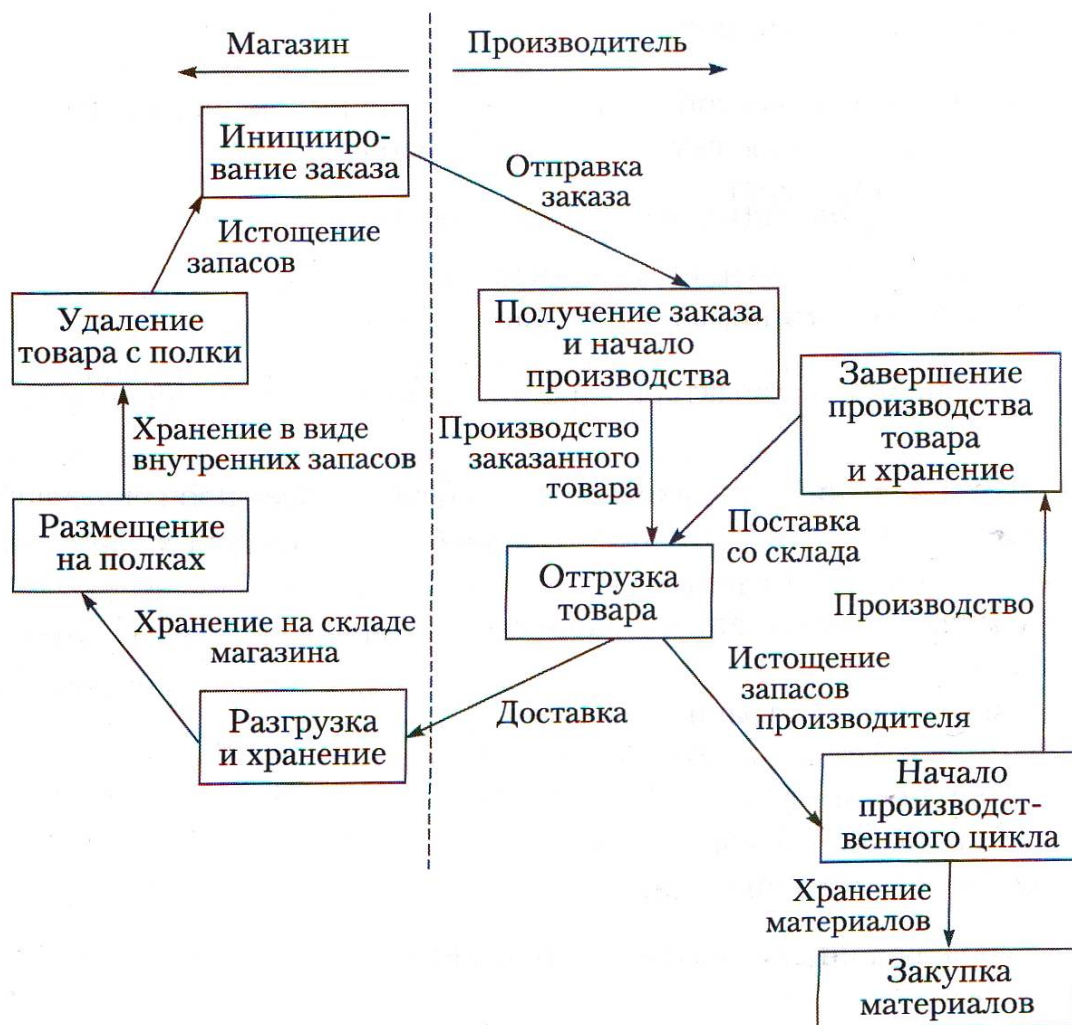


Рисунок 1 – Цикл выполнения заказа в системе поставок продукции

Источник: Лукинский, В.С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.С. Лукинский, В.В. Лукинский, Н.Г. Плетнёва. – М.: Из-во Юрайт, 2019. – С.112.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)

Тип задания	Индикаторы	Количество рейтинговых баллов
Задание 1	ОПК-1.1 – Анализирует профессиональную задачу в сфере управления организацией, выделяя ее базовые составляющие ОПК-1.2 – Идентифицирует и интерпретирует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения поставленной профессиональной задачи	8
Задание 2.1	ОПК-1.3 – Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории	10
Задание 2.2	ОПК-1.4 – Оценивает варианты решения	10

	профессиональных задач с точки зрения различных последствий	
Задание 2.3	ОПК-1.3 – Рассматривает и предлагает альтернативные варианты решения профессиональной задачи с учетом знаний экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.4 – Оценивает варианты решения профессиональных задач с точки зрения различных последствий	12
Итого		40

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по 5-ти балльной системе *(по очно-заочной форме обучения)*

Тип задания	«Не зачтено»		«Зачтено»	
	«Не зачтено»	«Зачтено»	«Зачтено»	«Зачтено»
Задание 1	Ответ не соответствует	Ответ частично соответствует	Ответ в целом соответствует	Ответ полностью соответствует
Задание 2.1	условиям задания,	условиям задания,	условиям задания,	условиям задания,
Задание 2.2	отдельные аспекты не обоснованы или имеются	отдельные аспекты не обоснованы или имеются	отдельные аспекты не обоснованы,	отдельные аспекты не обоснованы,
Задание 2.3	существенные ошибки, не приведены практические примеры.	несущественные ошибки, не приведены практические примеры.	приведены практические примеры.	приведены практические примеры.

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Логистика и управление цепями поставок на транспорте : учебник / под ред. И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/533253> (дата обращения: 11.12.2023).

б) Дополнительная литература

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511010> (дата обращения: 11.12.2023).

2. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 454 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511144> (дата обращения: 11.12.2023).

3. Сергеев, В. И. Управление цепями поставок : учебник / В. И. Сергеев. — Москва : Юрайт, 2023. — 480 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510980> (дата обращения: 11.12.2023).

2) Программное обеспечение

Google Chrome	бесплатное ПО
Яндекс Браузер	бесплатное ПО
Kaspersky Endpoint Security 10	акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022
Многофункциональный редактор ONLYOFFICE	бесплатное ПО
ОС Linux Ubuntu	бесплатное ПО

Сведения об оборудованных учебных кабинетах https://tversu.ru/sveden/objects/cabinets/study_rooms.html

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (*Доступ с компьютеров сети ТвГУ*)

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
5. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы): https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru>
2. База данных «Открытые данные» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru/ru/opendata/>
3. База статистических данных Росстата - <https://rosstat.gov.ru/statistic>
4. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
5. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
6. Справочная система Главбух – Свободный доступ on-line: <http://www.lgl.ru>
7. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <https://budget.gov.ru/>
8. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/>

9. База статистических данных Минфина России - <https://minfin.gov.ru/ru/statistics/>
10. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
11. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
12. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
13. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - <https://bankrot.fedresurs.ru/>
14. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - ogv.gov.ru
15. База документов Минэкономразвития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/>

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и включают:

- рекомендации по подготовке к учебным занятиям;
- требования по подготовке электронных презентаций;
- рекомендации по самостоятельной работе;
- вопросы для самоподготовки к промежуточной аттестации и др.

Методические рекомендации по подготовке к учебным занятиям ***Методические рекомендации для подготовки*** ***к практическим занятиям***

Целью практических занятий является закрепление знаний путем вовлечения обучающихся в решения различного рода учебно-практических задач, выработки навыков пользования компьютерной техникой и справочной литературой. В связи с этим при подготовке к практическим занятиям обучающиеся обращаются к информации по соответствующим лекциям, учебникам и другим источникам, которые указаны в данной рабочей программе.

Виды практических занятий по дисциплине:

- обучающие тесты с обязательной процедурой самопроверки или проверки в аудиторных условиях правильности их выполнения;
- решение кейсов;
- составление кейсов по определенному алгоритму;
- решение типовых задач.

Методические рекомендации при подготовке к решению кейсов

Метод кейсов позволяют обучающимся усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Структура отчета по выполнению кейс-задания:

1. Титульный лист.
2. Формулировка кейс-задания.
3. Описание ситуации (кейса).
4. Анализ ситуации, выявление проблем, диагностика проблем, определение главной проблемы и второстепенных.
5. Ответы на поставленные вопросы к кейс-заданию или найденные решения.
6. Обоснование ответов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Для качественной организации самостоятельной работы обучающихся преподавателю должен:

~ овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы обучающихся в целях соблюдения преемственности в их совершенствовании;

~ продумать процесс поэтапного усложнения заданий для самостоятельной работы обучающихся;

~ обеспечить самостоятельную работу обучающихся учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;

~ разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний.

Формы организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся может быть связана как с углублением понимания вопросов, изученных на учебных занятиях, так и изучением тем, не освещенных в ходе аудиторных занятий.

~ *1-й уровень сложности (для обучающихся 1 курса):*

~ составление простого и развернутого плана выступления;

~ составление словаря терминов, понятий и определений;

~ выделение главных положений (тезисов) и соединение их логическими связями;

~ постановка вопросов к тексту;

~ ответы на вопросы к тексту и др.

~ *2-й уровень сложности (для обучающихся 2 курса и далее):*

~ составление конспекта в виде таблицы, рисунка;

~ решение задач, анализ проблемных ситуаций, решение кейсов;

~ выполнение электронных презентаций и др.

В рамках аудиторной формы организации самостоятельная работа обучающихся современные педагогические подходы ориентируют преподавателя на сокращение удельного веса фронтальных заданий и комбинирование коллективных, парных, групповых (3-5 чел.) и индивидуальных форм организации студентов для выполнения самостоятельных заданий.

При планировании самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать трудозатраты на выполнение отдельных заданий для избежание физических перегрузок обучающихся.

Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо изучить рекомендуемую литературу, актуализировать информацию, полученную обучающимися во время проведения занятий. Дополнительно целесообразно изучить научные статьи, научные работы по проблематике, которая отражена в рабочей программе дисциплины.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что понимается под рынком логистических услуг?
2. Перечислите этапы и уровни развития логистики.
3. Что понимается под логистической системой?
4. Основные принципы логистики. Классификация методов и моделей логистики.
5. Содержание функциональных областей логистики.
6. Системы управления запасами на предприятиях.
7. Аналитическая модель «точно в срок».
8. Логистика запасов и логистическая схема организации. Виды запасов.
9. Системы управления запасами. Эффективные логистические системы управления запасами.
 10. Складирование в логистической системе.
 11. Условия эффективного функционирования складного хозяйства.
 12. Логистический процесс на складе.
 13. Транспортная логистика
 14. Сервисная логистика
 15. Организация логистического управления и контроллинга в логистических системах
16. Основные определения цепи поставок. Структура цепи поставок.
17. Цепи поставок как объект управления.
18. Содержание УЦП. Эффективность УЦП.
19. Значение и сущность координации и интеграции в УЦП.
20. Интеграция операций в отдельных функциональных областях логистики.
21. Понятие межфункциональной интеграции.

22. Основные подходы и способы реализации межфункциональной логистической координации.

23. Координация спроса и предложения в цепях поставок на основе управления товарными запасами.

24. Конфликты целей контрагентов цепи поставок. Организация межфирменной координации и интеграции.

25. Использование аутсорсинга для координации и кооперации логистической деятельности в цепи поставок.

26. Управление отношениями с потребителем в цепях поставок

27. Управление продуктом в цепях поставок

28. Прогнозирование и планирование спроса.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ от 29 июня 2022 г.

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы в семестре, оканчивающемся зачётом:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре, в том числе:	100
текущий контроль	65
модульный контроль	35
Зачёт	40

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;

мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);

ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Стол, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, ПК.
Учебная аудитория № 301, 308, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Стол, стулья, доска, ПК, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 305, 315, 317, 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Стол, стулья, доска, переносной ноутбук, стационарный или переносной мультимедийный проектор,
Учебная аудитория № 323, 333	Стол, стулья, доска,

170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	переносной ноутбук
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Стол, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 311 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Стол, стулья, стационарный компьютер, принтер.
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Стол, стулья, стационарный компьютер, принтер.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.	Титульный лист и 4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 29.08.2023 г.
2.	4-13 разделы	Даты утверждения, обновление литературы, договоры с предприятиями и др.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 22.04.2024 г.
3.	2-13 разделы	Актуализация информации	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №9 от 28.04.2025 г.