

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович

Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.06.2026 11:09:08

Уникальный программный ключ

aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

Договор о взаимодействии

по организации практической подготовки обучающихся N 228

« 24 » 10. 2025 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет») в лице исполняющего обязанности проректора по образовательной деятельности ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» Павловой Людмилы Станиславовны, действующего на основании доверенности № 13/25 от 02.09.2025, именуемое в дальнейшем - образовательная организация, с одной стороны и Администрация города Твери в лице Главы города Твери Огонькова Алексея Валентиновича, действующего на основании Устава города Твери, именуемая в дальнейшем - Администрация города Твери, с другой стороны, далее совместно именуемые - Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», федеральными государственными образовательными стандартами заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся образовательной организации на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация города Твери обязуется:

2.1.1. В соответствии с возможностями Администрации города Твери предоставить образовательной организации места для прохождения практической подготовки обучающихся по специальностям (направлениям подготовки) «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Юриспруденция», «Физическая культура», «Прикладная математика и информатика», «Фундаментальная информатика и информационные технологии» безвозмездно и без заключения трудовых договоров.

2.1.2. Распределить обучающихся по местам практической подготовки в соответствии с возможностями Администрации города Твери, структурных подразделений Администрации города Твери, обладающих правами юридического лица, муниципальных казенных учреждений города Твери.

2.1.3. Предоставить обучающимся в период прохождения практической подготовки доступ к информации в объеме, необходимом для выполнения ими

программы практической подготовки (за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и информации для служебного пользования).

2.1.4. Организовать прохождение практической подготовки обучающихся в соответствии с программой практической подготовки.

2.1.5. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.6. Провести для обучающихся инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

2.1.7. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

2.1.8. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Администрация города Твери имеет право:

2.2.1. Требовать от обучающегося (обучающихся) соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности в Администрации города Твери, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.2.2. В случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося, уведомив об этом образовательную организацию.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Представлять в Администрацию города Твери заявку на прохождение практической подготовки обучающихся на учебный год по форме, определенной Администрацией города Твери, не позднее 1 октября текущего учебного года, в соответствии с которой определяется возможность предоставления мест прохождения практической подготовки и сроки прохождения практической подготовки. В 2025 году заявка на прохождение практической подготовки обучающихся на 2025-2026 учебный год представляется в Администрацию города Твери в срок до 1 ноября 2025 года.

2.3.2. Представлять в Администрацию города Твери программу практической подготовки обучающихся по каждому направлению подготовки, указанному в заявке на прохождение практической подготовки, до 1 октября текущего года. В 2025 году программа практической подготовки обучающихся на 2025-2026 учебный год представляется в Администрацию города Твери в срок до 1 ноября 2025 года.

2.3.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до начала практической подготовки представлять в Администрацию города Твери для согласования направление на практическую подготовку по форме, установленной Администрацией города Твери, заявление о согласии на обработку персональных данных каждого обучающегося, указанного в направлении, и программу практической подготовки.

2.3.4. Направлять обучающихся на практическую подготовку в соответствии с согласованным Администрацией города Твери направлением на практическую подготовку.

2.3.5. Определять в качестве руководителей практической подготовки наиболее квалифицированных преподавателей соответствующих факультетов и обеспечивать их взаимодействие по вопросам прохождения практической подготовки с руководителем практической подготовки от Администрации города Твери (структурного подразделения Администрации города Твери, обладающего правами юридического лица, муниципального казенного учреждения города Твери).

2.3.6. Оказывать руководителю практической подготовки от Администрации города Твери (структурного подразделения Администрации города Твери, обладающего правами юридического лица, муниципального казенного учреждения города Твери) методическую помощь в организации и проведении практической подготовки.

2.3.7. Обеспечить контроль за выполнением компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.4. Образовательная организация имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего договора.

2.4.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся (обучающимися) работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Другие условия договора

3.1. Изменение сроков прохождения практической подготовки допускается в случае производственной необходимости по согласованию Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практической подготовки обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также по инициативе любой из Сторон в случае нарушения соответствующей Стороной пунктов 2.1 и 2.3 раздела 2 настоящего договора, о чем должно быть направлено письменное уведомление другой Стороне.

4.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Сроки и условия действия договора

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. Срок действия договора - пять лет. По соглашению Сторон срок действия договора может быть продлен.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

ФГБОУ ВО «Тверской
государственный университет»

Администрация города Твери

Юридический адрес:
170100, г. Тверь, ул. Желябова, д.33
Телефоны: 8(4822) 34-24-52
Адрес электронной почты:
rector@tversu.ru

Юридический адрес:
170100, г. Тверь, ул. Советская, д. 11
Телефоны: 8(4822) 36-03-57
Адрес электронной почты:
tveradm@adm.tver.ru

Исполняющий обязанности
проректора по образовательной

Глава города Твери



Л.С. Павлова



А.В. Огоньков

« 10 »

10

2025 года

« 10 »

10

2025 года