

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович

Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 20.07.2026 16:33:03

Уникальный программный ключ:

aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

УП: 39.03.03 Орг раб
с мол 2025.plx

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП

Мероз Мария Владимировна

«21» мая 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Тренинг личностного роста

Закреплена за
кафедрой:

"Социальная работа и педагогика"

Направление
подготовки:

39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность
(профиль):

Социальные технологии в организации работы с молодежью

Квалификация:

Бакалавр

Форма обучения:

очная

Семестр:

6

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доц., Макеева Наталья Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является: углубить знания и умения будущих социальных работников в применении вариативных методов профессионального самосовершенствования в контексте формирования коммуникативных и организационных компетенций.

Задачи :

Задачами освоения дисциплины являются: знакомство студентов с арсеналом психодиагностических методик, направленных на выявление особенностей и индивидуального стиля профессиональной деятельности и общения, формирование умений применения вариативных методов профессионального самосовершенствования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Психологическое обеспечение работы с молодежью

Конфликтология

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Стратегия развития профессиональной карьеры

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
самостоятельная работа	44

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-5.1: Применяет технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью

УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
зачеты	6

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Профессионально-важные качества специалиста по работе с молодежью				
1.1		Пр	6	2	
1.2		Ср	6	4	
	Раздел 2. Тема 2. Самодиагностика и формирование ПВК личности				
2.1		Пр	6	4	
2.2		Ср	6	5	
	Раздел 3. Тема 3. Оценка требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста				
3.1		Пр	6	2	
3.2		Ср	6	5	
	Раздел 4. Тема 4. Техники эффективного социального взаимодействия				
4.1		Пр	6	4	
4.2		Ср	6	5	
	Раздел 5. Тема 5. Формирование коммуникативной компетентности				
5.1		Пр	6	4	
5.2		Ср	6	5	
	Раздел 6. Тема 6. Методы формирования нравственно-психологической, дидактической, рефлексивно-оценочной готовности к профессиональному самосовершенствованию				
6.1		Пр	6	4	
6.2		Ср	6	5	
	Раздел 7. Тема 7. Формирование организационной компетентности специалиста по работе с молодежью				
7.1		Пр	6	4	
7.2		Ср	6	5	

	Раздел 8. Тема 8. Профессиональная карьера и стратегии профессионального самосовершенствования				
8.1		Пр	6	2	
8.2		Ср	6	5	
	Раздел 9. Тема 9. Технология мониторинга результативности профессионального самосовершенствования				
9.1		Пр	6	2	
9.2		Ср	6	5	

Список образовательных технологий

1	Игровые технологии
2	Дискуссионные технологии (форум, симпозиум, дебаты, аквариумная дискуссия, панельная дискуссия, круглый стол, фасилитированная и т.д.)
3	Технологии развития критического мышления
4	Активное слушание
5	Методы группового решения творческих задач (метод Дельфи, метод 6–6, метод развивающей кооперации, мозговой штурм (метод генерации идей), нетворкинг и т.д.)
6	Метод case-study
7	Тренинг
8	Портфолио

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Вопросы и задания для практических занятий

Тема 1. Тема 1. Профессионально-важные качества личности специалиста по работе с молодежью

Задание 1. Перечислите ПВК личности специалиста по работе с молодежью, на каждое из них составьте критерии успешности в профессиональной деятельности.

Задание 2. Составьте схему «Факторы, определяющие индивидуальный стиль деятельности».

Тема 2. Самодиагностика и формирование ПВК личности специалиста по работе с молодежью

Задание 1. Составьте карту для мониторинга сформированности ПВК личности

Задание 2. На каждое ПВК подберите соответствующий диагностический инструментарий, проведите самодиагностику, сформулируйте краткие рекомендации по самосовершенствованию.

Тема 3. Оценка требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Задание 1. Проведите оценку предложений образовательных услуг дополнительного образования и повышения квалификации в регионе и сети ИНТЕРНЕТ.

Задание 2. Требования рынка труда к деятельности специалиста по работе с молодежью(составить собственное резюме).

Тема 4. Техники эффективного социального взаимодействия

1. Каковы критерии эффективности социального взаимодействия.

2.Перечислите техники эффективного социального взаимодействия, приведите примеры и спрогнозируйте эффекты.

Тема 5. Формирование коммуникативной компетентности

1. Перечислите структурные составляющие коммуникативной компетентности специалиста по работе с молодежью

2. Подготовьте для проведения на группе 1-2 упражнения на развитие коммуникативной компетентности, обоснуйте их методическую составляющую и технику проведения.

Тема 6. Методы формирования нравственно-психологической, дидактической, рефлексивно-оценочной готовности к профессиональному самосовершенствованию

1. Объективные и субъективные условия профессионального совершенствования сотрудников.

2. Задание. «Жизненные ценности личности»

Этот тест полезен на старте процедуры целеполагания, он позволяет выявить основные жизненные ценности личности, которые выступают в роли мета-целей и «ценностной рамки», задающей основные принципы и направления формулируемых в дальнейшем целей.

Инструкция к тесту: «Из предложенного списка ценностей выберите

5—7 из них. Выбранные ценности отметьте любым удобным для вас способом (подчеркните, обведите и т. п.).

Сначала внимательно ознакомьтесь со всем списком, и только после этого выбирайте действительно значимые в вашей жизни ценности».

Список ценностей:

1. Твердая воля
2. Целеустремленность
3. Верность принципам
4. Прямота, откровенность
5. Искренность
6. Жертвенность
7. Терпимость
8. Мудрость
9. Доброта
10. Щедрость
11. Честность
12. Порядочность
13. Смелость
14. Жизнерадостность
15. Чувство юмора
16. Духовность
17. Дружелюбие
18. Альтруизм
19. Оптимизм
20. Уважение к людям
21. Вера в Бога
22. Смекалка
23. Терпение
24. Удовольствия
25. Развлечения
26. Понимание людей
27. Дети
28. Любовь
29. Семья

30. Практичность
31. Спокойствие
32. Спорт
33. Бережливость
34. Широта взглядов
35. Сочувствие
36. Художественные интересы
37. Досуг, хобби
38. Деньги
39. Общение
40. Работоспособность
41. Тактичность
42. Хорошее настроение
43. Патриотизм
44. Профессионализм
45. Самоконтроль
46. Домашний уют
47. Другое: _____

Проанализируйте выбранные вами ценности. Можно ли составить иерархию ваших ценностей (какая из них наиболее важная, оказавшаяся на первом месте; в каком порядке по степени убывания значимости можно расположить другие ценности)? Не существует ли противоречий между вашими ценностями? Если противоречия между ценностями существуют, то как вы разрешаете их в жизни?

Примечание. Предлагаемый тест является сокращенным вариантом методики Е. Б. Фанталовой «Свободный выбор ценностей».

В зависимости от целей и особенностей участников ТМ-тренинга можно использовать различные по объёму и глубине получаемой информации тесты, направленные на изучение ценностной сферы личности, например, тест ценностных ориентации (ЦО) М. Рокича, опросник И. Шварца для изучения ценностей.

Тема 7. Формирование организационной компетентности

1. Перечислите структурные составляющие организационной компетентности.
2. Подготовьте для проведения на группе 1-2 упражнения на развитие организационной компетентности, обоснуйте их методическую составляющую и технику проведения.

Тема 8. Профессиональная карьера и стратегии профессионального самосовершенствования

1. Дискуссионная площадка: «Профессиональная карьера и социально-профессиональная мобильности специалиста»
2. Защита микрогруппового проекта: «Стратегии профессионального самосовершенствования».

Тема 9. Технология мониторинга результативности профессионального самосовершенствования

1. Каковы этапы профессионализации социального работника.
2. Составьте схему диагностических критериев для мониторинга результативности профессионального самосовершенствования специалиста сферы социального обслуживания на разных этапах профессионализации.

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (зачет)

Основой для определения оценки на зачете служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценка «зачтено» выставляется, если:

– студент показал всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший

основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; усвоил взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

– студент показал полное знание программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе; показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

– студент показал знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой; допустил погрешности не принципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Тренинг личностного роста в системе методов групповой психологической работы.
2. Соотношение понятий групповая психотерапия, групповое психологическое обучение и тренинг личностного роста.
3. Цели и задачи ТЛР.
4. Преимущества групповой психологической работы.
5. Ограничения групповой психологической работы.
6. Разработка тренинговой программы: основные принципы и структура программы.
7. Принципы построения отдельного дня тренинга.
8. Принципы ТЛР: создания тренинговой среды, организационные и этические принципы.
9. Основные правила работы в группе. Заключение контракта с группой
10. Количественный состав группы и виды групп.
11. Качественный состав тренинговой группы, соотношение гомогенности и гетерогенности.
12. Методы отбора участников и формирования группы.
13. Внутриличностная динамика в тренинге.
14. Ролевая структура группы: роли участников, виды ролевых структур.
15. Основные механизмы тренингового воздействия, две линии развития тренинговой группы.
16. Развитие группы как целого: стадии развития группы.
17. Обратная связь и ее значение в тренинге личностного роста.
18. Групповая сплоченность и групповое напряжение.
19. Методы отслеживания социодинамических процессов в группе.
20. Требования, предъявляемые к личности ведущего группы.
21. Микронавыки ведущего группы.
22. Перенос и контрперенос в групповой работе.
23. Способы изучения тренингового воздействия.
24. Проблема эффективности тренинга

8.3. Требования к рейтинг-контролю

Текущая работа обучающихся на протяжении семестра оценивается в 100 баллов и включает:

- работу на семинарских занятиях (максимальное количество баллов, которые можно получить на одном занятии, – 2 балла);
- выполнение творческих работ (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну работу, – 2 балла);
- выполнение рефератов / эссе (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну работу, – 4 баллов).

– выполнение практических заданий, решение практико-ориентированных задач, кейсов и т.п. в том числе в рамках самостоятельной работы (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну задачу, кейс, – 2 балла).

– рейтинговые контрольные работы (максимальное количество баллов, которые можно получить за одну контрольную работу, – 20 баллов);

Баллы за текущую работу распределяются между двумя модулями (периодами обучения) следующим образом:

Модуль (период обучения)	1	2	
Максимум баллов за работу семинарах	14	14	итого 28
Максимум баллов за творческ. работы	2	2	итого 4
Максимум баллов за рефераты / эссе	- 4	4	итого 8
Максимум баллов за задачу, кейс в рамках самостоятельной работы	10	10	
итого	20		
Максимум баллов за рейтинг. контр. работу	20	20	итого 40
ЗАЧЕТ 100 баллов			

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Казначеева Н. Б., Карагачева Н. Б., Социально-психологический тренинг, Санкт-Петербург: ПГУПС, 2021, ISBN: 978-5-7641-1720-1, URL: https://e.lanbook.com/book/264656
Л.1.2	Рамендик, Тренинг личностного роста, Москва: Юрайт, 2021, ISBN: 978-5-534-07294-5, URL: https://urait.ru/bcode/470461

Дополнительная

Шифр	Литература
Л.2.1	Реньш М. А., Садовникова Н. О., Лопес Е. Г., Социально-психологический тренинг: практикум, Екатеринбург: РГППУ, 2007, ISBN: , URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5405
Л.2.2	Полякова И. Л., Воробьев В. К., Организация тренингов. Практикум, Оренбург: ОГУ, 2015, ISBN: , URL: https://e.lanbook.com/book/98119

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	WinDjView
5	OpenOffice

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1	ЭБС «ZNANIUM.COM»
---	-------------------

2	ЭБС «ЮРАИТ»
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	ЭБС IPRbooks
5	ЭБС «Лань»
6	ЭБС BOOK.ru
7	ЭБС ТвГУ
8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы)
9	Репозиторий ТвГУ

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
9-215	комплект учебной мебели, переносной ноутбук, проектор
9-128	компьютеры, копир, экран, переносные ноутбуки, переплетчик, принтер, кондиционер, проектор, сканер

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для выполнения заданий для самостоятельной работы студентов

Задание 1. Составить развернутую схему: «Мотивация субъекта труда на разных этапах его профессионализации».

Для выполнения данного задания, необходимо вспомнить материалы практического занятия, дополнительно изучить основную и дополнительную литературу по вопросу и схематично или таблицей отразить все этапы профессионализации человека и на каждом из них указать основополагающие факторы мотивации его труда.

Задание 2. Составить схему методов и программу диагностики коммуникативных способностей.

1. Перечислить возможные методы диагностики способностей.

2. На каждую способность подобрать систему диагностического инструментария.

Задание 3. Составить психограмму специалиста сферы социального обслуживания (на выбор студента)

Термин «психограмма» был введен в начале XX в. немецким психологом В. Штерном, разработавшим методику составления обобщенного психологического портрета конкретной личности. Штерн предложил также составлять частичную психограмму, которая отражала не все стороны личности, а только важные для определенной практической задачи. Так сложилась психограмма личности успешного профессионала, отображающая профессионально важные качества. При этом речь идет не о личности конкретного человека, работающего в профессии, а о типовом портрете успешного профессионала.

Составление психограммы – итог тщательного изучения профессии с разных сторон. Этот процесс называется профессиографированием.

Этапы составления психограммы:

1. Установление перечня обязательных задач, выполняемых профессионалом.

2. Реконструкция действий, необходимых для достижения заданных целей (действий внешних и выполняемых во внутреннем плане).

3. Соотнесение важных часто встречающихся, ведущих профессиональных действий и психических функций, процессов, способностей, умений, обеспечивающих их выполнение.

Таким образом, составляется функциональная модель работы психики

профессионала, устанавливаются предполагаемые профессиональные качества (ПВК) и требуемый уровень их развития (высокий, средний или низкий). Необходимо указать обязательные ПВК, желательные и отрицательные личностные качества, являющиеся показателем отсутствия профессионализма педагога.

Задание 4. Составить программу диагностики и провести самообследование сформированности ПВК личности

По разработанной выше психограмме на все обязательные ПВК подобрать 1-2 диагностических методики. Обработать результаты, провести интерпретацию.

Задание 5. Подобрать методики, провести диагностику индивидуального стиля деятельности, формирующегося в ходе профессионального образования. Разработать рекомендации для собственного профессионального самосовершенствования.

Задание 6. Заполнить таблицу: «Сравнительная характеристика методов формирования готовности к профессиональному самосовершенствованию».

Графы таблицы можно вариативно выбирать и называть самим, учитывая необходимость полноты раскрытия вопроса.

Задание 7. Провести самоанализ эффективности используемых студентом методов профессионального самосовершенствования в виде педагогического эссе.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Семинар – это составная часть учебного процесса, групповая форма занятия при активном участии студентов. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности.

На первом вводном семинарском занятии для подготовки к семинарам студенты знакомятся с перечнем основной и дополнительной литературы по данной дисциплине, проводится беседа по организации учебного процесса. Темы семинарских занятий выдаются студентам заранее. Студенты самостоятельно готовятся по предлагаемым вопросам к семинару. После выступления студенту задаются дополнительные вопросы одногруппниками и преподавателем.

Выступление студента на семинарском занятии оценивается в соответствии с бально-рейтинговой системой. В процессе семинарского занятия заслушивается также дополнительный материал, подготовленный студентами, организуется дискуссия по теме семинара и его отдельным вопросам, основной материал семинарского занятия студенты записывают в рабочую тетрадь.

Методические рекомендации студентам по написанию рефератов

Написание реферата является - одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов; - одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является: привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в

электронном виде); привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле; приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста; выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.);
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата:

1. Начинается реферат с титульного листа.

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение. а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников.

Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается.

Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы). Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата. Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы. Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам.

Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила: текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного

сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла; каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой;
- вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок

Методические рекомендации по выполнению творческих работ (эссе)

Эссе рассматривается как один из ключевых элементов процесса самообразования студентов, а также как элемент контроля уровня сформированности научно-педагогических компетенций.

Требования к написанию определяются сущностью феномена эссе. Основные особенности педагогического эссе: наличие конкретной темы или вопроса; личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления (в эссе ярко выражена авторская позиция); небольшой объем (до 5 страниц); свободная композиция; непринужденность повествования; парадоксальность; внутреннее смысловое единство; открытость (эссе при этом остается принципиально незавершенным в смысловом плане).

Структурная схема эссе

Введение — определение основного вопроса эссе.

Основная часть — ответ на поставленный вопрос.

Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает, по меньшей мере, три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

- Тезис — это сужение, которое надо доказать.
- Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту

информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Памятка при написании эссе

Прежде чем приступить к написанию эссе: 1) изучите теоретический материал; 2) уясните особенности заявленной темы эссе; 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы; 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему; 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции; 6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

При написании эссе: 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры; 2) проанализируйте содержание написанного; 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного; 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант. 7. Алгоритм написания эссе Внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям: а) интересна вам; б) вы в целом поняли смысл этого высказывания; в) по данной теме есть что сказать (знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.).

Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), для этого воспользуйтесь приемом перифразы (скажите то же самое, но своими словами). Набросайте аргументы «за» и/или «против» данного высказывания. Если вы наберете аргументы и «за», и «против» афоризма, взятого в качестве темы, ваше эссе может носить полемический характер. Для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д. Еще раз просмотрите подобранные иллюстрации. Подумайте, какие приемы вы будете использовать, чтобы сделать язык вашего эссе более интересным, живым (сравнения, аналогии, эпитеты и т.д.). Распределите подобранные аргументы и/или контраргументы в последовательности. Это будет ваш условный план. Придумайте вступление к рассуждению (в нем можно написать, почему вы выбрали это высказывание, сразу определить свою позицию, задать свой вопрос автору цитаты и т.д.). Изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили. Сформулируйте общий вывод работы и, если необходимо, отредактируйте ее.

Тема эссе согласуется студентом с преподавателем в рамках проблемных вопросов, выносимых на обсуждение на семинарские занятия.