

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 04.10.2024 10:08
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e04f7ca0b1b08

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ООП



д.ф.н., профессор Е.Н. Брызгалова

«30» апреля 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА ТЕЛЕВЕДУЩЕГО

Направление подготовки

42.04.04 Телевидение

Профиль

Тележурналистика

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ф.н., доцент Е.В. Петренко*

Тверь, 2024

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины - на основе теоретических положений и практического опыта освоить приемы работы ведущего телепрограмм, подготовить студентов к работе на ТВ, сформировав у них устойчивые профессиональные навыки по ведению телепрограмм в прямом эфире.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области теории монологичных и диалогичных жанров радиожурналистики.
2. Освоение приемов ведения радиопрограмм в различных жанрах.
3. Знакомство со спецификой ведения радиопрограмм в прямом эфире.
4. Освоение речевых тренингов, направленных на улучшение речи ведущего.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Элективная дисциплина «Основы мастерства телеведущего» часть, формируемую участниками образовательных отношений. Дисциплина «Основы мастерства телеведущего» опирается на содержание курса «Основы журналистской деятельности», который является неотъемлемой частью ООП бакалавриата по журналистике. Дисциплина логически и содержательно-методически связана с курсами «Теория и практика производства телевизионных программ», «Методика интервью», «Телерепортаж».

3. Объем дисциплины: ___3___ зачетных единиц, ___108___

академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: практические занятия ___34___ часов;

самостоятельная работа: ___47___ часов, контроль ___27___.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен участвовать в качестве автора проекта, сценариста, режиссера, оператора-постановщика и ведущего в творческом и производственном процессе подготовки и трансляции телевизионных программ	ПК-2.2 Определяет приоритетные цели в различных жанрах аналитической журналистики ПК-2.3 Способен к работе в теле- или радиоэфире (в том числе введение собственной программы) ПК-2.4 Подготовить и провести интервью: поиск будущего участника, выстраивание контакта с ним, работа на выездной съемке, проведение записи программы

ПК-5 Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой, осуществляя взаимодействие с органами государственной власти и управления, СМИ, творческими союзами, ассоциациями, общественными организациями	ПК-2.6 Выполняет функции корреспондента СМИ, в том числе выезд в командировки по заданию редакции ПК-5.6 Создает и поддерживает индивидуальный, групповой, корпоративный имидж
---	---

1. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения
_____ экзамен _____

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Базовые трактовки и определения. Основные черты образа ведущего на телевидении.	6		4	2
Роль менталитета аудитории в формировании образа телевизионного ведущего.	4		2	2
Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.	6		2	4
Технология формирования образа ведущего на телевидении.	9		4	5
Типажи образа ведущего на телевидении.	6		2	4
Технология защиты образа телевизионного ведущего.	4		2	2

Устойчивость образа ведущего на телевидении. Возможность смены образа телевизионным ведущим.	8		2	6
Телеведущий новостных информационных программ.	10		4	6
Ведущий аналитических телепрограмм.	10		4	6
Ведущий развлекательных программ на телевидении.	8		2	6
Ведущий ток-шоу	4		2	2
Сущность и специфика имиджологии	6		4	2
Контроль	27			
ИТОГО	108		34	47

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
Базовые трактовки и определения. Основные черты образа ведущего на телевидении.	практическое занятие	Обсуждение обозначенных проблем, дискуссия
Роль менталитета аудитории в формировании образа телевизионного ведущего.	практическое занятие	Фасилитированная дискуссия, Презентация
Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.	практическое занятие	Тренинг Мозговой штурм
Технология формирования образа ведущего на телевидении.	практическое занятие	Работа в группах
Типажи образа ведущего на телевидении.	практическое занятие	Фасилитированная дискуссия
Технология защиты образа телевизионного ведущего.	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации); творческое задание

Устойчивость образа ведущего на телевидении. Возможность смены образа телевизионным ведущим.	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия
Телеведущий новостных информационных программ.	Практическое занятие.	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия
Ведущий аналитических телепрограмм.	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия Тренинг
Ведущий развлекательных программ на телевидении.	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия
Ведущий ток-шоу	практическое занятие	Информационные технологии (создание презентации)
Сущность и специфика имиджологии	практическое занятие	Фасилитированная дискуссия Тренинг

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2 Способен участвовать в качестве автора проекта, сценариста, режиссера, оператора-постановщика и ведущего в творческом и производственном процессе подготовки и трансляции телевизионных программ

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
--	---	---

ПК-2.2 Определяет приоритетные цели в различных жанрах аналитической журналистики	1.Составить вопросы к интервью в рамках заявленного проекта. 2. подготовить авторскую программу.	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания
ПК-2.3 Способен к работе в теле- или радиозфире (в том числе введение собственной программы)	1.Охарактеризовать разные типы ведущих. 2. расписать специфические черты различных жанров тележурналистики.	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания
ПК-2.4 Подготовить и провести интервью: поиск будущего участника, выстраивание контакта с ним, работа на выездной съемке, проведение записи программы	1.Дать подробную характеристику одного из типов ведущих 2.Составить план мероприятия и выписать текст ведущего	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания
ПК-2.6 Выполняет функции корреспондента СМИ, в том числе выезд в командировки по заданию редакции	1.Составить план корреспонденции, посвященной определенному событию 2.Охарактеризовать типажи ведущего, выделив один по выбору	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания

2.Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-5 Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой, осуществляя взаимодействие с органами государственной власти и управления, СМИ, творческими союзами, ассоциациями, общественными организациями

Планируемые результаты обучения по дисциплине	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
---	--	--

ПК-5.6 Создает и поддерживает индивидуальный, групповой, корпоративный имидж	1.Проанализировать образ ведущего в одном из проектов 1 Канала. 2.Сравнить образы ведущих в 2-х проектах разных каналов.	0 – 10 б. Оценка выставляется, исходя из полноты, мотивированности и логической завершенности выполнения задания
--	---	---

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

Цвик В.Л. Телевизионная журналистика: учеб. пособие для студентов вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 495 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446404>

б) Дополнительная литература:

Маховская О. И., Марченко Ф.О. Дети и телевидение: история психологических исследований и экспертизы телепрограмм для детей: монография. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 172 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=590233>

Кривошеев В.М. В творческой лаборатории журналиста [Электронный ресурс]: М.: Университ. Книга, 2016. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66420.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
3. База данных Web of science
http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do;jsessionid=8C7D9EC281BBB8F7EBE50BECF4859213?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F6WxQi5dRF9Idaj2yd4&preferencesSaved=
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <http://www.znaniium.com/>
6. Электронная коллекция книг Оксфордского Российского фонда
<http://www.myilibrary.com/browse/open.asp>
7. Электронная библиотека РГБ <http://diss.rsl.ru/> 8. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>

VI. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Планы практических занятий

Тема 1. *Базовые трактовки и определения. Основные черты образа ведущего на телевидении.*

- 1.Трактовка образа телевизионного ведущего.
- 2.Понятие имиджа: множественность определений. Образ и имидж: различия и сходство.
- 3.Четыре уровня структуры образа телеведущего: характеристика и практическая реализация.

Тема 2. *Роль менталитета аудитории в формировании образа телевизионного ведущего.*

- 1.Историческое прошлое народа – база формирования наиболее предпочтительных образов телевизионных ведущих.
- 2.Телеведущий и аудитория: общение в кадре и за кадром.

Тема 3. *Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.*

- 1.Вербальная, звуковая, визуальная, синтетическая, событийная сферы образа телеведущего.
- 2.Биологическая, коммуникативная, социальная, мифологическая, профессиональная, контекстная характеристики образа ведущего на телевидении: сравнительный анализ.

Тема 4. *Технология формирования образа ведущего на телевидении.*

- 1.Общие положения: четыре базовых принципа эффективной технологии создания привлекательного образа телеведущего.
- 2.Роль имиджмейкеров в создании образов телевизионных ведущих.
- 3.Шесть основных путей создания образа ведущего на телевидении.

Тема 5. *Типажи образа ведущего на телевидении.*

- 1.История возникновения и характеристика типов: «ведущий-хозяин», «ведущий-артист», «ведущий-отличник», «ведущий-сподвижник», «ведущий-одиночка».
- 2.Символичность типов телевизионных ведущих.
- 3.«Семейные» типажи телеведущих: «ведущий – старший брат», «ведущий – дядюшка», «ведущий – отец семейства».

Тема 6. *Технология защиты образа телевизионного ведущего.*

- 1.Наиболее уязвимые характеристики образа телеведущего.
- 2.Профилактика поведенческой стратегии различных типов телевизионных ведущих.
- 3.Приём «прививки» или «вакцинации общественного мнения».
- 4.Достижения западной журналистики и имиджеологии в вопросах «прививки общественного мнения».

Тема 7. *Устойчивость образа ведущего на телевидении. Возможность смены образа телевизионным ведущим.*

- 1.Методика поддержания образа телеведущего.
- 2.Продолжительность воздействия образа телеведущего на аудиторию.
- 3.Вопрос об изменении образа телевизионного ведущего: теория и практика.
- 4.Случаи смены образа телеведущим в западной и отечественной телевизионной журналистике.

Тема 8. *Телеведущий новостных информационных программ.*

- 1.Основные компоненты образа ведущего новостных информационных программ: социальный, национальный, профессиональный.
- 2.Речь ведущих новостных информационных программ на отечественном телевидении.

Тема 9. *Ведущий аналитических телепрограмм.*

1. Основные компоненты образа ведущего аналитической телепрограммы. 2. Типы ведущих аналитических телевизионных программ.
3. Речь ведущих аналитических программ на отечественном телевидении.

Тема 10. *Ведущий развлекательных программ на телевидении.*

Требования к ведущему развлекательных телепрограмм. Артистичность – обязательное качество телеведущего развлекательной передачи. Речь ведущих развлекательных программ на отечественном телевидении.

Тема 11. *Ведущий ток-шоу.*

1. История ток-шоу: путь из трэш-ТВ в политическую аналитику.
2. Роль ведущего: деятельный посредник между «народом» и «экспертами».
3. Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ и на радио.
4. Требования к команде, персональное распределение функции, взаимодействие с режиссером и шеф-редактором, зыбкое равновесие полномочий.
5. Разновидности ток-шоу и их специфика.

Тема 12. *Сущность и специфика имиджелогии.*

1. Технология имиджирования: позиционное представление самопрезентации.
2. Психология создания имиджа.
3. Механизмы влияния в процессе формирования имиджа.
4. Структура и типология имиджа.
5. Технология имиджирования: позиционное представление презентации. 6. Многообразие проблем имиджелогии.

Рекомендации к выполнению творческих самостоятельных работ по курсу

Специфика курса «Основы мастерства телеведущего» заключается в том, что теоретические моменты, понятия и характеристики в процессе творческого осмысления становятся инструментом анализа сферы практической журналистики, поэтому данный курс способствует активизации аналитических способностей студентов.

В процессе самостоятельной работы студенты должны выполнить три письменных работы:

- 1) по характеристике и анализу образа ведущего новостных информационных телепрограмм или аналитических телепрограмм или развлекательных программ **на отечественном телевидении**;
- 2) по характеристике и анализу образа ведущего новостных информационных телепрограмм или аналитических телепрограмм или развлекательных программ **на зарубежном телевидении**;
- 3) произвести сопоставительный анализ образов ведущих на западном и отечественном телевидении.

При выполнении письменной работы необходимо отразить следующие параметры:

– Основные компоненты образа ведущего – как в созданном образе воплощаются вербальная, звуковая, визуальная, синтетическая, событийная сферы, а также биологическая, коммуникативная, социальная, мифологическая, профессиональная и контекстная характеристики;

– Речь;

– Артистичность;

– В чем заключается традиционность (подражание западным образцам) и индивидуальность ведущего.

– Избранный типаж («ведущий-хозяин», «ведущий-артист», «ведущий-отличник», «ведущий-сподвижник», «ведущий-одиночка», «ведущий – старший брат», «ведущий – дядюшка», «ведущий – отец семейства» и т.п.).

Необходимо объяснить историческую и социальную обусловленность возникновения конкретного данного типа телеведущего.

Если имеются публикации по характеристике образа описываемого студентом ведущего (в профильных журналах и газетах – «Журналист», «Семь дней», «ТВ-парк»), необходимо сослаться на них в работе и включить в список использованной литературы. В работе обязательно перечислить передачи и программы, на основе просмотра которых охарактеризован образ.

При оформлении работы следует полностью и точно соблюдать библиографические и редакторские стандарты, структура должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Объем работы – 3-5 страниц компьютерного набора с полуторным интервалом, кегль 14, поля 2,5 см со всех сторон.

Темы для творческих работ

Ведущий новостей: «говорящая голова» или вдумчивый аналитик?

Интервьюер, шоумен и модератор: что общего и отличного в этих профессиях?

Специфика подготовки и ведения утреннего и вечернего телеэфира. Информационные и развлекательные программы

Шоумен (шоувумен) на экране: журналист или актер?

«Круглый стол» в прямом эфире. Как сделать программу интересной и «смотрибельной»?

Теледебаты и что они дают гостям и ведущему?

Как искать темы и создавать авторскую телепрограмму?

Чего хочет зритель: методы оперативного поиска тем программ

Многофункциональность телеведущего, как основа успешного телепроекта: журналист-ведущий, автор-ведущий, продюсер-ведущий, автор-ведущий-режиссер программы

Как не растеряться и сохранить главную нить программы, выступая в разных ипостасях

Что вы должны постоянно держать в голове.

Некоторые нюансы профессии телеведущего

Какие цели вы ставите перед собой, задавая вопросы?

Как добиться нужного ответа на ваши вопросы?

Как задавать гостям неудобные вопросы?

Как «чувствовать время» и следить за продолжительностью ответов на ваши вопросы?

Что делать, если закончились заготовленные ранее вопросы?

Что делать с «трудными собеседниками». Неразговорчивые гости и как их разговорить?

Как создавать информационные поводы в ходе общения с гостями студии

Вопросы к экзамену

1. Какие из правил ораторского искусства распространяются на выступающих в кадре?

2. Индивидуальное мастерство ведущего телеэфира и общие редакционные задачи: единство и борьба противоположностей.

3. Понятие «формат» и развитие современного ТВ. История появления основных форматов, предполагающих активное участие телеведущего.

4. Специфика ведения прямого эфира. Задачи интерактивного вещания и проблема включений активной части аудитории.

5. История и типология основных форматов «разговорного» телевидения.

6. Профессия ведущего информационно-аналитической программы и личностные качества. Проблема вовлеченности и ангажированности.

7. Как проводится проблемное интервью?

8. Типы ведущих новостей и комментаторов на ТВ. Ведущий-диктор. Ведущий-собеседник. Ведущий-публицист.
9. Специфика подготовки к проведению ток-шоу на ТВ. Требования к команде, персональное распределение функций.
10. Общий обзор литературы, посвященной проблеме «мастерство телеведущего».
11. Основные черты образа телевизионного ведущего.
12. Роль менталитета аудитории в формировании образа телеведущего.
13. Основные компоненты создания образа ведущего на телевидении.
14. Технологии создания образа ведущего на телевидении.
15. Типажи образа ведущего на телевидении.
16. Устойчивость образа ведущего на телевидение. Возможность смены образа.
17. Телеведущий информационных программ.
18. Ведущий аналитических программ.
19. Ведущий ток-шоу.
20. Ведущий развлекательных программ.
21. Ведущий утренних и дневных программ.
22. Сущность и специфика имиджеологии.

Тест по дисциплине «Основы мастерства телеведущего»

1. Что такое телевизионный образ?

- а) гармоничное соединение изображения, слова и звука;
- б) персонаж телевизионного спектакля;
- в) часть пространственного изображения, ограниченная рамками телеэкрана;
- г) имидж ведущего телепередачи.

2. Какая функция звучащего в эфире слова здесь лишняя?

- а) экспрессивная;
- б) информационная;
- в) описательная;
- г) рекламная.

3. Импровизация в кадре – это:

- а) вид творчества, при котором оно происходит в процессе его исполнения;
- б) вид творчества как результат предварительной подготовительной работы;
- в) внезапный поворот мысли и хода событий;
- г) умение работать без черновиков.

4. Кто из перечисленных телеведущих был родоначальником жанра телевизионного эссе?

- а) И. Андроников;
- б) Н. Крымова;
- в) Э. Радзинский;
- г) С. Бэлза.

5. Кто из перечисленных тележурналистов не работает в настоящее время в жанре ток-шоу?

- а) А. Малахов;
- б) Д. Губерниев;
- в) И. Ургант;
- г) В. Соловьев.

6. Запланированная провокация нужна, чтобы:

- а) узнать нужные факты;
- б) поставить на место носителя ложной информации;
- в) получить важную «картинку» для передачи;
- г) проверить выдвинутые версии.

7. Персонафикация телевизионной информации – это:

- а) принцип вещания, сущностное отличие телевидения от других СМИ;
- б) возможность публичного самовыражения;
- в) использование кукол в качестве героев передач;
- г) один из видов телеинтервью.

8. «Драматическое единство» – это:

- а) композиция постановочных телепередач;
- б) структура видеосюжета;
- в) единство места, времени и действия в телерепортаже;
- г) интервью в конфликтной ситуации.

9. Кто является ведущим дискуссии?

- а) интервьюер;
- б) модератор;
- в) шоумен;
- г) стрингер.

10. Что такое коммуникабельность?

- а) высокая самодисциплина;
- б) владение темой разговора;
- в) способность к общению;
- г) обширные связи.

Ключи: 1а; 2г; 3в; 4а;5б; 6в; 7а; 8в; 9а; 10в.

Принципы и критерии оценки

Преподаватель оценивает не только усвоение материала лекций, но и работу студентов на лекциях и семинарских занятиях. Учитывается:

- Активность студента – его участие в обсуждении и разборе примеров, готовность задавать вопросы по теме курса и искать ответы на них самостоятельно или вместе с преподавателем.
- Успешность действий студента при освоении им (при работе в аудитории) базовых знаний и навыков, необходимых для получения системного представления о профессии.
- Успешность действий студента при освоении им практики составления поисковых запросов для различных систем
- Усвоение материала предыдущей лекции или семинара оценивается от 1 до 3 баллов. Активное участие студента в аудиторной работе на каждом из занятий оценивается также 1-3 баллами. Таким образом, суммарная максимально возможная оценка за аудиторную работу для каждого из занятий составляет 3 балл.

Преподаватель оценивает самостоятельную работу студентов:

- Активность в выполнении домашнего задания (использование возможности двух консультаций с преподавателем, предоставление промежуточных результатов работы на ознакомление). Общее количество выполненных домашних заданий.
- Правильность выполнения домашнего задания.

Домашнее задание включает в себя два типа работ:

1. Самостоятельная проработка темы. По итогам проводится контрольная работа.
2. Выполнение творческого задания.

Тема задания и его конкретные характеристики задаются преподавателем.

Творческое задание обязательно связано с практикой поиска информации о истории и современном состоянии рекламной и её анализа.

Для выполнения заданий студенту оказываются индивидуальные консультации.

Все задания выполняются студентами последовательно (по мере прохождения обучения) и также последовательно проверяются и разбираются преподавателем на семинарах или в индивидуальном порядке.

В процессе выполнения работ студент должен продемонстрировать:

- усвоение предложенных на лекциях и семинарах знаний;
- умение использовать новые знания на практике.

Оценки для каждой из работ домашнего задания выставляются по следующей схеме:

- Выполнение творческих заданий – от 0 до 8 баллов (политомическая оценка) в зависимости от качества выполнения.
- Контрольная исследовательская работа – от 0 до 5 баллов.

Итоговая суммарная оценка домашних работ осуществляется два раза. Первый раз – перед последним плановым семинаром 1-го модуля (для информирования учащихся об их промежуточных успехах). Второй раз – в период последних двух недель семестра (итоговая оценка за самостоятельную работу).

Студенты получают домашние задания на общую почту учебной группы, или страничку группы в социальной сети. Сроки на выполнение каждого из заданий за исключением эссе по фильмам и книгам – семь календарных дней. Срок выполнения задания «эссе» - две недели.

Выполненное задание отсылается каждым студентом индивидуально (с личного электронного адреса) на адрес преподавателя или сдаётся в напечатанном виде.

Критерии оценки исследовательской работы:

- репрезентативность эмпирического материала (студенту необходимо осуществить как можно более полный охват материала изучаемой сферы);
- полнота анализа;
- наличие выводов о наблюдаемых тенденциях, субъективной оценки изученных материалов.

Высокая оценка исследовательской работы ставится в случае полного соответствия критериям (допускаются незначительные погрешности). Низкая оценка ставится в случае частичного соответствия работы критериям. Исследовательская работа не считается зачтенной в случае несоответствия критериям.

Методические указания по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Семинарское занятие по дисциплине «Введение в профессию» – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов учебной дисциплины. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач.

Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Семинарские и практические занятия, проводимые по основным темам дисциплины в форме свободного обсуждения, имеют целью обобщение и систематизацию знаний, полученных обучающимися в ходе подготовки к занятиям, а также развитие у них самостоятельного мышления, способностей к свободному обмену мнениями, умения найти правильный подход к решению практических задач.

Для выполнения письменных домашних заданий студентам необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на семинарских занятиях.

При самостоятельной работе по дисциплине рекомендуется:

- основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем;
- не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка;
- не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;
- использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний;
- аргументировано излагать свою точку зрения – корректно и убедительно;
- при подготовке к семинарским занятиям, в устных ответах, докладах и письменных работах выделять необходимую и достаточную информацию;
- изложить подробно и объемно не означает изложить по существу;
- соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь, из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При работе с литературой рекомендуется:

- в первую очередь вычленять информацию, относящуюся к конкретным изучаемым темам (по отдельным проблемам или вопросам);
- использовать предметные и именные указатели, содержащиеся во многих учебных и академических изданиях – это существенно сокращает время поисков конкретной информации;

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется:

- ознакомиться с планом темы и перечнем контрольных вопросов к ней – это позволит получить общее представление о рассматриваемых проблемах;
- ознакомиться с учебными материалами по теме (конспекты лекций, учебник, учебно-методические пособия) и определить степень его достаточности;
- выбрать наиболее интересный вопрос (вопросы), по которым предполагается развернутый ответ или активное участие в обсуждении (в норме подробно готовится именно вопрос, показавшийся наиболее интересным, но общее представление о теме и знание базовых положений и определений необходимо и обязательно);
- ознакомиться с доступной (имеющейся в библиотеке или на электронных ресурсах) дополнительной литературой, в случае необходимости или по желанию использовать самостоятельно выбранные источники;
- четко сформулировать основные моменты предполагаемого устного ответа – ответ должен быть связным, целостным и законченным сообщением по конкретному вопросу, а не набором реплик по поводу;
- не ограничиваться заявленными вопросами по теме и попытаться предположить, какие вопросы могут возникнуть по ходу обсуждения темы,
- или сформулировать свои вопросы для обсуждения;
- регулярно готовиться к семинарам, даже если не планируется активное участие в них – регулярная подготовка способствует постепенному и поэтому качественному усвоению курса и существенно облегчает последующую подготовку к экзамену.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); – логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Методические указания при подготовке доклада с презентацией

Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое изучение дисциплины. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную тему и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требование является толерантное и корректное изложение материала. Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Презентация должна быть лаконичной и соответствовать теме доклада. В приоритете должны быть визуальные средства (фото, графики, схемы, диаграммы).

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа делится на аудиторную (под непосредственным контролем преподавателя) и внеаудиторную. **Основными формами внеаудиторной самостоятельной работы («домашней работы»)** являются: теоретическая подготовка к практическим занятиям (на основе рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет); изучение законодательных норм, выполнение заданий для самостоятельной подготовки, включённых в содержание практических занятий; создание тезауруса курса; подготовка аналитических справок по темам семинаров; подготовка аннотированного обзора литературы по заданной теме.

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя: выполнение заданий для самостоятельной работы для проверки качества усвоения знаний и последующую самостоятельную работу над указанными преподавателем ошибками в них; участие в работе семинара; самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий (оценивание докладов студентов на семинарских занятиях самими студентами).

Использование консультаций при самостоятельной работе. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала, возникли проблемы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. При этом следует формулировать вопросы максимально конкретно.

Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Введение в профессию», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

Сформированность компетенций проверяется посредством следующих видов контроля: текущий контроль – опросы, представление докладов, работа на семинарах, оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; рейтинговый контроль – создание эссе, выполнение проектной /аттестационной работы; формы промежуточного контроля – экзамен.

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).

ФОС для итоговой аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является экзамен.

УП. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основы мастерства телеведущего	Учебная аудитория. Телелaborатория. № 23 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)	1. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL
		2. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL
		3. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL
		4. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL
		5. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL
		6. ИБП Bank-UPS ES 700 VA/405W 230V
		7. ИБП Bank-UPS ES 700 VA/405W 230V
		8. Накамерный свет Comer CM-LBPS 1800
		9. Носитель информации Seagate Portable HDD 2Tb
		10. Носитель информации Seagate Portable HDD 2Tb
		11. Зарядное устройство для NP-F 970
		12. Аккумулятор Sony NP-F 970
		13. Аккумулятор Sony NP-F 970
		14. Базовый комплект светового оборудования КА1В Dedolight
		15. Микрофон Panasonic AG-MC200G
		16. Микрофон Panasonic AG-MC200G
		17. Принтер Samsung лазерный
		18. Карта памяти Panasonic P2 32Gb
		19. Карта памяти Panasonic P2 32Gb
		20. Кондиционер GC/GU-181
		21. Фон PNP-проекции 300x700 зеленый с креплением
		22. Штативная планка Panasonic SHAN-TM700
		23. Штативная планка Panasonic SHAN-TM700
		24. Штатив SONY VCT-60AV
		25. Видеокамера SONY DCR-HC17E

УШ. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1	Титульный лист	Актуализация титульного листа	Протокол № 8 от 29.06.2023