

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 10.07.2025 16:42:04
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fec2ad1bf35f08

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
Спирина У.Н.

29.05.2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

Закреплена за кафедрой:	Иностранных языков естественных факультетов
Направление подготовки:	35.03.01 Лесное дело
Направленность (профиль):	Комплексное изучение лесных и урбоэкосистем
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Семестр:	1,2,3,4

Программу составил(и):

канд. филол. наук, Зав.кафедрой, Крестинский Станислав Владимирович

Тверь, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля):

Формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Задачи :

- расширить и закрепить уровень владения студентами немецким языком;
- развить необходимые навыки для возможности получения информации из зарубежных источников;
- развить у студентов навыки аудирования, позволяющие им понимать и эффективно использовать поступающую информацию;
- развить у студентов навыки говорения, позволяющие им выразить свои мысли и мнения в межличностном и деловом общении на немецком языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, полученные в результате изучения предмета

«Иностранный язык» на уровне средней школы

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа

Основы научной и проектной деятельности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Часов по учебному плану	324
в том числе:	
самостоятельная работа	135
часов на контроль	27

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4.3: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

УК-4.4: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

УК-4.6: Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

Виды контроля в семестрах:	
экзамены	4
зачеты	1, 2, 3

6. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Язык преподавания: русский.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Сем.	Часов	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Тема 1. ME: Names, memory, describing people. Talking about names, talking about memory.. Раздел 1. Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im privaten Bereich				
1.1		Пр	1	12	
	Раздел 2. 1.2 ME: Names, memory, describing people. Talking about names, talking about memory.. Раздел 1. Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im privaten Bereich				
2.1		Ср	1	6	
	Раздел 3. Раздел 2. Тема 2. PLACE: Home towns, holidays, countries. Talking about places in your country. Giving a positive description of a city. Talking about products from different countries Раздел 2. Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im dienstlichen Bereich				
3.1		Пр	1	12	
	Раздел 4. PLACE: Home towns, holidays, countries. Talking about places in your country. Giving a positive description of a city. Talking about products from different countries Раздел 2. Vorstellung – Begrüßung – Angaben zur Person im dienstlichen Bereich				
4.1		Ср	1	6	

	Раздел 5. Раздел 3. Тема 3. 3.1 COUPLES: Celebrities, relationships, love stories. Talking about love, marriage and separation. Talking about when you first met somebody Раздел 3. Unterrichtskommunikation				
5.1		Пр	1	12	
	Раздел 6. 3.2 COUPLES: Celebrities, relationships, love stories. Talking about love, marriage and separation. Talking about when you first met somebody Раздел 3. Unterrichtskommunikation				
6.1		Ср	1	6	
	Раздел 7. Раздел 4. Тема 4. 4.1 SPORT, FITNESS. Talking about sport personalities. Talking fitness. Talking about attitude to sport Раздел 4. Inbetriebnahme und Bedienung der Geräte- Bedienungsanweisungen				
7.1		Пр	1	12	
	Раздел 8. 4.2 SPORT, FITNESS. Talking about sport personalities. Talking fitness. Talking about attitude to sport Раздел 4. Inbetriebnahme und Bedienung der Geräte- Bedienungsanweisungen				
8.1		Ср	1	8	
	Раздел 9. Раздел 5. Тема 5. 5.1 SHOP: Presents, clothes, shopping. Talking about clothes. Talking about attitudes to shopping Раздел 5. Vorbereitung auf eine Familienreise				
9.1		Пр	1	10	
	Раздел 10. 5.2 SHOP: Presents, clothes, shopping. Talking about clothes. Talking about attitudes to shopping Раздел 5. Vorbereitung auf eine Familienreise				
10.1		Ср	1	8	

	Раздел 11. Раздел 6. Тема 6. 6.1 JOB: Work, experience, retirement. Talking about job and experience. Talking about employment. Writing about a letter of application for a job Раздел 6. Vorbereitung auf eine betriebliche Veranstaltung				
11.1		Пр	1	10	
	Раздел 12. 6.2 JOB: Work, experience, retirement. Talking about job and experience. Talking about employment. Writing about a letter of application for a job Раздел 6. Vorbereitung auf eine betriebliche Veranstaltung				
12.1		Ср	1	6	
	Раздел 13. Раздел 7. Тема 7. 7.1 RICH: Money, pop stars. Talking about money. Talking about music. Talking about future plans. Writing an online application to get a grant Раздел 7. Familienreise. Urlaub				
13.1		Пр	2	10	
	Раздел 14. 7.2 RICH: Money, pop stars. Talking about money. Talking about music. Talking about future plans. Writing an online application to get a grant Раздел 7. Familienreise. Urlaub				
14.1		Ср	2	14	
	Раздел 15. Раздел 8. Тема 8. 8.1 RULES: Dating, education. Talking about dating. Talking about schooldays Раздел 8. Bewertung einer betrieblichen Veranstaltung				
15.1		Пр	2	10	
	Раздел 16. 8.2 RULES: Dating, education. Talking about dating. Talking about schooldays Раздел 8. Bewertung einer betrieblichen Veranstaltung				
16.1		Ср	2	14	

	Раздел 17. Раздел 9. Тема 9. 9.1 SMILE: Happiness, stress. Talking about smiling. Talking about character. Talking about stress Раздел 9. Befinden				
17.1		Пр	2	10	
	Раздел 18. 9.2 SMILE: Happiness, stress. Talking about smiling. Talking about character. Talking about stress Раздел 9. Befinden				
18.1		Ср	2	14	
	Раздел 19. Раздел 10. Тема 10. 10.1 REBEL: protest, environment. Talking about protest. Talking about environment. Writing a report Раздел 10. Arbeitsunfall				
19.1		Пр	3	8	
	Раздел 20. 10.2 REBEL: protest, environment. Talking about protest. Talking about environment. Writing a report Раздел 10. Arbeitsunfall				
20.1		Ср	3	9	
	Раздел 21. Раздел 11. Тема 11. 11.1 DANCE: dancing, going out. Talking about going out. Talking about conflicts between parents and teenage children. Раздел 11. Wohnung und Ortsangaben				
21.1		Пр	3	8	
	Раздел 22. 11.2 DANCE: dancing, going out. Talking about going out. Talking about conflicts between parents and teenage children. Раздел 11. Wohnung und Ortsangaben				
22.1		Ср	3	9	

	Раздел 23. Раздел 12. Тема 12. 12.1 CALL: Telephones, toys. Talking about annoying phone habits. Talking about phone calls. Talking about appropriate toys for children Раздел 12. Einrichtung vom Büro				
23.1		Пр	3	10	
	Раздел 24. 12.2 CALL: Telephones, toys. Talking about annoying phone habits. Talking about phone calls. Talking about appropriate toys for children Раздел 12. Einrichtung vom Büro				
24.1		Ср	3	10	
	Раздел 25. Раздел 13. Тема 13. 13.1 LIVESTYLE: Longevity, predictions, food. Talking about longevity. Talking about life predictions. Talking about food. Раздел 13. Feiertage				
25.1		Пр	3	8	
	Раздел 26. 13.2 LIVESTYLE: Longevity, predictions, food. Talking about longevity. Talking about life predictions. Talking about food. Раздел 13. Feiertage				
26.1		Ср	3	10	
	Раздел 27. Раздел 14. Тема 14. 14.1 ANIMALS: Wild animals, pets. Talking about wild animals. Talking about animal characteristics Раздел 14. Erkundigungen einholen und weiterleiten				
27.1		Пр	4	10	
	Раздел 28. 14.2 ANIMALS: Wild animals, pets. Talking about wild animals. Talking about animal characteristics Раздел 14. Erkundigungen einholen und weiterleiten				
28.1		Ср	4	5	

	Раздел 29. Раздел 15. Тема 15. 15.1 WEIRD: Crop circles, coincidence, aliens and UFOs. Talking about crop circles. Talking about strange coincidences. Writing a story Раздел 15. Wo – Wohin? Wo ist der Gegenstand? Wohin gehört er?				
29.1		Пр	4	10	
	Раздел 30. 15.2 WEIRD: Crop circles, coincidence, aliens and UFOs. Talking about crop circles. Talking about strange coincidences. Writing a story Раздел 15. Wo – Wohin? Wo ist der Gegenstand? Wohin gehört er?				
30.1		Ср	4	5	
	Раздел 31. Раздел 16. Тема 16. 16.1 WHEELS: Cars, journeys. Talking about cars. Talking about advantages and disadvantages of cars Раздел 16. Abfallmanagement				
31.1		Пр	4	10	
	Раздел 32. 16.2 WHEELS: Cars, journeys. Talking about cars. Talking about advantages and disadvantages of cars Раздел 16. Abfallmanagement				
32.1		Ср	4	5	
	Раздел 33. Раздел 17. Контроль				
33.1		Экзамен	4	27	

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации приведены в приложениях

8.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации приведены в приложениях

8.3. Требования к рейтинг-контролю

1 семестр – 100 баллов:

Из них:

40 баллов – модульные работы

60 баллов – текущая работа на занятиях в течение семестра

2 семестр – 100 баллов:

Из них:

40 баллов – модульные работы

60 баллов – текущая работа на занятиях в течение семестра

3 семестр – 100 баллов:

Из них:

40 баллов – модульные работы

60 баллов – текущая работа на занятиях в течение семестра

4 семестр – 100 баллов Из них:

40 баллов на текущую работу 20 баллов – модульные работы 40 баллов на экзамен

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемая литература

Основная

Шифр	Литература
Л.1.1	Донскова Л. А., Немецкий язык для бакалавров, Краснодар: КубГАУ, 2020, ISBN: 978-5-907294-85-1, URL: https://e.lanbook.com/book/302846
Л.1.2	Егорова, Кожарская, Полубиченко, Английский язык для естественно-научных специальностей (А2–В1), Москва: Юрайт, 2024, ISBN: 978-5-534-15398-9, URL: https://urait.ru/bcode/544620

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	www.study.ru :
Э2	www.native-english.ru :
Э3	www.lingualeo.ru :
Э4	www.english.language.ru :

Перечень программного обеспечения

1	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Adobe Acrobat Reader
3	Google Chrome
4	ABBYY Lingvo x5
5	VLC media player
6	OpenOffice

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудит-я	Оборудование
5-312	мультимедийный комплекс, переносной ноутбук, учебная мебель
5-313	аудио- видеоманитофон, DVD-плеер, CD-плеер, мультимедийный комплекс, переносной ноутбук, учебная мебель

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины содержатся в соответствующих учебных пособиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ		
5.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации		
Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Начальный (промежуточный / заключительный) владеть необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной деятельности. при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования	Выберите правильный вариант 1. We don't have some / any money. 2. My father's dentist / a dentist. 3. I have a lot of / a lot brothers and sisters. 4. We had an excellent meal / a meal excellent. 5. Please drive careful / carefully. The weather's bad. 6. Can we meet on / in Monday evening? 7. I have always / always have breakfast at home. 8. It's raining. Let's go / We go inside. 9. I don't like get up / getting up early. 10. He's hoping to study / study law at university.	1 б за каждый правильный ответ
Начальный (промежуточный / заключительный), уметь говорить на темы повседневной тематики в ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью;	Ответьте на вопросы о себе 1 What did you do last weekend? 2 What music do you like? 3 What's your favourite film? 4 Where would you like to work? 5 How has your life changed recently?	1 б за каждый лексически грамматически грамотно построенный ответ

Начальный (промежуточный / заключительный), знать основные структуры и функции языка, необходимые для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке в повседневных ситуациях; • правила написания писем, факсов, электронных сообщений, заполнения документов, связанных с профессией, на английском языке; • технику перевода профессионально-ориентированных текстов;	Выберите правильный вариант 1 Please answer as _____ as possible. a. soon b) good c) strong 2 Enclosed please find my _____ . , where I gave a detailed description of my work experience and qualifications. a. test b) CV c) driving license 3 After finishing I studied for 4 years at the University and got a _____ degree in Management. a. professor's b) deputy's c) bachelor's 4 I would like to get a _____ of a vet in your clinic. a. vacancy b) position c) role 5 My numerous _____ make me confident about my future career. a) qualifications b) dreams c) books	Каждый правильный ответ 1 балл
---	--	---------------------------------------

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
УК-4.3: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и	Выберите правильный вариант 1 I am writing to _____ for the course in Journalism. a) apply b) choose c) get 2 I am _____ in the position of a manager assistant in your company. a) glad b) understand c) interested 3 I don't have enough work _____ in this sphere. a) diploma b) experience c) impressions 4 I saw a(n) _____ in the magazine 'Head hunters' and got interested in this position. a) film b) advertisement c) boss 5 In _____ to your letter, I would like to inform you that there are no vacancies at the moment. a) talk b) observation c) reply	Каждый правильный ответ 1 балл

профессиональных текстов с иностранный язык на русский, с русского языка на иностранный УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	Переведите предложения 1 I have a big work experience. 2 In my CV I described my strong and weak points. 3 I got a bachelor's degree a year ago. 4 I am interested in a position of a manager assistant in your company. .	За каждый правильный ответ 1 балл
--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1. Рекомендуемая литература	
Основная:	
1. Шевелёва, С.А. Грамматика английского языка / С.А. Шевелёва. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 423 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114804	
2. Буковский, С.Л. Учебное пособие по английскому языку с упражнениями по развитию креативного мышления : в ч.	
/ С.Л. Буковский. – Москва : Прометей, 2012. – Ч. 2. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211616	
3. Буковский, С.Л. Учебное пособие по английскому языку с упражнениями по развитию креативного мышления : в ч.	
/ С.Л. Буковский. – Москва : Прометей, 2012. – Ч. 1. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211615	
Ваганова, Т.П. Английский язык для неязыковых факультетов : учебное пособие / Т.П. Ваганова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 169 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3932-0 - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278868	
Дополнительная литература:	
1. Иностранный язык: английский язык : учебно-методический комплекс / Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО "Кемеровский государственный университет культуры и искусств", Социально-гуманитарный институт, Кафедра иностранных языков и др. - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. - 99 с. : табл. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274198	

Фонд оценочных средств

для проведения текущей и

промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-5

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный Владеть: <i>межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности: бытовая, учебно-познавательная,</i>	1) Schreiben/Письмо Напишите письмо в фирму: Situation: Elektro-Hiller soll bei Ihnen einige Geräte installieren. Sie möchten ein Angebot von der Hiller GmbH. Schlagen Sie einen Termin für die Arbeiten vor. Schreiben Sie zu jedem Punkt ein bis zwei Sätze (ca. 30 Wörter). 2) Sprechen/Говорение 1) Stellen Sie sich vor! 2) Formulieren Sie zum Thema „Arbeit und Beruf“ und zum Thema „Hobbys und Freizeit“ je eine Frage. Ihr Nachbar antwortet. Arbeit und Beruf	Задание оценивается по трехбалльной шкале: 3 балла - отлично; 1,5 балла - хорошо; 1 балла - удовлетворительно; 3 балла: Задание выполнено полностью 1,5 балла: Задание выполнено

социокультурная	Unterrichtsplan Hobbys und Freizeit Ferien 3) Formulieren Sie zum Thema „Essen und Trinken“ eine Bitte. Ihr Nachbar/Ihre Nachbarin reagiert auf Ihre Bitte.	о частично, есть лексико-грамматические ошибки. 0 балла: Задание не выполнено (коммуникативная задача не выполнена, большое количество лексико-грамматических ошибок, которые затрудняют понимание) 3 балла Задание выполнено полностью, правильно заданы вопросы и выражены просьбы, даны адекватн
-----------------	---	---

		ые ответы, коммуник ативные задачи выполнен ы 1,5 балла Зад ание выполнен о частично, не все вопросы и просьбы т ответы сформули рованы корректн о. 0 баллов Зад ание не выполнен о.										
Пром ежуточный Умет ь: Распо знавать при чтении и на слух (аудирован ие) и продуктивн о использова ть: учебную лексику,	HÖREN / АДУИРОВАНИЕ Richtig oder falsch? 1. die Radtour geht von Passau nach Wien 2. Sigmund Häberle ist nicht verheiratet. 3. Die Gruppe fährt 200 Kilometer pro Tag. 4. Peter Schweisguth macht auch immer lange Radtouren. 5. Es gibt eine ganze Woche Regen. 6. Hans arbeitet in einem Chemie-Unternehmen. 7. Laura und Peter kennen die Donau gut. 8. Tanja Nürnberger möchte studieren. 9. Der Reiseleiter hat noch einen Fahrradhelm für Tanja. 10. Die Gruppe fährt mit dem Bus zum Start. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td></tr></table>										0	Каж дый правильн ый ответ оценивает ся в 1 балл
									0			

лексику сферы бытового общения. основные грамматич еские формы и конструкци и: система времен глагола, типы простого и сложного предложен ия, наклонен ие, модально сть, залог, знамена тельные и служебные части речи основные группы местоимени й, артикли, предлоги времени, места, движения, союзы, формообраз овательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> LESEN / ЧТЕНИЕ Was ist richtig? A oder B. Kreuzen Sie an. Der Kopierer: Inbetriebnahme und Bedienung Schalten Sie das Gerät mit dem Netzschalter ein. Vorher müssen Sie es ans Stromnetz anschließen. Kontrollieren Sie das Papierfach und legen Sie bei Bedarf Papier ein. Warten Sie nach dem Einschalten das Start- Symbol ab. Jetzt können Sie kopieren. Legen Sie die Kopiervorlage auf und stellen Sie das Papierformat und die Helligkeit ein. Ist die Vorlage sehr hell? Dann stellt man das Gerät auf <i>dunkel</i> ein. Bei einer dunklen Vorlage wählt man die Einstellung <i>hell</i>. Geben Sie jetzt noch die Kopienzahl ein und starten Sie den Kopiervorgang. Dazu drücken Sie die Taste <i>Start</i>. Die fertigen Kopien liegen im Ausgabefach Sparen Sie Strom - schalten Sie das Gerät wieder aus. 1. Inbetriebnahme A. einschalten und ans Stromnetz anschließen. B. einschalten und Kopienzahl eingeben. 2. Zuerst A. das Gerät ans Stromnetz anschließen, dann einschalten und den Kopiervorgang starten. B. das Gerät einschalten, dann ans Stromnetz anschließen und den Kopiervorgang starten. 3. Vor dem Kopieren A. muss man die Vorlage ins Ausgabefach legen. B. muss man das Startsymbol abwarten. 4. Einstellungen: A. Kopiertaste, Papierfach und Kopiervorlage B. Helligkeit, Kopienzahl und Papierformat 5. Die Vorlage ist dunkel: A. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>hell</i> eingeben. B. Menüpunkt <i>Helligkeit</i> wählen und <i>dunkel</i> eingeben 6. Wie startet man den Kopiervorgang A. Man drückt den Netzschalter. B. Man drückt die Starttaste 7. Sie wollen Strom sparen. A. Nach dem Kopieren den Ein- / Ausschalter drücken. B. Nach dem Kopieren das Stromkabel entfernen 8. Zum Schluss											Каж дый правильн ый ответ оценивает ся в 1 балл

глаголы, модальные глаголы, правила их употреблен ия, определять обобщенны е значения слов на основе анализа словообраз овательных элементов. Выбрать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно- социальной сфере общения.	A. das Gerät anschließen. B. das Gerät ausschalten.	
Пром ежуточный Знать культ урно- специфичес кие особенност	GRAMMATIK / ГРАММАТИКА a) Bitten Sie höflich. - den Text korrigieren - das Gerät einschalten - das Wort unterstreichen - noch ein Stück Kuchen nehmen - das Wort durchstreichen	Каж дый правильн ый ответ оценивает ся в 1 бал.

и менталитет а, представле ний, установок, ценностей представит елей иноязычно й культуры; основ ные фонетическ ие, лексико- грамматиче ские, стилистиче ские особе нности изучаемого языка; повед енческие модели и сложившу юся картину мира носителей языка; учебн ую лексику, лекси ку повседневн ого общения, основ ные способы словообраз ования, основные группы местоимени й, артикли,	b) Bitten Sie Ihren Freund/Ihre Freundin. – den Text vorlesen – mich am Abend anrufen – das Zimmer aufräumen – Platz nehmen – mich morgen abholen – morgen kommen c) Tragen Sie ein_/ kein_/ welches_ ein ■ Ich habe keinen Bleistift. – Hier ist noch ____ . ■ Ich habe noch kein Rad für die Tour. – Was, du hast noch ____ ? Hier ist ____ . ____ kannst du nehmen. ■ Haben Sie keine Prospekte mehr? – Doch, hier sind noch ____ . Danke. Контроль знания лексики (Arbeit, Beruf & Co. 2. Lektion 1) Напишите справа соответствующие слова по-немецки, у существительных укажите артикль и форму множественного числа, у глаголов третье лицо единственного числа и Partizip II. (см. пример 1) a) Вставьте слова. A Anleitung B Anweisung C Aufforderung D Bedienung E Begrüßung F Hinweis Morgen haben wir Gäste. ____ übernimmt der Chef. Genau weiß ich es auch nicht, aber ich kann dir einen____ geben. Was sollen wir machen? Bitte geben Sie uns klare ____ en. Wie man das Gerät bedient? Das steht in der ____ . Du willst die Maschine benutzen? Gut, aber die _ ist nicht ganz einfach.	Зад ание оценивает ся комплекс но в 10 баллов (бал высчитыв ается по формуле: количеств о правильн ых ответов – в данном случае переводо в – делится
---	---	---

предлоги времени, места, движения, союзы, формообраз овательные модели глаголов и их функции, формы и функции неличных форм глагола, фразовые глаголы, модальные глаголы, правила их употреблен ия, прави ла речевого этикета в бытовой сфере, учебно- социальной сферах общения, алгоритм обработки текстовой информаци и.	Warum beginnt ihr nicht? Wartet ihr noch auf eine _____ ? б) Какое слово подходит? Brot _____ A einkaufen B auffordern C umsteigen das Gerät _____ A nachmachen B bedienen C ankreuzen die Helligkeit _____ A einstellen B vortragen C einschalten den Text _____ A anschließen B ausschalten C ausdrucken das Wort _____ A korrigieren B entnehmen C beantworten den Rechner _____ A einlegen B hochfahren C eingeben	на общее число пунктов и умножает ся на 10, например , 59:90x10 = 6,66). Каж дый правильн ый ответ оценивает ся в один бал.
---	---	---

- 1) Напишите справа соответствующие слова по-немецки, у существительных укажите артикль и форму множественного числа, у глаголов третье лицо единственное число и Partizip II.

1. адвокат	
2. без	
3. велосипедный тур	
4. возраст	

5.	Восточная Германия	
6.	вуз	
7.	движение	
8.	деревня	
9.	держать	
10.	дистанция	
11.	Добро пожаловать!	
12.	документ	
13.	другой	
14.	желание	
15.	желать	
16.	женат, замужем	
17.	забывать	
18.	заместитель	
19.	Западная Германия	
20.	защита	
21.	знак рукой	
22.	знакомиться	
23.	извинять	
24.	изготовление, производство	
25.	инженер	
26.	интерес в чем-л.	
27.	какой	
28.	контроль качества	
29.	мне 18 лет	
30.	называть	
31.	наполнять	
32.	начальник руководитель,	
33.	не замужем	
34.	нести, носить	
35.	обеспечение качества	
36.	обещать	
37.	ожидание	
38.	ожидать	
39.	опасный	
40.	осматривать	
41.	осмотр	
42.	останавливаться	
43.	от имени	
44.	ответственный	
45.	отдых	
46.	пенсионер	
47.	персональные данные	
48.	план (карта) улиц	
49.	поворачивать	

50.	положение	
51.	полотенце	
52.	представлять	
53.	Привет!	
54.	приглашение, требование	
55.	принимать	
56.	приятно	
57.	программа	
58.	происхождение	
59.	пропуск, удостоверение личности	
60.	просьба	
61.	протокол	
62.	профессиональный	
63.	путешествие	
64.	путешествие, поход	
65.	работать кем-л.	
66.	развитие, разработка	
67.	расслабление	
68.	свежий воздух	
69.	свойство	
70.	Северная Германия	
71.	семейное положение	
72.	сидеть вместе	
73.	следующий	
74.	сотрудник фирмы, офиса	
75.	специалист	
76.	такой	
77.	транспортное средство	
78.	указание, рекомендация	
79.	управление	
80.	управление качеством	
81.	уютный	
82.	халат (рабочий)	
83.	холостой	
84.	шлем	
85.	электрик	
86.	Южная Германия	
87.	юрист	
88.	я рад	
89.	я хотел бы (что-л. иметь)	
90.	я хотел бы (что-л. сделать)	

9. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)			
№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			
3.			
4.			